

**VERBALE n. 7 del Consiglio di Amministrazione**  
**Adunanza straordinaria telematica del 10 giugno 2020**

L'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di giugno alle ore 10:10, si è riunito il Consiglio di Amministrazione in seduta straordinaria telematica, ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica", emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020, a seguito di convocazione con nota rettorale in data 03.06.2020 prot. n. 48703 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale;
2. Comunicazioni;
3. Relazione sui risultati delle attività di Formazione, Ricerca e Trasferimento Tecnologico – anno 2019: presentazione;
4. Approvazione Bilancio unico di Ateneo – Esercizio 2019;
5. Proposta di distribuzione dell'Utile di esercizio 2019 - Proposta di riassegnazione delle disponibilità di Budget al 31.12.2019;
6. Ratifica decreti adottati in via d'urgenza;
7. Varie ed eventuali.

L'adunanza, presso il Rettorato della sede Centrale della Università degli Studi di Perugia sia per il Presidente che per il Segretario, è tenuta in video e audio-conferenza, mediante l'utilizzo della piattaforma *Teams* messa a disposizione dall'Ateneo.

Presiede la seduta il Magnifico Rettore, Prof. Maurizio OLIVIERO.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, in forza del D.R. n. 1749 del 19.9.2012, la Dott.ssa Alessandra DE NUNZIO, Responsabile dell'Area Supporto Programmazione Strategica e operativa, Organi collegiali e qualità coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella FRATINI, Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali.

Partecipa ai lavori senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 17, comma 3 dello Statuto, il Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana BONACETO.

Si connette, altresì, alle ore 10:14, mediante collegamento alla piattaforma *Teams*, il Pro Rettore Vicario, Prof. Fausto ELISEI durante la trattazione del punto n. 3 all'odg.

Il Presidente, con il supporto del Segretario verbalizzante, verifica il *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta in conformità all'art. 56, comma 1, dello Statuto.

I componenti dell'Organo sono pari a 10.

Risultano presenti mediante collegamento alla piattaforma *Teams*:

- il Prof. Maurizio SERVILI, componente interno rappresentante Area "Agraria, Veterinaria e Ingegneria",
- il Prof. Vincenzo Nicola TALESA, componente interno rappresentante Area "Medicina",
- il Prof. Antimo GIOIELLO, componente interno rappresentante Area "Scienze e Farmacia",
- il Prof. Mauro BOVE, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza",
- la Prof.ssa Stefania MAGLIANI, componente interno rappresentante Area "Lettere e Scienze della Formazione,
- il Dott. Alessandro CAMPANILE, componente esterno,
- il Dott. Daniele SPINELLI, componente esterno,
- il Sig. Andrea ANASTASI, rappresentante degli studenti,
- il Sig. Ettore RANOCCHIA, rappresentante degli studenti.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta ovvero di 10 Consiglieri su 10 componenti l'Organo, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

^^^

Annotazioni nel corso della seduta.

E' presente, mediante collegamento alla piattaforma *Teams*, su invito del Presidente:

- relativamente alla trattazione dei punti 4) e 5) all'ordine del giorno, il Delegato del Rettore per il settore Bilancio e Programmazione, Prof. Luca BARTOCCI.



*Delibera n. 1                      Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020*  
*Allegati n. -- (sub lett. --)*

<b>O.d.G. n. 1) Oggetto: Approvazione verbali.</b>
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Supporto Programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità – Ufficio Organi Collegiali</i>
---

### **IL PRESIDENTE**

Sottopone all'approvazione dei Consiglieri il verbale della seduta straordinaria telematica del Consiglio di Amministrazione del 13 maggio 2020 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato nel sistema iter documentale.

Invita il Consiglio a deliberare.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso visione della stesura definitiva del verbale della seduta straordinaria telematica del Consiglio del 13 maggio 2020 nella versione pubblicata in iter documentale;

All'unanimità

### **DELIBERA**

- ❖ di approvare il verbale della seduta straordinaria telematica del Consiglio di Amministrazione del 13 maggio 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. --                      Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020  
Allegati n. -- (sub lett. --)

**O.d.G. n. 2) Oggetto: Comunicazioni.**

## **IL PRESIDENTE**

Informa il Consiglio che in data 14 maggio sono stati pubblicati i DD.MM. relativi a due piani straordinari: il n. 83 in base al quale sono stati assegnati al nostro ateneo 28 posti da RTD-B e il n. 84 relativo alla progressione di carriera dei RU a tempo indeterminato in possesso di ASN, dal quale l'Ateneo ha ricevuto la somma di € 477.269. Il Presidente sottolinea che, per quanto riguarda la distribuzione dei posti di RTD-B sono state inviate al ministero una serie di osservazioni per tentare di superare alcune pregiudiziali che questo ateneo aveva per via delle sue criticità negli indici di bilancio. Il Presidente esprime soddisfazione, sottolineando che queste assegnazioni ci permetteranno di affrontare con minore disagio la prima parte della nostra programmazione, che dovrà essere sempre basata su criteri generali di Ateneo e di offrire una *chance* ai nostri Ricercatori abilitati.

Il Presidente prosegue le comunicazioni dando notizia del Decreto ministeriale n. 81 del 13 maggio 2020, da poco vagliato dalla Corte dei Conti e dalla Ragioneria generale dello stato, relativo al cofinanziamento dei programmi di intervento delle istituzioni universitarie statali finalizzati al potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti. L'Ateneo ha deciso già da tempo, approfittando di questa fase di emergenza sanitaria, di dare un forte impulso alla innovazione tecnologica soprattutto sulla didattica in quanto già dal 1° settembre si dovrà misurare con l'erogazione della didattica in modalità blended, sia sincrona che asincrona. Al riguardo sottolinea che le strutture dell'Ateneo non hanno una predisposizione tecnologica adeguata. Pertanto, continua il Presidente, a seguito di una ricognizione delle infrastrutture digitali dell'Ateneo si sta ragionando su un progetto complessivo di innovazione software e hardware che sarà l'occasione anche per definitivamente traghettare il nostro Ateneo da una modalità analogica a una modalità digitale. Tiene a ribadire ancora una volta come l'Ateneo non abbia intenzione di assimilarsi ad una Università telematica ma come la situazione emergenziale richiederà da settembre necessariamente una didattica mista per poter garantire a tutti gli studenti la possibilità di seguire i corsi. Pertanto l'innovazione tecnologica che stiamo provando a fare, precisa il Presidente, ci darà la possibilità di essere competitivi e al contempo di venire incontro alle complessive esigenze della comunità studentesca. Questo progetto, prosegue il Presidente, permetterà di dotare

circa 300 aule del nostro Ateneo di attrezzature hardware e software definitive. Il Ministero ha stanziato per l'Ateneo circa 957.000 euro e occorre preparare un progetto da presentare entro la fine di giugno. Al riguardo ringrazia il Pro Rettore, Prof. Fausto Elisei per la regia e il Delegato per il settore Riforme, Semplificazione e Supporto legale, Prof. Daniele Porena che si stanno applicando con grande impegno su questo fronte.

Comunica altresì ai Consiglieri di avere trasmesso ai Direttori dei Dipartimenti alcune bozze di documenti importanti che quanto prima saranno portati in discussione al Senato e al Consiglio. Sono state in primis preparate delle Linee guida per l'impostazione della ricerca nel nostro Ateneo che vede tre ambiti molto importanti. Accanto alle linee guida ci sono poi due progetti molto concreti. Il primo riguarda la "Community Lab" ovvero si vuole cercare di provare a condividere l'alta tecnologia di cui questa Università dispone e che oggi viene poco condivisa tra i colleghi. L'altro progetto riguarda i Project manager. Si farà una prima ricognizione per verificare le persone su cui si può investire già all'interno del personale dell'Ateneo dopodiché ci sarà sicuramente bisogno di un reclutamento esterno. Fa presente che l'Ateneo è in contatto con la Fondazione Cassa di Risparmio che si è dichiarata disponibile a sostenere, con una piccola quota di cofinanziamento, questo ulteriore sforzo economico che l'Ateneo intende affrontare. Non appena si avrà un quadro complessivo del progetto, precisa il Presidente, lo stesso verrà sottoposto a questo Consiglio.

E' stata, inoltre, trasmessa per le vie brevi ai Direttori dei Dipartimenti per le loro osservazioni una bozza del Piano di comunicazione di Ateneo, imposto dalla legge sin dal 2000, di cui l'Ateneo non si è mai dotato.

E' un documento molto importante perché permette di dare un tasso di professionalità e di competitività anche al modo con cui comunichiamo all'interno e all'esterno e la comunicazione, mai come in questi momenti, è una delle strategie fondamentali su cui bisogna intervenire. Certo, precisa il Presidente, occorre avere anche qualcosa da comunicare ma su questo il nostro Ateneo ha dato grande prova di sé. Coglie quindi l'occasione per ringraziare i circa 200 docenti che hanno lavorato nelle ultime tre settimane alla realizzazione di un importantissimo *brainstorming* che si è poi sintetizzato in trenta progetti concreti che sono stati messi a disposizione del territorio. Tiene a precisare che si è avuta una partecipazione intorno a 5000 connessioni, divise ovviamente per categorie. Questo, sottolinea il Presidente, per l'Ateneo è stato un grande successo ed esprime la propria soddisfazione per la risposta data dal territorio. Fa presente che alcuni di questi progetti sono già seguiti dal Prof. Vocca per la ricerca e dal Prof. Cruciani per la Terza Missione, altri troveranno a breve una loro attuazione. Questa esperienza, continua il Presidente, che nasce essenzialmente da una situazione di emergenza ha insegnato anche una cosa importante ovvero che questo Ateneo probabilmente può una volta all'anno dedicare

una settimana al confronto con la comunità e tutti gli operatori sul territorio regionale per condividere e presentare progetti relativi alla propria ricerca e attività di terza missione, che possano essere di sviluppo innanzi tutto per il territorio medesimo.

Il Presidente conclude la comunicazione esprimendo le proprie congratulazioni al Consigliere Ettore Ranocchia perché con il suo team si è classificato primo, insieme a Fabio Paulucci e Carlotta Righi, ad un importante concorso che riguarda la riduzione dei consumi di acqua. Nel sottolineare come questo riconoscimento dia onore al nostro Ateneo, esprime l'augurio al Consigliere di proseguire il proprio percorso su questa linea.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

❖ Prende conoscenza.



Delibera n. 2                      Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020  
 Allegati n. 1 (sub lett. A)

<b>O.d.G. n. 3) Oggetto: Relazione sui risultati delle attività di Formazione, Ricerca e Trasferimento Tecnologico – anno 2019: presentazione.</b>
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca</i>
---

## IL PRESIDENTE

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 389 del 18.03.2013 e modificato con D.R. n. 469 del 24.03.2016, ed in particolare l'art. 14 che menziona, tra i documenti contabili pubblici di sintesi di consuntivo, una Relazione sulla Gestione, predisposta dal Direttore Generale, che metta in luce, tra l'altro, i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico;

Visto l'art. 3-quater del D.L. 10 novembre 2008 n. 180, convertito dalla legge 9 gennaio 2009, n. 1, "Pubblicità delle attività di ricerca delle università", che prevede, con periodicità annuale, in sede di approvazione del conto consuntivo relativo all'esercizio precedente, che il Rettore presenti al Consiglio di Amministrazione e al Senato Accademico un'apposita relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati;

Preso atto che, a norma del citato art. 3-quater, la Relazione sui risultati delle attività di *Formazione, Ricerca e Trasferimento Tecnologico*, dopo essere stata portata a conoscenza del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo e trasmessa al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, al fine della massima diffusione dei risultati delle attività di ricerca delle Università;

Ritenuto, pertanto, necessario sottoporre all'attenzione del Consiglio di Amministrazione, per opportuna conoscenza e condivisione, la Relazione di cui trattasi;

Rilevato che nel dibattito:

Il Presidente invita il Direttore generale, Dr.ssa Bonaceto, ad illustrare la relazione sui "Risultati sull'attività di Formazione, Ricerca e Trasferimento Tecnologico" che rappresentano le tre azioni principali di un Ateneo che sono alla base del bilancio.

