

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 25 settembre alle ore 14:00 si è tenuta la seduta in modalità telematica, tramite l'applicativo *Microsoft Teams*, ai sensi del "Regolamento di funzionamento del PQA", a seguito di convocazione con nota prot. 341889 del 18/09/2025 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Presa d'atto del verbale del 7/07/2025;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Rilevazione opinioni studenti: presa d'atto dei risultati definitivi dell'A.A. 2024/2025 e nuove determinazioni per l'A.A. 2025/2026;
- 4) Presentazione del documento "*Le rappresentanze studentesche negli organi, commissioni e comitati di Ateneo - Guida informativa*" a cura dell'Ufficio Organi Collegiali;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Nominativi	P	PT	AG
Prof. Cristiano Perugini - Presidente	X		
Prof. Guido Capaldo			X
Prof. Paolo Carbone	X		
Prof.ssa Benedetta Carlotti	X		
Prof.ssa Barbara Cellini*	X		
Prof. Massimiliano Minelli	X		
Dott.ssa Sabrina Campetella	X		
Sig. Dario Cirimbilli	X		

Legenda: P = presente; PT = presente su Teams; AG = assente giustificato.

Sono presenti altresì la Dott.ssa Alessandra De Nunzio, Responsabile dell'Area Supporto Programmazione Strategica e Operativa, Organi Collegiali e Qualità e il Dott. Enzo Silvestre, in servizio presso l'Ufficio Assicurazione della Qualità.

Assume il ruolo di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Sabrina Campetella.

Alle ore 14:34 la Prof.ssa Cellini lascia la riunione durante la trattazione dell'odg n. 3.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e la partecipazione della maggioranza dei componenti, come da art. 5 del Regolamento, dichiara aperta la seduta.

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

Odg. n. 1) Presa d'atto del verbale del 7/07/2025.

Il Presidio prende atto del verbale della seduta del 7 luglio 2025.

Odg. n. 2) Comunicazioni.

Il Presidente comunica che:

- con nota prot. 304971 del 4/08/2025 l'ANVUR ha comunicato agli Atenei che, in riferimento al **Cruscotto del sistema universitario**, sono stati resi disponibili nuovi aggiornamenti e nuovi dati che interessano diversi ambiti tematici e rafforzano le potenzialità di analisi offerte. In particolare:
 - sono stati aggiunti i dati dell'**A.A. 2024/2025**;
 - sono stati aggiornati al **15 luglio 2025** i dati di tutti gli anni accademici relativi agli indicatori presenti nelle sezioni **Didattica, CdS e Dottorati**;
 - nella sezione Bilancio è stato aggiunto l'indicatore **Composizione dei proventi della didattica**;
 - nella sezione Personale è stato aggiunto l'indicatore **Percentuale di professori reclutati dall'esterno**;
 - è stata implementata una **nuova funzionalità** che consente di filtrare gli atenei per **macroarea geografica**, migliorando l'esperienza di consultazione e confronto tra istituzioni;
 - all'interno della sezione Dottorati è stata infine aggiunta una nuova area tematica, denominata **Corsi di dottorato**, che permette una lettura a livello di singolo corso;
 - è possibile scaricare il documento contenente la **Nota metodologica, la descrizione degli indicatori e delle fonti dei dati** pubblicati.
- con nota rettorale prot. 324077 del 5/09/2025 è stata comunicata l'approvazione da parte del MUR del Programma di Ateneo PRO3 2024-2026 dal titolo "**PRIME** (*Promoting Resources, Internationalization, Mobility, and Education*)". Il programma si pone quale obiettivi generali, da una parte, il rafforzamento della dimensione internazionale dell'Ateneo, in continuità con la precedente programmazione PRO3 2021-2023, dall'altra, la valorizzazione del personale universitario attraverso azioni di upskilling e reskilling finalizzate allo sviluppo e al potenziamento di competenze verticali e trasversali, nonché attraverso periodi di mobilità internazionale;
- con e-mail del 16/09/2025 la Dott.ssa Alessandra De Nunzio, in qualità di referente di Ateneo per l'immissione nella piattaforma informatica CINECA delle informazioni utili per il calcolo degli indicatori quantitativi ANVUR, ha chiesto alle strutture di Ateneo interessate la verifica dei dati forniti nel mese di maggio u.s. ai fini di un loro eventuale aggiornamento entro la scadenza fissata al 15 ottobre p.v.;

