



Divisione documentale



La PEC in Titulus:
ricevute, notifiche,
bozze, spam

1. riepilogo introduttivo

2. le ricevute di accettazione e di consegna

3. la segnatura

4. le nuove ricevute e le nuove icone:

- accettazione e consegna
- conferma protocollazione
- annullamento di una bozza
- annullamento di protocollazione
- non protocollazione
- annullamento di un documento non protocollato

5. come si consultano le icone

6. la struttura delle notifiche

7. Titulus riceve da casella di pec

8. la gestione dello spam

9. Titulus invia a casella di pec

10. appendice

1. riepilogo introduttivo

2. le ricevute di accettazione e di consegna

3. la segnatura

4. le nuove ricevute e le nuove icone:

- invio e ricezione telematici
- accettazione e consegna
- conferma protocollazione
- annullamento di una bozza
- annullamento di protocollazione
- non protocollazione
- annullamento di un documento non protocollato

➤ **COS'È LA PEC**

La posta elettronica certificata è un tipo di e-mail che consente di inviare e ricevere messaggi di testo ed allegati con **lo stesso valore legale di una raccomandata con avviso di ricevimento.**

➤ **COME FUNZIONA**

La pec funziona come sistema **di scambio e-mail certificate sia per il mittente sia per il destinatario**, in quanto certifica l'effettiva spedizione e ricezione delle mail attraverso ricevute con valore legale (di accettazione e di consegna).

Come ricorderete, Titulus prevede una gestione differente delle PEC in arrivo e di quelle in partenza:

➤ **PEC IN ARRIVO**

La pec in arrivo ha una gestione accentrata: il messaggio PEC arriva al protocollo della AOO, viene registrato a protocollo dal destinatario bozze e successivamente smistato alla UOR e all'RPA di competenza.

➤ **PEC IN PARTENZA**

La pec in partenza ha una gestione decentrata: ogni utente protocolla e invia i propri documenti dalla casella di PEC della AOO di appartenenza. Ciò sottintende che l'utente protocollista non sia obbligato a conoscere login e pwd della casella PEC della propria AOO: è Titulus, infatti, ad autenticarsi direttamente al server mail.

1. riepilogo introduttivo

2. le ricevute di accettazione e di consegna

3. la segnatura

4. le nuove ricevute e le nuove icone:

- invio e ricezione telematici
- accettazione e consegna
- conferma protocollazione
- annullamento di una bozza
- annullamento di protocollazione
- non protocollazione
- annullamento di un documento non protocollato

Rivediamo ora le due ricevute standard della PEC generate dai server di posta elettronica certificata (e non da Titulus).

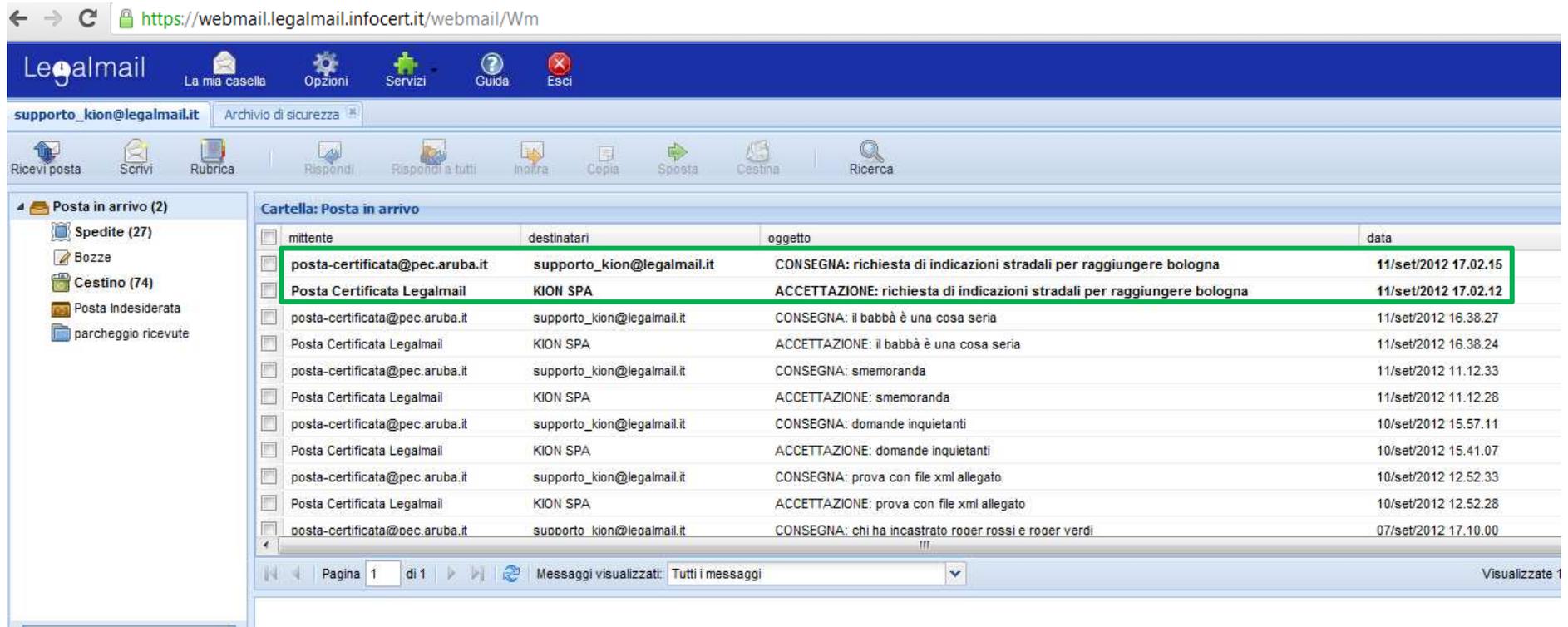
Tali ricevute sono quelle di **ACCETTAZIONE** e di **CONSEGNA**.

Al momento dell'**invio** di un messaggio di posta elettronica certificata:

- il **server pec del mittente** genera una **RICEVUTA DI ACCETTAZIONE**, che attesta al mittente l'avvenuta spedizione del messaggio;
- e il **server pec del destinatario** genera a sua volta una **RICEVUTA DI CONSEGNA**, che attesta al mittente l'avvenuta consegna del messaggio al destinatario.

Le ricevute di accettazione e consegna vengono recapitate al mittente del messaggio sotto forma di:

- **mail**: quando il mittente invia il messaggio dalla casella di posta elettronica certificata, come nell'esempio sottostante



https://webmail.legalmail.infocert.it/webmail/Wm

Legalmail

supporto_kion@legalmail.it

mittente	destinatari	oggetto	data
posta-certificata@pec.aruba.it	supporto_kion@legalmail.it	CONSEGNA: richiesta di indicazioni stradali per raggiungere bologna	11/set/2012 17.02.15
Posta Certificata Legalmail	KION SPA	ACCETTAZIONE: richiesta di indicazioni stradali per raggiungere bologna	11/set/2012 17.02.12
posta-certificata@pec.aruba.it	supporto_kion@legalmail.it	CONSEGNA: il babbà è una cosa seria	11/set/2012 16.38.27
Posta Certificata Legalmail	KION SPA	ACCETTAZIONE: il babbà è una cosa seria	11/set/2012 16.38.24
posta-certificata@pec.aruba.it	supporto_kion@legalmail.it	CONSEGNA: smemoranda	11/set/2012 11.12.33
Posta Certificata Legalmail	KION SPA	ACCETTAZIONE: smemoranda	11/set/2012 11.12.28
posta-certificata@pec.aruba.it	supporto_kion@legalmail.it	CONSEGNA: domande inquietanti	10/set/2012 15.57.11
Posta Certificata Legalmail	KION SPA	ACCETTAZIONE: domande inquietanti	10/set/2012 15.41.07
posta-certificata@pec.aruba.it	supporto_kion@legalmail.it	CONSEGNA: prova con file xml allegato	10/set/2012 12.52.33
Posta Certificata Legalmail	KION SPA	ACCETTAZIONE: prova con file xml allegato	10/set/2012 12.52.28
posta-certificata@pec.aruba.it	supporto_kion@legalmail.it	CONSEGNA: chi ha incastrato roer rossi e roer verdi	07/set/2012 17.10.00

Pagina 1 di 1

Messaggi visualizzati: Tutti i messaggi

Visualizzate 1

oppure sotto forma di:

- **ricevuta sul documento:** quando il mittente invia il messaggio da un sistema di protocollo come Titulus (cioè da casella di pec integrata a sistema di protocollo), come nell'immagine sottostante.

[Annotazione](#) | [Impronta](#) | [Nuovo RPA](#) | [Operatore](#) | [Nuovo CC](#) | [Storia](#)

Prot n. 182 del 11/09/2012 (2012-UNIKCLE-0000182) 1 di 1

Destinatari

 Invio a tutti i destinatari PEC

 **Kion - Dipartimento di Napoli**, Via Ferrante Imparato, 186 - 80100 NAPOLI (NA) - Italia [supporto_kion@legalmail.it]
Invio Telematico (Segnatura xml) (11/09/2012 - 16:59:31)
Accettazione (11/09/2012 - 17:00:06)
Consegna (11/09/2012 - 17:00:06)

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica la presenza di un ottimo catering per matrimoni a Bologna

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. III/3 - Corsi ad ordinamento speciale (conservazione illimitata)

Responsabilità
UOR-RPA Kion centrale - Vandelli Paolo 11/09/2012 11:11 ✓

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.)		11/09/2012 - 16:59:22

Informazioni di servizio
Id 00016184  
Registrazione Kion centrale - Vandelli Paolo 11/09/2012

1. riepilogo introduttivo
2. le ricevute di accettazione e di consegna
3. la segnatura
4. le nuove ricevute e le nuove icone:
 - invio e ricezione telematici
 - accettazione e consegna
 - conferma protocollazione
 - annullamento di una bozza
 - annullamento di protocollazione
 - non protocollazione
 - annullamento di un documento non protocollato

Alle ricevute standard viste ora si aggiungono altri messaggi, scambiati tra sistemi di protocollo via pec (p.es. da Titulus a Titulus, da Titulus ad altro sistema di protocollo o da altro sistema di protocollo a Titulus). Questi messaggi trasportano al mittente o al destinatario **metadati relativi alla registratura a protocollo**, sono gestiti da Titulus all'interno dei documenti e fino alla versione 3.12.02 di Titulus sono:

Nome file	Funzione
Invio telematico (segnatura.xml)	Trasmette i dati della registratura
Ricezione telematica (segnatura.xml)	Contiene i dati della registratura
Ricevuta di conferma protocollazione	Contiene un file xml che conferma al mittente l'avvenuta protocollazione del documento
Ricevuta di annullamento protocollazione	Contiene un file xml che comunica al mittente l'avvenuta cancellazione della bozza in arrivo

Rivediamo i file `segnatura.xml` di invio telematico e ricezione telematica.

➤ INVIO TELEMATICO



Il file **segnatura.xml di invio telematico** viene generato da Titulus e contiene i dati di registratura a protocollo del documento inviato via pec, quali il numero di protocollo, la data di protocollazione, il codice dell'amministrazione che ha eseguito l'invio ecc.

Una volta spedito il messaggio di pec tramite Titulus, la ricevuta di invio telematico compare sul documento, dove può essere consultata nel formato `segnatura.xml`.

➤ RICEZIONE TELEMATICA

bozza
bozza
bozza
bozza
bozza
bozza
bozza
bozza
bozza
bozza

Bozza del 12/09/2012		1 di 135
Mittente Kion Super Radice - KION - Radice - Kion centrale (Vandelli Paolo) , [supporto_kion@pec.it]		
Ricezione Telematica (Segnatura.xml) (12/09/2012 - 12:40:17) Ricezione telematica (12/09/2012 - 12:40:13)		
Dati doc. Prot n. 2012-UNIKCLE-0000183 del 12/09/2012		
Oggetto Comunica la presenza di un ottimo catering per matrimoni a Bologna		
Allegati 0 - nessun allegato;		
Responsabilità		
UOR-RPA Kion periferico - Vandelli Paolo		12/09/2012
Documenti informatici		
File	Stato	Ultima versione
catering_bologna.doc 	prenota	12/09/2012 - 12:40:17
Informazioni di servizio		
Id 00000709  		
Registrazione Protocollo - Archiviatore - PEC 12/09/2012		

Il file **segnatura.xml di ricezione telematica** viene catturato da Titulus sulla bozza in arrivo quando il mittente ha inviato il documento da un sistema di protocollo associato a pec (Titulus o altro).

Cosa contiene questo file? Contiene tutti i dati della registratura a protocollo del mittente, cioè i dati inseriti dal mittente sul proprio documento in uscita. Alcuni di questi dati, come il nome mittente, il numero di protocollo e la data di protocollazione, vengono presi dal file segnatura.xml e riportati da Titulus direttamente sul documento.

