

CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

BIBLIOTECARIO E CEL

Verbale di adunanza n. 6/2024

Seduta straordinaria del 21 novembre 2024

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventuno** del mese di **novembre** alle ore **09:00**, a seguito della convocazione notificata dal Presidente agli altri componenti mediante posta elettronica in data 19 novembre 2024, presso un'aula dell'Amministrazione centrale e mediante collegamento telematico attivato per mezzo della piattaforma Microsoft Teams, si è riunita in seduta straordinaria la Consulta del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali – Parere”;**
- 3. "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni – Parere.”;**
- 4. Varie ed eventuali.**

Sono presenti in aula la Sig.ra Francesca VOLENTIERA, la Dott.ssa Nicoletta BARSANTI, il Dott. Riccardo CORNELI, la Dott.ssa Alessandra FAGUGLI; Il Dott. Fabio CECCARELLI e la Sig.ra Enrica FERRANTI partecipano alla seduta mediante collegamento telematico.

La Dott.ssa Sara GIGLIONI è assente giustificata.

È, altresì, presente in aula il Dott. Cristian SPERA, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e formazione della Ripartizione del personale, con funzioni di Segretario verbalizzante, coadiuvato dal Dott. Ruggero ARICO', in servizio presso l'ufficio medesimo.

Presiede la seduta la Sig.ra Francesca VOLENTIERA, nominata Presidente della Consulta del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL con D.R. n. 3383 del 2 dicembre 2022, la quale, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta, alle ore 09:10 dichiara aperti i lavori.

O.d.G. n. 1: Comunicazioni.

IL PRESIDENTE

Il Presidente comunica agli altri componenti del consesso che a breve sarà convocata una ulteriore seduta per discutere ed elaborare alcune proposte da sottoporre all'attenzione dei vertici dell'Amministrazione.

O.d.G. n. 2: *"Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali – Parere".*

IL PRESIDENTE

Introduce i contenuti della proposta di delibera del Senato Accademico avente ad oggetto *"Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali – Parere"*:

"Oggi la Consulta si deve esprimere in merito al piano dei fabbisogni di personale TAB e CEL 2024-2026 per l'approvazione di determinazioni in materia di progressioni economiche verticali. La proposta di programmazione è stata presentata anche all'attenzione del tavolo sindacale in data 13 novembre 2024, dove è avvenuto un Confronto sulla programmazione delle PEV. In quell'occasione la Governance ha espresso l'intenzione di pubblicare i bandi entro la fine dell'anno con previsione di portarli a conclusione entro il primo semestre del 2025.

La documentazione riporta tutto il percorso effettuato dal 2021 ad oggi dagli organi di Ateneo relativamente al processo di reclutamento che ha preso il via dopo l'approvazione della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale avvenuta appunto nel 2021.

I reclutamenti effettuati hanno interessato in un primo momento l'amministrazione Centrale ed in un secondo momento anche le strutture decentrate, e hanno determinato l'assunzione di 169 unità di personale in totale spalmate tra le varie categorie professionali, privilegiando l'utilizzo dei piani di reclutamento straordinari (DM 445 del 2022 13.5 p.o. e DM 795 del 2023 13.5 p.o.) che ad oggi sono arrivati ad esaurimento.

La sottoscrizione avvenuta il 18 gennaio 2024 del nuovo CCNL comparto istruzione e ricerca per il triennio 2019-2021 ha portato all'entrata in vigore in data 01° maggio 2024 del nuovo ordinamento professionale del personale (artt.84 e ss.) ed ha anche introdotto le progressioni tra le Aree cosiddette in «deroga» al titolo di studio (art. 95 CCNL 2019-2021) da espletarsi entro il 30 giugno 2026.

Per quanto precede, visti i regolamenti che disciplinano le progressioni tra le aree (il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. 165/2001 emanato con D.R. 2267 26 luglio 2024 e il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 92 del CCNL 2019-2021 emanato con D.R. 266 del 26 luglio 2024), l'Amministrazione ha espresso la volontà di procedere ad una programmazione di progressioni verticali integrata con l'ordinaria programmazione di fabbisogno annuale.

Il numero di progressioni verticali proposte tiene conto della riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno stabilita dall'art.52 D.Lgs. 165/2001 e delle indicazioni Aran e rappresentano un primo passo verso l'espletamento delle cosiddette PEV, tenendo conto delle esigenze emerse nelle strutture dell'Amministrazione sia per permettere l'espletamento di attività che richiedono specifiche responsabilità, sia per permettere la copertura di posizioni organizzative anche al fine di valorizzare l'esperienza e la professionalità acquisita dal personale in servizio.

Le esigenze così espresse sono le seguenti:

n. 1 posto categoria EP

n. 94 POSTI per la categoria dei FUNZIONARI dei quali:

n. 33 già autorizzati con delibera CDA del 31 marzo 2022;

n. 61 (da autorizzare);

Di questi 94 così ripartiti per settore professionale:

n. 57 settore professionale amministrativo -gestionale;
n. 36 settore professionale tecnico informatico e scientifico – tecnologico;
n. 1 settore professionale biblioteche.

n. 36 POSTI per la categoria COLLABORATORE dei quali:
n. 7 già autorizzati con delibera CDA del 31 marzo 2022;
n. 29 (da autorizzare).

