UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie

ORD. N.160/2020 **DET.143/2020**

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Oggetto: Affidamento diretto

FRIGOELETTRICA

Cig:

Z992D80571

- Richiamato il D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- Richiamato, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2 lett. a), il quale prevede che i contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000,00 euro, possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Richiamato l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015, dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, dall'art.1 comma 130 L.145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010;
- Richiamato, l'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 1, il quale prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50;
- Richiamata la circolare prot. 46539 del 13/05/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legale e Contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 del Codice dei contatti pubblici e delle concessioni nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

DIPARTIMENTO DI CHIMICA, BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE

Via Elce di sotto, 8
06123 Perugia, Italy

Direzione: + 39 075 585 5634
Segreteria Amministrativa: + 39 075 585 5504/5505 - Fax 5624
Segreteria Didattica: + 39 075 585 5633/5643
P. IVA 00448820548

dipartimento.dcbb@unipg.it -
segr-amministrativa.dcbb@unipg.it
segr-didattica.dcbb@unipg.it -
Web:http://www.dcbb.unipg.it

- Dato atto che, difettando tale specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato come RUP della procedura di acquisto in oggetto;
- Richiamate le recenti linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016, in particolare, la linea guida n. 4 relativa alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- Richiamate le Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia "Relative all'applicazione del principio di rotazione ed alla fase di verifica dei requisiti nell'ambito delle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato ai sensi dell'articolo 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e in conformità alle linee guida Anac n. 4" approvate con delibera del CDA del 20/12/2019 e successivamente modificate con delibera del CDA del 19/02/2020.
- Richiamata la richiesta della Prof.ssa Pasuqlaini Stefania, in data 30 giugno 2020, relativa all'acquisto di riparazine di frigorifero;
- Dato atto che, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 19/04/2016 precedentemente richiamato, è stato richiesto di presentare una propria offerta alla Ditta Frigoelettrica;
- Dato atto che la proposta economica formulata Ditta Frigoelettrica e che l'importo è inferiore al limite di € 5.000,00, non risulta pertanto obbligatorio il ricorso al Mepa come dalla norma richiamata in precedenza;
- Valutata positivamente la congruità del prezzo;
- Considerato che tra i principi per l'aggiudicazione del servizio, anche in considerazione del limitato importo, vanno in particolare invocati quelli della rotazione, tempestività, economicità, efficacia e proporzionalità;
- Acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG): Z992D80571;
- Dato atto che è stata verifica la regolarità contributiva Ditta Frigoelettrica e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Tracciabilità dei Flussi Finanziari";

DECRETA

- di autorizzare, l'affidamento diretto, nel libero mercato, per la fornitura di riparazione di frigorifero al prezzo di € 627,80 più Iva alla Ditta Frigoelettrica;
- di dare atto che il costo complessivo relativo al contratto di cui trattasi, è pari ad € 627,80 più IVA troverà copertura finanziaria

Via Elce di sotto, 8
06123 Perugia, Italy
Direzione: + 39 075 585 5634
Segreteria Amministrativa: + 39 075 585 5504/5505 - Fax 5624
Segreteria Didattica: + 39 075 585 5633/5643
P. IVA 00448820548
dipartimento.dcbb@unipg.it -
segr-amministrativa.dcbb@unipg.it
segr-didattica.dcbb@unipg.it -
Web:http://www.dcbb.unipg.it

nella voce COAN 04.09.08.05.07 – "Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni" PJ: PRIN2017PASQUALINI del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;

- Il presente decreto verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".

Perugia, 30 giugno 2020

Il Segretario Amministrativo
f.to Dott.ssa Cristina Mencolini

Via Elce di sotto, 8
06123 Perugia, Italy

Direzione: + 39 075 585 5634
Segreteria Amministrativa: + 39 075 585 5504/5505 - Fax 5624
Segreteria Didattica: + 39 075 585 5633/5643
P. IVA 00448820548

dipartimento.dcbb@unipg.it -
segr-amministrativa.dcbb@unipg.it
segr-didattica.dcbb@unipg.it -
Web:http://www.dcbb.unipg.it