

**CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

**BIBLIOTECARIO E CEL**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
PERUGIA

**Verbale di adunanza n. 6/2019**

ARRIVO

prot. n. 0115730 del 18/10/2019

**Seduta del 18 ottobre 2019**

classif. II/18

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **14:40**, presso l'aula n. 5 della Sede Centrale, a seguito della convocazione notificata dal Presidente a tutti i componenti mediante posta elettronica in data 17.10.2019, si è riunita in adunanza straordinaria la Consulta del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Piano triennale dei fabbisogni di personale Dirigente, TAB e CEL 2018-2020 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 6 marzo 2019 - Determinazioni in merito ai posti Legge 68/1999 (quota d'obbligo);
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti il Sig. Giampiero BIONDI, la Dott.ssa Monia BRAVI, il Sig. Roberto CICIONI, la Sig.ra Maria Beatrice MASSUCCI, la Dott.ssa Letizia PIETROLATA, la Dott.ssa Francesca SERENELLI.

È assente giustificata la Dott.ssa Maria Elena BARTOLONI.

È, altresì, presente il Dott. Cristian SPERA, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e formazione della Ripartizione del personale, con funzioni di segretario verbalizzante.

Assume la presidenza la Sig.ra Maria Beatrice MASSUCCI.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta, alle ore 14:40 dichiara aperta la seduta e introduce il primo punto all'O.d.G.

**O.d.G. n. 1: Approvazione verbale seduta precedente.**

**IL PRESIDENTE**

Sottopone alla verifica dei membri della Consulta il verbale della seduta del 24 giugno 2019 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo inviato tramite posta elettronica.  
Invita la Consulta a deliberare.

**LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL**

Udito quanto esposto dal Presidente;  
Presenza visione della stesura definitiva del verbale di seduta;

All'unanimità

### **DELIBERA**

di approvare il verbale della seduta del 24 giugno 2019.

**La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.**

**O.d.G. n. 2: Piano triennale dei fabbisogni di personale Dirigente, TAB e CEL 2018-2020 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 6 marzo 2019 – Determinazioni in merito ai posti Legge 68/1999 (quota d'obbligo).**

### **IL PRESIDENTE**

invita la Consulta a trattare l'oggetto "*Piano triennale dei fabbisogni di personale Dirigente, TAB e CEL 2018-2020 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 6 marzo 2019 – Determinazioni in merito ai posti Legge 68/1999 (quota d'obbligo)*".

Dopo ampia discussione

### **LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL**

presa conoscenza della documentazione trasmessa via mail;  
tenuto conto del carattere straordinario della seduta;  
udito quanto esposto dal Presidente;  
all'unanimità

### **DELIBERA**

- di esprimere parere favorevole in ordine alla modifica, per l'anno 2019, del Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, TAB e CEL 2018-2020, programmando il reclutamento di n. 4 unità di personale di categoria B, pos. economica B1, Area servizi generali e tecnici, da reclutare tramite procedure riservate ai sensi della legge n. 68/99 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, in luogo di n. 4 unità di personale di categoria C, Area tecnica, tecnico-scientifica, elaborazione dati a tempo pieno, con presa di servizio dalla prima data utile per le esigenze delle portinerie delle strutture dell'Università di Perugia.

**La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.**

**O.d.G. n. 3: Varie ed eventuali**

**IL PRESIDENTE**

fa presente che non vi sono ulteriori argomenti all'ordine del giorno.

Alle ore 15.00 la seduta è conclusa.

Il presente verbale, per le parti non espressamente approvate seduta stante, sarà portato ad approvazione nella seduta successiva.



Il Segretario verbalizzante  
Dott. Cristian SPERA

Il Presidente  
Sig.ra Maria Beatrice MASSUCCI