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

- con nota prot. 3980 del 16/09/2025 l'ANVUR ha informato gli Atenei sull'avvio della nona edizione del TECO (TEst sulle Competenze) che si svolgerà dal 15 ottobre al 19 dicembre 2025. La comunicazione è stata condivisa, per opportuna conoscenza, con la Prof.ssa Mirella Giontella, Referente TECO di Ateneo.

Odg. n. 3) Rilevazione opinioni studenti: presa d'atto dei risultati definitivi dell'A.A. 2024/2025 e nuove determinazioni per l'A.A. 2025/2026.

Il Presidio della Qualità

Preso atto che in **data 5/08/2025** sono stati pubblicati i risultati definitivi delle opinioni degli studenti espresse in relazione agli insegnamenti/moduli del 2° semestre dell'A.A. 2024/2025, con i quali si completa la pubblicazione dei dati complessivi (1° e 2° semestre) dell'A.A. 2024/2025; Tenuto conto che della suddetta pubblicazione è stata data apposita comunicazione a tutto il personale docente mediante mailing list di Ateneo in data 8/08/2025;
Visti i risultati di sintesi di seguito riportati e messi a confronto con i dati del precedente A.A. 2023/2024:

Dati estrapolati da SISValDidat	A.A. 2023/2024 (cfr. verbale PQA del 06.07.2023- cambio finestre di compilazione dei questionari primo semestre dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 28 febbraio; secondo semestre dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio annualità dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio)	A.A. 2024/2025 (cfr. verbale PQA del 18.09.2023- conferma cambio finestre di compilazione dei questionari primo semestre dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 28 febbraio; secondo semestre dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio annualità dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio)
Insegnamenti valutati (insegnamenti/moduli)	3.836	3.880

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

Copertura valutazione (moduli)	92,3%	92,4%
Schede totali raccolte	144.015	153.688
Schede nulle	5.985	7.503
Percentuale Schede nulle sul totale	4,16%	4,88%
Osservazioni (<i>Commenti liberi</i>)	6.468	6.393

Tenuto conto che i risultati complessivi relativi alle opinioni degli studenti dell'A.A. 2024/2025 hanno potuto beneficiare degli esiti conseguenti all'approfondimento tecnico condotto dagli Uffici di supporto del PQA e del NdV che ha consentito di individuare margini di miglioramento per quanto riguarda la copertura della rilevazione, la raccolta, l'aggregazione e la pubblicazione delle informazioni relative ai moduli di insegnamento e ai corsi integrati, in linea con l'Obiettivo di Performance 2024;

Considerato che il raggiungimento dell'Obiettivo di Performance 2024 ha consentito di applicare una bonifica anche delle informazioni relative all'A.A. 2023/2024, già pubblicate, con i seguenti risultati:

- consolidamento del tracciato dei docenti titolari;
- consolidamento del tracciato delle unità didattiche da rilevare;
- consolidamento del tracciato delle opinioni espresse;

Ritenuto opportuno avviare la riflessione sui parametri di configurazione del questionario da somministrare agli studenti per l'A.A. 2025/2026, in merito, in particolare, ai seguenti aspetti:

- **finestre di somministrazione** del questionario;
- **pubblicazione dei risultati** delle opinioni espresse dagli studenti;
- **accessibilità al questionario** da parte dello studente valutatore.

