

**SCHEMA DI CONTRATTO PER PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI BIBLIOTECA  
DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI PERUGIA.**

**CIG 7919187FD5**

REPUBBLICA ITALIANA

L’anno duemiladiciannove, il giorno XXXX del mese di XXXXX.

**Xx xxxx 2019**

In Perugia, in una sala del Rettorato dell’Università degli Studi di Perugia, sita in Piazza dell’Università n. 1.

Avanti a me Dott.ssa xxxxx, nata in xxxx il xxxx, in qualità di Ufficiale Rogante dell’Università degli Studi di Perugia, designato con decreto del Direttore Amministrativo n. 1451 del 4 dicembre 2007, senza l’assistenza dei testimoni, per espressa e concorde rinuncia fattane dai comparenti, con il mio consenso, sono personalmente presenti i signori:

- xxxxxxxxxxxx nato a xxxxxxxx il xxxxxxxxxxxxxxxx, domiciliato per la carica in Perugia, Piazza dell’Università n. 1, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di xx e pertanto in rappresentanza dell’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI PERUGIA, con sede in Perugia, Piazza dell’Università n. 1, legittimato alla stipula del presente atto in forza di quanto disposto con delibera del \_\_\_\_del \_\_\_\_\_, d’ora innanzi denominata “Università” (c.f. n. 00448820548);

E

- sig. XXXXXXX, nato a XXXX il XX XXXXXX XXXXXXX, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale

rappresentante della Società XXXXXX con sede legale in XXXXX (c.f. ....), d'ora innanzi denominata "Società";

#### PREMESSO

- che con Delibera del Consiglio del Centro servizi bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia è stato autorizzato l'esperimento di una procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 2, per l'affidamento dei servizi di biblioteca dell'Università degli Studi di Perugia ed è stato altresì approvato il relativo capitolato speciale;
- che la gara è stata indetta con bando spedito alla GUUE in data 29 maggio 2019 e pubblicato in GURI V serie Speciale – Contratti Pubblici n. 63 in data 31 maggio 2019 e in pari data sul profilo di committente dell'Ateneo;
- che con DDG n. .... del ..... è stata approvata la proposta di aggiudicazione e la procedura è stata aggiudicata alla Società;
- che sono state verificate le dichiarazioni sostitutive prestate dalla Società in fase di gara, risultando veritiere;
- che il possesso dei requisiti della Società è stato verificato positivamente, come risulta dalla nota del Responsabile del Procedimento in data xx xxxxxx xxxx, con la conseguente efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

- che, nell'ambito dei controlli prescritti dal D.Lgs. 159/2011, in data xx xxxx xxxx, l'Università ha provveduto a richiedere il rilascio della documentazione antimafia presso la Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia (B.D.N.A.) Prefettura di .....
- che in data xx xxxx xxxx è stato scaricato sulla BDNA il relativo certificato;
- che la Società ha presentato polizza xxxxxxxxxxxxxxxx a titolo di costituzione di cauzione definitiva, ed ha provveduto al versamento delle spese contrattuali;

#### TANTO PREMESSO

Si conviene e stipula quanto segue:

#### **ART.1 – Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

#### **Art. 2 – Oggetto del contratto**

L'Università affida alla Società, che accetta, l'appalto dei servizi integrati di biblioteca dell'Università degli Studi di Perugia. Sono ricompresi nel contratto tutte le prestazioni dettagliatamente descritte nel capitolato speciale di appalto che si allega al presente contratto sub. Lett. "A" per costituirne parte integrante e sostanziale. La Società dovrà provvedere all'espletamento delle prestazioni richieste con la massima diligenza, impegnandosi ad eseguire il contratto secondo le prescrizioni relative alle caratteristiche delle attività oggetto dell'appalto di cui trattasi, nonché secondo le modalità di svolgimento esplicitate nel capitolato speciale d'appalto, e nell'offerta tecnica presentata dalla Società in sede

di offerta, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegata.

### **Art. 3 – Oneri a carico della società**

La Società dovrà garantire lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto secondo le modalità previste dalla normativa vigente mediante impiego di personale con qualifica e formazione idonea, secondo quanto riportato nell'offerta tecnica presentata.

