

VERBALE n. 13 del Consiglio di Amministrazione
Adunanza ordinaria telematica del 25 novembre 2020

L'anno duemilaventi, il giorno venticinque del mese di novembre alle ore 15:02, si è riunito il Consiglio di Amministrazione in seduta telematica, ai sensi del "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica", emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020, a seguito di convocazione con nota rettorale in data 19.11.2020 prot. n. 108022 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale;
2. Comunicazioni;
3. Relazioni annuali del Nucleo di Valutazione – Anno 2020;
4. Manuale d'uso del marchio dell'Ateneo;
5. Nuova sede del Corso di Laurea di Scienze Motorie – Rimodulazione del Quadro Economico – Realizzazione secondo stralcio "Blocco-A" - Commessa 14-18;
6. Realizzazione edifici da destinare a laboratori di ricerca per il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale, per il Dipartimento di Ingegneria e per il Dipartimento di Fisica e Geologia - Commesse 18-13, 18-14 e 19-30 – determinazioni;
7. C 19-51 - Lavori di messa a norma di alcuni locali ai piani secondo, terzo e quinto edificio Chimica A ed al terzo piano edificio Chimica B;
8. Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presenti negli immobili in uso all'Università degli Studi di Perugia nella Provincia di Perugia – determinazioni;
9. Adesione alla convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17" per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le PP.AA. per 89 utenze di Ateneo a decorrere dal 1/04/2021;
10. Adesione alla Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17 – Lotto 9" per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le PP.AA. per il POD IT001E00021172 per il periodo 1 Febbraio 2021 – 31 Gennaio 2022;
11. Ripartizione risorse ministeriali "Tutorato ed attività didattiche integrative anno 2020 – art. 4 DM 989/2019";
12. Modifiche al Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera "alias" per persone in transizione di genere – parere;
13. Attivazione XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici A.A. 2020/2021;
14. Convenzione di collaborazione interateneo per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia;

15. Contrattazione Collettiva Integrativa – Nomina delegazione di parte datoriale;
16. Richiesta di accreditamento dello spin off Accademico "PLASFER s.r.l.";
17. Richiesta di proroga periodo di incubazione dello spin off Accademico "Sibylla Biotech Srl";
18. Ratifica decreti adottati in via d'urgenza;
19. Varie ed eventuali;
20. Chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 di professore di I fascia autorizzata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019: autorizzazione assunzione in servizio.

L'adunanza, presso il Rettorato della sede Centrale della Università degli Studi di Perugia sia per il Presidente che per il Segretario, è tenuta in video e audio-conferenza, mediante l'utilizzo della piattaforma *Teams* messa a disposizione dall'Ateneo.

Presiede la seduta il Magnifico Rettore, Prof. Maurizio OLIVIERO.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, in forza del D.R. n. 1749 del 19.9.2012, la Dott.ssa Alessandra DE NUNZIO, Responsabile dell'Area Supporto Programmazione Strategica e operativa, Organi collegiali e qualità e dell'Area Staff al Rettore e Comunicazione, coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella FRATINI, Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali.

E' presente altresì, mediante collegamento alla piattaforma *Teams*, il Pro Rettore Vicario, Prof. Fausto ELISEI.

Il Presidente, con il supporto del Segretario verbalizzante, verifica il *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta in conformità all'art. 56, comma 1, dello Statuto.

I componenti dell'Organo sono pari a 10.

Risultano presenti mediante collegamento alla piattaforma *Teams*:

- il Prof. Maurizio SERVILI, componente interno rappresentante Area "Agraria, Veterinaria e Ingegneria",
- il Prof. Vincenzo Nicola TALESA, componente interno rappresentante Area "Medicina",
- il Prof. Mauro BOVE, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza",

- la Prof.ssa Stefania MAGLIANI, componente interno rappresentante Area "Lettere e Scienze della Formazione,
- il Dott. Alessandro CAMPANILE, componente esterno,
- il Dott. Daniele SPINELLI, componente esterno,
- il Sig. Andrea ANASTASI, rappresentante degli studenti,
- il Sig. Ettore RANOCCHIA, rappresentante degli studenti.

E' assente giustificato il Prof. Antimo GIOIELLO, componente interno rappresentante Area "Scienze e Farmacia".

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta ovvero di 9 Consiglieri su 10 componenti l'Organo, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

^^^

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta:

- Alle ore 16:01, al termine della trattazione del punto n. 15 all'ordine del giorno, si disconnette il Prof. Mauro BOVE, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza";
- alle ore 16:13 al termine della trattazione del punto n. 19) all'ordine del giorno, si disconnettono i Sigg.ri Andrea ANASTASI ed Ettore RANOCCHIA, rappresentanti degli studenti in quanto il successivo punto n. 20) è deliberato, ai sensi dell'art. 20, comma 2, lettera l, dello Statuto, in assenza della componente studentesca.

Sono presenti altresì, mediante collegamento alla piattaforma Teams, su invito del Presidente:

- relativamente alla trattazione del punto n. 3) all'ordine del giorno, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Graziella MIGLIORATI;
- relativamente alla trattazione del punto n. 4) all'ordine del giorno, il Delegato del Rettore per il settore Immagine grafica, comunicazione di Ateneo, brand e merchandising, Prof. Paolo BELARDI;
- relativamente alla trattazione dei punti dal n. 5) al n. 10) all'ordine del giorno, il Dirigente della Ripartizione Tecnica, Ing. Fabio PISCINI;
- relativamente alla trattazione dei punti dal n. 11) al n. 14) all'ordine del giorno, il Delegato del Rettore per il settore Didattica, Prof.ssa Carla EMILIANI;
- relativamente alla trattazione dei punti nn. 16) e 17) all'ordine del giorno, il Delegato del Rettore per il settore Terza Missione, Prof. Gabriele CRUCIANI;
- relativamente alla trattazione del punto n. 20) all'ordine del giorno, il Dirigente delle Ripartizione Affari Legali, Dott. Maurizio PADIGLIONI e il Dirigente della Ripartizione del Personale, Dott.ssa Federica NUZZI.



