

UNIVERSITA' DEGLI STUDI
PERUGIA

fu
Rip. Personale
Prof. Di MEO
MR
DG

ARRIVO

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

DI CUI ALL'ART 4 COMMA 2 C.C.N.L. 16/10/2008

prot. n. 0078041 del 28/10/2016

ACCORDO 2016 E 2017

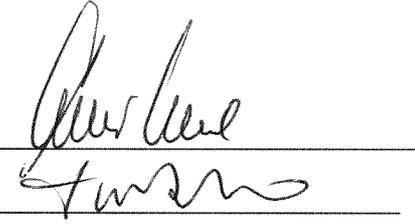
classif. I/10

Il giorno 28.10.2016 alle ore 10,30 presso la sede dell'Università degli Studi di Perugia ha avuto luogo l'incontro tra:

L'Università degli Studi di Perugia nelle persone di:

Prof. Antonio DI MEO - Delegato del Rettore

Dott.ssa Tiziana BONACETO - Direttore Generale



e la Delegazione sindacale così composta:

per la Rappresentanza sindacale unitaria:

ALUNNI PAOLACCI CARLO

CECCARELLI FABIO

CICIONI ROBERTO

FAGOTTI GIUSEPPA

FERRANTI ADRIANO

FIORE MONICA

FORTUNELLI SIMONA

FRITTELLA GIOVANNI

GIANNONI MAURIZIO

MASSUCCI M. BEATRICE

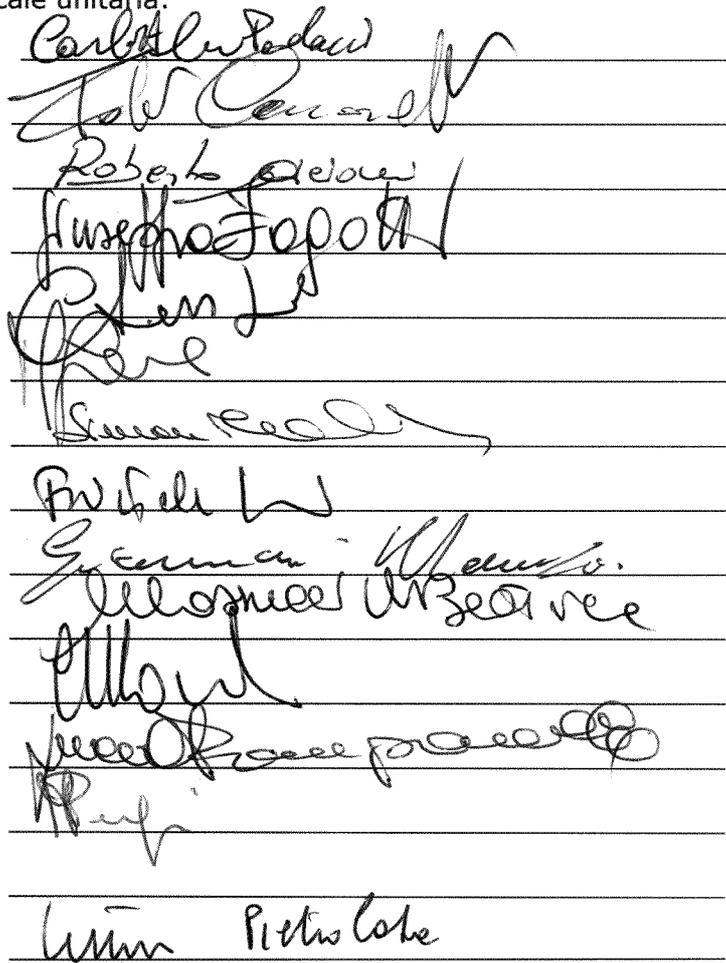
MONTANARI CARLO

PAMPANELLA Lucia

PERUGINI MAURIZIA

PIAZZOLI ANDREA

PIETROLATA LETIZIA



per le OO.SS. di categoria:

FLC/C.G.I.L.

C.I.S.L./Università

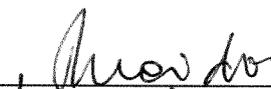
U.I.L./R.U.A.

Conf.S.A.L. Federaz. S.N.A.L.S.

Università C.I.S.A.P.U.N.I.

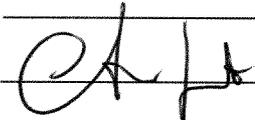
C.S.A. di CISAL UNIVERSITA'

USB Pubblico Impiego









Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto Università, sottoscritti a partire dal 9.08.2000, ivi compreso quelli sottoscritti il 16.10.2008 ed il 12.03.2009 relativi al quadriennio 2006/2009;

Visto il precedente C.C.I. - accordo per l'anno 2015 sottoscritto il 12.05.2016;

Tenuto conto che la sottoscrizione del Contratto collettivo integrativo (C.C.I.) per tutte le materie ad esso demandate dalla Contrattazione nazionale richiede ulteriori momenti di confronto, data l'ampiezza e la rilevanza delle questioni da concordare;

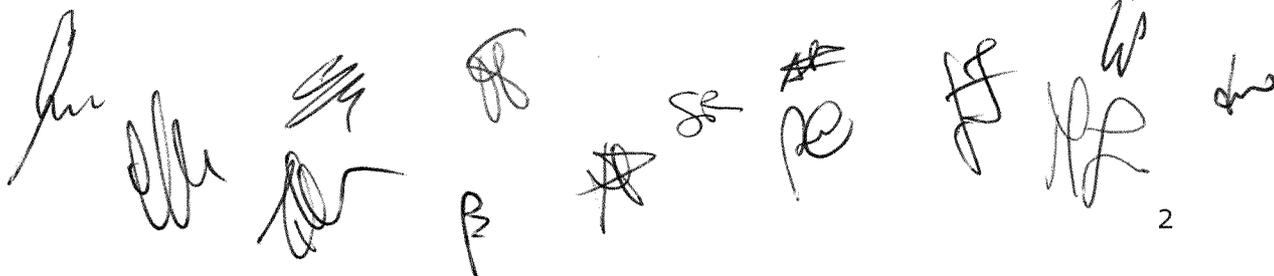
Vista l'Ipotesi di C.C.I. (Preintesa) sottoscritta dalle parti in data 10.10.2016;

Considerato che la predetta Ipotesi di C.C.I. (Preintesa) è stata sottoposta alle procedure di cui all'articolo 40-bis, comma 1 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Acquisito il parere da parte del Collegio dei Revisori dei Conti fornito con verbale n. 52 del 18.10.2016;

Preso atto della autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto collettivo integrativo fornita dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 20.10.2016;

Al termine della riunione le parti concordano di sottoscrivere il seguente C.C.I.



Università degli Studi di Perugia
Direzione Generale

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL
PERSONALE DELLE CATEGORIE PROFESSIONALI
ANNO 2016 E CRITERI 2017**



A collection of approximately 15 handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. The signatures are highly stylized and vary in legibility, including some that appear to be initials or abbreviations.