1. riepilogo introduttivo

2. le ricevute di accettazione e di consegna

3. la segnatura

4. le nuove ricevute e le nuove icone:

- invio e ricezione telematici
- accettazione e consegna
- conferma protocollazione
- annullamento di una bozza
- annullamento di protocollazione
- non protocollazione
- annullamento di un documento non protocollato

Come già sappiamo, a seconda che l'utente che riceve la bozza di pec decida di protocollarla o meno, il documento del mittente riceverà una **ricevuta**:

- di **conferma protocollazione** nel primo caso;
- di **cancellazione della bozza** nel secondo.



COSA CAMBIA IN TITULUS:

- in ottemperanza al DPCM del 31 ottobre 2000 - art. 18, dalla versione 3.12.02 di Titulus alle ricevute che conosciamo se ne aggiungono di nuove, e tutte si conformano alla stessa struttura di `segnatura.xml`.
- dalla versione 3.12.03, le ricevute della PEC presenti sui documenti modificano aspetto e posizione e diventano icone consultabili.

Alle ricevute già presenti di:

- invio telematico
- ricezione telematica
- conferma protocollazione

si aggiungono quelle di:

- **annullamento protocollazione**
- **notifica eccezione**

La ricevuta di notifica eccezione si diversifica in tre casistiche:

- **trasformazione in documento non protocollato**
- **annullamento di documento non protocollato**
- **annullamento di bozza** (questa ricevuta sostituisce quella di cancellazione della bozza, che viene abbandonata).

Vediamo ora i passaggi che hanno luogo quando due sistemi di protocollo dialogano fra loro tramite pec.

L'utente protocolla il documento in partenza su Titulus, e tramite un clic sulla busta invia telematicamente il documento via PEC.



Prot n. 112 del 05/11/2012 (2012-ADMNCLE-0000112) 1 di 1

Destinatari

Invio a tutti i destinatari PEC

Matilda De Paperoni (supporto_kion@legalmail.it)

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità

UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc (35 KB, 2 pag.)		05/11/2012 - 11:31:52

Informazioni di servizio

La ricevuta di **Invio telematico.xml** compare sul documento, non più sotto al nome del destinatario, dove eravamo abituati a vederla, bensì spostata sulla destra del documento, e sotto forma di **icona**.

Anche le ricevute di accettazione e consegna si spostano sulla destra del documento, sotto forma di icone: la prima per la ricevuta di accettazione del messaggio inviato dal mittente, l'altra per quella di avvenuta consegna del messaggio al server pec del destinatario.

  Prot n. 112 del 05/11/2012 (2012-ADMNCLE-0000112) 1 di 1

Destinatari

 [Invio a tutti i destinatari PEC](#)

 [Matilda De Paperoni](#) [supporto_kion@legalmail.it]  

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità

UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012 

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.)  		05/11/2012 - 11:31:52

Informazioni di servizio

Id 00016435  

Registrazione Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012

Il destinatario della bozza può:

- annullarla,
- trasformarla in documento non protocollato o
- modificarla



The screenshot displays the Titulus interface. On the left is a vertical navigation menu with the following items: [Elenco](#), [Inizio](#), [Indietro](#), [Avanti](#), [Fine](#), [Raccoglitori](#), [Nuovo](#), [Ripeti nuovo](#), [->Non protocollato](#) (circled in red), [Modifica](#) (with a yellow arrow pointing to it), [Annulla](#) (circled in red), [Copia in fascicolo](#), [Copia Collegamento](#), [Cerca](#), and [Workflow](#). The main area shows a draft document titled "Bozza del 05/11/2012".

Bozza del 05/11/2012

Mittente Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1 (Pitagorico Archimede) , [supporto_kion@pec.it] 

Dati doc. Prot n. 2012-ADMNCLELL-0000112 del 05/11/2012

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;

Responsabilità
UOR-RPA Ufficio 6 - De Paperoni Matilda 05/11/2012 

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc 	prenota	05/11/2012 - 11:38:40

Informazioni di servizio
Id 00000757  
Registrazione Protocollo - Archiviatore PEC periferico 05/11/2012

Se l'utente va in modifica, inserirà nella maschera i dati obbligatori ai fini della registrazione, come la classificazione, e deciderà se protocollare la bozza, facendola dunque diventare un documento protocollato, oppure se registrarla...



Arrivo - Modifica

Bozza del 05/11/2012

Data doc. 05/11/2012 **Prot. mitt.** 2012-ADMNCELL-0000112 **A mezzo** Posta Ordinaria

Mittente Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1

Firmatario Pitagorico Archimede **Ruolo** _____

Indirizzo _____
[supporto_kion@p , pvandelli@kion.it] **Fax** _____ **C.F.** _____ **P.IVA** _____

Oggetto

Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegato 0 - nessun allegato

Voce di indice _____

Classif. _____ **Conservazione** da assegnare

Visibilità Pubblico Riservato (fino al _____) Altamente Confidenziale Segreto

... mantenendola così per il momento in stato di bozza.

Dopo l'integrazione con i dati obbligatori, la bozza può essere:

- protocollata,
- annullata,
- trasformata in documento non protocollato o
- modificata nuovamente



The screenshot displays the Titulus interface for a draft document. On the left is a vertical navigation menu with the following items: [Elenco](#), [Inizio](#), [Indietro](#), [Avanti](#), [Fine](#), [Fascicoli](#), [accoglitori](#), [Nuovo](#), [ipeti nuovo](#), [->Non protocollato](#) (circled in red), [Modifica](#), [Annulla](#) (circled in green), [Copia in fascicolo](#), [Copia legamento](#), and [Protocolla](#) (circled in pink). A yellow arrow points to the [->Non protocollato](#) option.

The main content area shows the details of a draft document titled "Bozza del 05/11/2012".

Mittente Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1 (Pitagorico Archimede) , [supporto_kion@pec.it]

Dati doc. Posta Ordinaria Prot n. 2012-ADMNCELL-0000112 del 05/11/2012

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/5 - Direttore (conservazione illimitata)

Scadenza
Tipo nessuna

Responsabilità
UOR-RPA Ufficio 6 - De Paperoni Matilda 05/11/2012

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc	prenota	05/11/2012 - 11:38:40

Informazioni di servizio
Id 00000757

Registrazione Protocollo - Archiviatore PEC periferico 05/11/2012
Ultima modifica Ufficio 6 - De Paperoni Matilda 05/11/2012

Se il destinatario protocolla la bozza di pec ricevuta, sul documento protocollato compare la **ricevuta di conferma protocollazione**, affiancata dalle ricevute di accettazione e consegna ad essa riferite.

Queste ultime attestano l'avvenuto invio al proprio server e l'avvenuta consegna al server del mittente della conferma di protocollazione.

 Prot n. 14 del 05/11/2012 (2012-ADMNPEP-000014)		
Mittente Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1 (Pitagorico Archimede) , [supporto_kion@pec.it]		  
Dati doc. Posta Ordinaria Prot n. 2012-ADMNCLELL-0000112 del 05/11/2012		
Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus		
Allegati 0 - nessun allegato; Classif. II/5 - Direttore (conservazione illimitata)		
Scadenza		
Tipo nessuna		
Responsabilità		
UOR-RPA Ufficio 6 - De Paperoni Matilda		05/11/2012    
Documenti informatici		
File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.) 		05/11/2012 - 11:38:40
Informazioni di servizio		
Id 00000757  		
Registrazione Protocollo - Archiviatore PEC periferico 05/11/2012		
Ultima modifica Ufficio 6 - De Paperoni Matilda 05/11/2012		

Infatti anche il mittente del messaggio trova sul proprio documento in partenza la stessa ricevuta di conferma protocollazione, che gli conferma l'avvenuta protocollazione da parte del destinatario del messaggio di pec.



Prot n. 112 del 05/11/2012 (2012-ADMNCLE-0000112)

Destinatari

Invio a tutti i destinatari PEC

Matilda De Paperoni [supporto_kion@legalmail.it]

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità
UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc (35 KB, 2 pag.)	 	05/11/2012 - 11:31:52

Informazioni di servizio
Id 00016435
Registrazione Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012

Anche il documento del mittente riporterà la ricevuta di annullamento della bozza operato dal destinatario.

  **Prot n. 113 del 05/11/2012 (2012-ADMNCLE-0000113)** 1 di 1

Destinatari

 [Invio a tutti i destinatari PEC](#)

 [Matilda De Paperoni \[supporto_kion@legalmail.it\]](#)    

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità

UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012    ✓

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.)  		05/11/2012 - 15:10:40

Informazioni di servizio

Annullo, non cancello!

Abbiamo visto in queste ultime slide un'importante novità introdotta con la versione 3.12.02 di Titulus: al tasto «cancella» delle bozze di pec in arrivo si è infatti sostituito il tasto «annulla».



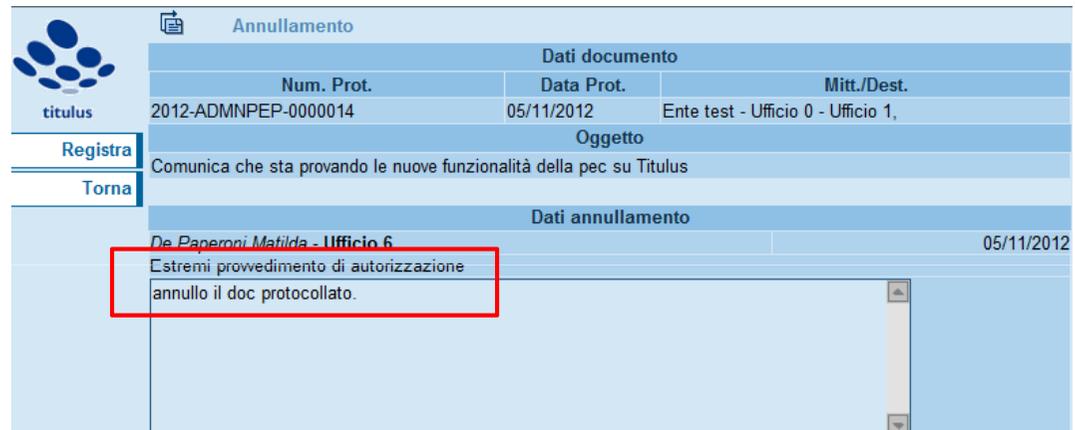
La ricevuta corrispondente è quella di **annullamento della bozza**, che sostituisce quella di cancellazione, che viene abbandonata.

La Divisione documentale ha deciso di rendere impossibile la cancellazione delle bozze al fine di evitare cancellazioni accidentali o erronee di messaggi di pec.

Le nuove ricevute: l'annullamento di protocollazione

Vediamo ora le nuove ricevute introdotte con la versione 3.12.02 di Titulus.

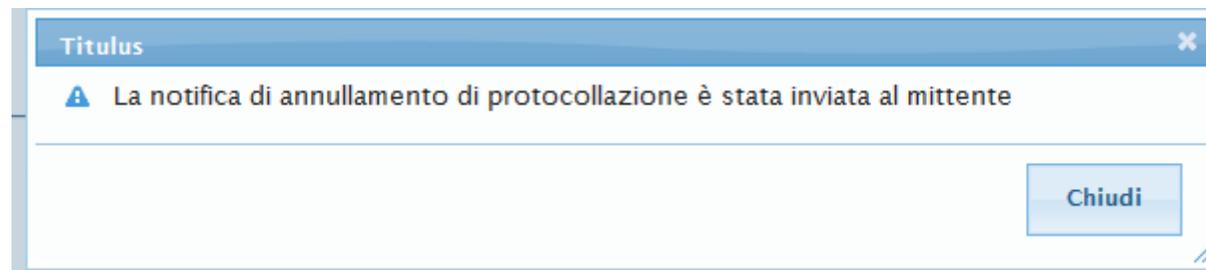
Se il destinatario, dopo aver protocollato il documento ricevuto via pec, decide di annullarlo, prima fornirà la motivazione di tale annullamento,



The screenshot shows the 'Annullamento' (Cancellation) form in the Titulus system. The form is divided into several sections:

- Dati documento**: A table with columns 'Num. Prot.', 'Data Prot.', and 'Mitt./Dest.'. The values are: 2012-ADMNPEP-0000014, 05/11/2012, and Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1, respectively.
- Oggetto**: A text field containing 'Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus'.
- Dati annullamento**: A table with columns for 'De Paperni Matilda - Ufficio 6' and '05/11/2012'. Below this, a text field contains the reason for cancellation: 'Estremi provvedimento di autorizzazione annullo il doc protocollato.' This text is highlighted with a red box.

e successivamente visualizzerà il messaggio di avvenuto invio al mittente della notifica di annullamento protocollazione:



The screenshot shows a notification message box from Titulus. The title bar reads 'Titulus'. The message text is: 'La notifica di annullamento di protocollazione è stata inviata al mittente'. There is a 'Chiudi' (Close) button at the bottom right of the box.