Delibera n. 1

Consiglio di Amministrazione 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 1) Oggetto: Approvazione verbale.
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Supporto programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità – Ufficio Organi Collegiali</i>

IL PRESIDENTE

Sottopone all'approvazione dei Consiglieri il verbale della seduta ordinaria del 28 ottobre 2020 del Consiglio di Amministrazione per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato nel sistema iter documentale;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso visione altresì della stesura definitiva del verbale della seduta ordinaria telematica del Consiglio di Amministrazione del 28 ottobre 2020;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 28 ottobre 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. --

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 2) Oggetto: Comunicazioni.

IL PRESIDENTE

A. Il Presidente comunica al Consiglio che, in occasione della Giornata contro la violenza sulle donne, è stato inaugurato lo 'Sportello antiviolenza' dell'Università degli Studi di Perugia, per la tutela di ogni forma di violenza e di discriminazione nei confronti di donne e uomini. Tale progetto, continua il Magnifico, è stato lanciato esattamente un anno fa, in occasione della medesima significativa ricorrenza, con l'intento di compiere un'azione concreta e strutturata affinché le giornate di ricorrenza non servano solo per evidenziare una problematica ma si trasformino in interventi concreti. Violenze, umiliazioni, discriminazioni e abusi, qualunque sia la loro natura, sono spesso resi possibili dai tanti silenzi a cui, invece, vorremmo dare voce con gli strumenti dell'attenzione e della solidarietà, affinché nessuno si senta più solo. La violenza, infatti, ha aspetti multiformi, talvolta sottili, che prosperano nell'indifferenza altrui. Lo Sportello Antiviolenza, sottolinea il Presidente, è il segno concreto della nostra volontà di non dare più spazio ad alcuna vigliaccheria né a nascoste sopraffazioni: coloro che sono vittima di soprusi devono sapere che siamo pronti a tendere loro una mano salda, grazie alla collaborazione con le organizzazioni che contribuiranno a gestire lo 'Sportello Antiviolenza' e che voglio qui ringraziare pubblicamente per l'impegno e la sensibilità dimostrate.

Da oggi, prosegue il Presidente, l'Università degli Studi di Perugia ha uno strumento in più per garantire il benessere e la dignità delle persone che costituiscono la sua ampia comunità, dagli studenti ai docenti a tutto il personale tecnico amministrativo, bibliotecario e dei collaboratori esperti linguistici. Di ciò sono molto fiero, perché lo Sportello rappresenta un tassello di civiltà e attenzione agli aspetti umani che completa l'alto compito cui l'Università è chiamata.

Il Presidente ringrazia i Proff. Tosti, Damiani, Rettori e Fornari per il lavoro svolto, auspicando che lo Sportello sia il primo di una serie di iniziative estese a livello nazionale, che coinvolgano altre Università.

B- Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito ad alcune anticipazioni rese dal Ministro Manfredi durante l'ultima riunione CRUI. Per le progressioni dei ricercatori, è stata approvata la norma in sede di Consiglio dei Ministri che stabilisce l'avanzamento di carriera per 1000 ricercatori con presa di servizio nel 2021. Per sanare le unità

eventualmente escluse si potrebbe prevedere un aumento attraverso una variazione di bilancio. Su tale fronte, prosegue il Presidente, l'Ateneo di Perugia si è prodigato in maniera importante nelle sedi istituzionali e pertanto esprime soddisfazione per il fatto che un Ateneo periferico abbia potuto determinare le politiche nazionali che vanno a colmare forme di ingiustizia che negli ultimi anni si sono prodotte. Il Ministro ha inoltre comunicato l'approvazione della *No tax area* fino a 20 mila euro come intervento strutturale; il successo delle immatricolazioni per l'A.A.2020/2021, continua il Presidente, è anche merito degli strumenti adottati per il diritto allo studio. La media nazionale di crescita delle immatricolazioni è stata dell'8%, mentre l'Ateneo perugino è cresciuto del 35,3%, dato riportato dal giornale "La Repubblica" anche se ancora parziale perché le immatricolazioni si concluderanno a marzo 2021.

C. In relazione alla programmazione del personale docente, il Presidente riferisce di aver avuto un confronto con i Direttori di dipartimento, rimarcando che nei prossimi anni lo sforzo sarà quello di mettere in sicurezza l'Ateneo a fronte di una eredità pesante dalla precedente Governance con penalizzazioni forti in termini di FFO, effettuando reclutamenti volti a soddisfare i bisogni dell'Ateneo collocando la didattica e la ricerca al primo posto. Ha chiesto ai Dipartimenti di proporre i criteri per la programmazione, confrontandosi anche internamente, per conoscere ad esempio il parere sul concorso nazionale ex art.18 o sulle chiamate interne ex art. 24. Il Magnifico ammette di aver manifestato apertamente, in molte occasioni, la sua propensione per il concorso nazionale ma come comunque la Governance abbia deciso di condividere i metodi e i ragionamenti ad essi sottesi proposti dai Dipartimenti.

D. Ricorda che nella seduta del 28.10.2020 la Ripartizione Tecnica ha presentato le slide relative alla "Definizione di un modello e conseguenti strategie di gestione del Patrimonio Immobiliare dell'Ateneo".

Fa presente che la Ripartizione Tecnica, a seguito della suddetta presentazione, ha iniziato ad elaborare alcuni documenti necessari al fine di predisporre un'autonoma procedura di gara volta all'affidamento di un contratto di Facility Management del tipo Global Service per le strutture in uso all'Ateneo.

I documenti sin qui predisposti sono i seguenti:

1. Studio di fattibilità;
2. Linea guida che sintetizza i presupposti ed il contenuto del Contratto di Facility Management tipo Global Service, la procedura di gara da espletare, i criteri di valutazione dei concorrenti e delle offerte;
3. Master Plan dell'intervento;
4. Quadro Economico dell'operazione.

