

Verbale n. 11 del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Adunanza telematica del 24.11.2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 24 del mese di novembre alle ore 09:05 il Nucleo di Valutazione si è riunito in modalità telematica, ai sensi del "Regolamento di funzionamento del Nucleo di Valutazione" emanato con D.R. n. 419 del 22/03/2017 e modificato con D.R. n. 2611 del 13/10/2023, a seguito di convocazione con nota prot. n. 404501 del 18/11/2025 trasmessa a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1.** Comunicazioni;
- 2.** Piano triennale dei fabbisogni del personale – Parere;
- 3.** Accreditamento periodico Corsi di Studio e Sede;
- 4.** Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – Parere;
- 5.** Istituzione/attivazione Corsi di III livello – Parere;
5.1 Master di I livello in “Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza – EXPACT - Master Executive” – Dipartimento di Scienze Politiche – Riedizione per l'a.a. 2025/2026;
- 6.** Congruità dei curricula scientifici per la stipula di contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 – Parere;
6.1 Proposte di incarichi di insegnamento da conferire ai sensi dell'art. 23, commi 1 e 2 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 – parere;
6.2 Corso di formazione avanzata per la qualificazione delle stazioni appaltanti (project manager) ai fini dell'accreditamento da parte della Scuola Nazionale di Amministrazione (SNA) ai sensi dell'art. 63, c. 10 del Dlgs. n. 36/2023 e del Decreto n. 22/2024 del Presidente SNA- Proposte di incarichi di insegnamento – parere;
6.3 Master di I livello in “Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza – EXPACT - Master Executive” – Dipartimento di Scienze Politiche – a.a. 2025/2026 – Proposte di incarichi di insegnamento;
- 6.4** Corso di Dottorato in “Scienze Biologiche e Naturali” – Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie - Proposte di incarichi di insegnamento per l'a.a. 2025/26 – parere;
- 7.** Congruità dei curricula scientifici per l'affidamento di insegnamenti ai sensi del Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari – Attestazione;
- 8.** Varie ed eventuali.

Partecipanti alla riunione:

Nominativi	PT	AG
Prof.ssa Simonetta Cirilli – Coordinatrice	x	
Prof. Beniamino Terzo Cenci Goga	x	
Prof. Francesco Duranti		x
Dott. Giuseppe Festinese	x	
Prof. Rosario Salvato	x	
Dott. Sandro Spataro		x
Dott.ssa Maria Giovanna Zilli		x
Stud.ssa Orsola Pia Basile	x	
Stud. Roberto Cortese Battagin	x	

Legenda: PL = presente in loco, PT = presente in modalità telematica,

AG = assente giustificato

Partecipano alla riunione, altresì, la Dott.ssa Luciana Severi (con l'incarico di segretario verbalizzante), la Dott.ssa Roberta Millucci e il Dott. Maurizio Braconi dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

La riunione telematica si svolge tramite l'applicativo Teams (Microsoft).

Informativa in merito alla registrazione della seduta

Si richiama integralmente l'informativa in merito alla registrazione audio/video resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (RGPD) pubblicata al link:
https://www.unipg.it/files/statuto-regolamenti/regolamenti/regolamento_nucleo_valutazione.pdf

La Coordinatrice, constatata la regolarità della convocazione e la partecipazione della maggioranza dei componenti, come da art. 5 del Regolamento, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1) La Coordinatrice informa che dal Presidio della Qualità sono pervenute le seguenti note:
 - a) Nota Prot. 386572 del 27.10.2025 avente ad oggetto “Compilazione Relazione annuale di fine ciclo XXXVIII - AA.AA. 2022/2025”, con la quale è stata resa nota ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato la scadenza per la trasmissione della Relazione di fine ciclo XXXVIII (AA.AA. 2022-2025), e il modello da utilizzare;
 - b) Nota Prot. 389526 del 29.10.2025 avente ad oggetto “Rilevazione delle opinioni degli studenti A.A. 2025-2026”, con la quale si informa che nella riunione del 23 ottobre 2025 il Presidio della Qualità ha approvato le “Linee guida sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei dottorandi A.A. 2025-2026”, contenenti le tempistiche per la somministrazione dei questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti per l’A.A. 2025-2026;
 - c) Nota Prot. 398835 dell’11.11.2025 avente ad oggetto “Dimissioni da Presidente e Componente del Presidio della Qualità”.
- 2) La Coordinatrice informa che con Decreto Ministeriale n. 881 del 28 ottobre 2025 è stato confermato l'accreditamento dei Corsi di Dottorato che avevano presentato modifiche per il 41° ciclo. La Coordinatrice segnala anche la disponibilità dei singoli pareri espressi da ANVUR.

