

ESTRATTO

VERBALE n. 10 del Consiglio di Amministrazione
Adunanza ordinaria del 15 luglio 2015

L'anno duemilaquindici, il giorno quindici del mese di luglio alle ore 14:30 presso una sala di Palazzo Bernabei di Assisi, a seguito di convocazione con nota rettorale in data 09.07.2015 prot. n. 34219 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Amministrazione per trattare il seguente ordine del giorno:

omissis

3. Riaccertamento residui attivi e passivi - Esercizio finanziario 2014;

omissis

Presiede la seduta il Magnifico Rettore, Prof. Franco MORICONI.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, in forza del D.R. n. 1749 del 19.9.2012, la Dott.ssa Alessandra DE NUNZIO, Responsabile dell'Area Supporto Organi Collegiali, Performance, Qualità, coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella FRATINI, Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali.

Partecipa ai lavori senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto, il Direttore Generale Dott. Dante DE PAOLIS.

Sono presenti il Pro Rettore vicario, Prof. Fabrizio FIGORILLI e il Prof. Alessandro MONTRONE, Delegato del Rettore per il settore Bilancio e risorse finanziarie.

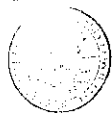
Il Presidente, con il supporto del Segretario verbalizzante, verifica il *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta in conformità all'art. 56, comma 1, dello Statuto.

I componenti dell'Organo sono pari a 10.

Risultano presenti:

- il Prof. Franco COTANA, componente interno rappresentante Area "Agraria, Veterinaria e Ingegneria"
- il Prof. Fausto ELISEI, componente interno rappresentante Area "Scienze e Farmacia",
- il Prof. Pierluigi DADDI, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza",
- il Prof. Gianluca GRASSIGLI, componente interno rappresentante Area "Lettere e Scienze della Formazione";

Conferma all'originale
RESPONSABILE
(Dott.ssa Antonella Fratini)



- il Dott. Mauro AGOSTINI, componente esterno,
- il Sig. Oliver Maria PASCOLETTI, rappresentante degli studenti.

Il Sig. Alessandro PISELLO, rappresentante degli studenti, non partecipa alla seduta in quanto decaduto dalla carica di Consigliere di Amministrazione per perdita dello status di studente ai sensi dell'art. 23, comma 3, dello Statuto e dell'art. 67 del Regolamento Generale di Ateneo, a seguito di conseguimento della laurea il giorno 10 luglio 2015.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta ovvero di 7 Consiglieri su 10 componenti l'Organo, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Risultano assenti giustificati il Prof. Annibale DONINI, componente interno rappresentante Area "Medicina" e il Dott. Massimo BUGATTI, componente esterno.

^^^

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta.

Sono presenti altresì in sala su invito del Presidente:

- relativamente alla trattazione del punto n. 2) all'ordine del giorno, per un aggiornamento sullo stato di avanzamento del Fondo immobiliare Comparto di Monteluce, il Prof. Loris Maria Nadotti, Delegato del Rettore per il settore brevetti, innovazione e trasferimento tecnologico;
- relativamente alla trattazione dei punti nn. 3), 4) e 5) all'ordine del giorno, per un eventuale supporto di carattere tecnico, la Dott.ssa Tiziana Bonaceto Dirigente della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie, il Dott. Giuliano ANTONINI, Responsabile dell'Area Bilanci, Contabilità finanziaria e fiscale, la Dott.ssa Edith NICOZIANI, Responsabile dell'Ufficio Bilancio Unico di Ateneo;
- relativamente alla trattazione dei punti nn. 7), 8), 9), 9 bis), 9 ter), 9 quater) e 25) all'ordine del giorno, per fornire chiarimenti di carattere tecnico, l'Ing. Fabio PISCINI, Dirigente della Ripartizione tecnica, il Dott. Paolo MUGNAIOLI, Responsabile dell'Area Gestione, Sicurezza e Servizio calore e il dott. Federico CIANETTI Responsabile dell'Area Amministrativa, Ambiente e Patrimonio.



Per copia conforme all'originale
IL PRESIDENTE
(Dott. ssa [redacted])

O.d.G. n. 3) Oggetto: Riaccertamento residui attivi e passivi - Esercizio finanziario 2014.

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Ufficio istruttore: Area Bilancio unico di Ateneo, coordinamento e controllo dei Centri Istituzionali e dei Centri di Servizio, Contabilità e Fiscale - Ufficio Bilancio unico di Ateneo

IL PRESIDENTE

Vista la delibera n. 3 del 26 settembre 2013 del Consiglio di Amministrazione, con cui è stata posticipata al 1° gennaio 2015 l'adozione della contabilità economico patrimoniale e si è confermata l'adozione dal 1° gennaio 2014 del bilancio unico di Ateneo;

Considerata la delibera assunta dal Cda nella seduta del 17 dicembre 2013, con la quale è stato disposto di adottare una normativa che avrebbe consentito all'Ateneo e alle proprie Strutture di gestire in contabilità finanziaria il Bilancio Unico d'Ateneo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2014 con il Regolamento di Contabilità in vigore fino al 31/12/2013, facendo slittare l'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Contabilità al 1° gennaio 2015;

Visti gli articoli 38 e 39 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia in vigore fino al 31/12/2014 che pongono l'obbligo a carico della Ripartizione Finanziaria, di procedere annualmente ad una attenta analisi dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quelli di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;

Preso atto della ricognizione richiesta ai Centri Gestionali (Dipartimenti, Centri e Ripartizioni) sulle registrazioni contabili di rispettiva competenza, anche al fine di valutare il permanere o meno delle ragioni dei crediti e debiti;

Visto il DDA n.1174 del 16/12/2009 con il quale, nel rispetto delle suddette norme regolamentali e delle disposizioni normative di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito con Legge 102/2009, sono state adottate misure organizzative procedurali volte a fornire alle Ripartizioni i necessari indirizzi operativi per garantire la tempestività degli incassi e dei pagamenti;

Per copia conforme all'originale

F. Moriconi
Dott.ssa



Visto l'obbligo posto dal predetto Decreto a carico dei Dirigenti di monitorare l'avvenuta riscossione delle entrate e di procedere, in caso di morosità del debitore, all'adozione dei conseguenti atti necessari al recupero del credito;

Tenuto conto che, in ottemperanza a quanto disposto dal DDA 1174/2009, con Direttoriale prot. 96 del 26/03/2015 sono stati trasmessi - a tutti i Dirigenti ed ai Responsabili di Area sotto la Direzione Generale - i prospetti riepilogativi dei crediti e dei debiti esistenti in bilancio al 31.12.2014, al fine di consentire loro un'attenta disamina dei relativi accertamenti ed impegni, anche allo scopo di evidenziare e motivare eventuali cancellazioni e/o riaccertamenti da operare in sede di approvazione del conto consuntivo 2014;

Viste le risposte pervenute dai Dirigenti e dai predetti Responsabili di Area - e preso atto delle motivazioni da loro addotte per le richieste di cancellazione e/o riaccertamento dei residui;

Tenuto conto altresì delle cancellazioni e delle perenzioni effettuate dai Responsabili Amministrativi dei Centri Istituzionali nei capitoli di rispettiva competenza;

Visti i prospetti contabili conseguentemente predisposti dagli Uffici della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie, di seguito riportati, nei quali si evidenziano, e si riepilogano a livello di Ateneo, per singolo esercizio di provenienza e per capitolo, tutte le entrate che non possono più essere acquisite al bilancio universitario e, nel contempo, tutte le economie verificatesi sugli impegni di spesa;

