

## **CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

### **BIBLIOTECARIO E CEL**

**Verbale di adunanza n. 5/2017**

**Seduta del 29 settembre 2017**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **11**, presso la Sala Riunioni del Rettorato, a seguito di convocazione notificata il giorno 27/09/2017 dal Presidente a tutti i componenti mediante posta elettronica, si è riunita in adunanza straordinaria la Consulta del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Parere ex art. 30 co. 2 dello Statuto – Progetti Dipartimenti di Eccellenza;
4. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza la Sig.ra Giuseppina FAGOTTI, nominata Presidente della Consulta del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL con D.R. n. 19 del 13.01.2017.

Sono presenti: il Sig. Giampiero BIONDI, il Sig. Roberto CICIONI, la Dott.ssa Letizia PIETROLATA, la Dott.ssa Francesca SERENELLI.

Risultano assenti giustificati: la Sig.ra Maria Beatrice MASSUCCI, la Dott.ssa Monia BRAVI.

È altresì presente il Dott. Cristian SPERA, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione, formazione e welfare dell'Area del Personale tecnico amministrativo, con funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta, ovvero di 5 Consiglieri su 7 componenti l'Organo, alle ore 11,20 dichiara aperta la seduta e introduce il primo punto all'O.d.G.



*Il Segretario verbalizzante – Dott. Cristian Spera*

*Il Presidente – Sig.ra Giuseppina Fagotti*

*Approvato nell'adunanza del 24 ottobre 2017*

**O.d.G. n. 2: Approvazione verbale seduta precedente**

**IL PRESIDENTE**

Sottopone alla verifica dei membri della Consulta il verbale della seduta del 25 settembre 2017 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo inviato tramite posta elettronica.

Invita la Consulta a deliberare.

**LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL**

Udito quanto esposto dal Presidente;

Presa visione della stesura definitiva del verbale di seduta;

All'unanimità

**DELIBERA**

di approvare il verbale della seduta del 25 settembre 2017

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



*Il Segretario verbalizzante – Dott. Cristian Spera*

*Il Presidente – Sig.ra Giuseppina Fagotti*

**Odg. n. 1: Comunicazioni**

Non vi sono comunicazioni.



*Il Segretario verbalizzante – Dott. Cristian Spera*

*Il Presidente – Sig.ra Giuseppina Fagotti*

*Approvato nell'adunanza del 24 ottobre 2017*

**Odg. n. 3: Parere ex art. 30 co. 2 dello Statuto – Progetti Dipartimenti di Eccellenza**

Il Presidente ricorda che la Legge n. 232 – c.d. legge di bilancio 2017 – ha istituito, a decorrere dal 2018, una nuova sezione del FFO, denominata “Fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza”, destinata a finanziare 180 dipartimenti delle Università statali, con uno stanziamento pari a € 271 milioni annui.

La nuova sezione del FFO – di cui alla dotazione sopra citata – è volta ad incentivare, con un finanziamento quinquennale, l’attività dei dipartimenti universitari che si caratterizzano per l’eccellenza nella qualità della ricerca e nella progettualità scientifica e didattica, nonché con riferimento alle finalità di ricerca di Industria 4.0. Le risorse sono assegnate sulla base dei risultati della Valutazione della qualità della ricerca, effettuata dall’Anvur, e della valutazione dei progetti dipartimentali di sviluppo, presentati dalle Università.

Il Presidente ricorda, ancora, che nella graduatoria definitiva dei 352 dipartimenti che sono ammessi alla procedura di selezione dei 180 dipartimenti che possono ottenere il finanziamento, risultano presenti 10 Dipartimenti dell’Università degli Studi di Perugia.

Fa presente, altresì, che, secondo quanto previsto dalla “legge di bilancio 2017” e la successiva nota Miur, n. 8414 del 11.07.2017 “*Dipartimenti di Eccellenza – specificazione delle modalità di attribuzione dei punteggi e dei criteri di valutazione e indicazioni operative agli Atenei per la presentazione delle domande*”, il progetto di sviluppo deve impiegare almeno il 50% e non più del 70% del budget ministeriale al reclutamento di personale docente e TA. Il “Reclutamento” di Personale può avvenire sia tramite nuove assunzioni che tramite “avanzamento”, di fascia nel caso del Personale Docente, di categoria nel caso di Personale Tecnico-Amministrativo (progressioni verticali).

Tra le proposte progettuali dei 10 dipartimenti del nostro Ateneo ammessi alla procedura di selezione, n. tre hanno previsto il reclutamento di personale TA come di seguito esposto: n. 4 nuove assunzioni di Personale a tempo indeterminato di categoria D, area tecnica, con un cofinanziamento a carico dell’Ateneo pari a 0,7 punti organico complessivi. Nessun dipartimento ha previsto progressioni verticali del Personale Tecnico-Amministrativo.

Dopo ampia discussione

**LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL**

**Udito** quanto esposto dal Presidente;

**Visto** lo Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, in particolare l’Art. 30 c. 2 lett. b);

**Vista** Legge n. 232/2016, art. 1, co. 314-337 e la nota Miur, n. 8414 del 11.07.2017;

*Il Segretario verbalizzante – Dott. Cristian Spera*

*Il Presidente – Sig.ra Giuseppina Fagotti*

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione straordinario del 26 luglio 2017, O.d.G. n. 2 "Dipartimenti di eccellenza – determinazioni per la presentazione delle proposte dipartimentali";

**Visti** i Progetti dei "Dipartimenti di Eccellenza" dell'Università degli Studi di Perugia che hanno previsto il reclutamento di Personale tecnico: Dipartimento di Fisica e Geologia, Dipartimento di Ingegneria e Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;

**Evidenziato che** nessuno dei dieci "Dipartimenti di eccellenza" dell'Università di Perugia ha previsto, nell'ambito del budget per la realizzazione del progetto, per quanto concerne il "Reclutamento di personale", progressioni verticali per il Personale Tecnico-Amministrativo in servizio presso questo Ateneo;

All'unanimità

### **DELIBERA**

❖ di esprimere parere **non favorevole all'impegno a carico dell'Ateneo di 0,7 punti organico complessivi**, per le seguenti motivazioni:

- i dieci piani di sviluppo dei Dipartimenti di Eccellenza dell'Ateneo perugino non prevedono, contrariamente a quanto consentito dalla nota Miur citata in premessa, passaggi interni - ovvero progressioni verticali - per il Personale Tecnico-amministrativo, che ha comunque contribuito al raggiungimento del livello di eccellenza e pertanto in grado di continuare a contribuire, laddove valorizzato il riconoscimento della professionalità acquisita, al raggiungimento degli obiettivi;
- la Consulta del Personale stigmatizza di non aver colto l'opportunità strategica, data dalla Legge 232/2016 a dieci dipartimenti del nostro Ateneo, di valorizzare, con risorse finanziarie a totale carico del Miur, le conoscenze e le competenze del personale Tecnico-Amministrativo dell'Università degli Studi di Perugia.

**La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.**



*Il Segretario verbalizzante – Dott. Cristian Spera*

*Il Presidente – Sig.ra Giuseppina Fagotti*

**Odg. n. 5: Varie ed eventuali**

Il Presidente fa presente che non vi sono ulteriori argomenti all'ordine del giorno.

Alle ore 12:15 la seduta è conclusa.

Il presente verbale, per le parti non espressamente approvate seduta stante, sarà portato ad approvazione nella seduta successiva.



*Il Segretario verbalizzante – Dott. Cristian Spera*

*Il Presidente – Sig.ra Giuseppina Fagotti*