Da un'analisi dei documenti, seppur ancora in bozza, sopra menzionati emergono questi principali dati essenziali caratterizzanti il futuro contratto:

1. Sarà previsto un contratto per lotto con un unico operatore economico il quale gestisca in toto gli edifici in uso all'Ateneo ed in particolare dovrà erogare i seguenti servizi, i quali potranno essere opzionali e non presenti in tutti gli immobili:
 - a. Gestione tecnica degli immobili;
 - b. Gestione richieste di intervento con servizio reperibilità h24 e detenzione chiavi di accesso agli immobili;
 - c. Minuto mantenimento edile;
 - d. Manutenzione impianti elevatori;
 - e. Manutenzione aree verdi;
 - f. Manutenzione impianti elettrici;
 - g. Manutenzione impianti idrico sanitari;
 - h. Manutenzione impianti di sicurezza, controllo accessi e video sorveglianza;
 - i. Manutenzione antincendio;
 - j. Manutenzione opere in ferro;
 - k. Manutenzione opere in legno;
 - l. Manutenzione reti dati;
 - m. Servizio di Pulizia;
 - n. Servizio derattizzazione;
 - o. Presidio manutentivo (presenza di 2 o 4 operai);
 - p. Gestione servizio calore (energia e manutenzione);
 - q. Gestione dei rifiuti e delle relative problematiche ambientali (MUD, autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ed in fogna, ecc.);
 - r. Sarà richiesta la presenza di un ufficio dell'Appaltatore all'interno degli uffici della Ripartizione tecnica nel quale dovrà essere sempre presente il responsabile di commessa ed una segretaria al fine di accelerare la risposta alle problematiche che si evidenzieranno;
 - s. la possibilità di affidare all'Appaltatore interventi di manutenzione fino ad un importo di € 200.000,00 circa singolarmente e per un massimo di € 6.000.000,00 nei cinque anni di contratto.
 - t. La procedura per l'affidamento è la procedura ristretta. In considerazione dei tempi esigui non si prevede la pubblicazione di un avviso di preinformazione;
2. La procedura sarà suddivisa in due lotti funzionali di caratteristiche omogenee ed i lotti saranno i seguenti:

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Lotto 1	n. Edifici	Totale mq
1. Polo Sede Centrale	14	22.712
2. Polo Conca	7	53.609
3. Polo Monte Luce	9	38.900
4. Polo Santa Lucia	5	30.272
5. Polo Centro Storico	16	20.423
Totale arrotondato	51	166.000
Lotto 2	n. Edifici	Totale mq
1. Polo Borgo XX Giugno	16	26.058
2. Polo Pallotta	9	19.524
3. Polo Medicina Perugia	6	44.782
4. Gestioni Speciali (Fondazioni)	11	23.9780
5. Sedi distaccate	16	25.333
Totale arrotondato	58	146.000

3. L'importo stimato del contratto è di circa 12.170.000,00 € annui che per un periodo di 5 anni risulta essere pari al oltre € 60.000.000,00, oltre ai sopracitati interventi manutentivi opzionabili per un totale di quadro economico in 5 anni pari a circa 78.000.00,00 €.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ❖ Prende conoscenza.



Il Presidente propone al Consiglio di anticipare la trattazione del punto n. 4 all'odg in quanto il Delegato del Rettore per il settore Immagine grafica, comunicazione di Ateneo, brand e merchandising, Prof. Paolo BELARDI dovrà a breve intervenire ad una call-conference.

Il Consiglio acconsente unanimemente.

Delibera n. 2

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 1 (sub lett. A)

O.d.G. n. 4) Oggetto: Manuale d'uso del marchio dell'Ateneo.
<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
<i>Ufficio istruttore: Area Staff al Rettore e comunicazione - Ufficio Segreteria, relazioni esterne e portale web</i>

IL PRESIDENTE

Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 29 e 30 luglio 2020, con le quali è stato approvato il Piano di Comunicazione dell'Università degli Studi di Perugia 2020-2022 e, nell'ambito degli obiettivi per il corrente anno 2020, è stato individuato il restyling del marchio di Ateneo, quale prima azione per ridisegnare l'identità simbolica in una nuova immagine contemporanea e autorevole dell'Ateneo, volta a coniugare il binomio tradizione/innovazione;

Considerato che il marchio: "A.D. 1308 UNIPG UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA STUDIUM GENERALE CIVITATIS PERUSII A.D. MCCCVIII", è stato depositato in data 25.8.2020 con n. 30202000071023 con data di scadenza: 2.8.2030;

Atteso che il Piano di Comunicazione suddetto, successivamente all'approvazione del marchio di Ateneo, prevede la predisposizione di un Manuale d'uso, da sottoporre all'approvazione degli Organi di Governo, volto ad accompagnare il processo di brandizzazione tramite una nuova immagine coordinata;

Fatto presente che il nuovo marchio e il relativo manuale d'uso saranno diffusi e promossi capillarmente presso tutte le strutture dell'Ateneo, vincolando la loro applicazione a una verifica costante e stringente della correttezza d'uso;

Vista la delibera con cui il Senato Accademico nella seduta del 24.11.2020 ha espresso parere favorevole al "Manuale d'uso del marchio dell'Università degli Studi di Perugia", allegato al presente verbale sub lett. A) per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che nel dibattito:

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Il Presidente invita il Prof. Paolo Belardi a presentare il Manuale d'Uso del Marchio di Ateneo, ringraziandolo per l'importante lavoro in termini di immagine di Ateneo. Prende la parola il Prof. Belardi che ricorda come recentemente il Consiglio abbia approvato il restyling del marchio dell'Università degli Studi di Perugia e come oggi sia chiamato ad approvare il Manuale, contenente le regole finalizzate a disciplinare e veicolare la nuova identità visiva dell'Università degli Studi di Perugia. Per garantire un'immagine unitaria dell'Ateneo, necessaria per uniformare la comunicazione visiva, il manuale riporta alcune regole inderogabili e i criteri per un corretto utilizzo del marchio. Il nuovo marchio, a differenza del precedente, può essere separato in sigillo e descrittore per utilizzarli anche separatamente. Nel Manuale sono presenti numerose indicazioni sull'uso improprio e le possibilità di utilizzo del marchio: versione in positivo monocroma e in negativo; le corrette dimensioni; l'uso su sfondi grigi, colorati e fotografici. Sono spiegati i caratteri tipografici istituzionali: il *Circular* è stato scelto per la sua internazionalità e il *Work sans* come font testuale. Appositi marchi sono stati elaborati per i dipartimenti e le sedi distaccate, prevedendo la versione in lingua inglese e quella per i dipartimenti di eccellenza, tesi tutti a restituire un'immagine unitaria di Ateneo. Inizierà quindi una fase di transizione verso la nuova immagine coordinata. Il Prof. Belardi attraverso le slide mostra le diverse applicazioni del marchio, come ad esempio i biglietti da visita, la firma e-mail, i template delle presentazioni e la carta intestata. Infine, vengono mostrati alcuni prodotti per il merchandising per consolidare l'immagine dell'Ateneo: le borracce, le shopper di tessuto, spille etc...

