

## **ALLEGATO AL D.R. n. 2170 DEL 25 NOVEMBRE 2015**

REGOLAMENTO DI ATENEO RECANTE LA DISCIPLINA PER LA SELEZIONE DEL VISITING PROFESSOR E VISITING RESEARCHER.

### **Art. 1 – Finalità**

1. L'Università degli Studi di Perugia - da qui in avanti Ateneo – intende rafforzare la qualità della didattica e della ricerca presso le proprie strutture attraverso il potenziamento della dimensione internazionale dell'offerta formativa e l'incremento della rete di scambi e collaborazioni con Università, Centri di ricerca e Alta Formazione prestigiosi. A tale fine intende favorire la mobilità in entrata di docenti provenienti da Università, Centri di ricerca e Alta Formazione stranieri di elevata qualificazione scientifica e con un curriculum di rilevanza internazionale (Visiting Scientist).

### **Art. 2 - Definizione di Visiting Scientist**

1. Il Visiting Scientist è un docente ovvero un ricercatore esterno di riconosciuta qualificazione scientifica internazionale, dipendente da Università, Centri di ricerca e di Alta Formazione stranieri che, anche sulla base di specifici accordi internazionali stipulati dall'Ateneo, è chiamato a svolgere nell'Ateneo attività formativa, anche di tipo seminariale, nell'ambito di un corso di studi, e/o attività di ricerca.

2. In casi eccezionali, il Visiting Scientist può essere anche un esperto o studioso di ruolo di altra istituzione universitaria, ente di ricerca o di Alta Formazione italiane, in possesso di elevata qualificazione scientifica.

### **Art. 3 - Riconoscimento del titolo di Visiting Professor e Visiting Researcher**

Al Visiting Scientist è riconosciuto il titolo di Visiting Professor qualora sia incaricato di svolgere attività didattica a totale copertura di un insegnamento presente nell'offerta formativa dell'Ateneo. E' riconosciuto il titolo di Visiting Researcher nei restanti casi.

### **Art. 4 - Delibere di proposta e riconoscimento del titolo di Visiting Professor e Visiting Researcher**

1. Il Consiglio (o il Direttore se delegato dal Consiglio) della struttura dipartimentale (o interdipartimentale) ospitante propone al Magnifico Rettore, con apposita delibera, gli studiosi/esperti cui attribuire il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher dell'Ateneo. Di seguito, la struttura che propone sarà denominata Struttura Proponente.

2. La delibera deve contenere:

a) l'indicazione dell'accordo/convenzione stipulato/a con l'Ateneo o con la struttura medesima (ad es. accordo Erasmus, accordo quadro), laddove esistente;

b) la denominazione dell'Istituzione internazionale a cui appartiene lo studioso;

c) la descrizione della qualificazione scientifica dello studioso proposto attraverso evidenza del curriculum vitae, delle competenze professionali, delle pubblicazioni e di ogni altra informazione che assicuri una rappresentazione compiuta del profilo didattico e scientifico dello studioso;

d) la descrizione della specifica attività che lo studioso deve svolgere e il periodo di permanenza presso l'Ateneo, con precisazione, ove trattasi di attività didattica, della tipologia di attività formativa da affidare, il settore scientifico disciplinare dell'insegnamento, avendo riguardo del Manifesto degli Studi, del calendario accademico, della coerenza della preparazione dello studioso con il settore scientifico disciplinare dell'insegnamento e con la tipologia di attività formativa da affidare; ove trattasi di attività di ricerca, la descrizione del progetto di ricerca di riferimento; nel caso di studioso al quale è già stato conferito il titolo di Visiting Scientist, la relazione dettagliata delle attività svolte e dell'impatto che queste hanno avuto sull'internazionalizzazione dell'Ateneo;

e) la lettera di accettazione dell'invito firmata del Visiting Scientist;

f) il nominativo del docente o ricercatore interno di riferimento, di seguito denominato Docente di Riferimento, che deve essere un ricercatore attivo come definito dalla normativa di Ateneo, l'impegno della struttura a farsi carico per intero o in parte del rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e dell'eventuale compenso, comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico dell'ente e del percettore (nel caso di collaborazione con altre strutture);

g) l'eventuale richiesta di un contributo finanziario da parte dell'Ateneo a valere su fondi stanziati annualmente nel bilancio di Ateneo a questi fini.

3. Le proposte di cui al precedente comma vanno inviate all'Area Relazioni Internazionali. Per assicurare regolarità e continuità al susseguirsi dei soggiorni, compatibilmente con i tempi delle eventuali assegnazioni dei contributi dell'Ateneo, le domande devono pervenire entro i seguenti termini: 31 ottobre 30 aprile.