Per quanto riguarda la "Formazione", la relazione ha messo in evidenza i 90 corsi di studio attivati (39 LT, 43 LM e 8 LM a ciclo unico) con una numerosità di studenti che,

dal 2014-15 al 2019-20, ha presentato, una sostanziale stabilità senza incrementi. Per ovviare a questo sono state avviate numerose iniziative di orientamento con l'obiettivo di permettere allo studente di scegliere meglio il proprio corso di laurea ed evitare successivi abbandoni. Sempre nell'ambito della formazione sono stati finanziati 19 corsi di dottorato e 219 assegni di ricerca.

Per quanto riguarda la "Ricerca" ci sono state tre linee fondamentali di impegno progettuale: i PRIN, i FISR e Horizon 2020. In merito ai PRIN, l'Ateneo è sede di 40 unità di ricerca finanziate, di cui 7 hanno nel nostro ateneo i coordinatori scientifici di progetto. Questo ci ha permesso, prosegue il Direttore, di avere un 3% di finanziamento aggiuntivo. In merito ai FISR sono stati presentati 46 progetti di cui però ad oggi non abbiamo contezza di quanti saranno approvati. Ugualmente non abbiamo ancora il risultato dei 5 progetti presentati nell'ambito del bando Sanofi "Research to Care". Riguardo a Horizon 2020 abbiamo presentato 91 proposte gestite dall'Ateneo, 408 gestite dai dipartimenti e 348 gestite dai ricercatori. Infine, per la ricerca convenzionata (attività conto terzi) abbiamo avuto 258 convenzioni che hanno prodotto un introito di circa 6.2 milioni di euro.

Per quanto riguarda il "Trasferimento Tecnologico" abbiamo ancora delle criticità, poiché sono state presentate solo 32 domande di brevetti e 50 spin-off di cui, però, 18 sono poi risultati inattivi.

La Dr.ssa Bonaceto cita inoltre la nostra adesione sia a network internazionali che a programmi di sviluppo regionale (PSR). Nell'ambito della "III missione" l'Ateneo ha sviluppato alcuni moduli formativi e inaugurato un nostro incubatore d'impresa al Polo d'Ingegneria.

Infine cita le attività nell'ambito della "Internazionalizzazione": è stato favorito il conseguimento dei doppi titoli ed è stata incentivata la presenza di Visiting Professor e Visiting Researcher. Infine, evidenziando il gap esistente fra il numero degli studenti outgoing e quelli incoming, il Direttore generale conclude la sua relazione affermando che, come per il trasferimento tecnologico, anche per l'internazionalizzazione il nostro ateneo deve porsi l'obiettivo di un sostanziale miglioramento.

Invita il Consiglio a deliberare.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 389 del 18.03.2013 e modificato con D.R. n. 469 del 24.03.2016, ed in particolare l'art. 14;

Visto l'art. 3-quater del D.L. 10 novembre 2008 n. 180, convertito dalla legge 9 gennaio 2009, n. 1, "Pubblicità delle attività di ricerca delle università";

All'unanimità

### **DELIBERA**

- ❖ di prendere atto della "Relazione sui risultati delle attività di Formazione, Ricerca e Trasferimento Tecnologico – anno 2019", allegata al presente verbale sub lett. A) per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 3                      Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020  
 Allegati n. 4 (sub lett. B)

<b>O.d.G. n. 4) Oggetto: Approvazione Bilancio unico di Ateneo – Esercizio 2019.</b>
<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
<i>Ufficio Istruttore: Area Budgeting, Bilancio unico di Ateneo e Bilancio consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio - Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo</i>

### IL PRESIDENTE

Vista la Legge 196/2009, che nel definire i principi generali per i bilanci delle Pubbliche Amministrazioni, ha previsto all'art. 2 un sistema di contabilità finanziaria con l'affiancamento, ai fini conoscitivi, di un sistema di contabilità economico-patrimoniale; Considerata la Legge del 30.12.2010 n. 240 che parallelamente, ha previsto, per le sole Università, l'introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato di Ateneo, sulla base di principi contabili e schemi di bilancio stabiliti e aggiornati dal Ministero, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), garantendo comunque, al fine del consolidamento e del monitoraggio dei conti delle amministrazioni pubbliche, la predisposizione di un rendiconto in contabilità finanziaria, in conformità alla disciplina adottata ai sensi dell'art. 2, comma 2, della legge 31.12.2009 n. 196;

Visto il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili che ha successivamente dettato disposizioni in attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196;

Tenuto conto del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 18 sulla *"Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240"*;

Visto in particolare l'art. 1 c. 2 lett. c) del richiamato D.Lgs. 18/2012, ai sensi del quale il quadro informativo economico-patrimoniale delle università è rappresentato da: *"bilancio unico d'ateneo d'esercizio, redatto con riferimento all'anno solare, composto da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, nota integrativa e corredato da una relazione sulla gestione"*;

Viste le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14 gennaio 2014 *"Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università"*;

Visto il D.I. n. 21 del 16 gennaio 2014 *"Classificazione della spesa delle università per missioni e programmi"*;

Tenuto conto del Decreto Interministeriale MIUR-MEF n. 394 dell'8 giugno 2017 di revisione e aggiornamento del Decreto Interministeriale n. 19 del 14 gennaio 2014;

Visto il Decreto del MEF, del 5 settembre 2017, con cui è stata adeguata la codifica SIOPE delle Università al piano dei conti finanziario di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2013, n. 132, a decorrere dal 1° gennaio 2018;

Vista la Nota MIUR prot. n. 11734 del 09/10/2017 con cui si precisava che le istituzioni universitarie sono tenute a predisporre il Bilancio unico di Ateneo secondo i nuovi schemi del D.I. n. 394/2017 dall'esercizio 2018;

Vista la nota MIUR n. 8382 del 13 maggio 2019 avente ad oggetto: "*Nota Integrativa al bilancio di esercizio delle università considerate amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196*", con cui si comunicava che la Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università aveva elaborato uno schema di nota integrativa al fine di disporre di un quadro informativo omogeneo tra gli Atenei ed esplicativo delle logiche di applicazione dei principi contabili per consentire, anche in sede di analisi, una migliore confrontabilità dei dati;

Atteso che il MIUR comunicava che tale documento sarebbe stato inserito nel Manuale Tecnico Operativo, per l'utilizzo da parte di tutti gli Atenei a far data dal bilancio d'esercizio 2019;

Visto il Decreto del Direttore Generale emanato dal MIUR n. 1055 del 30 maggio 2019 con cui è stata adottata la Terza edizione del Manuale Tecnico Operativo, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8 del richiamato D.I. n. 19/2014 e contenente gli schemi di Nota Integrativa al bilancio unico d'Ateneo d'esercizio e di Nota Illustrativa al bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio;

Considerata la nota MUR n. 5135 del 14 aprile 2020 "*Applicazione disposizioni contenute nel Manuale Tecnico operativo - III edizione*" con cui il Ministero ricordava che:

- con nota prot. n. 9450 del 3 giugno 2019 aveva comunicato agli Atenei la pubblicazione, nella sezione Normativa Bilanci del portale Coep (<https://coep.miur.it>) della Terza edizione del Manuale Tecnico Operativo e precisava ulteriormente che l'adozione dello schema di nota integrativa ministeriale riveste carattere di obbligatorietà, a decorrere dal bilancio d'esercizio 2019 per le Università inserite nell'elenco ISTAT;

- con nota prot. n. 3932 del 24 marzo 2020 veniva differito al 30 giugno 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio 2019, stante la situazione straordinaria di emergenza sanitaria venutasi a determinare con la diffusione dell'epidemia da Covid-19 (rif.to articolo 107 D.L. 18/2020);

Viste le Note tecniche (dalla Nota 1/2017 alla Nota 5/2019) predisposte dalla Commissione ministeriale, pubblicate sul portale COEP per gli Atenei;

Considerato altresì che per tutto quanto non espressamente previsto dalle predette disposizioni si è fatto rimando al Codice Civile ed ai Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 14 *"Documenti contabili pubblici di sintesi"*;

Considerati la Relazione sulla Gestione, la Nota Integrativa al bilancio 2019, lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e il Rendiconto Finanziario, documenti pubblici di sintesi che costituiscono il Bilancio 2019 e relativi allegati, acclusi al presente verbale sub lett. B1) per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 20, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo ai sensi del quale il Consiglio di Amministrazione *"approva ... il conto consuntivo, su proposta del Rettore, previo parere del Senato Accademico"*;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 22/05/2020, allegato al presente verbale sub lett. B2) per farne parte integrante;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta straordinaria del 9/06/2020 ai sensi dell'art. 16, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo;

Vista la relazione 2019 sui risultati dell'attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico art. 3-quater legge n. 1/2009, approvata da questo Consesso al precedente punto all'odg;

Visti i Conti Consuntivi dell'esercizio 2019 dei Lasciti Mortier e Muzzioli, allegati al presente verbale rispettivamente sub lett. B3) e sub lett. B4) per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che nel dibattito:

Il Presidente preliminarmente ricorda che i risultati di questo bilancio derivano dalle strategie e dalle attività stabilite dai precedenti organi di governo; dà quindi la parola al Delegato al bilancio, Prof. Bartocci.

Il Delegato ricorda che, in base alla legge Gelmini, a partire dal 2015 il bilancio universitario si basa su una contabilità economico-finanziaria relativa a "ricavi e costi" e non a "entrate e spese", in modo da rappresentare le risorse attratte, al di là del fatto se siano state o meno effettivamente incassate, e i consumi che sono stati necessari per attrarre tali risorse, sulla base di un principio di correlazione fra i due elementi. Inoltre, ricorda che la strutturazione del bilancio è rigidamente fissata dal Ministero. Nel documento di bilancio, secondo le indicazioni ministeriali, è contenuta anche la proposta di destinazione dell'utile di esercizio.

Fatta questa premessa, il Prof. Bartocci si focalizza sui prospetti contabili di conto economico e stato patrimoniale, anche nel tentativo di offrire qualche spunto interpretativo della gestione economica, finanziaria e patrimoniale, utile in chiave prospettica. In particolare, con riferimento al conto economico, il Delegato evidenzia

che per il 2019 il totale dei proventi si è aggirato sui 212 milioni di euro, derivanti dalle tasse studentesche per circa 23 milioni e dalla ricerca per altri 10 milioni di euro. Pertanto, è auspicabile aumentare soprattutto la capacità dell'Ateneo di attrarre risorse attraverso bandi competitivi o il trasferimento tecnologico.

In effetti, il bilancio evidenzia una marcata dipendenza dai finanziamenti ministeriale, complessivamente pari a circa 160 milioni di euro, di cui circa 130 milioni rappresentano il FFO al netto dei trasferimenti dovuti per i Dipartimenti di eccellenza, per circa 6 milioni, per altri progetti specifici, e circa 1 milione. Si noti che seppure il trasferimento a titolo di FFO è aumentato in valore assoluto di circa 1 milione rispetto al 2018, la quota percentuale a beneficio dell'Università di Perugia è ulteriormente diminuita rispetto all'anno precedente. Peraltro, si devono considerare gli effetti positivi della quota di perequazione che è raddoppiata in un solo anno, superando i 6 milioni di euro, ma che è destinata a ridursi nel prossimo futuro.

Alla luce di quanto esposto, il rapporto tra le tasse studentesche e il FFO si attesta intorno al 16%. Se poi si considerano solo i contributi dovuti dagli studenti regolarmente in corso il rapporto scende al 10%, al di sotto del limite di legge del 20%. Per quanto riguarda i costi, il cui totale ammonta a circa 187 milioni di euro, la voce cifra più elevata è rappresentata dal costo del personale, pari a quasi 125 milioni di euro (circa 85 milioni sono relativi al personale dedicato alla ricerca e didattica e circa 40 milioni al personale TAB e Dirigente).

Infine, il Prof. Bartocci che sottolinea come il nostro Ateneo ha una forte dipendenza dal FFO e questo rende auspicabile l'attivazione di meccanismi di distribuzione delle risorse tra i vari centri di spesa che favoriscano una loro responsabilizzazione rispetto agli obiettivi di Ateneo, particolarmente quelli volti ad incrementare il suddetto Fondo. Nel contempo saranno necessarie valutazioni sulla composizione quali-quantitativa dei costi, con particolare alla voce principale: le spese per il personale.

