



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

## CIRIAF Università degli Studi di Perugia

Determinazione n. 0006/2021

### Il Segretario Amministrativo

**Oggetto:**

**Affidamento Diretto  
EXTRA-Me.PA.**

**Operatore economico:**

**Center Office srl**  
Piazza Bernini, Snc  
06024 Gubbio (PG)  
**P.IVA 03541190546**

**Per il servizio di:**

Rinnovo contratto di  
assistenza tecnica e  
costo copia stampanti  
multifunzione Ricoh  
MCp3002

**Richiedenti:**

Prof. P. Buzzini

**Codice CIG:**

Z753117C7F

**Progetto:**

CIRIATTCOMSTRUTT

**Pubblicato il**

24/03/2021

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015, dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, dall'art. 1 comma 130 L. 145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- l'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)", il quale eleva la soglia per l'affidamento diretto di servizi e forniture a € 75.000,00, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;
- le Linee Guida ANAC n.4 del 26/10/2016 in merito agli affidamenti sotto soglia;

**Richiamata**

- la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 attualmente vigente nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;
- le linee guida dell'Università degli Studi di Perugia "Linee guida relative all'applicazione del principio di rotazione ed alla fase di verifica dei requisiti nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato ai sensi dell'articolo 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e in conformità alle linee guida ANAC n. 4" approvate con delibera del C.d.A. del 19/02/2020;

**Premesso** che su indicazione del direttore del CIRIAF si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto di assistenza tecnica e costo copia delle due stampanti multifunzione Ricoh 3002 di proprietà del CIRIAF.



Centro Interuniversitario  
di Ricerca sull'Inquinamento  
e sull'Ambiente "Mauro Felli"



Polo Ingegneria  
Via G. Duranti, 63  
06125 Perugia - Italia

**Tel.:** +39 075 585 3717  
**Fax:** +39 075 585 3697

**E-mail:** [centro.ciriaf@unipg.it](mailto:centro.ciriaf@unipg.it)  
**Web:** [www.ciriaf.it](http://www.ciriaf.it)



**Considerato** che il richiedente ha precisato nella nota sopra riportata che: “A seguito della consultazione delle Convenzioni e/o Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione di CONSIP S.p.a. è risultato che i predetti beni o servizi non sono presenti in MEPA”;

- **Vista** la determinazione del Responsabile del Procedimento n. 0082/17 del 05.05.2017 con la quale ha autorizzato l’affidamento del servizio di assistenza tecnica e costo copia delle due stampanti multifunzione Ricoh 3002 di proprietà del CIRIAF fino al 31.12.2018 alla ditta Center Office srl P.IVA 01766440547 con sede in Gubbio;
- **Vista** la determinazione del Responsabile del Procedimento n. 0034/19 del 24.04.2019 con la quale ha autorizzato la proroga del servizio di assistenza tecnica e costo copia delle due stampanti multifunzione Ricoh 3002 di proprietà del CIRIAF fino al 31.12.2019 alla ditta Center Office srl P.IVA 01766440547 con sede in Gubbio;
- **Considerato** che ad oggi da parte dell’Amministrazione Centrale è stata avviata presso tutte le strutture la ricognizione dei fabbisogni in termini di stampa e copia ai fini dell’adesione da parte dell’Ateneo alla convenzione Consip denominata “Print&Copy Management”;
- **Considerata** l’usura delle due stampanti multifunzione Ricoh 3002 e la necessità di sostituire a breve parti di ricambio non considerate consumabili ma rientranti nell’attuale contratto e che quindi il subentro di un altro operatore per l’assistenza comporterebbe un aumento dei costi di manutenzione e copia dovendosi fare carico dei costi per le future e indispensabili riparazioni;
- **Considerato** di non poter interrompere il servizio di assistenza tecnica e costo copia per garantire lo svolgimento delle attività amministrative e di ricerca svolte presso il centro e in attesa della sottoscrizione alla convenzione CONSIP sopraccitata;
- **Preso atto** del servizio svolto dalla ditta assegnataria che si è rivelato congruo e pienamente soddisfacente;

**Constatato** che il contratto in oggetto rientra nei limiti del valore previsti dall’art.1 comma 2 lett.a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, e che ai sensi dell’art.4 decreto-legge 29 ottobre 2019, n.126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, non è obbligatorio fare ricorso a convenzioni CONSIP o MePA;

**Valutata** positivamente la congruità del prezzo;

**Considerato** che la forma contrattuale sarà rappresentata dall’invio di ordinativo secondo l’uso del commercio;

**Acquisito** il Codice Identificativo di Gara CIG n. **Z753117C7F**;

#### DETERMINA

- per le motivazioni indicate in premessa, di prorogare alle medesime condizioni e fino al 31.12.2021, ai sensi del citato art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta **Center Office srl** con sede in Piazza Bernini, Snc 06024 Gubbio (PG) **P.IVA 03541190546**, il servizio di assistenza tecnica e costo copia delle due stampanti multifunzione Ricoh 3002
- Di dare atto che la spesa graverà sul PJ: UA.PG.CIRIAF.CIRIATTCOMSTRUTT - del quale è responsabile il Prof. Pietro Buzzini, i cui fondi sono appostati sulla voce COAN



Centro Interuniversitario  
di Ricerca sull’Inquinamento  
e sull’Ambiente “Mauro Felli”





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

UA.PG.CIRIAF. CA.04.09.08.05.03.01 -budget economico- del Bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso.

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determinazione verrà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Perugia, 22.03.2021

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Vanda Baldelli



Centro Interuniversitario  
di Ricerca sull'Inquinamento  
e sull'Ambiente "Mauro Felli"



Polo Ingegneria  
Via G. Duranti, 63  
06125 Perugia - Italia

**Tel.:** +39 075 585 3717  
**Fax:** +39 075 585 3697

**E-mail:** [centro.ciriaf@unipg.it](mailto:centro.ciriaf@unipg.it)  
**Web:** [www.ciriaf.it](http://www.ciriaf.it)