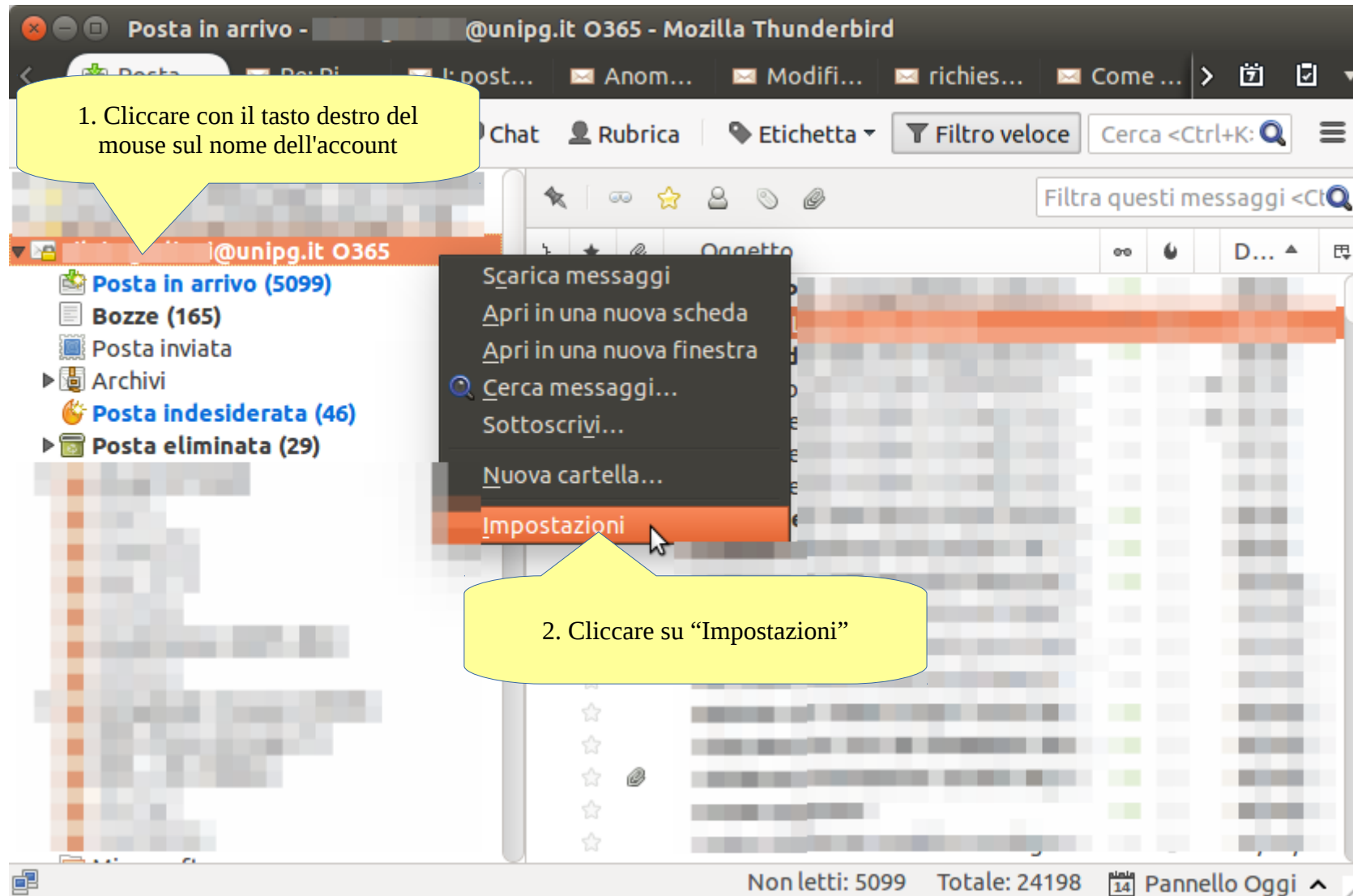
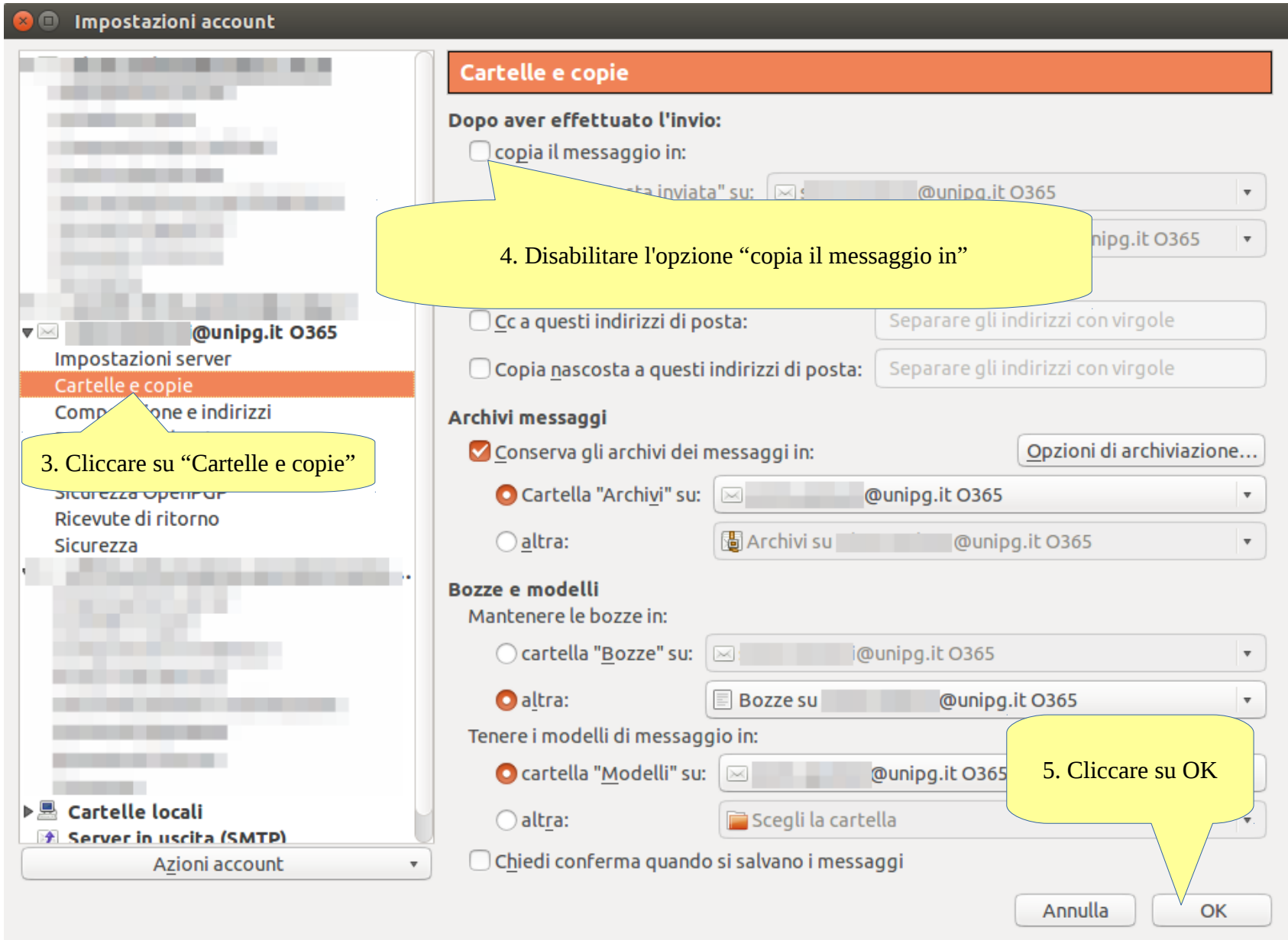


Disabilitazione “copia il messaggio in” per la posta inviata su Thunderbird





Cartelle e copie

Dopo aver effettuato l'invio:

copia il messaggio in:

4. Disabilitare l'opzione "Copia il messaggio in"

3. Cliccare su "Cartelle e copie"

Cc a questi indirizzi di posta:

Separare gli indirizzi con virgole

Copia nascosta a questi indirizzi di posta:

Separare gli indirizzi con virgole

Archivi messaggi

Conserva gli archivi dei messaggi in:

Opzioni di archiviazione...

Cartella "Archivi" su:

@unipg.it O365

altra:

Archivi su @unipg.it O365

Bozze e modelli

Mantenere le bozze in:

cartella "Bozze" su:

@unipg.it O365

altra:

Bozze su @unipg.it O365

Tenere i modelli di messaggio in:

cartella "Modelli" su:

@unipg.it O365

altra:

Scegli la cartella

Chiedi conferma quando si salvano i messaggi

5. Cliccare su OK

Annulla

OK