La ricevuta di annullamento del documento protocollato dal destinatario sarà recepita sul documento in partenza del mittente e su questo visibile:



Prot n. 108 del 25/10/2012 (2012-ADMNACLE-0000108)
1 di 1

Destinatari

 [Invio a tutti i destinatari PEC](#)

 [Matilda De Paperoni \[supporto_kion@legalmail.it\]](#)





A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta provando le nuove funzionalità della pec su Titulus

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità

UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 25/10/2012 11:11 ✓

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.)		25/10/2012 - 13:04:44

Informazioni di servizio

Id 00016414  

Registrazione Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 25/10/2012

Le nuove ricevute: la non protocollazione

Se il destinatario del messaggio di pec decide di non protocollare la bozza, ma di farne un documento non protocollato, visualizzerà il messaggio di invio al mittente della notifica di avvenuta non protocollazione (notifica eccezione),



ed il documento non protocollato originato riceverà la **ricevuta di documento non protocollato** con le ricevute di accettazione e consegna ad essa associate:

 Documento del 05/11/2012 1 di 4

Mittente Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1 (Pitagorico Archimede) ,
[supporto_kion@pec.it]    

Autore Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1 (Pitagorico Archimede),

Oggetto Comunica che sta verificando la trasformazione in documento non protocollato

Allegati 0 - nessun allegato;

Responsabilità

UOR-RPA Ufficio 6 - De Paperoni Matilda 05/11/2012 

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc  	prenota	05/11/2012 - 16:29:57

Informazioni di servizio

Id 00000759  

Registrazione Protocollo - Archiviatore PEC_periferico 05/11/2012

La ricevuta di avvenuta non protocollazione del messaggio da parte del destinatario viene recepita sul documento in partenza del mittente:

  Prot n. 114 del 05/11/2012 (2012-ADMNCLE-0000114) 1 di 1

Destinatari

 Invio a tutti i destinatari PEC

 Matilda De Paperoni [supporto_kion@legalmail.it]    

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta verificando la trasformazione in documento non protocollato

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità

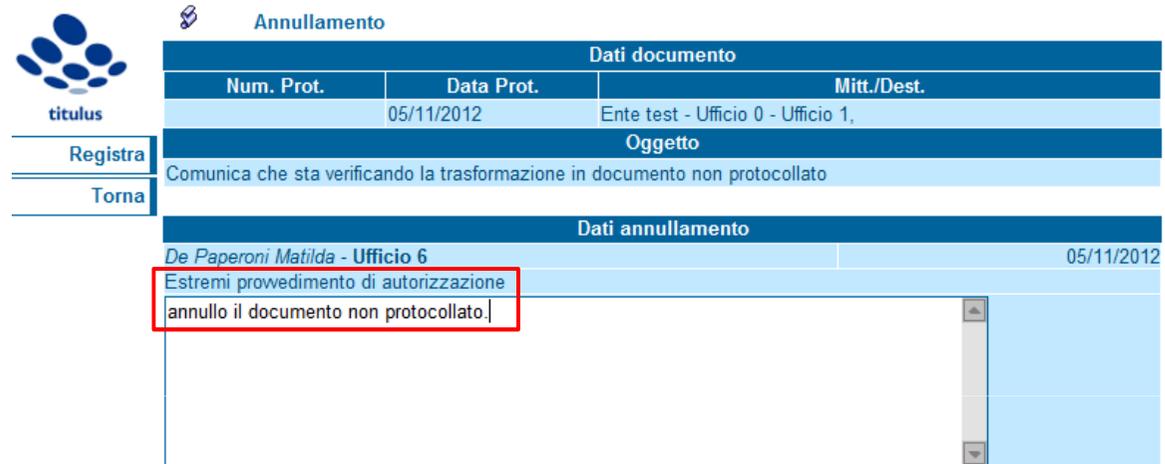
UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012 13:13 ✓

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.)	 	05/11/2012 - 16:25:51

Le nuove ricevute: l'annullamento di un doc. non protocollato

Infine, qualora il destinatario decida, dopo aver trasformato la bozza di pec ricevuta in documento non protocollato, di annullare questo documento, fornirà la motivazione dell'annullamento:



Annullamento		
Dati documento		
Num. Prot.	Data Prot.	Mitt./Dest.
titulus	05/11/2012	Ente test - Ufficio 0 - Ufficio 1,
Oggetto		
Comunica che sta verificando la trasformazione in documento non protocollato		
Dati annullamento		
De Paperoni Matilda - Ufficio 6		05/11/2012
Estremi provvedimento di autorizzazione annullo il documento non protocollato.		

e visualizzerà il messaggio di invio al mittente della notifica eccezione per l'annullamento del documento non protocollato:



E il documento in partenza del mittente riceverà la ricevuta di annullamento del documento non protocollato, sovrapponendola a quella precedente relativa alla trasformazione della bozza in documento non protocollato:

  Prot n. 114 del 05/11/2012 (2012-ADMNCLE-0000114)
1 di 136

Destinatari

 Invio a tutti i destinatari PEC

 **Matilda De Paperoni** [supporto_kion@legalmail.it]    

A mezzo Assicurata Euro

Oggetto Comunica che sta verificando la trasformazione in documento non protocollato

Allegati 0 - nessun allegato;
Classif. II/3 - Senato accademico (conservazione illimitata)

Responsabilità

UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012 

Documenti informatici

File	Stato	Ultima versione
Registro del protocollo-Buone prassi-RIGHI-1.doc   (35 KB, 2 pag.)		05/11/2012 - 16:25:51

Informazioni di servizio

Id 00016441  

Registrazione Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 05/11/2012

E se il mittente annulla un doc in partenza?

Se abbiamo inviato un documento via pec e decidiamo, anche dopo qualche tempo, di annullarlo, **non verrà generata alcuna notifica per il destinatario che lo informi del nostro annullamento**, indipendentemente dalle operazioni eventualmente eseguite dal destinatario sul documento da lui ricevuto.

Come per qualsiasi altro documento, giustificheremo il nostro annullamento negli appositi spazi e salveremo l'annullamento.



Annullamento documento - Google Chrome

https://beta.titulus.it/xway/application/xdocway/engine/xdocway.jsp

Annullamento

Dati documento

Num. Prot.	Data Prot.	Mitt./Dest.
2013-ADMNACLE-0000092	08/02/2013	Matilda De Paperoni, Vicolo dei Miracoli, 10 - 00100 ROMA (RM) - Italia

Oggetto

Chiede la lista dei candidati alle elezioni politiche del 2013

Dati annullamento

Pitagorico Archimede - Ufficio 1 08/02/2013

Estremi provvedimento di autorizzazione

annullo il documento inviato.

Abbiamo dunque rivisto le ricevute di invio e ricezione telematici con file
segnatura.xml () , quella di conferma protocollazione () e le nuove ricevute di:



ANNULLAMENTO PROTOCOLLAZIONE

e



NOTIFICA ECCEZIONE per:



Trasformazione in doc. non protocollato



Annullamento doc. non protocollato



Annullamento bozza

Le ricevute di conferma protocollazione, annullamento protocollazione e notifica eccezione sono costituite da notifiche inviate dal destinatario del messaggio di pec al mittente.

Ricevuta	Notifica
 Conferma protocollazione	trasmette i dati di protocollazione di un documento creato da bozza in arrivo
 Annullamento protocollazione	trasmette i dati dell'annullamento di un documento protocollato creato da una bozza di pec in arrivo
 Notifica eccezione (non protocollazione)	trasmette l'informazione dell'avvenuta trasformazione della bozza di pec ricevuta in documento non protocollato
 Notifica eccezione (annullamento doc. non protocollato)	trasmette l'informazione dell'annullamento di un doc. non protocollato creato da bozza di pec in arrivo
 Notifica eccezione (annullamento bozza)	trasmette i dati dell'avvenuto annullamento della bozza di pec

5. come si consultano le icone

6. la struttura delle notifiche

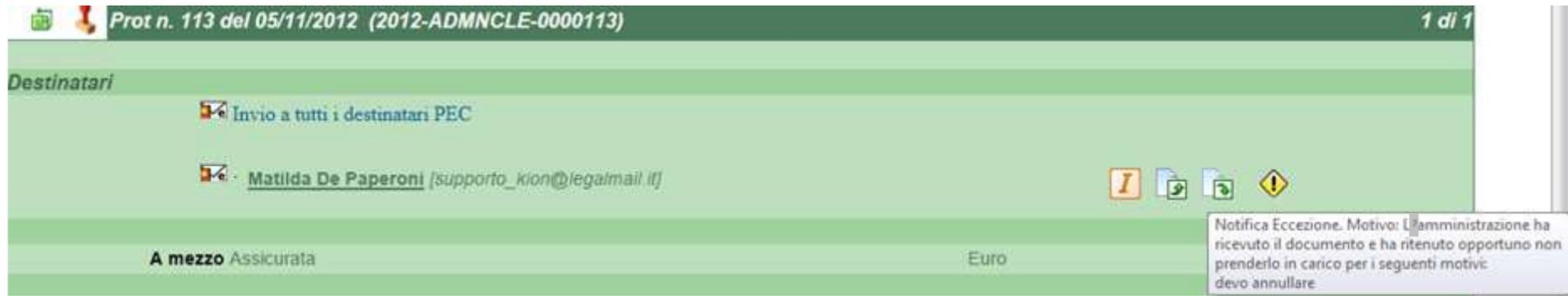
7. Titulus riceve da casella di pec

8. la gestione dello spam

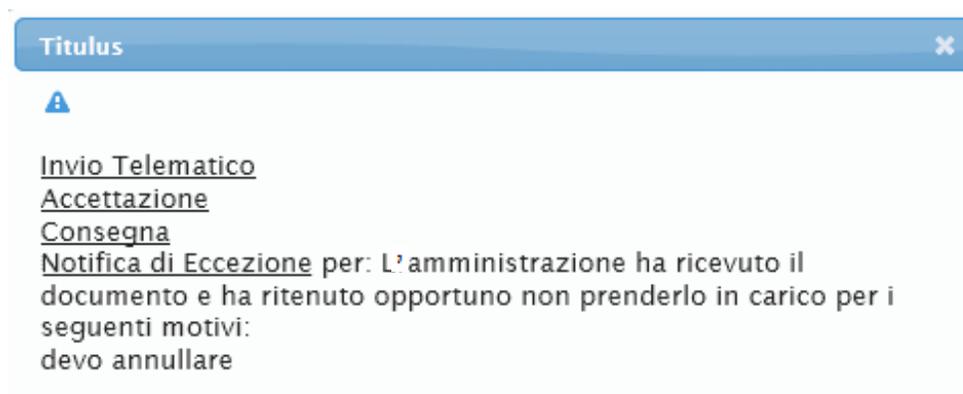
9. Titulus invia a casella di pec

10. appendice

Posizionando il mouse sopra all'icona della ricevuta, si prende visione delle informazioni relative alla notifica, mostrate dall'etichetta grigia dell'esempio sottostante:



Con un clic sull'icona, si apre la finestra contenente tutte le ricevute relative al documento, dalla quale si seleziona quella di interesse per leggerla nella sua interezza:



5. come si consultano le icone

6. la struttura delle notifiche

7. Titulus riceve da casella di pec

8. la gestione dello spam

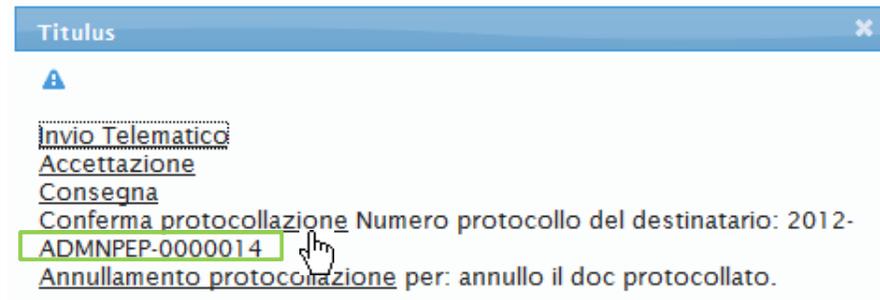
9. Titulus invia a casella di pec

10. appendice

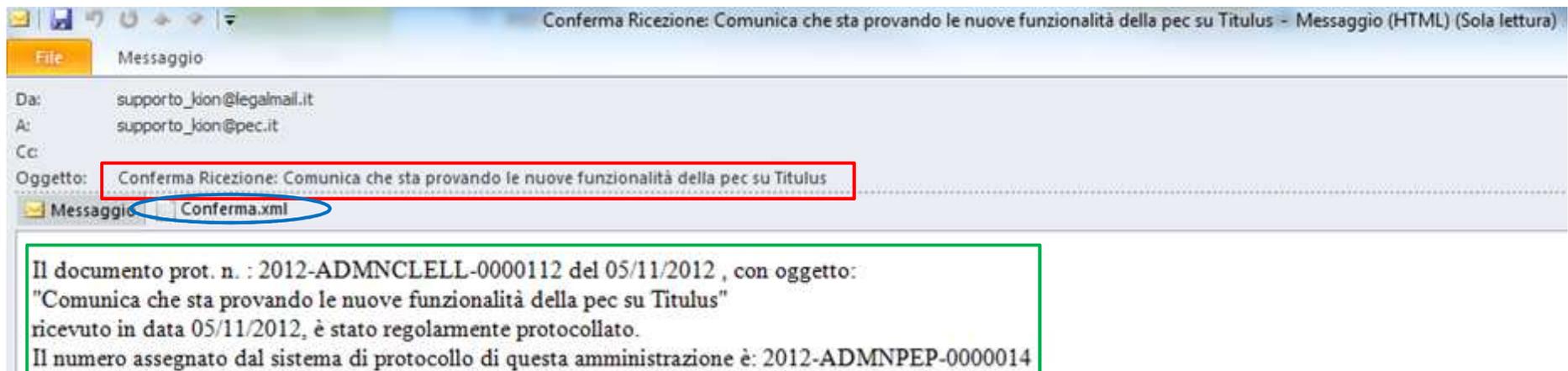
Vediamo ora le notifiche, che dalla versione 3.12.02 si conformano ad una medesima struttura definita.