Nei confronti dei propri operatori la Società dovrà curare l'integrale osservanza del trattamento economico e normativo previsto dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore, nonché il rispetto della normativa in materia previdenziale e infortunistica. Gli operatori dovranno essere in possesso di idonea polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi derivante dalla gestione del servizio in oggetto; le relative spese sono a carico della Società. La Società, in osservanza di ogni norma vigente in materia di lavoro, solleva espressamente l'Università da ogni obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni infortuni e ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente.

Al personale è fatto assoluto divieto di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte degli utenti, in cambio delle prestazioni effettuate.

### **Art. 4 - Penali**

L'Università si riserva il potere di indirizzo e di controllo in ordine al corretto adempimento del contratto. Qualora si verificassero, da parte della Società, inadempienze relativamente anche ad una sola delle

disposizioni contenute nel presente contratto e/o nel capitolato speciale o di qualsiasi norma vigente in materia, o tali da far ritenere insoddisfacente il servizio l'Università è legittimata all'applicazione delle penali nei casi e con le modalità indicate all'art. 9 del capitolato speciale.

#### **Art. 5 - Durata del contratto**

Il presente contratto ha durata di 12 mesi a partire dalla data di attivazione del servizio che sarà comunicata, per ogni biblioteca, dal direttore dell'esecuzione del contratto. L'università si riserva la facoltà di ordinare l'avvio della prestazione oggetto del contratto nelle more della stipulazione dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32, comma 8 ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016. E' prevista la facoltà di una proroga tecnica, nelle more dell'indizione di una nuova gara, ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, per un periodo non superiore a 12 mesi agli stessi patti e condizioni. E' escluso il rinnovo tacito.

#### **Art. 6 – Importo del contratto**

L'importo complessivo del contratto, per la durata di mesi 12, e' stimato in € xxxxx, I.V.A esente ai sensi dell'art. 10 punto 22 del DPR 633/72, in relazione al fabbisogno annuale presunto, sarà nel concreto determinato sulla base delle ore effettivamente svolte e sarà calcolato applicando alle ore di effettivo espletamento del servizio il prezzo orario pari ad € xxxxxxx IVA esente, così come ribassato dalla Società in sede di gara. Si allega al presente contratto su Lett. "B", per costituirne parte integrante e sostanziale, la scheda di offerta presentata dalla Società. Con il prezzo orario del servizio, come sopra determinato, la Società ritiene

compensati tutti gli oneri derivanti dal presente contratto e tutto quanto occorra per fornire il servizio completo in ogni sua parte. Sono a carico della Società, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'ottimale espletamento del servizio. La Società nulla avrà a pretendere per il fatto che l'Università non si avvalga, in tutto o in parte, dei servizi integrativi di biblioteca ovvero per il fatto che l'importo complessivo delle prestazioni richieste non raggiunga l'importo massimo stimato.

#### **Art. 8 – Clausola sociale**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, la Società è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

#### **Art. 9 – Pagamento**

I pagamenti saranno effettuati con cadenza trimestrale posticipata, distintamente per ciascuna delle biblioteche indicate nell'art. 1 del capitolato speciale, previa presentazione di fattura elettronica solo dopo attestazione di regolare esecuzione del servizio ad opera del direttore dell'esecuzione del contratto, come previsto all'art. 5 del capitolato speciale. I pagamenti saranno effettuati a mezzo ordinativo di

pagamento entro trenta (30) giorni dal ricevimento della fattura relativa al trimestre. In caso di ritardo sui pagamenti, alla Società saranno dovuti gli interessi legali vigenti.

**Art. 10 - Cauzione definitiva e copertura assicurativa**

La cauzione definitiva viene stabilita in euro XXXXXXXXXXXXXXXX in applicazione di quanto disposto dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e viene costituita mediante XXXXXXXXXXXXXXXX. In caso di decurtazione dell'ammontare della garanzia, per fatti imputabili alla Società, essa è obbligata a reintegrare la cauzione entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dall'escussione. L'Università darà l'assenso allo svincolo della cauzione soltanto quando saranno stati pienamente regolarizzati e liquidati tra l'Università stessa e la Società tutti i rapporti di qualsiasi specie derivanti dal contratto.

