



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

## Università degli Studi di Perugia DR n. 1074

### Il Rettore

**Oggetto:**  
Bando per  
l'attribuzione di n. 5  
contributi di mobilità  
per il rilascio di doppio  
titolo nell'ambito  
dell'accordo stipulato  
tra l'Università degli  
Studi di Perugia e  
l'Université Paris  
Créteil Val de Marne  
(UPEC - Francia) -  
Anno Accademico  
2016/2017

**Visto** l'Art. 2 comma 4 dello Statuto;

**Visto** l'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Créteil Val de Marne (UPEC Francia) in data 30 gennaio 2012;

**Visto** l'aggiornamento dell'Accordo di cooperazione del 24 febbraio 2014;

**Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 19.02.2016 con la quale vengono attribuite le risorse premiali per l'internazionalizzazione delle Università italiane;

**Considerato** che sussiste la disponibilità finanziaria sulle seguenti voci: voce COAN - 09.90.01.01.02 "Rapporti internazionali, scambi culturali" UA.PG.DIRGEN.RELAZINTER (PJ: MURINT15) e sulla voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD, dell'esercizio finanziario 2016 per sostenere i costi relativi alla mobilità internazionale per gli studenti vincitori di contributi di mobilità;

**Ritenuto** opportuno emanare il seguente bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito di accordi di cooperazione per l'Anno Accademico 2016/2017

### DECRETA

- **di indire** il bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Créteil Val de Marne (UPEC Francia) per l'Anno Accademico 2016/2017 di cui agli artt. 1 e ss.;



- **di autorizzare** la registrazione delle seguenti scritte di vincolo:
- una scrittura di vincolo sulla voce COAN - CA 09.90.01.01.02 "Rapporti internazionali, scambi culturali" UA.PG.DIRGEN.RELAZINTER (PJ: MURINT15) del Bilancio Unico di Ateneo autorizzatorio 2016 per la somma di € 8.094,00;
- e una scrittura di vincolo sulla Voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD del Bilancio Unico di Ateneo autorizzatorio 2016 per la somma di € 7.281,00 quale contributo per la mobilità degli studenti nell'ambito dell'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Créteil Val de Marne (UPEC Francia), che risulteranno vincitori, a seguito della selezione di cui al presente bando, per un totale complessivo di € 15.375,00.

## ARTICOLO 1

### Indizione del bando

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Créteil Val de Marne (UPEC - Francia) per l'Anno Accademico 2016/2017.

## ARTICOLO 2

### Requisiti per la partecipazione

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1 essere iscritti per l'A.A. 2015/2016 al I anno del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- 2 avere una conoscenza della lingua francese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue; se di madrelingua allegare auto-certificazione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti ai punti 1 e 2 del presente articolo, che devono essere



posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Inoltre, i candidati devono avere conseguito entro il giorno 9 settembre 2016 i 60 CFU previsti nel primo anno del Corso di Studio. Il mancato conseguimento di questo ulteriore requisito comporta l'esclusione dalla graduatoria di merito di cui all'articolo 4. In tal caso, i candidati nelle posizioni successive nella graduatoria stessa avanzano di una posizione.

Ai fini della conoscenza linguistica fanno fede gli attestati del Centro Linguistico di Ateneo, nonché le certificazioni linguistiche rilasciate da Enti certificatori accreditati a livello internazionale e dal MiUR. Gli attestati e i certificati di conoscenza linguistica hanno validità di tre anni.

### ARTICOLO 3

#### **Modalità e termine di presentazione delle domande**

Le domande di ammissione alla selezione, **a pena di esclusione**, devono essere redatte in carta semplice utilizzando **l'Allegato 1** al presente bando, devono essere debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, Piazza dell'Università, 1 - 06123 Perugia e devono pervenire, entro e non oltre le **ore 16,00 del 6 settembre 2016**.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - P.zza Università, 1 - Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione



trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n..... ): - (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <http://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec> ;

- trasmissione della domanda e della relativa documentazione a mezzo fax ai seguenti numeri: 075/5852067 - 075/5852267.

**Ai fini del rispetto del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.** Pertanto saranno irricevibili le istanze che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro lo stesso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **a pena di esclusione:**

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) numero di matricola;
- 5) indirizzo di residenza, completo del relativo codice di avviamento postale, indirizzo e-mail al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 6) di essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2015/2016, al I anno del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente di iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- 7) di avere una conoscenza della lingua francese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue, come previsto dall'art. 2 del presente bando. Se di madrelingua allegare auto-certificazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione, in originale, in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 2**). L'elenco degli esami sostenuti potrà altresì essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 3**).

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

**Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it> e sarà disponibile presso l'Area Relazioni Internazionali – Piazza Università, 1 – 06123 Perugia (Tel.: 075/585 2106 – 075/585 2084 – E-mail: [area.relint@unipg.it](mailto:area.relint@unipg.it)), che rimane a disposizione per ogni informazione in merito.**

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione a mezzo fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



## ARTICOLO 4

### Criteri di selezione e comunicazioni

La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla scadenza del presente bando;
- b. media ponderata delle votazioni di tutti gli esami superati alla scadenza del presente bando ponderata con i relativi crediti;
- c. conoscenza della lingua francese.