Esposto, in ordine alla predetta opera complessiva di riaccertamento dei residui, che:

a) residui attivi:

- il riaccertamento attivo dei residui attivi è pari a soli € 47,24;
- il riaccertamento passivo dei residui attivi ammonta a complessivi € 2.437.925,43 di cui:
 - € 2.420.369,79 trovano esatto riscontro nella parte uscite; di questi, € 1.004.708,82 si riferiscono alla cancellazione dei crediti vantati dall'Università nei confronti della F.I.A., cancellazione che l'Amministrazione ha effettuato alla luce del parere reso agli Organi di Governo dell'Ateneo e della F.I.A., dall'Organismo tecnico nominato con D.R n. 800 del 22/5/2015 circa la qualificazione giuridica e contabile dei rapporti pregressi debitori/creditori insorti con riferimento al periodo nel quale l'Università ha gestito l'Azienda Agraria della Fondazione (Verbale riunione 16/06/2015). Tale cancellazione trova riscontro in un apposito

accantonamento a suo tempo cautelativamente costituito a fondo di riserva per il riaccertamento passivo dei residui attivi, tra i quali quelli riconducibili alla F.I.A. (DCA del 26/6/2008, DSA del 15/07/2008, DR 3162/08);

- la rimanente quota, pari ad € 17.555,64 si riferisce a cancellazioni di crediti vari relativi sia alla Sede centrale che alle Strutture;

b) residui passivi:

- il riaccertamento attivo dei residui passivi ammonta complessivamente ad € 3.712.338,37 di cui:
 - € 1.256.950,57 da riapplicare al bilancio dell'esercizio 2015, in quanto somme a destinazione vincolata;
 - € 2.358.094,74 costituiscono economie di gestione;
 - € 97.293,06 costituiscono riduzione di impegni che trovano riscontro nella parte entrata.

Visto il parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori con Verbale n. 36 del 13 luglio 2015, in merito al riaccertamento dei residui attivi e passivi, ad esclusione della cancellazione del residuo attivo pari ad € 1.004.708,82 relativo al credito vantato dall'Ateneo nei confronti della F.I.A., che si allega al presente verbale sub lett. B) per farne parte integrante e sostanziale unitamente al richiamato parere del 16/06/2015 reso dall'organismo tecnico nominato con D.R. n. 800 del 22/05/2015;

Rilevato che nel dibattito:

Il Delegato del Rettore per il settore bilancio e risorse finanziarie, Prof. Alessandro Montrone, si sofferma sul verbale del Collegio dei Revisori dei Conti e segnatamente sul parere non favorevole al riaccertamento dei residui attivi e passivi limitatamente alla cancellazione del residuo attivo pari ad € 1.004.708,82 relativo al credito vantato dall'Ateneo nei confronti della F.I.A.

Il Prof. Montrone non condivide il parere reso dal Collegio e conferma la correttezza dell'operazione contabile di cancellazione del residuo attivo pari ad € 1.004.708,82; aggiunge sottolineando come l'adeguamento al rilievo andrebbe ad inficiare la regolarità del bilancio.

In particolare rileva come il rilievo fatto dal Collegio presenti dei profili di contraddittorietà, nonché alcune imprecisioni e richiami non puntuali ad altri documenti. Più precisamente, in relazione al rilievo del Collegio che il parere dell'Organismo tecnico (il quale concludeva per la non sussistenza del titolo giuridico per il mantenimento a bilancio del suddetto residuo attivo), di cui il Prof. Montrone è stato membro con l'avvocato dello stato Dott.ssa Paola Zerman e con il Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Perugia Dott.ssa Marcella Galvani, non risulta

Per copia conforme all'originale
RESPONSABILE
Dott.ssa [redacted]



essere stato sottoposto al vaglio del CDA nella seduta del 25.6.2015, precisa che la seduta odierna, dedicata, fra l'altro, alla trattazione del riaccertamento dei residui, è la sede naturale per portare a conoscenza del Consiglio del parere medesimo. Con riferimento, poi, al richiamo da parte del Collegio alle motivazioni del parere pro veritate reso dall'Avvocatura Distrettuale nel 2011, fa presente che il Collegio ha estrapolato delle parti del documento snaturandone il significato, che era quello di non competenza della Avvocatura medesima sulla questione sollevata dall'Ateneo. Infine, il Prof. Montrone precisa che l'approvazione in data 22.5.2009, da parte del Consiglio, del conto consuntivo 2008, riguarda il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e non quello della F.I.A., che pertanto non era tenuta a conoscere dell'esistenza del credito dell'Ateneo verso la propria Azienda Agraria.

Alla luce di quanto sopra, il Prof. Montrone conclude rilevando come non sussista più titolo giuridico per l'iscrizione a bilancio del residuo attivo come richiesto dal Collegio e come pertanto sia corretta la prima proposta di delibera presentata nel promemoria.

Il Consigliere Pierluigi Daddi domanda se il residuo attivo sia ancora esigibile. Il Prof. Montrone risponde negativamente, precisando che il titolo giuridico non esiste più.

Il Consigliere Mauro Agostini chiede se l'avanzamento del credito nei confronti della F.I.A. possa aver determinato un effetto interruttivo della prescrizione dell'azione di annullamento dell'accordo transattivo.

Il Prof. Montrone precisa che la prescrizione riguarda l'eventuale azione di annullamento della transazione intervenuta tra Ateneo e F.I.A. con il recepimento da parte dei rispettivi CDA delle risultanze del Tavolo tecnico all'epoca istituito per definire le questioni relative alla risoluzione anticipata del contratto di affitto in essere tra i due Enti, usando la formula "senza alcun esborso da parte dei predetti Enti e, conseguentemente, con compensazione integrale dei rapporti reciproci".

Il Consigliere Gianluca Grassigli ringrazia il Prof. Montrone per la chiarezza espositiva, esprimendo condivisione per la ricostruzione della vicenda e l'assenso per la prima proposta di delibera presentata dagli Uffici.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visti gli art. 38 e 39 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
Valutato attentamente il parere del Collegio dei Revisori in data 13 luglio 2015, unitamente al richiamato parere del 16/06/2015 reso dall'organismo tecnico nominato con D.R. n. 800 del 22/05/2015, con il quale è stato espresso parere non favorevole al riaccertamento dei residui attivi e passivi previsto nella proposta di delibera,

limitatamente alla cancellazione del residuo attivo relativo ai crediti vantati dall'Università nei confronti della FIA per € 1.004.708,82;

Condivise le osservazioni rese nel corso della discussione dal Delegato Prof. Montrone in merito al parere negativo di cui sopra;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il riaccertamento dei residui attivi e passivi così come proposto dagli Uffici, non recependo il rilievo formulato dal Collegio dei Revisori con Verbale n. 36 del 13 luglio 2015, nei termini di seguito riportati:

RESIDUI ATTIVI ANNO 2001

F.E.03.01.02.02	I.V.A. - Commerciale	-1.279,37
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2001		-1.279,37

RESIDUI ATTIVI ANNO 2005

F.E.04.01.03.04	Anticipazioni varie	-600.000,00
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2005		-600.000,00

RESIDUI ATTIVI ANNO 2006

F.E.01.03.01.01	Attività commerciale	-6.000,03
F.E.02.01.02.07	da Soggetti Privati	-0,81
F.E.04.01.03.04	Anticipazioni varie	-300.000,00
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2006		-306.000,84

RESIDUI ATTIVI ANNO 2007

F.E.02.01.02.06	da Altri Enti Pubblici	-101.686,44
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2007		-101.686,44