CONFERMA DI PROTOCOLLAZIONE

clippo sul link alla notifica, che riporta gli estremi di protocollazione del doc. del destinatario:



La notifica si presenta su Titulus dentro un contenitore in formato eml (e-mail di accompagnamento), il cui oggetto è 'Conferma ricezione'. La mail riproduce in forma immediatamente leggibile i dati della 'conferma.xml', ad essa allegata.



Aperto l'allegato 'conferma.xml', si prende visione della notifica in formato xml, come la vedete sotto.



Il file XML specificato apparentemente non ha un foglio di stile associato. L'albero del documento è mostrato di seguito.

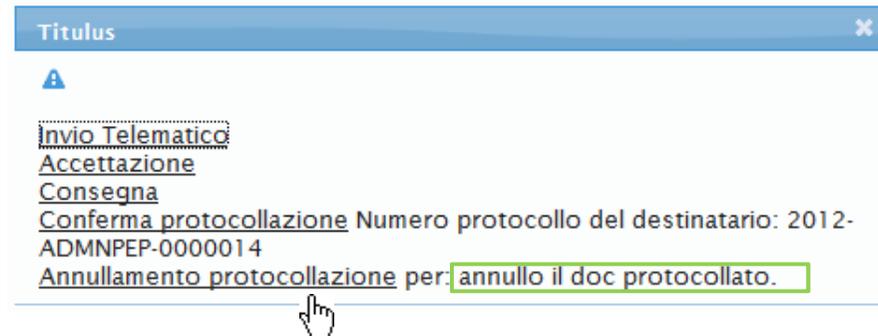
```

<ConfermaRicezione versione="2001-05-07" xml:lang="it">
  <Identificatore>
    <CodiceAmministrazione>ADMN</CodiceAmministrazione>
    <CodiceAOO>PEP</CodiceAOO>
    <NumeroRegistrazione>0000014</NumeroRegistrazione>
    <DataRegistrazione>2012-11-05</DataRegistrazione>
  </Identificatore>
  <MessaggioRicevuto>
    <Identificatore>
      <CodiceAmministrazione>ADMN</CodiceAmministrazione>
      <CodiceAOO>CLELL</CodiceAOO>
      <NumeroRegistrazione>0000112</NumeroRegistrazione>
      <DataRegistrazione>2012-11-05</DataRegistrazione>
    </Identificatore>
  </MessaggioRicevuto>
</ConfermaRicezione>
  
```

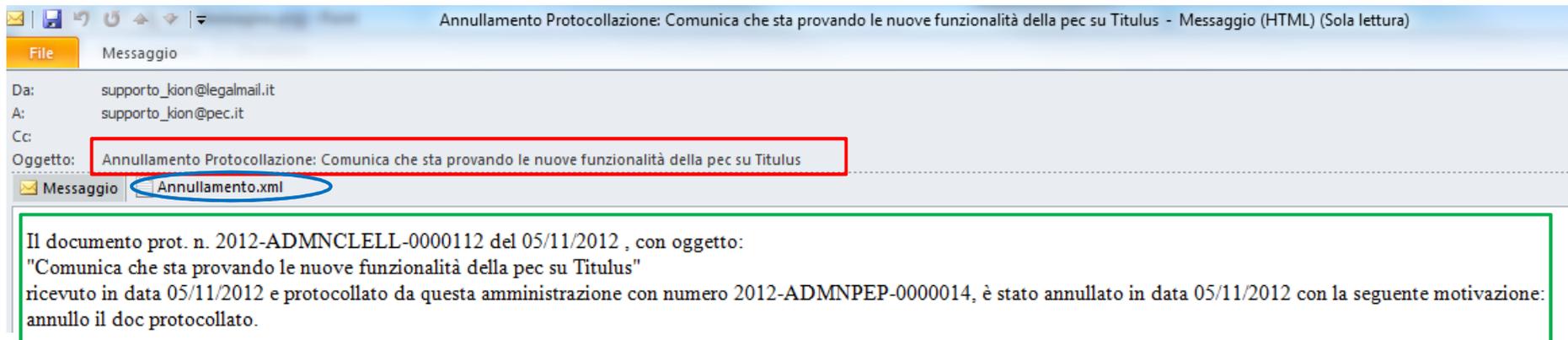
La notifica contiene tutti i dati relativi alla protocollazione eseguita dal destinatario del messaggio di pec, raccolti per tag.

ANNULLAMENTO PROTOCOLLAZIONE

clippo sul link alla notifica, che riporta gli estremi di annullamento del documento da parte del destinatario:



La notifica si presenta su Titulus dentro un contenitore in formato eml (e-mail di accompagnamento), il cui oggetto è 'Annullamento protocollazione'. La mail riproduce in forma immediatamente leggibile i dati dell'annullamento.xml, ad essa allegato.



Aperto l'allegato 'annullamento.xml', si prende visione della notifica in formato xml, come nell'immagine sottostante:

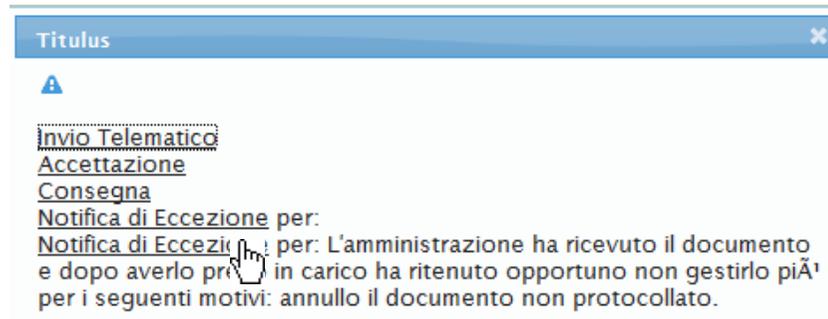
Il file XML specificato apparentemente non ha un foglio di stile associato. L'albero del documento è mostrato di seguito.

```
-<AnnullamentoProtocollazione versione="2001-05-07" xml:lang="it">
  -<Identificatore>
    <CodiceAmministrazione>ADMN</CodiceAmministrazione>
    <CodiceAOO>PEP</CodiceAOO>
    <NumeroRegistrazione>0000014</NumeroRegistrazione>
    <DataRegistrazione>2012-11-05</DataRegistrazione>
  </Identificatore>
  <Motivo>annullo il doc protocollato.</Motivo>
  -<Provvedimento>
    Annullato da De Paperoni Matilda (Ufficio 6) il 05/11/2012
  </Provvedimento>
</AnnullamentoProtocollazione>
```

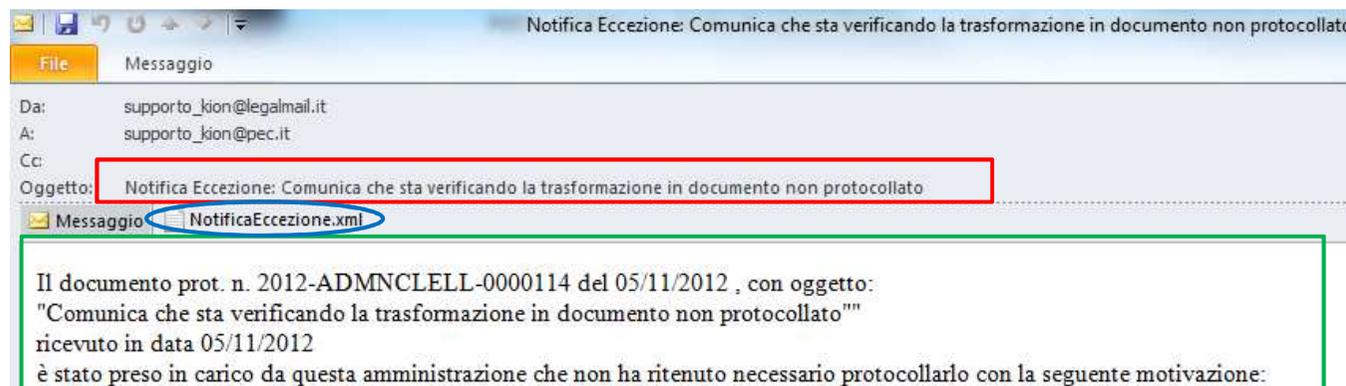
La notifica contiene tutti i dati relativi all'annullamento di protocollazione eseguito dal destinatario del messaggio di pec, raccolti per tag.

NOTIFICA ECCEZIONE

clikko sul link alla notifica eccezione,
in questo caso della non protocollazione del messaggio di pec
da parte del destinatario:



La notifica si presenta su Titulus dentro un contenitore in formato eml (e-mail di accompagnamento), il cui oggetto è 'Notifica eccezione'. La mail riproduce in forma immediatamente leggibile i dati della notifica eccezione.xml ad essa allegata.



Aperto l'allegato 'Notifica eccezione.xml', si prende visione della notifica in formato xml, che vedete sotto.

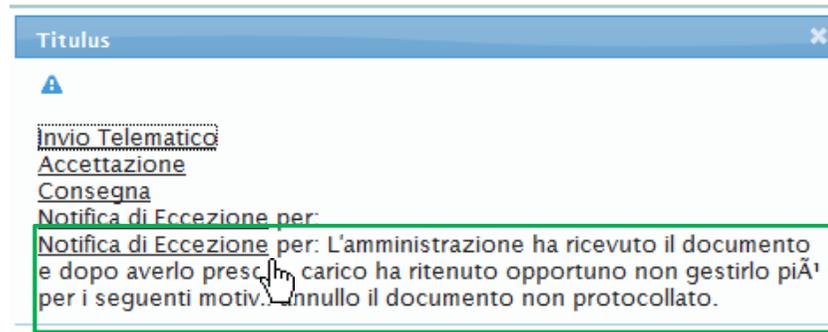
Il file XML specificato apparentemente non ha un foglio di stile associato. L'albero del documento è mostrato di seguito.

```
- <NotificaEccezione versione="2001-05-07" xml:lang="it">  
  - <MessaggioRicevuto>  
    - <Identificatore>  
      <CodiceAmministrazione>ADMN</CodiceAmministrazione>  
      <CodiceAOO>CLELL</CodiceAOO>  
      <NumeroRegistrazione>0000114</NumeroRegistrazione>  
      <DataRegistrazione>2012-11-05</DataRegistrazione>  
    </Identificatore>  
  </MessaggioRicevuto>  
  <Motivo/>  
</NotificaEccezione>
```

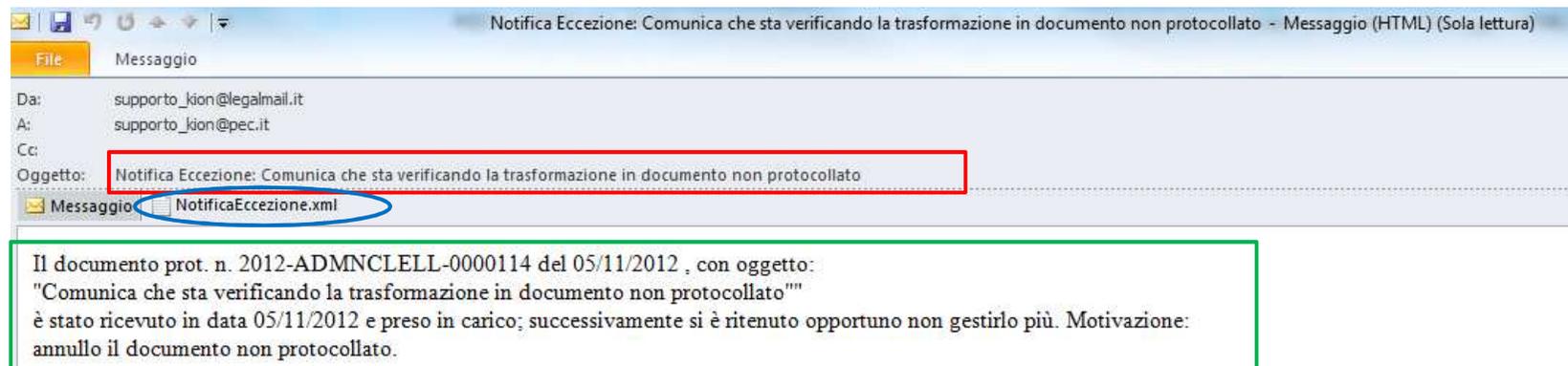
La notifica contiene tutti i dati relativi alla creazione del documento non protocollato da parte del destinatario del messaggio di pec, raccolti per tag.