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 29 e 30 luglio 2020, con le quali è stato approvato il Piano di Comunicazione dell'Università degli Studi di Perugia 2020-2022 e, nell'ambito degli obiettivi per il corrente anno 2020, è stato individuato il restyling del marchio di Ateneo;

Considerato che il marchio: "A.D. 1308 UNIPG UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA STUDIUM GENERALE CIVITATIS PERUSII A.D. MCCCVIII", è stato depositato in data 25.8.2020 con n. 30202000071023 con data di scadenza: 2.8.2030;

Atteso che il Piano di Comunicazione suddetto, successivamente all'approvazione del marchio di Ateneo, prevede la predisposizione di un Manuale d'uso, da

sottoporre all'approvazione degli Organi di Governo, volto ad accompagnare il processo di brandizzazione tramite una nuova immagine coordinata;

Vista la delibera con cui il Senato Accademico nella seduta del 24.11.2020 ha espresso parere favorevole al "Manuale d'uso del marchio dell'Università degli Studi di Perugia";

Vista la presentazione del manuale d'uso;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il "Manuale d'uso del marchio di Ateneo", allegato al presente verbale sub lett. A per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 3

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 1 (sub lett. B)

O.d.G. n. 3) Oggetto: Relazioni annuali del Nucleo di Valutazione – Anno 2020
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e Statistica</i>
--

IL PRESIDENTE

Vista la Legge n. 370 del 19.10.1999 "*Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica*", e in particolare l'art. 1, commi 2 e 3, nonché l'art. 2, comma 1 lett. c), relativi alla valutazione della didattica per mezzo delle opinioni degli studenti;

Visto il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 "*Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", modificato dal D. Lgs. n. 74 del 25.05.2017, e in particolare l'art. 14, comma 4 lettera a), che assegna al Nucleo di Valutazione, nella funzione di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni e l'elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

Vista la Legge n. 240 del 31.12.2010 "*Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*", e in particolare l'art. 1, comma 4, e l'art. 5 relativi alla delega in materia di interventi per la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.Lgs. n. 19 del 27.01.2012 "*Valorizzazione dell'efficienza delle Università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle Università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240*", e in particolare l'art. 12 e l'art. 14 relativi ai controlli e alle relazioni annuali del Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 26, comma 2, dello Statuto di Ateneo il quale, tra l'altro, recita "*Il Nucleo (di Valutazione) riferisce annualmente al Consiglio di Amministrazione sul coerente utilizzo delle risorse rispetto agli obiettivi indicati nei documenti annuali e triennali dell'Ateneo e presenta al Rettore, al Senato Accademico e agli altri organi e*

strutture dell'Ateneo interessati relazioni periodiche sui risultati delle proprie verifiche nei diversi ambiti";

Visti gli artt. 124, 125, 126, 127 e 128 del Regolamento Generale di Ateneo, concernenti *"Valutazione e Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo"*, e in particolare quanto prescritto in relazione ai collegamenti tra Presidio della Qualità, Responsabili della Qualità delle strutture dell'Ateneo e Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 38 del Regolamento Didattico di Ateneo in relazione alla *"Valutazione delle attività didattiche"* effettuata dal Nucleo di Valutazione, e in particolare quanto prescritto al comma 3 *"Il Nucleo di Valutazione, in occasione del proprio rapporto annuale, fornisce specifici suggerimenti, formula raccomandazioni e propone ulteriori indicatori in merito alla valutazione della didattica, anche in accoglimento delle istanze pervenute dalle Commissioni paritetiche per la didattica"*;

Visto l'estratto del verbale n. 4 del Nucleo di Valutazione del 22 maggio 2020 nel quale si approva il documento *"Relazione sulle attività di accoglienza degli studenti disabili o con DSA – anno 2019"*, allegato sub lett. B1) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'estratto del verbale n. 5 del Nucleo di Valutazione del 15 giugno 2020 nel quale si approva il documento *"Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019 -Relazione del Nucleo di Valutazione"*, allegato sub lett B2) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'estratto del verbale n. 6 del Nucleo di Valutazione del 30 giugno 2020 nel quale si approva la relazione *"Valutazione della didattica - Descrizione e valutazione delle modalità e dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti e dei laureandi - anno accademico 2018-2019"*, allegato sub lett. B3) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'estratto del verbale n. 8 del Nucleo di Valutazione del 13 ottobre 2020 nel quale si approva il documento *"Valutazione della performance - Relazione annuale del Nucleo di Valutazione Anno 2020"*, allegato sub lett. B4) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'estratto del verbale n. 8 del Nucleo di Valutazione del 13 ottobre 2020 nel quale si approva il documento *"Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio - Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2020"*, allegato sub lett. B5) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato, in particolare, che la relazione sopracitata:

- a) nella Sezione *"Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo"*, descrive l'effettivo miglioramento della qualità delle attività svolte a seguito delle raccomandazioni e delle condizioni espresse dalla CEV, ed espone i processi di miglioramento in atto;

- b) nella Sezione "*Raccomandazioni e suggerimenti*", presenta le indicazioni finali del Nucleo di Valutazione in ordine alle criticità, ai punti di forza ed alle opportunità di miglioramento del sistema di AQ e della performance che si riflettono sulla qualità complessiva dell'Ateneo;
- c) nella Sezione "*Allegati – Performance didattica*", fornisce un utile strumento per la comparazione delle performance didattiche dei Corsi di Studio, nonché per la verifica della correttezza delle informazioni statistiche presenti nelle banche dati ministeriali;

Preso atto che i sopracitati documenti sono pubblicati nel sito internet di Ateneo, nella sezione dedicata alle relazioni e altri documenti del Nucleo di Valutazione;

Tenuto conto, da ultimo, che le relazioni suddette sono state trasmesse sia al Presidio della Qualità in conformità all'art. 26, comma 2, dello Statuto di Ateneo, sia agli uffici interessati, interni ed esterni all'Ateneo, secondo quanto disposto dalla normativa;

Tenuto conto di quanto deliberato in merito dal Senato Accademico in data 24/11/2020.