2. Piano triennale dei fabbisogni del personale – Parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l'art. 16, comma 2, lettera k dello Statuto di Ateneo, il quale stabilisce che *“Il Senato Accademico formula parere al Consiglio di Amministrazione, sentito il Nucleo di Valutazione, sulla assegnazione dei posti di professori e di ricercatori e di personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL tenendo conto delle proposte formulate dai Consigli dei Dipartimenti”*;
- VISTO, altresì, l'art. 26, comma 2, lettera e dello Statuto di Ateneo, il quale stabilisce che *“Il Nucleo di valutazione svolge, in raccordo con l'attività delle agenzie nazionali preposte alla valutazione del sistema universitario, la valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere nell'Ateneo, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento delle prestazioni organizzative e individuali”*;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come da ultimo modificato dal D.Lgs. 75/2017 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), i) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.";
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 di cui alla Determinazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 e successivi aggiornamenti;
- VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con L. 113/2021, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", che prevede l'adozione (entro il 30 aprile 2022, in prima applicazione, poi entro il 31 gennaio di ogni anno), da parte delle

pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, di un “**Piano integrato di attività e di organizzazione**”...“nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2025-2027 ed annuale 2025**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2024 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 26 giugno 2024, che prevedono linee di intervento sfidanti, basate sulla disponibilità effettiva degli organici programmati e reclutati in anni precedenti;
- VISTE le **linee per la programmazione triennale 2026-2028 ed annuale 2026**, approvate dal Consiglio di Amministrazione in data 26 giugno 2025 previo parere favorevole reso dal Senato Accademico in data 25 giugno 2025;
- RICORDATO che il documento ANVUR “Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” dell’8 agosto 2024, definisce nell’ambito dei requisiti di Assicurazione della Qualità delle sedi, specifici **punti di attenzione** per gli aspetti di “**Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo**” (requisito B.1.2) e per quelli di “**Dotazione di personale e servizi per l’amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/ impatto sociale**” (requisito B.1.3) e di “**Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie**” (requisito B.2.1);
- RICORDATO che nella più recente **relazione per l'accreditamento periodico di Ateneo** (Il Ciclo), la **CEV-ANVUR** per alcune strutture raccomanda interventi di reclutamento mirato a supporto delle attività di didattica e ricerca; mentre, a livello di Ateneo indica le seguenti aree di miglioramento:
 - per il requisito B.1.1
 - 1) *Politiche di reclutamento del personale tecnico e amministrativo non ancora pienamente efficaci nel soddisfare le attese dei Dipartimenti, Dottorati e dei CdS, in considerazione delle numerose e diffuse esigenze di assegnazione.*
 - 2) *Evidenze migliorabili che il personale tecnico-amministrativo e i servizi di supporto a didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale assicurino ai Dipartimenti, ai Corsi di Studio e ai Dottorati un sostegno efficace, e facilmente fruibile da studenti, dottorandi, ricercatori e docenti;*
- VISTA la proposta di delibera del Senato Accademico, prot. TITULUS n. IN01255549 del 17/11/2025, avente ad oggetto “**Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – ulteriori determinazioni**” e contenente specifiche proposte di reclutamento in attuazione di quanto previsto dal vigente “Piano triennale dei fabbisogni del personale dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027” allegato al PIAO 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 28 gennaio 2025;
- RILEVATO che le proposte di reclutamento sopra citate appaiono allineate agli specifici requisiti collegati ai **punti di attenzione** evidenziati dall’agenzia nazionale preposta alla valutazione del sistema universitario – ANVUR – e sopra richiamati;
- RILEVATO che le integrazioni delle risorse di personale proposte risultano essere rispondenti agli **indirizzi strategici** di Ateneo sopra richiamati, nonché alle improvvise esigenze determinate da cessazioni non programmate;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 2 unità** di personale dell’area dei **funzionari**, settore tecnico-informatico, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze della Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, con il profilo analogo a quello richiesto nel bando emanato con D.D.G. n. 192/2023, i cui atti sono stati approvati con D.D.G. n. 3 del 10.1.2024, mediante scorrimento della graduatoria di merito da ultimo richiamata, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria;

- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **funzionari**, settore scientifico-tecnologico, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, mediante conversione del posto di collaboratore, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, autorizzato per le esigenze del suddetto Dipartimento con delibera del Consiglio di Amministrazione dello scorso 30.4.2025, su richiesta del Direttore del Dipartimento stesso, con profilo analogo a quello richiesto nel bando emanato con D.D.G. n. 77/2024, i cui atti sono stati approvati con D.D.G. n. 382 del 28.8.2024, mediante scorrimento della graduatoria di merito da ultimo richiamata, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria;
- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **funzionari**, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze della segreteria della Direzione Generale, con profilo analogo a quello richiesto nel bando emanato con D.D.G. n. 42/2024, i cui atti sono stati approvati con D.D.G. n. 379 del 28.8.2024, mediante scorrimento della graduatoria di merito da ultimo richiamata e, in caso di esaurimento, espletamento procedura concorsuale, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria;
- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **funzionari**, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze dell'Ufficio Gare della Ripartizione legale, da dedicare ad esclusivo supporto di procedure di gara di particolare complessità, quali i partenariati pubblico-privato (PPP) principalmente di competenza della Ripartizione tecnica, mediante espletamento di procedura concorsuale, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria;
- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **collaboratori**, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, con competenze in ambito statistico, per le esigenze dell'Ufficio Banche Dati e Coordinamento Servizi Web-based della Ripartizione didattica, per esigenze correlate ad una riorganizzazione del suddetto ufficio conseguente al trasferimento di personale, mediante espletamento di procedura concorsuale, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria;
- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **collaboratori**, settore delle biblioteche, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze del Centro Servizi Bibliotecari, a completamento del soddisfacimento del fabbisogno già rappresentato in sede di attuazione della programmazione 2023-2025, con un profilo analogo a quello richiesto nel bando emanato con D.D.G. n. 319/2024, i cui atti sono stati approvati con D.D.G. n. 133 del 17.3.2025, mediante scorrimento della graduatoria di merito da ultimo richiamata, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria;
- ❖ **parere favorevole** al reclutamento di **n. 1 unità** di personale dell'area dei **collaboratori**, settore amministrativo, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia, Scienze sociali, umane e della formazione, per sopperire all'imprevista cessazione di una unità reclutata per il soddisfacimento del fabbisogno già rappresentato in sede di attuazione della programmazione 2023-2025, con un profilo analogo a quello richiesto nel bando emanato con D.D.G. n. 657/2025, in fase di espletamento, mediante scorrimento della graduatoria di merito che sarà approvata all'esito del concorso da ultimo richiamato, previo espletamento della necessaria procedura di mobilità obbligatoria.

3. Accreditamento periodico Corsi di Studio e Sede

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTA la Legge 19 ottobre 1999, n. 370 “Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica” e segnatamente l’art.1, commi 2 e 3;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e segnatamente l’art. 2, comma 1 lett. r);
- VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19 “Valorizzazione dell’efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell’articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;
- VISTO il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 “Decreto Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- VISTO il documento ANVUR “Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli atenei” del 13 febbraio 2023; che in particolare, rispetto all’ambito di valutazione “Strategia, pianificazione e organizzazione” (Ambito A), definisce specifici requisiti di AQ (Ambito A.2 Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell’Ateneo);
- VISTO il Decreto Ministeriale del 10 febbraio 2025, n. 122 avente ad oggetto “Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio”, con il quale è stato riconfermato l’accreditamento dell’Università degli studi di Perugia con un giudizio pari a **“SODDISFACTANTE”**, di cui all’articolo 3, comma 3, del decreto ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154;
- TENUTO CONTO che la CEV-ANVUR nel proprio rapporto segnala per il requisito A.2.1 quale punto di forza *“Sistema di governo coerente con la visione, le politiche e le strategie d’Ateneo e con le competenze, risorse, dimensioni e specificità dell’Università. Specificamente le evidenze confermano che il sistema di Governo d’Ateneo è sviluppato soprattutto per la fase di pianificazione strategica e operativa, è verificato nella sua adeguatezza con cadenza annuale ed è soggetto a riesame almeno ogni tre anni”* e, al riguardo, non presenta alcuna area di miglioramento;
- VISTA la proposta di delibera del Senato Accademico [prot. IN01256551 del 18/11/2025], avente ad oggetto “Sistema di Governo Sessennio 2025-2031”;
- VALUTATO che l’iter di riesame del documento in parola ha rispettato le previsioni normative e le indicazioni fornite a livello nazionale, nonché le regolamentazioni interne in materia;

ESPRIME

- ❖ **parere favorevole**, in ordine all’approvazione del documento **Sistema di Governo Sessennio 2025-2031**.

4. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – Parere

La discussione del punto viene rinviata.