Di questi 36 così ripartiti per settore professionale:

n. 27 settore professionale amministrativo
n. 9 settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e servizi generali.

Tutte le posizioni sopraesposte (per un totale di n. 131) da coprire con progressioni verticali di cui all'art.92 del CCNL 2019/2021 (cosiddette in deroga) ad esclusione di quella relativa alla categoria EP che deve essere coperta con progressione verticale ai sensi dell'art.52 comma 1 bis D.Lgs. 165/2001, per un impegno totale di 4.5 p.o. a valere sui contingenti a disposizione.

Vorrei esprimere profonda soddisfazione per la proposta sottoposta in quanto questo Organo ha da sempre messo in evidenza la necessità impellente del personale di Ateneo di poter accedere alle progressioni tra aree così da ottenere finalmente riconosciuta la propria professionalità. Sono certa che la prospettiva di poter avere un avanzamento di carriera sia un forte stimolo per il personale soprattutto alla luce dell'intendimento espresso dalla Governance di procedere ad una programmazione di progressioni verticali integrata con l'ordinaria programmazione di fabbisogno annuale”.

Concluso il proprio intervento introduttivo, il Presidente, anche a seguito di alcune perplessità manifestate dal Dott. Fabio CECCARELLI, rileva la necessità di coinvolgere il Dirigente della Ripartizione del Personale al fine di ottenere chiarimenti in merito a specifici aspetti relativi alle determinazioni dell'Amministrazione. La Dott.ssa NUZZI, Dirigente della Ripartizione del Personale, viene, dunque, invitata ad intervenire nella seduta in corso.

La Dott.ssa Federica NUZZI interviene nella seduta alle ore 09.15, per rispondere alla seguente questione formulata dal Dott. CECCARELLI:

“Il chiarimento che richiedo è in merito alla Delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 marzo 2022, con la quale è stato autorizzato il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di n. 2 unità cat. EP area amministrativa-gestionale (per sopperire alle esigenze gestionali in ambito contabile ed amministrativo). Dato che il riferimento normativo per le PEV dell'Area EP era, e rimane, quella dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 (50% rispetto alle assunzioni), se il requisito del 50% era rispettato al 31 marzo 2022, per quale ragione quella delibera ora è stata rimessa in discussione?”

La Dott.ssa NUZZI replica puntualmente:

“Alla luce di pareri resi dalla Funzione Pubblica in merito all'applicazione della riserva del 50% di cui all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 l'iniziale interpretazione, sottesa alla delibera del 31.3.2022, secondo la quale si sarebbe dovuto rispettare il 50% dei posti programmati nel loro complesso, si è dovuta rivedere e pertanto verificare il rispetto del 50% non sulla programmazione nel suo complesso ma sulla programmazione relativa ai posti per singola categoria/area, da ciò è conseguita la revisione della programmazione di PEV relativamente all'area delle elevate professionalità”.

Il Dott. CECCARELLI pone, dunque, un ulteriore quesito alla Dott.ssa NUZZI:

“Dato che le assunzioni programmate ad oggi sono circa 170, tra le varie Aree, considerando anche che 42 PEV dell'Area dei Funzionari sono coperte dalle risorse previste all'Art. 92 del CCNL 2019/21, quante sono le PEV, e in quali Aree, che residuano e che potranno essere programmate in seguito nel rispetto del requisito del 50% delle assunzioni esterne?”.

La Dott.ssa NUZZI riassume la parola per rispondere al secondo quesito del Dott. CECCARELLI:

“Essendo stata, con la proposta di delibera in esame, presentata una programmazione di complessivi 131 posti, all'esito di una breve disamina degli atti in merito, ad oggi residuerebbe la facoltà di programmare circa 15 PEV per Funzionari e 65 PEV per Collaboratori”.

La Consulta ringrazia il Dirigente della Ripartizione del Personale per la cortese disponibilità a fornire i chiarimenti richiesti; la Dott.ssa NUZZI lascia, quindi, la seduta alle ore 09.25.

Il Presidente si rivolge a tutti i presenti, invitandoli ad esprimersi in merito alla proposta in esame.

Assume la parola il Dott. Fabio CECCARELLI, per dichiarare quanto segue:

“Oggi andiamo ad esprimere il parere sulla programmazione delle PEV che il personale attende da 20 anni. Il parere è sicuramente favorevole anche in considerazione del numero importante di progressioni programmate e anche perché nella narrativa della delibera è scritto che c'è «la volontà di questa Amministrazione di tornare ad una programmazione di progressioni verticali integrata con l'ordinaria programmazione di fabbisogno annuale». Questo passaggio è molto importante perché le assunzioni, così come le progressioni di carriera, devono essere un percorso normale e non un «evento eccezionale» nella vita lavorativa del personale”.