A questo punto, il Delegato passa all'illustrazione dello stato patrimoniale. Per quanto riguarda l'attivo, il Prof. Bartocci evidenzia che la quota degli investimenti di lungo periodo si è progressivamente ridotta negli ultimi 5 anni. Con riferimento al passivo, è da apprezzare particolarmente l'assenza di debiti finanziari.

Il Presidente, nel ringraziare il Prof. Bartocci per la puntuale e dettagliata presentazione del bilancio, ritiene utile fare alcune considerazioni.

Innanzitutto, relativamente al fondo di finanziamento ordinario, il Presidente sottolinea come lo stesso sia l'ambito su cui occorre operare una riflessione più approfondita e condurre un attento monitoraggio, in quanto siamo tra gli Atenei che hanno beneficiato in misura inferiore dell'incremento dato dal governo, subendo delle penalizzazioni importanti su una serie di indicatori.

Relativamente agli studenti, sottolinea il Presidente, si è fortemente voluto sganciare la contribuzione studentesca da una sorta di clausola di salvaguardia del bilancio, in

quanto non è lì che un Ateneo misura le proprie potenzialità. Nella precedente relazione si è parlato di un incremento delle immatricolazioni quando in realtà la stragrande maggioranza degli Atenei, dopo un periodo di crisi economica diffusa in tutta Italia, è cresciuta di un numero quattro/cinque volte superiore a quella che è stata la tendenza minimale di crescita del nostro Ateneo. Pertanto ai fini di una lettura corretta il dato va contestualizzato. Il solo numero delle immatricolazioni non è rilevante, se non accompagnato dall'altro aspetto relativo alla capacità contributiva degli studenti stessi. Altro elemento da tenere in considerazione è che nel corso degli anni l'Ateneo si è stabilizzato sulle immatricolazioni degli studenti in sede, ma il dato più delicato da monitorare riguarda gli studenti fuori sede che costituiscono un'importante risorsa per l'Ateneo e per l'intero sistema regionale; desidera anche ricordare che una parziale tenuta di questo flusso di studenti è garantito dal fatto che siamo una tra poche regioni d'Italia che da più di 10 anni garantisce agli studenti bisognosi e meritevoli l'applicazione più corretta dell'art. 34 della Costituzione, riconoscendo il 100% delle borse di studio. Questo è un aspetto da evidenziare, in quanto non dobbiamo mai perdere di vista che salvaguardare una parità di chance e di opportunità per i nostri studenti è nostro obiettivo. La Governance sta lavorando con una adeguata campagna di comunicazione per trasmettere la giusta serenità e tranquillità alle famiglie, proprio in previsione del fatto che il Ministro ha lanciato un allarme su un'ipotesi di riduzione di circa il 20% delle immatricolazioni a decorrere dal prossimo anno. La nostra infatti è una regione particolarmente esposta perchè tendenzialmente piccola e con una popolazione di poco più di 800.000 abitanti e questo, per le difficoltà che sono emerse dalla pandemia, rischia di penalizzarci ulteriormente nonostante l'Umbria in questo momento garantisca più di ogni altra sul territorio italiano condizioni di totale sicurezza. Per dare sollievo alle famiglie degli studenti, il Ministro ha alzato la no tax area fino a 20.000 euro lasciando poi un margine tra 20.000 e 30.000 euro affinché le politiche attive dei singoli atenei possano in qualche modo sviluppare dei comportamenti virtuosi. Il Presidente ribadisce l'assoluta determinazione a voler intraprendere una linea di sostegno e di supporto agli studenti con tutti gli strumenti possibili, che vanno dal potenziamento della rete dei servizi fino a una rilettura completa di quel principio costituzionale della progressività delle imposte; coglie l'occasione per ringraziare gli studenti che, con grande responsabilità, hanno condiviso in questi mesi alcune scelte strategiche e con i quali l'Ateneo si sta confrontando nell'ottica di tendere verso una distribuzione più equa tra le fasce di contribuzione.

Una approfondita riflessione e una particolare attenzione andranno riposte sui 18 milioni di euro di crediti nei confronti degli studenti, in quanto una parte importante e cospicua di tali risorse riguarda annualità precedenti. Anche qui l'Ateneo ha iniziato un lavoro con la dott.ssa Bonaceto volto ad individuare per ogni annualità i crediti, verificarne l'esigibilità e attivare ove necessario interventi mirati sugli studenti che non hanno fatto

istanza di rinuncia agli studi, risultando con ciò ancora morosi; nel corso degli anni questa voce di crediti agli studenti si è incrementata e pertanto occorre individuare la patologia che la determina ai fini di un azzeramento nei futuri bilanci. Il Presidente inoltre sottolinea come si debba lavorare molto sulla terza missione e sull'internazionalizzazione, che non si limita al solo Erasmus – in merito al quale la Governance ha impostato sin da novembre una politica molto attiva – ma anche e soprattutto la capacità dell'Ateneo di condividere strategie internazionali attraverso il rilascio di doppi titoli di corsi di studio, titoli congiunti nei master e dottorati internazionali, rispetto ai quali è stata già predisposta la modifica regolamentare in attesa dell'emanazione delle linee guida ministeriali.

Conclude l'intervento, evidenziando come in questa delicata fase di trasformazione occorra individuare i punti critici quali leve su cui il consiglio di Amministrazione dovrà far forza per individuare nuove linee guida e nuove scelte strategiche per le esigenze dell'Ateneo. Occorre avere il coraggio di operare delle scelte, anche in termini di investimenti importanti, per un rilancio del nostro Ateneo.

Invita il Pro Rettore Prof. Fausto Elisei a fare un breve intervento sugli aspetti più rilevanti dell'FFO.

Il Pro Rettore ricorda che i dati riportati in bilancio sono lo specchio della situazione del nostro Ateneo rispetto al FFO che, come illustrato dal Prof. Bartocci, rappresenta di gran lunga la nostra entrata principale e tale rimarrà per molti anni. In questo periodo, spiega il Pro Rettore, stiamo cercando di monitorare le motivazioni della composizione dell'FFO. In primis, sottolinea il Pro Rettore, dobbiamo prestare attenzione all'andamento degli indicatori, in particolare rispetto a quelli per cui siamo in grado di impostare un'azione politica significativa di valutazione e anche di variazione in positivo. Due sono stati i problemi principali individuati: il primo riguarda il numero degli studenti regolari: a tale proposito il Pro Rettore ricorda che dal Ministero vengono considerati "regolari" gli studenti che hanno completato il pagamento delle rispettive tasse universitarie, indipendentemente dal loro percorso di n+1 anni di corso. L'Ateneo deve migliorare nel tempo, in quanto ha un numero di docenti elevato rispetto all'attuale numero degli studenti regolari che è di circa 18.500, anche in confronto agli altri Atenei. Il secondo punto importante riguarda la c.d. "mobilità" che coinvolge sia il reclutamento che le progressioni di carriera del personale docente e ricercatore. Purtroppo negli ultimi tre anni questo indicatore è sceso notevolmente passando da un valore di 2,46% nel 2017, a 2,18% nel 2018 a 1,57% nel 2019, rispetto al totale del sistema università. Tenendo conto che in questo indicatore, che è di tipo quali-quantitativo, sono inserite tutte le mobilità di un triennio, è evidente - sottolinea il Pro Rettore - che nell'indicatore 2019, riguardante il triennio 2016/2017/2018, sia è verificata per l'Ateneo una consistente perdita di risorse, pari a circa 1.750.000 euro. Pertanto si dovrà adottare una politica attenta sulla mobilità, tendendo conto che il merito deve prevalere su tutto

e che, ovviamente, anche la parte della ricerca deve conservare un peso importante in quanto non può essere solo la didattica ad orientare le decisioni di investimento nei vari settori scientifico-disciplinari perché altrimenti si rischia che l'indicatore scenda ulteriormente. Conclude facendo presente che purtroppo la quota libera dell'FFO si sta un po' riducendo nel tempo a vantaggio invece di una quota che è vincolata.

Il Senatore Maurizio Servili, nel ringraziare il Prof. Bartocci per la chiarissima esposizione del bilancio che gli ha dato la possibilità di comprendere aspetti che dal punto di vista contabile-operativo gli erano oscuri, fa presente che sotto un aspetto strategico le problematiche evidenziate dal Pro Rettore sono molto importanti, con particolare riferimento all'FFO. E' una progressiva perdita di finanziamento importante, pertanto è necessario un monitoraggio attento per capire il perché di questa riduzione. Altro problema riguarda la quota premiale, dove i nostri indicatori non sono così buoni; è tuttavia sua opinione che fin quando non uscirà la nuova VQR, l'Ateneo non potrà nemmeno avere margini di miglioramento elevati. Per quanto riguarda gli studenti fuori sede, concorda con le parole del Presidente in merito all'importanza dell'attrattività. Già da alcuni anni si sta assistendo ad una riduzione di questa tipologia di studenti. Infatti, per fare un esempio, il Corso di laurea in tecnologia degli alimenti che dieci anni fa contava presso l'università di Foggia 30/40 iscritti, oggi ne ha 200 e così per l'Università della Calabria. Questo perché precedentemente gli studenti provenienti da queste aree venivano attratti dalla nostra Università, mentre ora restano nei propri territori. Occorre quindi cercare di riattrarre questi studenti anche se sicuramente non si riuscirà a tornare ai livelli di alcuni anni fa, soprattutto perché stiamo vivendo un momento di forte crisi economica e spostarsi dal sud al centro e al nord comporta un aumento di costi notevole. Proprio per questo motivo, anche il discorso fatto sul miglioramento delle facility diventa fondamentale. Nel momento in cui una famiglia possiede le risorse per permettere una movimentazione dal luogo di origine verso il centro nord in termini di iscrizione universitaria, l'ateneo deve cercare di essere il più possibile competitivo con quegli Atenei particolarmente attrattivi, quali quelli dell'Emilia Romagna, Veneto e Lombardia. Sottolinea al riguardo che non si tratta di un problema di qualità dell'Ateneo ma di qualità dei servizi e concorda quindi con il Presidente sul fatto che l'università debba porre in essere un'azione ben mirata su questo aspetto. L'altro elemento che va sfruttato riguarda la nostra capacità di reperire fondi, sia come attività di ricerca sia come attività commerciale che come attività di III missione. Nel nostro Ateneo c'è sempre stato un problema di comunicazione, ovvero una difficoltà a veicolare le competenze non solo a livello regionale ma anche nazionale, in quanto l'Umbria è una piccola realtà.

Il Presidente ringrazia il Consigliere Servili e, prendendo spunto dal suo intervento, aggiunge come occorra effettuare un salto di qualità anche in tema di orientamento post universitario per l'accompagnamento dei nostri studenti nel mondo del lavoro; le

leve su cui intervenire sono due: ricostruire una rete forte con le aziende del territorio e reintrodurci nell'ambito nazionale. Va letto in questa direzione il nostro rientro da 4 mesi nel Consorzio Alma Laurea che ci permetterà almeno nelle dinamiche di comunicazione, di essere presenti e attivi a livello nazionale.

Il Consigliere Stefania Magliani, in relazione al tema degli studenti, ritiene che se l'Ateneo è penalizzato per il basso numero degli studenti regolari, la politica da seguire non debba certamente essere "la promozione facile", ma che occorra lavorare di più sulle persone, intercettare le loro difficoltà, dar loro i sostegni più opportuni; in relazione all'aumento del numero delle immatricolazioni, ritiene importante un'attività di orientamento seria e scientifica e una revisione della nostra offerta formativa in termini maggiormente competitivi. Il Consigliere sottopone poi al Consiglio una riflessione sulle modalità di svolgimento dei tirocini nei corsi di laurea. Sottolinea l'importanza che gli studenti svolgano il tirocinio a livello nazionale e internazionale, perché ciò darebbe loro l'opportunità di essere conosciuti da aziende e da strutture fuori regioni dove in futuro potrebbero andare a lavorare. Anche a livello di master, continua la Prof.ssa Magliani, occorrerebbe organizzarli sulla base delle richieste delle imprese che li finanziano e che garantiscono poi agli studenti posti di lavoro. Da ultimo pone in evidenza la problematica relativa agli spin off, sottolineando di non comprendere il perché l'Ateneo entri per un esiguo 1% nello Spin off, ottenendo risorse reali minime seppur al contempo offra alle aziende tutte le sue competenze, per cui, per avere un effettivo vantaggio, suggerisce dunque di aumentare tale quota anche di un 50%.

