

## **CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

### **BIBLIOTECARIO E CEL**

**Verbale di adunanza n. 4/2022**

**Seduta del 18 ottobre 2022**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **10:00**, a seguito della convocazione notificata dal Presidente agli altri componenti mediante posta elettronica in data 10 ottobre 2022, si è riunita presso un'aula dell'Amministrazione centrale la Consulta del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1.** Comunicazioni;
- 2.** Proposte Consulta ai sensi dell'art. 30, c. 2 e c. 3 del vigente Statuto;
- 3.** Varie ed eventuali.

Sono presenti la Dott.ssa Francesca SERENELLI, il Dott. Andrea CERIMONIA, la Sig.ra Nadia CASTELLANI, il Dott. Andrea BELLINO, la Dott.ssa Nicoletta BARSANTI, il Sig. Roberto CICIONI, e la Sig.ra Francesca VOLENTIERA.

È, altresì, presente il Dott. Cristian SPERA, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e formazione della Ripartizione del personale, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Presiede la seduta la Dott.ssa Francesca SERENELLI, nominata Presidente della Consulta del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL con D.R. n. 2907 del 26 novembre 2019, la quale, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta, dichiara aperta la stessa alle ore 10:10.

#### **O.d.G. n. 1: Comunicazioni.**

#### **IL PRESIDENTE**

comunica che, salvo nuova richiesta di convocazione da parte dell'Amministrazione entro il mese corrente, con la seduta in atto si conclude il triennio 2019-2022 di attività della Consulta del Personale TAB e CEL, nella composizione attuale.

Esprime, pertanto, un sentito ringraziamento a tutti i componenti per il lavoro svolto in un clima sempre sereno, corretto e di costante confronto costruttivo. Rivolge un ringraziamento speciale al dott. Cristian Spera che, con professionalità e disponibilità, ha svolto il compito di Segretario verbalizzante.

Coglie, altresì, l'occasione per augurare buon lavoro ai componenti della Consulta eletti per il triennio 2022-2025, con l'auspicio che anche i colleghi che a breve svolgeranno questo importante compito di rappresentanza ritengano utile proseguire il dialogo su temi comuni intrapreso con i referenti degli organi rappresentativi del personale di altre università italiane; sarà cura del Presidente in carica comunicare il nominativo del prossimo Presidente ai coordinatori della rete dei Consigli, delle Consulte e delle Giunte del PTA e dei CEL.

Il Presidente lascia, poi, la parola agli altri componenti della Consulta per eventuali interventi.

Interviene, dunque, il Vice-presidente dott. Andrea CERIMONIA, il quale, pur senza negare la presenza di vari momenti di condivisione con gli organi amministrativi del nostro Ateneo durante il triennio di attività della Consulta, rileva la necessità di accrescere la partecipazione di tale consesso alla fase progettuale degli interventi posti in essere dall'Amministrazione universitaria, al fine di consentire il raggiungimento di output pienamente condivisi.

A tal proposito il medesimo evidenzia, per esempio, che i tempi di trasmissione della documentazione necessaria alla Consulta per l'espressione dei pareri, spesso, non abbiano reso possibile quella piena condivisione dei processi decisionali che, qualora consentita, avrebbe, in molti casi, permesso alla Consulta di essere più efficace nella sua azione, indirizzando l'Amministrazione verso determinazioni più meditate e maggiormente partecipate. Rileva, infatti, il dott. CERIMONIA che la documentazione di cui trattasi è stata, quasi in tutte le occasioni, inviata qualche giorno prima della seduta degli Organi di governo. Proprio nel registrare questa difficoltà partecipativa lo stesso, pur valutando positivamente la propria esperienza di membro della Consulta, si dice fermamente convinto che il personale TAB e CEL debba beneficiare di una rappresentanza in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il dott. CERIMONIA, in linea con quanto sopra rappresentato, sottolinea, infine, la necessità di elevare il peso ponderato del voto per l'elezione del Rettore.

La dott.ssa BARSANTI interviene con riferimento all'intervento del dott. CERIMONIA, dichiarando di ritenere la limitata efficacia dell'azione della Consulta riconducibile alla natura stessa dell'Organo che, al quale lo Statuto non assegna poteri vincolanti nei confronti degli organi amministrativi. La dott.ssa BARSANTI evidenzia, poi, che la Consulta si è, tuttavia, mostrata capace di portare a conoscenza il personale delle questioni dibattute attraverso una comunicazione capillare, particolarmente gradita e ben accolta, come la stessa ha potuto constatare personalmente nel proprio ambito lavorativo.

Prende, poi, la parola il Dott. BELLINO che condivide quanto già esposto dalla Presidente Dott.ssa Francesca SERENELLI ed esprime, interpretando il pensiero di tutta la Consulta, un ringraziamento sincero rivolto alla Dott.ssa Francesca SERENELLI per la dedizione e la professionalità con le quali ha svolto il ruolo di Presidente della Consulta.