Rilevato che nel dibattito:

Prende la parola il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Graziella Migliorati, presentando l'elenco delle relazioni che l'Organo di Controllo è tenuto a compilare annualmente, portate all'attenzione del Consiglio di Amministrazione in un unico momento a differenza degli anni precedenti sia a causa dell'emergenza sanitaria che ha modificato le scadenze annuali delle relazioni, sia al fine di presentare, a fine mandato, un resoconto organico che potesse evidenziare in sintesi le principali problematiche di attrattività e sostenibilità dell'Offerta Formativa per il ciclo 2021-2023. Il Coordinatore precisa che quest'ultimo documento, non ancora disponibile in quanto è necessario adeguare le proiezioni ivi contenute a seguito della proroga dei termini di iscrizione al 1° anno dei corsi triennali e magistrali a ciclo unico, sarà presentato al Magnifico Rettore appena possibile.

In particolare, relativamente alla Relazione annuale sulla Valutazione della Didattica, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione segnala la percezione positiva globalmente rilevata e la contestuale persistenza di problematiche nell'aggregazione di dati a causa della frammentazione dei piani di studio. Il Nucleo ha individuato un possibile approccio valutativo volto ad individuare situazioni di criticità, comuni ai Corsi di Studio e ai Dipartimenti, partendo dalla valutazione decisamente negativa assegnata dagli studenti in alcune specifiche domande: D1 Conoscenze preliminari possedute, D2 Carico di studio, D3 Materiale didattico, D4 Modalità di esame, D7 Capacità espositive, D13 soddisfazione complessiva, D15 Adeguatezza delle aule. Portando in evidenza circa n. 100 insegnamenti con valutazioni inferiori a 5,5 su 10,

che quindi influiscono negativamente sulla valutazione aggregata. Al riguardo la Prof.ssa Migliorati segnala la necessità di un ripensamento delle modalità di somministrazione della domanda D15, in quanto i dati rilevati ne evidenziano lo scostamento dall'ambito proprio della valutazione dell'insegnamento e dell'attività del docente.

Per quanto riguarda la Relazione annuale sul Sistema di Qualità dell'Ateneo, il Coordinatore del Nucleo richiama la sezione "Raccomandazioni e suggerimenti" che raccoglie in maniera sintetica tutte le valutazioni del Nucleo per i diversi ambiti (Didattica, Performance, Servizi, ecc.). In aggiunta, viene portato all'attenzione il passaggio relativo alla conferma dell'accreditamento periodico dei n. 9 Corsi di Studio sottoposti a visita CEV, giunto a scadenza nell'A.A. 20/21, avvenuto nel mese di maggio per mezzo dell'approvazione di apposite schede di superamento criticità, condivise con i Dipartimenti interessati e rese disponibili ad ANVUR.

Il Coordinatore espone brevemente le caratteristiche metodologiche del sistema di misurazione delle performance didattiche dei Corsi di Studio, definito dal Nucleo sulla base degli indicatori ANVUR, richiamandone l'utilità pratica attraverso l'esposizione dei risultati più rilevanti nei diversi ambiti (Sostenibilità, Regolarità, Efficacia, Attrattività) e le principali differenze misurate a livello di Dipartimenti.

La Prof.ssa Migliorati segnala che nella definizione della docenza di riferimento è opportuno tenere in considerazione il numero di docenti non incardinato (in particolare di docenti che non possono essere incardinati perché non hanno attività didattica nel proprio SSD) e il numero di docenti a contratto incardinati, al fine di evitare problemi di sostenibilità rispetto a tale requisito.

Il Coordinatore, richiamando l'impegno assicurato nel corso del mandato, coglie l'occasione per ringraziare i componenti del Nucleo di Valutazione (interni, esterni e studenti), nonché il personale dell'ufficio di supporto al Nucleo medesimo.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la Legge 19 ottobre 1999, n. 370;

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e sue ss.mm.;

Vista la Legge 31 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19;

Visto l'art. 26, comma 2, dello Statuto di Ateneo;

Visti gli artt. 124, 125, 126 127 e 128 del Regolamento Generale di Ateneo;

Visto l'art. 38 del Regolamento Didattico di Ateneo;

Visto l'estratto del verbale n. 4 del Nucleo di Valutazione del 22 maggio 2020;
 Visto l'estratto del verbale n. 5 del Nucleo di Valutazione del 15 giugno 2020;
 Visto l'estratto del verbale n. 6 del Nucleo di Valutazione del 30 giugno 2020;
 Visti gli estratti del verbale n. 8 del Nucleo di Valutazione del 13 ottobre 2020;
 Esaminate con particolare attenzione le criticità e le opportunità di miglioramento dei singoli strumenti di AQ e della performance di Ateneo, presentate in sintesi nella sezione "Raccomandazioni e suggerimenti" della relazione allegata al presente verbale sub lett. B5) per farne parte integrante e sostanziale, individuate dal Nucleo di Valutazione al fine di migliorare l'efficacia e l'adeguatezza dei processi di gestione, di controllo e di autovalutazione dei CdS che si riflettono sulla qualità complessiva di Ateneo;
 Visto quanto deliberato in merito dal Senato Accademico in data 24/11/2020;
 All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di prendere atto delle risultanze e delle osservazioni del Nucleo di Valutazione volte all'implementazione dell'assicurazione della qualità di Ateneo in materia di didattica, di ricerca e di terza missione, nonché di performance, come riportate nelle relazioni annuali già allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, nell'ordine:
 - sub lett. B1) Relazione sulle attività di accoglienza degli studenti disabili o con DSA – anno 2019;
 - sub lett. B2) Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019 -Relazione del Nucleo di Valutazione;
 - sub lett. B3) Valutazione della didattica - Descrizione e valutazione delle modalità e dei risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti e dei laureandi - anno accademico 2018-2019;
 - sub lett. B4) Valutazione della performance - Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - anno 2020;
 - sub lett. B5) Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio - Relazione annuale del Nucleo di Valutazione – anno 2020;
- ❖ di dare mandato al Rettore, ai Delegati, al Direttore Generale e al Presidio della Qualità di attuare le possibili azioni di miglioramento del sistema di gestione per la qualità di Ateneo suggerite dal Nucleo di Valutazione, in particolare esposti nella sezione "Raccomandazioni e suggerimenti" dell'allegato sub lett. B5), individuando le priorità e i tempi di realizzazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Delibera n. 4

