

**Verbale n. 6 del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Adunanza telematica del 23.05.2025**

L'anno duemilaventacinque, il giorno 23 del mese di maggio alle ore 09:05 il Nucleo di Valutazione si è riunito in presenza e in modalità telematica, ai sensi del "Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione" emanato con D.R. n. 419 del 22/03/2017 e modificato con D.R. n. 2611 del 13/10/2023, a seguito di convocazione con nota prot. n. 175784 del 19/05/2025 trasmessa a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Piano triennale dei fabbisogni del personale – parere;
 - 2.1 Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni;
 - 2.2 Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni in materia di personale tecnico amministrativo – Parere;
3. Istituzione/attivazione Corsi di III livello – parere;
 - 3.1 Corso di formazione permanente e continua in "Economia e accise: energia, alcol e gas naturale – un'analisi di settore per la qualifica di Esperto in Accise" – Dipartimento di Scienze Politiche – a.a. 2023/2024 – Rimodulazione piano finanziario – parere;
 - 3.2 Master di II livello in "Urologia ginecologica" – Dipartimento di Medicina e Chirurgia – Rimodulazione piano finanziario – parere;
 - 3.3 Master di I livello in "Ingegneria della sicurezza ed analisi dei rischi in ambito industriale" – Dipartimento di Ingegneria – Riedizione per l'a.a. 2025/2026 – parere;
4. Congruità dei curricula scientifici per la stipula di contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 - Parere;
 - 4.1 Master di II livello in "Microbiota: Metagenomica, Fisiopatologia Clinica e Terapia" – Dipartimento di Medicina e Chirurgia - a.a. 2025/2026 – Proposte di incarichi di insegnamento – parere;
 - 4.2 Corso di Dottorato in "Patologie infiammatorie, infettive, strategie terapeutiche e Biodiritto" – Dipartimento di Medicina e Chirurgia – Proposte di incarichi di insegnamento per l'a.a. 2024/25 – parere;
 - 4.3 Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per l'a.a. 2024/2025 – Proposta di incarico di insegnamento – parere;
5. Congruità dei curricula scientifici per l'affidamento di insegnamenti ai sensi del Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari – Attestazione;
6. Dottorati A.A. 2025-2026 XLI ciclo – Determinazioni;
7. Varie ed eventuali.

Partecipanti alla riunione:

Nominativi	PL	PT	AG
Prof.ssa Simonetta Cirilli – Coordinatrice	x		
Prof. Beniamino Terzo Cenci Goga		x	
Prof. Francesco Duranti		x	
Dott. Giuseppe Festinese		x	
Prof. Rosario Salvato		x	
Dott. Sandro Spataro		x	
Dott.ssa Maria Giovanna Zilli		x	
Stud.ssa Orsola Pia Basile		x	
Stud. Roberto Cortese Battagin		x	

Legenda: PL = presente in loco, PT = presente in modalità telematica,
AG = assente giustificato

Partecipano alla riunione, altresì, la Dott.ssa Luciana Severi (con l'incarico di segretario verbalizzante), la Dott.ssa Roberta Millucci e il Dott. Maurizio Braconi dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

La riunione telematica si svolge tramite l'applicativo Teams (Microsoft).

Informativa in merito alla registrazione della seduta

Si richiama integralmente l'informativa in merito alla registrazione audio/video resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (RGPD) pubblicata al link:
https://www.unipg.it/files/statuto-regolamenti/regolamenti/regolamento_nucleo_valutazione.pdf

La Coordinatrice, constatata la regolarità della convocazione e la partecipazione della maggioranza dei componenti, come da art. 5 del Regolamento, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1) La Coordinatrice informa che è pervenuta dall'Amministrazione nota prot. 165439 del 7 maggio 2025, avente ad oggetto "Ricostituzione del Presidio della Qualità di Ateneo per il triennio 2025-2028 e nomina del Prof. Cristiano Perugini quale Presidente", con la quale si comunica che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2025, previo parere favorevole del Senato Accademico reso in data 25 marzo 2025, sono stati nominati i nuovi componenti del Presidio della Qualità di Ateneo per il triennio 2025-2028;
- 2) La Coordinatrice comunica che dal Presidio di Qualità è pervenuta nota prot. 171990 del 15 maggio 2025, avente ad oggetto "Attività di monitoraggio in relazione all'accreditamento periodico dell'Università degli Studi di Perugia" con la quale si invitano le strutture a relazionare nell'apposito format, in merito alle azioni intraprese e quelle da intraprendere in risposta alle condizioni, raccomandazioni, nonché completezza alle aree di miglioramento indicate dall'ANVUR;
- 3) La Coordinatrice informa che a seguito dell'avvio delle procedure di audizione delle strutture didattiche e accademiche per l'anno 2025, sono pervenute le disponibilità delle strutture da audire nel primo semestre. Pertanto, in base al calendario di audizioni fornito, invita i membri del Nucleo ad indicare, per tutte le audizioni in programma, la propria disponibilità a partecipare anche per la formulazione diretta di quesiti durante gli incontri, ricordando che comunque le convocazioni rimangono plenarie per PQA e NdV.

2. Piano triennale dei fabbisogni del personale – parere

2.1 Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l'art. 16, comma 2, lettera k dello Statuto di Ateneo, il quale stabilisce che *"il Senato Accademico formula parere al Consiglio di Amministrazione, **sentito il Nucleo di Valutazione**, sulla assegnazione dei posti di professori e di ricercatori e di personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL tenendo conto delle proposte formulate dai Consigli dei Dipartimenti"*;
- VISTO, altresì, l'art. 26, comma 2, lettera e dello Statuto di Ateneo, il quale stabilisce che *"**Il Nucleo di valutazione svolge**, in raccordo con l'attività delle agenzie nazionali preposte alla valutazione del sistema universitario, **la valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere nell'Ateneo**, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e **il miglioramento delle prestazioni organizzative e individuali"***;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come da ultimo modificato dal D.Lgs. 75/2017 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";

- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 di cui alla Determinazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 e successivi aggiornamenti;
- VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con L. 113/2021, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”, che prevede l’adozione (entro il 30 aprile 2022, in prima applicazione, poi entro il 31 gennaio di ogni anno), da parte delle pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, di un “**Piano integrato di attività e di organizzazione**”...“nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 marzo 2021, avente ad oggetto “**Piano triennale del fabbisogno del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2021-2023**”, sono stati definiti fabbisogni in termini suscettibili di essere progressivamente implementati e declinati in vista delle determinazioni inerenti la riorganizzazione delle attività e dei servizi, revocando contestualmente le determinazioni in materia di programmazione di fabbisogno di personale tecnico amministrativo assunte dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019 e poi sospese dal medesimo Consiglio con delibere del 25 giugno e del 15 luglio 2019;
- VISTA la **delibera n. 346/2021** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 settembre 2021 avente ad oggetto “Prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale nell’ambito del processo di riorganizzazione” con la quale è stata autorizzata la trasformazione in rapporto di lavoro a tempo pieno di **n. 39 unità di categoria C** con rapporto di lavoro part-time al 70%, **n. 6 unità di categoria D** con rapporto di lavoro part-time al 80%, **n. 1 unità di categoria EP** con rapporto di lavoro part-time al 80%, e si è autorizzato il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** a tempo pieno, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati, nell’ambito del quale riconoscere priorità alla mobilità di due unità al momento in assegnazione temporanea;
- VISTA la **delibera n. 433/2021** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 ottobre 2021 avente ad oggetto “Riorganizzazione dell’Amministrazione centrale e prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale” con la quale è stato autorizzato il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 3 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** area amministrativa, mediante attingimento dalla graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 217 del 17.07.2019, e il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità categoria EP** area informazione e comunicazione, demandando al Direttore Generale la declinazione dell’ulteriore fabbisogno di personale all’esito di interPELLI interni volti a verificare la presenza per le esigenze emergenti dalla riorganizzazione in fieri di unità di personale motivate e competenti per il soddisfacimento delle suddette esigenze;
- VISTA la **delibera n. 168/2022** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 marzo 2022 con la quale è stato approvato il “**Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024**”, deliberando contestualmente di autorizzare la copertura di **n. 3 posti di Dirigente** a tempo indeterminato, e di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 15 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria D** a tempo pieno, di cui n. 8 area amministrativa gestionale e n. 7 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 22 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** a tempo pieno, di cui n. 16

area amministrativa e n. 6 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi a cui destinare tali unità; **oltreché autorizzare il reclutamento, mediante progressione verticale** ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di **n. 2 unità categoria EP** area amministrativa-gestionale; e di autorizzare il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di **n. 33 unità categoria D**, di cui n. 27 area amministrativa-gestionale e n. 6 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati; nonché di autorizzare il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di **n. 7 unità categoria C**, di cui n. 5 area amministrativa e n. 2 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi a cui destinare tali unità;

- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2023-2025 ed annuale 2023**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 22 giugno 2022 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 21 giugno 2022, nell'ambito delle quali è stata individuata l'area strategica della "Semplificazione", declinata, tra l'altro, nell'obiettivo strategico "Ripensare l'Amministrazione in un'ottica moderna e semplificata", in cui è stata individuata la linea di intervento "**attuare la riorganizzazione delle strutture amministrative**" e la misura "Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale e Strutture Decentrate";
- VISTA la **delibera n. 83/2023** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 febbraio 2023, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2022-2023 – determinazioni" con la quale è stata autorizzata la trasformazione in rapporto di lavoro a tempo pieno di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo **categoria C**, posizione economica C1 con rapporto di lavoro part-time al 70%, ed è stata autorizzata, subordinatamente al parere positivo del MUR, la mobilità compensativa ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988 e dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo **categoria B**, posizione economica B3, in conseguenza della suddetta mobilità;
- PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2023-2025)" è stato approvato il "**Piano triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025**", successivamente integrato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 28 giugno 2023 e con delibera del 31 ottobre 2023;
- PRESO ATTO il medesimo "Piano triennale di fabbisogno del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025", definisce specifici **indirizzi strategici** che portano all'assunzione di determinazioni volte all'integrazione delle risorse di personale. In particolare:
 - superamento del mero reintegro di risorse conseguenti a cessazioni, volto alla individuazione delle specifiche professionalità necessarie al corretto funzionamento dell'assetto organizzativo ridefinito;
 - soddisfacimento di specifiche esigenze dell'Amministrazione Centrale e delle Strutture dell'Ateneo;
 - supporto alla ricerca, servizi per la didattica, servizi amministrativo contabili a supporto delle strutture decentrate, internazionalizzazione, servizi di prevenzione e protezione, servizi relativi all'edilizia, servizi al personale;
 - forte spinta alla digitalizzazione dell'Ateneo;
 - presenza presso i Dipartimenti di ruoli correlati a quelli dell'Amministrazione Centrale;
 - rispetto delle quote d'obbligo ai sensi della Legge 68/1999;
 - valorizzazione degli obiettivi strategici volti al miglioramento delle performance di Ateneo (integrazione del 28 giugno 2023);

- reclutamento di giovani ricercatori che diano prova nel contesto europeo del valore delle attività di ricerca dai medesimi portate avanti (integrazione del 31 ottobre 2023);
- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2024-2026 ed annuale 2024**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 28 giugno 2023 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 27 giugno 2023, nell'ambito delle quali è stata individuata l'area strategica della "Semplificazione", declinata, tra l'altro, nell'obiettivo strategico "Ripensare l'Amministrazione in un'ottica moderna e semplificata", in cui è stata individuata la linea di intervento "attuare la riorganizzazione delle strutture amministrative";
- RICORDATO che il Consiglio di Amministrazione con le delibere del 28 giugno 2023 e del 31 ottobre 2023 ha provveduto ad integrare il "Piano triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025" come approvato dal Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2023 quale parte integrante del "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2023-2025)";
- VISTA la **delibera n. 290/2023** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 luglio 2023, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025 – determinazioni" con la quale è stato deliberato di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 15 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria D** a tempo pieno, di cui n. 4 area amministrativa gestionale e n. 11 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – che si aggiungono a **n. 3 unità** di **categoria D** area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati già autorizzate con delibera CdA n. 135/2022 del 31.3.2022, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 57 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** a tempo pieno, di cui n. 46 area amministrativa, n. 2 area biblioteche e n. 9 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – che si aggiungono a **n. 3 unità** di **categoria C** area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati già autorizzate con delibera CdA n. 135/2022 del 31.3.2022, demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi e delle Strutture a cui destinare tali unità;
- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21.12.2023 ha approvato, tra l'altro, il "**Piano triennale di fabbisogno di personale docente e del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL 2024-2026**", in cui vengono, sia per il personale docente che per il personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel, confermati ed ulteriormente sviluppati gli indirizzi presenti nell'analogo Piano del triennio 2023-2025, fermo restando il rinvio alle conseguenti determinazioni attuative per il concreto sviluppo del suddetto Piano;
- VISTA la **delibera n. 619/2023** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2023, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – prime determinazioni" con la quale è stato disposto di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di complessive **n. 20 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria D** – posizione economica D1 - a tempo pieno, di cui n. 18 unità area amministrativa gestionale, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 5 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** – posizione economica C1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, oltreché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 3 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria B** – posizione economica B3 - a tempo pieno, area servizi generali e tecnici, demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi e delle Strutture a cui destinare tali unità;

- VISTA la **delibera n. 157/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 marzo 2024, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione rimodulazione" con la quale è stato, tra l'altro, disposto "di rimodulare le determinazioni assunte con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.07.2023 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025 - determinazioni" deliberando di autorizzare, per le esigenze del Centro Clinico Veterinario e Zootecnico dell'Università degli Studi di Perugia, il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** – posizione economica C1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in sostituzione di un posto di cat. D – posizione economica D1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria B** – posizione economica B3 - a tempo pieno, area servizi generali e tecnici, in sostituzione di un posto di cat. C – posizione economica C1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2025-2027 ed annuale 2025**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2024 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 26 giugno 2024, che prevedono linee di intervento sfidanti, basate sulla disponibilità effettiva degli organici programmati e reclutati in anni precedenti;
- VISTA la **delibera n. 514/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 settembre 2024 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni" con cui è stato deliberato di autorizzare lo scorrimento della graduatoria per il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 14 unità** di personale tecnico amministrativo area **Collaboratori**, approvata con D.D.G. n. 310 del 9.7.2024, e lo scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 326 del 16.7.2024, per il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 4 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo-gestionale, demandando al Direttore Generale l'assegnazione delle suddette unità alle Strutture dell'Ateneo;
- VISTA la **delibera n. 631/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 ottobre 2024 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni" con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 4 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo gestionale, mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 441 del 9.10.2024 e il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo gestionale, mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 379 del 28.8.2024, oltreché il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore tecnico informatico, mediante concorso, previa mobilità obbligatoria, nonché il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Collaboratori**, a tempo pieno, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, mediante concorso, previa mobilità obbligatoria, demandando al Direttore Generale l'assegnazione delle suddette unità alle Strutture dell'Ateneo;

- VISTA la **delibera n. 695/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2024, avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali”, con cui è stato deliberato di autorizzare: il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 52 comma 1bis del D.Lgs. 165/2001, di **n. 1 unità** area **elevate professionalità**, settore amministrativo-gestionale a fronte di n. 2 già autorizzate dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022; il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 92 del C.C.N.L. 2019-2021, di **n. 61 unità** area **funzionari**, di cui n. 1 posto per il settore professionale delle biblioteche, n. 30 posti per le esigenze del settore professionale amministrativo-gestionale, n. 30 posti per le complessive esigenze dei settori professionali tecnico-informativo e scientifico-tecnologico, ulteriori alle n. 33 unità già autorizzate dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022 ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 165/2001; il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 92 del C.C.N.L. 2019-2021, di **n. 29 unità** area **collaboratori**, di cui n. 22 posti per le esigenze del settore professionale amministrativo, n. 7 posti per le esigenze del settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, ulteriori alle n. 7 unità già autorizzate dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022 ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 165/2001.
- VISTA la **delibera n. 696/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2024 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo area **Collaboratori**, a tempo pieno, settore amministrativo mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 310 del 9.07.2024, nonché il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo-gestionale, mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 367 del 2.08.2024;
- PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2025 avente ad oggetto “Adozione Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2025-2027)” è stato approvato il “**Piano triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027**”;
- VISTA la **delibera n. 21/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 gennaio 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – prime determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento di **n. 1 Dirigente a tempo indeterminato**, per le preminenti esigenze relative alla gestione e coordinamento dei servizi informatici e del processo di digitalizzazione di Ateneo, il reclutamento di **n. 8 unità** di personale area **Elevate Professionalità** per le esigenze delle Strutture dell’Amministrazione Centrale, di cui n. 2 unità settore tecnico-informatico a tempo indeterminato, da reclutare mediante concorso, n. 2 unità settore amministrativo-gestionale a tempo indeterminato, da reclutare mediante concorso, n. 4 unità settore amministrativo-gestionale, da reclutare mediante progressione economica verticale ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 165/2001, nonché il reclutamento di **n. 3 unità** di personale area **Collaboratori**, settore amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante scorrimento, previo espletamento delle procedure di mobilità, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 310 del