Il Presidente nel ringraziare la Prof.ssa Magliani per la riflessione introdotta, fa presente che nonostante siano trascorsi solo sei mesi dall'insediamento della nuova Governance di cui tre con la pandemia, l'Ateneo si è già attivato sul versante dei corsi innovativi. Al riguardo, per fare degli esempi, cita il corso di laurea magistrale in *Planet life* che ha ottenuto un gran successo utilizzando un linguaggio che risponde alle esigenze che oggi il mondo globale impone, il progetto di istituire una cattedra Unesco sui temi della sostenibilità, nonché il corso sulla Cyber Security relativamente al quale sono pervenute richieste per l'attivazione da parte di università straniere di titoli congiunti. Conclude sottolineando che le scelte strategiche vanno dall'orientamento all'offerta formativa, ma anche il tema dei tirocini necessita di cura e attenzione da parte dell'Ateneo.

Il Consigliere Mauro Bove pone mediante chat i seguenti quesiti: in primo luogo se l'Ateneo abbia subito penalizzazioni per aver fatto poche procedure concorsuali e poche chiamate dall'esterno; in secondo luogo domanda se il numero di docenti sia eccessivo rispetto al numero degli studenti e perché l'Ateneo spende circa 10 milioni di € per docenze esterne, non impiegando al meglio i docenti strutturati.

Il Presidente si sofferma in modo particolare sull'ultima questione sollevata dal Consigliere Bove, che rappresenta un punto dolente del nostro Ateneo e un tema sensibile perché molto spesso accade che tali docenze esterne siano assegnate in ambiti

dove l'Ateneo già avrebbe una capacità didattica sufficiente. Dove c'è invece un'insufficienza di risorse, ritiene che sia più giusto investire sui nostri giovani precari dando loro la possibilità di una prospettiva strutturale che di fatto garantirebbe una maggiore forza all'Ateneo.

Il Consigliere Antimo Gioiello, nel ringraziare il Prof. Bartocci per la chiarezza espositiva, desidera intervenire su due aspetti interconnessi tra di loro: il potenziamento della ricerca e dell'attività di terza missione, su cui già l'Ateneo sta rafforzando le proprie iniziative. Ritiene che per riuscire ad attirare fondi sia per ricerca commissionata che per terza missione, sia necessario intervenire in maniera decisa sugli uffici di competenza che devono supportare l'attività di scouting; accanto alle competenze specifiche e alla capacità dei gruppi di ricerca, è fondamentale anche la rapidità, la flessibilità e l'efficienza del servizio reso alle aziende, per rispondere in maniera adeguata ed appropriata alle necessità delle aziende stesse. Tutto ciò, sottolinea il Consigliere, non dipende dalla capacità delle persone che attualmente fanno parte dell'ufficio ricerca, ma dalla loro numerosità che non è assolutamente proporzionata alle necessità dei docenti (pari a 10 persone circa a fronte di 1000 docenti) e alla capacità progettuale di ricerca e terza missione. Pertanto ritiene che vada progettato un serio lavoro di potenziamento degli Uffici. Questa tema si lega pure alla questione dell'attrattività dell'Ateneo che dobbiamo parimenti rafforzare. Concorda al riguardo con quanto detto dal Consigliere Servili in merito al miglioramento dei servizi, ritenendo altresì importante lavorare sulle strutture e segnatamente su quelle scientifiche e sui laboratori didattici. Quindi avere delle strutture e dei laboratori di ricerca all'altezza delle richieste degli studenti e delle aziende incide sull'attrattività e sul potenziamento della ricerca e della Terza missione. Relativamente poi agli Spin off, ritiene che siano troppo numerosi, 50 a fronte di 20 presso l'Università di Bologna. Occorre al riguardo fare un'azione di monitoraggio per capire cosa l'Ateneo guadagni a mantenere un numero così alto di strutture di tale natura. In merito all'internazionalizzazione, condivide quanto affermato dal Presidente ovvero che la stessa non è solo Erasmus, bensì dottorati congiunti, visiting professor e corsi erogati in lingua inglese. In merito a quest'ultimo aspetto, sottolinea il Consigliere, sarà opportuno procedere in maniera graduale al fine di consentire anche di ricevere maggiore attenzione da parte di colleghi e di studenti di altre sedi internazionali.

Il Presidente, nel ringraziare il Consigliere Gioiello per l'intervento, sottolinea due aspetti. In primo luogo, l'Ateneo non aveva un ufficio di Terza Missione che è stato attivato circa tre mesi fa, e che pure nelle difficoltà, si è dimostrato immediatamente operativo. Inoltre è stato costituito un gruppo di operativo di supporto c.d. GOS che in questa situazione di emergenza ha fornito delle risposte importanti. L'idea è di provare a strutturarlo gradualmente nel contesto del nostro apparato organizzativo. Rispetto poi alla semplificazione amministrativa, continua il Presidente, occorre fare due considerazioni: una riguarda i procedimenti e le procedure che rispecchiano il quadro

nazionale, l'altra riguarda la capacità di interlocuzione che ha l'Ateneo nei confronti delle aziende, che hanno bisogno di tempi rapidi di risposta. Relativamente a tale ultimo aspetto, possiamo certamente migliorare nell'ottica di una adeguatezza e rapidità di risposta alle aziende, ma dobbiamo anche capire se le stesse vogliono una risposta dall'Ateneo come istituzione o dal singolo docente, perché troppo spesso è avvenuto proprio questo: in quest'ultima ipotesi di fatto non vi è interlocuzione istituzionale e quindi non si fornisce una risposta strutturata, con il rischio per l'azienda di vanificare a lungo termine l'investimento economico. Relativamente al tema del personale e al consistente costo evinto dal bilancio, il Presidente sottolinea come il problema non sia la quantità ma la qualità dello stesso, occorrendo perciò intervenire anche mediante l'individuazione di figure chiave. Come già anticipato, l'Ateneo in un'ottica di riorganizzazione completa, sta lavorando per il reclutamento delle figure dei "project manager", in merito alle quali ci sarà, accanto a un investimento interno sotto un profilo di specializzazione, anche il ricorso a un reclutamento esterno. Questo permetterà di potenziare con circa 20 unità tutta l'area ricerca e terza Missione.

Il Consigliere Andrea Anastasi nel ringraziare il Prof. Bartocci per la chiarissima spiegazione, presenta il seguente intervento:

*"Il bilancio consuntivo che siamo chiamati a votare quest'oggi, è uno degli ultimi atti dell'eredità della precedente Governance d'Ateneo, con la quale come studenti e come Sinistra Universitaria ci siamo trovati spesso in disaccordo nelle modalità conservative con cui venivano pensati gli investimenti universitari: mirati più all'averne qui ed ora un bilancio solido, piuttosto che ad intraprendere politiche coraggiose volte all'inclusività, alla partecipazione o al porre l'Università come fulcro culturale dell'intero territorio regionale, prospettive che riteniamo fondamentali per essere competitivi ed attrattivi rispetto al panorama nazionale ed internazionale. Pur riconoscendo e sottolineando la necessità per l'istituzione universitaria di avere un bilancio solido, se si vuole perseguire una strategia di sviluppo ambiziosa, occorre avere più coraggio e compiere delle scelte politiche di investimento.*

*L'Università deve diventare il fulcro della lotta allo spopolamento di questa Regione, che possa dare ai propri giovani un futuro e che possa diventare realmente il principale strumento emancipazione sociale ed economica; questo Ateneo deve tornare ad essere il centro culturale del territorio ed imporsi come suo motore sociale, utilizzando il sapere come strumento di trasformazione della società e contribuendo alla realizzazione e al consolidamento di servizi e iniziative volti all'improvement della vita studentesca umbra. In tal senso ringraziamo il Magnifico Rettore per le parole spese: finalmente le nostre istanze trovano degli interlocutori che riescono ad ascoltarci.*

*Per noi è inaccettabile che le tasse degli studenti rappresentino la seconda voce negli ingressi di questo ateneo, ma fortunatamente, già nel bilancio preventivo del 2019, abbiamo notato un cambio di paradigma reso evidente dalla rimozione della clausola di*

*salvaguardia legata all'aumento della contribuzione studentesca, ancora presente nel consuntivo che votiamo oggi. Inoltre, crediamo che anche l'attuale contribuzione per studente sia iniqua: abbiamo presentato dei documenti e delle mozioni al Consiglio degli studenti richiedendo una completa revisione del sistema di contribuzione. Anche le recenti parole del Ministro Manfredi vanno in questa direzione, a testimonianza di quanto sia indispensabile questo cambio di marcia.*

*Secondariamente all'equità, si aggiunge una questione contingente: nel prossimo futuro, a causa dell'emergenza sanitaria, le famiglie degli studenti attraverseranno una fase di flessione economica, che con tutta probabilità scoraggerà l'iscrizione e la prosecuzione della propria carriera presso l'università. Alla previsione di un'emorragia di studenti deve seguire un intervento tampone immediato, evitando che sia troppo profusa, ma che, se attuato in fretta e d'anticipo, potrebbe rivelarsi in tempi brevi addirittura un fattore di attrattività per l'Ateneo".*

Il Presidente, nel ringraziare il Consigliere anche per lo spirito di collaborazione di cui questo Ateneo ha bisogno, ribadisce l'intenzione di non leggere la numerosità degli studenti come una potenzialità di contribuzione ma come un arricchimento della comunità accademica.

Il Consigliere Servili, nel riagganciarsi all'intervento del Consigliere Gioiello sulla riorganizzazione dei laboratori, condivide diversi punti: la necessità di ideare un piano strategico di ateneo di riorganizzazione e potenziamento dei laboratori, sia per garantire standard di sicurezza e sia per renderli più attrattivi dal punto di vista dell'utilizzo. Concorda infine pienamente sul progetto del Presidente di organizzare i laboratori di Ateneo condivisi da più dipartimenti, specie nei casi di laboratori di alta complessità. In merito ai rapporti con le aziende, concorda sulla necessità di effettuare investimenti a livello di Ateneo per ampliarne il patrimonio strumentale.

Invita il Consiglio a deliberare.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la Legge 196/2009;

Considerata la Legge del 30.12.2010 n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91;

Tenuto conto del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 18;

Viste le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14 gennaio 2014;

Visto il D.I. n. 21 del 16 gennaio 2014;

Tenuto conto del D.I. n. 394 dell'8 giugno 2017;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 5 settembre 2017 concernente l'adeguamento della codifica SIOPE delle Università;

Vista la nota MIUR prot. 11734 del 9 ottobre 2017;

Vista la nota MIUR n. 8382 del 13 maggio 2019;

Visto il Decreto del Direttore Generale del MIUR n. 1055 del 30 maggio 2019;

Vista la nota MUR n. 5135 del 14 aprile 2020 e le precedenti note MIUR n. 9450 del 3 giugno 2019 e n. 3932 del 24 marzo 2020;

Viste le Note Tecniche della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università istituita dal MIUR pubblicate sul portale COEP per gli Atenei;

Viste le disposizioni del Codice Civile e dei Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);

Visto l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

Considerati i documenti contabili pubblici di sintesi del Bilancio 2019;

Visti gli allegati al Bilancio unico di Ateneo dell'esercizio 2019;

Visto l'art. 20, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 22/05/2020;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico il 09/06/2020;

Vista la relazione 2019 sui risultati dell'attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico art. 3-quater legge n. 1/2009;

Visti i Conti Consuntivi dell'esercizio 2019 dei Lasciti Mortier e Muzzioli;

All'unanimità

### **DELIBERA**

- ❖ di approvare il Bilancio unico di Ateneo dell'esercizio 2019 con i relativi allegati, acclusi al presente verbale sub lett. B1) per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di autorizzare, in conseguenza, l'Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo ad effettuare le conseguenti permutazioni economiche da patrimonio "vincolato ex COFI" a patrimonio "libero ex COFI";
- ❖ di approvare il Conto Consuntivo del Lascito Mortier per l'esercizio 2019 con la riapplicazione dell'avanzo di amministrazione - pari ad € 1.143,03 - al Bilancio Preventivo dell'esercizio 2020, allegato al presente verbale sub lett. B3) per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di approvare il Conto Consuntivo del Lascito Muzzioli per l'esercizio 2019 con la riapplicazione dell'avanzo di amministrazione - pari ad € 23.384,06 - al Bilancio Preventivo dell'esercizio 2020, allegato al presente verbale sub lett. B4) per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 4                      Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020  
 Allegati n. 1 (sub lett. C)