NOTIFICA ECCEZIONE

clikko sul link alla notifica eccezione,
in questo caso dell'annullamento del documento non protocollato
creato dal messaggio di pec:



La notifica si presenta su Titulus dentro un contenitore in formato eml (e-mail di accompagnamento), il cui oggetto è 'Notifica eccezione'. La mail riproduce in forma immediatamente leggibile i dati della notifica eccezione.xml ad essa allegata.



Aperto l'allegato 'Notifica eccezione.xml', si prende visione della notifica in formato xml, che vedete sotto.

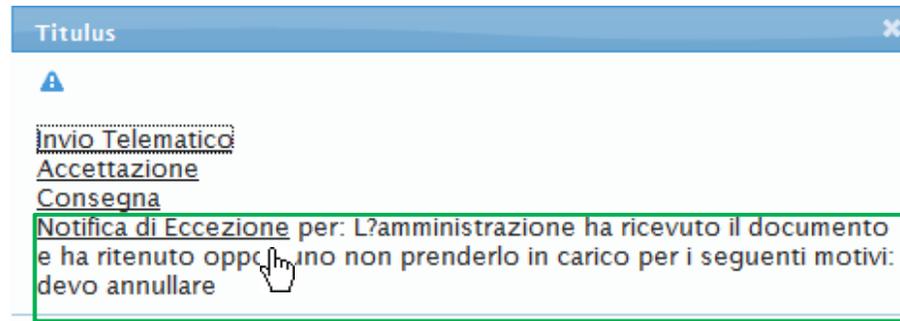
Il file XML specificato apparentemente non ha un foglio di stile associato. L'albero del documento è mostrato di seguito.

```
-<NotificaEccezione versione="2001-05-07" xml:lang="it">  
  -<MessaggioRicevuto>  
    -<Identificatore>  
      <CodiceAmministrazione>ADMN</CodiceAmministrazione>  
      <CodiceAOO>CLELL</CodiceAOO>  
      <NumeroRegistrazione>0000114</NumeroRegistrazione>  
      <DataRegistrazione>2012-11-05</DataRegistrazione>  
    </Identificatore>  
  </MessaggioRicevuto>  
  -<Motivo>  
    L'amministrazione ha ricevuto il documento e dopo averlo preso in carico ha ritenuto opportuno non gestirlo più1 per i seguenti motivi: annullo il documento non protocollato.  
  </Motivo>  
</NotificaEccezione>
```

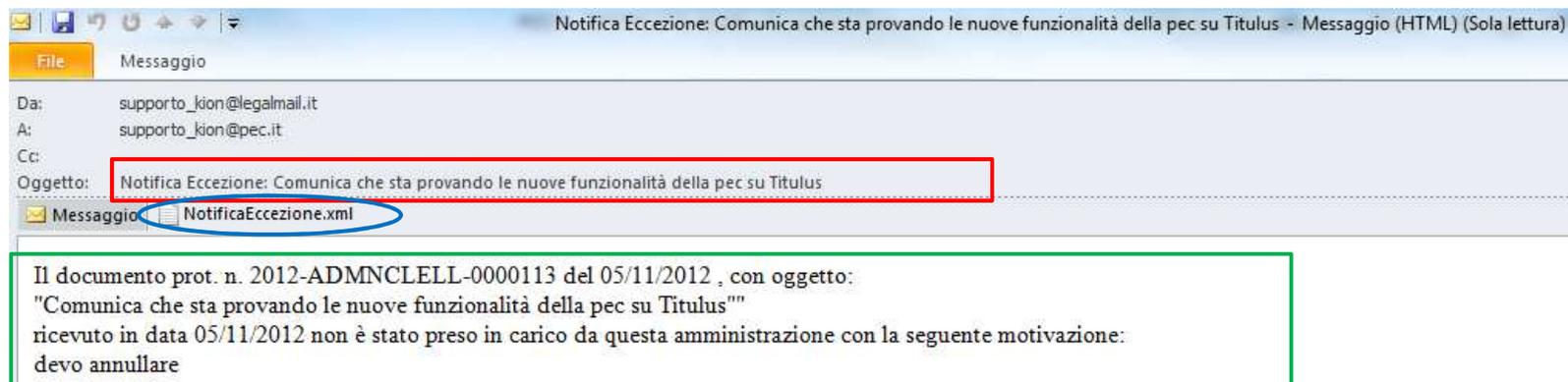
La notifica i dati relativi all'annullamento del documento non protocollato creato dal destinatario del messaggio di pec, raccolti per tag.

NOTIFICA ECCEZIONE

clikko sul link alla notifica eccezione,
in questo caso dell'annullamento della bozza di pec
ricevuta:



La notifica si presenta su Titulus dentro un contenitore in formato eml (e-mail di accompagnamento), il cui oggetto è 'Notifica eccezione'. La mail riproduce in forma immediatamente leggibile i dati della notifica eccezione.xml ad essa allegata.



Aperto l'allegato 'Notifica eccezione.xml', si prende visione della notifica in formato xml, che vedete sotto.

```
<NotificaEccezione versione="2001-05-07" xml:lang="it">
- <MessaggioRicevuto>
  - <Identificatore>
    <CodiceAmministrazione>ADMN</CodiceAmministrazione>
    <CodiceAOO>CLELL</CodiceAOO>
    <NumeroRegistrazione>0000113</NumeroRegistrazione>
    <DataRegistrazione>2012-11-05</DataRegistrazione>
  </Identificatore>
</MessaggioRicevuto>
- <Motivo>
  L'amministrazione ha ricevuto il documento e ha ritenuto opportuno non prenderlo in carico per i seguenti motivi: devo annullare
</Motivo>
</NotificaEccezione>
```

La notifica contiene i dati relativi all'annullamento della bozza di pec da parte del destinatario, raccolti per tag.



Le ricevute scambiate fra sistemi di protocollo, pertanto accompagnate da file segnatura.xml sono:

Ricevuta	Notifica
 Invio telematico con segnatura.xml; Ricez. telematica con segnatura.xml	trasmette i dati di protocollazione di un messaggio pec inviato e ricevuto da sistemi di protocollo
 Conferma protocollazione	trasmette i dati di protocollazione di un documento creato da bozza in arrivo
 Annullamento protocollazione	trasmette i dati dell'annullamento di un documento protocollato creato da una bozza di pec in arrivo
 Notifica eccezione (annullamento bozza)	trasmette i dati dell'annullamento di un doc. non protocollato creato da bozza di pec in arrivo
 Notifica eccezione (documento non protocollato)	trasmette i dati dell'avvenuta trasformazione della bozza di pec ricevuta in documento non protocollato
 Notifica eccezione (annullamento di doc. non protocollato)	trasmette i dati dell'avvenuto annullamento della bozza di pec

5. come si consultano le icone

6. la struttura delle notifiche

7. Titulus riceve da casella di pec

8. la gestione dello spam

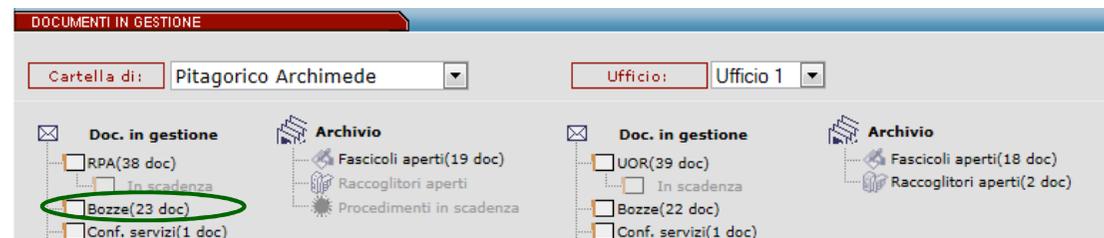
9. Titulus invia a casella di pec

10. appendice

Vediamo ora i casi in cui Titulus dialoga con caselle di pec **non integrate a sistemi di protocollo**, sia in ricezione sia in invio.

TITULUS RICEVE DA CASELLA DI PEC

La vaschetta delle bozze di Titulus viene popolata con il messaggio in arrivo,



l'utente apre l'elenco delle bozze e seleziona quella da visualizzare.

				memoria	
	<input type="checkbox"/>	RPA	bozza	Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica)	POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv
	<input type="checkbox"/>	RPA	bozza	Per conto di: sghaier.ali@hotmail.fr	ANOMALIA MESSAGGIO: test 1 ali
	<input type="checkbox"/>	RPA	bozza	Disney - Agenzia delle Entrate - Ufficio 9 - Ufficio 6	prova prova prova prova prova prova prova

Cliccando sull'icona della ricezione telematica, priva di segnatura.xml, nella bozza aperta:

bozza bozza bozza



Bozza del 24/01/2013 10 di 23

Mittente [Università degli Studi di Sassari \(Amministrazione periferica\)](#) , Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia
[supporto_kion@pec.it]

Oggetto POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv

si visualizza la ricevuta corrispondente:



File Messaggio Sviluppo

Da: Per conto di: supporto_kion@pec.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
A: test_titulus1@pec.kion.it
Cc:
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Inviato: giovedì 24/01/2013 16

Messaggio dati-cert.xml postacert.eml (1,06 KB)

--Questo è un Messaggio di Posta Certificata--

Il giorno 24/01/2013 alle ore 16:03:25 (+0100) il messaggio con Oggetto "Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv" è stato inviato dal mittente "supporto_kion@pec.it" e indirizzato a:
test_titulus1@pec.kion.it

Il messaggio originale è incluso in allegato, per aprirlo cliccare sul file "postacert.eml" (nella webmail o in alcuni client di posta l'allegato potrebbe avere come nome l'oggetto del messaggio originale).
L'allegato dati-cert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione
L'identificativo univoco di questo messaggio è: opec271.20130124160325.08816.07.1.15@pec.aruba.it

File Messaggio Sviluppo

Da: Per conto di: supporto_kion@pec.it <posta-certificata@pec.aruba.it> Inviato: giovedì 24/01/2013 16:03:25
 A: test_titulus1@pec.kion.it
 Cc:
 Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv
 Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Message daticert.xml postacert.eml (1,06 KB)

--Questo è un Messaggio di Posta Certificata--

Il giorno 24/01/2013 alle ore 16:03:25 (+0100) il messaggio con Oggetto "Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv" è stato inviato dal mittente "supporto_kion@pec.it" e indirizzato a: test_titulus1@pec.kion.it

Il messaggio originale è incluso in allegato per aprirlo cliccare sul file "postacert.eml" nella webmail o in alcuni client di posta l'allegato potrebbe avere come nome l'oggetto del messaggio originale).
 L'allegato daticert.xml contiene informazioni di servizio sulla trasmissione
 L'identificativo univoco di questo messaggio è: opec271.20130124160325.08816.07.1.15@pec.aruba.it

Come specificato sulla ricevuta, per leggere il messaggio occorre aprire il file allegato postacert.eml:

File Messaggio

Da: supporto_kion <supporto_kion@pec.it>
 A: test_titulus1@pec.kion.it
 Cc:
 Oggetto: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv

Richiedo un prestito ad Archimede Pitagorico

E sull'allegato daticert.xml si trovano le informazioni sulla trasmissione:

```

- <postacert tipo="posta-certificata" errore="nessuno">
- <intestazione>
  <mittente>supporto_kion@pec.it</mittente>
  <destinatari tipo="certificato">test_titulus1@pec.kion.it</destinatari>
  <risposte>supporto_kion@pec.it</risposte>
  <oggetto>Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv</oggetto>
</intestazione>
- <dati>
  <gestore-emittente>ARUBA PEC S.p.A.</gestore-emittente>
  - <data zona="+0100">
    <giorno>24/01/2013</giorno>
    <ora>16:03:25</ora>
  </data>
  <identificativo>opec271.20130124160325.08816.07.1.15@pec.aruba.it</identificativo>
  <msgid><MH4XTPSD623F5FF5106CE4F4A3AC449ED46D7E6@pec.it></msgid>
  <ricevuta tipo="completa"/>
</dati>
</postacert>
  