Art. 1

Campo di applicazione e obiettivi

1. Il presente contratto collettivo integrativo, in applicazione del D. Lgs. 165/01, nel rispetto dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale e pluriennale, disciplina le materie ad esso riservate dall'art. 4 comma 2 del CCNL del comparto Università del 16.10.2008 limitatamente alle lett. a), b) c), d) e p).
2. Il presente contratto si applica a tutto il personale tecnico-amministrativo appartenente alle cat. B, C e D ed EP con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, dipendente dall'Università degli Studi di Perugia e al quale si applica il CCNL del comparto Università.
3. Il presente contratto vuole porsi in linea di coerenza con gli obiettivi di efficienza ed efficacia tracciati dalle riforme legislative, sulla base di criteri improntati alla valorizzazione dell'impegno e della qualità della prestazione individuale, secondo la produttività e la capacità innovativa della prestazione lavorativa assumendo come obiettivo prioritario la valorizzazione delle persone, fondata sul miglioramento delle competenze professionali possedute e sul contributo assicurato da ciascuno al raggiungimento degli obiettivi summenzionati.
4. Il presente contratto rappresenta, altresì, un investimento economico ed organizzativo per l'Amministrazione, che ritiene prioritario accompagnare con adeguati strumenti la fase di ristrutturazione che l'Ateneo sta attraversando, allo scopo di supportare i progetti di miglioramento complessivo dei servizi offerti. In particolare esso è informato ai seguenti principi guida:
 - migliorare l'efficienza del funzionamento e l'efficacia dei servizi resi;
 - valorizzare le peculiarità delle singole realtà operative;
 - migliorare la qualità lavorativa e la professionalità dei dipendenti introducendo strumenti di gestione e motivazione delle risorse umane diversificati, con l'intento di rispondere alla complessità organizzativa, coinvolgendo adeguatamente coloro i quali hanno responsabilità di tipo organizzativo - gestionale.
 - aumentare il grado di coinvolgimento del personale nei processi di miglioramento dell'Ateneo assumendo il riconoscimento delle competenze professionali dei dipendenti quale valore irrinunciabile, con la consapevolezza che la qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione è in larga misura determinata dalla qualità delle prestazioni dei dipendenti.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Art. 2

Durata e decorrenza del contratto

1. Il presente contratto integrativo, per la parte giuridica ed economica, ha durata annuale ed ha efficacia per l'anno 2016. Lo stesso ha validità biennale limitatamente alla quantificazione per gli anni 2016 e 2017 delle risorse da destinare al finanziamento del fondo ex art. 87 del CCNL sottoscritto in data 16 ottobre 2008 e relative alla progressione economica all'interno della categoria ed ai processi di miglioramento della produttività, dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi cui sia correlato il riconoscimento della professionalità e della qualità delle prestazioni lavorative individuali nonché per l'individuazione di criteri per la remunerazione di specifici istituti.
2. Il presente contratto conserva la sua efficacia giuridica ed economica nei termini di cui al comma precedente, fatte salve le parti in contrasto con sopravvenute norme di legge e/o contrattuali e potrà essere integrato con gli accordi eventualmente intervenuti in sequenza temporale.
3. Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora intervengano nuove disposizioni di legge e/o contrattuali di modifica degli istituti disciplinati nel presente contratto.

CAPO I

Anno 2016

Art. 3

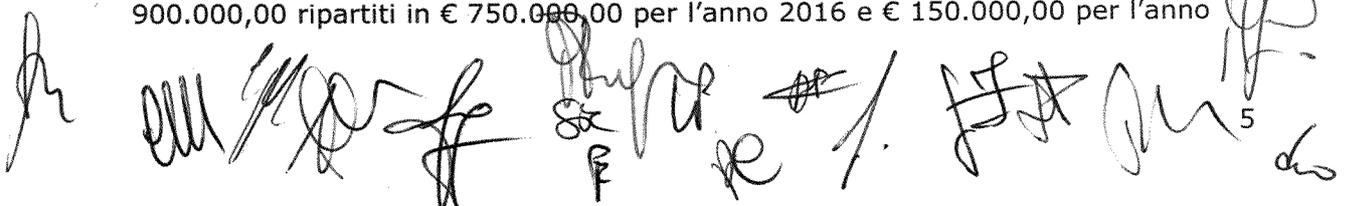
Costituzione del Fondo ex art 87 C.C.N.L. 16.10.2008 per l'anno 2016

1. Il Fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva e individuale destinato al personale di categoria B, C e D risulta costituito per l'anno 2016 sulla base della consistenza del personale prevista alla data del 31/12/2016 ed è pari ad € 1.866.207,61, di cui € 1.750.968,30 di risorse stabili ed €. 115.239,31 di risorse variabili, al netto degli oneri a carico dell'Ente.

Art. 4

Destinazione delle risorse del Fondo ex art. 87 - anno 2016

1. Le parti concordano che la ripartizione delle risorse del Fondo ex art. 87 venga operata, ai sensi dell'art. 88 del CCNL 18/10/2008, avuto riguardo ai seguenti criteri:
 - Valorizzazione della qualità della prestazione lavorativa individuale mediante l'attivazione di procedure selettive finalizzate alla progressione economica orizzontale del personale cui destinare, nel biennio 2016-2017, complessivi € 900.000,00 ripartiti in € 750.000,00 per l'anno 2016 e € 150.000,00 per l'anno



2017, da finanziare con risorse stabili nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 87 e 88 del CCNL 16/10/2008;

- Salvaguardia dei livelli retributivi del personale con particolare riguardo alla voce del trattamento individuale fissa e continuativa di cui all'art. 41, c. 4 CCNL 27/01/2005, da erogare prioritariamente al personale escluso dalle progressioni orizzontali in misura correlata agli importi in godimento nell'anno 2014;
- Rimodulazione dei valori connessi alle indennità di responsabilità e dei compensi per la remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi e disagi in coerenza con il complessivo scenario dei criteri individuati per la ripartizione delle risorse, nelle more del riassetto organizzativo in corso, avviato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.05.2016;

2. Sulla base dei suesposti criteri le parti concordano la seguente ripartizione del Fondo ex art. 87 CCNL 18/10/2008 come segue:

Progressione economica all'interno della categoria	€ 750.000,00
Indennità di responsabilità	€ 550.000,00
Compensi per la remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi o disagi	€ 259.000,00
Produttività/Performance	€ 115.239,31
Indennità accessoria mensile	€ 191.500,00

per un totale di € 1.866.207,61 di cui € 1.750.968,30 quali risorse stabili del fondo ed € 115.239,31 quale risorse variabili, con un residuo di € 468,30, oltre ulteriori eventuali economie, che saranno oggetto di accertamento e di certificazione.

3. Le parti convengono di destinare le eventuali economie come di seguito indicato:

- prioritariamente all'indennità *una tantum*, di cui all'art. 6, comma 2, da erogare al personale in servizio presso il Centro servizi per la ricerca pre-clinica;
- ad incrementare la quota di risorse sopra destinate alla Produttività/Performance fino alla misura massima di € 150.000,00;



- ad incrementare la quota di risorse sopra destinate all'indennità accessoria mensile fino alla misura massima di €. 241.500,00, da erogare con le modalità di cui al successivo art. 9.

Le eventuali ulteriori economie potranno essere oggetto di apposita sessione contrattuale per la destinazione delle stesse.

Art. 5

Indennità di responsabilità

1. Le parti prendono atto che l'Amministrazione, in base alle proprie finalità istituzionali, individua per l'anno 2016 le posizioni organizzative e le funzioni specialistiche e di responsabilità da attribuire al personale di categoria B, C e D, con riconoscimento di indennità di responsabilità di cui all'art. 91 del CCNL 18/10/2008 correlate al livello di responsabilità, alla complessità delle competenze attribuite, alla specializzazione richiesta, ai compiti affidati ed alle caratteristiche innovative della professionalità richiesta:

- Posizioni organizzative individuate con provvedimento rettorale, direttoriale o dirigenziale:
 - Responsabili di uffici di alta complessità
 - Responsabili di uffici di media complessità
 - Responsabili delle strutture bibliotecarie e del Fondo antico
 - Responsabili di procedimento dell'Amministrazione centrale ed Uffici del Polo di Terni e del Centro Servizi Bibliotecari;
 - Amministratori di sistema dell'Amministrazione centrale
 - Referenti ITC di procedure informatiche (massimo 2 unità Ripartizione Informatica)
 - Referenti ITC per strumentazioni (massimo 2 unità Ripartizione Informatica)
 - Consulente ADR
 - Economo dell'Amministrazione centrale
 - Delegati SISTRI
- Qualificati incarichi, individuati ai sensi dell'art 91, comma 3, del C.C.N.L 16.10.2008:
 - Segretari amministrativi
 - Responsabili unici di laboratorio di alta complessità,
 - Responsabili unici di laboratorio di media complessità,
- Funzioni specialistiche individuate con provvedimenti dei Responsabili delle Strutture decentrate:

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'A', 'MB', and various illegible marks.]

