

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

<b>Area Strategica</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Peso obiettivo</b> (ufficio e relativo personale coinvolto)	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse economico-finanziarie</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso indicatori</b> (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	<b>Target</b>	<b>Valore consumativo indicatori *</b>	<b>Grado di raggiungimento obiettivo</b>
<b>1.DIDATTICA</b>	<b>1.3 Potenziare, rendere efficienti e razionalizzare le strutture didattiche</b>	Ricognizione, individuazione e catalogazione delle aule di Ateneo sulla scorta dell'indagine promossa annualmente dall'ANVUR e ridisegnandola secondo le nostre esigenze al fine di conoscerne sia afferenza, anche condivisa, alle neo strutture dipartimentali (ex Facoltà) e le dotazioni tecnologiche e di arredo in esse presenti ai fini di una futura condivisione con sistemi di prenotazione on line delle stesse da parte di tutte le strutture didattiche	5	Fabio Piscini  Area Gestione Amministrativa e Patrimonio:  Ufficio Patrimonio Immobiliare	nessuna	Popolamento di un ulteriore 50% dei dati (per un totale del 100% compreso il 2016)	100%	Entro il 31.12.17		
<b>1.DIDATTICA</b>	<b>1.3 Potenziare, rendere</b>	Realizzare una piattaforma informatica relativa	9	Fabio Piscini  Area Gestione	Fondi 2015-2016 appositame	Popolamento di un ulteriore	100%	Entro il 31.12.17		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

Area Strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo	Peso obiettivo (ufficio e relativo personale coinvolto)	Risorse umane	Risorse economico-finanziarie	Indicatore	Peso indicatori (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	Target	Valore consuntivo indicatori *	Grado di raggiungimento obiettivo
	<b>efficienti e razionalizzare le strutture didattiche</b>	alla gestione delle infrastrutture di Ateneo (ob. derivante dal sistema Qualità PQA 27 ottobre 2015) Informatizzazione del Patrimonio di Ateneo con aggiornamento catastale e planimetrico. Tutto ciò anche in considerazione del nuovo assetto dipartimentale dell'Ateneo e dell'introduzione del nuovo sistema contabile basato su una Contabilità economico patrimoniale		Amministrativa e Patrimonio Ufficio Patrimonio Immobiliare	nte stanziati a bilancio	20% dei dati (per un totale del 40% compreso il 2016)				

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

<b>Area Strategica</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Peso obiettivo</b> (ufficio e relativo personale coinvolto)	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse economico-finanziarie</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso indicatori</b> (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	<b>Target</b>	<b>Valore consumativo indicatori *</b>	<b>Grado di raggiungimento obiettivo</b>
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni</b>	Aumentare l'informatizzazione del monitoraggio e localizzazione delle forniture attive di energia elettrica, acqua e gas metano.	5	Fabio Piscini Area Gestione Amministrativa e Patrimonio Ufficio Gestione Energetica degli Edifici	nessuna	Percentuale di informatizzazione e localizzazione e delle forniture	100%	l'80% delle forniture attive di energia elettrica, acqua e gas metano Entro il 31.12.17		
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni</b>	Miglioramento del processo di monitoraggio dei limiti di spesa per manutenzione ai sensi dell'art. 2 comma 618 e ss della Legge n. 244/07 come modificata dalla Legge 122/10	5	Fabio Piscini Area Gestione Amministrativa e Patrimonio: Ufficio Gestione Amministrativa segreteria	nessuna	Emissione di specifica procedura	100%	Entro il 31.12.17		
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni</b>	Predisposizione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 in raccordo con Ufficio Appalti	5	Fabio Piscini Area Gestione Amministrativa e Patrimonio: Ufficio Gestione Amministrativa e	nessuna	Bozza del regolamento incentivi ai sensi del Dlgs 50/2016 da sottoporre alla apposita	100%-	Entro il 31.12.17		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

Area Strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo	Peso obiettivo (ufficio e relativo personale coinvolto)	Risorse umane	Risorse economico-finanziarie	Indicatore	Peso indicatori (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	Target	Valore consuntivo indicatori *	Grado di raggiungimento obiettivo
				segreteria		commissione				
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.1 Migliorare l'offerta generale dei servizi a favore degli studenti che l'Ateneo e il tessuto cittadino e regionale sono in grado di erogare</b>	Realizzazione linee dati per installazione AP - Interventi infrastrutturali. Potenziamento della copertura Wi-Fi con integrazione della rete di alimentazione disponibile agli studenti per i propri device mobili (BYOD).  L'obiettivo operativo deriva dalla programmazione triennale 2016/18 PRO3. L'esecuzione di tale obiettivo è in capo alla Ripartizione	2	Fabio Piscini  Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza  Ufficio gestione global service, manutenzioni e qualità.  Ufficio Progettazione	Bilancio 2016 e 2017	Percentuale di Aule, laboratori didattici e aule studio	100%	50% al 31.12.17		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

<b>Area Strategica</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Peso obiettivo</b> (ufficio e relativo personale coinvolto)	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse economico-finanziarie</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso indicatori</b> (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	<b>Target</b>	<b>Valore consuntivo indicatori *</b>	<b>Grado di raggiungimento obiettivo</b>
		Informatica e Ripartizione Tecnica, la parte in capo alla riparazione Tecnica dell'obiettivo è la progettazione e la realizzazione della dorsale ove andranno allacciati gli AP in carico alla ripartizione Informatica.								
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.1 Migliorare l'offerta generale dei servizi a favore degli studenti che l'Ateneo e il tessuto cittadino e regionale sono in grado di erogare</b>	Abbattimento Barriere architettoniche	9	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza  Ufficio gestione global service, manutenzioni e qualità	Bilancio 2016	N. interventi di abbattimento barriere architettoniche	100%	n. 2 al 31.12.2017		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