RESIDUI ATTIVI ANNO 2008

F.E.04.01.02.04	Partite di giro diverse	-3.022,38
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2008		-3.022,38

RESIDUI ATTIVI ANNO 2009

F.E.01.02.01.06	Con Province e Comuni	-646,48
F.E.01.02.01.08	Con Altre Amministrazioni pubbliche	-462,84
F.E.01.03.01.01	Attività commerciale	-3.237,82
F.E.01.04.01.01	Rendite di beni immobili	-1.283,03
F.E.02.01.02.08	da Università	-31.519,56
F.E.02.02.02.01	Da Unione Europea	-123.658,40
F.E.02.02.02.03	Da Regioni	-43.664,65
F.E.02.02.02.04	Da Province e Comuni	-7.700,00
F.E.02.02.02.05	Da Enti di ricerca	-4,00
F.E.02.02.02.06	Da Altri Enti pubblici	-8.000,01
F.E.02.02.02.07	Da soggetti privati	-8.039,02

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Per copia conforme all'originale

U. RESPC
(Dott.ssa)



F.E.02.02.02.08	Da Università	-26.235,48
F.E.03.01.01.01	Recuperi	-76.200,00
F.E.03.01.01.02	Rimborsi	-5.013,17
F.E.03.01.02.02	I.V.A. - Commerciale	-1.284,40
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2009		-336.948,86

RESIDUI ATTIVI ANNO 2010

F.E.01.02.01.09	Con soggetti privati	-29.066,80
F.E.01.04.01.01	Rendite di beni immobili	-1.289,83
F.E.01.04.01.02	Interessi attivi	-9.646,37
F.E.02.01.02.07	da Soggetti Privati	-2.156,10
F.E.02.02.02.01	Da Unione Europea	-1.754,14
F.E.02.02.02.03	Da Regioni	-39.268,39
F.E.02.02.02.07	Da soggetti privati	-270.247,45
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2010		-353.429,08

RESIDUI ATTIVI ANNO 2011

F.E.01.02.01.02	Con altri Ministeri	-1.125,48
F.E.01.02.01.05	Con Regioni	-5.935,76
F.E.01.02.01.08	Con Altre Amministrazioni pubbliche	-1.168,41
F.E.01.02.01.09	Con soggetti privati	-11.584,24
F.E.01.02.01.10	Con altri	-35,91
F.E.01.03.01.01	Attività commerciale	-9.000,00
F.E.01.04.01.01	Rendite di beni immobili	-429,94
F.E.02.01.02.07	da Soggetti Privati	-12.248,22
F.E.02.01.02.08	da Università	-1.210,12
F.E.02.02.02.01	Da Unione Europea	-15.553,35
F.E.02.02.02.02	Da Organismi pubblici internazionali	-4.297,98
F.E.02.02.02.03	Da Regioni	-13.815,50
F.E.02.02.02.05	Da Enti di ricerca	-2,86
F.E.02.02.02.06	Da Altri Enti pubblici	-224,03
F.E.02.02.02.07	Da soggetti privati	-2.790,92
F.E.04.01.01.04	Inail	-4.460,87
F.E.04.01.03.04	Anticipazioni varie	-505,95
TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2011		-84.389,54

RESIDUI ATTIVI ANNO 2012

F.E.01.02.01.03	Con Unione Europea	-27.037,49
F.E.01.02.01.05	Con Regioni	-1.965,60
F.E.01.02.01.10	Con altri	-5.090,18
F.E.01.03.01.01	Attività commerciale	-26.384,93
F.E.02.01.02.03	da Regioni	-3.000,00
F.E.02.01.02.07	da Soggetti Privati	-536,24
F.E.02.02.01.03	Per finanziamenti di altri Ministeri per la ricerca scientifica	-72.916,86

Per copia conforme all'originale
IL DIRETTORE
(Dott.ssa)



F.E.02.02.02.06	Da Altri Enti pubblici	-13.678,26
F.E.02.02.02.07	Da soggetti privati	-38.113,11
F.E.03.01.01.02	Rimborsi	-1,00
F.E.03.01.02.02	I.V.A. - Commerciale	-33.098,57
F.E.04.01.01.04	Inail	-1.690,38
	TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2012	-223.512,62

RESIDUI ATTIVI ANNO 2013

F.E.01.02.01.03	Con Unione Europea	-52.451,00
F.E.01.02.01.06	Con Province e Comuni	-2,75
F.E.01.02.01.10	Con altri	-1.072,49
F.E.01.03.01.01	Attività commerciale	-106.540,20
F.E.02.01.02.07	da Soggetti Privati	-1.890,00
F.E.02.01.02.08	da Università	-16.424,37
F.E.02.02.01.03	Per finanziamenti di altri Ministeri per la ricerca scientifica	-2.758,11
F.E.02.02.02.03	Da Regioni	-24,14
F.E.02.02.02.04	Da Province e Comuni	-7,25
F.E.02.02.02.06	Da Altri Enti pubblici	-10.895,83
F.E.02.02.02.07	Da soggetti privati	-172.937,37
F.E.02.02.02.08	Da Università	-6.684,75
F.E.03.01.01.02	Rimborsi	-4.585,44
F.E.03.01.02.02	I.V.A. - Commerciale	-50.321,70
F.E.04.01.01.01	Ritenute erariali	-932,76
F.E.04.01.01.04	Inail	-80,90
	TOTALE SOPRAVVENIENZE PASSIVE 2013	-427.609,06

RESIDUI PASSIVI ANNO 2002

F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-70.160,27
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2002	-70.160,27

RESIDUI PASSIVI ANNO 2003

F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-3.098,78
F.S.08.01.01.10	Ricerche varie	-216.510,90
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-2.700,13
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2003	-222.309,81

RESIDUI PASSIVI ANNO 2004

F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-1.612,37
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-5.143,79
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2004	-6.756,16

RESIDUI PASSIVI ANNO 2005

F.S.01.03.01.05	Polo didattico e scientifico di Terni	-2.269,40
F.S.02.02.01.01	Consulenze tecniche ed amministrative	-1.733,66
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-6.331,43

Per copia conforme all'originale
RESPONSABILE
 [Firma] [Stampato]



F.S.06.02.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	-1.449,38
F.S.06.03.01.08	Quota di partecipazione ad organismi di diritto pubblico e privato	-22.500,00
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-96.615,14
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2005	-130.899,01
<u>RESIDUI PASSIVI ANNO 2006</u>		
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-9.689,97
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-1.922,74
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2006	-11.612,71
<u>RESIDUI PASSIVI ANNO 2007</u>		
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-14.855,31
F.S.10.01.01.01	Trasferimenti ai Dipartimenti - funzionamento	-1.548,42
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-93.638,80
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2007	-110.042,53
<u>RESIDUI PASSIVI ANNO 2008</u>		
F.S.02.02.01.01	Consulenze tecniche ed amministrative	-2.000,00
F.S.05.01.01.05	Oneri vari straordinari	-10.000,00
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-20.461,58
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-12.251,99
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2008	-44.713,57
<u>RESIDUI PASSIVI ANNO 2009</u>		
F.S.01.01.02.01	Docenti	-62,19
F.S.02.04.02.01	Manutenzione e conservazione patrimonio immobiliare	-120.287,19
F.S.04.01.01.02	su debiti	-350,08
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-10.988,13
F.S.06.02.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs 81/08	-636,00
F.S.08.01.01.09	Ricerche per Enti Pubblici e Privati	-0,03
F.S.08.01.01.10	Ricerche varie	-5.442,98
F.S.09.01.01.01	Per Convenzioni e Contratti	-1.697,09
F.S.09.01.02.01	Quote da strutture	-3.343,44
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-7.259,89
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2009	-150.067,02
<u>RESIDUI PASSIVI ANNO 2010</u>		
F.S.01.01.02.01	Docenti	-3.098,04
F.S.02.04.01.02	Spese di riscaldamento e condizionamento	-171.731,15
F.S.02.04.02.04	Manutenzione, riparazione, esercizio veicoli	-45,06
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-7.050,00
F.S.06.02.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	-32.263,00
F.S.08.01.01.05	Ricerca di base	-0,03
F.S.08.01.01.08	Ricerche finanziate da U.E.	-0,01