- Responsabili della Segreteria della Direzione dei Dipartimenti;
- Responsabili dell'Ufficio didattica dei Dipartimenti;
- Responsabili dell'Ufficio ricerca dei Dipartimenti;
- Responsabili dell'Ufficio informatica dei Dipartimenti e/o Centri;
- Vice segretari di Dipartimenti e Centri;

2. Le parti concordano i seguenti importi destinati alle indennità di responsabilità da corrispondere ai titolari delle posizioni organizzative, dei qualificati incarichi e delle funzioni specialistiche così come risultante dal prospetto che segue:

	Indennità
Responsabili uffici alta complessità	€ 3.500,00
Responsabili uffici media complessità	€ 1.500,00
Responsabili delle strutture bibliotecarie e del Fondo antico	€ 2.000,00
Segretari amministrativi	€ 3.500,00
R.U.L. alta complessità	€ 2.500,00
R.U.L. media complessità	€ 1.000,00
Consulente ADR	€ 2.000,00
Economo	€ 1.500,00
Responsabili di procedimento dell'Amministrazione centrale ed Uffici del Polo di Terni e del Centro Servizi Bibliotecari	€ 500,00
Responsabili della Segreteria della Direzione dei Dipartimenti	€ 400,00
Responsabili dell'Ufficio didattica dei Dipartimenti	€ 400,00
Responsabili dell'Ufficio ricerca dei Dipartimenti	€ 400,00
Responsabili dell'Ufficio informatica dei Dipartimenti e/o Centri	€ 400,00
Vice segretari di Dipartimenti e Centri	€ 400,00
Delegati SISTRI	€ 700,00
Amministratori di sistema dell'Amministrazione Centrale	€ 500,00
Referenti ITC di procedure informatiche -	€ 500,00

Handwritten signatures and initials:
 A large number of handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including names like "M", "L", "P", "B", "pe", and "8".

Rip. Informatica	
Referenti ITC per strumentazioni – Rip. Informatica	€ 500,00

3. Per l'anno 2016 le predette indennità verranno erogate su base annua a consuntivo e non saranno corrisposte per i periodi di assenza, anche retribuita, complessivamente superiori a 120 giorni all'anno, con esclusione delle ferie.
4. Le indennità di cui ai punti precedenti non sono cumulabili tra loro, ad eccezione dell'indennità spettante ai Delegati SISTRI.
5. I competenti uffici dell'Amministrazione centrale procederanno alla ricognizione del personale che abbia ricoperto nell'anno 2016 posizioni organizzative connesse alla responsabilità di uffici di media e di alta complessità individuata con provvedimento del Direttore Generale.
6. L'Amministrazione procederà, inoltre, mediante apposita richiesta da inviare ai Responsabili delle strutture, ad acquisire le eventuali variazioni delle posizioni organizzative, dei qualificati incarichi ovvero delle funzioni specialistiche già attribuiti per il precedente anno 2015, intervenute nel corso del 2016, che dovranno essere rese mediante trasmissione del formale provvedimento di variazione/conferimento di incarico assunto nell'anno 2016 e risultante da delibera dei rispettivi Consigli ovvero da provvedimento formale (decreto o lettera di incarico datati e firmati) del Responsabile della struttura (o del Segretario amministrativo di Dipartimento ove richiesto) di appartenenza del dipendente. Ove nei citati provvedimenti non risulti la decorrenza dell'incarico, lo stesso si intenderà conferito a decorrere dalla data del provvedimento/comunicazione stesso.
7. L'attribuzione dell'incarico potrà, inoltre, essere eccezionalmente attestata dal Responsabile della struttura (sia dell'Amministrazione Centrale che decentrata) con apposita dichiarazione del Responsabile medesimo, dalla quale emerga il conferimento dell'incarico nell'anno 2016, l'effettivo svolgimento e l'esatta indicazione della decorrenza o dell'eventuale termine dello stesso.
8. La relativa indennità, una volta che l'incarico risulti dal soprarichiamato provvedimento formale o dalla predetta dichiarazione, sarà corrisposta solo a seguito dell'attestazione dell'effettivo svolgimento dell'incarico medesimo per l'anno di competenza, nonché di eventuale valutazione positiva dell'attività svolta, ove richiesto dal vigente C.C.N.L., a cura dei rispettivi Responsabili di struttura.
9. Qualora le somme destinate alla presente voce del trattamento accessorio non siano sufficienti a coprire gli oneri complessivi derivanti dall'applicazione dei

criteri sopra indicati, le parti stabiliscono di ridurre proporzionalmente le indennità di cui al co. 2.

Art. 6

Compensi per la remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi o disagi

1. Le parti, concordano di remunerare nell'ambito del presente compenso, per l'anno 2016:
 - a. il personale che opera in modo esclusivo quale autista dell'Amministrazione Centrale, che abbia effettuato oltre Km 10.000 nel corso dell'anno solare, con un importo pari ad € 0,10/Km;
 - b. il personale addetto al ricovero, cura e governo degli animali, in servizio presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria ed il Centro Servizi per la ricerca pre-clinica che effettua turni domenicali e/o festivi con un importo massimo di €.120,00, di cui:
 - € 40,00 per la prima ora intera;
 - € 16,00 per le successive ore intere lavorative fino a cinque ore;
 - c. il personale addetto alla cura delle serre nonché il personale adibito in maniera continuativa alla gestione degli animali presso il Dipartimento di Scienze agrarie, alimentari e ambientali che effettua turni domenicali e/o festivi con un importo massimo di €.90,00, di cui:
 - € 40,00 per la prima ora intera;
 - € 10,00 per le successive ore intere lavorative fino a cinque ore;
 - d. il personale adibito in maniera continuativa a lavori all'aperto nei campi sperimentali, negli orti botanici, a lavori nelle serre nonché il personale adibito in maniera continuativa alla gestione degli animali in gestione al Dipartimento di Scienze agrarie, alimentari e ambientali mediante il riconoscimento di un importo annuo pari ad € 800,00. I destinatari del presente compenso saranno individuati dal Direttore del Dipartimento di Scienze agrarie, alimentari e ambientali (anche con riferimento al personale addetto alla cura e alla custodia degli animali del medesimo dipartimento), dal Direttore del Centro di Ateneo per i musei scientifici e dal Direttore del Centro Appenninico del Terminillo Carlo Jucci, preposti all'organizzazione delle predette attività;
 - e. il personale che lavora, in maniera continuativa, a diretto contatto con gli animali per il ricovero, la cura e il governo degli stessi, al quale è corrisposta un'indennità giornaliera pari ad € 10,00 per ogni giorno di effettiva presenza in servizio. I destinatari del presente compenso saranno individuati dal Direttore

A series of handwritten signatures and initials in black ink, located at the bottom of the page. The signatures are of various styles, some appearing to be initials or short names. On the right side, there are larger, more distinct signatures, including one that looks like 'GUB' and another that looks like 'AN'. The page number '10' is visible at the bottom right corner.

del Dipartimento di Medicina Veterinaria e del Centro Servizi per la ricerca pre-clinica, preposti all'organizzazione delle predette attività;

- f. il personale adibito alle portinerie che, per esigenze di apertura e di chiusura delle strutture abbia effettuato le sotto indicate tipologie di turni continuativi o frazionati, su orari predeterminati dalle strutture stesse:

- entrata prima delle ore 7:35 ovvero dopo le 9:45 con durata di almeno 8 ore;
- uscita dopo le ore 18:30 con durata di almeno 8 ore;
- uscita dopo le 19:15 con durata di almeno 6;

al suddetto personale di portineria, individuati dai Responsabili delle strutture, sarà corrisposto l'importo di € 6,00 per ciascun turno;

- g. il personale della Ripartizione Didattica, dell'Ufficio gestione carriere studenti del Polo di Terni, il personale dell'Ospedale Veterinario, dell'Ufficio Archivio e dell'Ufficio Protocollo con funzione di addetto allo sportello (non più di 20 unità per la Ripartizione Didattica individuate dal Dirigente, non più di 3 unità per il Polo di Terni individuate dal Responsabile dell'Ufficio citato, non più di 6 unità per l'Ospedale Veterinario e non più di 7 unità per gli Uffici Archivio e Protocollo), nonché il personale in servizio presso le Sezioni/Strutture del Centro Servizi Bibliotecari, per il disagio legato al particolare tipo di attività e all'apertura delle relative sedi con orario continuato per l'intera giornata, a cui è destinato l'importo individuale annuo di € 400,00;

- h. il personale che svolge mansioni comportanti continua esposizione a rischi, a cui sarà corrisposto l'importo di seguito indicato:

- a. personale cui risulta attribuito il coefficiente 1 della tabella allegata (all. A), € 55,00;
- b. personale cui risulta attribuito il coefficiente 3 della tabella allegata (all. A), € 165,00;
- c. personale cui risulta attribuito il coefficiente 5 della tabella allegata (all. A), € 275,00;

L'importo annuo così risultante, sarà corrisposto sulla base dei giorni di effettiva presenza in servizio.