<b>Area Strategica</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Peso obiettivo</b> (ufficio e relativo personale coinvolto)	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse economico-finanziarie</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso indicatori</b> (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	<b>Target</b>	<b>Valore consumativo indicatori *</b>	<b>Grado di raggiungimento obiettivo</b>
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.1 Migliorare l'offerta generale dei servizi a favore degli studenti che l'Ateneo e il tessuto cittadino e regionale sono in grado di erogare</b>	Migliorare la qualità dei servizi resa gli studenti attraverso l'aumento degli spazi per l'attività di studio ed aggregazione.	5	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza Paolo Mugnaioli  Ufficio gestione global service, manutenzioni e qualità	Bilancio 2016	Numero aule studio nuove	100%	n. 1 al 31.12.2017		
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni</b>	Redazione modello Certificato Regolare Esecuzione (CRE) per lavori di importo >€ 2.000,00 ed <€ 40.000,00  Ai sensi dell'Art. 102 del D.Lgs 50/2016 -	5	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza Paolo Mugnaioli  Ufficio Gestione Procedimenti	nessuna	Presentazione e schema	100%	31.12.2017		
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.3 Promuovere maggiori livelli di trasparenza.</b>	Anticorruzione:  Redazione procedura per l'individuazione degli Operatori	6	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza Paolo Mugnaioli	nessuna	Emissione procedura	100%	31.12.2017		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

<b>Area Strategica</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Peso obiettivo</b> (ufficio e relativo personale coinvolto)	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse economico-finanziarie</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso indicatori</b> (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	<b>Target</b>	<b>Valore consumativo indicatori *</b>	<b>Grado di raggiungimento obiettivo</b>
		Economici per lavori o servizi tecnici di importo <€ 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c.2 lett.a) del D.Lgs 50/2016.		Ufficio Gestione Procedimenti:						
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni.</b>	Elaborazione di procedura per il rilievo dello stato strutturale dei fabbricati rilevanti (di cui al OPCM 3274/2003) a seguito di eventi sismici.	3	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza  Ufficio Progettazione	nessuna	Schede di sintesi sullo stato strutturale dei fabbricati rilevanti (di cui al OPCM 3274/2003) a seguito di eventi sismici	100%	100% al 31.12.2017		
<b>2. RICERCA</b>	<b>2.3 Potenziare, rendere efficienti e razionalizzare le strutture di ricerca</b>	Aumentare gli spazi destinati alla ricerca (laboratori).	5	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza Ufficio Progettazione	Bilancio di Ateneo	Numero di laboratori realizzati	100%	n. 5 al 31.12.2017  n. 5 al 31.12.2018		
<b>4. SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed</b>	Redazione di una procedura finalizzata alla corretta gestione dei controlli	3	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e Sicurezza	nessuna	Elaborazione completa della procedura da presentare al	100%	Entro il 31.12.2017		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

<b>Area Strategica</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Obiettivo Operativo</b>	<b>Peso obiettivo</b> (ufficio e relativo personale coinvolto)	<b>Risorse umane</b>	<b>Risorse economico-finanziarie</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Peso indicatori</b> (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	<b>Target</b>	<b>Valore consuntivo indicatori *</b>	<b>Grado di raggiungimento obiettivo</b>
	<b>esterni</b>	ispettivi effettuati dagli organi di controllo in materia ambientale (rifiuti speciali, aria, suolo, acque). Lo scopo è quello di individuare le corrette azioni da porre in essere a partire dall'avvio dell'ispezione, passando attraverso la fase dei rilievi e dell'acquisizione documentale, per giungere al ripristino delle anomalie e/o delle non conformità rilevate.		Ufficio Ambiente		Rettore				
<b>4 SERVIZI</b>	<b>4.2 Migliorare la qualità dei servizi resi agli utenti interni ed esterni</b>	Ingegnerizzazione e miglioramento dei processi e delle procedure amministrative nell'ambito dell'attuazione del programma di sorveglianza	3	Fabio Piscini Area Sviluppo, Edilizia e sicurezza  Ufficio sicurezza nei luoghi di lavoro	Senza oneri economici	Messa a regime della nuova procedura per la convocazione a visita medica di sorveglianza	100%	Entro il 31.12.2017		

**Allegato 7 al Piano Integrato 2017-2019–obiettivi operativi 2017 Ripartizione Tecnica**

Area Strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo Operativo	Peso obiettivo (ufficio e relativo personale coinvolto)	Risorse umane	Risorse economico-finanziarie	Indicatore	Peso indicatori (in caso di più indicatori, indicare il peso di ciascuno)	Target	Valore consuntivo indicatori *	Grado di raggiungimento obiettivo
		sanitaria, dei lavoratori ex D.Lgs.81/2008, D.Lgs.23/1995 e D.Lgs.151/2001. Attraverso un processo di digitalizzazione e informatizzazione che si prefigge il raggiungimento di azioni più snelle ed efficienti (con il supporto tecnico e informatico, ove necessario, dell'Ufficio Servizi Informatizzati di area amministrativa - Area di Gestione dati, Servizi applicativi e Sicurezza dei dati).				sanitaria, catalogazione, gestione e archiviazione digitalizzata degli adempimenti amministrativi connessi e conseguenti all'espletamento della visita medica.				