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 5) Oggetto: Nuova sede del Corso di Laurea di Scienze Motorie – Rimodulazione del Quadro Economico – Realizzazione secondo stralcio “Blocco-A” - Commessa 14-18.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

IL PRESIDENTE

Ricordato che questo Consiglio, nella seduta del 18/12/2014 ha approvato il progetto preliminare di un nuovo edificio da realizzare presso la zona Pallotta e denominato “Cittadella dello sport e della salute”, atto a soddisfare le esigenze del Corso di Laurea in Scienze motorie sportive, autorizzando con il medesimo provvedimento la predisposizione del successivo progetto definitivo;

Preso atto del progetto definitivo relativo ai nuovi edifici (Blocco A, Blocco B e Blocco C) destinati al Corso di Laurea in Scienze motorie sportive, redatto dal gruppo di progettazione della Ripartizione Tecnica, con il supporto scientifico dei Proff. Paolo Belardi per la parte architettonica, Marco Ferrante per la parte idraulica, Francesco Castellani per la parte impiantistica ed Andrea Nicolini per la parte acustica, tutti coinvolti in base ad apposita convenzione;

Ricordato che il progetto definitivo, redatto ai sensi dell’art. 93, co. 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e dell’art. 24 del D.P.R. 207/2010, prevedeva due stralci funzionali di intervento:

- il primo, relativo al “Blocco B” ed il “Blocco C” rispettivamente la parte didattica e la palestra;
- il secondo, relativo al “Blocco A”, per la realizzazione di una palestra più piccola ed uffici;

Ricordato che il progetto definitivo del primo stralcio funzionale è stato approvato da questo Consesso nella seduta del 18/12/2015 e successivamente sottoposto all’approvazione della Conferenza di servizi, i cui esiti sono stati recepiti dall’Ateneo con D.D. n. 27 del 12/4/2016 con un costo complessivo presunto di € 5.290.269,55;

Ricordato che all’esito delle procedure selettive, l’Ateneo ha provveduto alla stipula dei relativi contratti per la redazione del progetto esecutivo del primo stralcio e della sua validazione rispettivamente con la R.T.P. tra Area Progetto Associati, Dott. Ing. Marco Balducci, Dott. Ing. Roberto Regni (capogruppo mandataria), Ing. Leonardo Banella (mandante), Ing. Carlo Regni (mandante) e Studio Evolution

Engineering & Design (mandante) e con la A.T.I. tra Progetto Costruzione Qualità (P.C.Q.) srl (capogruppo mandataria) e Team Engineering srl (mandante);

Dato atto che nel corso della progettazione esecutiva del primo stralcio si è reso necessario apportare alcune modifiche al progetto definitivo approvato in sede di conferenza di servizi conclusiva del 5/4/2020;

Ricordato che in data 5/10/2018 il R.U.P. ha emesso, ai sensi dell'art. 26 co. 8 del D.Lgs. 50/2016, il Verbale di validazione, del progetto esecutivo, anch'esso con esito positivo (prot. 77279);

Dato atto che, ai sensi dell'art. 14ter, co. 6bis, della Legge 241/1990 e s.m.i., il Dirigente della Ripartizione Tecnica ha adottato, con propria D.D. 27/2016, la determinazione finale di conclusione del procedimento che sostituisce a tutti gli effetti ogni autorizzazione, concessione, nulla-osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle Amministrazioni partecipanti o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti alla predetta Conferenza;

Considerato che questo consesso nella seduta del 11/10/2018 ha approvato il Progetto esecutivo e il relativo quadro economico del primo stralcio funzionale per l'importo complessivo di € 6.075.656,25;

Dato atto che il RUP con nota prot. 110685 del 9/10/2019 ha chiesto un anno di proroga dei termini di scadenza dei titoli abitativi ottenuti con la Conferenza, posticipando la predetta scadenza dal 12/4/2021 al 12/4/2022;

Ricordato che con Delibera di questo Consesso del 26/3/2020 è stato approvato il Programma biennale dei servizi e delle forniture;

Ricordato inoltre che, all'esito della gara, con D.D.G. n. 79 del 29/4/2020 è stato aggiudicato definitivamente l'appalto dei lavori in parola e, stante l'esito positivo dei controlli di rito, il RUP ha autorizzato la stipula del contratto con l'impresa MONACELLI FRANCO COSTRUZIONI EDILI s.r.l. (P.I. 02051320543) in A.T.I. con il C.A.R. CONSORZIO ARTIGIANI ROMAGNOLO soc. coop.va (P.I. 01685300400) (ordine IDDG n. 890509/2020);

Dato atto che in data 27/10/2020 è stato perfezionato il contratto (prot. n. 98934) dei lavori del primo stralcio funzionale per un importo di € 3.750.966,24 (oltre Iva di legge) con l'ATI appaltatrice;

Considerato che per effetto del ribasso offerto dall'Appaltatore si sono prodotte le economie evidenziate nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO ESECUTIVO (ART. 16 DPR 207/2010) 1° STRALCIO (Ed. B e C)				
		<i>Esecutivo CdA 11-10-2018</i>	<i>Ribassi di Gara (20,222%)</i>	<i>Importi Post Gara</i>
A)	Lavori			
	Architettonici	1.957.974,18 €	395.941,54 €	1.562.032,64 €