Per copia conforme all'originale
 IL RESPONSABILE
 (firma)



F.S.08.01.01.09	Ricerche per Enti Pubblici e Privati	-835,04
F.S.08.01.01.10	Ricerche varie	-131,88
F.S.09.01.01.02	Per Prestazioni	-0,01
F.S.09.01.02.01	Quote da strutture	-2.903,24
F.S.11.01.02.02	Tassa Regionale Diritto allo studio (art.3 comma 20 L.549/95)	-83.822,54
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-151,65
TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2010		-302.031,65

RESIDUI PASSIVI ANNO 2011

F.S.01.01.02.03	Personale Tecnico-Amministrativo	-2.302,80
F.S.01.01.03.01	Docenti	-26,73
F.S.01.02.01.01	Supplenze, affidamenti a personale docente e ricercatori e docenti a contratto	-9.070,48
F.S.01.03.01.06	Commissioni di concorso	-30.000,00
F.S.02.02.01.07	Premi di assicurazioni	-30,00
F.S.02.02.02.01	Materiale di consumo uffici	-30,00
F.S.02.02.02.02	Materiale di consumo laboratori	-96,80
F.S.02.03.01.01	Telefonia	-546,41
F.S.02.04.02.03	Manutenzione e riparazioni apparecchiature	-121,00
F.S.04.02.02.02	IVA - Commerciale	-0,60
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-8.584,53
F.S.08.01.01.08	Ricerche finanziate da U.E.	-528,00
F.S.08.01.01.09	Ricerche per Enti Pubblici e Privati	-3.500,00
F.S.08.01.01.10	Ricerche varie	-1.392,50
F.S.09.01.01.01	Per Convenzioni e Contratti	-0,06
F.S.09.01.01.02	Per Prestazioni	-97,17
F.S.09.01.02.01	Quote da strutture	-20.048,66
F.S.10.01.02.01	Trasferimenti ai Dipartimenti - ricerca	-0,40
F.S.11.01.02.02	Tassa Regionale Diritto allo studio (art.3 comma 20 L.549/95)	-18.825,21
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-470,17
TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2011		-95.671,52

RESIDUI PASSIVI ANNO 2012

F.S.01.01.02.01	Docenti	-3.273,33
F.S.01.01.02.02	Ricercatori	-1.000,00
F.S.01.01.02.03	Personale Tecnico-Amministrativo	-5.288,08
F.S.01.01.03.01	Docenti	-280,88
F.S.01.02.01.01	Supplenze, affidamenti a personale docente e ricercatori e docenti a contratto	-19.325,71
F.S.02.02.01.06	Trasporti e facchinaggio	-423,50
F.S.02.02.01.09	Informatizzazione servizi	-2.268,75
F.S.02.02.01.14	Smaltimento rifiuti	-413,82

Per copia conforme all'originale
 Dott.ssa Alessandra De Nunzio
 (Dott.ssa) (Fratini)



F.S.02.03.01.01	Telefonia	-462,28
F.S.02.04.02.01	Manutenzione e conservazione patrimonio immobiliare	-133,10
F.S.02.04.02.02	Manutenzione impianti	-213,81
F.S.02.05.01.01	Locazione immobili	-179,41
F.S.02.05.01.03	Locazione mezzi di trasporto	-110,93
F.S.03.01.01.01	Dottorato di ricerca	-4.055,44
F.S.04.02.02.02	IVA - Commerciale	-1,10
F.S.04.02.03.01	Altre imposte e tasse	-6.847,07
F.S.05.01.01.05	Oneri vari straordinari	-2.200,00
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-11.230,91
F.S.06.02.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati	-3.036,36
F.S.06.02.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	-259.366,37
F.S.06.02.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	-39,62
F.S.06.02.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs 81/08	-11,16
F.S.08.01.01.08	Ricerche finanziate da U.E.	-522,57
F.S.08.01.01.09	Ricerche per Enti Pubblici e Privati	-18.236,30
F.S.08.01.01.10	Ricerche varie	-41.677,33
F.S.09.01.01.01	Per Convenzioni e Contratti	-815,50
F.S.09.01.01.02	Per Prestazioni	-1.598,14
F.S.09.01.02.01	Quote da strutture	-72.801,48
F.S.11.01.01.04	Inail	-4.460,87
F.S.11.01.02.02	Tassa Regionale Diritto allo studio (art.3 comma 20 L.549/95)	-36.755,59
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-2.370,36
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2012	-499.399,77

RESIDUI PASSIVI ANNO 2013

F.S.01.01.02.01	Docenti	-6.632,51
F.S.01.01.02.03	Personale Tecnico-Amministrativo	-4.104,40
F.S.01.01.03.01	Docenti	-159,69
F.S.01.02.01.01	Supplenze, affidamenti a personale docente e ricercatori e docenti a contratto	-14.266,65
F.S.01.02.01.04	Amministrativi e tecnici a tempo determinato	-1,58
F.S.01.03.01.03	Buoni pasto	-38.972,74
F.S.01.03.01.06	Commissioni di concorso	-12.665,47
F.S.01.03.01.07	Indennità rischio personale docente e rischio da radiazioni personale non convenzionato	-17.970,52
F.S.01.03.01.13	Accertamenti sanitari	-21.815,42
F.S.02.01.02.01	Gettoni di presenza	-0,03
F.S.02.01.02.02	Collegio dei Revisori dei conti	-643,46
F.S.02.01.03.03	Rapporti Internazionali, scambi culturali	-7.752,97
F.S.02.02.01.02	Oneri legali e notarili	-740,22

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – Rettore F.to Prof. Franco Moriconi

Per copia conforme all'originale
 UNIVERSITÀ DEL SALENTO
 (Fratini)



