

**IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO**

**Oggetto:**  
Determina di affidamento diretto alla Ditta BLEKA SRL UNIPERSONALE  
  
Fornitura di N. 1 Notebook LENOVO  
  
Prof. Salerno Gianandrea

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, e 2014/25/UE, sull'aggiudicazione dei Contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**Visto** il D.LGS n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50/2016";

**Richiamate** le Linee guide ANAC in merito agli affidamenti sotto soglia;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 "Contratti sotto soglia" il quale prevede che contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a Euro 40.000,00 possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto;

**Richiamato** il comma 512 art. 1 L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) a mente del quale anche le università per acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedono tramite Consip/Mepa;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legale e Contratti di questa Università, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 del Codice dei contratti pubblici e delle concessioni nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

**Vista** la nota pervenuta dal Prof. Gianandrea Salerno, per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati all'attività istituzionale nell'ambito del Progetto "**SALRICBASE18**" di cui è responsabile, con la quale fa richiesta di acquistare: "*Si richiede l'acquisto di un Notebook LENOVO 82C500G8IX necessario per lo svolgimento dell'attività didattica e di ricerca*";

**Considerato** che la richiedente ha precisato nella nota sopra riportata che: "*A seguito della consultazione delle Convenzioni e/o Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione di CONSIP S.p.a. è risultato che il prodotto è presente in MEPA e viene fornito dalla ditta BLEKA SRL UNIPERSONALE, come risulta dalla ricerca effettuata e ad un prezzo ritenuto congruo*";

**Visto** l'art. 37 del d.lgs. 33/2013 che dispone in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**Ricordato** che tra i principi per l'aggiudicazione della fornitura, in considerazione del limitato importo, vanno in particolare invocati quelli di semplificazione, tempestività, efficienza, economicità e proporzionalità;

**Considerato** che l'importo della fornitura ammonta ad € 530,00 al netto di IVA di legge ;

**Acquisito** il Codice identificativo di Gara **CIG ZC22F7D480**;

**Preso atto che** il DURC risulta regolare;

**DETERMINA**

**Di affidare** alla ditta **BLEKA SRL UNIPERSONALE** - Sede legale: Via Grazioli 25/A - 29012 - CAORSO (PC), C.F./P.IVA 01499130332, la fornitura come in premessa indicata;

**Di dare atto** che il costo complessivo del bene/servizio di cui trattasi, pari ad € 530,00 al netto di IVA di legge graverà alla voce **COAN CA.01.10.02.07.01 - Apparecchiature di natura informatica - PJ: "SALRICBASE18"** - del bilancio autorizzatorio dell'esercizio 2020.

*I pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.*

*La presente determina verrà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara e contratti", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente".*

Perugia, 04/12/2020

f.to Il Segretario Amministrativo  
Francesca Bricchi

**PUBBLICATO  
IL  
04/12/2020**