Ritenuto opportuno approfondire le tematiche all'ordine del giorno in una riunione dedicata del sottogruppo del PQA, delegato per l'ambito di interesse, tenutasi sulla piattaforma Microsoft Teams in data 16/09/2025;

Rilevato il lieve incremento, dal 2023/2024 al 2024/2025, dell'incidenza delle **schede nulle** sul totale delle schede rilevate (da 4,1% a 4,8%);

Valutata utile, quale possibile azione del PQA da suggerire per mitigare il fenomeno delle schede nulle, fornire ai Direttori dei Dipartimenti e ai Coordinatori delle CPDS un prospetto dei dati disaggregato per Dipartimento al fine di favorire una maggiore consapevolezza e di supportare l'organizzazione di incontri di sensibilizzazione rivolti agli studenti – in particolare agli immatricolati al primo anno dei CdS – da svolgere preliminarmente all'apertura delle finestre di compilazione dei questionari;

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

Visto il prospetto sopra richiamato:

DIPARTIMENTI	NUMERO SCHEDE TOTALI A.A. 2023/2024	NUMERO SCHEDE NULLE A.A. 2023/2024	PERCENTUALE A.A. 2023/2024	NUMERO SCHEDE TOTALI A.A. 2024/2025	NUMERO SCHEDE NULLE A.A. 2024/2025	PERCENTUALE A.A. 2024/2025
CHIMICA, BIOLOGIA E BIOTECNOLOGIE	10.528	229	2,18%	9.399	258	2,74%
ECONOMIA	7.531	215	2,85%	8.398	361	4,3%
FILOSOFIA, SCIENZE SOCIALI, UMANE E DELLA FORMAZIONE	29.558	705	2,39%	37.934	1.405	3,7%
FISICA E GEOLOGIA	1.179	34	2,88%	1.576	30	1,9%
GIURISPRUDENZA	3.123	104	3,33%	3.495	119	3,4%
MATEMATICA E INFORMATICA	2.337	43	1,84%	2.891	67	2,32%
LETTERE	5.867	88	1,5%	5.678	151	2,66%
INGEGNERIA	5.784	308	5,33%	7.696	462	6%
INGEGNERIA CIVILE ED AMBIENTALE	7.613	398	5,23%	7.886	594	7,53%
MEDICINA E CHIRURGIA	50.920	3.568	7,01%	49.079	3.735	7,61%
MEDICINA VETERINARIA	7.125	88	1,24%	7.264	52	0,72%
SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI ED AMBIENTALI	3.274	63	1,92%	3.103	83	2,67%
SCIENZE FARMACEUTICHE	4.131	65	1,57%	3.703	68	1,84%
SCIENZE POLITICHE	5.045	77	1,53%	5.586	118	2,11%

Verificato che presso alcuni Atenei che utilizzano lo stesso sistema di reportistica – SISValDidat – l'incidenza delle schede nulle, seppur da rapportare al numero complessivo delle schede raccolte, risulta non

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

solo in linea con le percentuali rilevate nel nostro Ateneo ma, in alcuni casi, persino significativamente più elevata;

Tenuto conto dei suggerimenti e delle raccomandazioni indicate dal NdV nella Relazione annuale, in merito in particolare ad una riflessione periodica sull'efficacia delle finestre di somministrazione del questionario e sulla possibilità per gli studenti frequentanti di compilare il questionario di valutazione indipendentemente dalla consequenzialità del piano individuale;

Ricordato che al momento le **finestre di somministrazione** dei questionari sono le seguenti:

primo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 28 febbraio;

secondo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio;

annualità

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio.