```

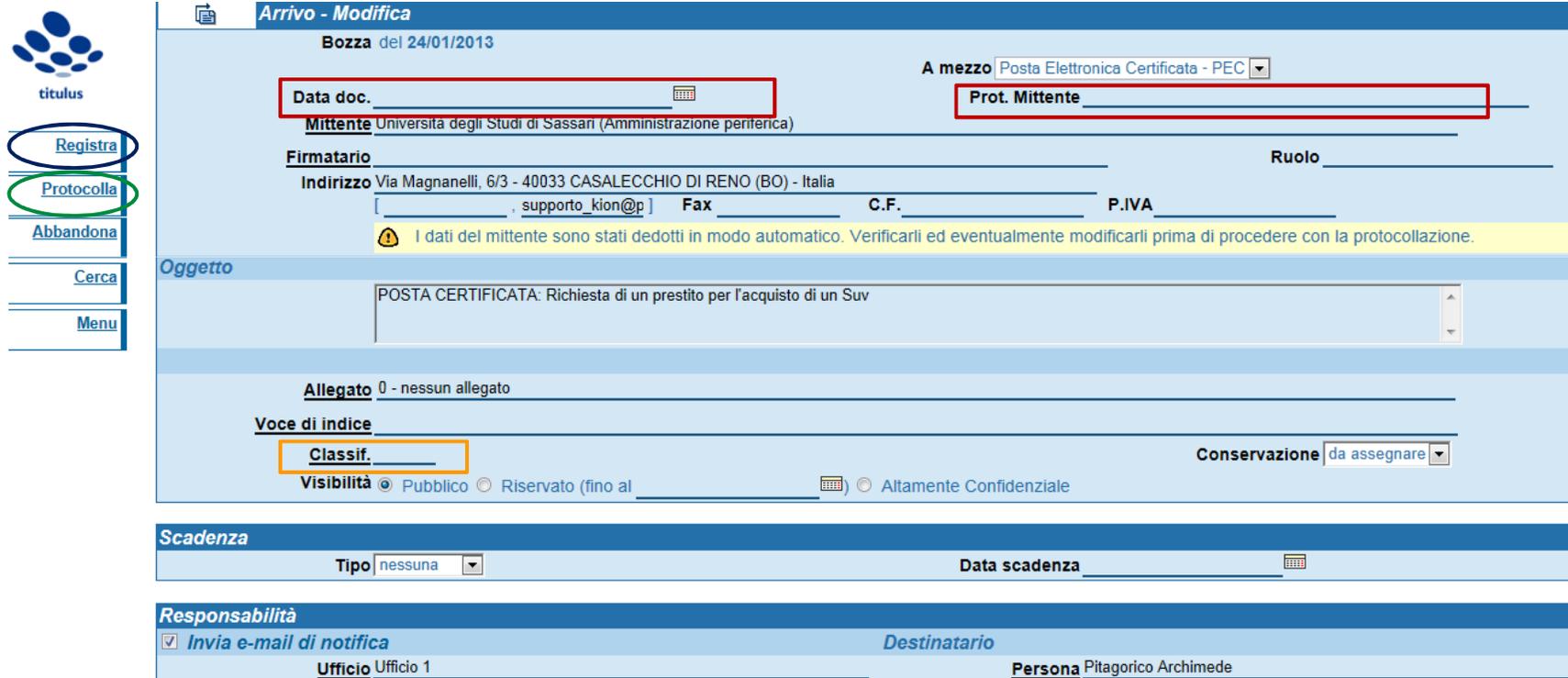

Diapositiva 58

CF8

Quando il testo del messaggio è stato inviato in formato html, questo viene riportato nella sezione Documenti informatici sia in formato testo sia in formato html, come nell'esempio.

Chiara Francisconi; 24/01/2013

Andando in modifica, l'utente inserisce i dati obbligatori ai fini della registrazione, fra cui la classificazione e anche, se disponibili, la **data documento** e il **protocollo mittente**, editabili a mano.



Arrivo - Modifica
Bozza del 24/01/2013

A mezzo

Data doc.

Prot. Mittente

Mittente Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica)

Firmatario **Ruolo**

Indirizzo Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia
, supporto_kion@p] **Fax** **C.F.** **P.IVA**

⚠ I dati del mittente sono stati dedotti in modo automatico. Verificarli ed eventualmente modificarli prima di procedere con la protocollazione.

Oggetto

Allegato 0 - nessun allegato

Voce di indice
Classif. **Conservazione**

Visibilità Pubblico Riservato (fino al) Altamente Confidenziale

Scadenza
Tipo **Data scadenza**

Responsabilità
 Invia e-mail di notifica **Destinatario**
Ufficio Ufficio 1 **Persona** Pitagorico Archimede

A questo punto l'operatore può protocollare la bozza, che diventa quindi un documento provvisto di numero di protocollo, oppure registrarla, mantenendola così nello stato di bozza.

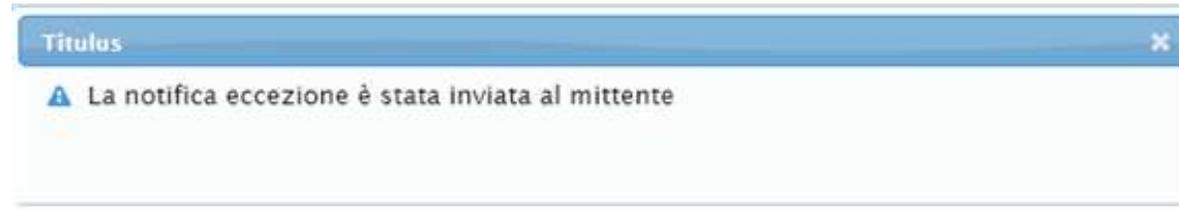
Se l'utente protocolla, invierà la conferma protocollazione al mittente del messaggio, come da immagine sottostante:



ed il documento protocollato riporterà la ricevuta di conferma protocollazione, con relative accettazione e consegna:

Prot n. 37 del 24/01/2013 (2013-ADMNACLE-0000037) 11 di 24	
Mittente Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica) , Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia [supporto_kion@pec.it]	
Dati doc. Posta Elettronica Certificata - PEC	
Oggetto POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv	
Allegati 0 - nessun allegato; Classif. VIII/1 - Ricavi ed entrate (conservazione illimitata)	
Scadenza	
Tipo nessuna	
Responsabilità	
UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede	24/01/2013 ✓

Se l'utente crea un documento non protocollato invierà una notifica eccezione al mittente:



ed il documento riporterà la notifica eccezione di documento non protocollato, con le ricevute di accettazione e consegna della stessa:

E-mail del 24/01/2013 10 di 24

Mittente [Università degli Studi di Sassari \(Amministrazione periferica\)](#) , Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia
[supporto_kion@pec.it]

Autore Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica), Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia

Oggetto **POSTA CERTIFICATA: Rchiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv**

Allegati 0 - nessun allegato;

Responsabilità

Classif. VIII/1 - Ricavi ed entrate (conservazione illimitata)
UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 24/01/2013 11:11 ✓

Documenti informatici

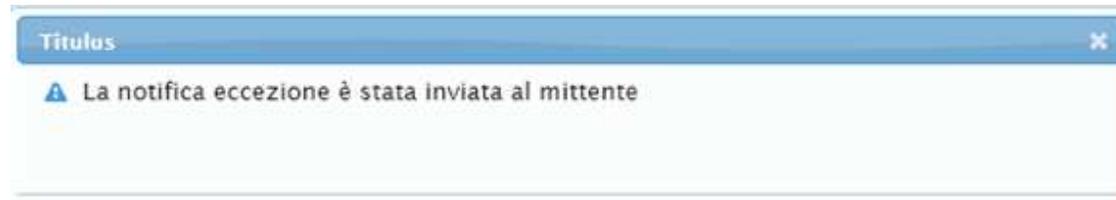
File	Stato	Ultima versione
testo email 	prenota	24/01/2013 - 16:09:23
testo email html 	prenota	24/01/2013 - 16:09:23

Informazioni di servizio

Id 00016930  

Registrazione [Archiviazione PEC - Operatore PEC](#) 24/01/2013
Ultima modifica [Ufficio 1 - Pitagorico Archimede](#) 24/01/2013

Se l'utente decide in seguito di annullare il documento non protocollato, visualizzerà il messaggio di invio di notifica eccezione al mittente:



e la ricevuta inviata al mittente, accompagnata a sua volta da accettazione e consegna:

Annulato

Annulato in data 24/01/2013 da Pitagorico Archimede (Ufficio 1)
Estremi del provvedimento:
annullo il doc. non protocollato perché voglio così

E-mail del 24/01/2013 10 di 24

Mittente Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica), Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia
[supporto_kion@pec.it]

Autore Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica), Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia

Oggetto POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv

Allegati 0 - nessun allegato;

Responsabilità

Classif. VIII/1 - Ricavi ed entrate (conservazione illimitata)
UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 24/01/2013

Documenti informatici

Se l'utente annulla la bozza, visualizzerà il messaggio di notifica eccezione inviata al mittente:



ed il documento riporterà la notifica eccezione di annullamento della bozza, con relative ricevute di accettazione e consegna della stessa:

Annulato

Annulato in data 24/01/2013 da Pitagorico Archimede (Ufficio 1)
Estremi del provvedimento:
annullo la bozza di pec

Bozza del 24/01/2013 9 di 24

Mittente [Università degli Studi di Sassari \(Amministrazione periferica\)](#), Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia
[supporto_kion@pec.it]

Oggetto **POSTA CERTIFICATA: Richiesta di un prestito per l'acquisto di un Suv**

Allegati 0 - nessun allegato;

Responsabilità
UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 24/01/2013 ✓

Altro

ANNULATO ANNULATO ANNULATO ANNULATO ANNULATI

5. come si consultano le icone
6. la struttura delle notifiche
7. Titulus riceve da casella di pec
8. la gestione dello spam
9. Titulus invia a casella di pec
10. appendice

- Il tasto **Spam** è disponibile all'utente SOLO sulle bozze di PEC arrivate senza segnatura.xml, dunque inviata da casella di pec.
Se una bozza di pec è stata inviata da un sistema di protocollo, su questa non è disponibile il tasto Spam.
- Il tasto **Spam** è disponibile all'utente anche sulle bozze originate da mail spazzatura ed indirizzate a casella pec aperta, cioè idonea a ricevere anche mail non certificate.
- Dopo aver annullato una bozza di pec con il tasto spam, il documento sarà rintracciabile cercandolo come documento annullato:



Il tasto **spam** è disponibile anche sulle bozze di conferma protocollazione, notifica eccezione e annullamento protocollazione provenienti da sistema di protocollo.

perché a volte queste notifiche non sono recepite direttamente sul documento e diventano invece nuove bozze in arrivo nella mia vaschetta di Titulus?

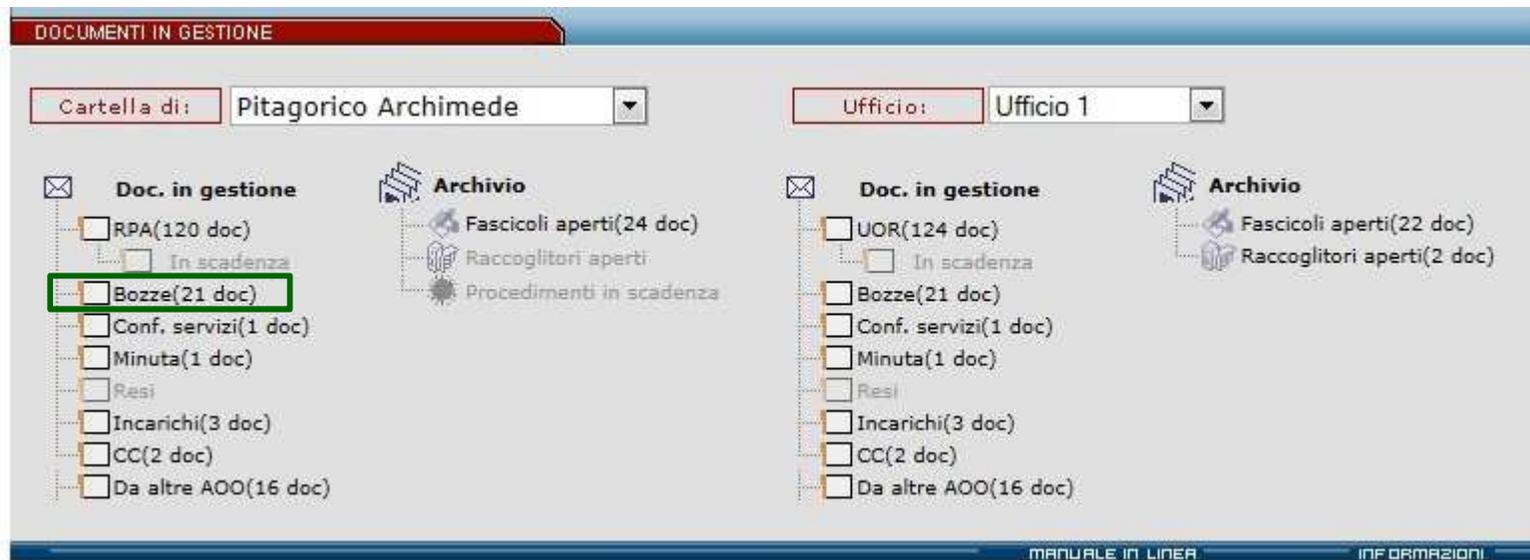


perché:

- tu, mittente della pec, hai inviato da casella di pec e non da Titulus,
- il destinatario ha operato sulla tua pec da un sistema di protocollo, annullandola, protocollandola, non protocollandola,
- e ti ha inviato così facendo le notifiche relative a queste azioni,
- queste notifiche non si agganciano al tuo documento in partenza, perché non hai spedito dal documento di Titulus, ma da casella pec.