2. Al personale che presta attività lavorativa presso il Centro servizi per la ricerca preclinica, il quale si trova ad operare in particolari condizioni ambientali, per il maggior impegno richiesto nelle more del completamento della nuova sede del Centro medesimo, è destinata, a titolo di *una tantum*, l'indennità individuale annua pari ad €. 2.000,00 che sarà corrisposta in misura correlata all'effettiva assegnazione.

[Handwritten signatures and initials]

3. Qualora le somme destinate alla presente voce del trattamento accessorio non siano sufficienti a coprire gli oneri complessivi derivanti sulla base dell'applicazione dei criteri sopra indicati, le parti stabiliscono di ridurre proporzionalmente le indennità spettanti ai destinatari del compenso di cui al presente articolo.

Art. 7

Compensi diretti ad incentivare la produttività/performance

Al fine di incentivare la produttività/performance ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 lett. b), dall'art. 81 e dell'art. 88 comma 2 lett. d) del vigente C.C.N.L., le risorse di cui all'art 4 sono destinate:

- a. al personale di cat. B, C, D al quale verrà riconosciuto un compenso legato alla valutazione dello stesso, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, in corso di approvazione, le cui modalità applicative saranno oggetto di informazione.
- b. al personale di cat. B, C e D che essendo già collocato in posizione apicale nella rispettiva categoria di appartenenza alla data del 31.12.2015 in considerazione del notevole grado di professionalità e di esperienza acquisite, nonché a seguito del significativo contributo dagli stessi apportato al miglioramento dei servizi, verranno corrisposti i seguenti importi annui lordi:
 - a. €. 800,00 per la cat. B;
 - b. €. 1.000,00 per la cat. C;
 - c. €. 1.460,00 per la cat. D.

Il presente compenso sarà corrisposto solo a seguito di eventuale valutazione positiva dell'attività svolta dai singoli dipendenti, a cura dei rispettivi Responsabili di struttura.

Art. 8

Progressione economica all'interno della categoria

1. Le parti concordano di dare applicazione all'art 79 del C.C.N.L. sottoscritto il 16.10.2008 - Progressione economica all'interno della categoria, con decorrenza dal 1° gennaio 2016, attraverso l'espletamento di apposite procedure selettive, improntate a criteri di premialità, di merito ed alla valorizzazione dell'impegno e della qualità della prestazione individuale da riservare al personale in possesso dei seguenti requisiti di accesso:
 - a. Personale di ruolo a tempo indeterminato dell'Ateneo alla data del 1° gennaio 2016;
 - b. Aver maturato alla data del 1/01/2016, nello status di dipendente a tempo indeterminato, 2 anni di servizio effettivo nella posizione economica in

[Handwritten signatures and initials]

godimento (dal 1/01/2014). Per il computo del presente requisito è considerato utile il servizio prestato a tempo indeterminato presso questo Ateneo e/o presso altre Amministrazioni Pubbliche (di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001). Al fine della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

2. Le risorse pari ad €.750.000,00 destinate alle finalità di cui al precedente comma sono ripartite per categoria ed area funzionale in misura proporzionale al numero di unità di personale alla stessa appartenente secondo il seguente schema:

- Cat B:
 - area amministrativa €. 36.494,54,
 - area servizi generali e tecnici €. 119.165,84;
- Cat C:
 - area amministrativa €. 171.300,89,
 - area biblioteche €. 26.067,53,
 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, area socio sanitaria €. 175.769,61;
- Cat D:
 - area amministrativa-gestionale €. 71.499,50,
 - area biblioteche €. 14.150,94,
 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, area medico odontoiatrica e socio sanitaria €. 99.801,39;
- Cat. EP:
 - area amministrativa-gestionale € 14.895,73;
 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, area medico odontoiatrica e socio sanitaria € 20.854,02.

3. I passaggi alla posizione economica superiore avverranno fino a concorrenza dei budget assegnati al comma precedente. Gli eventuali resti non utilizzati per la progressione economica andranno ad incrementare le risorse destinate alla medesima finalità per l'anno 2017.

4. Ai fini delle procedure selettive di cui al comma 1 le parti, ai sensi dell'art 82 comma 1 del C.C.N.L. 16.10.2008, concordano i seguenti criteri ed indicatori ponderati di cui al comma 2 del medesimo articolo:

- a) formazione certificata e pertinente: sarà valutabile la formazione a decorrere dall'ultima progressione economica orizzontale ovvero dalla data di assunzione per coloro che non sono mai stati destinatari della progressione economica orizzontale fino al 31/12/2015;

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. On the far left, there is a large, stylized signature. To its right, there are several smaller initials and signatures, some appearing to be 'SM', 'CA', and others. On the far right, there is a signature that looks like 'JLB' and another one that is partially obscured. The page number '13' is printed at the bottom right corner.

- b) arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;
- c) qualità delle prestazioni individuali con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza e alla soluzione dei problemi;
- d) anzianità di servizio prestato senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado;
- e) titoli culturali e professionali (per esempio: incarichi; pubblicazioni; collaborazioni; docenza o frequenza in convegni e seminari di studio, corsi di formazione; titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca).
5. Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori definiti nel comma 3, nella categoria EP viene riservato:
- alla lettera a): fino a 10%;
 - alla lettera b): fino a 15%;
 - alla lettera c): fino a 25%;
 - alla lettera d): fino a 15%, con valutazione del solo servizio maturato nella stessa categoria EP o nelle ex qualifiche ivi inserite;
 - alla lettera e): fino a 35%.
6. Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori definiti nel comma 2, nella categoria D viene riservato:
- alla lettera a): fino a 10%;
 - alla lettera b): fino a 25%;
 - alla lettera c): fino a 25%;
 - alla lettera d): fino a 20%;
 - alla lettera e): fino a 20%.
7. Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori definiti nel comma 2, nella categoria C viene riservato:
- alla lettera a): fino a 10%;
 - alla lettera b): fino a 30%;
 - alla lettera c): fino a 20%;
 - alla lettera d): fino a 20%;
 - alla lettera e): fino a 20%.



8. Rispetto al punteggio complessivo, agli indicatori definiti nel comma 2, nella categoria B viene riservato:
- alla lettera a): fino a 10%;
 - alla lettera b): fino a 30%;
 - alla lettera c): fino a 20%;
 - alla lettera d): fino a 30%;
 - alla lettera e): fino a 10%.
9. La valutazione dei titoli di cui agli indicatori individuati nei commi 5, 6, 7 e 8, sarà effettuata sulla base dei criteri rimessi nella Scheda per l'apprezzamento dei requisiti di cui al precedente comma (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente contratto decentrato integrativo.