Ricordata l'evoluzione storica delle determinazioni assunte dal PQA negli ultimi anni, nonché le motivazioni che hanno condotto alla definizione dell'attuale calendarizzazione delle finestre di compilazione dei questionari;

Ricordato che tale calendarizzazione consente di raccogliere informazioni di maggiore qualità in quanto le schede vengono compilate in un periodo più prossimo allo svolgimento delle attività didattiche, permettendo così una tempestiva elaborazione delle informazioni raccolte;

Valutata altresì, conseguentemente all'ipotesi di un'estensione delle finestre di compilazione, la possibilità di riorganizzazione della pubblicazione dei risultati delle opinioni degli studenti da presentare ad esempio in due momenti distinti, inizialmente in modo parziale e infine in modo completo;

Tenuto conto che l'eventuale estensione delle finestre di compilazione potrebbe presumibilmente favorire un incremento del numero delle schede raccolte, ma per contro tale modifica comporterebbe un ritardo della disponibilità delle informazioni, con conseguente impatto negativo sulla tempestività degli interventi correttivi da parte dei CdS;

Presa infine in considerazione la segnalazione, più volte avanzata nel corso degli anni da parte delle CPDS in merito alla mancata valutazione degli insegnamenti del primo semestre delle lauree magistrali riconducibile alla scadenza delle immatricolazioni fissata al 28 febbraio di ogni anno che comporta la perdita di informazioni significative sulle attività del primo anno del primo semestre;

Valutata dunque l'opportunità di differenziare la finestra temporale di compilazione dei questionari per gli studenti del **primo anno** delle lauree magistrali, estendendola di un mese, consentendo anche agli studenti che si immatricolano a ridosso della scadenza del 28 febbraio, di esprimere le

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

proprie opinioni, eventualmente dichiarandosi non frequentanti;

Tenuto conto che i risultati delle opinioni degli studenti sono utili ai fini degli adempimenti di AQ a carico dei CdS e delle CPDS, quali in particolare la compilazione del Quadro *B6 Opinione degli studenti* della SUA-CdS con scadenza annuale fissata al 15 settembre e della *Relazione annuale della CPDS* con scadenza 30 novembre;

Ricordato che attualmente la **pubblicazione dei risultati** delle opinioni espresse dagli studenti avviene in due distinti momenti dell'anno accademico di riferimento al termine della raccolta delle opinioni relative 6 agli insegnamenti/moduli del primo e del secondo semestre (**marzo e agosto**);

Valutata la possibilità di introdurre un quesito aggiuntivo in linea con i punti di attenzione di AVA 3 sui Programmi degli insegnamenti e le modalità di verifica dell'apprendimento - Syllabus (cfr. D.CDS. 1.4.1 e D.CDS. 1.4.2);

Ritenuto opportuno al momento, pur riconoscendo la rilevanza della tematica, di non appesantire il questionario con un quesito aggiuntivo da condividere anche con il NdV, concordando di proseguire nell'azione di sensibilizzazione dei docenti riguardo alla pubblicazione della scheda dell'insegnamento, nonché alla presentazione del programma e delle modalità di verifica dell'apprendimento sin dal primo giorno di lezione;

Preso in esame il secondo suggerimento formulato dal NdV in merito all'accesso alla compilazione dei questionari a prescindere dallo stato della carriera degli studenti se l'attività formativa da valutare è erogata nell'anno accademico di rilevazione e presente nel piano di studi individuale dello studente;

Ricordato che attualmente, sulla base di quanto precisato nelle *Linee guida sulla rilevazione delle opinioni degli studenti* “*Si valutano tutti gli insegnamenti/moduli che prevedono un esame finale e sono presenti nel piano di studi dello studente, ivi comprese le attività formative assimilabili agli insegnamenti (ad es. i tirocini di area medica) affidate a docenti responsabili e che prevedono una prova finale e sono **riferite all'anno di corso a cui lo studente è iscritto. Non si valutano gli insegnamenti/moduli di anni precedenti**, anche nell'eventualità che lo studente non abbia ancora frequentato o sostenuto il relativo esame. Non si valutano le esercitazioni, i laboratori e la didattica integrativa.*”;

Preso atto che l'Ufficio Assicurazione della Qualità ha verificato la fattibilità tecnica di attuare l'estensione dell'accessibilità al questionario con la rimozione dei controlli sulla carriera degli studenti con il referente CINECA, tecnicamente attuabile attraverso una modifica della configurazione, qualora si decida in tal senso;

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

Ricordate le segnalazioni e sollecitazioni pervenute nel tempo sulla tematica in oggetto;

