

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

(Art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a:

cognome .....VETTORI..... nome .....VERONICA.....

nato/a a ..... il 28/02/1973 , residente in .....

via ..... , in relazione all'incarico dirigenziale di ..RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE DEL PERSONALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA..... , conferito per il periodo dal ....1/09/2016..... al ....31/08/2019..... ,

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettere c), d), e), del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33,

**Sez. 1****COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELL'INCARICO**

(Art. 14, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 33/2013)

 di percepire i seguenti compensi connessi all'assunzione dell'incarico:

DESCRIZIONE <sup>1</sup>	IMPORTO
Da settembre a dicembre 2016 (import o.c.e.)	€ 28.810.82

 di non percepire compensi connessi all'assunzione dell'incarico.**NOTE**

1. Descrivere la connessione esistente tra il compenso e l'incarico assunto.

**Sez. 2****IMPORTI DI VIAGGI DI SERVIZIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI**

(Art. 14, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 33/2013)

 di avere effettuato i seguenti viaggi di servizio e/o missioni:

DESCRIZIONE <sup>1</sup>	PERIODO <sup>2</sup>	IMPORTO
Bologna – CORSO "I fondi 2016-2017 per la contrattazione integrativa delle Università" -	28/09/2016	€ 74,00

<b>IMPORTI DI VIAGGI DI SERVIZIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI</b>		
<i>(Art. 14, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 33/2013)</i>		
publiformez		

di non avere effettuato viaggi di servizio e/o missioni.

NOTE
.....
.....

1. Indicare il viaggio di servizio o la missione.  
 2. Indicare la data di inizio e di fine del viaggio di servizio o della missione.

**Sez. 3**

<b>DATI RELATIVI ALL'ASSUNZIONE DI ALTRI INCARICHI, PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI</b>			
<i>(Art. 14, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 33/2013)</i>			
<input type="checkbox"/> di avere assunto i seguenti incarichi:			
DESCRIZIONE <sup>1</sup>	ENTE	PERIODO <sup>2</sup>	IMPORTO

di non avere assunto altri incarichi.

NOTE
.....
.....

1. Indicare l'incarico assunto.  
 2. Indicare la data di inizio e di fine dell'incarico.

**Sez. 4**

<b>ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E RELATIVI COMPENSI</b>			
<i>(Art. 14, comma 1, lettera e) del d.lgs. n. 33/2013)</i>			
<input type="checkbox"/> di avere assunto i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:			
DESCRIZIONE <sup>1</sup>	ENTE	PERIODO <sup>2</sup>	IMPORTO

di non avere assunto altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

NOTE

**ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E RELATIVI COMPENSI***(Art. 14, comma 1, lettera e) del d.lgs. n. 33/2013)*

.....
.....

1. Indicare l'incarico assunto.

2. Indicare la data di inizio e di fine dell'incarico.

**Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione concernente i dati oggetto della presente dichiarazione.**

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali nelle quali incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

luogo e data

PERUGIA, 20/12/2016

IL DICHIARANTE

... 