Art. 9

Indennità accessoria mensile

1. A tutto il personale di categoria B-C-D a tempo indeterminato e determinato dell'Università degli Studi di Perugia è corrisposta l'indennità accessoria mensile (IMA) di cui all'art. 41, c. 4, del CCNL 27/01/2005, così come modificato dall'art. 10, c. 1 - lettera E), del CCNL 28/03/2006, erogabile per dodici mensilità, a decorrere dal 1/1/2016 e fino al 31/12/2016 con le modalità di cui ai commi seguenti:
2. L'IMA-valore minimo, quantificata in €. 191.500,00, sarà corrisposta tenendo conto del numero delle unità di personale in servizio al 1.01.2016, calcolando, in primo luogo, il punteggio totale ottenuto moltiplicando il numero delle unità di Cat. B per il coefficiente 0,75, il numero delle unità di Cat. C per il coefficiente 0,83 ed il numero delle unità di Cat. D per il coefficiente 0,98. In secondo luogo si procederà al calcolo dell'indennità mensile a ciascuno spettante rapportando il valore del punto unitario al coefficiente percentuale pari a 0,75 per ciascuna unità di Cat. B, a 0,83 per ciascuna unità di Cat. C ed a 0,98 per ciascuna unità di Cat. D.
3. Per l'anno 2016, per coloro che non risulteranno destinatari dell'istituto di cui all'art. 7, comma 1, lett. b) nonché della PEO di cui all'art. 8, sarà riconosciuta, in aggiunta all'IMA-valore minimo, un'IMA superiore al minimo che sarà finanziata con le risorse variabili, ai sensi dell'art. 4, comma 3, derivanti dalle economie dell'anno precedente per un importo pari ad €. 50.000,00 sulla base degli esiti della valutazione della qualità della prestazione individuale di cui all'art. 8, comma 4, alla lett. c) del presente CCI.
4. L'individuazione degli importi di IMA di cui al comma precedente spettanti al personale di ciascuna categoria sarà operata con le modalità di cui al comma 2. Gli

importi individuali saranno corrisposti al personale fino a concorrenza delle risorse all'uopo destinate.

5. L'IMA è decurtabile solo in caso di sciopero, ed è corrisposta proporzionalmente per chi ha un rapporto di lavoro part-time, è erogata in proporzione ai mesi lavorati per coloro che siano stati assunti o che cessino nel corso dell'anno.

Art. 10

Costituzione Fondo ex art.90 C.C.N.L. 16.10.2008 per l'anno 2016

Il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale della categoria Elevate Professionalità risulta costituito per l'anno 2016 sulla base della consistenza del personale prevista alla data del 31/12/2016 ed è pari ad € 495.703,85 al netto degli oneri a carico dell'Ente.

Art. 11

Retribuzione di risultato personale di Cat. EP

Per l'anno 2016, la retribuzione di risultato al personale di cat. EP sarà corrisposta nella misura minima contrattuale pari al 10% e massima del 20% dell'indennità di posizione variabile spettante a seguito del conferimento di incarico in applicazione dell'art. 75 comma 1 e attribuita sulla base di una relazione del responsabile della struttura di appartenenza volta all'apprezzamento dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.

CAPO II

Anno 2017

Art. 12

Costituzione del Fondo ex art 87 C.C.N.L. 16.10.2008 per l'anno 2017

Il Fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva e individuale destinato al personale di categoria B, C e D è quantificato progressivamente per l'anno 2017 sulla base della consistenza del personale prevista alla data del 31/12/2017 ed è stimato in €.887.712,29, al netto degli oneri a carico dell'Ente.

Art. 13

Destinazione del Fondo ex art. 87 - anno 2017

Le parti concordano che per l'anno 2017 la ripartizione delle risorse del Fondo ex art. 87 verrà operata in esito alla definitiva quantificazione, ferma restando la destinazione alle seguenti finalità delle risorse fin d'ora individuate come segue:

A series of handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'JWB', 'CA', and '16'.

Progressione economica all'interno della categoria	€ 150.000,00
Produttività/Performance	Max € 250.000,00

Le restanti risorse saranno successivamente contrattate in esito alla definitiva costituzione del Fondo unitamente all'individuazione dei criteri di remunerazione dei singoli istituti, fermi restando i seguenti principi:

- **Indennità di responsabilità**

L'Amministrazione, in base alle proprie finalità istituzionali, al fine di valorizzare la professionalità del personale tecnico-amministrativo e di favorire un'organizzazione del lavoro funzionale alle attività istituzionali, individuerà le posizioni organizzative e funzioni specialistiche e di responsabilità da attribuire a personale appartenente alle categorie B, C e D. Tali posizioni saranno remunerate tenendo conto del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite, della specializzazione richiesta, dai compiti affidati e dalle caratteristiche innovative della professionalità richiesta, come previsto dall'art. 91 CCNL del 16.10.2008.

Per consentire una più efficace e razionale gestione delle risorse all'uso destinate, dall'anno 2017 il riconoscimento delle indennità sarà subordinato alla preventiva individuazione dei dipendenti incaricati da parte delle strutture di assegnazione. Le stesse avranno cura di trasmettere alla competente Ripartizione le relative note di conferimento entro il 31 gennaio di ogni anno. Le eventuali successive variazioni dovranno essere trasmesse entro 5 giorni successivi all'adozione.

- **Compensi per la remunerazione del personale addetto alle portinerie**

Per il personale adibito alle portinerie di sedi/strutture con orario di servizio di almeno 10 ore che, per esigenze di servizio, è soggetto a turnazione e il cui orario di lavoro consiste in un'effettiva rotazione che evidenzia un'equilibrata alternanza di turni di mattina e di pomeriggio nell'ambito di una programmazione definita dal responsabile della struttura, per il disagio correlato alla tipologia del lavoro sarà corrisposto un importo annuo complessivo stimato in € 45.000 a titolo di budget, da ripartire tra il medesimo personale individuando un importo individuale massimo non superiore a € 700,00.

[Handwritten signatures and initials]

• **Straordinario**

In coerenza con quanto stabilito nell'accordo sottoscritto in data 16 settembre 2016 con il quale:

- è stato concordato "che i livelli di utilizzo dello straordinario relativi all'anno 2015 costituiscono un budget di riferimento per gli anni futuri" e "conseguentemente di ridurre per l'anno 2015 il fondo dello straordinario per € 200.000,00, da far confluire nel fondo ex art 87 del CCNL 2006/2009...",

- sono state confermate le modalità operative già adottate nell'accordo relativo al 2006, quali requisiti minimi per il riconoscimento dello straordinario,

le parti concordano fin d'ora di rivedere la complessiva disciplina di tale istituto mediante l'ulteriore razionalizzazione del monte ore destinato a far fronte alle esigenze delle strutture dell'Ateneo.

Art. 14

Norma di rinvio

Le parti condividono l'opportunità di attivare i previsti livelli di relazioni sindacali per le specifiche materie oggetto di interesse delle parti relative alla mobilità interna del personale ai sensi dell'art. 57 del CCNL 16/10/2008 ed ai criteri generali per la retribuzione di posizione del personale di cat. EP ai sensi degli artt. 75 e 76 del citato CCNL.

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. Some are clearly legible, while others are more stylized or scribbled. The initials 'LUB' are visible in the upper right of this section.

Il presente accordo disciplina i criteri di selezione per la PEO all'interno della categoria di appartenenza per gli anni 2016 (e 2017), ai sensi dell'art. 82, co 1, del CCNL sottoscritto il 16/10/2008 e del Contratto decentrato integrativo relativo agli anni 2016-2017.

Fermo restando la selettività della procedura, le progressioni economiche verranno effettuate secondo una ripartizione dei fondi disponibili proporzionale tra le diverse categorie e aree funzionali, attraverso la formazione di graduatorie distinte per categoria. Le progressioni verranno attribuite scorrendo le singole graduatorie a concorrenza della disponibilità del fondo della singola categoria.

Le risorse assegnate a ciascuna Categoria saranno ulteriormente ripartite tra le Aree funzionali in proporzione al numero di personale inquadrato nelle seguenti posizioni economiche:

ANNO 2016			
Profilo/Area	Pos. Attuale	Pos. Arrivo	Posti
Categoria B	B2	B3	
	B3	B4	
	B4	B5	
	B5	B6	
	C1	C2	
Categoria C	C2	C3	
	C3	C4	
	C4	C5	
	C5	C6	
	C6	C7	
Categoria D	D1	D2	
	D2	D3	
	D3	D4	
	D4	D5	
	D5	D6	
Categoria EP	D6	D7	
	EP1	EP2	
	EP2	EP3	
	EP3	EP4	
	EP4	EP5	
	EP5	EP6	
	EP6	EP7	

➤ **Requisiti di ammissione alle procedure selettive:**

Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti di ammissione:

- 1) essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Perugia:
 - alla data di scadenza della procedura selettiva;
 - alla data del 1° gennaio 2016.