9.07.2024 e il reclutamento di **n. 1 unità** di personale area **Funzionario**, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, mediante concorso con il medesimo profilo oggetto della richiamata procedura concorsuale bandita con D.D.G. n. 130/2024;

- VISTA la **delibera n. 95/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 febbraio 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento di **n. 3 unità** di personale dell’Area **Funzionari**, settore professionale amministrativo-gestionale a tempo indeterminato per le specifiche esigenze correlate alla gestione delle procedure di contabilità della Ripartizione economico finanziaria, previo espletamento delle procedure di mobilità, da reclutare mediante concorso, il reclutamento di **n. 1 unità** di personale area **Collaboratori**, settore amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 310 del 9.07.2024, e, in caso di suo esaurimento, tramite procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità previste per legge, il reclutamento di **n. 10 unità** di personale dell’Area degli **Operatori**, settore professionale dei servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato e con regime a tempo pieno, per le sedi di Perugia – di cui n. 7 posti da riservare ai sensi dell’art. 1 della L. 68/1999, n. 2 posti da riservare ai sensi dell’art. 18 della L. 68/99, tramite procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità previste per legge, nonché il reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell’Area degli **Operatori**, settore professionale dei servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato e con regime a tempo pieno, per la sede di Rieti – di cui n. 1 posti da riservare ai sensi dell’art. 1 della L. 68/1999, tramite procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità previste per legge;
- VISTA la **delibera n. 159/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 marzo 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento di **n. 5 unità** dell’Area professionale dei **Funzionari** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, di cui n. 4 Funzionari del settore professionale amministrativo-gestionale, per sopperire alle esigenze correlate alla gestione delle procedure amministrative delle Strutture di Ateneo, e n. 1 Funzionario del settore professionale tecnico-informatico, ingegnere, per sopperire al fabbisogno di gestione dei servizi di ingegneria dell’Amministrazione centrale dell’Ateneo; il reclutamento di **n. 4 unità** dell’Area professionale dei **Collaboratori** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, di cui n. 2 Collaboratori del settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali per sopperire a esigenze di supporto ai servizi informatici di Strutture dipartimentali di Ateneo, n. 1 Collaboratore del settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali per sopperire a esigenze di supporto ai servizi tecnici generali di una Struttura dipartimentale di Ateneo, e n. 1 Collaboratore del settore professionale amministrativo per sopperire all’esigenza di supporto ai servizi amministrativi delle Strutture di Ateneo;
- RICORDATO che il documento ANVUR “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” dell’8 agosto 2024, definisce nell’ambito dei requisiti di Assicurazione della Qualità delle sedi, specifici **punti di attenzione** per gli aspetti di “**Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo**” (requisito B.1.2) e per quelli di “**Dotazione di personale e servizi per l’amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza**

missione/ impatto sociale” (requisito B.1.3) e di **“Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie”** (requisito B.2.1);

- RICORDATO che nella più recente **relazione per l’accreditamento periodico di Ateneo** (Il Ciclo), la **CEV-ANVUR** per alcune strutture raccomanda interventi di reclutamento mirato a supporto delle attività di didattica e ricerca; mentre, a livello di Ateneo indica le seguenti aree di miglioramento:
 - per il requisito B.1.1
 - 1) *Politiche di reclutamento del personale tecnico e amministrativo non ancora pienamente efficaci nel soddisfare le attese dei Dipartimenti, Dottorati e dei CdS, in considerazione delle numerose e diffuse esigenze di assegnazione.*
 - 2) *Evidenze migliorabili che il personale tecnico-amministrativo e i servizi di supporto a didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale assicurino ai Dipartimenti, ai Corsi di Studio e ai Dottorati un sostegno efficace, e facilmente fruibile da studenti, dottorandi, ricercatori e docenti;*
- VISTA la delibera del Senato Accademico, n. 248/2025 prot. n. 158974 del 29/04/2025, avente ad oggetto **“Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni”** e contenente specifiche proposte di reclutamento in attuazione di quanto previsto dal **“Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027”** allegato al PIAO 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 28 gennaio 2025;
- RILEVATO che le proposte di reclutamento sopra citate appaiono allineate agli specifici requisiti collegati ai **punti di attenzione** evidenziati dall’agenzia nazionale preposta alla valutazione del sistema universitario – ANVUR – e sopra richiamati;
- RILEVATO che le integrazioni delle risorse di personale proposte risultano essere rispondenti agli **indirizzi strategici** di Ateneo sopra richiamati, nonché alle improvvise esigenze determinate da cessazioni non programmate;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole** in ordine al reclutamento di **n. 14 unità** dell’Area professionale dei **Collaboratori** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, per le esigenze delle Strutture dell’Ateneo, demandando al Direttore Generale ogni determinazione in merito al reclutamento ed all’assegnazione alle Strutture dell’Ateneo delle suddette unità, ivi compresa la possibilità di modifica del settore professionale delle suddette unità ai fini del conseguente reclutamento.

2.2 Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni in materia di personale tecnico amministrativo – Parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l’art. 16, comma 2, lettera k dello Statuto di Ateneo, il quale stabilisce che **“Il Senato Accademico formula parere al Consiglio di Amministrazione, sentito il Nucleo di Valutazione, sulla assegnazione dei posti di professori e di ricercatori e di personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL tenendo conto delle proposte formulate dai Consigli dei Dipartimenti”**;
- VISTO, altresì, l’art. 26, comma 2, lettera e dello Statuto di Ateneo, il quale stabilisce che **“Il Nucleo di valutazione svolge, in raccordo con l’attività delle agenzie nazionali preposte alla valutazione del sistema universitario, la valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere nell’Ateneo, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento delle prestazioni organizzative e individuali”**;

- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come da ultimo modificato dal D.Lgs. 75/2017 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 di cui alla Determinazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 e successivi aggiornamenti;
- VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con L. 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", che prevede l'adozione (entro il 30 aprile 2022, in prima applicazione, poi entro il 31 gennaio di ogni anno), da parte delle pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, di un "**Piano integrato di attività e di organizzazione**"... "nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 marzo 2021, avente ad oggetto "**Piano triennale del fabbisogno del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2021-2023**", sono stati definiti fabbisogni in termini suscettibili di essere progressivamente implementati e declinati in vista delle determinazioni inerenti la riorganizzazione delle attività e dei servizi, revocando contestualmente le determinazioni in materia di programmazione di fabbisogno di personale tecnico amministrativo assunte dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019 e poi sospese dal medesimo Consiglio con delibere del 25 giugno e del 15 luglio 2019;
- VISTA la **delibera n. 346/2021** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 settembre 2021 avente ad oggetto "Prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale nell'ambito del processo di riorganizzazione" con la quale è stata autorizzata la trasformazione in rapporto di lavoro a tempo pieno di **n. 39 unità di categoria C** con rapporto di lavoro part-time al 70%, **n. 6 unità di categoria D** con rapporto di lavoro part-time al 80%, **n. 1 unità di categoria EP** con rapporto di lavoro part-time al 80%, e si è autorizzato il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** a tempo pieno, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati, nell'ambito del quale riconoscere priorità alla mobilità di due unità al momento in assegnazione temporanea;
- VISTA la **delibera n. 433/2021** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 ottobre 2021 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Amministrazione centrale e prime determinazioni in ordine al Fabbisogno di personale" con la quale è stato autorizzato il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 3 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** area amministrativa, mediante attingimento dalla graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 217 del 17.07.2019, e il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità categoria EP** area informazione e comunicazione, demandando al Direttore Generale la declinazione dell'ulteriore fabbisogno di personale all'esito di interpellazioni interni volti a verificare la presenza per le esigenze emergenti dalla riorganizzazione in fieri di unità di personale motivate e competenti per il soddisfacimento delle suddette esigenze;
- VISTA la **delibera n. 168/2022** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 marzo 2022 con la quale è stato approvato il "**Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024**", deliberando contestualmente

di autorizzare la copertura di **n. 3 posti di Dirigente** a tempo indeterminato, e di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 15 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria D** a tempo pieno, di cui n. 8 area amministrativa gestionale e n. 7 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 22 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** a tempo pieno, di cui n. 16 area amministrativa e n. 6 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi a cui destinare tali unità; **oltreché autorizzare il reclutamento, mediante progressione verticale** ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di **n. 2 unità categoria EP** area amministrativa-gestionale; e di autorizzare il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di **n. 33 unità categoria D**, di cui n. 27 area amministrativa-gestionale e n. 6 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati; nonché di autorizzare il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, di **n. 7 unità categoria C**, di cui n. 5 area amministrativa e n. 2 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi a cui destinare tali unità;

- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2023-2025 ed annuale 2023**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 22 giugno 2022 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 21 giugno 2022, nell'ambito delle quali è stata individuata l'area strategica della "Semplificazione", declinata, tra l'altro, nell'obiettivo strategico "Ripensare l'Amministrazione in un'ottica moderna e semplificata", in cui è stata individuata la linea di intervento "**attuare la riorganizzazione delle strutture amministrative**" e la misura "Riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale e Strutture Decentrate";
- VISTA la **delibera n. 83/2023** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 febbraio 2023, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2022-2023 – determinazioni" con la quale è stata autorizzata la trasformazione in rapporto di lavoro a tempo pieno di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo **categoria C**, posizione economica C1 con rapporto di lavoro part-time al 70%, ed è stata autorizzata, subordinatamente al parere positivo del MUR, la mobilità compensativa ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988 e dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo **categoria B**, posizione economica B3, in conseguenza della suddetta mobilità;
- PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2023-2025)" è stato approvato il "**Piano triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025**", successivamente integrato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 28 giugno 2023 e con delibera del 31 ottobre 2023;
- PRESO ATTO il medesimo "Piano triennale di fabbisogno del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025", definisce specifici **indirizzi strategici** che portano all'assunzione di determinazioni volte all'integrazione delle risorse di personale. In particolare:
 - superamento del mero reintegro di risorse conseguenti a cessazioni, volto alla individuazione delle specifiche professionalità necessarie al corretto funzionamento dell'assetto organizzativo ridefinito;
 - soddisfacimento di specifiche esigenze dell'Amministrazione Centrale e delle Strutture dell'Ateneo;
 - supporto alla ricerca, servizi per la didattica, servizi amministrativo contabili a supporto delle strutture decentrate, internazionalizzazione, servizi di prevenzione e protezione, servizi relativi all'edilizia, servizi al personale;

- forte spinta alla digitalizzazione dell'Ateneo;
- presenza presso i Dipartimenti di ruoli correlati a quelli dell'Amministrazione Centrale;
- rispetto delle quote d'obbligo ai sensi della Legge 68/1999;
- valorizzazione degli obiettivi strategici volti al miglioramento delle performance di Ateneo (integrazione del 28 giugno 2023);
- reclutamento di giovani ricercatori che diano prova nel contesto europeo del valore delle attività di ricerca dai medesimi portate avanti (integrazione del 31 ottobre 2023);
- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2024-2026 ed annuale 2024**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 28 giugno 2023 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 27 giugno 2023, nell'ambito delle quali è stata individuata l'area strategica della "Semplificazione", declinata, tra l'altro, nell'obiettivo strategico "Ripensare l'Amministrazione in un'ottica moderna e semplificata", in cui è stata individuata la linea di intervento "attuare la riorganizzazione delle strutture amministrative";
- RICORDATO che il Consiglio di Amministrazione con le delibere del 28 giugno 2023 e del 31 ottobre 2023 ha provveduto ad integrare il "Piano triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025" come approvato dal Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2023 quale parte integrante del "Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2023-2025)";
- VISTA la **delibera n. 290/2023** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 luglio 2023, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025 – determinazioni" con la quale è stato deliberato di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 15 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria D** a tempo pieno, di cui n. 4 area amministrativa gestionale e n. 11 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – che si aggiungono a **n. 3 unità** di **categoria D** area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati già autorizzate con delibera CdA n. 135/2022 del 31.3.2022, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 57 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** a tempo pieno, di cui n. 46 area amministrativa, n. 2 area biblioteche e n. 9 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – che si aggiungono a **n. 3 unità** di **categoria C** area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati già autorizzate con delibera CdA n. 135/2022 del 31.3.2022, demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi e delle Strutture a cui destinare tali unità;
- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21.12.2023 ha approvato, tra l'altro, il "**Piano triennale di fabbisogno di personale docente e del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL 2024-2026**", in cui vengono, sia per il personale docente che per il personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel, confermati ed ulteriormente sviluppati gli indirizzi presenti nell'analogo Piano del triennio 2023-2025, fermo restando il rinvio alle conseguenti determinazioni attuative per il concreto sviluppo del suddetto Piano;
- VISTA la **delibera n. 619/2023** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2023, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – prime determinazioni" con la quale è stato disposto di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di complessive **n. 20 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria D** – posizione economica D1 - a tempo pieno, di cui n. 18 unità area amministrativa gestionale, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 5 unità** di personale tecnico

- amministrativo di **categoria C** – posizione economica C1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, oltreché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 3 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria B** – posizione economica B3 - a tempo pieno, area servizi generali e tecnici, demandando al Direttore Generale l'individuazione dei servizi e delle Strutture a cui destinare tali unità;
- VISTA la **delibera n. 157/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 marzo 2024, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione rimodulazione" con la quale è stato, tra l'altro, disposto "di rimodulare le determinazioni assunte con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.07.2023 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2023-2025 - determinazioni" deliberando di autorizzare, per le esigenze del Centro Clinico Veterinario e Zootecnico dell'Università degli Studi di Perugia, il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria C** – posizione economica C1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in sostituzione di un posto di cat. D – posizione economica D1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nonché di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo di **categoria B** – posizione economica B3 - a tempo pieno, area servizi generali e tecnici, in sostituzione di un posto di cat. C – posizione economica C1 - a tempo pieno, di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
 - VISTE le **linee per la programmazione triennale 2025-2027 ed annuale 2025**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2024 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 26 giugno 2024, che prevedono linee di intervento sfidanti, basate sulla disponibilità effettiva degli organici programmati e reclutati in anni precedenti;
 - VISTA la **delibera n. 514/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 settembre 2024 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni" con cui è stato deliberato di autorizzare lo scorrimento della graduatoria per il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 14 unità** di personale tecnico amministrativo area **Collaboratori**, approvata con D.D.G. n. 310 del 9.7.2024, e lo scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 326 del 16.7.2024, per il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 4 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo-gestionale, demandando al Direttore Generale l'assegnazione delle suddette unità alle Strutture dell'Ateneo;
 - VISTA la **delibera n. 631/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 ottobre 2024 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni" con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 4 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo gestionale, mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 441 del 9.10.2024 e il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo gestionale, mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 379 del 28.8.2024, oltreché il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore tecnico informatico, mediante concorso, previa mobilità obbligatoria, nonché il

- reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Collaboratori**, a tempo pieno, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, mediante concorso, previa mobilità obbligatoria, demandando al Direttore Generale l'assegnazione delle suddette unità alle Strutture dell'Ateneo;
- VISTA la **delibera n. 695/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2024, avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali”, con cui è stato deliberato di autorizzare: il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 52 comma 1bis del D.Lgs. 165/2001, di **n. 1 unità** area **elevate professionalità**, settore amministrativo-gestionale a fronte di n. 2 già autorizzate dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022; il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 92 del C.C.N.L. 2019-2021, di **n. 61 unità** area **funzionari**, di cui n. 1 posto per il settore professionale delle biblioteche, n. 30 posti per le esigenze del settore professionale amministrativo-gestionale, n. 30 posti per le complessive esigenze dei settori professionali tecnico-informativo e scientifico-tecnologico, ulteriori alle n. 33 unità già autorizzate dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022 ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 165/2001; il reclutamento, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 92 del C.C.N.L. 2019-2021, di **n. 29 unità** area **collaboratori**, di cui n. 22 posti per le esigenze del settore professionale amministrativo, n. 7 posti per le esigenze del settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, ulteriori alle n. 7 unità già autorizzate dal Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022 ai sensi dell’art. 52 del D.Lgs. 165/2001.
 - VISTA la **delibera n. 696/2024** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 novembre 2024 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione ulteriori determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 2 unità** di personale tecnico amministrativo area **Collaboratori**, a tempo pieno, settore amministrativo mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 310 del 9.07.2024, nonché il reclutamento a tempo indeterminato di **n. 1 unità** di personale tecnico amministrativo area **Funzionari**, a tempo pieno, settore amministrativo-gestionale, mediante scorrimento, previa mobilità obbligatoria, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 367 del 2.08.2024;
 - PRESO ATTO che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2025 avente ad oggetto “Adozione Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2025-2027)” è stato approvato il “**Piano triennale di fabbisogno del personale docente e del personale dirigente, tecnico amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027**”;
 - VISTA la **delibera n. 21/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 gennaio 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – prime determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento di **n. 1 Dirigente a tempo indeterminato**, per le preminenti esigenze relative alla gestione e coordinamento dei servizi informatici e del processo di digitalizzazione di Ateneo, il reclutamento di **n. 8 unità** di personale area **Elevate Professionalità** per le esigenze delle Strutture dell'Amministrazione Centrale, di cui n. 2 unità settore tecnico-informatico a tempo indeterminato, da reclutare mediante concorso, n. 2 unità settore amministrativo-gestionale a tempo indeterminato, da reclutare mediante concorso, n. 4 unità settore

amministrativo-gestionale, da reclutare mediante progressione economica verticale ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, nonché il reclutamento di **n. 3 unità** di personale area **Collaboratori**, settore amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante scorrimento, previo espletamento delle procedure di mobilità, della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 310 del 9.07.2024 e il reclutamento di **n. 1 unità** di personale area **Funzionario**, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, mediante concorso con il medesimo profilo oggetto della richiamata procedura concorsuale bandita con D.D.G. n. 130/2024;