La sig.ra VOLONTIERA, rivolgendosi agli altri membri, riconduce l'attenzione sul fatto che il mandato triennale della Consulta sta per volgere al termine. Saluta, quindi, tutti i colleghi con cui ha condiviso tale significativa esperienza, maturata anche nelle difficoltà causate dagli eventi che negli ultimi anni hanno interessato tutti. Continua osservando che i compiti del mandato sono stati svolti con grande passione e impegno, sempre nell'assoluto rispetto reciproco e senza mai dimenticare il compito primario di portare nelle riunioni la voce di tutti i colleghi e le colleghe dell'Ateneo. Evidenzia che nelle sedute sono state affrontati molti temi importanti e si è sempre cercato di lavorare al massimo delle possibilità per tutelare l'interesse del personale e divulgare, con i mezzi a disposizione, i risultati delle decisioni adottate. Si dice consapevole dei molti obiettivi ancora da perseguire, soprattutto in relazione al benessere organizzativo, ma ritiene che siano state poste basi importanti sulle quali lavorare in futuro. Ringrazia, infine, la Presidente della Consulta Dott.ssa Francesca SERENELLI, per il grande impegno profuso e per avere assolto il suo compito con passione e dedizione assoluta. Ringrazia, altresì, tutti gli altri componenti, con i quali ribadisce di avere sempre avuto un confronto leale e stimolante e, dichiarandosi convinta che il lavoro svolto dalla Consulta sia estremamente importante, auspica che la Governance dell'Ateneo maturi la piena consapevolezza che questo Organo è in grado di apportare un notevole contributo all'operato della Governance stessa.

**O.d.G. n. 2: Proposte della Consulta ai sensi dell'art. 30, c. 2 e c. 3 del vigente Statuto**

**IL PRESIDENTE**

comunica che ha ritenuto di inserire tale ordine del giorno con l'intento di riassumere sinteticamente le proposte inoltrate all'Amministrazione nell'arco del triennio di mandato che volge al termine, evidenziando ciò che è stato recepito e ciò su cui ancora occorrerà lavorare, ponendo nuovamente tali proposte all'attenzione degli organi amministrativi.

Aggiunge che, in merito ai pareri obbligatori non vincolanti che la Consulta ha espresso nel corso di questo triennio, non vi è nulla da riconsiderare, poiché reputa essere state sempre chiare le motivazioni e le posizioni assunte, come, d'altronde, emerge manifestamente dai verbali pubblicati nell'apposito spazio del portale di Ateneo, ai quali, per l'occasione, è stata dedicata un'attenta rilettura.

Riassume dunque le proposte avanzate, con alcune puntualizzazioni:

nella seduta del 16 luglio 2020 è stato proposto il raggruppamento in una unica etichetta di tutti i regolamenti riguardanti il personale TAB e CEL e richieste informazioni in merito alle proposte di regolamento sottoposte a questa Consulta e alle precedenti, rimaste in sospeso.

Ad oggi il Regolamento per la concessione di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio non è stato oggetto di revisione, nonostante le osservazioni inoltrate dalla precedente Consulta nella seduta del 31 maggio 2017.

Era stato, poi, espresso un parere non favorevole nell'aprile 2019 (mandato della Consulta precedente) al Regolamento per la disciplina per le progressioni verticali del personale TAB; il Presidente ritiene auspicabile riprendere i lavori e portare all'approvazione degli organi collegiali il testo di un nuovo regolamento, come evidenziato sempre nella seduta del 16 luglio 2020.

In merito ai regolamenti, ritiene, inoltre, che si debba modificare il Regolamento conto terzi sia per gli aspetti che riguardano il personale TAB, sia con riferimento alle disposizioni del regolamento disciplinante l'incarico da Segretario amministrativo, sul quale la Consulta ha espresso parere non favorevole.

Ricorda, altresì, che sono stati adottati diversi regolamenti sui quali la Consulta ha espresso il proprio parere e proposto modifiche e ne elenca di seguito i riferimenti:

- Regolamento per la mobilità interna del personale TAB emanato con D.R. n. 812 del 12 aprile 2022;
- Codice etico e di comportamento emanato con DR 1876/2021;
- Regolamento per l'erogazione delle provvidenze a favore del personale emanato con D.R. n. 1274 del 18/06/2008, modificato con D.R. n. 2558 del 12/09/2022;
- Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile dell'Università degli Studi di Perugia con DR 1098/2022 di cui non è stato richiesto il parere della Consulta;
- Regolamento in materia di lavoro da remoto mediante telelavoro per il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 2547 del 12/09/2022;
- Tabella di riferimento del Regolamento per l'erogazione delle provvidenze al personale modificata con D.R. n. 2558 del 12/09/2022 su cui la Consulta è intervenuta ottenendo la riduzione del minimo giustificabile per le cure mediche, ortodontiche e odontoiatriche a 500,00 euro;
- Regolamento per la tutela della dignità della persona e per la prevenzione e il contrasto di fenomeni di mobbing, atti discriminatori e molestie sessuali emanato con D.R. n. 1184 dell'8.7.2020 su cui non è stato richiesto il parere della Consulta.