F.S.02.02.01.05	Pubblicazioni avvisi e bandi di gara	-4.663,87
F.S.02.02.01.07	Premi di assicurazioni	-845,50
F.S.02.02.01.09	Informatizzazione servizi	-67.971,64
F.S.02.02.01.13	Noleggio fotocopiatrici e altre attrezzature	-1.576,89
F.S.02.02.01.14	Smaltimento rifiuti	-67.121,85
F.S.02.02.01.16	Gestione e sviluppo rete di Ateneo	-2.513,63
F.S.02.02.02.01	Materiale di consumo uffici	-201,20
F.S.02.02.02.02	Materiale di consumo laboratori	-641,71
F.S.02.02.02.05	Acquisto libri, riviste e giornali	-1,00
F.S.02.02.02.07	Acquisto materiale per ricorrenze elettorali	-96,80
F.S.02.03.01.01	Telefonia	-11.430,27
F.S.02.03.01.02	Acqua	-97.022,69
F.S.02.03.01.04	Energia elettrica	-70.258,97
F.S.02.04.01.01	Spese di pulizia	-176.158,84
F.S.02.04.01.02	Spese di riscaldamento e condizionamento	-217.448,34
F.S.02.04.02.01	Manutenzione e conservazione patrimonio immobiliare	-207.874,59
F.S.02.04.02.02	Manutenzione impianti	-0,01
F.S.02.04.02.03	Manutenzione e riparazioni apparecchiature	-431,98
F.S.02.04.02.04	Manutenzione, riparazione, esercizio veicoli	-346,86
F.S.02.05.01.01	Locazione immobili	-65.660,27
F.S.02.05.01.03	Locazione mezzi di trasporto	-1.366,52
F.S.03.01.01.01	Dottorato di ricerca	-7,42
F.S.03.01.02.09	Altri interventi a favore degli studenti	-12.160,50
F.S.04.02.02.02	IVA - Commerciale	-36.237,50
F.S.05.01.01.04	Oneri derivanti da contenzioso, sentenze (esclusa obbl. principale)	-1.262,40
F.S.05.01.01.06	Conferenze, scambi culturali, convegni e seminari	-180,00
F.S.05.01.01.08	Altre spese correnti non classificabili	-281,69
F.S.05.01.01.09	Spese funzionamento Servizio prevenzione e protezione	-105,62
F.S.05.01.03.01	Funzionamento Centri di spesa	-14.024,08
F.S.06.02.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati	-14.336,48
F.S.06.02.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	-0,01
F.S.06.02.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	-3.032,58
F.S.06.02.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	-2.900,41
F.S.06.02.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs 81/08	-1.728,69
F.S.06.03.01.03	Acquisto apparecchiature informatiche	-4,85
F.S.06.03.01.04	Acquisto apparecchiature tecnico-scientifiche	-17.043,60
F.S.06.03.01.05	Acquisto materiale bibliografico	-25.919,49
F.S.06.03.01.09	Brevetti	-671,37

Per copia conforme all'originale
 RECONOSCIBILE
 (ratini)



F.S.06.03.02.03	Manutenzione straordinaria attrezzature	-284,18
F.S.08.01.01.01	Cofinanziamento	-37.729,25
F.S.08.01.01.04	Progetto Giovani Ricercatori	-413,94
F.S.08.01.01.05	Ricerca di base	-0,40
F.S.08.01.01.08	Ricerche finanziate da U.E.	-10.654,47
F.S.08.01.01.09	Ricerche per Enti Pubblici e Privati	-496.394,50
F.S.08.01.01.10	Ricerche varie	-35.612,29
F.S.09.01.01.01	Per Convenzioni e Contratti	-66.410,73
F.S.09.01.01.02	Per Prestazioni	-11.173,71
F.S.09.01.02.01	Quote da strutture	-87.425,57
F.S.10.01.02.01	Trasferimenti ai Dipartimenti - ricerca	-0,21
F.S.11.01.01.01	Ritenute erariali	-932,76
F.S.11.01.01.04	Inail	-1.690,38
F.S.11.01.02.02	Tassa Regionale Diritto allo studio (art.3 comma 20 L.549/95)	-53.186,15
F.S.11.01.02.04	Partite di giro diverse	-17.510,03
	TOTALE SOPRAVVENIENZE ATTIVE 2013	-2.068.674,35

RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI		
ANNO 2001		-1.279,37
ANNO 2005		-600.000,00
ANNO 2006		-306.000,84
ANNO 2007		-101.686,44
ANNO 2008		-3.022,38
ANNO 2009		-336.948,86
ANNO 2010		-353.429,08
ANNO 2011		-84.389,54
ANNO 2012		-223.512,62
ANNO 2013		-427.609,06
	SOPRAVVENIENZA PASSIVA	-2.437.878,19

RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI		
ANNO 2002		-70.160,27

Per copia conforme all'originale
 DIRETTORE GENERALE
 (Dott. ...)



ANNO 2003		-222.309,81
ANNO 2004		-6.756,16
ANNO 2005		-130.899,01
ANNO 2006		-11.612,71
ANNO 2007		-110.042,53
ANNO 2008		-44.713,57
ANNO 2009		-150.067,02
ANNO 2010		-302.031,65
ANNO 2011		-95.671,52
ANNO 2012		-499.399,77
ANNO 2013		-2.068.674,35
	SOPRAVVENIENZA ATTIVA	-3.712.338,37

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Per copia conforme all'originale
IL RESPONSABILE
(Dott.ssa [redacted] *timi*)



omissis

Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 15 luglio 2015 termina alle ore 17,10.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio)

IL PRESIDENTE
(F.to Rettore Prof. Franco Moriconi)



Il presente estratto è conforme
all'originale ed è composto da
14 pagg.



UFFICIO ORGANI COLLEGIALI
IL RESPONSABILE
(Dott.ssa [redacted] ratini)

Allegato sub lett. B... al punto n. 3... all'ordine del giorno del C.O.A. del 15/7/2015

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
COLLEGIO DEI REVISORI



VERBALE N. 36

(seduta del 13 luglio 2015)

Oggi 13 luglio 2015 alle ore 10 presso gli uffici del Rettorato dell'Università degli Studi di Perugia, si è riunito il Collegio dei Revisori alla presenza dei Signori:

- Dott. Marco Boncompagni, Presidente;
- Dott.ssa Rosanna Mirabasso, componente;
- Dott.ssa Raffaella Pisegna, componente.

Per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente
- 2) Esame bilancio consuntivo del 2014
- 3) Pareri relativi alle proposte di delibera e ai decreti di variazione del bilancio
- 4) Varie ed eventuali

Punto 2)

omissis

Punto 3)

Proposte di delibera

Il Collegio, ai sensi dell'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, esamina le seguenti proposte di delibera:



1) Riaccertamento residui attivi e passivi- Esercizio finanziario 2014”.

Con riferimento al riaccertamento passivo dei residui attivi pari a complessivi € 2.437.925,43, il Collegio ha chiesto la documentazione relativa alla cancellazione dei crediti vantati dall'Università nei confronti della F.I.A. per € 1.004.708,82 che trova riscontro in un apposito accantonamento a suo tempo cautelativamente costituito a fondo di riserva per il riaccertamento passivo dei residui attivi, tra i quali quelli riconducibili alla F.I.A. (DCA del 26/6/2008, DSA del 15/07/2008, DR 3162/08).

Tale cancellazione viene disposta alla luce del parere pro veritate “non vincolante” reso dall'Organismo tecnico nominato con D.R. n. 800 del 22/5/2015 circa la qualificazione giuridica e contabile dei rapporti pregressi debitori/creditori insorti con riferimento al periodo nel quale l'Università ha gestito l'Azienda Agraria della Fondazione (Verbale riunione 16.06.2015). Tale parere non risulta, a questo Collegio, essere stato sottoposto al vaglio del CdA nella seduta del 25.6.2015.

Al riguardo, il Collegio nel richiamare quanto già rappresentato con i verbali nn. 15 del 24.4.2014 e 6 del 18.11.2013, non può che esprimere le proprie perplessità in ordine alla cancellazione del residuo attivo di € 1.004.708,82 relativo al credito vantato da codesto Ateneo nei confronti della F.I.A.

Infatti, rispetto alle motivazioni addotte con il citato parere pro veritate, questo Collegio deve rilevare che, come rappresentato dall'Avvocato distrettuale con nota 4363P dell'11.2.2011, le risultanze del Tavolo tecnico, costituito per definire le questioni inerenti la risoluzione del contratto di affitto d'azienda agraria stipulato in data 4.9.1997 tra l'Università e la citata Fondazione, non costituiscono un vero e proprio atto transattivo bensì un accordo “a valenza essenzialmente tecnico economico” che non ha mai contemplato detto credito, come peraltro rappresentato anche nelle premesse del parere pro veritate.