CHIARO?

Le ricevute di accettazione e consegna, diversamente da quelle di conferma protocollazione, notifica eccezione e annullamento protocollazione non diventano mai bozze nella vaschetta di Titulus, quindi:



➤ si agganciano sul documento corrispondente

oppure, se non trovano un documento cui agganciarsi

➤ restano sulla casella pec

5. come si consultano le icone
6. la struttura delle notifiche
7. Titulus riceve da casella di pec
8. la gestione dello spam
9. Titulus invia a casella di pec
10. appendice

TITULUS INVIA A CASELLA DI PEC

Dopo aver visto la ricezione su Titulus da casella di pec, vediamo ora l'invio da Titulus a casella di pec.



The screenshot displays the Titulus web interface. On the left is a navigation menu with options like 'Elenco', 'Inizio', 'Indietro', 'Avanti', 'Fine', 'Fascicoli', 'Raccoglitori', 'Nuovo', 'Ripeti nuovo', 'Risposta', 'Replica Doc.', 'Modifica', 'Annulla', and 'Copia in'. The main content area shows document details for 'Prot n. 90 del 08/02/2013 (2013-ADMNACLE-0000090)'. It includes a 'Destinatari' section with 'Invio a tutti i destinatari PEC' and a recipient 'Presidente della Repubblica Italiana [supporto_kion@pec.it]'. A box highlights three icons: a document with a signature, a document with a checkmark, and a document with a download arrow. Below this, it shows 'A mezzo Posta Ordinaria' and 'Euro'. The 'Oggetto' is 'Chiede la lista dei candidati alle elezioni politiche del 2013'. The 'Allegati' section shows 'Allegati 0 - nessun allegato;' and 'Classif. IV/2 - Atti di liberalità (conservazione illimitata)'. The 'Responsabilità' section lists 'UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede' dated '08/02/2013'. The 'Documenti informatici' section has a table with columns 'File', 'Stato', and 'Ultima versione'. One entry is 'catering_bologna.doc' (35 KB, 2 pag.) with a PDF icon and a date of '08/02/2013 - 10:19:37'. The 'Informazioni di servizio' section shows 'Id 00017053' and 'Registrazione Ufficio 1 - Pitagorico Archimede' dated '08/02/2013'.

Dopo l'invio via pec da Titulus a casella di posta elettronica certificata, il documento riporta le ricevute di:

- invio telematico con segnatura in formato .xml,
- accettazione da parte del server del mittente del messaggio inviato,
- ricezione da parte del server del destinatario del messaggio inviato.

Se l'utente dopo qualche tempo decide di annullare il documento in partenza da cui ha inviato il messaggio di pec,



The image shows a screenshot of the Titulus web interface. On the left, a vertical menu contains various actions: Elenco, Inizio, Indietro, Avanti, Fine, **Escicoli**, Raccoglitori, Nuovo, Ripeti nuovo, Risposta, Replica Doc., Modifica, **Annulla** (highlighted with a yellow arrow), and Copia in. The main area displays details for a document with the subject 'Chiede la lista dei candidati alle elezioni politiche del 2013'. It shows the sender as 'Presidente della Repubblica Italiana', the medium as 'Posta Ordinaria', and the file 'catering_bologna.doc'. The 'Annulla' button in the menu is highlighted with a yellow arrow.

giustificerà l'annullamento.

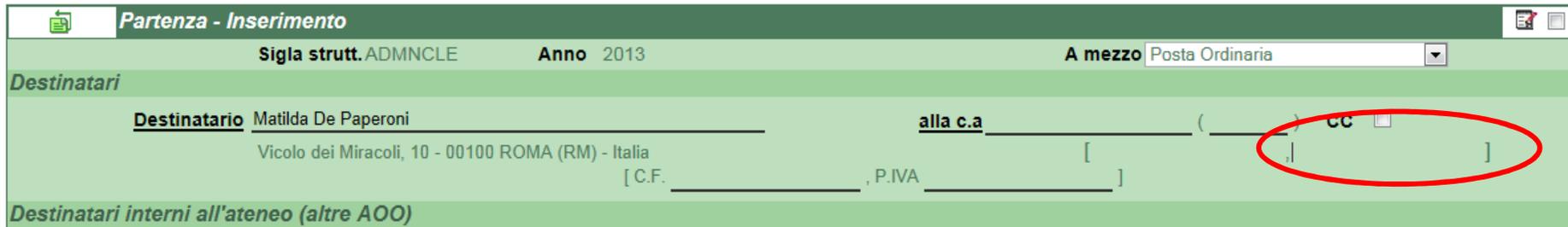
Registra	Chiede la lista dei candidati alle elezioni politiche del 2013	Ogge
Torna		Dati annull
	Pitagorico Archimede - Ufficio 1	
	Estremi provvedimento di autorizzazione	
	annullo il documento inviato	



L'annullamento del documento inviato non genera alcuna notifica per il destinatario del messaggio.

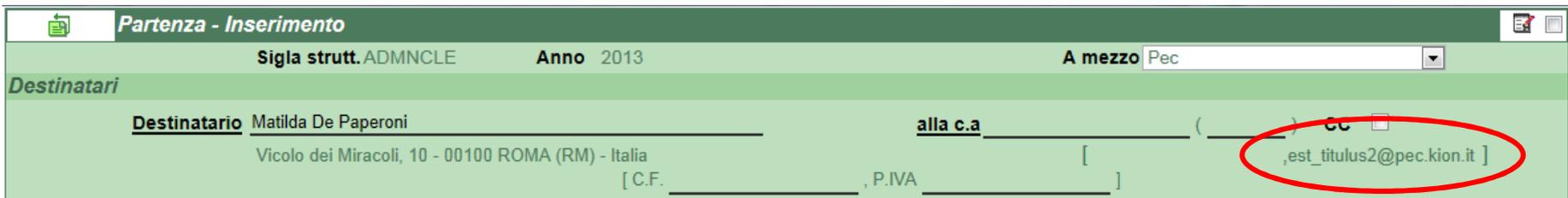
Inserimento dell'indirizzo pec sul documento

Se si inserisce un destinatario già presente in anagrafica, ma con indirizzo pec non ancora valorizzato sulla scheda acl,



The screenshot shows the 'Partenza - Inserimento' form. At the top, it displays 'Sigla strutt. ADMNCLE' and 'Anno 2013'. The 'A mezzo' dropdown is set to 'Posta Ordinaria'. Under the 'Destinatari' section, the recipient is 'Matilda De Paperoni' with address 'Vicolo dei Miracoli, 10 - 00100 ROMA (RM) - Italia'. The 'alla c.a.' field is empty. To the right, there is a 'CC' checkbox and a field containing a semicolon and a closing bracket, which is circled in red.

è possibile digitare il suo indirizzo a mano, editando il campo ad esso destinato:

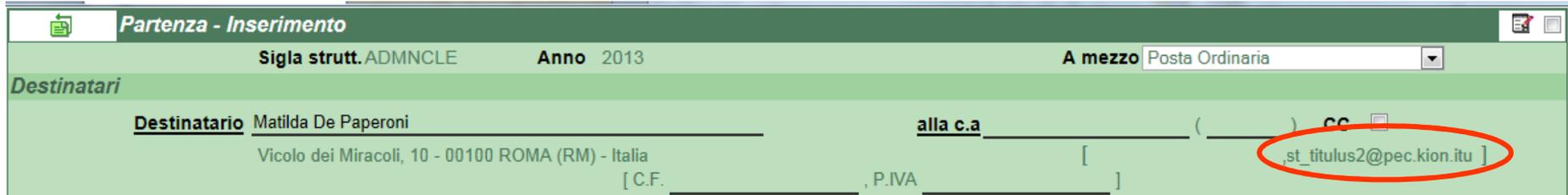


The screenshot shows the same 'Partenza - Inserimento' form, but the 'A mezzo' dropdown is now set to 'Pec'. The 'Destinatario' and address fields remain the same. The 'alla c.a.' field is empty. The 'CC' checkbox is present, and the field to its right now contains the email address ',est_titulus2@pec.kion.it]', which is circled in red.

L'inserimento a mano sul documento dell'indirizzo di posta certificata NON AGGIORNA AUTOMATICAMENTE la scheda acl del destinatario.

Per memorizzare l'indirizzo in via definitiva, occorre quindi inserirlo sulla scheda acl del destinatario.

Se l'indirizzo pec del destinatario è sbagliato, per un errore nella digitazione diretta sul documento o perché errato sulla scheda acl,



Partenza - Inserimento

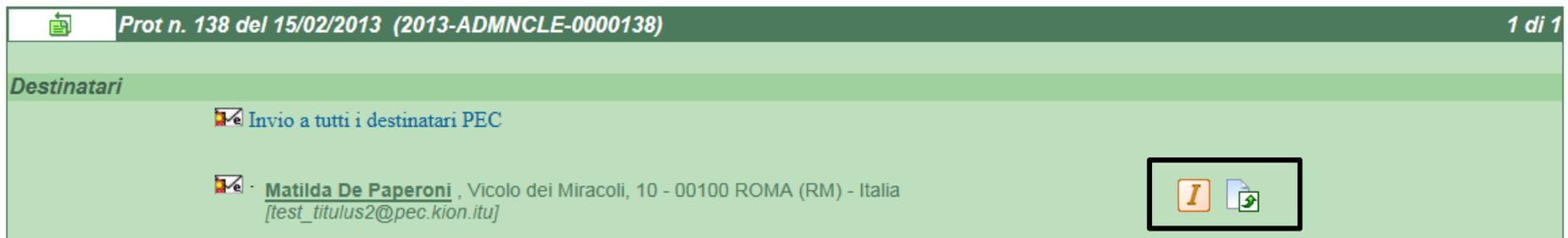
Sigla strutt. ADMNCLC Anno 2013 A mezzo Posta Ordinaria

Destinatari

Destinatario Matilda De Paperoni alla c.a. _____ (_____) CC
Vicolo dei Miracoli, 10 - 00100 ROMA (RM) - Italia [_____]
[C.F. _____ , P.IVA _____]

st_titulus2@pec.kion.itu

il documento riporterà la sola ricevuta di accettazione da parte del server del mittente:



Prot n. 138 del 15/02/2013 (2013-ADMNCLC-0000138) 1 di 1

Destinatari

Invio a tutti i destinatari PEC

Matilda De Paperoni, Vicolo dei Miracoli, 10 - 00100 ROMA (RM) - Italia
[test_titulus2@pec.kion.itu]

I 

e nella vaschetta delle bozze del mittente verrà scaricato il messaggio di Delivery Status Notification che gli notifica il mancato invio.

5. come si consultano le icone

6. la struttura delle notifiche

7. Titulus riceve da casella di pec

8. la gestione dello spam

9. Titulus invia a casella di pec

10. appendice

Dalla versione 3.12.03 è presente un nuovo controllo sull'anagrafica del mittente, che scatta quando la pec ricevuta NON è accompagnata dalla segnatura.xml.

Entrati in modifica della bozza, si vedrà il messaggio sottostante:



Arrivo - Modifica

Bozza del 28/01/2013

A mezzo Posta Elettronica Certificata - PEC

Prot. Mittente _____

Data doc. _____

Mittente Università degli Studi di Sassari (Amministrazione periferica)

Firmatario _____ Ruolo _____

Indirizzo Via Magnanelli, 6/3 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO) - Italia

_____, supporto_kion@p] Fax _____ C.F. _____ P.IVA _____

⚠ I dati del mittente sono stati dedotti in modo automatico. Verificarli ed eventualmente modificarli prima di procedere con la protocollazione.

Oggetto

POSTA CERTIFICATA: Invio di un prestito per acquisto di una bicicletta

Se il mittente, come in questo caso, è **presente nell'anagrafica di Titulus con indirizzo di posta certificata valorizzato**, Titulus associa il dato dell'indirizzo pec dedotto dal messaggio con la scheda acl contenente quell'indirizzo.

Se nell'anagrafica di Titulus sono presenti **più schede acl con quell'indirizzo pec associato**, Titulus riporta in automatico nella bozza i dati anagrafici dell'ultima scheda acl creata in ordine di tempo.