Aggiunge, poi, il Dott. CECCARELLI:

“Propongo alla Consulta di avanzare alla Governance di Ateneo la richiesta di procedere entro l'anno 2025 alla programmazione delle posizioni residue così come di programmare le assunzioni di quelle figure necessarie e, ad oggi, sempre meno presenti nella nostra Università come il personale di Area EP e quello Tecnico necessario nei laboratori allo sviluppo della Ricerca oltre a prevedere la nuova figura del Tecnologo.

Molte posizioni di responsabilità di Area all'interno delle Ripartizioni sono scoperte; ad alcuni colleghi EP sono stati assegnati numerosi incarichi di responsabilità «ad interim»; gli incarichi di Segretario Amministrativo di Dipartimenti molto grandi dovrebbero essere coperti da EP; i Centri come Polo Scientifico Didattico di Terni e CSB che inizialmente avevano come responsabili dei Dirigenti poi EP, ora ci sono dei Funzionari o Docenti (Coordinatore CSB). Tutte queste ragioni impediscono al nostro personale di avere una prospettiva di carriera e, a mio avviso, è una delle ragioni della fuga di diversi colleghi verso altre Amministrazioni.

Il personale tecnico dei laboratori andato in pensione è stato raramente reintegrato e troppo spesso alla mancanza di queste figure si fa fronte con Dottorandi/Assegnisti e varie figure precarie della ricerca.

La presente richiesta nasce dalla preoccupazione rispetto ad alcune misure legislative come il DL 71/2024 e il pesante taglio delle risorse del FFO che potrebbero seriamente mettere a rischio la programmazione prevista nei piani straordinari 2024/2025/2026 e impedire di fatto qualsiasi ulteriore possibilità di carriera nei prossimi anni”.

Non essendovi ulteriori osservazioni, il Presidente invita la Consulta a deliberare.

LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL

Udito quanto esposto dal Presidente,

all'unanimità

DELIBERA

- ❖ Di esprimere parere **favorevole** in merito alla proposta di delibera del Senato Accademico avente ad oggetto *“Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali – Parere”.*
- ❖ Di accogliere la proposta del Dott. CECCARELLI e, conseguentemente, avanzare all'Amministrazione universitaria la richiesta di procedere entro l'anno 2025 alla programmazione delle posizioni residue, nonché programmare le assunzioni di alcune figure

particolarmente necessarie (personale di Area EP e personale tecnico), oltre a prevedere la nuova figura del Tecnologo.

O.d.G. n. 3: *"Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni – Parere".*

IL PRESIDENTE

Introduce i contenuti della proposta di delibera del Senato Accademico avente ad oggetto *"Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni – Parere"*:

"La Consulta viene chiamata ad esprimere il parere relativamente ad una nuova rimodulazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL 2024-2026 che si rende necessaria alla luce delle dimissioni presentate da alcune unità di personale assunto grazie agli ultimi concorsi, e per effetto delle quali non è più possibile coprire le esigenze in precedenza programmate.

L'Amministrazione ha valutato, anche alla luce di economie in termini di p.o. che sono da subito riutilizzabili, di procedere al reclutamento delle seguenti unità di personale:

- n. 3 area Collaboratori settore amministrativo mediante scorrimento graduatoria approvata con D.D.G. n. 310 del 09/07/2024 con impegno di 0.75 p.o.

- n. 1 area dei Funzionari settore amministrativo -gestionale mediante scorrimento di graduatoria approvata con D.D.G. n. 367 del 02/08/2024 con relativo impegno di 0.30 p.o."

Il Presidente si rivolge, quindi, a tutti i presenti, invitandoli ad esprimersi in merito alla proposta in esame.

Non essendovi ulteriori osservazioni, il Presidente invita la Consulta a deliberare.

LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL

Udito quanto esposto dal Presidente,

all'unanimità

DELIBERA

- ❖ Di esprimere parere **favorevole** in merito alla proposta di delibera del Senato Accademico avente ad oggetto *"Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni – Parere"*.

O.d.G. n. 3: Varie ed eventuali.

IL PRESIDENTE

Si rivolge a tutti i presenti chiedendo di rappresentare varie ed eventuali questioni da sottoporre all'assemblea.

Assume la parola il Dott. CECCARELLI, il quale dichiara quanto segue:

“Propongo alla Consulta di avanzare all'Amministrazione la richiesta dei dati del personale che ha effettuato la mobilità verso altri Enti con la specifica delle Aree di appartenenza e di quanti ricoprivano ruoli di responsabilità di Ufficio e/o Area”.

La Consulta accoglie all'unanimità la proposta del Dott. CECCARELLI.

Non essendovi ulteriori questioni da discutere, il Presidente dichiara conclusa la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

La seduta si chiude alle ore 11:30, successivamente alla conclusione delle operazioni di verbalizzazione.

Letto, approvato e sottoscritto.



Il Segretario verbalizzante

f.to Dott. Cristian SPERA

Il Presidente

f.to Sig.ra Francesca VOLENTIERA