

CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

BIBLIOTECARIO E CEL

Verbale di adunanza n. 3/2021

Seduta del 13-14 settembre 2021

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **treddici** del mese di **settembre** alle ore **10:00**, a seguito della convocazione notificata dal Presidente agli altri componenti mediante posta elettronica in data 9 settembre 2021, ai sensi del "*Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*", emanato con D.R. n. 480 del 17 marzo 2020, si è riunita in adunanza straordinaria, mediante collegamento telematico attraverso la piattaforma "*Microsoft Teams*", la Consulta del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1.** Comunicazioni;
- 2.** Riorganizzazione dell'Amministrazione centrale e prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale – Parere;
- 2-bis.** Proposta di "Regolamento disciplinante l'incarico di Segretario amministrativo" – Approvazione;
- 3.** Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico la Dott.ssa Francesca SERENELLI, il Dott. Andrea CERIMONIA, la Dott.ssa Nicoletta BARSANTI, il Dott. Andrea BELLINO, il Sig. Roberto CICIONI, l'Ing. Francesco PATERNA e la Sig.ra Francesca VOLENTIERA.

È, altresì, collegato il Dott. Cristian SPERA, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e formazione della Ripartizione del personale, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Presiede la seduta la Dott.ssa Francesca SERENELLI, nominata Presidente della Consulta del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL con D.R. n. 2907 del 26 novembre 2019, la quale, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta, dichiara aperta la stessa alle ore 10:10.

O.d.G. n. 1: Comunicazioni

IL PRESIDENTE

per consentire una migliore gestione dei tempi della seduta, rappresenta all'assemblea l'opportunità di anticipare al primo punto la discussione dell'O.d.G. n. 2-bis, raccogliendo, a tale riguardo, la disponibilità da parte di tutti i componenti della Consulta.

O.d.G. n. 2-bis: Proposta di “Regolamento disciplinante l’incarico di Segretario amministrativo” – Approvazione

IL PRESIDENTE

introduce l’O.d.G. n. 2-bis, riepilogando la documentazione trasmessa alla Consulta ai fini dell’espressione del parere, documentazione che risulta, allo stato, composta dal testo della proposta di delibera da sottoporre al Senato Accademico e dal relativo allegato, costituito dal progetto di “*Regolamento disciplinante l’incarico di Segretario amministrativo*”.

Il Presidente richiama l’attenzione sull’assenza, nel testo della proposta di delibera all’esame della Consulta, di qualsivoglia riferimento all’acquisizione del parere del suddetto Organo, ai sensi dell’art. 30, comma 2, lett. b), del vigente Statuto di Ateneo.

LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la proposta di delibera del Senato Accademico “*Proposta di “Regolamento disciplinante l’incarico di Segretario amministrativo” – Approvazione*”, accompagnata dallo schema di regolamento allegato;

Valutati i contenuti dispositivi del citato testo regolamentare, con particolare attenzione agli articoli 3, 4 e 7, in ordine ai quali si osserva, anche se in via non esaustiva e pur condividendo pienamente il principio di rotazione degli incarichi, che non è dato comprendere, con riferimento al disposto dell’art. 3, se nel momento di entrata in vigore del regolamento viene considerato, ai fini della rotazione, soltanto il periodo residuo di svolgimento degli incarichi già in essere, oppure rileva anche il tempo trascorso dalla data del conferimento degli stessi; parimenti non si comprende, alla lettera dell’art. 4, la ragione per la quale non è stato ritenuto opportuno indicare quantomeno i criteri per l’individuazione del terzo componente della commissione esaminatrice nominata dal Direttore Generale; riguardo, infine, l’art. 7, non si rinviene la *ratio* della scelta di destinare un fondo costituito da proventi di attività extra-istituzionali alla remunerazione riconosciuta ai Segretari Amministrativi per la partecipazione alla conferenza permanente (attività, peraltro, pienamente riconducibile ai compiti dei suddetti) e non già alla gratificazione di tutto il personale tecnico-amministrativo e bibliotecario;

Dopo ampia discussione,

all’unanimità

DELIBERA

per quanto in premessa, di subordinare l’espressione del parere richiesto ad ulteriori approfondimenti in merito alla disciplina regolamentare in oggetto, da acquisire anche mediante un confronto diretto con gli organi amministrativi preposti.

Il Presidente sospende la seduta alle ore 17:00, dichiarandola aggiornata alle ore 09:30 del giorno successivo.

—

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **quattordici** del mese di **settembre** alle ore **09:30**, riprende la seduta della Consulta, per la discussione dei restanti punti all'ordine del giorno.