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

	Strutture		1.239.558,52 €	250.663,52 €	988.895,00 €
	Impianto idrico-sanitario-fognario		158.793,53 €	32.111,23 €	126.682,30 €
	Impianti meccanici		755.957,49 €	152.869,72 €	603.087,77 €
	Impianti elettrici		€ 589.471,45	119.202,92 €	470.268,53 €
A1)	Totale importo lavori		4.701.755,17 €	950.788,93 €	3.750.966,24 €
A2)	Oneri della sicurezza sulle spese generali		- €		
A3)	Costi della sicurezza				
	Sicurezza		130.921,94 €		130.921,94 €
	Linee vita		10.845,00 €		10.845,00 €
	Totale sicurezza		141.766,94 €		141.766,94 €
A4)	Totale appalto lavori		4.843.522,11 €		3.892.733,18 €
A5)	Importo contrattuale lavori				3.892.733,18 €
	SOMME A DISPOSIZIONE				
B)	Spese tecniche	Rib.gara			
B1)	Progetto variante paesaggistica	0,3369	5.835,90 €		5.835,90 €
	Progettazione esecutiva		62.541,27 €		62.541,27 €
	Totale		68.377,17 €		68.377,17 €
	Verifica progettazione esecutiva		18.328,89 €		18.328,89 €
	Collaborazione al progetto preliminare		11.300,00 €		11.300,00 €
	Rilievo planoaltimetrico		9.500,00 €		11.000,00 €
	Indagini tecniche conferenza di servizi				2.461,00 €
	Supporto (BIM)				5.000,00 €
	Relazione geologica		7.003,56 €		7.003,56 €
	Spese tecniche per DL, CSP, CSE		- €		- €
	Spese collaudo statico, tecnico amm. e prove di collaudo		34.000,00 €		75.000,00 €
	Direzione operativa imp., archit/artistica		32.307,20 €		45.000,00 €
	Totale		112.439,65 €		175.093,45 €
	Cassa previdenziale professionisti	4,00%	7.232,67 €		9.738,82 €
	Tot. spese tecniche		€ 188.049,50		253.209,44 €
B2)	Convenzioni DI		18.500,00 €		18.500,00 €
	Convenzioni DICA		39.000,00 €		39.000,00 €
	Convenzioni DICA		3.000,00 €		3.000,00 €
	Convenzioni CIRIAF		4.250,00 €		4.250,00 €
B3)	Allacci		110.000,00 €		90.000,00 €
B4)	Spese commissioni aggiudicatrice, gare e pubblicità, copie, ecc.		12.000,00 €		18.000,00 €
B5)	Assic. Dipendenti calcolata sul 10% dell'importo lavori (a carico dell'Ufficio economato)		- €		- €
B6)	Spese per eventuale accordo bonario (IVA inclusa)	3,00%	145.305,66 €	0,6%	23.356,40 €
B7)	Imprevisti a disposizione D.L. per lavori in economia ed arrotondamenti (IVA incl)		47.578,48 €		65.000,00 €
B8)	Imprevisti e misure antiCOVID in corso d'opera e art. 106c. 1 lett a)				35.000,00 €
B9)	Fornitura di telo motorizzato per divisione palestra (iva compresa 22%)				30.000,00 €
B10)	Abbellimento Artistico con ABA (IVA compresa)		30.000,00 €		36.600,00 €
B11)	Bonifica ordigni bellici (iva compresa 10%)		20.944,00 €		60.000,00 €

B12)	Fondo Incentivante (solo per la parte liquidabile al netto delle economie)		62.965,79 €		75.000,00 €
B13)	ANAC		600,00 €		900,00 €
B14)	Compensazione prezzi	0,50%	24.217,61 €	1,0%	38.927,33 €
B15)	Ottenimento Certificazione LEED Gold (IVA inclusa)		- €		36.000,00 €
	Totale		518.361,54 €		573.533,73 €
B16)	Importo complessivo somme a disposizione		706.411,04 €		826.743,17 €
C)	Oneri fiscali		- €	- €	- €
C1)	IVA sui lavori	10,00%	484.352,21 €	95.078,89 €	389.273,32 €
C2)	IVA su spese tecniche	22,00%	41.370,89 €	- €	55.706,08 €
C3)	Totale oneri fiscali		525.723,10 €	95.078,89 €	444.979,40 €
TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO (A4 + B16 + C3)			6.075.656,25 €		5.164.455,75 €
Economie derivanti dal ribasso di gara				1.045.867,82 €	911.200,50 €

Ricordato che la procedura di gara prevedeva fra l'altro la possibilità di affidare all'aggiudicatario ai sensi dell'art. 63 co. 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., entro tre anni dalla stipula del contratto principale, contratti aggiuntivi per un importo complessivo massimo di € 800.000,00 oltre eventuali opzioni ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. a) sempre del D.Lgs. 50/2016 per ulteriori € 80.000,00;

Dato atto che la stima dei costi per la realizzazione del secondo stralcio funzionale relativo al blocco A", al lordo del ribasso, basata sul progetto definitivo è esposta nella prima colonna del quadro economico riportato nel capoverso che segue;

Tenuto conto del ribasso applicabile ai lavori, pari al 20,222% (stessa percentuale offerta dall'Appaltatore per il 1° stralcio su menzionato) in funzione del quale il quadro economico viene rimodulato come indicato nell'ultima colonna del quadro di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO ESECUTIVO (ART. 16 DPR 207/2010) 2° STRALCIO – EDIFICIO A			Ribasso %	Edificio A post ribasso
			Base gara	
			20,222%	
A)	LAVORI			
	Architettonici	€ 344.936,01	€ 69.752,96	€ 275.183,05
	Strutture	€ 231.199,59	€ 46.753,18	€ 184.446,41
	Impianto idrico-sanitario-fognario	€ 7.856,47	€ 1.588,74	€ 6.267,73
	Impianti meccanici	€ 95.481,32	€ 19.308,23	€ 76.173,09
	Impianti elettrici	€ 61.075,44	€ 12.350,68	€ 48.724,76
	Totale importo lavori	€ 740.548,83	€ 149.753,79	€ 590.795,04
	oltre			
a1)	Costi sicurezza costi COVID19 inclusi	5% € 37.027,44		€ 37.027,44
a2)	Linee vita	3% € 22.216,46		€ 22.216,46
	Totale sicurezza	€ 59.243,90		€ 59.243,90
	TOTALE appalti lavori (voci A)	€ 799.792,73		€ 650.038,94
B)	SOMME A DISPOSIZIONE			
b1)	Imprevisti ed arrotondamenti iva inclusa	€ 45.000,00		€ 45.000,00