<b>O.d.G. n. 5) Oggetto: Proposta di distribuzione dell'Utile di esercizio 2019 - Proposta di riassegnazione delle disponibilità di Budget al 31.12.2019.</b>
---

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio Istruttore: Area Budgeting, Bilancio unico di Ateneo e Bilancio consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio - Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo</i>
--

### IL PRESIDENTE

Vista la Legge 196/2009, che nel definire i principi generali per i bilanci delle Pubbliche Amministrazioni, ha previsto all'art. 2 un sistema di contabilità finanziaria con l'affiancamento, ai fini conoscitivi, di un sistema di contabilità economico-patrimoniale; Considerata la Legge del 30.12.2010 n. 240 che parallelamente, ha previsto, per le sole Università, l'introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato di Ateneo, sulla base di principi contabili e schemi di bilancio stabiliti e aggiornati dal Ministero, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (CRUI), garantendo comunque, al fine del consolidamento e del monitoraggio dei conti delle amministrazioni pubbliche, la predisposizione di un rendiconto in contabilità finanziaria, in conformità alla disciplina adottata ai sensi dell'art. 2, comma 2, della legge 31.12.2009 n. 196;

Visto il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili che ha successivamente dettato disposizioni in attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196;

Tenuto conto del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 18 sulla *"Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240."*;

Visto in particolare l'art.1 c. 2 lett. c) del richiamato D.Lgs. 18/2012, ai sensi del quale il quadro informativo economico-patrimoniale delle università è rappresentato da: *"bilancio unico d'ateneo d'esercizio, redatto con riferimento all'anno solare, composto da stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, nota integrativa e corredato da una relazione sulla gestione"*;

Viste le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14 gennaio 2014 *"Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università"*;

Visto il D.I. n. 21 del 16 gennaio 2014 *"Classificazione della spesa delle università per missioni e programmi"*;

Tenuto conto del Decreto Interministeriale MIUR-MEF n. 394 dell'8 giugno 2017 di revisione e aggiornamento del Decreto Interministeriale n. 19 del 14 gennaio 2014;

Visto il Decreto del MEF, del 5 settembre 2017, con cui è stata adeguata la codifica SIOPE delle Università al piano dei conti finanziario di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2013, n. 132, a decorrere dal 1° gennaio 2018;

Vista la Nota MIUR prot. n. 11734 del 09/10/2017 con cui si precisava che le istituzioni universitarie sono tenute a predisporre il Bilancio unico di Ateneo secondo i nuovi schemi del D.I. n. 394/2017 dall'esercizio 2018;

Vista la nota MIUR n. 8382 del 13 maggio 2019 avente ad oggetto: *"Nota Integrativa al bilancio di esercizio delle università considerate amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196"*, con cui si comunicava che la Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università aveva elaborato uno schema di nota integrativa al fine di disporre di un quadro informativo omogeneo tra gli Atenei ed esplicativo delle logiche di applicazione dei principi contabili per consentire, anche in sede di analisi, una migliore confrontabilità dei dati; Atteso che il MIUR comunicava che tale documento sarebbe stato inserito nel Manuale Tecnico Operativo, per l'utilizzo da parte di tutti gli Atenei a far data dal bilancio d'esercizio 2019;

Visto il Decreto del Direttore Generale emanato dal MIUR n. 1055 del 30 maggio 2019 con cui è stata adottata la Terza edizione del Manuale Tecnico Operativo, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8 del richiamato D.I. n. 19/2014 e contenente gli schemi di Nota Integrativa al bilancio unico d'Ateneo d'esercizio e di Nota Illustrativa al bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio;

Considerata la nota MUR n. 5135 del 14 aprile 2020 *"Applicazione disposizioni contenute nel Manuale Tecnico operativo - III edizione"* con cui il Ministero ricordava che:

- con nota prot. n. 9450 del 3 giugno 2019 aveva comunicato agli Atenei la pubblicazione, nella sezione Normativa Bilanci del portale Coep (<https://coep.miur.it>) della Terza edizione del Manuale Tecnico Operativo e precisava ulteriormente che l'adozione dello schema di nota integrativa ministeriale riveste carattere di obbligatorietà, a decorrere dal bilancio d'esercizio 2019 per le Università inserite nell'elenco ISTAT;

- con nota prot. n. 3932 del 24 marzo 2020 veniva differito al 30 giugno 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di esercizio 2019, stante la situazione straordinaria di emergenza sanitaria venutasi a determinare con la diffusione dell'epidemia da Covid-19 (rif.to articolo 107 D.L. 18/2020);

Viste le Note tecniche (dalla Nota 1/2017 alla Nota 5/2019) predisposte dalla Commissione ministeriale, pubblicate sul portale COEP per gli Atenei;

Considerato altresì che per tutto quanto non espressamente previsto dalle predette disposizioni si è fatto rimando al Codice Civile ed ai Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);

Visto il DDG n. 222 del 22 luglio 2019 avente ad oggetto: "Manuale di contabilità: integrazioni e modifiche" con cui, considerata l'imprescindibile esigenza, in virtù delle sopraggiunte novità normative introdotte dal richiamato Terzo Manuale Tecnico Operativo, di cui al D.M. 1055/2019, è stato aggiornato il piano dei conti di contabilità analitica di Ateneo, eliminando nello specifico tutti i conti cd. "calderone", nei quali gli stanziamenti erano previsti "per destinazione" e non "per natura", con entrata in vigore a far data dal bilancio unico di ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2020;

Considerato che in seguito a tale modifica i Dirigenti delle Ripartizioni dell'Amministrazione centrale ed i Direttori e Segretari Amministrativi dei Dipartimenti e Centri hanno provveduto a riclassificare per natura di spesa prevista nel nuovo piano dei conti 2020, le disponibilità risultanti al 31/12/2019 nei c.d. conti "calderone", laddove risultava necessaria, o veniva proposta, la riapplicazione delle risorse da un esercizio all'altro;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 14 "*Documenti contabili pubblici di sintesi*";

Visto il Bilancio unico di Ateneo relativo all'esercizio 2019, approvato da questo Consesso nella seduta odierna, da cui risulta un utile di esercizio di € 24.519.887,54;

Viste altresì le disponibilità complessive di Ateneo risultanti al 31/12/2019 sul budget economico e sul budget degli investimenti, riportate nel prospetto allegato al presente verbale sub lett. C) per farne parte integrante e sostanziale, pari ad € 194.491.342,17, al netto di € 4.320.770,81 e di € 4.765.169,00 quali somme appostate a suo tempo in entrata, rispettivamente nella voce "*Utilizzo di riserve di patrimonio netto derivanti dalla COFI*" ed "*Utilizzo di riserve di patrimonio netto derivanti dalla COEP*" per il conseguimento del pareggio del budget 2019, ma non utilizzate nell'esercizio (pertanto, secondo quanto indicato nel MTO e nella nota tecnica n. 2 predisposti dalla Commissione COEP, € 4.320.770,81 già considerati in sede di approvazione del bilancio 2019 oggetto di permutazione economica da "*Fondi vincolati per decisione degli Organi istituzionali COFI*" a "*Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti COFI*", mentre € 4.765.169,00 da considerare oggetto di permutazione economica da "*Fondi vincolati per decisione degli Organi istituzionali COEP*" a "*Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti COEP per pareggi di budget*" in sede di destinazione dell'utile 2019, il cui conseguimento è presupposto indispensabile per lo svincolo della riserva), di € 5.650.877,34 quali somme ininfluenti poiché appostate a budget 2019 sia lato ricavi che lato costi quali "pura esposizione contabile" delle presunte quote di ammortamento dell'esercizio 2019 già interamente coperte in fase di autorizzazione del costo, richiesta

dal MUR per rendere sempre più coerente il documento di programmazione con quello di consuntivazione, e di € 184,76, in quanto minori entrate correlate a rettifiche di anticipate di ricavo;

Tenuto conto altresì che della somma complessiva di € 194.491.342,17, € 1.605.798,24 costituiscono disponibilità in COAN che hanno trovato riscontro nelle ulteriori permutazioni economiche da Patrimonio vincolato COFI a Patrimonio non vincolato COFI, sempre effettuate in sede di approvazione del bilancio unico di Ateneo 2019, a seguito dello scioglimento dei corrispondenti vincoli, oggetto di verifica al 31/12/2019 mentre € 711.303,10 costituiscono disponibilità in COAN che troveranno riscontro nelle permutazioni economiche da Patrimonio vincolato COEP a "Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) utilizzabili per pareggi di budget", a seguito dello scioglimento dei corrispondenti vincoli, oggetto anch'essi di verifica al 31/12/2019, operazione riveniente però dalla gestione COEP, pertanto da effettuarsi in sede di assestamento di bilancio;

Considerato che delle rimanenti disponibilità COAN, pari ad € 192.174.240,83, € 181.997.381,95 sono somme da riapplicare al Bilancio unico di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2020 per vincolo di destinazione, ai sensi di legge e regolamento, di cui € 91.965.415,02 quale quota relativa all'Amministrazione Centrale ed € 90.031.966,93 quale quota relativa ai Centri Istituzionali (Dipartimenti e Centri di Ricerca), come di seguito riepilogato:

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Amministrazione Centrale - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato	1.953.243,27
CA.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	131.513,02
CA.04.08.01.01.06	Costo per competenze fisse per il personale ricercatore a tempo indeterminato	511.287,66
CA.04.08.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	396.200,00
CA.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	11.301.817,75
CA.04.08.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori	20.000,00
CA.04.08.01.01.14	Fondo di Ateneo per la premialità	34.825,27
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	2.464.020,77
CA.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi ed iscrizione a Convegni, Congressi, Summer School ed altri eventi scientifici per gli assegni di ricerca	95.125,57

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Amministrazione Centrale - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	1.189.782,47
CA.04.08.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (td)	35.846,04
CA.04.08.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	16.980,00
CA.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	684.646,26
CA.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	118.605,05
CA.04.08.02.05.01	Competenze accessorie al personale dirigente	264.852,46
CA.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP	741.456,94
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo	2.023.936,95
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo	230.064,06
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	13.844,03
CA.04.08.02.09.01	Compenso a personale tecnico amministrativo ai sensi del Codice dei contratti	6.277,80
CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma U.E.	6.038.832,16
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca	17.133.827,65
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	2.182,98
CA.04.09.01.01.11	Borse di collaborazione studenti, attività a tempo parziale art. 11 D.Lgs 29/03/2012 n. 68	653.986,50
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	3.280.057,26
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti	80.000,05
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	207.699,07
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	662.679,24
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a partner di progetti coordinati	368,59
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	1.578,45
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	120.306,74
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi	11.609,95
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili	254.361,37

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Amministrazione Centrale - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	600,00
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	48.120,80
CA.04.09.08.06.06	Spesa corrente per brevetti	2.800,00
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicità degli atti	4.032,58
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative	708.293,40
CA.04.09.08.07.04	Spese notarili	3.017,16
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale	37.955,14
CA.04.09.12.01.03	Indennità di carica	37.183,30
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	200,00
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	14.337,36
CA.04.09.12.02.10	Provvidenze a favore del personale	34.367,68
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gestione per conto	1.756.507,73
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	159.499,00
CA.04.12.01.01.06	Trasferimenti vari	254.909,82
CA.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale	232.265,65
CA.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	736.051,75
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	12.491.359,01
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca	73,77
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	24.412,05
CA.07.70.01.08.01	Costi operativi progetti per attività di formazione	58.953,65
CA.09.90.01.01.01	Mobilità e scambi culturali docenti	160.474,43
CA.09.90.01.01.02	Rapporti Internazionali, scambi culturali - Budget economico	1.274.505,87
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli - Budget economico	2.877,38
CA.09.90.01.01.06	Progetti III Missione	1.500,00