La sussistenza di detto credito, a prescindere dalla qualificazione delle Risultanze del Tavolo tecnico come “atto transattivo”, risulta evidente alla luce della definizione di un saldo a credito dell'Ateneo, inizialmente pari a € 1.229.558,23, poi ridotto ad € 1.004.708,82 per effetto di compensazioni contabili, oggetto di espressa richiesta ai fini del successivo versamento da parte della Fondazione nei confronti di codesta Università con lettera dell'allora Direttore amministrativo prot. n. 0041527 del 2.10.2009.

Per copia conforme all'originale
Presidenza del Collegio
(Dott.ssa Alessandra De Nunzio)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA



Tale richiesta è, infatti, stata effettuata successivamente all'approvazione delle risultanze del Tavolo tecnico UNIPG/FIA (delibera CDA n. 4 del 22.5.2009) a dimostrazione della sussistenza di tale credito a favore dell'Università che non ha mai ritenuto, pertanto, lo stesso compreso tra le pendenze oggetto di esame da parte del predetto Tavolo tecnico.

Inoltre, come esplicitato nel verbale n. 6 del 18.11.2013, la F.I.A. era a conoscenza dell'esistenza del credito dell'Ateneo in considerazione del fatto che le anticipazioni corrisposte all'Azienda Agraria erano state correttamente contabilizzate nel conto consuntivo 2008, approvato poi con delibera del CDA n. 3 del 22.5.2009, quindi lo stesso giorno della presa d'atto della Relazione finale del Tavolo tecnico. A conferma di ciò, inoltre, tale credito è stato oggetto di contestazione da parte della Fondazione solo a partire dall'anno 2013, con nota prot. n. 912/P del 2.5.2013.

Sulla base delle considerazioni esposte, si esprime parere non favorevole al riaccertamento dei residui attivi e passivi previsto nella proposta di delibera in esame, limitamente alla cancellazione del residuo attivo relativo ai crediti vantati dall'Università nei confronti della F.I.A. per € 1.004.708,82.

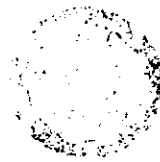
2) :

omissis

:
|

Per copia conforme all'originale
P. PRESIDENZIALE
(Dott.ssa A. [redacted] ratini)





omissis

Per copia conforme all'originale
[redacted] (ratini)



La seduta termina alle ore 14.30



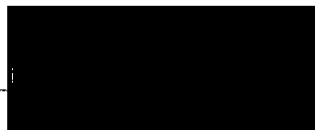
Marco Boncompagni



Rosanna Mirabasso



Raffaella Pisegna



Per copia conforme all'originale
PRESIDENTE
16/04/2018
Fratini

Fratini



DG
HR

2

Organismo tecnico per la formulazione di un parere non vincolante agli Organi dell'Università degli Studi di Perugia e della Fondazione per l'Istruzione Agraria, in materia di qualificazione giuridica e contabile dei rapporti pregressi debitori/creditori insorti con riferimento al periodo nel quale l'Università ha gestito l'Azienda Agraria della Fondazione



UNIVERSITA' DEGLI STUDI
PERUGIA

ARRIVO

Verbale della riunione del 16 giugno 2015

prot. n. 0028646 del 17/06/2015

classif. VI/11

Oggi, 16 giugno 2015, alle ore 9.00, dopo l'esame individuale della documentazione ricevuta dalla Università degli Studi di Perugia e dalla Fondazione per l'Istruzione Agraria, si è riunito l'Organismo Tecnico nelle persone della Dott.ssa Marcella Galvani, del Prof. Alessandro Montrone e dell'Avvocato dello Stato Paola Maria Zerman nominati con D.R. n.800 del 22 maggio del 2015, presso la sede del Rettorato dell'Università degli Studi di Perugia, in Piazza Università n. 1, Perugia, per formulare il proprio parere non vincolante in materia di qualificazione giuridica e contabile dei rapporti pregressi debitori/creditori insorti con riferimento al periodo nel quale l'Università ha gestito l'Azienda Agraria della Fondazione.

L'Organismo prende atto che la questione oggetto di esame trova le sue origini nei seguenti accadimenti di seguito elencati in ordine cronologico e che si connettono alla risoluzione anticipata del contratto di affitto di azienda agraria in essere tra Ateneo e Fondazione e alla definizione delle conseguenti problematiche tecniche-economiche e/o giuridiche, nonché di tutti i rapporti di dare ed avere:



- il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia, nella seduta del **18.07.2007**, a seguito della costituzione, in data 12.05.2006, dell'apposita Fondazione Universitaria ex art. 59 della legge 23.12.2000 sorta anche per la gestione dell'Azienda agraria; dell'iscrizione della medesima nel registro delle persone giuridiche in data 22.02.2007; nonché dell'insediamento in data 18.04.2007 del relativo Consiglio di Amministrazione e della conseguente individuazione degli organi gestionali, da un canto, conferiva mandato al Magnifico Rettore per il perfezionamento di tutti gli atti necessari al subentro, a far tempo dal 24 luglio 2007, della Fondazione Universitaria nella gestione dei fondi di proprietà dell'Ateneo e nell'uso dei beni strumentali alla detta gestione, già in dotazione all'Azienda, nella gestione dei fondi rustici di proprietà del Collegio Pio della Sapienza, nonché nella gestione dell'azienda agraria della Fondazione per l'Istruzione Agraria (F.I.A.); dall'altro, definiva in qualità di "Ente

... copia conforme all'originale



di riferimento", ai sensi dell'art. 14 dello Statuto della Fondazione, le seguenti guida delle attività della Fondazione Universitaria per il quadriennio 2007/2010;

- in data 23.07.2007 veniva sottoscritta la convenzione preliminare tra l'Università degli Studi di Perugia e la Fondazione Universitaria "Azienda agraria" per l'avvio delle attività connesse alla gestione dell'Azienda Agraria per effetto della quale, a far data dal 24.07.2007 (scadenza poi più volte prorogata, tanto da rendere necessaria la nomina di un Commissario straordinario cui conferire il mandato di sovrintendere la gestione dell'Azienda Agraria nella fase transitoria), la Fondazione Universitaria avrebbe provveduto alla gestione dell'Azienda per conto e nell'esclusivo interesse dell'Università in base alle linee guida da questa formulate nella delibera del CdA del 18.07.2007, assumendo, strumentalmente alla conduzione dell'azienda, le gestione del personale, degli edifici, degli arredi, degli impianti, delle macchine e delle strumentazioni in dotazione all'azienda, nonché delle scorte vive;
- il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia, nella seduta del 30.11.2007, nel prendere atto, da un canto, delle risultanze dei primi lavori del Commissario Straordinario, sintetizzabili nella stigmatizzazione della estrema criticità gestionale in cui versava la struttura aziendale e, dall'altro, dei lavori della Commissione di Studio di cui al D.R. n. 1814 del 7.09.2007, che - dopo attenta ed approfondita valutazione degli aspetti giuridici connessi alla complessa composizione dell'*universitas* Azienda agraria, al fine di non tradire la *ratio* della normativa disciplinante le Fondazioni Universitarie ma congiuntamente al fine di garantire la produzione di chiari effetti giuridici idonei a legittimare il subentro della Fondazione all'Università nei rapporti giuridici relativi all'Azienda agraria stessa - definiva una bozza di Convenzione per il trasferimento della gestione dell'Azienda agraria alla Fondazione Universitaria "Azienda agraria" ritenuta idonea a consentire il subentro della Fondazione nel contratto d'affitto d'azienda con F.I.A., nel contratto d'affitto di fondi rustici con il Collegio Pio della Sapienza, nonché il subentro nel godimento dei beni di proprietà dell'Ateneo facenti capo all'Azienda agraria;
- il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia, nella seduta del 4.12.2007, nell'ottica di perseguire un progetto di risanamento gestionale volto a garantire il rispetto dei principi di efficacia ed economicità di gestione, disponeva quanto segue:
 - a) di procedere, previo consenso espresso dalla Fondazione per l'Istruzione Agraria, alla risoluzione consensuale anticipata del contratto di affitto di azienda agraria stipulato in data 04.09.1997, rep. 193388 e registrato in data 24.09.1997 n. 3802, nonché dei successivi atti aggiuntivi e/o modificativi, autorizzando il Rettore all'adozione di tutti gli atti connessi e conseguenti, ai fini dello scioglimento consensuale del contratto, da perfezionarsi

