

## Studenti e studentesse con disabilità e/o DSA – Informazioni e indicazioni per docenti

1. Gli studenti e le studentesse con **disabilità certificata**<sup>1</sup> hanno diritto, ai sensi della legge n. 104 del 1992 (art. 16) a “svolgere gli esami universitari con l’uso degli ausili loro necessari”, quindi con un “**trattamento individualizzato**” da stabilire “previa intesa col docente della materia”, favorita dal/dalla referente di Dipartimento<sup>2</sup>.

2. Gli **studenti e le studentesse con DSA certificati**<sup>3</sup> hanno diritto (ai sensi della l. n. 170 del 2010 e delle Linee-guida del 2011<sup>4</sup>) ad usufruire di **provvedimenti compensativi e dispensativi di flessibilità didattica e valutazione personalizzata** (si vedano le “misure dispensative” e gli “strumenti compensativi” in <https://www.unipg.it/disabilita-e-dsa/studenti-con-dsa>), da **concordare caso per caso tra docente e studente/studentessa**, con la mediazione del/della referente di dipartimento e l’aiuto del Servizio di supporto di Ateneo, il Servizio FOCUS Pedagogico-didattico e il Laboratorio di tecnologie inclusive InL@b<sup>5</sup>.

3. Si invitano le docenti e i docenti a prendere visione delle “**Linee-guida per i Docenti dell’Ateneo sui DSA**” in [https://www.unipg.it/files/pagine/1223/dsa\\_linee\\_guida\\_per\\_i\\_docenti\\_dellateneo.pdf](https://www.unipg.it/files/pagine/1223/dsa_linee_guida_per_i_docenti_dellateneo.pdf)

4. Le docenti e i docenti **NON devono chiedere certificati di disabilità o DSA** agli studenti e alle studentesse con disabilità e/o con DSA, né valutare o conservare la documentazione che gli studenti/le studentesse eventualmente inviino loro via mail; è opportuno in questi casi ricordare allo studente o alla

---

<sup>1</sup> Gli studenti disabili o DSA che intendono avvalersi delle misure previste per legge devono presentare il loro certificato agli uffici competenti di ateneo (Servizio di supporto disabilità/Servizio di supporto DSA, <https://www.unipg.it/disabilita-e-dsa>).

L’elenco aggiornato degli studenti con disabilità/DSA certificati è trasmesso dal Servizio di Ateneo ogni anno (indicativamente a fine ottobre e a fine marzo) al referente di Dipartimento.

<sup>2</sup> La normativa italiana di riferimento è reperibile in <https://www.unipg.it/disabilita-e-dsa/studenti-con-disabilita>; il “Regolamento di Ateneo per l’inclusione e il diritto allo studio degli studenti con disabilità e/o DSA” in: <https://www.unipg.it/files/statuto-regolamenti/regolamenti/reg-inclusione-diritto-studio-studenti-disabilita-dsa.pdf>

<sup>3</sup> Vedi nota 1. I DSA (*Disturbi Specifici dell’Apprendimento*) sono dislessia, discalculia, disgrafia, disortografia.

<sup>4</sup> **Legge 8 ottobre 2010, n. 170**, “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”; “**Linee guida per il diritto allo studio** degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento” (MIUR) del 12 luglio 2011. V. <https://www.miur.gov.it/dsa>

<sup>5</sup> Sito web Focus: <https://www.unipg.it/servizi/counseling-psicologico-e-pedagogico-didattico>  
InL@b: <https://www.unipg.it/servizi/counseling-inl-b-laboratorio-di-tecnologie-inclusive>

studentessa che il certificato va presentato solo agli uffici competenti di Ateneo (v. <https://www.unipg.it/disabilita-e-dsa>). Le docenti e i docenti possono inoltre invitare lo studente/la studentessa a rivolgersi al/alla referente di Dipartimento, se non lo ha già fatto.

6. È necessario che il/la docente, **prima di accordare trattamenti individualizzati o corrispondere ad altre richieste di studenti o studentesse con disabilità e/o DSA**, si rivolga al/alla referente di Dipartimento, anzitutto per chiedere conferma che lo studente/la studentessa abbia presentato la certificazione necessaria per usufruire delle misure previste per legge, e inoltre per farsi aiutare, con l'eventuale ulteriore supporto dei servizi di Ateneo, ad individuare il trattamento individualizzato e i provvedimenti dispensativi e compensativi più adeguati.

7. Se lo studente/la studentessa chiede di avvalersi, durante l'esame, di mappe concettuali, schemi, parole chiave o formulari, il/la docente può esigere di prenderne visione in anticipo. Lo stesso/la stessa può avvalersi del supporto del Servizio *FOCUS* pedagogico-didattico per valutare insieme l'adeguatezza dello strumento richiesto<sup>6</sup>.

8. I/le docenti che riscontrino disagio o difficoltà psicologiche negli studenti e nelle studentesse con DSA e/o disabilità con cui entrano in relazione, possono informarli/le della possibilità di rivolgersi al Servizio *FOCUS* di consulenza psicologica (accessibile comunque da tutti)<sup>7</sup>.