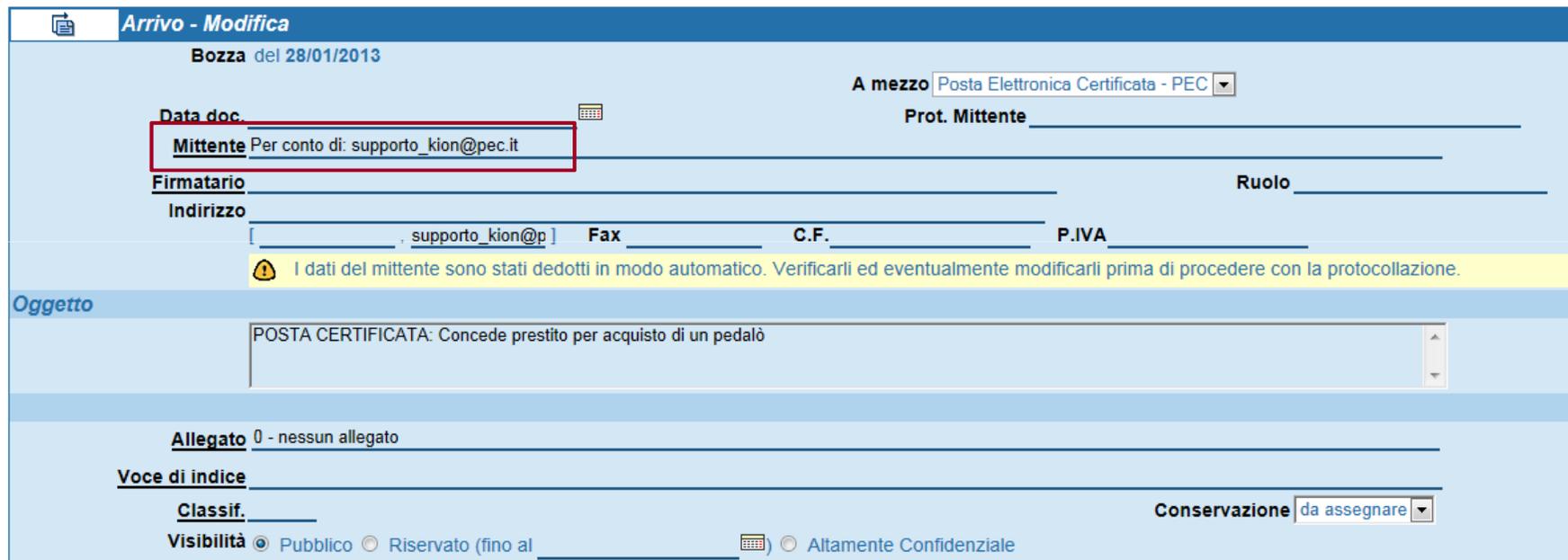


- se l'utente desidera modificare i dati del mittente, pu  procedere cancellando quello presente ed inserendone uno diverso, sia esso gi  presente in anagrafica o da inserire ex novo.
- procedendo invece senza modifiche al mittente, Titulus restituisce il messaggio:



Dando l'ok si proseguir  senza modifiche, con l'annulla si potranno invece apportare modifiche.

Se il mittente del messaggio di pec **non è presente nell'anagrafica di Titulus**, il campo ad esso relativo riporterà la dicitura «per conto di:» seguita dall'indirizzo di posta certificata dedotto in automatico:



The screenshot shows a document form in the Titulus system. The document is titled "Bozza del 28/01/2013" and is being sent via "Posta Elettronica Certificata - PEC". The sender's name is "Mittente" and the address is "Per conto di: supporto_kion@pec.it", which is highlighted with a red box. A yellow warning message states: "I dati del mittente sono stati dedotti in modo automatico. Verificarli ed eventualmente modificarli prima di procedere con la protocollazione." The subject of the document is "POSTA CERTIFICATA: Concede prestito per acquisto di un pedalò". The form also includes fields for "Allegato" (0 - nessun allegato), "Voce di indice", "Classif.", "Conservazione" (da assegnare), and "Visibilità" (Publico, Riservato, Altamente Confidenziale).

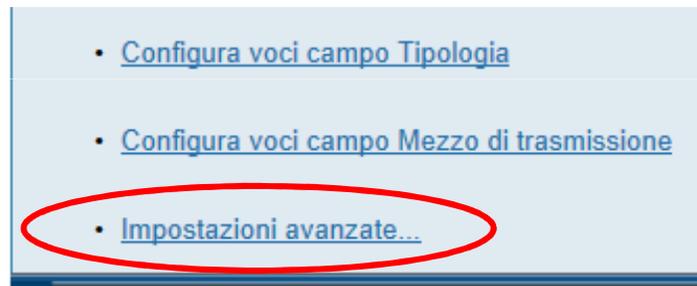
Anche in questo caso, l'utente può procedere:

- registrando o protocollando senza variare i dati dedotti in automatico da Titulus;
- aggiungendo in anagrafica un nuovo mittente -struttura o persona- corrispondente a quell'indirizzo pec.

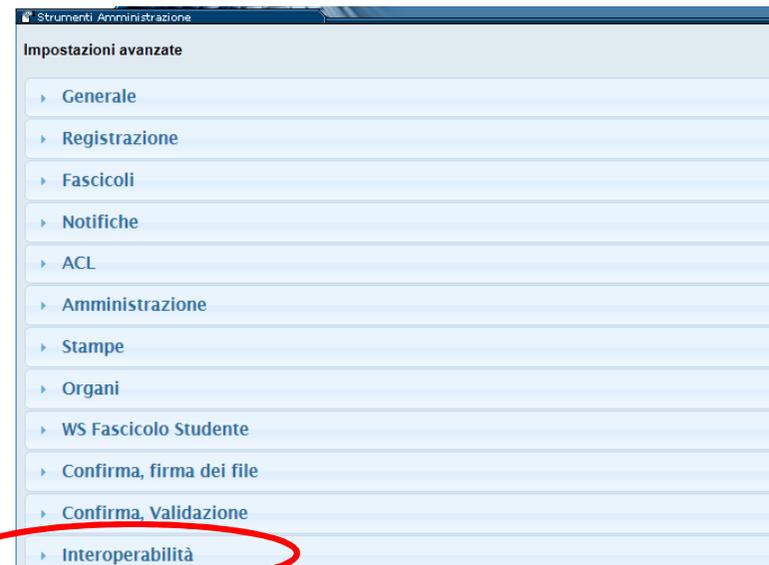
Se si vuole inserire una motivazione per la trasformazione di una bozza in doc. non protocollato o per il suo trattamento come spam, lo si può fare negli Strumenti di amministrazione di Titulus:



→ Impostazioni avanzate:



3) → Interoperabilità



Si accede alla maschera sottostante, in cui vengono impostati i messaggi che esplicitano automaticamente la **motivazione** nei casi una pec ricevuta:

- diventi documento non protocollato
- sia trattata come spam

▼ Interoperabilità

- Vaschetta documenti in gestione (menù principale): mostra la Corrispondenza da altre AOO 
 Sì No
- Messaggio inviato al mittente nel caso in cui si decida di trasformare una bozza in un documento non protocollato. 
 Ho deciso di non protocollare|
- Abilita la funzione individuazione dello SPAM nei messaggi ricevuti tramite PEC 
 Sì No
- Motivazione dei messaggi considerati SPAM. 
 Per me questo messaggio è spam

Se si trasforma la bozza in **documento non protocollato**, la notifica eccezione che raggiunge il mittente della pec riporta come motivazione quella inserita dal destinatario nel campo corrispondente: *'Ho deciso di non protocollare'*.

Se si tratta la pec come **spam**, **non sarà mandata una notifica eccezione al mittente**, ma il motivo comparirà in testa al documento: *‘Per me questo messaggio è spam’*.

bozza bozza bozza bozza
 ANNULLATO ANNULLATO ANNULLATO ANNULLATO

Annulato

Annulato in data 08/11/2012 da Pitagorico Archimede (Ufficio 1)
 Estremi del provvedimento:
 → Per me questo messaggio è spam

bozza bozza bozza bozza
 ANNULLATO ANNULLATO ANNULLATO ANNULLATO

Bozza del 31/10/2012 2 di 3

Mittente Musei vaticani, Città del Vaticano - 00100 ROMA (RM) - Italia
 Ricezione Telematica (31/10/2012 - 12:09:20)

Oggetto POSTA CERTIFICATA: Calendario delle trasferte

Allegati 0 - nessun allegato;

Responsabilità
 UOR-RPA Ufficio 1 - Pitagorico Archimede 31/10/2012 11:11 ✓

Altro



La compilazione dei due campi
NON è obbligatoria:
 l'ateneo sceglie se compilarla
 a propria discrezione.

- Vaschetta documenti in gestione (menù principale): mostra la Corrispondenza da altre AOO i
 - Sì No
- Messaggio inviato al mittente nel caso in cui si decida di trasformare una bozza in un documento non protocollato. i
 - Ho deciso di non protocollare
- Abilita la funzione individuazione dello SPAM nei messaggi ricevuti tramite PEC i
 - Sì No
- Motivazione dei messaggi considerati SPAM. i
 - Per me questo messaggio è spam



IL SUPPORTO TITULUS CONSIGLIA

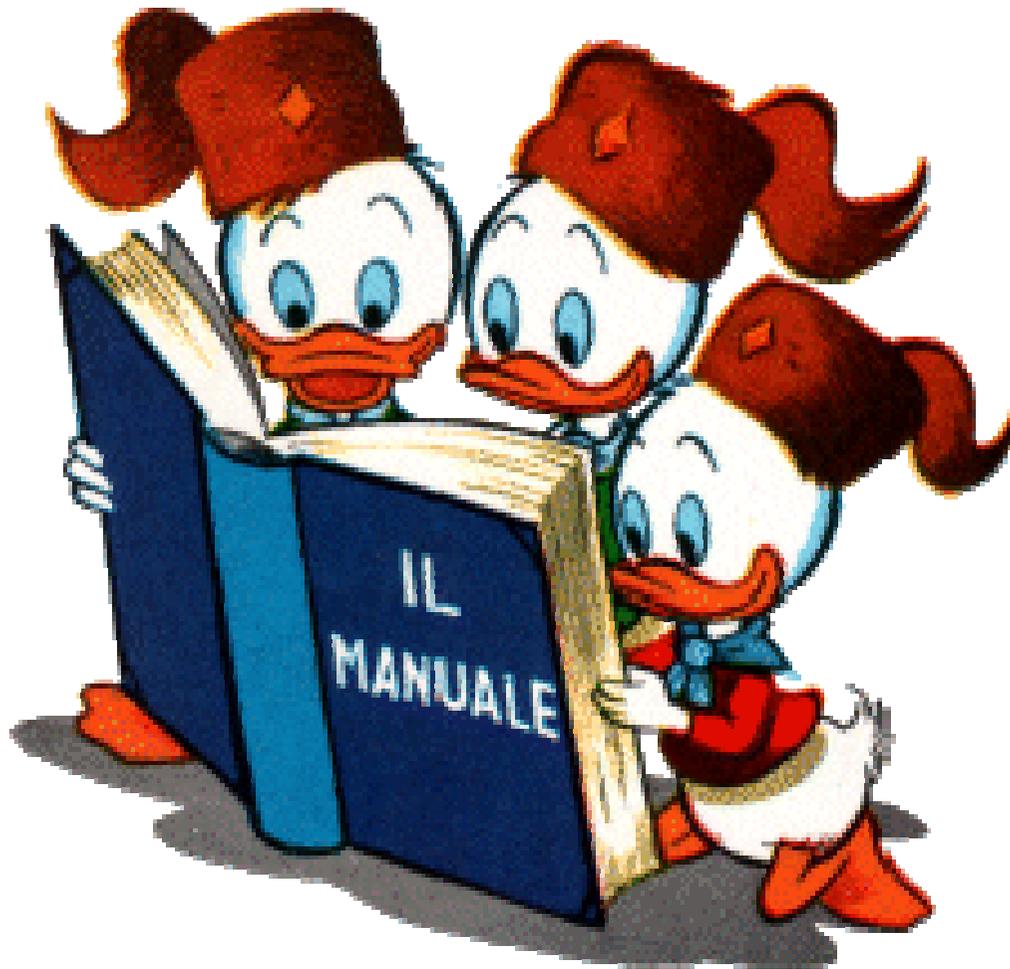
Allegati troppo pesanti possono provocare il blocco del server, pertanto:

1) in ricezione -per esempio sui bandi di concorso- chiedete a chi vi scrive via pec, specificandolo sui bandi, di allegare file che non superino il MB di pesantezza.

2) in partenza, prima di inviare via PEC documenti protocollati, verificate che gli allegati non siano eccessivamente ed inutilmente pesanti.

PROSSIMAMENTE, PERÒ...

dalla versione 4 di Titulus, grazie all'ottimizzazione della memoria, potranno essere supportati file più pesanti, con adeguamento ai limiti di pesantezza degli allegati previsti dai gestori pec.



http://wiki.titulus.it/doku.php/documentazione/manuali:3.12:manuale_utente_titulus:manuale_utente_pec



**inviare le vostre domande alla seguente mail:
supporto_titulus@kion.it**

le risposte fra qualche giorno al link:

**[http://wiki.titulus.it/doku.php/documentazione:manuali:3.12:
manuale_utente_titulus:manuale_utente_pec#pec_faq](http://wiki.titulus.it/doku.php/documentazione:manuali:3.12:manuale_utente_titulus:manuale_utente_pec#pec_faq)**

quando sarà
possibile gestire più
indirizzi pec per ogni
AOO?



presto...