- VISTA la **delibera n. 95/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 febbraio 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento di **n. 3 unità** di personale dell'Area **Funzionari**, settore professionale amministrativo-gestionale a tempo indeterminato per le specifiche esigenze correlate alla gestione delle procedure di contabilità della Ripartizione economico finanziaria, previo espletamento delle procedure di mobilità, da reclutare mediante concorso, il reclutamento di **n. 1 unità** di personale area **Collaboratori**, settore amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria di merito approvata con D.D.G. n. 310 del 9.07.2024, e, in caso di suo esaurimento, tramite procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità previste per legge, il reclutamento di **n. 10 unità** di personale dell'Area degli **Operatori**, settore professionale dei servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato e con regime a tempo pieno, per le sedi di Perugia – di cui n. 7 posti da riservare ai sensi dell'art. 1 della L. 68/1999, n. 2 posti da riservare ai sensi dell'art. 18 della L. 68/99, tramite procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità previste per legge, nonché il reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'Area degli **Operatori**, settore professionale dei servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato e con regime a tempo pieno, per la sede di Rieti – di cui n. 1 posti da riservare ai sensi dell'art. 1 della L. 68/1999, tramite procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità previste per legge;
- VISTA la **delibera n. 159/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 marzo 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare il reclutamento di **n. 5 unità** dell'Area professionale dei **Funzionari** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, di cui n. 4 Funzionari del settore professionale amministrativo-gestionale, per sopperire alle esigenze correlate alla gestione delle procedure amministrative delle Strutture di Ateneo, e n. 1 Funzionario del settore professionale tecnico-informatico, ingegnere, per sopperire al fabbisogno di gestione dei servizi di ingegneria dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo; il reclutamento di **n. 4 unità** dell'Area professionale dei **Collaboratori** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, di cui n. 2 Collaboratori del settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali per sopperire a esigenze di supporto ai servizi informatici di Strutture dipartimentali di Ateneo, n. 1 Collaboratore del settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali per sopperire a esigenze di supporto ai servizi tecnici generali di una Struttura dipartimentale di Ateneo, e n. 1 Collaboratore del settore professionale amministrativo per sopperire all'esigenza di supporto ai servizi amministrativi delle Strutture di Ateneo;
- VISTA la **delibera n. 273/2025** assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 aprile 2025 avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del

personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni” con cui è stato deliberato di autorizzare, subordinatamente all’acquisizione del parere del Nucleo di Valutazione (n.d.r. **favorevole**, espresso in data odierna 23 maggio 2025), in attuazione di quanto previsto dal “Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027”, il reclutamento di **n. 14 unità** dell’Area professionale dei **Collaboratori** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, per le esigenze delle Strutture dell’Ateneo, demandando al Direttore Generale ogni determinazione in merito al reclutamento ed all’assegnazione alle Strutture dell’Ateneo delle suddette unità, ivi compresa la possibilità di modifica del settore professionale delle suddette unità ai fini del conseguente reclutamento;

- RICORDATO che il documento ANVUR “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” dell’8 agosto 2024, definisce nell’ambito dei requisiti di Assicurazione della Qualità delle sedi, specifici **punti di attenzione** per gli aspetti di “**Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo**” (requisito B.1.2) e per quelli di “**Dotazione di personale e servizi per l’amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/ impatto sociale**” (requisito B.1.3) e di “**Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie**” (requisito B.2.1);
- RICORDATO che nella più recente **relazione per l’accreditamento periodico di Ateneo** (Il Ciclo), la **CEV-ANVUR** per alcune strutture raccomanda interventi di reclutamento mirato a supporto delle attività di didattica e ricerca; mentre, a livello di Ateneo indica le seguenti aree di miglioramento:
 - per il requisito B.1.1
 - 1) *Politiche di reclutamento del personale tecnico e amministrativo non ancora pienamente efficaci nel soddisfare le attese dei Dipartimenti, Dottorati e dei CdS, in considerazione delle numerose e diffuse esigenze di assegnazione.*
 - 2) *Evidenze migliorabili che il personale tecnico-amministrativo e i servizi di supporto a didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale assicurino ai Dipartimenti, ai Corsi di Studio e ai Dottorati un sostegno efficace, e facilmente fruibile da studenti, dottorandi, ricercatori e docenti;*
- VISTA la proposta di delibera del Senato Accademico, prot. TITULUS n. IN01168021 del 19/05/2025, avente ad oggetto “**Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni in materia di personale tecnico amministrativo – Parere**” e contenente specifiche proposte di reclutamento in attuazione di quanto previsto dal “Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027” allegato al PIAO 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 28 gennaio 2025;
- RILEVATO che le proposte di reclutamento sopra citate appaiono allineate agli specifici requisiti collegati ai **punti di attenzione** evidenziati dall’agenzia nazionale preposta alla valutazione del sistema universitario – ANVUR – e sopra richiamati;
- RILEVATO che le integrazioni delle risorse di personale proposte risultano essere rispondenti agli **indirizzi strategici** di Ateneo sopra richiamati, nonché alle improvvise esigenze determinate da cessazioni non programmate;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole** in ordine al reclutamento di **n. 1 unità** dell’Area professionale dei **Funzionari** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno a tempo pieno, settore professionale amministrativo-gestionale, per sopperire alle esigenze correlate alla gestione delle procedure di contabilità delle Strutture di Ateneo, mediante attingimento dalla graduatoria che sarà approvata all’esito

del concorso bandito con D.D.G. n. 237/2025, previo espletamento delle procedure di mobilità, demandando al Direttore Generale ogni determinazione in merito alla copertura del suddetto posto.

- ❖ **parere favorevole** in ordine al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **Funzionari**, settore amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, con specifiche competenze professionali in materia di gestione del protocollo informatico e degli iter documentali al medesimo connesso, di registrazione della corrispondenza, di gestione degli archivi e conseguente rilascio di certificazioni, di gestione del servizio di fotocopie, del servizio di portineria e prima accoglienza della Sede Centrale nonché del centralino dell'Ateneo, mediante specifico pubblico concorso, previo espletamento della procedura di mobilità, demandando al Direttore Generale l'adozione di ogni determinazione in merito.
- ❖ **parere favorevole** in ordine al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **Funzionari**, settore amministrativo-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, per le specifiche esigenze correlate alla gestione delle procedure di contabilità dell'Università degli Studi di Perugia, mediante attingimento dalla graduatoria che sarà approvata all'esito del concorso bandito con D.D.G. n. 237/2025, previo espletamento della procedura di mobilità, demandando al Direttore Generale l'adozione di ogni determinazione in merito, ivi compresa la possibilità di ricorso alla mobilità volontaria.
- ❖ **parere favorevole** in ordine al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **Collaboratori**, settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, per sopperire a esigenze di supporto ai servizi informatici di Strutture di Ateneo, mediante lo scorrimento della graduatoria approvata con D.D.G. n. 377/2024, previo espletamento della procedura di mobilità, demandando al Direttore Generale l'adozione di ogni determinazione in merito, ivi compresa la possibilità di ricorso alla mobilità volontaria.

3. Istituzione/attivazione Corsi di III livello – Parere

3.1 Corso di formazione permanente e continua in “Economia e accise: energia, alcol e gas naturale – un’analisi di settore per la qualifica di Esperto in Accise” – Dipartimento di Scienze Politiche – a.a. 2023/2024 – Rimodulazione piano finanziario – parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l'art. 46 comma 2 dello Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012, il quale prevede che “i Master universitari di primo e secondo livello e i Corsi di perfezionamento sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta dei dipartimenti interessati, sentite le Scuole, ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione”;
- VISTO l'art. 15, comma 1, del “Regolamento in materia di Corsi per Master Universitario e Corsi di Perfezionamento” dell'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 3420/2022 del 13 dicembre 2022, il quale prevede che “I Master e i Corsi di Perfezionamento di Alta Formazione sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata... sentito il Nucleo di Valutazione”;
- VISTA la documentazione trasmessa dall'Ufficio istruttore (rif. Titulus Prot. IN01163718 del 12/05/2025), riguardante delibera del Dipartimento di Scienze Politiche del 31 marzo 2025 che propone la rimodulazione del piano finanziario del Corso di formazione permanente e continua in “Economia e accise: energia, al-col

e gas naturale – un’analisi di settore per la qualifica di Esperto in Accise” per l’a.a. 2023/2024;

- CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 25 giugno 2024 aveva già espresso parere favorevole alla riedizione del Corso di formazione permanente e continua;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole alla rimodulazione del piano finanziario** del Corso di formazione permanente e continua in “Economia e accise: energia, al-col e gas naturale – un’analisi di settore per la qualifica di Esperto in Accise” – a.a. 2023/2024.