- 2) aver maturato, alla data del 1° gennaio 2016, nello status di dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, almeno 2 (due) anni di servizio effettivo nella posizione economica di appartenenza, ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16.10.2008.

Sono considerati periodi utili, per il raggiungimento del biennio di anzianità, i seguenti periodi:

- Servizio a tempo indeterminato presso questo Ateneo;
- Servizio a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni Pubbliche (di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001)

Il riconoscimento avviene a condizione che:

- Si sia verificata continuità fra i rapporti di lavoro (ossia non vi sia stata interruzione)
- Non abbia fruito di una progressione orizzontale nel biennio precedente.

Al fine della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

➤ **Criteri generali di valutazione:**

Le parti congiuntamente concordano che la valutazione dei titoli avverrà sulla base dei criteri generali di cui all'art. 82, comma 2 del CCNL del personale del comparto Università sottoscritto in data 16/10/2008 e del CCI – per gli anni 2016-17 – tenuto conto dei seguenti indicatori ponderati:

INDICATORI	Categorie e punteggi massimi			
	B	C	D	EP
a) formazione certificata e pertinente	10	10	10	10
b) arricchimento professionale	30	30	25	15
c) qualità delle prestazioni individuali	20	20	25	25
d) anzianità di servizio	30	20	20	15 *
e) titoli culturali e professionali	10	20	20	35
TOTALE	100	100	100	100

* con valutazione del solo servizio maturato nella stessa cat. EP (ai sensi dell' art. 82 comma 3 del vigente CCNL)

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. The signatures vary in style, including some that appear to be initials or stylized names. One prominent signature on the right side is written vertically and appears to be 'per B'. Other signatures are more horizontal and some include a star symbol.

- A. **Formazione certificata e pertinente:** sarà valutata la formazione pertinente ed attinente le attività peculiari del dipendente; ad ogni corso significativo e pertinente verrà assegnato il punteggio previsto dalle rispettive fasce secondo quanto riportato nell'allegato "Indicatore A".

categoria	corsi con superamento di un esame finale*
B	2,5
C	2,0
D	2,0
EP	2,0

categoria	corsi senza esame finale
B	1,5
C	1,0
D	1,0
EP	0,5

categoria	ECDL (1,0 per ogni modulo) Certificazioni linguistiche (Livello A1 – A2 = 1,0 / Livello B1 – B2 = 1,5 / Livello C1 –C2 = 3) Altre certificazioni
B	Fino a 7
C	Fino a 5
D	Fino a 4
EP	Fino a 4

- * Il superamento dell'esame finale può essere espresso con voto, apposito giudizio o con l'attestazione del rilascio di crediti formativi, o comunque con una evidenza che ne attesti il superamento. In ogni caso non saranno valutati i corsi/esami superati nell'ambito del percorso formativo/ordinamento di un corso di studio utilizzati per il conseguimento del relativo titolo di studio.

categoria	massimale
B	10
C	10
D	10
EP	10

JUB

La valutazione di cui al presente titolo, sarà attribuita sulla base della scheda riassuntiva compilata dal candidato allegata al presente accordo

[Handwritten signatures and initials]

Indicatore "A" Procedure selettive per la progressione economica 2016
SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA FORMAZIONE PERTINENTE

dal al.....

DATI DEL DIPENDENTE	
Cognome	
Nome	
Data di Nascita	
Categoria e Posizione Economica	
Sede di Servizio	

A1 - CORSI DI FORMAZIONE CON VALUTAZIONE FINALE

Categoria	Valore x corso
B	2,5
C	2,0
D	2,0
EP	2,0

Denominazione Corso	Ente erogatore	Periodo di Svolgimento dal al	Punti (riservato alla Commissione)

Sommatoria Punteggio Parziale – A1

A2 - CORSI DI FORMAZIONE SENZA VALUTAZIONE FINALE

Categoria	Valore x corso
B	1,5
C	1,0
D	1,0
EP	0,5

Denominazione Corso	Ente erogatore	Periodo di Svolgimento dal al	Punti (riservato alla Commissione)

Sommatoria Punteggio Parziale – A2

A3 – ECDL (1,0 per ogni modulo)

Certificazioni linguistiche (Livello A1 – A2 = 1,0 / Livello B1 – B2 = 1,5 / Livello C1 – C2 = 3)

Altre certificazioni (in base alla cat. e alle altre certificazioni punteggio a carico della commissione)

Denominazione Modulo/Certificazione	Ente erogatore	Data di conseguimento	Punti (riservato alla Commissione)

(Handwritten signatures and marks)

Sommatória Punteggio Parziale – A3			
Sommatória TOTALE SCHEDA A (A1+A2+A3)			
MASSIMALI	[Cat. B - 10]	[Cat. C – 10]	[Cat. D – 10] [Cat. EP – 10]
PUNTEGGIO ASSEGNATO PER FORMAZIONE PERTINENTE			

Data: _____ Firma del Dipendente _____

Data: _____ Firma del Presidente della Commissione _____

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, located at the bottom of the page. The signatures are varied in style, including some that appear to be initials or stylized names. There are approximately 15-20 distinct marks scattered across the bottom third of the page.

b. **Arricchimento professionale** dal 01/01/2009 al 31/12/2015 derivante dall'esperienza lavorativa con esclusione di automatismi legati al decorso dell'anzianità desumibile dalla documentazione presentata dal candidato secondo l'allegato schema "Indicatore B".

Descrizione	Punteggio	Massimale
INCARICHI formalmente conferiti dall'Amministrazione e/o dai Responsabili delle strutture ai sensi artt. 75 e 91 vigente CCNL	punti 1,50 per la cat. B punti 1,50 per la cat. C punti 1,00 per la cat. D punti 1,00 per la cat. EP (i punti sono per ogni anno di incarico e/o frazione di anno espressa in 1/12)	- Cat. B e C: fino ad un massimo di punti 7,5 - Cat. D fino ad un massimo di punti 5,00 - Cat. EP fino ad un massimo di punti 5,00
Incarichi relativi alla sicurezza (antincendio e primo soccorso)	punti 1,00 per la cat. B punti 1,00 per la cat. C punti 0,75 per la cat. D punti 0,50 per la cat. EP (i punti sono per incarico)	Fino ad un massimo di punti 1,75
Incarichi SISTRI	punti 1,50 per la cat. B punti 1,50 per la cat. C punti 1,00 per la cat. D punti 1,00 per la cat. EP (i punti sono per ogni anno di incarico)	- Cat. B e C: fino ad un massimo di punti 7,5 - Cat. D fino ad un massimo di punti 5,00 - Cat. EP fino ad un massimo di punti 5,00
Partecipazione certificata a programmi/progetti di ricerca e qualsiasi altro progetto istituzionale	punti 1,00 per la cat. B punti 1,00 per la cat. C punti 0,75 per la cat. D punti 0,50 per la cat. EP (i punti sono per progetto)	- Cat. B e C: fino ad un massimo di punti 4 - Cat. D fino ad un massimo di punti 3 - Cat. EP fino ad un massimo di punti 2
Altri incarichi formalmente conferiti.	Punti 1 ognuno	Fino ad un massimo di punti 4
MASSIMALI Scheda B: Arricchimento Professionale	Cat. B	punti 30
	Cat. C	Punti 30
	Cat. D	punti 25
	Cat. EP	punti 15

Non verranno valutati:

- gli incarichi nell'ambito nelle attività di: sorveglianza/vigilanza, antifumo e rilancio allarmi;
- la titolarità di carica elettiva, tra cui la rappresentanza in organi di Governo e Collegiali d'Ateneo;
- incarichi di componente di commissioni di concorso;
- incarichi di componente di commissioni e seggi elettorali per le elezioni degli Organi di Ateneo;

Il calcolo dei punteggi verrà fatta sulla base della Scheda di valutazione "Indicatore B", compilata e firmata dal candidato.

SCHEDA DI VALUTAZIONE Arricchimento professionale

dal al.....

