RICHIESTA DUPLICATO TESSERINO STUDENTE

MARCA DA BOLLO

VALORE VIGENTE

AL MAGNIFICO RETTORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

MATRICOLA						

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A_____( ) IL_____/_____/_____

RESIDENTE IN_____(_____)

VIA_____N._____CAP_____

NUMERI TELEFONICI _____

INDIRIZZO EMAIL _____

CODICE FISCALE																

Iscritto/a per l'A.A.___/_____al_____del Corso di Studio in_____

Dipartimento di _____

CHIEDE

Il **rilascio** del **duplicato del tesserino studente** in quanto non più in possesso dell'originale per (indicare il motivo):

☐ deterioramento

☐ smarrimento / furto

Per quanto precede, dichiara, ai sensi e per gli effetti previsti per l'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, che sancisce, per dichiarazioni non veritiere, reticenti o incomplete, specifiche sanzioni penali, che quanto affermato corrisponde al vero, assumendone piena e completa responsabilità.
Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ai sensi del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679 e della normativa vigente.

Perugia _____ **Firma** _____

La firma deve essere apposta allo sportello davanti all'impiegato ricevente (nel caso di spedizione o di presentazione da parte di terzi, allegare fotocopia del documento di identità del firmatario; Art.38 comma 3 D.P.R. 445/2000).

Allegati:

- Il tesserino studente deteriorato.

Per effettuare il pagamento del contributo previsto contattare la segreteria studenti del corso di laurea di riferimento (per conoscere le caselle di posta elettronica consultare la pagina delle Segreterie Studenti http://www.unipg.it/didattica/segreterie-studenti).