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Amministrazione Centrale - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione - Budget economico	64.984,18
CA.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche - Budget economico	4.500,00
CA.09.90.01.01.11	Costo operativi su economie progetti	72.000,00
CA.09.90.01.01.12	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale- Budget economico	37.043,41
CA.09.90.01.01.13	Informatizzazione Servizi-Budget economico	130.000,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Amministrazione Centrale - Budget Economico</b>		<b>69.034.640,50</b>

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Amministrazione Centrale - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi	9.760,00
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	2.978,00
CA.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generici	2.238,61
CA.01.10.02.05.01	Mobili e arredi	783.353,62
CA.01.10.02.06.03	Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati	54.564,86
CA.01.10.02.06.04	Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati	24.784,86
CA.01.10.02.06.08	Costi e acconti per altre immobilizzazioni materiali	195,55
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	24.766,00
CA.01.10.02.07.03	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	23.259,39
CA.01.11.01.01.01	Fondo di riserva vincolato ad investimenti	1.339.878,57
CA.10.10.01.01.01	Costruzioni, ristrutturazione e restauro fabbricati	13.431.012,87
CA.10.10.01.01.02	Costruzioni impianti	73.733,74
CA.10.10.01.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	153.887,88
CA.10.10.01.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	131.619,69

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Amministrazione Centrale - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	2.276.521,46
CA.10.10.01.01.06	Manutenzione straordinaria impianti	623.687,19
CA.10.10.01.01.07	Spese in applicazione D.L. 626/94	185.350,97
CA.10.10.01.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs. 81/08	3.747.959,70
CA.10.10.01.01.09	Informatizzazione Servizi - Budget investimenti	7.825,13
CA.10.10.01.01.22	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale - Budget investimenti	33.396,43
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Amministrazione Centrale - Budget Investimenti</b>		<b>22.930.774,52</b>
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Amministrazione Centrale</b>		<b>91.965.415,02</b>

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	117.569,95
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	211.453,97
CA.04.08.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	71.923,57
CA.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	1.162.726,21
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	1.226.012,85
CA.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	701,13
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	117.168,61
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	7.000,00
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	7.938,09
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	237,70
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	28,15

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	3.309,67
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca	632.107,59
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	5.000,00
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	14.720,84
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato	35.033,55
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	3.900,00
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	1.500,00
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	15.934,83
CA.04.09.01.03.02	Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	32.577,23
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	6.877,40
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratorio	8.743,33
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	208,00
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	1.408,51
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	9,52
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	12.240,00
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	2.630,56
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	80.000,00
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	4.374,20
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	13.333,90
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.872,57
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	10.631,82
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	9.849,74
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	598,51
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo	10.759,09

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi	23.503,20
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	19.696,02
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	6.680,00
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	1.300,00
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	22.503,91
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	47.691,03
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	2.400,00
CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attività istituzionali	11.747,97
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	1.218,10
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI	9.690,14
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	9.315,08
CA.07.70.01.01.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	5.021.133,65
CA.07.70.01.01.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	154.498,63
CA.07.70.01.01.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	23.432.701,03
CA.07.70.01.02.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	833.474,48
CA.07.70.01.02.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	710.218,25
CA.07.70.01.02.04	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	813,71
CA.07.70.01.02.06	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	18.262,69
CA.07.70.01.02.07	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	1.696,60
CA.07.70.01.02.08	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	3.805,64
CA.07.70.01.02.09	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	501.771,92

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.07.70.01.03.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	96.428,11
CA.07.70.01.03.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	445.264,82
CA.07.70.01.04.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	9.206.058,32
CA.07.70.01.04.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	1.671.321,12
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attività c/terzi e cessione di risultati di ricerca	14.027.193,28
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	19.063.565,62
CA.07.70.01.06.02	Costi operativi progetti - cofinanziamento di Ateneo	169.318,23
CA.07.70.01.07.01	Costi operativi progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziabile	15.588,10
CA.09.90.01.01.02	Rapporti Internazionali, scambi culturali	26.477,58
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli	1.600,33
CA.09.90.01.01.05	Spese inerenti l'orientamento universitario	25.621,06
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione	2.000,00
CA.09.90.01.01.08	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni	343.981,73
CA.09.90.01.01.09	Ricerca di base	2.724.851,59
CA.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche	3.040.745,19
CA.09.90.01.01.11	Costi operativi su economie progetti	151.633,32
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		<b>85.684.151,54</b>

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	1.251,99
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	17.565,01

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	13.742,87
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	1.207,31
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	12.751,00
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	1.500,93
CA.08.80.01.01.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	36.966,32
CA.08.80.01.01.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firb)	0,18
CA.08.80.01.01.03	Costi di investimento progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	3.241.422,32
CA.08.80.01.02.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	18,68
CA.08.80.01.02.03	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	1,33
CA.08.80.01.02.09	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	10.000,26
CA.08.80.01.03.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	976,83
CA.08.80.01.04.01	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	82.484,17
CA.08.80.01.04.02	Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	18.166,24
CA.08.80.01.05.01	Costi di investimento progetti - attività in conto terzi e cessione di risultati di ricerca	501.646,16
CA.08.80.01.06.01	Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	206.427,41
CA.08.80.01.06.02	Costi di investimento progetti - cofinanziamento di Ateneo	29.821,37
CA.10.10.01.01.09	Informatizzazione Servizi - Budget investimenti	27.737,07
CA.10.10.01.01.15	Spese inerenti l'orientamento universitario - Budget investimenti	5.000,00
CA.10.10.01.01.18	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni - Budget investimenti	260,18

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.10.10.01.01.19	Ricerca di base - Budget investimenti	16.033,42
CA.10.10.01.01.20	Funzionamento strutture didattiche - Budget investimenti	100.665,97
CA.10.10.01.01.21	Costi operativi su economie progetti - Budget investimenti	22.168,37
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		<b>4.347.815,39</b>
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri</b>		<b>90.031.966,93</b>

Tenuto conto pertanto che le disponibilità di budget al 31/12/2019 c.d. "libere", ammontano ad € 10.176.858,88, di cui € 7.498.633,27 relative al budget dell'Amministrazione Centrale ed € 2.678.225,61 relative ai budget dei Dipartimenti e dei Centri di Ricerca;

Considerato che è necessario procedere, visti i diversi momenti di rilevazione dei fatti gestionali ed i relativi criteri di contabilizzazione, ad una riconciliazione fra la contabilità generale COGE, che evidenzia un risultato di esercizio (utile) di € 24.519.887,54 e le disponibilità complessive del budget autorizzatorio in contabilità analitica COAN al 31.12.2019, pari ad € 194.491.342,17;

Riepilogato che della predetta somma di € 194.491.342,17:

- € 1.605.798,24 costituiscono disponibilità in COAN che hanno trovato riscontro in permutazioni economiche in COGE da Patrimonio vincolato COFI a Patrimonio non vincolato COFI, già effettuate in sede di approvazione del bilancio unico di Ateneo 2019, a seguito dello scioglimento dei corrispondenti vincoli, oggetto di verifica al 31/12/2019;
- € 711.303,10 sono disponibilità COAN che trovano riscontro in permutazioni economiche in COGE da Patrimonio vincolato COEP a Patrimonio non vincolato COEP, da effettuare, in sede di assestamento al budget 2020, a seguito della verifica dello scioglimento dei vincoli al 31/12/2019;
- € 181.997.381,95 costituiscono disponibilità vincolate COAN, di cui: € 92.392.761,76 sono relativi a progetti contabilizzati con il metodo della commessa completata, pertanto trovano riscontro in COGE nei risconti passivi per contributi agli investimenti e per progetti e ricerche finanziate e co-finanziate in corso; € 9.723.471,10 sono correlati a corrispondenti accantonamenti in COGE a fondo rischi ed oneri per cui la differenza di € 79.881.149,09 deve trovare riscontro in COGE nelle risorse accantonate a patrimonio vincolato;

- € 10.176.858,88 costituiscono disponibilità libere COAN, di cui € 7.498.633,27 relative all'Amministrazione Centrale ed € 2.678.225,61 relative ai Dipartimenti e Centri;

Tenuto conto che le riserve di patrimonio netto vincolato al 31/12/2019 si attestano in € 97.662.998,51 da cui però occorre detrarre: € 10.519.000,38 in quanto riserve vincolate al pareggio del budget 2020; € 5.476.472,10 (di cui € 4.765.169,00 appostati e non utilizzati per il pareggio di budget 2019 ed € 711.303,10 per decadenza del vincolo) oggetto di permutazione economica da *"Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali COEP"* a *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per pareggi di budget"*; € 443.747,02 oggetto di permutazione economica da *"Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali COEP"* a *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per disallineamenti COGE-COAN"* a fronte di costi sostenuti ed assorbiti dalla gestione, per cui trattasi di riserve "svincolabili";

Atteso che le riserve di patrimonio vincolato "a copertura" delle disponibilità vincolate COAN al 31.12.2019 ammontano, di fatto, ad € 81.223.779,01 e che pertanto è necessario permutare dalla voce *"Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali (COEP)"* alla voce *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per disallineamenti COGE-COAN"* complessivi € 1.342.629,92, tenuto conto che le predette risorse potranno essere necessarie per coprire perdite che potrebbero emergere nei bilanci degli esercizi futuri correlate ai richiamati disallineamenti delle risultanze COGE-COAN, quali ad esempio, quelli derivanti da registrazioni contabili interamente autorizzati in COAN nel 2019 ma che produrranno costi futuri in COGE (ordini, contratti passivi al personale, etc.), come pure quelli inerenti acquisti di beni strumentali interamente autorizzati in COAN nel 2019 che genereranno invece, quote di ammortamenti in COGE a carico dei bilanci futuri;

Tenuto conto che dell'utile 2019, di € 24.519.887,54, occorre prioritariamente destinare a "Fondi vincolati destinati da terzi" € 8.489.842,80 dovuto a:

- € 8.617.742,96 per effetto dell'incremento correlato alla modifica della categoria inventariale dell'ex Facoltà di Medicina Veterinaria (da fabbricati ammortizzabili a Fabbricati di valore storico artistico, non ammortizzabili), decretata dal Ministero per i beni e le attività culturali in data 10 luglio 2019 ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 42/2004 e per la capitalizzazione dei costi per manutenzioni straordinarie effettuate nel corso del 2019, sempre su fabbricati di valore storico artistico non soggetti ad ammortamento;
- € - 126.900,16 per effetto del decremento relativo al discarico effettuato nel 2019, in seguito al completamento della ricognizione della consistenza del patrimonio librario che non perde valore nel corso del tempo in una biblioteca del C.S.B., che è risultato superiore all'incremento necessario a fine anno della riserva correlato al valore delle prime copie acquistate e che forniranno "utilità futura per la didattica e la ricerca";
- € - 1.000,00 per effetto del decremento a seguito di dismissione della partecipazione alla società Crati srl;

per cui l'ammontare dell'utile risulta pari ad € 16.030.044,74;  
 Ritenuto opportuno accogliere, con riferimento alla somma pari ad € 2.678.225,61, le proposte di distribuzione delle disponibilità libere COAN 2019, formulate dai Consigli dei Centri Istituzionali (Dipartimenti e Centri di Ricerca) di seguito riepilogate:

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	11.000,00
CA.04.08.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	57.230,21
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	4.999,51
CA.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	4.000,00
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	10.000,00
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	10.000,00
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	110,00
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	19.334,01
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	18.774,00
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	15.000,00
CA.04.09.01.01.09	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	7.870,92
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	6.000,00
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	4.000,00
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti	4.000,00
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	4.000,00
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	22.000,00
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	5.000,00
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	9.500,00
CA.04.09.01.03.02	Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	18.000,00
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	8.466,00

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratorio	156.645,17
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali	1.100,00
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	27.810,16
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	15.076,38
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	3.974,14
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua	200,00
CA.04.09.08.03.02	Utenze e canoni per gas	200,00
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni	22.969,93
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	15.500,00
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi	14.612,98
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	18.743,76
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	3.400,00
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	26.000,00
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	23.300,00
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	92.191,46
CA.04.09.08.05.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autovetture di rappresentanza e di servizio	296,23
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	6.200,00
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	13.987,40
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	11.500,00
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	33.154,58
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	6.991,97
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	4.500,00
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	5.000,00
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	176.375,26