○○○○○○○○○○

3.2 Master di II livello in “Urologia ginecologica” – Dipartimento di Medicina e Chirurgia – Rimodulazione piano finanziario – parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l’art. 46 comma 2 dello Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012, il quale prevede che “i Master universitari di primo e secondo livello e i Corsi di perfezionamento sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta dei dipartimenti interessati, sentite le Scuole, ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione”;
- VISTO l’art. 15, comma 1, del “Regolamento in materia di Corsi per Master Universitario e Corsi di Perfezionamento” dell’Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 3420/2022 del 13 dicembre 2022, il quale prevede che “I Master e i Corsi di Perfezionamento di Alta Formazione sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata... sentito il Nucleo di Valutazione”;
- VISTA la documentazione trasmessa dall’Ufficio istruttore (rif. Titulus Prot. IN01163742 del 12/05/2025), riguardante delibera del Dipartimento di Medicina e Chirurgia del 9 aprile 2025 che propone la rimodulazione del piano finanziario del Master di II livello in “Urologia ginecologica” – Dipartimento di Medicina e Chirurgia per l’a.a. 2024/2025;
- CONSIDERATO che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 19 luglio 2024 aveva già espresso parere favorevole alla riedizione del Master di II livello;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole alla rimodulazione del piano finanziario** del Master di II livello in “Urologia ginecologica” – Dipartimento di Medicina e Chirurgia – a.a. 2024/2025.

○○○○○○○○○○

3.3 Master di I livello in “Ingegneria della sicurezza ed analisi dei rischi in ambito industriale” – Dipartimento di Ingegneria – Riedizione per l’a.a. 2025/2026 - parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l’art. 46 comma 2 dello Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 564 del 4 marzo 2025 e pubblicato in G.U. il 27 marzo 2025, il quale prevede che “i Master universitari di primo e secondo livello e i Corsi di perfezionamento sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta dei dipartimenti interessati, sentite le Scuole, ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione”;
- VISTO l’art. 15, comma 1, del “Regolamento in materia di Corsi per Master Universitario e Corsi di Perfezionamento” dell’Università degli Studi di Perugia (emanato con D.R. n. 3420/2022 del 13 dicembre 2022) il quale prevede che “I Master e i Corsi di Perfezionamento di Alta Formazione sono istituiti ed attivati

con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata... sentito il Nucleo di Valutazione”;

- VISTO l’art. 15, comma 3, del citato Regolamento, il quale prevede che “Allo scopo di assicurare la qualità delle attività formative, le proposte di riedizione sono accompagnate da una relazione ... sull’attività svolta e sui risultati conseguiti, con particolare attenzione, per i Master, alla collocazione lavorativa di coloro che hanno conseguito il titolo di Master”;
- VISTO lo “Schema di relazione per la riedizione di master e corsi di perfezionamento di alta formazione, corsi di formazione permanente e continua e summer/winter school” revisionato dal Presidio di Qualità in data 13 maggio 2022, ai sensi dell’art.15, comma 4, del citato Regolamento;
- VISTO l’art. 15, comma 5, del “Regolamento in materia di Corsi per Master Universitario e Corsi di Perfezionamento” sopracitato, il quale prevede che “Il Nucleo di Valutazione esprime, sulla base della relazione, un parere in ordine alla riedizione e lo sottopone agli Organi Accademici per l’approvazione della riedizione...”;
- VISTA la documentazione trasmessa dall’Ufficio istruttore (rif. Titulus Prot. IN01166399 del 15/05/2025), riguardante la proposta di riedizione del Master di I livello in “Ingegneria della sicurezza ed analisi dei rischi in ambito industriale – a.a. 2025/2026, in convenzione con INAIL - Direzione Regionale Umbria, approvata con delibera Dipartimento di Ingegneria in data 5 marzo 2025;
- TENUTO CONTO che la documentazione acquisita risulta conforme a quanto previsto dal Regolamento sopra citato in relazione alle percentuali di docenti, all’organizzazione della didattica e alla gestione finanziaria, nonché a quanto richiesto dalle linee guida del Presidio di Qualità dell’Ateneo;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole alla riedizione** del Master di I livello in “Ingegneria della sicurezza ed analisi dei rischi in ambito industriale” per l’a.a. 2025/2026.

4. Congruità dei curricula scientifici per la stipula di contratti di insegnamento ai sensi dell’art.23, comma 1, della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 – Parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, contenente “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, con la quale, tra l’altro, all’art. 29 - comma 11 - lett. c) è stato abrogato l’art. 1 - comma 10 - della Legge 4 novembre 2005 n. 230, mentre all’art. 23 è stata dettata la nuova disciplina riguardante i contratti per attività di insegnamento;
- VISTO, in particolare, l’art. 2 - comma 1 - lett. r), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, che attribuisce al Nucleo di Valutazione la funzione di verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all’articolo 23, comma 1 della stessa legge;
- VISTO il Decreto Legge del 9 febbraio 2012, n.5, in particolare all’art. 49 “Misure di semplificazione e funzionamento in materia di università” contenente, tra l’altro, modificazioni all’art. 23, comma 1 della Legge 240/2010;
- VISTO la Legge 4 aprile 2012, n. 35 “Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5: Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”;
- VISTO il “Regolamento sull’impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (L. 240/2010, art.6, c.2 e 3), sulla verifica dell’effettivo svolgimento dell’attività didattica (L. 240/2010, art.6, c.7) e sulla programmazione didattica” come modificato dal Senato Accademico nella seduta del 30 gennaio 2017 ed emanato con D.R. 265 del 2 marzo 2017;

- VISTO il “Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito”, emanato con D.R. n. 2463/2022 del 15 ottobre 2021;
- VISTO il documento “Linee guida per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l’attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell’art. 23, comma 1 della l. 240/2010” approvato dal Nucleo di Valutazione in data 26 aprile 2022;
- VISTE le richieste di valutazione congruità pervenute:
 - dal **Dipartimento di Medicina Chirurgia;**
 - dal **Centro di Ateneo per la Formazione dei Docenti (C.A.F.Do.);**
- ACCERTATA la completezza della documentazione necessaria alla valutazione di congruità;

ESPRIME
- ❖ per quanto di competenza e nella condizione che sia rispettato il limite massimo di cinque anni per la durata dei contratti, **parere favorevole** in merito alla congruità dei curricula scientifici o professionali dei docenti proposti per la stipula dei contratti di insegnamento con i rispettivi programmi, come da schema allegato **sub lett. A).**

5. Congruità dei curricula scientifici per l’affidamento di insegnamenti ai sensi del Regolamento sull’impegno didattico dei professori e ricercatori universitari – Attestazione

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO il D.M. 4 ottobre 2000 e ss.mm.ii., concernente rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie ai sensi dell’art. 2 del D.M. 23 dicembre 1999;
- VISTO il D.M. 2 maggio 2024, n. 639, concernente la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l’aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari;
- VISTO il “Regolamento sull’impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell’effettivo svolgimento dell’attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica” come modificato dal Senato Accademico nella seduta del 30 gennaio 2017 ed emanato con D.R. 265 del 2 marzo 2017, in cui al punto 1.4 dell’art 3, comma 1, si dispone “La congruità del profilo scientifico del professore nominato o del ricercatore selezionato con la specificità disciplinare del relativo insegnamento o modulo è attestata dal Nucleo di Valutazione”;
- VISTO il “Regolamento Modalità di organizzazione e di funzionamento del Nucleo di Valutazione” emanato con D.R. n. 419 del 22 marzo 2017 e modificato con D.R. n. 2611 del 13/10/2023, ai sensi dell’art. 26, comma 8 dello Statuto di Ateneo;
- VISTA la nota del Coordinatore del Nucleo di Valutazione prot. n. 32422 del 05 maggio 2017, avente ad oggetto “Regolamento sull’impegno didattico dei professori e ricercatori universitari – Nota informativa”, relativa a quanto deliberato dal Nucleo nella seduta del 28 aprile 2017 in ossequio al previgente al punto 1.4 dell’art 3, comma 1 del sopracitato regolamento sull’impegno didattico. In particolare, il Nucleo di Valutazione ha deliberato di rendere attestazione di congruità per attribuzione di titolarità di insegnamenti o moduli a professori o ricercatori di ruolo afferenti a SSD diverso da quello dell’attività didattica e diverso da SSD affine a quello dell’attività didattica stessa, previa:
 - acquisizione del curriculum scientifico e professionale del soggetto da valutare;