#### Art. 5 - Commissione giudicatrice e attribuzione del titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher

1. La valutazione delle domande che contemplano la richiesta di un finanziamento all'Ateneo ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. g), prima di essere sottoposta al Senato Accademico e alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione, è affidata ad una Commissione d'Ateneo ("Commissione Visiting"), nominata dal Rettore, composta da: Magnifico Rettore, il delegato del Rettore per le Relazioni Internazionali, delegati del Rettore per la Ricerca, Delegato del Rettore per la Didattica e due docenti, uno per ciascuna macroarea presente nell'Ateneo, di elevato profilo scientifico internazionale, che restano in carica per tre anni. La Commissione può essere integrata da esperti internazionali.

2. Le domande sono valutate sulla base dei seguenti criteri:

a) curriculum vitae e visibilità internazionale del Visiting Scientist;

b) rilevanza internazionale della Università, Centro di ricerca o di Alta Formazione di provenienza;

c) rilevanza della attività che il Visiting Scientist è invitato a svolgere e impatto sulla internazionalizzazione dell'Ateneo;

d) presenza del cofinanziamento da parte della struttura invitante;

e) durata del soggiorno, privilegiando i soggiorni più lunghi.

2bis. La valutazione delle domande che non contemplano la richiesta di un finanziamento all'Ateneo è effettuata dal Senato in base ai criteri di cui al comma precedente, lettere a), b), c) ed e).

3. Il titolo di Visiting Professor o Visiting Researcher è attribuito dal Rettore. Lo status è riconosciuto per tutta la durata delle attività da svolgere presso l'Ateneo.

#### Art. 6 - Periodo di permanenza presso l'Ateneo

1. Il periodo di permanenza presso l'Ateneo non può essere superiore a 12 mesi e inferiore a 5 giorni lavorativi. Solo nel caso di Visiting Professor, il periodo non può essere inferiore ad 1 mese.
2. Il Responsabile della Struttura Proponente provvede ad inviare apposita lettera di invito e a formalizzare successivamente il conferimento dell'incarico, nelle forme previste dal vigente Regolamento di Ateneo sugli incarichi a soggetti esterni e nel rispetto delle norme per l'ingresso in Italia dei cittadini extracomunitari.
3. Al momento dell'arrivo presso l'Ateneo, il Visiting sottoscrive un documento di affiliazione (Affiliation Form, disponibile nell'appendice n.1 al presente Regolamento) che riassume i reciproci impegni e condizioni di collaborazione.
4. Della presenza e dell'attività nell'Ateneo del Visiting deve essere data adeguata evidenza e informazione nel sito web dell'Ateneo da parte della Struttura Proponente, anche in funzione dei contatti con la comunità accademica.
5. Per l'intero periodo di permanenza il Direttore della Struttura Proponente, coadiuvato dal Docente di Riferimento, deve assicurare al Visiting adeguati spazi e attrezzature per lo svolgimento delle attività a lui richieste.
6. A fini conoscitivi e valutativi è costituita nell'Amministrazione dell'Ateneo l'anagrafe dei Visiting contenente tutte le informazioni ed i risultati delle attività svolte.
7. Entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di permanenza presso l'Ateneo, sia stata la stessa finanziata o meno dall'Ateneo, il Docente di Riferimento è tenuto a presentare al Direttore della Struttura Proponente una relazione, preferibilmente in lingua inglese, che illustri l'attività didattica, seminariale e di ricerca svolte dal Visiting Scientist e il contributo dato all'internazionalizzazione dell'Ateneo. Il Direttore della Struttura Proponente trasmette tale relazione all'Area Relazioni Internazionali. La relazione è portata a conoscenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

#### Art. 7 - Diritti e Obblighi connessi alla qualifica di Visiting Scientist

1. Il Visiting Scientist è tenuto a svolgere le sue attività secondo il programma di ricerca e/o didattico concordato con la Struttura Proponente, anche su indicazione del Docente di Riferimento, e ad attenersi a tutte le disposizioni interne in tema di sicurezza dei posti di lavoro e delle banche dati, di codice etico e di organizzazione amministrativa e contabile. Il Visiting Scientist, al termine della propria attività, è tenuto alla consegna di tutta la documentazione di volta in volta richiesta dalla normativa di rendicontazione delle attività progettuali. La consegna della documentazione completa è altresì preliminare alla liquidazione dei rimborsi e compensi, se spettanti.
2. Durante il soggiorno, al Visiting Scientist sono garantiti:
  - a) postazione di lavoro all'interno della Struttura Proponente ospitante;
  - b) copertura assicurativa per gli infortuni;
  - c) supporto informativo ai fini delle procedure di permesso di soggiorno;
  - d) accesso alle risorse informatiche di Ateneo;
  - e) accesso alle risorse bibliotecarie dell'Ateneo;
  - f) tariffe agevolate per i servizi di mensa e residenzialità offerti dagli enti regionali competenti.

