

MATRICOLA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A _____ (.) IL _____

CODICE FISCALE

CHIEDE

di iscriversi ai seguenti corsi singoli di insegnamento e sostenerne il relativo esame di profitto:

| Dipartimento e Corso di Laurea | INSEGNAMENTO | CFU |
|--------------------------------|--------------|-----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

per un totale di _____ crediti formativi (fino ad un massimo di 30 CFU)

DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali derivanti da false attestazioni e da dichiarazioni mendaci:

- di aver conseguito il diploma di maturità nell'anno scolastico ____/____ con la votazione di ____/____;
- di aver conseguito il **diploma di laurea** in _____ presso l'Università di _____ in data _____ con la votazione di ____/____;
- di non essere iscritto ad altro corso di laurea o di diploma universitario
ovvero
- di essere iscritto al Corso di Laurea / Laurea Specialistica / Laurea Magistrale in _____ dell'Università di _____.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679 e della normativa vigente.

Perugia _____

Firma _____

Timbro e firma del Funzionario accettante _____

La sottoscrizione della suddetta dichiarazione resa da parte dell'interessato in presenza del funzionario accettante non necessita di autentica (art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445), ma ad essa segue timbro e firma del funzionario accettante. La sottoscrizione può essere apposta non in presenza del funzionario accettante con la presentazione di fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Allegati:

fotocopia di un documento di identità e fotocopia del codice fiscale (per studenti non iscritti all'Università degli Studi di Perugia)

Per effettuare il pagamento del contributo previsto per l'immatricolazione al corso singolo collegarsi alla piattaforma PagoPA direttamente dalla propria area riservata SOL- Segreteria on-line.