

DECISIONE A CONTRARRE n. 19 del 07/08/2026

Ufficio Acquisizione e Gestione Risorse Elettroniche

OGGETTO: Affidamento diretto extra MePA per la ricarica del credito per l'accesso alla piattaforma di prestito digitale MLOL (MediaLibraryOnline)- Centro Servizi bibliotecari – Università degli Studi di Perugia.
CIG: BCA3DFAE53

Il Segretario

Richiamato il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto in particolare l’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, a mente del quale le stazioni appaltanti procedono “all’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Considerato che l’Allegato I.1 al D. Lgs. n. 36/2023 definisce, all’art. 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Richiamata la delibera del 16/09/2025, o.d.g. n. 4, avente per oggetto “Proposta di Budget annuale e triennale esercizi 2026-2027-2028” con la quale il Consiglio Bibliotecario ha autorizzato la spesa e il rinnovo di tutte le risorse bibliografiche cartacee ed on-line anche per l’anno 2026;

Fatto presente che per tale approvvigionamento relativo alla ricarica del credito per l’accesso alla piattaforma di prestito digitale MLOL (MediaLibraryOnline) verrà destinata la somma di € 1.000,00 che verrà ripartita come segue: € 576,92 su credito con IVA al 4%, per PDA ((Patron-Driven Acquisition) e € 327,87 su credito al IVA 22%, per PPL (Patron-driven Patron-driven Loan);

Dato atto che per affidamento di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in quanto di importo inferiore a € 140.000;

Richiamato l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

Atteso che alla data del presente provvedimento il servizio in oggetto non è presente in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche tecniche idonee al soddisfacimento dello specifico bisogno;

Considerato che trattandosi di mera fornitura è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG: BCA3DFAE53**;

Richiamato l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite apposito atto che "individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 20 "Principi in materia di trasparenza" del D. Lgs. n. 36/2023;

decreta

- **di affidare** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, per i motivi di cui in premessa, al fornitore unico HORIZONS UNLIMITED SPA, VIA ILIO BARONTINI 18/2 - 40138 (BOLOGNA) P.I. e C.F. 04164060370, l'approvvigionamento del servizio di cui all'oggetto per l'importo di € 327,87 + IVA 22% e di 576,92 + IVA al 4%;
- **di perfezionare** il contratto di fornitura mediante invio dell'ordine nella casella di posta dedicata indicata dal fornitore;
- **di disporre** che il costo totale per la fornitura di servizio in trattazione, pari ad € 400,00 di cui IVA al 22 % inclusa e € 600,00 di cui IVA al 22% inclusa graverà sulla voce COAN CA.04.09.08.03.04.01 – *Altre utenze e canoni* della UA.PG.CSB. del Centro Servizi Bibliotecari - Siope SX.U.1.03.02.05.003 - Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line - Cofog MP.M2.P3.09.4 - Sistema universitario - Istruzione - Istruzione superiore del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2026;
- **di pubblicare** di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'art. 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Segretario Amministrativo

F.to Dott.ssa Cinzia Cuiti

A.D. 1308

unipg

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA



CSB
C e n t r o
S e r v i z i
B i b l i o t e c a r i

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO
CENTRO SERVIZI BIBLIOTECARI
Dott.ssa Cinzia Cuiti

075 585-2141 - 2062
cinzia.cuiti@unipg.it