Considerata infine l'opportunità di valutare in futuro la fattibilità dell'introduzione di una fase di "presa in carico" da parte del docente delle eventuali criticità risultanti dalle opinioni espresse dagli studenti e di descrizione delle azioni di miglioramento intraprese al riguardo o da intraprendere;

Dopo ampia discussione tra i componenti del PQA e attenta valutazione dei potenziali vantaggi e svantaggi delle ipotesi formulate

All'unanimità

Assume le seguenti determinazioni

- ❖ di prendere atto di quanto rappresentato in merito ai risultati delle opinioni degli studenti per l'A.A. 2024/2025;
- ❖ di inviare ai Direttori e ai Coordinatori delle CPDS i dati disaggregati del numero delle schede vuote invitandoli ad una riflessione in merito alle possibili azioni da intraprendere per mitigare il fenomeno;
- ❖ di invitare gli RQ di CdS, in raccordo con il Presidente/Coordinatore del CdS, di effettuare un monitoraggio permanente delle schede insegnamento (Syllabus) al fine di assicurare la completezza e l'omogeneità dei contenuti;
- ❖ di approvare le seguenti determinazioni:

finestre di somministrazione dei questionari

Lauree triennali e lauree a ciclo unico

primo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 28 febbraio

secondo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio

annualità

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio

Lauree magistrali

primo anno - primo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al **31 marzo**

secondo anno - primo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al **28 febbraio**

secondo semestre

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

annualità

dai 2/3 dello svolgimento dell'insegnamento/modulo fino al 31 luglio

pubblicazione dei risultati

primo semestre: aprile

secondo semestre: agosto

ambiti di valutazione

viene confermata la configurazione in base alla quale la valutazione degli insegnamenti/moduli, che prevedono un esame finale e sono presenti nel piano di studi dello studente, viene consentita in riferimento all'anno di iscrizione, riservandosi la possibilità di un ulteriore approfondimento della tematica in futuro.

- ❖ di recepire le determinazioni assunte all'interno delle specifiche linee guida in materia di rilevazione delle opinioni degli studenti.

Odg. n. 4) Presentazione del documento "*Le rappresentanze studentesche negli organi, commissioni e comitati di Ateneo - Guida informativa*" a cura dell'Ufficio Organi Collegiali.

Visto il documento "*Le rappresentanze studentesche negli organi, commissioni e comitati di Ateneo - Guida informativa*", predisposto dall'ufficio Organi Collegiali nel mese di maggio 2025, quale Obiettivo di Performance 2025 e del quale era stato reso partecipe anche l'Ufficio Assicurazione della Qualità intervenuto con spunti e suggerimenti;

Considerato che la predisposizione del suddetto documento nasce in attuazione del Riesame del Sistema di Governo e delle azioni da intraprendere in risposta alle aree di miglioramento indicate dall'ANVUR nel Rapporto finale di Accreditamento periodico della Sede e dei CdS;

Visto in particolare quanto indicato dall'ANVUR in relazione all'ambito di attenzione **A.5 Ruolo attribuito agli studenti:**

“Le attività di formazione delle rappresentanze studentesche sui temi dell'assicurazione della qualità e sulle mansioni specifiche degli organi in cui sono inseriti non sono pienamente adeguate per rendere consapevoli le rappresentanze studentesche della loro funzione e per assumere un ruolo attivo e partecipativo, in particolare nelle strutture periferiche e, specificamente, in alcune CPDS.”;

Tenuto conto che, a seguito della prima stesura, il documento è stato oggetto di revisioni e integrazioni volte a migliorarne la fruibilità e l'efficacia comunicativa nei confronti della comunità studentesca;

Vista la richiesta rivolta al PQA di fornire eventuali ulteriori suggerimenti di miglioramento del testo;

Considerato che, a valle del parere del PQA, l'Ufficio Organi Collegiali intende condividere il documento con il Consiglio degli Studenti, al fine di

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

promuoverne la diffusione e favorire una maggiore consapevolezza del ruolo delle rappresentanze studentesche negli organi di Ateneo;

All'unanimità

Assume le seguenti determinazioni

- ❖ di concedere ai componenti del PQA un'ulteriore settimana di tempo per la trasmissione di eventuali osservazioni, suggerimenti e proposte di miglioramento. Decorso tale termine, il documento predisposto dall'Ufficio Organi Collegiali potrà essere considerato condiviso con il PQA.