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	7.314,30
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	10.000,00
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autovetture	2.000,00
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	8.000,00
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	41.627,50
CA.04.09.09.01.05	Vestiario	2.000,00
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	4.500,00
CA.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali	2.723,62
CA.04.09.09.02.02	Acquisto software per pc	6.200,00
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	21.525,43
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	7.000,00
CA.04.09.11.03.01	Licenze software	8.059,07
CA.04.09.12.01.01	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	7.000,00
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	1.500,00
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	11.369,97
CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attività istituzionali	2.261,60
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	943.904,66
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	2.200,00
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	7.967,05
CA.04.12.01.03.04	Altri tributi	1.200,60
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	125.244,48
<b>TOTALE PROPOSTA DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		<b>2.142.612,35</b>

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>
---

<b>Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	1.000,00
CA.01.10.01.05.01	Software	2.300,00
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	10.000,00
CA.01.10.02.02.01	Impianti generici	15.000,00
CA.01.10.02.02.03	Impianti per la ricerca scientifica	5.000,00
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	225.308,86
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	51.150,56
CA.01.10.02.04.03	Materiale bibliografico	1.500,00
CA.01.10.02.04.05	collezioni scientifiche	3.000,00
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	78.248,07
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	102.916,45
CA.01.10.02.07.03	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	20.000,00
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	20.189,32
<b>TOTALE PROPOSTA DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		<b>535.613,26</b>
<b>TOTALE PROPOSTA DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri</b>		<b>2.678.225,61</b>

Considerata l'attuale situazione epidemiologica che impone l'adozione di una serie di misure tali da contemperare la sicurezza sanitaria con il pieno svolgimento di tutte le attività didattiche, di ricerca e terza missione, nonché quelle amministrative a loro supporto;

Preso atto che in un mutevole quadro di adempimenti e prescrizioni normative da osservare e in un'altrettanta rapida evoluzione delle conseguenti scelte gestionali da porre in essere, l'Ateneo è obbligato ad una ponderata pianificazione nell'impiego delle risorse che, tuttavia, potrà essere effettuata solo al completamento dell'attenta e puntuale valutazione già intrapresa;

Tenuto conto del proposito, che dovrà trovare espressione già nel documento di programmazione triennale del prossimo giugno, di affiancare alle azioni di adeguamento normativo, la promozione di politiche ispirate all'innovazione, particolarmente di tipo tecnologico ma non solo, tali da attraversare tutti gli ambiti di attività dell'Ateneo con la fattiva e consapevole partecipazione al processo da parte delle Strutture e del personale;

Ritenuto pertanto opportuno, destinare a riserve libere COEP da utilizzare per futuri pareggi di budget dell'Ateneo la residua somma di € 7.498.633,27 in modo da consentire future scelte allocative maggiormente organiche e frutto di valutazioni più complete.

Valutato che per dare piena copertura in COGE alle proposte di distribuzione delle disponibilità libere COAN 2019 dei Dipartimenti e Centri (€ 2.678.225,61) è necessario permutare, la predetta quota di utile 2019 da *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP)"* a *"Fondi vincolati per decisione degli Organi istituzionali COEP"*, delle disponibilità libere COAN 2019 dell'Amministrazione centrale, destinate a riserve libere COEP, da utilizzare per futuri pareggi di budget dell'Ateneo (€ 7.498.633,27) è necessario permutare da *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP)"* a *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per pareggi di budget"*, mentre per la rimanente quota, pari ad € 5.853.185,86, occorre fare una permutazione economica da *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP)"* a *"Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per disallineamenti COGE-COAN"*;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 22/05/2020 ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta straordinaria del 9/06/2020;

Rilevato che nel dibattito:

Il Presidente dà la parola al Delegato Prof. Bartocci perché illustri la proposta di destinazione dell'utile.

A questo proposito, il prof. Bartocci riprende sinteticamente la proposta di destinazione dell'utile riportata alle pagg. 185 e 186 del documento, evidenziando che la stessa si basa sulla diversa natura contabile dei circa 24 milioni risultanti dal conto economico. Più precisamente, tale risultato economico è scomponibile in quattro categorie: circa 8 milioni di euro corrispondono alla rivalutazione della palazzina del Dipartimento di veterinaria, quindi da accantonare ad apposita riserva vincolata; circa 6 milioni sono utili formati da disallineamenti tra la il sistema di contabilità economico-patrimoniale e la contabilità finanziaria (vedasi, ad esempio, la sterilizzazione degli ammortamenti sulle immobilizzazioni acquisite prima della trasformazione del sistema contabile) e anche per questa quota, seguendo le indicazioni del MTO, è necessario l'accantonamento a riserva utilizzabile solo per futuri pareggi di budget. Per i rimanenti 10 milioni, si propone una duplice destinazione: per 2.678.000 euro la creazione di un vincolo per l'assegnazione ai Dipartimenti, secondo le indicazioni già espresse dai medesimi; per circa 7 milioni e mezzo, l'accantonamento a riserva libera per futuri utilizzi. La condizione di emergenza sanitaria ancora in corso, infatti, suggerisce cautela nell'uso delle risorse, anche in

considerazione del fatto che il Governo nazionale ha annunciato novità in materia di finanza universitaria che sono ancora in via di definizione.

Il Presidente interviene per precisare che la decisione di riassegnare i fondi alla disponibilità libera dei Dipartimenti risponde alle aspettative dei Dipartimenti riportata nei loro bilanci preventivi, in quanto vi era una forma di automatismo. Occorrerà comunque fare nei prossimi anni un ragionamento e una valutazione su queste forme di distribuzione, in quanto, accanto ad una quota standard per ogni Dipartimento in base a determinate caratteristiche, sarà opportuno prevedere una quota premiale per i Dipartimenti più virtuosi e per stimolare quelli meno virtuosi. Relativamente ai 7 milioni di euro accantonati a riserva libera, sottolinea come in realtà non siano tantissimi vista l'incertezza delle future politiche del governo. Conclude ringraziando il Prof. Bartocci per il lavoro svolto.

Invita il Consiglio a deliberare.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la Legge 196/2009;

Considerata la Legge del 30.12.2010 n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91;

Tenuto conto del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 18;

Viste le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14 gennaio 2014;

Visto il D.I. n. 21 del 16 gennaio 2014;

Tenuto conto del D.I. n. 394 dell'8 giugno 2017;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 5 settembre 2017 concernente l'adeguamento della codifica SIOPE delle Università;

Vista la nota MIUR prot. 11734 del 9 ottobre 2017;

Vista la nota MIUR n. 8382 del 13 maggio 2019;

Visto il Decreto del Direttore Generale del MIUR n. 1055 del 30 maggio 2019;

Vista la nota MUR n. 5135 del 14 aprile 2020 e le precedenti note MIUR n. 9450 del 3 giugno 2019 e n. 3932 del 24 marzo 2020;

Viste le Note Tecniche della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università istituita dal MIUR pubblicate sul portale COEP per gli Atenei;

Viste le disposizioni del Codice Civile e dei Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);

Visto il DDG n. 222 del 22 luglio 2019;

Visto l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

Visto il Bilancio unico di Ateneo relativo all'esercizio 2019;  
 Viste le disponibilità complessive di Ateneo risultanti al 31/12/2019 come da allegato sub lett. C) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;  
 Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 22/05/2020, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;  
 Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico il 09/06/2020;  
 All'unanimità

### **DELIBERA**

- ❖ di riapplicare per vincolo di destinazione, ai sensi di legge e di regolamento, al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2020 le seguenti somme, per un totale di € 181.997.381,95:

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato	6.666.289,95
CA.04.08.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	1.309.282,98
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	345.366,76
CA.04.08.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	4.885.230,98
CA.04.08.01.01.06	Costo per competenze fisse per il personale ricercatore a tempo indeterminato	500.000,00
CA.04.08.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	396.200,00
CA.04.08.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	23.989.595,35
CA.04.08.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori	20.000,00
CA.04.08.01.01.14	Fondo di Ateneo per la premialità	768.016,63
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	9.628.756,31
CA.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi ed iscrizione a Convegni, Congressi, Summer School ed altri eventi scientifici per gli assegni di ricerca	196.541,44
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	761.559,35
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	1.196.782,47

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (td)	35.846,04
CA.04.08.01.04.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	585,00
CA.04.08.01.04.07	Costi di formazione esperti linguistici	2.295,00
CA.04.08.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	16.980,00
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	763.336,58
CA.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	1.116.897,93
CA.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	118.605,05
CA.04.08.02.05.01	Competenze accessorie al personale dirigente	264.852,46
CA.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP	822.188,99
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo	2.365.953,23
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	364.016,88
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo	230.064,06
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	59.129,79
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	558.744,37
CA.04.08.02.09.01	Compenso a personale tecnico amministrativo ai sensi del Codice dei contratti	6.277,80
CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma U.E.	6.038.832,16
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorato di ricerca	19.303.009,20
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	728.102,28
CA.04.09.01.01.07	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione	35.995,20
CA.04.09.01.01.08	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per post dottorato	7.500,00
CA.04.09.01.01.09	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	21.901,79
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	112.779,44
CA.04.09.01.01.11	Borse di collaborazione studenti, attività a tempo parziale art. 11 D.Lgs 29/03/2012 n. 68	653.986,50
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	3.822.055,48

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti	80.000,05
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	207.699,07
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato	55.841,32
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	858.533,21
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	4.000,00
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	337.111,90
CA.04.09.01.03.02	Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	307.610,97
CA.04.09.01.03.03	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	8.727,40
CA.04.09.03.01.01	Costi per l'attività editoriale	123.166,53
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a partner di progetti coordinati	1.924.170,60
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo laboratorio	20.688.550,61
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali	1.187,26
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	17.464,29
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per energia elettrica	8.981,50
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	2.474,31
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	2.986,96
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	121.216,26
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua	1.760,00
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni	1.951,77
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	5.000,00
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti nocivi	13.609,95
CA.04.09.08.04.03	Traslochi e facchinaggio	37.092,95
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	2.630,56
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili	364.361,37

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	15.573,94
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	450.181,37
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	5.717,97
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	11.388,34
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	30.572,74
CA.04.09.08.06.01	Rappresentanza	20.000,00
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	108.841,28
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	43,96
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	52.420,80
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	173.415,01
CA.04.09.08.06.06	Spesa corrente per brevetti	2.800,00
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	3.249.117,18
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicità degli atti	11.410,67
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	905,00
CA.04.09.08.07.01	Consulenze tecnico-scientifiche	216.230,00
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative	758.169,56
CA.04.09.08.07.04	Spese notarili	3.017,16
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo	447.709,69
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi	288.503,90
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	718.016,56
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale	37.955,14
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autovetture	2.174,97
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	32.553,01
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	10.356.269,46

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.09.01.05	Vestiario	2.600,00
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	2.300,00
CA.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali	10.429,62
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	54.523,91
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	62.691,03
CA.04.09.11.02.01	Fitti passivi per locazione di edifici	1.100,00
CA.04.09.11.03.01	Licenze software	48.076,74
CA.04.09.12.01.03	Indennità di carica	37.183,30
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	19.826,92
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	16.337,36
CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attività istituzionali	6.928.429,08
CA.04.09.12.02.10	Provvidenze a favore del personale	34.367,68
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gestione per conto	1.756.507,73
CA.04.09.12.02.13	Spese condominiali	1.800,00
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	569.867,10
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI PER ATTIVITA' CONTO TERZI	446.607,65
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	921.839,36
CA.04.12.01.01.05	ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI	19.512,97
CA.04.12.01.01.06	TRASFERIMENTI VARI	256.483,59
CA.04.12.01.03.03	Valori bollati	1.566,16
CA.04.12.01.03.04	Altri tributi	2.400,00
CA.04.12.01.03.06	Imposte sul patrimonio	3.100,00
CA.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale	232.265,65
CA.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	736.051,75

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.15.02.03.01	Oneri straordinari per recuperi e rimborsi	5.153,36
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	12.264.847,08
CA.04.16.01.01.01	Imposte sul reddito	250,00
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Ateneo - Budget Economico</b>		<b>154.718.792,04</b>