- acquisizione del programma di insegnamento dell'attività didattica.
- CONSIDERATO che l'attuale regime normativo non prevede affinità tra SSD;
- TENUTO CONTO che tale parere di congruità può essere formulato anche avvalendosi della consulenza di esperti esterni al Nucleo stesso, purché dipendenti dell'Università degli Studi di Perugia, in applicazione dell'art. 2, comma 2 del "Regolamento Modalità di organizzazione e di funzionamento del Nucleo di Valutazione";
- VISTA la richiesta di attestazione congruità pervenuta:
 - dal Dipartimento di **Medicina Veterinaria**;
- ACCERTATA la completezza della documentazione necessaria alla valutazione di congruità;
- ❖ **stabilisce** che, nelle more dell'adeguamento della regolamentazione interna ed **esclusivamente nel caso in cui sia possibile risalire ai SSD precedenti di docente e insegnamento**, andrà transitoriamente applicata la seguente regola: **l'attestazione di congruità è automatica se i SSD precedenti del docente e dell'insegnamento erano uguali o dichiarati affini di I livello (Allegato D - D.M. 4 ottobre 2000).**
- ❖ **attesta**, per quanto di competenza, la congruità in merito all'adeguatezza dei profili scientifici dei docenti di ruolo ai fini della copertura degli insegnamenti proposti, come da schema allegato **sub lett. B).**

6. Dottorati A.A. 2025-2026 XLI ciclo – Determinazioni

Il Nucleo di Valutazione per la trattazione dell'argomento si avvale della consulenza della Dott.ssa Flavia Vasselli responsabile dell'Ufficio Dottorati di Ateneo, quale esperto, in applicazione dell'art. 2, comma 2 del Regolamento "Modalità di organizzazione e di funzionamento del Nucleo di Valutazione" (emanato con D.R. n. 419 del 22 marzo 2017 e modificato con D.R. n. 2611 del 13 ottobre 2023, ai sensi dell'art. 26, comma 8 dello Statuto di Ateneo).

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

- VISTO il D.M. n. 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati", in particolare **art. 5 - Accreditamento dei corsi e delle sedi, comma 1** "*Il sistema dell'accREDITamento si articola nell'autorizzazione iniziale ad attivare corsi di dottorato e nell'accREDITamento delle sedi ove questi si svolgono, nonché nella verifica periodica della permanenza dei requisiti richiesti a tali fini, con le modalità di cui al presente regolamento*" e **comma 5** "*Le attività di monitoraggio e valutazione periodica verificano la permanenza dei requisiti per l'accREDITamento dei corsi di dottorato di cui all'articolo 4. Tali attività sono svolte dall'ANVUR, che, a tal fine, sulla base dei risultati dell'attività di controllo svolta dagli organi di valutazione interna dei soggetti accreditati, può disporre anche visite in loco effettuate da esperti esterni, per accertare l'adeguatezza delle dotazioni strutturali dei corsi. L'attività di valutazione periodica può essere effettuata nell'ambito dell'accREDITamento periodico della sede di cui all'articolo 5, comma 3, del decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 19, tenendo conto della specificità della formazione dottorale rispetto al primo e secondo ciclo universitario...*";
- VISTO il documento ANVUR "Proposta linee guida per l'accREDITamento dei dottorati di ricerca ai sensi dell'art. 4, comma 3 del dm 14 dicembre 2021, n. 226" del 2 marzo 2022;
- VISTO il "Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca" emanato con D.R. n. 620 dell'11 marzo 2022, che disciplina i Corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Perugia in applicazione del D.M. 226/2022; in

particolare, **art. 4 – Particolari tipologie di Corsi di dottorato, comma 2** “L’Università, in sede di accreditamento, favorisce la partecipazione ai dottorati di interesse nazionale, mediante la stipula di convenzioni o la costituzione di consorzi con altre istituzioni universitarie nonché con istituzioni di ricerca di alta qualificazione e di riconosciuto livello internazionale, anche estere, che prevedono l’effettiva condivisione delle attività formative e di ricerca, le modalità di regolazione delle forme di sostegno finanziario, le modalità di scambio e di mobilità dei docenti e dei dottorandi ed eventuali forme di co-tutela. La proposta di istituzione o partecipazione a un dottorato di interesse nazionale è avanzata dal Consiglio del dipartimento su iniziativa di uno o più docenti a esso afferenti. Sulla proposta delibera il Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione del parere del Senato Accademico e del Nucleo di valutazione” e **art. 5 - Istituzione e rinnovo dei Corsi di dottorato di ricerca, comma 3** “Il Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere favorevole del Nucleo di Valutazione d’Ateneo e del Senato Accademico, approva l’istituzione e/o il rinnovo dei Dottorati di ricerca ai fini della presentazione al Ministero della richiesta di accreditamento dei Corsi entro la scadenza indicata dallo stesso.”;

- VISTO il D.M. n. 301 del 22 marzo 2022 che formula **Linee Guida per l’accreditamento dei Dottorati di ricerca** ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del regolamento di cui al D.M. 14 dicembre 2021, n. 226;
- VISTI i documenti ANVUR “Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli Atenei” del 08.08.2024 e “Linee Guida per l’Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di AQ negli Atenei” del 04.04.2024;
- VISTO il documento PQA “Linee guida per l’assicurazione della qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca” del 12.12.2022;
- VISTO il documento UNIPG “Linee per la programmazione triennale di Ateneo 2025-2027 e annuale 2025”, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 27.06.2024 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 26.06.2024, in riferimento alla progettazione di Corsi di Dottorato;
- VISTO il documento UNIPG “Politiche di Ateneo e programmazione dell’offerta formativa - Aggiornamento 2025-2026” approvato dagli Organi Accademici in data 30.10.2024 per la parte generale e in data 27.11.2024 per la parte attuativa, in riferimento alla progettazione di Corsi di Dottorato;
- VISTA la nota prot. n. 8936 del 29 aprile 2025, con cui il MUR ha fornito indicazioni sulla procedura informatizzata per l’accreditamento dei dottorati A.A. 2025/2026, fissando al 12 giugno 2025 la scadenza per l’inserimento delle documentate proposte nella banca dati del dottorato;
- VISTA la nota UNIPG prot. n. 166844 del 08.05.2025, avente ad oggetto “Accreditamento Corsi di Dottorato di Ricerca XLI ciclo – A.A. 2025/2026, con la quale si comunicano le modalità operative per la presentazione delle proposte di accreditamento;
- RICHIAMATI i pareri favorevoli, espressi dall’ANVUR con eventuali specifiche osservazioni, riferiti al ciclo precedente (XL ciclo);
- CONSIDERATI gli esiti dei procedimenti di audizione condotti dal Nucleo di Valutazione in capo ad un campione di Corsi di Dottorato negli anni 2023 e 2024;
- RICORDATO che il documento ANVUR “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” dell’8 agosto 2024, definisce nell’ambito dei requisiti di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato, specifici **punti di attenzione** per gli aspetti di (D.PHD.1) Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca; (D.PHD.2) Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi; (D.PHD.3) Monitoraggio e miglioramento delle attività;
- RICORDATO che nella più recente **relazione per l’accreditamento periodico di Ateneo** (Il Ciclo), la **CEV-ANVUR** dopo l’analisi a campione dei Corsi di Dottorato indica le seguenti aree di miglioramento comuni:

- migliorare il dialogo e il coinvolgimento delle parti interessate esterne;
 - potenziare il monitoraggio delle attività dei dottorandi e l'analisi delle loro opinioni;
 - definire meglio e rendere più sistematiche le valutazioni in itinere;
 - aumentare la visibilità delle informazioni sul sito web;
 - incrementare e rendere visibile il contributo di figure esterne (internazionali, aziendali);
- VISTA la bozza delibera del Senato Accademico (non catalogata al momento della presente riunione), di seduta straordinaria dedicata, avente ad oggetto “Proposta di accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca XLI ciclo e attribuzione borse di dottorato per l’anno 2025/2026 – parere”;
 - ACQUISITA agli atti la documentazione necessaria alla valutazione:
 - n. 23 Dottorati con sede amministrativa presso l’Ateneo di Perugia proposti come rinnovo per l’A.A. 2025/26 – XLI ciclo;
 - CONSIDERATO che i Dottorati di area socio-umanistica proposti per l’A.A.2025/26 – XLI ciclo sono:

Corso di dottorato	Struttura proponente	Dottorato in forma non associata	Dottorato in forma associata					
			con Univ. italiane	con Univ. estere	con enti di ricerca italiani e/o esteri	con Imprese	Dottorato industriale DM226/21	Dottorato nazionale DM226/21
DIRITTO DEI CONSUMI (rinnovo)	Dip. Economia	Si						
ECONOMIA - ISTITUZIONI, IMPRESE E METODI QUANTITATIVI (rinnovo con modifiche)	Dip. Economia	Si						
EDUCAZIONE ALLA LETTURA, EFFETTI E BENEFICI DELLA LETTURA E DELLA LETTURA AD ALTA VOCE (rinnovo)	Dip. Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione		Si					
ETICA DELLA COMUNICAZIONE, DELLA RICERCA SCIENTIFICA E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (rinnovo con modifiche)	Dip. Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione					Si	Si	
SCIENZE UMANE (rinnovo)	Dip. Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	Si						
SCIENZE GIURIDICHE (rinnovo)	Dip. Giurisprudenza	Si						
STORIA, ARTI E LINGUAGGI NELL'EUROPA ANTICA E MODERNA (rinnovo con modifiche)	Dip. LETTERE - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne	Si						
LEGALITÀ, CULTURE POLITICHE E DEMOCRAZIA (rinnovo con modifiche)	Dip. Scienze Politiche	Si						

- CONSIDERATO che i Dottorati di area tecnico-scientifica e medica proposti per l’A.A.2025/26 – XLI ciclo sono:

*Università degli Studi di Perugia – Nucleo di Valutazione di Ateneo
Seduta del 23.05.2025 – Verbale n. 6*

Corso di dottorato	Struttura proponente	Dottorato in forma non associata	Dottorato in forma associata						
			con Univ. italiane	con Univ. estere	con enti di ricerca italiani e/o esteri	con Imprese	Dottorato industriale DM226/21	Dottorato nazionale DM226/21	
BIOTECNOLOGIE (rinnovo)	Dip. Chimica, Biologia e Biotecnologie						Si	Si	
CATALISI ED ENERGIA (DIN) (rinnovo con modifiche anche da accorpamento)	Dip. Chimica, Biologia e Biotecnologie		Si				Si		Si
SCIENZE BIOLOGICHE E NATURALI (rinnovo)	Dip. Chimica, Biologia e Biotecnologie	Si							
SCIENZE CHIMICHE (rinnovo)	Dip. Chimica, Biologia e Biotecnologie	Si							
ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE (rinnovo con modifiche)	CIRIAF Sez. Centro Ricerca Biomasse (CRB)						Si	Si	
FISICA (rinnovo con modifiche)	Dip. Fisica e Geologia				Si				
SISTEMA TERRA E CAMBIAMENTI GLOBALI (rinnovo)	Dip. Fisica e Geologia	Si							
INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE (rinnovo)	Dip. Ingegneria						Si	Si	
INTERNATIONAL DOCTORAL PROGRAM IN CIVIL AND ENVIRONMENTAL ENGINEERING (rinnovo con modifiche)	Dip. Ingegneria civile e ambientale						Si	Si	
MEDICINA CLINICA E MOLECOLARE (rinnovo)	Dip. Medicina e Chirurgia	Si							
MEDICINA E CHIRURGIA TRASLAZIONALE (rinnovo)	Dip. Medicina e Chirurgia	Si							
MEDICINA E TERAPIE SPERIMENTALI (rinnovo)	Dip. Medicina e Chirurgia						Si	Si	
SANITÀ E SCIENZE SPERIMENTALI VETERINARIE (rinnovo)	Dip. Medicina Veterinaria						Si	Si	
SCIENZE E BIOTECNOLOGIE AGRARIE, ALIMENTARI E AMBIENTALI (rinnovo)	Dip. Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali						Si		
SCIENZE FARMACEUTICHE (rinnovo)	Dip. Scienze Farmaceutiche						Si	Si	

- **CONSIDERATO** che i Dottorati di interesse nazionale proposti per l’A.A.2025/26 – XLI ciclo, con sede amministrativa diversa dall’Ateneo di Perugia sono:

Corso di dottorato	Struttura proponente	Ateneo sede amministrativa	Dottorato nazionale in forma associata DM226/21
Patrimoni archeologici, storici, architettonici e paesaggistici mediterranei: sistemi integrati di conoscenza, progettazione, tutela e valorizzazione (DIN)	Dip. Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	Università di Bari Aldo Moro	Si
Gender Studies (DIN)	Dip. Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione	Università di Bari Aldo Moro	Si
Studi religiosi (DIN)	Dip. Giurisprudenza	Università di Modena e Reggio Emilia	Si
Matematica, Informatica e Statistica	Dip. Matematica e Informatica	Università degli Studi di Firenze	Si
Cybersicurezza	Dip. Matematica e Informatica	Scuola IMT Alti Studi di Lucca	Si
Learning Sciences and Digital Technologies (DIN)	Dip. Matematica e Informatica	Università di Modena e Reggio Emilia	Si
Medicina di precisione	Dip. Medicina e Chirurgia	Università di Palermo	Si
Food system (ex Food Science and Technology and Biotechnology) (DIN)	Dip. Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali	Università di Torino	Si
Sustainable Development and Climate change	Dip. Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali	Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia	Si
Studi Europei (DIN)	Dip. Scienze Politiche	Università di Genova	Si

- **ACQUISITE** agli atti le relazioni finali annuali dei Corsi di Dottorato ciclo XXXVII (di cui all’art. 12, c. 10, lett. K e art. 14, c. 1 del vigente Regolamento dei corsi di Dottorato di Ricerca), per mezzo del sistema informativo Riesame 2.0;
 - **NELLE MORE** dell’acquisizione degli esiti della verifica del raggiungimento, per il ciclo XXXVII, degli obiettivi prefissati come accertato dal Presidio di Qualità dell’Ateneo (ai sensi dell’art. 9, c. 2 del vigente Regolamento dei corsi di Dottorato di Ricerca); richiamando, al riguardo, gli esiti positivi dell’ultima verifica disponibile effettuata dal Presidio della Qualità nella seduta del 12 giugno 2023 (rif. doc. Dottorato di ricerca 36° ciclo - Relazioni annuali finali 2020-2023);
 - **TENUTO CONTO** che il Presidio della Qualità esprimerà parere sulle proposte di accreditamento dei Dottorati di Ricerca XLI ciclo, prima della sottomissione formale ad ANVUR e al MUR, anche in merito al rispetto del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo;
 - **RICHIAMATI** gli esiti positivi delle verifiche effettuate, in particolare, su:
 - coerenza con gli indirizzi strategici di Ateneo;
 - adeguamento alle più recenti indicazioni interne per l’AQ;
 - caratterizzazione del Dottorato (dottorato industriale/nazionale/con Università estere o con enti di ricerca italiani e/o esteri);
 - rilascio del titolo congiunto;
 - qualità del sito web con particolare riferimento all’offerta formativa prevista ed erogata;
 - periodo di permanenza all’estero nell’ambito delle istituzioni coinvolte e al di fuori dell’ambito delle istituzioni coinvolte;
 - descrizione degli obiettivi formativi;
 - coerenza con la programmazione strategica e con il Sistema AQ dell’Ateneo;
- ESPRIME**
- ❖ per le finalità di cui all’art. 4, comma 2, del “Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca” emanato con D.R. n. 620 dell’11 marzo 2022, **parere favorevole** in ordine:
 - all’attivazione per l’A.A. 2025/26 – Ciclo XLI – dei Corsi di Dottorato di interesse nazionale con sede amministrativa presso l’Ateneo di Perugia, sopra citati;
 - alla partecipazione per l’A.A. 2025/26 – Ciclo XLI – ai Corsi di Dottorato di interesse nazionale, con sede amministrativa diversa dall’Ateneo di Perugia, sopra citati.

- ❖ per le finalità di cui all'art. 5, comma 3, del “Regolamento di Ateneo per i Corsi di dottorato di ricerca” emanato con D.R. n. 620 dell'11 marzo 2022, **parere favorevole** in ordine:
 - all'attivazione per l'A.A. 2025/26 – Ciclo XLI – dei Corsi di Dottorato non di interesse nazionale, sopra citati.

DELIBERA

- ❖ di demandare alla Coordinatrice il perfezionamento della presente delibera nel caso di variazioni non sostanziali, da applicare prima della formale trasmissione in iter per la discussione dell'argomento nella citata seduta straordinaria del Senato Accademico.

7. Varie ed eventuali

Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta viene tolta alle ore 9:40.

Le deliberazioni del presente verbale sono immediatamente esecutive.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Luciana Severi
(F.to Luciana Severi)

La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Simonetta Cirilli
(F.to Simonetta Cirilli)