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalla Commissione giudicatrice che convocherà i candidati per un colloquio.

**Il colloquio avrà luogo il giorno 13 settembre 2016 alle ore 14,00 presso il Dipartimento di Economia, in Via Pascoli, 20 a Perugia.**

La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore, sarà approvata la graduatoria di cui sopra.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it>.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età.

I vincitori dovranno presentare all'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.



## ARTICOLO 5

### Test linguistici

La certificazione di conoscenza di livello B1 di francese può essere ottenuta mediante superamento del test di lingua francese di livello B1 presso il Centro Linguistico di Ateneo, sito a Perugia in via Enrico dal Pozzo. Il test si svolgerà nei seguenti giorni: 29 agosto 2016 (prova scritta) e 2 settembre 2016 (prova orale). Entrambe le prove si svolgeranno presso il Centro Linguistico di Ateneo. Le prenotazioni al test devono essere effettuate on line e saranno accettate fino a venerdì 26 agosto 2016.

### Come prenotarsi

Dal sito del [cla.unipg.it](http://cla.unipg.it) -> Test -> Prenotazione Test -> Prenotazione Test Finali -> tasto Prenotazione Test (oppure caricare il link diretto: <http://perugia.register.cla.unipg.it>).

1. Effettuare il login con le proprie credenziali SOL (username e password).
2. Entrare nella sessione di esame in corso e nella pagina successiva selezionare tutti gli esami che si vuole sostenere dalla lista proposta e cliccare sul tasto Procedi.
3. Confermare l'iscrizione agli esami selezionati cliccando sul tasto Iscriviti. Una e-mail di conferma ti sarà inviata al tuo indirizzo mail istituzionale (nome.cognome@studenti.unipg.it) presente nel tuo profilo SOL.

Gli studenti ammessi all'orale saranno avvisati mediante pubblicazione on-line (CLA -> Test -> Convocazioni prova orale). I risultati finali dei test sono pubblicati on-line (CLA -> Test -> Risultati Test)

**Le comunicazioni di cui al presente articolo sostituiscono la convocazione formale e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcuna ulteriore comunicazione, nel giorno e nell'ora indicati.**

I risultati dei test linguistici costituiscono elementi di valutazione da parte della Commissione di Dipartimento, come previsto dall'art. 4 (Criteri di selezione e comunicazioni).



## **ARTICOLO 6**

### **Durata, contributo, spese di viaggio e visto d'ingresso**

Ai vincitori verrà assegnato un contributo di Euro 560,00 mensili, e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori riceveranno un contributo forfettario di Euro 275,00 come rimborso delle spese di viaggio.

Per gli studenti in mobilità con disabilità pari o superiore al 66%, comprovata tramite certificazione, l'Ateneo mette a disposizione un contributo mensile aggiuntivo di € 300,00.

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'A.Di.S.U., secondo i criteri determinati dall'Ente stesso.

La durata della mobilità è di un semestre (5 mesi) eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 12 mesi. La proroga sarà accordata senza l'attribuzione del contributo economico per la mobilità.

## **ARTICOLO 7**

### **Assistenza sanitaria all'estero**

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Come indicato nel portale del Ministero della Salute (<http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/paginaInternaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?id=624&menu=strumentieservizi>), "L'assistito, per ottenere le prestazioni, può recarsi direttamente presso un medico o una struttura sanitaria pubblica o convenzionata ed esibire la TEAM, che dà diritto a ricevere le cure alle stesse condizioni degli assistiti del Paese in cui ci si trova. L'assistenza è in forma diretta e pertanto nulla è dovuto, eccetto





il pagamento di un eventuale ticket che è a diretto carico dell'assistito e quindi non rimborsabile."

## ARTICOLO 8

### Percorso formativo

Percorso formativo congiunto UPEC-UNIPG:

Anno	Semestre	Studenti UNIPG
Master M1	Semestre 1 (S1) settembre-febbraio	UNIPG corsi - 30 ECTS
	Semestre 2 (S2) febbraio-giugno	UNIPG corsi - 30 ECTS
Master M2	Semestre 1 (S1) settembre -febbraio	UPEC stage - 30 ECTS
	Semestre 2 (S2) febbraio-giugno	UPEC corsi - 30 ECTS

## ARTICOLO 9

### Coordinatori scientifici dell'Accordo di Cooperazione

Per l'Università degli Studi di Perugia sono il Professor Luca Ferrucci e la Professoressa Paola Musile Tanzi. Per l'Université Paris Créteil Val de Marne (UPEC - Francia) è il Professor Jean David Avenel.

## ARTICOLO 10

### Allegati

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- \* Allegato 1: "Modulo di candidatura";
- \* Allegato 2: "Atto di notorietà";
- \* Allegato 3: "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni".

## ARTICOLO 11

### Trattamento dei dati personali



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente alla selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. L.vo legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

Perugia, 13 luglio 2016

Il Rettore

**Prof. Franco MORICONI**  
**(F.to Prof. Franco MORICONI)**