



## Università degli Studi di Perugia DR n. 449

### Il Rettore

**Oggetto:**  
Bando per la selezione  
di n.15 studenti di cui  
n. 5 con contributo di  
mobilità per il rilascio  
di doppio titolo  
nell'ambito  
dell'accordo stipulato  
tra l'Università degli  
Studi di Perugia e  
l'Istituto Universitario  
"SOPHIA" -  
Anno Accademico  
2017/2018

**Visto** l'Art. 2 comma 4 dello Statuto;

**Visto** l'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Istituto Universitario "SOPHIA" in data 2 ottobre 2015;

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2016 con la quale è stato approvato il bilancio preventivo del 2017, da cui risulta che sulla voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD, dell'esercizio finanziario 2017, sono state destinate delle risorse finanziarie per erogare un contributo per la mobilità degli studenti;

**Considerato** che sussiste la disponibilità finanziaria sul Conto - voce COAN - CA 04.09.01.02.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD, dell'esercizio finanziario 2017 per sostenere i costi relativi alla mobilità internazionale per gli studenti vincitori di contributi di mobilità;

**Ritenuto** opportuno emanare il seguente bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito dell'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Istituto Universitario "SOPHIA" per l'Anno Accademico 2017/2018;

### DECRETA

- **di indire** il bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito di dell'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Istituto Universitario "SOPHIA" per l'Anno Accademico 2017/2018;



- **di autorizzare** la registrazione della scrittura di vincolo sulla Voce COAN CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di Mobilità e Scambi Culturali di Studenti" UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD del Bilancio Unico di Ateneo autorizzatorio 2017 per la somma € 11.500,00.

#### **ART. 1**

E' indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio, per n. 15 posti di cui n. 5 con contributo di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Istituto Universitario "SOPHIA" per l'Anno Accademico 2017/2018.

#### **ART. 2**

##### **Requisiti per la partecipazione**

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1 Essere iscritti per l'A.A. 2017/2018 al Corso di Laurea Magistrale in Filosofia ed Etica delle Relazioni dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti dal presente bando, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **ART. 3**

##### **Modalità e termine di presentazione delle domande**

Le domande di ammissione alla selezione, **a pena di esclusione**, devono essere redatte in carta semplice utilizzando l'Allegato 1 - Modulo di candidatura al presente bando, essere debitamente sottoscritte dai candidati e corredata di tutta la relativa documentazione, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, Piazza dell'Università, 1 - 06123 Perugia e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13,00 del 4 settembre 2017**.



Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - P.zza Università, 1 - Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it), della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n..... ); - (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <http://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec> ;
- trasmissione della domanda e della relativa documentazione a mezzo fax ai seguenti numeri: 075/5852067 - 075/5852267.

**Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio delle ore 13,00 del 4 settembre 2017 per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.** Pertanto saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre tale termine sopraindicato, ancorché spedite entro il termine stesso.



Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **a pena di esclusione:**

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) numero di matricola;
- 5) indirizzo di residenza, completo del relativo codice di avviamento postale, indirizzo e-mail al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 6) di essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2016/2017, al Corso di Laurea Magistrale in Filosofia ed Etica delle Relazioni dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente di iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a) elenco degli esami sostenuti al corso di Laurea Magistrale in Filosofia ed Etica delle Relazioni con alla data della scadenza del presente bando nonché la relativa votazione media;
- b) certificato di laurea o di altro titolo conseguito utile ad accesso di Laurea Magistrale in Filosofia ed Etica delle Relazioni, comprensivo degli esami sostenuti e della votazione finale.

Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione, in originale, in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 2**). L'elenco degli esami sostenuti potrà altresì essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 3**).

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.



Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

**Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it> e sarà disponibile presso l'Area Relazioni Internazionali – Piazza Università, 1 – 06123 Perugia (Tel.: 075/585 2106 – 075/585 2084 – E-mail: [area.relint@unipg.it](mailto:area.relint@unipg.it)), che rimane a disposizione per ogni informazione in merito.**

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione a mezzo fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 4**

##### **Criteri di selezione e comunicazioni**

**La valutazione comparativa viene effettuata per titoli e colloquio orale.**

I titoli ammessi a valutazione sono:

- 1) Voto di laurea o di altro titolo conseguito utile per l'accesso al Corso di laurea Magistrale in Filosofia ed Etica delle Relazioni;
- 2) Numero totale dei crediti acquisiti alla scadenza del presente bando;



La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei titoli e del colloquio orale potendo attribuire un punteggio massimo di 100 punti così articolato:

- un massimo di 20 (venti) punti per il voto del titolo di accesso alla laurea Magistrale
- un massimo di 40 (quaranta) punti per i CFU già sostenuti
- un massimo di 40 (quaranta) punti per il colloquio orale.

Il colloquio orale verterà su:

- cultura filosofica.

Il colloquio orale si intende superato qualora il candidato abbia conseguito un punteggio pari o uguale a 20/40.

**I candidati sono tenuti a presentarsi per il colloquio orale il giorno 20 settembre 2017 alle ore 10:00 a Palazzo Peiro (Via dell'Aquilone, 8, Perugia) presso lo studio del Prof. M. Marianelli.**

La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato per i titoli e per il colloquio orale e la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore, sarà approvata la graduatoria di cui sopra.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it>.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età.



I vincitori dovranno presentare all'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

#### **ART. 5**

##### **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è composta:

Prof. Marco Moschini

Prof. Massimiliano Marianelli

Dott.ssa Maria Giannakou (con le funzioni di Segretario verbalizzante).

#### **ART. 6**

##### **Durata, contributo, spese di viaggio e visto d'ingresso**

Ai vincitori verrà assegnato un contributo di Euro 460,00 mensili per la durata di un semestre (5 mesi) e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'A.Di.S.U., secondo i criteri determinati dall'Ente stesso.

La durata della mobilità è di un semestre; lo status di studente in mobilità può essere prorogato fino ad un massimo di 12 mesi.

#### **ART. 7**

##### **Assistenza sanitaria all'estero**

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Come indicato nel portale del Ministero della Salute (<http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/paginaInternaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?id=624&menu=strumentieservizi>), "L'assistito, per



ottenere le prestazioni, può recarsi direttamente presso un medico o una struttura sanitaria pubblica o convenzionata ed esibire la TEAM, che dà diritto a ricevere le cure alle stesse condizioni degli assistiti del Paese in cui ci si trova. L'assistenza è in forma diretta e pertanto nulla è dovuto, eccetto il pagamento di un eventuale ticket che è a diretto carico dell'assistito e quindi non rimborsabile."

### **ART. 8**

#### **Percorso formativo**

Il percorso di studio, che prevede l'acquisizione da un minimo di 30 ad un massimo di 45 CFU, verrà concordato con ogni singolo studente nel rispetto dei vincoli indicati nei piani didattici dell'accordo per il rilascio del doppio titolo e verrà sottoposto all'approvazione dei organi competenti di ciascuna Università.

Lo studente è tenuto a concordare il proprio piano di studi entro un mese dalla pubblicazione della graduatoria.

### **ART. 9**

#### **Coordinatori scientifici dell'Accordo di Cooperazione**

Per l'Università degli Studi di Perugia sono i Proff. Massimiliano Marianelli e Marco Moschini. Per l'Istituto Universitario "SOPHIA" i Proff. Giuseppe Argiolas e Valentina Gaudiano.

### **ART. 10**

#### **Allegati**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- \* Allegato 1: "Modulo di candidatura";
- \* Allegato 2: "Atto di notorietà";
- \* Allegato 3: "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni".

### **ART. 11**





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente alla selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. L.vo legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

Perugia, 28 marzo 2017

Il Rettore

**Prof. Franco MORICONI**  
**(F.to Prof. Fabrizio Figorilli)**