9. Alcuni studenti e studentesse con disabilità grave sono affiancati da **tutor specializzati**, che possono contattare i/le docenti per aiutare lo studente o la studentessa a esprimere le sue esigenze e chiedere un trattamento individualizzato per la prova d'esame. Altri studenti e studentesse, con disabilità e/o con DSA, sono affiancati da **tutor alla pari**, che possono parimenti contattare i/le docenti per favorire la comunicazione dei bisogni e l'individuazione dei provvedimenti più idonei.

10. Le misure e gli strumenti di supporto di cui gli studenti e le studentesse con disabilità e/o DSA usufruiscono devono essere orientati al raggiungimento degli stessi obiettivi formativi previsti per gli altri studenti e le altre studentesse.

Dicembre 2020

---

<sup>6</sup> E-mail: [servizio.focus.studio@unipg.it](mailto:servizio.focus.studio@unipg.it)

<sup>7</sup> E-mail: [servizio.focus.psi@unipg.it](mailto:servizio.focus.psi@unipg.it)

---

## Strumenti compensativi (DSA)

---

L'Università si impegna a supportare i propri studenti con DSA con specifici strumenti compensativi, come previsti da normativa vigente, previa consultazione con i docenti e il Servizio di Supporto.

- registratore digitale
- PC con correttore ortografico
- testi in formato digitale
- programmi di sintesi vocale;
- la presenza di tutor con funzione di lettore, nel caso in cui non sia possibile fornire materiali d'esame in formato digitale
- calcolatrice
- tabelle e formulari
- mappe concettuali
- materiali didattici in formati accessibili (presentazioni, dispense, eserciziari), forniti se necessario in anticipo sulle lezioni
- altri strumenti tecnologici di facilitazione nella fase di studio e di esame

---

## Misure dispensative (DSA)

---

L'Università si impegna a supportare i propri studenti con DSA con specifiche misure dispensative, previa consultazione con i docenti e il Servizio di Supporto.

- considerare la possibilità di suddividere la materia d'esame in più prove parziali
- privilegiare verifiche orali piuttosto che scritte, tenendo conto anche del profilo individuale di abilità
- laddove l'esame scritto venga ritenuto indispensabile, verificare se il formato scelto (ad es. test a scelta multipla, o a risposta chiusa, ecc.), rappresenti un ostacolo e se possa essere sostituito da altre forme di valutazione scritta
- sempre con riferimento alle prove scritte, prevedere alternativamente la riduzione quantitativa, ma non qualitativa, della prova stessa, oppure la concessione di tempo supplementare, fino a un massimo del 30%, per lo svolgimento della prova
- considerare nella valutazione i contenuti piuttosto che la forma e l'ortografia

---

## Test di idoneità linguistica presso il CLA (disabilità/DSA)

---

Lo studente con disabilità e/o DSA può fare richiesta di strumenti compensativi e/o misure dispensative per sostenere i test d'idoneità linguistica presso il CLA.

Lo studente interessato, dopo aver completato l'iscrizione tramite la Piattaforma Test del CLA all'indirizzo <http://www.cla.unipg.it/i-test/prenotazione-test>, prende un appuntamento con il servizio FOCUS Pedagogico-didattico tramite mail a [servizio.focus.studio@unipg.it](mailto:servizio.focus.studio@unipg.it) per la rilevazione dei bisogni e la compilazione di un'apposita Scheda con il supporto del personale addetto, **entro i 20 giorni che precedono la prova d'esame**. Il Servizio FOCUS provvederà all'invio della scheda al CLA tramite mail istituzionale del servizio.

---

**Gestione delle richieste di suddivisione dell'esame in più prove parziali (disabilità/DSA) agg. gennaio 2021**

---

Lo/la studente/essa con disabilità e/o DSA certificata può fare richiesta di suddivisione dell'esame in più prove parziali.

La/il docente dell'esame in questione valuta la compatibilità della richiesta con le modalità di svolgimento dell'esame e in caso di accoglimento della richiesta procede con l'inserimento nel SOL, anche per un solo studente/essa, di una "prova parziale" o di una "prova parziale con pubblicazione" mettendo il flag sulla voce "appello riservato al docente". La/il docente poi dovrà inserire nella lista iscritti il numero di matricola degli studenti/esse che hanno richiesto la suddivisione dell'esame in più parti. Se la prova si configura come "orale" verrà creata l'aula virtuale, il cui link potrà essere ritrovato nella "ricerca rapida link per ESAMI online Teams" o che per facilità si consiglia di inviare per e-mail agli studenti/esse interessati/e. Trattandosi di un'aula pubblica tutti possono entrare come pubblico ma la prova potrà essere sostenuta solo da coloro che sono stati iscritti dal/la docente. La prova parziale non prevede verbalizzazione. Coloro che hanno sostenuto la prova parziale con successo dovranno poi sostenere la parte conclusiva dell'esame in uno degli appelli ufficiali, anche dopo tutti gli altri studenti/esse. In tale appello si effettuerà la verbalizzazione dell'esame.

Nel caso in cui la richiesta di suddivisione dell'esame in più prove venga inoltrata da studenti/esse con disabilità e/o DSA non certificata, ma che comunque manifestano particolari necessità meritevoli di attenzione, sarà possibile aprire una "prova parziale" o una "prova parziale con pubblicazione" ma senza il flag "appello riservato al docente", in quanto la prova dovrà necessariamente essere aperta a tutti gli studenti/esse non potendo in questo caso consentire prove individualizzate.