

ALLEGATO 9 al PTTI 2014-2016 – RIPARTIZIONE TECNICA								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	STRUTTURA RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	EVENTUALI AZIONI/MISURE PER DARE ATTUAZIONE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	TEMPISTICA	EVENTUALE REFERENTE PER LA TRASPARENZA DI STRUTTURA	
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale (Coordinamento Area Legale e Contratti)		30-ott-14		
		Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		30-ott-14		
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del d.l. n. 69/2013)	A valle dell'emanazione del decreto di determinazione delle modalità di applicazione (Tutte le Ripartizioni e le Aree sotto la Direzione Generale)		30-ott-14		
	Tipologie di procedimento		Per ciascuna tipologia di procedimento:	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale				
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		30-set-14		

ALLEGATO 9 al PTTI 2014-2016 – RIPARTIZIONE TECNICA								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	STRUTTURA RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	EVENTUALI AZIONI/MISURE PER DARE ATTUAZIONE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	TEMPISTICA	EVENTUALE REFERENTE PER LA TRASPARENZA DI STRUTTURA	
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tutte le Ripartizioni e Area Legale e contratti		30-ott-14		
			Per ciascuno dei provvedimenti:	Tutte le Ripartizioni e Area Legale e contratti				
Controlli sulle imprese		Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Area Legale e contratti e Ripartizione Tecnica		30-ott-14		
		Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Area Legale e contratti e Ripartizione Tecnica		30-ott-14		
		Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		30-ott-14		
		Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		30-ott-14		
			Per ciascuno:	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente		
			1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente		
		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente			

ALLEGATO 9 al PTTI 2014-2016 – RIPARTIZIONE TECNICA							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo provvedimenti	Contenuti dell'obbligo	STRUTTURA RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	EVENTUALI AZIONI/MISURE PER DARE ATTUAZIONE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	TEMPISTICA	EVENTUALE REFERENTE PER LA TRASPARENZA DI STRUTTURA
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	finali)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente	
		(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente	
			5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente	
			6) link al progetto selezionato	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente	
			7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente	
			Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale		non pertinente	
			Albo dei beneficiari	Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione generale (coordinamento Ripartizione Gestione risorse finanziarie)		non pertinente
Servizi erogati	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Tutte le Ripartizioni e Aree sotto la Direzione Generale		30-ott-14	
		Documenti di programmazione e	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Ripartizione Tecnica		30-ott-14	
		Linee guida per la valutazione	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Ripartizione Tecnica		non pertinente	

ALLEGATO 9 al PTTI 2014-2016 – RIPARTIZIONE TECNICA								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	STRUTTURA RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	EVENTUALI AZIONI/MISURE PER DARE ATTUAZIONE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	TEMPISTICA	EVENTUALE REFERENTE PER LA TRASPARENZA DI STRUTTURA	
Opere pubbliche		Relazioni annuali	Relazioni annuali	Ripartizione Tecnica		non pertinente		
		Altri documenti	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Ripartizione Tecnica		non pertinente		

ALLEGATO 9 al PTTI 2014-2016 – RIPARTIZIONE TECNICA								
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	STRUTTURA RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	EVENTUALI AZIONI/MISURE PER DARE ATTUAZIONE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	TEMPISTICA	EVENTUALE REFERENTE PER LA TRASPARENZA DI STRUTTURA	
		Tempi e costi di realizzazione	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Ripartizione Tecnica		30-ott-14		
		(da pubblicare in tabelle)	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche completate	Ripartizione Tecnica		30-ott-14		
Informazioni ambientali		Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Ripartizione Tecnica				
		Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Ripartizione Tecnica		non pertinente		
		Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Ripartizione Tecnica		non pertinente		
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Ripartizione Tecnica		non pertinente		
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Ripartizione Tecnica		non pertinente		
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Ripartizione Tecnica		non pertinente		

ALLEGATO 9 al PTTI 2014-2016 – RIPARTIZIONE TECNICA							
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	STRUTTURA RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	EVENTUALI AZIONI/MISURE PER DARE ATTUAZIONE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE	TEMPISTICA	EVENTUALE REFERENTE PER LA TRASPARENZA DI STRUTTURA
		Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Ripartizione Tecnica		non pertinente	
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Ripartizione Tecnica		non pertinente	
Interventi straordinari e di emergenza		Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Ripartizione Tecnica		non pertinente	
Altri contenuti - Dati ulteriori		legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Tutte le Ripartizioni e le Aree sotto la Direzione Generale		non pertinente	