Sempre nella seduta del 16 luglio la Consulta ha proposto l'attivazione di una pagina dedicata a tutta la modulistica aggiornata utile al personale TAB e CEL. Il Presidente ricorda che ad oggi la proposta non è stata recepita.

Per quanto concerne la richiesta di costituzione del Fascicolo del personale, il Presidente sottolinea che l'Amministrazione, pur non avendolo ancora istituito, sta implementando, nello spazio dell'Area riservata, la sezione dedicata agli incarichi attribuiti al personale TAB e presenti nelle banche dati di Ateneo.

Ricorda, poi, che nella seduta del 18 dicembre 2020 è stato proposto di verificare l'aggiornamento dei contenuti delle sottosezioni della sezione dedicata al Personale TAB e CEL del portale di Ateneo e di introdurre una ulteriore sottosezione "*Come fare per*" al fine di agevolare il personale nell'accesso alle procedure e alle informazioni di interesse. Il Presidente ricorda che ad oggi la proposta non è stata recepita, mentre è stata adottata una piattaforma integrata per i concorsi di Ateneo rivolti al personale TAB e CEL, sempre richiesta nella stessa seduta del 18 dicembre 2020.

Vuole inoltre ricordare che in merito alla riorganizzazione e prime determinazioni in ordine al Fabbisogno del personale, nella seduta del 14 ottobre 2021, la Consulta aveva proposto all'unanimità l'istituzione di un Ufficio Relazioni con il Pubblico e la verifica, entro un congruo termine della soluzione adottata in merito al personale destinato ai servizi di portineria anche in relazione al benessere organizzativo. Rammenta che tale gestione è stata avviata in via sperimentale e auspica, per questo, che venga effettuata una prima valutazione della sua efficacia.

Aggiunge, infine, che in una delle prime sedute, quella del 13 dicembre 2019, la Consulta aveva proposto al Rettore la reintroduzione dell'indagine sullo stato di benessere organizzativo del personale TAB e CEL al fine di poter promuovere progetti specifici. Ritiene che sia opportuno, proprio ora, promuovere un'attività di monitoraggio, magari attraverso un questionario anonimo, al fine di programmare una eventuale politica di intervento sui fattori di rischio organizzativo.

### **LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Dopo ampia discussione,

all'unanimità

### **DELIBERA**

di rinnovare all'Amministrazione universitaria le proposte già avanzate nel corso del proprio mandato, e non ancora accolte o lasciate in sospeso, ritenendo proficuo valutarne il contenuto ed, eventualmente, programmarne gli interventi attuativi. Ne elenca di seguito i contenuti, reperibili, comunque, nei verbali pubblicati:

- il raggruppamento sotto un'unica etichetta di tutti i regolamenti che riguardano il personale TAB e CEL;
- la revisione del Regolamento per la concessione di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio;
- la revisione del Regolamento per la disciplina per le progressioni verticali;
- la revisione del Regolamento conto terzi;
- l'attivazione di una pagina dedicata a tutta la modulistica aggiornata utile al personale TAB e CEL;
- l'aggiornamento dei contenuti delle sottosezioni della sezione Personale TAB del portale di Ateneo;
- l'introduzione di una ulteriore sottosezione "*Come fare per*" al fine di agevolare l'accesso alle procedure e alle informazioni di interesse del personale TAB e CEL;
- l'istituzione di un Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- la verifica entro un congruo termine della soluzione adottata in merito al personale destinato ai servizi di portineria anche in relazione al benessere organizzativo proprio perché tale gestione è stata avviata in via sperimentale;
- la reintroduzione dell'indagine sullo stato di benessere organizzativo del personale TAB e CEL al fine di poter promuovere progetti specifici.

La Consulta, inoltre, pur riconoscendo l'importanza dei propri compiti consultivi e propositivi, ritiene fondamentale che il personale TAB e CEL possa beneficiare di una propria rappresentanza in seno al Consiglio di Amministrazione, così come reputa determinante accrescere il peso del voto ponderato del personale TAB e CEL nell'elezione del Rettore.

**O.d.G. n. 3: Varie ed eventuali.**

**IL PRESIDENTE**

Dichiara che non vi sono ulteriori argomenti all'ordine del giorno.

La seduta si chiude alle ore 11.40, successivamente alla conclusione delle operazioni di verbalizzazione.

**Letto, approvato e sottoscritto.**



**Il Segretario verbalizzante**  
f.to Dott. Cristian SPERA

**Il Presidente**  
f.to Dott.ssa Francesca SERENELLI