DATI DEL DIPENDENTE	
Cognome	
Nome	
Data di Nascita	
Categoria e Posizione Economica	
Sede di Servizio	

B1 - Incarichi di responsabilità ai sensi artt. 75 e 91 vigente CCNL

Punti per ogni anno di incarico	INCARICO	Punti (riservato alla Commissione)
punti 1,50 per la cat. B punti 1,50 per la cat. C punti 1,00 per la cat. D punti 1,00 per la cat. EP (i punti sono per ogni anno di incarico e/o frazione di anno espressa in 1/12)	1-	
	2-	
	3-	
	4-	
Sommatore Punteggio Parziale – B1		

B2 - Incarichi relativi alla sicurezza (antincendio e primo soccorso)

Punti per incarico	INCARICO	Punti (riservato alla Commissione)
punti 1,00 per la cat. B punti 1,00 per la cat. C punti 0,75 per la cat. D punti 0,50 per la cat. EP (i punti sono per incarico)	1-	
	2-	
	3-	
	4-	
Sommatore Punteggio Parziale – B2		

B3 - SISTRI

Punti per ogni anno di incarico	INCARICO	Punti (riservato alla Commissione)
punti 1,50 per la cat. B punti 1,50 per la cat. C punti 1,00 per la cat. D punti 1,00 per la cat. EP (i punti sono per ogni anno di incarico)	1-	
Sommatore Punteggio Parziale – B3		

B4 Partecipazione certificata a programmi/progetti di ricerca e qualsiasi altro progetto

Punti per gruppo	INCARICO	Punti (riservato alla Commissione)
punti 1,00 per la cat. B punti 1,00 per la cat. C punti 0,75 per la cat. D punti 0,50 per la cat. EP (i punti sono per progetto)	1-	
	2-	
	3-	
	4-	

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

UNIVERSITA' DEGLI STUDI PERUGIA

Sommatoria Punteggio Parziale – B4		
B5 Altri incarichi miglioramento e accrescimento della qualità e quantità dei servizi offerti oppure finalizzati alla razionalizzazione dei flussi e dei processi amministrativi.		
Punti per incarico	Incarico	Punti (riservato alla Commissione)
1 punto per incarico fino ad un massimo di 4 punti	1-	
	2-	
	3-	
	4-	
Sommatoria Punteggio Parziale – B5		
Sommatoria TOTALE B (B1/B5)		
MASSIMALI	[Cat. B – 30] [Cat.C – 30] [Cat. D – 25] [Cat. EP – 15]	
PUNTEGGIO ASSEGNATO PER ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE		

Data: _____ Firma del Dipendente _____

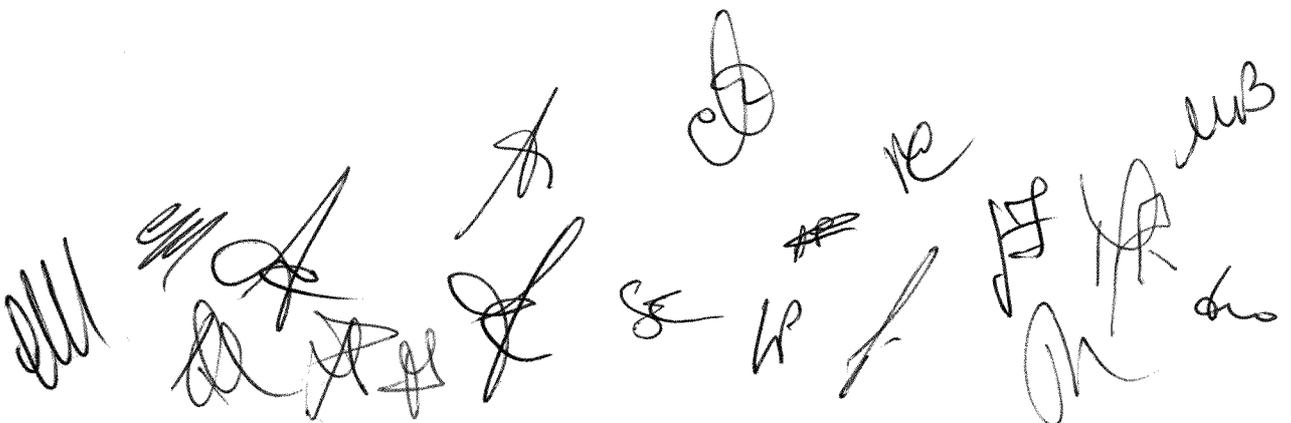
Data: _____ Firma del Presidente della Commissione _____

A collection of approximately 15 handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom half of the page. Some are clearly legible, while others are more stylized or scribbled.

C. **Qualità della prestazione individuale:** valutata con riferimento alla prestazione resa dal dipendente nell'anno 2015 con particolare riguardo alla capacità di proporre soluzioni innovative, al grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, all'attenzione alle esigenze dell'utenza, alla responsabilità nella soluzione di problemi.

La valutazione deve essere fatta dal Direttore/Dirigente della struttura di assegnazione del dipendente al 31/12/2015. Laddove il suddetto responsabile non risulti più in servizio presso l'Ateneo, la valutazione sarà operata dal Direttore/Dirigente responsabile della struttura ove presta servizio il dipendente alla data di emanazione del bando, sentito il precedente.

Qualità della prestazione individuale	
categoria	massimale
B	20
C	20
D	25
EP	25

A collection of approximately 15 handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom half of the page. The signatures vary in style, from simple initials to more complex, cursive names.

Indicatore "C"

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

DATI DEL DIPENDENTE	
Cognome	
Nome	
Data di Nascita	
Categoria e Posizione Economica	
Sede di Servizio	

Valutazione della Qualità delle Prestazioni Individuali				
Categoria	B (max 20 punti)	C (max 20 punti)	D (max 25 Punti)	EP (max 25 punti)
Capacità di proporre soluzioni innovative	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punti	<input type="checkbox"/> 1 punti
	<input type="checkbox"/> 2 punti			
	<input type="checkbox"/> 3 punti			
	<input type="checkbox"/> 4 punti			
	-----	-----	<input type="checkbox"/> 5 punti	<input type="checkbox"/> 5 punti
Grado di coinvolgimento nei processi lavorativi	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punti	<input type="checkbox"/> 1 punti
	<input type="checkbox"/> 2 punti			
	<input type="checkbox"/> 3 punti			
	<input type="checkbox"/> 4 punti			
	-----	-----	<input type="checkbox"/> 5 punti	<input type="checkbox"/> 5 punti
Attenzione alle esigenze dell'utenza	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punti	<input type="checkbox"/> 1 punti
	<input type="checkbox"/> 2 punti			
	<input type="checkbox"/> 3 punti			
	<input type="checkbox"/> 4 punti			
	-----	-----	<input type="checkbox"/> 5 punti	<input type="checkbox"/> 5 punti
Impegno nella soluzione di problemi	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punti	<input type="checkbox"/> 1 punti
	<input type="checkbox"/> 2 punti			
	<input type="checkbox"/> 3 punti			
	<input type="checkbox"/> 4 punti			
	-----	-----	<input type="checkbox"/> 5 punti	<input type="checkbox"/> 5 punti
Responsabilità nell'espletamento delle mansioni	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 1 punti	<input type="checkbox"/> 1 punti
	<input type="checkbox"/> 2 punti			
	<input type="checkbox"/> 3 punti			
	<input type="checkbox"/> 4 punti			
	-----	-----	<input type="checkbox"/> 5 punti	<input type="checkbox"/> 5 punti
VALUTAZIONE CONCLUSIVA				

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA (firma) _____

Il Dipendente (firma per presa visione) _____

Luogo e data _____

(NOTA 1) il Responsabile della Struttura che rilascia la presente dichiarazione è tenuto a barrare con una X il numero corrispondente al grado di valutazione attribuito.

[Handwritten signatures and initials]

d. **Anzianità di servizio:** anzianità complessiva di servizio effettivo maturato alla data del 31/12/2015 senza essere incorsi negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado. Nell'anzianità complessiva di servizio verrà valutato anche il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Ateneo o presso altre amministrazioni pubbliche. Sarà attribuito un valore desunto dal calcolo degli anni di anzianità con i seguenti parametri, fino al massimo del punteggio previsto per ciascuna categoria:

Anzianità di servizio		
Punti per ogni anno o frazione di anno superiore a 3 mesi		
Categoria	Valore/anno	massimale
B	0,75	30
C	0,50	20
D	0,50	20
EP	0,95	15 *

* con valutazione del solo servizio maturato nella stessa cat. EP (ai sensi dell' art. 82 comma 3 del vigente CCNL)

Il calcolo della anzianità sarà predisposto dall'Amministrazione sulla base dei valori ponderati espressi in tabella.