5. Istituzione/attivazione Corsi di III livello – Parere

5.1 Master di I livello in “Esperti in progettazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT - Master Executive” – Dipartimento di Scienze Politiche – Riedizione per l’a.a. 2025/2026

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTO l'art. 46 comma 2 dello Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 564 del 4 marzo 2025 e pubblicato in G.U. il 27 marzo 2025, il quale prevede che “i Master universitari di primo e secondo livello e i Corsi di perfezionamento sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta dei dipartimenti interessati, sentite le Scuole, ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione”;
- VISTO l'art. 23, comma 1, del “Regolamento in materia di Corsi per Master universitario, Corsi di perfezionamento di alta formazione, Corsi di formazione permanente e continua e Summer/Winter school” dell'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 2014 del 30 luglio 2025, il quale prevede che “I Corsi sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta approvata dal Dipartimento proponente, sentite le Scuole ove istituite, previo parere del Senato Accademico e acquisito il parere obbligatorio del Nucleo di Valutazione”;
- VISTO l'art. 23, comma 2, del citato Regolamento, il quale prevede che “Allo scopo di assicurare la qualità delle attività formative, le proposte di riedizione sono accompagnate da una relazione ... sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, con particolare attenzione, per i Master, alla collocazione lavorativa di coloro che hanno conseguito il titolo di Master. Il Nucleo di Valutazione esprime, sulla base della relazione, un parere in ordine alla riedizione che deve essere allegato alla proposta di riedizione”;
- VISTO l'art. 24, comma 1, del citato Regolamento, il quale prevede che “Il Progetto di Corso è approvato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta della struttura didattica competente e previo parere favorevole del Senato Accademico e del Nucleo di Valutazione...”;
- VISTO lo “Schema di relazione per la riedizione di master e corsi di perfezionamento di alta formazione, corsi di formazione permanente e continua e summer/winter school” revisionato dal Presidio di Qualità in data 13 maggio 2022, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del citato Regolamento;
- VISTA la documentazione trasmessa dall'Ufficio istruttore (rif. Titulus Prot. IN01256453 del 18/11/2025), riguardante la proposta di riedizione del Master di I livello in **“Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza – EXPACT - Master Executive”** - a.a. 2025/2026 approvata con Decreto del Direttore di Dipartimento di Scienze Politiche n.113 del 18 novembre 2025;
- TENUTO CONTO che la documentazione acquisita risulta conforme a quanto previsto dal Regolamento sopra citato;

ESPRIME

- ❖ parere favorevole alla riedizione del Master di I livello in “Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza – EXPACT - Master Executive”, Dipartimento di Scienze Politiche, per l'a.a. 2025/2026.

6. Congruità dei curricula scientifici per la stipula di contratti di insegnamento ai sensi dell'art.23, comma 1, della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 – Parere

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, contenente “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, con la quale, tra l'altro, all'art. 29 - comma 11 - lett. c) è stato abrogato l'art. 1 – comma 10 - della Legge 4 novembre 2005 n. 230, mentre all'art. 23 è stata dettata la nuova disciplina riguardante i contratti per attività di insegnamento;
- VISTO, in particolare, l'art. 2 - comma 1 - lett. r), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, che attribuisce al Nucleo di Valutazione la funzione di verifica della congruità

- dei curricula scientifici o professionali dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'articolo 23, comma 1 della stessa legge;
- VISTO il Decreto Legge del 9 febbraio 2012, n.5, in particolare all'art. 49 "Misure di semplificazione e funzionamento in materia di università" contenente, tra l'altro, modificazioni all'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010;
 - VISTO la Legge 4 aprile 2012, n. 35 "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5: Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo";
 - VISTO il "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (L. 240/2010, art.6, c.2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (L. 240/2010, art.6, c.7) e sulla programmazione didattica" come modificato dal Senato Accademico nella seduta del 30 gennaio 2017 ed emanato con D.R. 265 del 2 marzo 2017;
 - VISTO il "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito", emanato con D.R. n. 2463/2022 del 15 ottobre 2021;
 - VISTO il documento "Linee guida per la valutazione della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1 della l. 240/2010" approvato dal Nucleo di Valutazione in data 26 aprile 2022;
 - VISTE le richieste di valutazione congruità pervenute:
 - dal **Dipartimento di Fisica e Geologia**;
 - dal **Dipartimento di Ingegneria**;
 - dal **Dipartimento di Giurisprudenza**;
 - dal **Dipartimento di Scienze Politiche**;
 - dal **Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie**.
 - ACCERTATA la completezza della documentazione necessaria alla valutazione di congruità;
- ESPRIME
- ❖ per quanto di competenza e nella condizione che sia rispettato il limite massimo di cinque anni per la durata dei contratti, **parere favorevole** in merito alla congruità dei curricula scientifici o professionali dei docenti proposti per la stipula dei contratti di insegnamento con i rispettivi programmi, come da schema allegato **sub lett. A**).
- 7. Congruità dei curricula scientifici per l'affidamento di insegnamenti ai sensi del Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari – Attestazione**
- Il punto viene ritirato.

8. Varie ed eventuali

Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta viene tolta alle ore 9:25.

Le deliberazioni del presente verbale sono immediatamente esecutive.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Luciana Severi
(F.to Luciana Severi)

La Coordinatrice del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Simonetta Cirilli
(F.to Simonetta Cirilli)