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	1.751,99
CA.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi	9.760,00
CA.01.10.02.01.04	Interventi edilizi su Fabbricati	35.000,00
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	127.298,28
CA.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generici	103.006,56
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	53.493,97
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	3.476.658,30
CA.01.10.02.05.01	Mobili e arredi	817.992,81
CA.01.10.02.06.03	Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati	14.742.647,83
CA.01.10.02.06.04	Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati	4.746.405,41
CA.01.10.02.06.06	Costi e acconti per acquisizione impianti generici	576.365,77
CA.01.10.02.06.08	Costi e acconti per altre immobilizzazioni materiali	265.083,99
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	745.133,16
CA.01.10.02.07.03	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	23.259,39
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	57.593,99
CA.01.11.01.01.01	Fondo di riserva vincolato ad investimenti	1.452.606,11

<b>DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019</b>		
<b>Ateneo - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.12.01.01.01	Trasferimenti interni budget investimenti	44.532,35
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 Ateneo - Budget Investimenti</b>		<b>27.278.589,91</b>
<b>TOTALE DISPONIBILITA' VINCOLATE AL 31/12/2019 - Ateneo</b>		<b>181.997.381,95</b>

- ❖ di fare propria la proposta del Presidente di utilizzo delle disponibilità libere COAN dell'esercizio 2019, pari ad € 10.176.858,88 (di cui € 7.498.633,27 relativi all'Amministrazione Centrale ed € 2.678.225,61 relativi ai Dipartimenti e Centri), ed in merito alla destinazione dell'utile 2019 come segue:

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.08.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	11.000,00
CA.04.08.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	57.230,21
CA.04.08.01.02.01	Assegni di ricerca	4.999,51
CA.04.08.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	4.000,00
CA.04.08.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	10.000,00
CA.04.08.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	10.000,00
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	110,00
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	19.334,01
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	18.774,00
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico amministrativo	15.000,00
CA.04.09.01.01.09	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	7.870,92
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	6.000,00
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	4.000,00
CA.04.09.01.02.02	Iniziative ed attività culturali gestite dagli studenti	4.000,00

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.01.02.0 3	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	4.000,00
CA.04.09.01.02.0 5	Altri interventi a favore degli studenti	22.000,00
CA.04.09.01.02.0 6	Altri premi	5.000,00
CA.04.09.01.03.0 1	Convegni e seminari	9.500,00
CA.04.09.01.03.0 2	Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	18.000,00
CA.04.09.01.03.0 3	Compensi e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	8.466,00
CA.04.09.05.01.0 1	Materiale di consumo per laboratorio	156.645,17
CA.04.09.07.01.0 1	Riviste e giornali	1.100,00
CA.04.09.07.01.0 2	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	27.810,16
CA.04.09.08.02.0 1	Utenze e canoni per telefonia fissa	15.076,38
CA.04.09.08.02.0 2	Utenze e canoni per telefonia mobile	3.974,14
CA.04.09.08.03.0 1	Utenze e canoni per acqua	200,00
CA.04.09.08.03.0 2	Utenze e canoni per gas	200,00
CA.04.09.08.03.0 4	Altre utenze e canoni	22.969,93
CA.04.09.08.04.0 1	Pulizia	15.500,00
CA.04.09.08.04.0 2	Smaltimento rifiuti nocivi	14.612,98
CA.04.09.08.04.0 3	Traslochi e facchinaggio	18.743,76
CA.04.09.08.04.0 4	Vigilanza e altri servizi ausiliari	3.400,00
CA.04.09.08.05.0 1	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	26.000,00
CA.04.09.08.05.0 2	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	23.300,00
CA.04.09.08.05.0 3	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	92.191,46
CA.04.09.08.05.0 4	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autovetture di rappresentanza e di servizio	296,23
CA.04.09.08.05.0 5	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	6.200,00
CA.04.09.08.05.0 6	Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi	13.987,40

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.09.08.05.0 7	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	11.500,00
CA.04.09.08.06.0 2	Organizzazione manifestazioni e convegni	33.154,58
CA.04.09.08.06.0 3	Spese postali	6.991,97
CA.04.09.08.06.0 4	Assicurazioni	4.500,00
CA.04.09.08.06.0 5	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	5.000,00
CA.04.09.08.06.0 7	Altre spese per servizi	176.375,26
CA.04.09.08.06.1 1	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	7.314,30
CA.04.09.08.10.0 1	Collaborazioni coordinate e continuative	10.000,00
CA.04.09.09.01.0 1	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autovetture	2.000,00
CA.04.09.09.01.0 2	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	8.000,00
CA.04.09.09.01.0 3	Cancelleria e altro materiale di consumo	41.627,50
CA.04.09.09.01.0 5	Vestiario	2.000,00
CA.04.09.09.01.0 7	Altri materiali	4.500,00
CA.04.09.09.02.0 1	Acquisto beni strumentali	2.723,62
CA.04.09.09.02.0 2	Acquisto software per pc	6.200,00
CA.04.09.11.01.0 4	Noleggio fax e fotocopiatrici	21.525,43
CA.04.09.11.01.0 5	Altri noleggi	7.000,00
CA.04.09.11.03.0 1	Licenze software	8.059,07
CA.04.09.12.01.0 1	Missioni e rimborsi spese trasferta organi istituzionali	7.000,00
CA.04.09.12.02.0 1	Quote associative	1.500,00
CA.04.09.12.02.0 2	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	11.369,97
CA.04.09.12.02.0 3	Altri costi per attività istituzionali	2.261,60
CA.04.12.01.01.0 1	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	943.904,66
CA.04.12.01.01.0 4	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	2.200,00

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.04.12.01.03.0 3	Valori bollati	7.967,05
CA.04.12.01.03.0 4	Altri tributi	1.200,60
CA.04.15.02.04.0 1	Altri oneri straordinari	125.244,48
<b>TOTALE PROPOSTA DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri - Budget Economico</b>		<b>2.142.612,35</b>

<b>PROPOSTA DISTRIBUZIONE DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019</b>		
<b>Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		
<b>Voce COAN</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Importo</b>
CA.01.10.01.03.0 2	Licenze d'uso	1.000,00
CA.01.10.01.05.0 1	Software	2.300,00
CA.01.10.02.01.0 5	Manutenzione straordinaria su fabbricati	10.000,00
CA.01.10.02.02.0 1	Impianti generici	15.000,00
CA.01.10.02.02.0 3	Impianti per la ricerca scientifica	5.000,00
CA.01.10.02.02.0 5	Attrezzature	225.308,86
CA.01.10.02.03.0 1	Attrezzatura per la ricerca scientifica	51.150,56
CA.01.10.02.04.0 3	Materiale bibliografico	1.500,00
CA.01.10.02.04.0 5	Collezioni scientifiche	3.000,00
CA.01.10.02.05.0 1	Mobili e Arredi	78.248,07
CA.01.10.02.07.0 1	Apparecchiature di natura informatica	102.916,45
CA.01.10.02.07.0 3	Autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	20.000,00
CA.01.10.02.07.0 4	Altri beni mobili	20.189,32
<b>TOTALE PROPOSTA DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri - Budget Investimenti</b>		<b>535.613,26</b>
<b>TOTALE PROPOSTA DISPONIBILITA' LIBERE AL 31/12/2019 Dipartimenti e Centri</b>		<b>2.678.225,61</b>

- ❖ di ridurre, per quanto sopra esposto, le riserve di patrimonio vincolato COEP, per l'importo di € 5.476.472,10 mediante permutazione economica dalla voce "*Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali COEP*" a "*Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per pareggi di budget*" e per l'importo di € 1.786.376,94 mediante permutazione economica dalla voce "*Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali COEP*" a "*Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per disallineamenti COGE-COAN*";
- ❖ di destinare la quota di utile pari ad € 8.489.842,80 a "*Fondi vincolati destinati da terzi*" mediante permutazione economica dalla voce "*Risultati gestionali relativi ad esercizi precedenti COEP*", per le motivazioni di seguito indicate:
  - € 8.617.742,96 per effetto dell'incremento correlato alla modifica della categoria inventariale dell'ex Facoltà di Medicina Veterinaria (da fabbricati ammortizzabili a Fabbricati di valore storico artistico, non ammortizzabili), decretata dal Ministero per i beni e le attività culturali in data 10 luglio 2019 ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D. Lgs. 42/2004 e per la capitalizzazione dei costi per manutenzioni straordinarie effettuate nel corso del 2019, sempre su fabbricati di valore storico artistico non soggetti ad ammortamento;
  - € - 126.900,16 per effetto del decremento relativo al discarico effettuato nel 2019, in seguito al completamento della ricognizione della consistenza del patrimonio librario che non perde valore nel corso del tempo in una biblioteca del C.S.B., che è risultato superiore all'incremento necessario a fine anno della riserva correlato al valore delle prime copie acquistate e che forniranno "utilità futura per la didattica e la ricerca";
  - € - 1.000,00 per effetto del decremento a seguito di dismissione della partecipazione alla società Crati srl;
- ❖ di incrementare, per € 2.678.225,61 in virtù di quanto sopra richiamato, le riserve di patrimonio vincolato "*Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali COEP*", utilizzando una quota dell'utile dell'esercizio 2019, mediante permutazione economica dalla voce "*Risultati relativi ad esercizi precedenti COEP*" a copertura dei maggiori costi derivanti dalla riapplicazione al budget dell'esercizio 2020 delle disponibilità "libere" COAN, registratesi al 31/12/2019, dai Dipartimenti e Centri;
- ❖ di effettuare, sulla base delle considerazioni in narrativa espresse, una permutazione di € 7.498.633,27, dalla voce "*Risultati relativi ad esercizi precedenti COEP*" alla voce "*Risultati relativi ad esercizi precedenti COEP per pareggi di budget*", relativa alle disponibilità "libere" COAN, registratesi al 31/12/2019, dall'Amministrazione Centrale da utilizzare per futuri pareggi di budget;
- ❖ di permutare per € 5.853.185,86 le riserve di patrimonio libero COEP "*Risultati relativi ad esercizi precedenti COEP*" alla voce "*Risultati relativi ad esercizi precedenti (COEP) per disallineamenti COGE-COAN*";

- ❖ di autorizzare, per tutto quanto sopra esposto, l'Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo ad effettuare le conseguenti permutazioni economiche di patrimonio in COGE e le conseguenti variazioni al Bilancio unico di Ateneo annuale di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



*Delibera n. 5                      Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020*  
*Allegati n. -- (sub lett. -- )*

<b>O.d.G. n. 6) Oggetto: Ratifica decreti adottati in via d'urgenza.</b>
<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
<i>Ufficio istruttore: Area Supporto Programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità – Ufficio Organi Collegiali</i>

### **IL PRESIDENTE**

Attesa la legittimazione del Rettore, ai sensi dell'art. 10, comma 3 lett. o), dello Statuto di Ateneo, ad adottare, in casi straordinari di necessità e di urgenza, i provvedimenti rientranti nella competenza del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli a ratifica nella seduta immediatamente successiva;  
 Valutata, in particolare, la necessità per l'Ateneo di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, il sotto elencato Decreto rettorale di competenza consiliare:

**D.R. n. 842 del 20.05.2020** avente ad oggetto: applicazione del "Regolamento temporaneo recante disciplina per lo svolgimento degli esami di profitto e delle sedute di laurea in modalità a distanza" anche per gli Esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni prima sessione anno 2020;

Invita il Consiglio a ratificare il decreto.

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Valutato il decreto stesso;

All'unanimità

### **DELIBERA**

- ❖ di ratificare il seguente decreto rettorale allegato agli atti del presente verbale:
  - **D.R. n. 842 del 20.05.2020** avente ad oggetto: applicazione del "Regolamento temporaneo recante disciplina per lo svolgimento degli esami di profitto e delle sedute di laurea in modalità a distanza" anche per gli Esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni prima sessione anno 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



*Delibera n. == Consiglio di Amministrazione straordinario del 10 giugno 2020*  
*Allegati n. -- (sub lett. --)*

**O.d.G. n. 7) Oggetto: Varie ed eventuali.**

Il Presidente esprime il desiderio che, con l'accordo dei Consiglieri, prima delle vacanze estive si possa fare una seduta del Consiglio in presenza.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

❖ condivide unanimemente la proposta.



Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta straordinaria del Consiglio di Amministrazione del 10 giugno 2020 termina alle ore 12:23.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

*(F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio  
Oliviero)*

IL PRESIDENTE

*(F.to Rettore Prof. Maurizio*