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. The signatures vary in style, with some being more legible and others being highly stylized or scribbled.

E. Titoli culturali e professionali conseguiti sino alla data del 31/12/2015.

Nell'ambito del presente criterio saranno valutati:

- la docenza in convegni, seminari di studio, corsi di formazione attinenti all'attività svolta;
- le abilitazioni professionali attinenti al lavoro effettivamente svolto;
- le pubblicazioni attinenti all'attività svolta;
- i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria.

- **DOCENZA** in convegni, seminari di studio, corsi di formazione attinenti all'attività svolta

1 punto per ogni docenza

- **ABILITAZIONE PROFESSIONALE e/o attestati di qualificazione** professionale attinenti al lavoro effettivamente svolto

1 punto cadauna

- **PUBBLICAZIONI** attinenti all'attività svolta

1 punto per ogni pubblicazione quale autore/coautore di libro

0,50 punti per ogni pubblicazione quale autore/coautore di articolo su rivista

0,25 punti per ogni pubblicazione quale autore/coautore di capitolo di libro

0,10 Altro (poster, abstracts, cataloghi, guide etc)

- **TITOLI DI STUDIO ULTERIORI** rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria

categoria	massimale
B	10
C	20
D	20
EP	35

A collection of approximately 15 handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. Some are clearly legible, while others are more stylized or scribbled.

Indicatore "E"

Scheda di presentazione dei Titoli culturali e professionali

conseguiti sino alla data del 31/12/2015

DATI DEL DIPENDENTE	
Cognome	
Nome	
Data di Nascita	
Categoria e Posizione Economica	
Sede di Servizio	

Titoli culturali e professionali	Cat B (max 10 punti)		Cat C (max 20 punti)		Cat D (max 20 punti)		Cat EP (max 35 punti)	
	n° titoli	punti	n° titoli	punti	n° titoli	punti	n° titoli	punti
DOCENZA in convegni, seminari di studio, corsi di formazione attinenti all'attività svolta 1 punto per ogni docenza	max 2 punti		max 3 punti		max 3 punti		max 10 punti	
	1- 2-		1- 2- 3-		1- 2- 3-		1- 2- 3- 4- 5- 6- 7- 8- 9- 10-	
ABILITAZIONI PROFESSIONALE e/o attestati di qualificazione professionale attinenti al lavoro effettivamente svolto 1 punto cadauna	max 1 punti		max 3 punti		max 3 punti		max 6 punti	
	1-		1- 2- 3-		1- 2- 3-		1- 2- 3- 4- 5- 6-	
PUBBLICAZIONI attinenti all'attività svolta 1 punto per ogni pubblicazione quale autore/coautore di libro 0,50 punti per ogni pubblicazione quale autore/coautore di articolo su rivista 0,25 punti per ogni pubblicazione quale autore/coautore di capitolo di libro 0,10 Altro (poster, abstracts, cataloghi, guide etc)	max 3 punti		max 5 punti		max 5 punti		max 10 punti	
	1- 2- 3-		1- 2- 3- 4- 5-		1- 2- 3- 4- 5-		1- 2- 3- 4- 5- 6- 7- 8- 9- 10-	
TITOLI DI STUDIO ULTERIORI rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria	max 4 punti		max 9 punti		max 9 punti		max 9 punti	
	Diploma II° 1 punto		Laurea 3 punti		Abilitazione/Specializzazione/Master 6 punti		Seconda laurea/Dottorato 3 punti	
	Laurea 3 punti		Abilitazione/Specializzazione/Master 6 punti		Seconda laurea/Dottorato 3 punti		Seconda Abilitazione/Specializzazione/Master 6 punti	

TOTALE				
--------	--	--	--	--

Non verranno valutati i ringraziamenti

Luogo e data _____ Firma del Candidato _____

Le domande saranno valutate da apposita Commissione che procederà ad assegnare i punteggi secondo i criteri sopra indicati.

A parità di punteggio verrà inquadrato il personale avente maggiore anzianità di servizio nella posizione economica inferiore, e in caso di ulteriore parità, minore età anagrafica.

In ottemperanza all'art. 81, comma 3 del CCNL 16.10.08 il dipendente può, nei 15 giorni successivi alla sottoscrizione per presa visione della scheda di valutazione, formulare le proprie osservazioni al valutatore.

A collection of approximately ten handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the bottom of the page. The signatures vary in style, from simple initials to more complex, cursive names.

DICHIARAZIONE A VERBALE ALLEGATA AL CCI 2016/2017

Oggetto: **Compensi per la remunerazione di compiti che comportano oneri, rischi e disagi: personale addetto alla cura e governo degli animali e delle serre che effettua turni domenicali e/o festivi e personale adibito alle portinerie**

La CISL Università e la sottoscritta RSU, nel ribadire il giudizio negativo su alcuni aspetti del CCI 2016/2017 sui quali aveva avanzato perplessità e formulato precise proposte alternative, ritiene di sottoscrivere in data odierna il presente contratto integrativo al fine di non pregiudicare, *in primis*, l'attivazione dei meccanismi selettivi per la progressione economica orizzontale con decorrenza 1 gennaio 2016.

Tuttavia ribadisce:

a) **di non condividere** la proposta avanzata dall'Amministrazione in ordine alla differenziazione dei criteri e delle modalità per la quantificazione dell'indennità da corrispondere al personale addetto alla cura e governo degli animali in servizio presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria ed il Centro Servizi per la ricerca pre-clinica ed il personale addetto alla cura delle serre nonché alla cura e governo degli animali in gestione al Dipartimento di Scienze Agrarie che effettua turni domenicali e/o festivi di cui all'art. 6 comma 1, lett. b) e c).

La CISL Università ritiene illegittima e, quindi, non condivisibile tale differenziazione poiché ritiene che la *ratio* di tale indennità sia solo ed esclusivamente quella di remunerare/indennizzare il personale per il lavoro prestato la domenica e/o in altri giorni festivi a prescindere da ulteriori variabili per le quali, peraltro, il contratto integrativo prevede indennità di disagio fortemente differenziate (vedi a questo proposito art. 6, comma 1, lett. d) e e).

A fronte della riduzione, per l'anno 2016, delle risorse a disposizione a tal fine, la CISL Università ha proposto, nella seduta di contrattazione integrativa del 7 settembre 2016, quanto segue: al personale addetto alla cura e governo degli animali e delle serre che effettua turni domenicali e/o festivi sarà corrisposta una indennità pari a:

- 40,00 euro per la prima ora intera;
- 15,00 euro per le successive ore intere lavorative fino a cinque ore;

b) **di non condividere** il rifiuto opposto, senza giustificate motivazioni, alla proposta formulata dalla CISL Università nella seduta di contrattazione integrativa del 23 settembre 2016 in ordine ai criteri e alle modalità per il riconoscimento dell'indennità

al personale adibito alle portinerie che per esigenze di apertura e di chiusura delle strutture, ha effettuato turni continuativi o spezzati.

A fronte della riduzione, per l'anno 2016, delle risorse a disposizione a tal fine, la CISL Università ha proposto quanto segue:

- Mantenimento dell'indennità pari a 12,00 euro per ciascun turno;
- A ciascuna unità di personale adibito alla portineria che abbia effettuato turni continuativi o spezzati dal 1 gennaio 2016 tale indennità sarà corrisposta per un massimo di due turni a settimana.

Perugia, 10 ottobre 2016

La Segreteria CISL Università

Luigi Fabiani



Le RSU

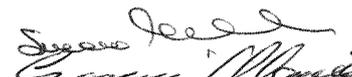
Letizia Pietrolata



Beatrice Massucci

Maurizia Perugini

Simona Fortunelli



Maurizio Giannoni



Carlo Montanari

