

<b>Iter per l'Attivazione/rinnovo accordi per il rilascio del Doppio titolo di laurea con sedi straniere</b>
--

I Docenti dell'Ateneo che intendono proporre un nuovo accordo per il rilascio del Doppio titolo o rinnovo di accordo in essere, devono seguire il seguente iter:

- a) accordarsi con il Coordinatore del CDS per cui si richiede l'attivazione di un accordo per il rilascio del Doppio Titolo e ricevere il consenso per procedere nella definizione dello stesso;
- b) con la delega del Coordinatore del CDS, il docente provvederà alla definizione dell'accordo (anche avvalendosi, qualora lo ritenga opportuno, del supporto del Delegato del Rettore alla Didattica);

**N.B.** Si consiglia quindi di concordare il testo consultando la ripartizione didattica dell'Ateneo. Nel testo deve anche essere indicato il nome del Docente responsabile dell'accordo (che in genere coincide con il Docente proponente);

- c) definito il testo, il Docente proponente lo propone ad approvazione del Consiglio di Dipartimento e l'estratto del Verbale con il testo dell'Accordo viene inviato tramite Titulus al Dirigente della Ripartizione Didattica (e p.c. al docente proponente l'accordo); il Dirigente della Ripartizione provvede a sottoporre all'approvazione degli Organi Accademici l'Accordo per il Rilascio del doppio titolo, nella prima seduta utile del Senato Accademico;
- d) dopo la firma da parte del Rettore dell'accordo, la Ripartizione Didattica provvede ad acquisire la firma dell'Università Partner. Quando l'accordo è stato firmata dalle due parti, la ripartizione invia tramite Titulus copia dell'accordo al docente responsabile e all'Ufficio Relazioni Internazionali, Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale dell'Ateneo;
- e) definito l'accordo il Docente responsabile (o le segreterie didattiche dei dipartimenti interessati) devono contattare, per ogni anno accademico l'Ufficio Relazioni Internazionali, Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale dell'Ateneo, segnalando l'esigenza di procedere all'emissione di un bando per la selezione degli studenti da ammettere allo stesso percorso per il Doppio titolo. Tale segnalazione deve essere fatta almeno 40 giorni prima della data programmata per l'uscita del bando;
- f) l'Ufficio Relazioni Internazionali, Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale dell'Ateneo, considerando le risorse messe a disposizione dall'Ateneo, redige il Bando sulla base di quanto previsto dall'Accordo per il Rilascio del Doppio Titolo e sentito il Docente proponente. Il suddetto Ufficio provvede quindi all'emanazione e alla pubblicazione del Bando di selezione sul sito internet e albo on-line dell'Ateneo al fine di erogare i contributi di mobilità.