



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI
PERUGIA

PARTENZA

prot. n. 0102217 del 20/12/2018

classif. X/4

A. Manzoni & C. SpA – GEDI Gruppo Editoriale Spa
Via Pievaiola 166/F/6
Perugia
Fax n. 0755288744
Da trasmettere a mezzo mail: amancinelli@agenti.manzoni.it
c.a.: sig.ra Annarita Mancinelli

Oggetto: pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato relativo alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura di un sistema "hyperconverged dedicato al vdi con disaster recovery integrato" - CIG 74085619EF - CUP J92C17000110001.

Si comunica che questa Amministrazione a seguito di indagine di mercato, dopo valutazione dei preventivi pervenuti, ha accettato il preventivo di codesta Società del 6 novembre 2018 per un importo così dettagliato: € 150,00 + IVA 22% + per un totale complessivo pari a € 183,00.

Pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, si affida a codesta Società la pubblicazione in oggetto, da effettuarsi sul quotidiano il "Corriere dell'Umbria" il giorno lunedì 27 dicembre 2018.

Si comunica, al riguardo, che al fine di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, espressamente previsti dall'art. 3 della legge 136/2010, la società in indirizzo è invitata a comunicare allo scrivente ufficio il numero di conto corrente bancario/postale dedicato al contratto in oggetto.

Gli estremi identificativi del conto corrente suddetto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, dovranno pervenire nel termine di sette giorni dall'accensione dello stesso al seguente indirizzo: Università degli Studi di Perugia - Ripartizione Affari Legali - Area Affari Generali, Legali e Appalti - Ufficio Appalti - Piazza dell'Università, 1 - 06132 Perugia.

Il codice CIG che dovrà essere riportato sul bonifico bancario o postale su ciascuna transazione effettuata in relazione al contratto suddetto è il seguente **CIG: ZA4266749B**. A tal proposito codesta Società si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si fa, inoltre, presente che tutte le operazioni di ricevimento, riconoscimento e accettazione o rifiuto delle fatture elettroniche saranno effettuate dalle strutture dell'Università di Perugia mediante il sistema SDI (Sistema di Interscambio), mentre i pagamenti continueranno ad essere effettuati con le modalità correnti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Si raccomanda di indicare in fattura il corretto Codice Univoco Ufficio riferito all'unità organizzativa alla quale deve essere inviata la fattura per indirizzare correttamente le fatture.

La fattura priva del Codice Univoco Ufficio sarà rifiutata dal Sistema di Interscambio. (SdI - gestito dall'Agenzia delle Entrate).

I dati riferiti a questa Unità organizzativa Ripartizione Affari Legali sono seguenti:

Nome	Indirizzo EMail	Tipo EMail	Codice Univoco Ufficio	Indirizzo
Ripartizione Affari Legali	protocollo@cert.unipg.it	PEC	99NQWX	Piazza Università 1 06123 Perugia (PG)

Distinti saluti

Il Dirigente

Dott. Maurizio Padiglioni