Sono presenti in collegamento telematico, attraverso la piattaforma "*Microsoft Teams*", la Dott.ssa Francesca SERENELLI, il Dott. Andrea CERIMONIA, la Dott.ssa Nicoletta BARSANTI, il Dott. Andrea BELLINO, l'Ing. Francesco PATERNA e la Sig.ra Francesca VOLENTIERA.

È assente giustificato il Sig. Roberto CIONI.

È, altresì, collegato il Dott. Cristian SPERA, Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e formazione della Ripartizione del personale, con funzioni di Segretario verbalizzante.

La Dott.ssa Francesca SERENELLI, Presidente della Consulta, dopo aver constatato la permanenza del numero legale ai fini della validità della seduta, apre i lavori della giornata odierna alle ore 09:40.

O.d.G. n. 2: Riorganizzazione dell'Amministrazione centrale e prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale – Parere

IL PRESIDENTE

Introduce l'O.d.G. n. 2, illustrando i contenuti della proposta di delibera del Senato Accademico oggetto di esame, per invitare ciascun componente ad assumere le proprie conseguenti valutazioni.

LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la proposta di delibera del Senato Accademico "*Riorganizzazione dell'Amministrazione centrale e prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale – Parere*";

Esaminati compiutamente i n. 11 documenti allegati alla proposta di delibera (schemi di macrostruttura e prospetti relativi alle competenze degli uffici);

Visto il Piano triennale di fabbisogno del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario, CEL 2021 – 2023;

Ritenuto che, in mancanza di una nota esplicativa dei principi generali assunti a fondamento della riorganizzazione, non sia possibile esprimere consapevolmente un

parere in merito, stante il difetto di elementi di valutazione che possano consentire di interpretare correttamente la documentazione trasmessa, comprendere la *ratio* sottesa ai nuovi assetti ed avere giustificazione delle incongruenze rilevate;

Dopo ampia discussione,

all'unanimità

DELIBERA

- ❖ per quanto in premessa, di subordinare l'espressione del parere richiesto ad ulteriori approfondimenti in merito alla riorganizzazione proposta, da acquisire anche mediante un confronto diretto con gli organi amministrativi preposti.
- ❖ di esprimere parere favorevole esclusivamente sulle determinazioni relative ai fabbisogni di personale non direttamente connesse alla riorganizzazione, in particolare:
 - trasformazione in rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 39 unità di cat. C con rapporto di lavoro part-time al 70%, n. 6 Unità di cat. D con rapporto di lavoro part-time al 80%, n. 1 Unità di cat. EP con rapporto di lavoro part-time al 80%, riportandosi integralmente alle determinazioni del Consiglio di Amministrazione in ordine alla copertura del costo relativo;
 - reclutamento a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale tecnico amministrativo di cat. C a tempo pieno, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della Ripartizione S.I.A. mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 con assunzione in servizio non prima del 1.11.2021, riportandosi integralmente alle determinazioni del Consiglio di Amministrazione in ordine alla copertura del costo relativo.

O.d.G. n. 3: Varie ed eventuali

IL PRESIDENTE

osserva, anche in questa occasione, che i tempi che occorrono alla Consulta per esaminare la documentazione sottoposta dall'Amministrazione, al fine di poter ponderare adeguatamente le proprie deliberazioni, sono eccessivamente ristretti, stante l'esiguità della finestra temporale che si interpone tra il ricevimento della documentazione utile per l'espressione del parere obbligatorio e il termine stabilito per la trasmissione del parere stesso agli organi di governo.

LA CONSULTA DEL PERSONALE TAB E CEL

Udito quanto esposto dal Presidente;

DELIBERA

di invitare nuovamente l'Amministrazione ad avvicinare alla data delle sedute degli organi collegiali di governo il termine previsto per la trasmissione del parere della Consulta (attualmente fissato nel sesto giorno lavorativo prima della seduta dell'organo cui è destinato il parere), al fine di concedere a questo Organo consultivo un arco di tempo maggiore per espletare le proprie funzioni.

Si propone di differire il termine in oggetto al secondo giorno lavorativo prima della riunione dell'organo al quale è destinato il parere.

La seduta si chiude alle ore 14:10, successivamente alla conclusione delle operazioni di verbalizzazione.

Letto, approvato e sottoscritto.



Il Segretario verbalizzante

f.to Dott. Cristian SPERA

Il Presidente

f.to Dott.ssa Francesca SERENELLI