3. Il Visiting Professor può fare parte delle commissioni di esame di profitto e delle commissioni di esame finale per il conseguimento del titolo di studio.

#### Art. 8 - Rimborsi di spese e eventuali compensi

1. Per quanto riguarda le domande che prevedono la richiesta di contributo finanziario da parte dell'Ateneo la Commissione decide nei limiti delle disponibilità di bilancio di cui alla lettera g) dell'Articolo 4 comma 2.

2. In ogni caso, il rimborso delle spese è accordato nel rispetto di quanto previsto dal vigente "Regolamento delle missioni" dell'Ateneo per il personale non dipendente dell'Università.

3. Nel caso in cui la persona invitata provenga da una sede con cui esista un accordo per il finanziamento della mobilità (ad esempio accordo Erasmus per la mobilità dei docenti), il rimborso delle spese coprirà solo la parte eccedente il finanziamento percepito in forza di detto accordo.

4. L'eventuale compenso è assegnato unicamente ai Visiting Professor a totale copertura di un insegnamento presente nell'offerta formativa di Ateneo e nel rispetto della normativa europea vigente e sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre Università europee. Nella determinazione dell'eventuale compenso si deve tenere conto della caratura internazionale del docente stesso, accertabile tramite pubblicazioni e inviti precedenti in altre sedi universitarie rispetto a quella di appartenenza e anche da riconoscimenti desumibili dal cv.

5. Qualora le proposte di cofinanziamento superino le disponibilità di bilancio, la Commissione provvederà a definire un ordine di priorità tenendo in considerazione:

- a) presenza dell'insegnamento offerto in più percorsi di studio, e/o bacino di utenza degli studenti;
- b) visibilità internazionale del docente invitato;
- c) interdisciplinarietà con l'eventuale coinvolgimento di più di un Dipartimento e la possibilità di un cofinanziamento multiplo;
- d) partecipazione del docente invitato a progetti e attività di ricerca documentabile con docenti dell'Ateneo.

5. Alla Commissione è riservata la facoltà di assegnare finanziamenti in misura inferiore al massimo consentito dal budget a disposizione, qualora le candidature e/o la tipologia del progetto presentato non rispondano ai requisiti di eccellenza richiesti o il tipo di attività svolta non giustifichi il contributo richiesto.

#### Art. 9 - Disposizioni finali

1. Incarichi di insegnamento a Visiting Professor possono essere attribuiti dal Magnifico Rettore, previa approvazione del Senato e del Consiglio di Amministrazione, in deroga alla procedura prevista all'art. 3 del presente Regolamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art 23, comma 3, della L. 240/2010. 2. Per tutti gli aspetti non disciplinati dal presente Regolamento, si applicano le disposizioni legislative, statutarie e regolamentari vigenti.



University of Perugia - AFFILIATION FORM *For Visiting Scientists*

I, the undersigned, as a Visiting Scientist of the University of Perugia understand and agree to the following:

- 1) The University of Perugia promotes the visit of highly qualified professors, researchers and scholars, belonging to non-Italian universities, research or higher education institutions.
- 2) During my visit at the University of Perugia, I, the undersigned, commit myself to:
  - a) carry out the research activities as agreed with the Host structure (Department, Inter-department);
  - b) mention the University of Perugia among my affiliations, when results from research work executed in whole or in part at the University of Perugia are published, even after the conclusion of the visiting period.
- 3) In particular, Visiting Scientist working for another research institution, as well as professors with dual appointment should indicate both affiliations in publications. Institutional affiliation information must conform to the official University of Perugia quotation format: "Università degli Studi di Perugia".
- 4) During the visit at the University of Perugia, the Visiting Scientist is guaranteed:
  - a) workplace inside the host structure;
  - b) access to the computer facilities of the University;
  - c) access to University libraries;
  - d) support and information from the central administration offices regarding the procedures for obtaining a stay permit;
  - e) accident insurance;
  - f) support in finding an accommodation in Perugia by the Area Relazioni Internazionali;
  - g) other facilities granted to the University of Perugia employees.

I hereby also authorize the University of Perugia to publish my contact details (i.e. name, surname and email address) in its official website.

Name of the Visiting Scientist \_\_\_\_\_

For the University of Perugia  
(Head of the Host Structure) \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_