La Società ha, inoltre, presentato apposita polizza assicurativa a copertura della RCT/O, utenti e non, derivante dai rischi e dalle attività relativi all'esecuzione del contratto, per un massimale minimo pari a € 1.500.000,00 e comprensiva delle specifiche estensioni previste dall'art. 8 del capitolato speciale.

**Art. 11 – Ulteriori oneri a carico dell'appaltatore**

L'appaltatore è altresì tenuto al rispetto del D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e si impegna ad effettuare quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato. Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

**Art. 12 – Coordinatore del servizio**

La Società designa quale coordinatore del servizio per la propria impresa

il/la xxxxxx (recapito telefonico xxxxxxxxxxxx). Tutte le comunicazioni, comprese le diffide e qualsiasi altra notifica, si intenderanno validamente effettuate anche se inoltrate esclusivamente a detto coordinatore. Il Coordinatore dovrà essere reperibile durante l'orario di lavoro giornaliero di espletamento della prestazione oggetto del presente appalto, ai fini della segnalazione e della risoluzione di eventuali problemi connessi allo svolgimento delle attività. In caso di assenza o impedimento del coordinatore la Società designa quale sostituto il/la xxxxxx (recapito telefonico xxxx).

**Art. 13 – Elezione di domicilio**

Ai fini del presente contratto la Società elegge il proprio domicilio presso la sua sede legale, sita in xxxxxxxx via xxxxxxxxxxxx (recapito telefonico xxxxxxxxxxxx; recapito telefax xxxxxxxxxxxx).

**Art. 14 – Divieto di cessione del contratto**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 15 – Clausola risolutiva espressa**

Qualora nel corso del contratto vengano accertate gravi inadempienze o gravi negligenze nell'esecuzione degli obblighi contrattuali e nella qualità delle prestazioni l'Università procederà su proposta del RUP, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., come espressamente previsto all'art. 10 del Capitolato speciale. Il contratto potrà essere altresì risolto per sopravvenienza di Convenzioni Consip come previsto dall'art. 11 del Capitolato.

**Art. 16 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La Società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il sig. xxxxxxxxxxxx è il soggetto legittimato a riscuotere e quietanzare il corrispettivo del presente contratto, in quanto autorizzato ad operare sul conto corrente dedicato. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico sul conto corrente corrispondente al seguente codice IBAN: IT xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx acceso presso xxxxxxxxxxxxxxxx, ovvero su altro conto bancario o postale comunicato all'Università, unitamente alle generalità dei soggetti autorizzati ad operare sul conto, qualora diverso, entro 7 giorni dall'accensione del conto stesso. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

**Art. 17 – Variazione o modifica della ragione o denominazione sociale.**

Le modifiche e le variazioni della ragione o denominazione sociale devono essere tempestivamente comunicate all'Università. La comunicazione deve essere corredata da copia dell'atto notarile con il quale la variazione è stata operata. In mancanza di tale documentazione, eventuali fatture pervenute con la nuova intestazione, nell'attesa, non saranno liquidate.

**Art. 18 - Foro competente**

Il Foro di Perugia è competente per tutte le controversie giudiziarie che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto.

**Art. 19 – Spese contrattuali**

Tutte le spese del presente atto e conseguenti, comprese quelle di registrazione, cedono a carico della Società. Il presente atto è I.V.A esente ai sensi dell'art. 10 punto 22 del DPR 633/72.

Il presente atto è stato da me redatto su supporto informatico e letto, mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, ai comparenti che lo dichiarano pienamente conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono in mia presenza mediante apposizione di firma digitale, la cui validità è stata da me Ufficiale Rogante verificata.

Consta l'atto di xxxxxxxxxxxx pagine e tanto sin qui della xxxxxxxxxxxx, dattiloscritte dal sottoscritto con mezzi elettronici, ai sensi di legge.

Il Dirigente

La Società

L'Ufficiale Rogante