Per copia conforme all'originale
RESB
(Dott. )


preferibilmente entro l'anno 2007, e della prosecuzione senza soluzione di continuità della gestione aziendale direttamente in capo alla F.I.A.;

- b) di autorizzare il transito gestionale dell'Azienda Agraria dell'Ateneo e dell'Azienda Agraria del Collegio Pio della Sapienza alla Fondazione Universitaria "Azienda Agraria";
- il Consiglio di Amministrazione della Fondazione per l'Istruzione Agraria, nella seduta del **12.12.2007**, esprimeva volontà favorevole allo scioglimento consensuale anticipato del contratto di affitto e disponeva la costituzione di un tavolo tecnico a composizione paritetica mista con il compito di esaminare e proporre la soluzione di tutte le questioni tecniche economiche e/o giuridiche, nonché la definizione di tutti i rapporti di dare ed avere che avrebbero accompagnato la risoluzione del contratto;
 - il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Perugia, nella seduta del **7.2.2008** disponeva la costituzione del suddetto tavolo tecnico, i cui nominativi avrebbero dovuto essere individuati con Decreto Rettorale, e dei relativi compiti concernenti l'esame e la proposta della soluzione di tutte le questioni tecniche economiche e/o giuridiche al fine di rendere possibile il ri-trasferimento aziendale alla F.I.A. in tempi rapidi, nonché la definizione di tutti i rapporti di dare ed avere che avrebbero accompagnato la risoluzione del contratto di affitto con la F.I.A.; disponeva altresì che la gestione dell'Azienda Agraria in affitto dalla F.I.A., venisse curata, in attesa del ri-trasferimento alla F.I.A. e, dunque, sino al **31.12.2008**;
 - con Decreto Rettorale n. 251 del **11.2.2008** e con Deliberazione Presidenziale della Fondazione n. 5 del **14.2.2008** venivano nominati i membri del suddetto tavolo tecnico;
 - in data **24.12.2008**, con atto a rogito del Notaio Dott. Polo Maria Pettinacci, Rep. n. 240.504, Racc. 45524, registrato a Perugia il 23.1.2009, veniva sottoscritto l'atto di risoluzione del contratto di affitto di azienda stipulato tra Università degli Studi di Perugia e Fondazione per l'Istruzione Agraria in data 4.9.1997. In particolare all'art. 6 del suddetto contratto si menziona espressamente quanto segue: *"per quanto riguarda i reciproci rapporti di dare ed avere nonché i reciproci rapporti di compensazione tra i suddetti Enti per il titolo sopra citato gli stessi verranno rimessi alla definizione di un apposito tavolo tecnico costituito in forma mista"*;
 - il Consiglio di Amministrazione della Fondazione per l'Istruzione Agraria, acquisita la relazione del tavolo tecnico, nella seduta del **21.5.2009** deliberava quanto segue:
 - "- di prendere atto della relazione finale del Tavolo Tecnico resa in data 7 maggio 2009, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
 - di adottare, recependo la proposta formulata dal Tavolo Tecnico, la soluzione transattiva tesa a definire i reciproci rapporti di dare e avere tra questa Fondazione e l'Università degli Studi di Perugia derivati dalla risoluzione anticipata del contratto del 1997, senza



alcun esborso da parte dei predetti Enti e, conseguentemente, con compensazione integrale dei rapporti reciproci;

- di delegare il Presidente o in caso vi sia la necessità il Vice Presidente, Prof. Bruno Romano, a formalizzare la disposizione di cui sopra mediante la sottoscrizione degli atti necessari;

- di delegare altresì il Presidente ad aprire colloqui con l'Università degli Studi di Perugia per formalizzare un contratto di comodato d'uso delle macchine e delle attrezzature agricole di proprietà dell'Ateneo e di cui agli allegati del verbale di riconsegna del 30 giugno 2008 e 30 settembre 2008 e per definire il valore simbolico da attribuire ai titoli PAC così come suggerito dal Tavolo Tecnico.";

- il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Perugia, acquisita la relazione finale del tavolo tecnico, nella seduta del **22.5.2009** disponeva quanto segue:

"- di prendere atto della relazione finale del tavolo tecnico resa in data 7 maggio 2009 allegata al presente verbale sub lett. C) per farne parte integrante e sostanziale, riscontrando l'errore materiale contenuto a pag. 16 ove leggesi € 134.400,00 anziché € 134.400.000,00;

- di adottare, recependo la proposta formulata dal tavolo tecnico, la proposta transattiva tesa a definire i reciproci rapporti di dare e avere tra questa Università e la Fondazione per l'Istruzione Agraria (F.I.A.) derivati dalla risoluzione anticipata del contratto di affitto richiamato in premessa, senza alcun esborso da parte dei predetti Enti e, conseguentemente, con compensazione integrale dei rapporti reciproci;

- di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione di eventuali atti necessari e conseguenti.";

- nella seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia del **29.6.2010**, con Delibera n. I, oggetto "variazione di bilancio", venivano definiti in maniera analitica gli importi e le rispettive causali delle intervenute variazioni, eccezion fatta per la quantificazione di "*ingenti somme ancora dovute da F.I.A. all'Ateneo, quantificabili in € 1.010.259,48*";
- ricevuta la nota della Direzione Amministrativa dell'Università degli Studi di Perugia del 22.4.2013, la Fondazione prendeva atto della pretesa creditoria dell'Università, ricevendo da quest'ultima una proposta di compensazione da effettuarsi sull'importo di € 1.004.708,82. Dalla suddetta proposta, risulta che la parte preponderante del credito consiste in anticipazioni di cassa che l'Università degli Studi di Perugia ha effettuato nei confronti della propria Azienda Agraria negli anni 2005 e 2006, nel cui compendio aziendale era inserita anche l'azienda agraria affittata dalla F.I.A.. Le anticipazioni di cassa ammontano a complessivi € 900.000,00;

- dette anticipazioni di cassa erano state concesse con Decreti Rettorali nn. 1634/2005 e 1872/2006, su richiesta del Prof Francesco Pennacchi (Consigliere di Amministrazione Delegato dell'Azienda Agraria dell'Ateneo), *per consentire all'Azienda la necessaria giacenza di cassa finalizzata alla regolare gestione delle attività...ritenendo...necessario assicurare una disponibilità di cassa all'azienda agraria al fine di permettere alla stessa azienda di soddisfare, nei giusti tempi, gli impegni assunti per il pagamento degli stipendi, delle spese obbligatorie e delle ritenute di legge.* Essendo l'Azienda Agraria dell'Ateneo, i bilanci dell'azienda agraria dovevano essere approvati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Considerata la complessità e delicatezza della questione, i Consigli di Amministrazione dell'Università e della Fondazione deliberavano la nomina di questo Organismo al fine di chiarire definitivamente l'ambito della intervenuta transazione e se la stessa precludesse ulteriori ed eventuali contestazioni o ripensamenti.