Odg. n. 5) Varie ed eventuali.

1. Monitoraggio post visita ANVUR

Il Presidente informa che in data 2/09/2025 l'Ufficio Assicurazione della Qualità ha inviato un promemoria ai Direttori dei Dipartimenti, ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato, ai Presidenti/Coordinatori dei CdS coinvolti nella visita istituzionale per l'accreditamento periodico, nonché ai referenti delle strutture dell'amministrazione centrale ricordando la scadenza del 30 settembre p.v. per la compilazione della "Scheda di Valutazione", un apposito format personalizzato per ciascuna struttura in cui dovranno essere riportate le azioni intraprese e quelle da intraprendere in risposta alle condizioni, raccomandazioni e alle aree di miglioramento indicate dall'ANVUR nel Rapporto finale.

Il Presidente ricorda che la "Scheda di Valutazione", trasmessa con nota prot. 171990 del 15.05.2025, è stata accompagnata dall'Estratto della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione – Anno 2024, contenente le raccomandazioni e i suggerimenti da tenere in considerazione per la pianificazione delle eventuali azioni di miglioramento da intraprendere.

Infine, ricorda che il PQA ha il compito di coordinare l'intero processo di monitoraggio e di predisporre la rendicontazione relativa all'Ambito C – Assicurazione della Qualità, punti di attenzione C.1 e C.2, elaborata dall'Ufficio Assicurazione della Qualità come da allegato.

Il PQA fa propria la proposta predisposta dall'Ufficio.

2. Implementazione APP MyUnipg con la sezione "Formazione per l'AQ".

Il Presidente del PQA, alla luce delle azioni di miglioramento suggerite dal NdV in riferimento all'ambito C - Assicurazione della qualità (C.1) della Relazione annuale 2024, ha incaricato l'Ufficio Assicurazione della Qualità di compiere un'analisi tecnica per inserire nell'APP MyUnipg la sezione "Formazione per l'AQ". A valle di un confronto sia con l'Ufficio Servizi Informatici Studenti sia con CINECA e tenendo conto della modalità operativa più immediata e vantaggiosa anche sotto il profilo

Presidio della Qualità
Verbale n. 6 del 25 settembre 2025

economico, è stato chiesto a CINECA l'inserimento di un apposito link nella sezione "Collegamenti" dell'APP MyUnipg denominato "Formazione per l'Assicurazione della Qualità".

Di questa attività si è dato riscontro anche nella "Scheda di Valutazione", punti di attenzione C.1 e C.2 richiamata al paragrafo 1.

3. Rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca

Il Presidente ricorda che è in atto la somministrazione dei questionari per la rilevazione delle opinioni dei dottorandi (primo e secondo anno) e dei dottori di ricerca (terzo anno, prima del conseguimento del titolo finale).

La compilazione dei questionari sarà possibile, per entrambe le tipologie, fino al 31 ottobre p.v.

I risultati della suddetta rilevazione saranno resi pubblici attraverso il sistema di reportistica SISValDidat, dandone comunicazione ai Coordinatori dei Corsi.

4. Calendario audizioni NdV 2025 – secondo semestre

Il Presidente informa che il NdV, tramite il proprio ufficio di supporto, ha inviato il calendario degli incontri di audizione del secondo semestre con preghiera di chiedere la disponibilità dei membri del PQA (un componente per ogni incontro).

La seduta termina alle ore 15:10.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Sabrina Campetella)

IL PRESIDENTE
(Prof. Cristiano Perugini)