Il dubbio avanzato dalle parti è rappresentato dalla definitiva o meno chiusura di tutti i rapporti in essere con l'avvenuta transazione o, al contrario, la sussistenza di rapporti di dare-avere diversi da quelli individuati in sede di Tavolo Tecnico.

Questo Organismo, a seguito dell'esame approfondito della documentazione presentata da ambo le parti, ritiene quanto segue.

La questione fondamentale, ai fini della soluzione dei dubbi avanzati dalle parti, è quella dell'interpretazione dell'*oggetto* della transazione.

È, infatti, necessario verificare se:

- a) le anticipazioni di cassa di cui si discute, più in generale i rapporti di debito/credito fossero state oggetto specifico dell'esame del tavolo tecnico, le cui risultanze sono state assunte dalla transazione deliberata dalle parti;
- b) nell'ipotesi in cui la questione non fosse stata presa in esame, è necessario verificare la rilevanza della stessa quale errore di fatto o di diritto nell'ambito della transazione;
- c) nell'ipotesi in cui si concludesse per la rilevanza, sarebbe necessario poi stabilire se le eventuali pretese dell'Università possano farsi valere in relazione all'azione di annullamento e all'eventuale prescrizione della stessa.

In ordine ai punti sopra indicati, si osserva:



1. il *tavolo tecnico* ha svolto un approfondito esame dello stato di fatto relativo alle molteplici voci di gestione dell'azienda agraria il cui affitto era stato oggetto di risoluzione con atto pubblico del 24 dicembre del 2008;
2. dall'esame delle particolareggiate e puntuali quantificazioni dei rapporti dare-avere, in effetti non emergono quelle relative ai rapporti di credito/debito di natura prettamente finanziaria;
3. la ragione di ciò potrebbe probabilmente essere rinvenuta nel fatto della indistinta destinazione delle somme anticipate sia nei confronti dell'azienda di proprietà della stessa Università, che di quella di proprietà della FIA e oggetto di contratto di affitto poi risolto;
4. dal punto di vista tecnico-giuridico, tale circostanza può ricondursi alle seguenti ipotesi alternative:
 - a) *questione di fatto considerata irrilevante sia dal tavolo tecnico che dalle parti*, proprio in ragione della promiscuità della situazione riconducibile alle diverse aziende coinvolte, e pertanto del tutto superata dalla omnicomprensiva volontà di transare tutti i rapporti tra Università e FIA;
 - b) *omissione erroneamente non presa in considerazione*, ma in astratto rilevante e quindi suscettibile di contestazione.

Giova, in tale ipotesi, ricordare che, secondo la disciplina codicistica, il legislatore ha posto dei limiti all'annullabilità per errore della transazione, in ragione del rispetto della volontà delle parti di voler chiudere definitivamente un rapporto pregresso, dai contorni incerti, facendosi reciproche concessioni.

Ai sensi dell'art. 1975 c.c. *“la transazione che le parti hanno conclusa generalmente sopra tutti gli affari che potessero esservi tra loro non può impugnarsi per il fatto che posteriormente una di esse venga a conoscenza di documenti che le erano ignoti al tempo della transazione, salvo che questi siano stati occultati dall'altra parte”*.

Nel caso di specie, l'ipotesi non ricorre, atteso che, tutte le poste considerate, comprese le anticipazioni di cassa, erano state inserite in bilancio in data *anteriore* alla conclusione dell'accordo di natura transattiva.

Esclusa la prefatta ipotesi, occorre chiedersi in che termini sia configurabile un errore, o di fatto o di diritto.

Per copia conforme all'originale



(univ)

(Dott.ssa)

Per quanto concerne quest'ultimo, si evidenzia che l'art. 1969 c.c. esclude esplicitamente la rilevanza dell'errore di diritto in relazione "a questioni che sono state oggetto di controversia tra le parti".

Ove si ritenga l'omissione in esame riconducibile ad errore di diritto, per non avere le parti attentamente vagliato e risolto sotto il profilo tecnico-giuridico i rapporti esistenti tra le diverse aziende agricole, tale errore non sarebbe rilevante ai sensi del 1969 c.c., in quanto incidente sull'oggetto dell'accordo risolutorio prima e transattivo poi, relativo a tutte le questioni connesse alla gestione del contratto di affitto dell'azienda agraria.

Se invece si reputasse che l'omissione debba ricondursi ad un'ipotesi di errore di fatto, lo stesso dovrebbe trovare soluzione nei termini applicabili alla transazione; anche a voler ritenere l'errore di fatto rilevante secondo le regole generali dell'annullamento del contratto per vizi del consenso (art. 1427 c.c. e seguenti), esso nel caso di specie non potrebbe trovare ingresso.

L'art. 1428 c.c., prevede, infatti, la possibilità di impugnazione del contratto per errore, purché quest'ultimo sia essenziale e riconoscibile. Anche dando per assodato che sia stato commesso un errore e che lo stesso possa essere considerato essenziale, la prefata norma, per l'annullabilità, richiede anche, ai fini della tutela dell'affidamento dell'altro contraente, che quest'ultimo potesse essere in grado di riconoscerlo (riconoscibile).

Al riguardo, l'esame della fattispecie concreta esclude la riconoscibilità dell'errore da parte della F.I.A. in ragione del fatto che i rapporti credito-debito non esplicitati nella relazione finale del tavolo tecnico riguardavano in realtà posizioni tra Azienda Agraria e Ateneo antecedenti rispetto alla data del ri-trasferimento della azienda alla F.I.A. medesima, e pertanto in quel momento sottratti alla sua disponibilità e conoscenza. Motivo per il quale, le parti, tra cui la F.I.A., si erano affidate all'esame del tavolo tecnico. Pertanto, si esclude che la F.I.A. fosse in condizioni di conoscere la situazione relativa alle anticipazioni in essere da parte dell'Università.

Dirimente, in ogni caso, appare il fatto che è intervenuta ormai la *prescrizione* dell'azione di annullamento, soggetta al termine di 5 anni dalla data della stipula della transazione (art. 1442 c.c.).

Pertanto, sulla base di quanto sopra premesso, considerato ed esposto

questo Organismo Tecnico

7

in materia di qualificazione giuridica e contabile dei rapporti pregressi debitori/creditori insorti con riferimento al periodo nel quale l'Università ha gestito l'Azienda Agraria della Fondazione, ritiene gli stessi rapporti abbiano avuto totale e integrale definizione con l'adozione della soluzione transattiva proposta dal tavolo tecnico da parte dei rispettivi Consigli di Amministrazione, *senza alcun esborso da parte dei predetti Enti e, conseguentemente, con compensazione integrale dei rapporti reciproci.*

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Per copia conforme all'originale sul *lett B*
al server del *consiglio di Amministrazione*
del *15/7/2015* composta di n. pagine *#13#*
Perugia, il *10/08/2015*



UFFICIO ORGANI COLLEGIALI
IL RESPONSABILE
(Dott.ssa / [REDACTED] / atini)