b2)	Lavori in economia e arrotondamenti Iva inclusa		€ 15.000,00		€ 15.000,00
b3)	Incentivo di cui all'Art. 113 del D.Lgs 50/16	1,60%	€ 12.796,68		€ 12.796,68
b4)	Spese tecniche progettazione, coordinamento sicurezza, direzione lavori, supporto al Rup oneri ed Iva esclusi		€ 60.000,00		€ 60.000,00
b5)	Rilievi, accertamenti, indagini Iva inclusa	2%	€ 11.996,89		€ 11.996,89
b6)	Accantonamento adeguamento prezzi	1,0%	€ 7.997,93		€ 7.997,93
b7)	Eventuali spese per commissioni giudicatrici	0%	€ -		€ -
b8)	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste di capitolato e collaudo tecnico amministrativo e collaudi specialistici	2,7%	€ 21.594,40		€ 21.594,40
b9)	Cassa previdenziale professionisti (voce b4)	4%	€ 2.400,00		€ 2.400,00
b10)	Iva spese per accertamenti di laboratorio (voce b8)	22%	€ 4.750,77		€ 4.750,77
b11)	Iva lavori	10%	€ 79.979,27		€ 65.003,90
b12)	Iva spese tecniche	22%	€ 13.728,00		€ 13.728,00
	Totale Somme a disposizione		€ 275.243,95		€ 260.268,57
	Importo complessivo		€ 1.075.036,67		€ 910.307,51

Preso atto che dal ribasso d'asta del 1° stralcio funzionale si sono realizzate economie, pari ad € 911.200,50 (esposte nel relativo quadro economico) che potranno essere utilizzate sino al concorrere dell'importo di € 910.307,51 per finanziare la realizzazione del secondo stralcio funzionale dell'intervento relativo al "Blocco A";

Emersa l'esigenza, in ragione dell'avvenuta rimodulazione dei carichi di lavoro interni alla ripartizione tecnica, di affidare interamente all'esterno taluni servizi di ingegneria tra cui il collaudo statico da affidare in uno con il collaudo del II stralcio;

Dato atto che i costi necessari per coprire detto affidamento pari ad € 72.000 possono essere garantiti con le sopravvenute disponibilità generatesi all'interno del bilancio dalle economie di gara;

Considerata conseguentemente la necessità di modificare il programma biennale dei servizi e forniture nell'annualità 2020 con l'aggiunta, ai sensi dell'art. 7 comma 8 lett. c) del D.M 14/2008, dei servizi di ingegneria per il collaudo, per un importo netto di € 72.000 (importo facente parte dei quadri economici degli stralci sopra riportati);

Ritenuto opportuno creare un nuovo sottoprogetto denominato 14_18CITSPSA_A (voce coan 01.10.02.06.03 "Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati" - UA.PG.ACEN.ATTTECNICA) ove accantonare le risorse finanziarie destinate al 2° stralcio funzionale in trattazione, previa partizione dell'importo di € 910.307,51 dal sottoprogetto 14_18CITSPSASUB5 (voce coan 01.10.02.06.03 "Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati" - UA.PG.ACEN.ATTTECNICA) del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio del corrente esercizio;

Preso atto che le risorse disponibili pari complessivamente ad € 539.10,66 ripartite nei sottoprogetti 14_18CITSPASUB1 (€ 387.062,50) e 14_18 CITSPASUB4 (€ 40.000,00) e 14_18CITSPASUB5 (€ 111.948,16 a seguito della partizione da effettuare), restano destinate alla realizzazione del 1° stralcio funzionale dell'opera in questione;

Dato atto inoltre che per avviare i lavori del secondo stralcio funzionale (Blocco A), si rende necessario fare alcune revisioni di dettaglio del progetto definitivo e quindi convocare una Conferenza di servizi per l'ottenimento dei titoli abilitativi propedeutici alla progettazione esecutiva;

Ricordato che l'avvio dei lavori relativi al primo stralcio funzionale è previsto per il mese di Novembre 2020 per una durata di 545 giorni, la cui data di scadenza è prevista per il mese di giugno 2022;

Ricordato che, la scadenza dei titoli abilitativi ottenuti per i lavori relativi del primo stralcio funzionale è prevista per il 12/4/2022;

Viste le predette scadenze (titoli abilitativi, fine lavori), si ritiene opportuno precedere, nell'ambito della nuova Conferenza di servizi, con l'approvazione del secondo stralcio funzionale dell'opera (Blocco A) e, se ritenuto opportuno, dell'ottenimento di un nuovo titolo abilitativo riguardante l'esecuzione dei lavori del primo stralcio funzionale;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Valutato quanto esposto dal Presidente;

Ricordato che il progetto esecutivo, prevedeva due stralci funzionali di intervento:

- il primo, "Blocco B" ed il "Blocco C" parte didattica e la palestra,
- il secondo, "Blocco A" per la realizzazione di una palestra più piccola ed uffici;

Ricordato che l'Ateneo ha provveduto alla stipula dei contratti necessari alla redazione del progetto esecutivo del primo stralcio e della sua validazione rispettivamente con la R.T.P. tra Area Progetto Associati (capogruppo mandataria) e con la A.T.I. P.C.Q. Progetto Costruzione Qualità (capogruppo mandataria);

Visto il verbale di validazione, emesso dal R.U.P in data 5/10/2018, del progetto esecutivo del primo stralcio funzionale;

Ricordato che con D.D.G. n. 79 del 29/4/2020 è stato aggiudicato definitivamente l'appalto dei lavori all'impresa MONACELLI FRANCO COSTRUZIONI EDILI s.r.l. (ordine IDDG n. 890509/2020);

Condivisa la necessità di modificare l'elenco annuale dei servizi e delle forniture per l'affidamento dei servizi di collaudo per le motivazioni esposte in premessa;

Visto il contratto dei lavori del primo stralcio funzionale stipulato in data 27/10/2020;

Preso atto che dal ribasso d'asta del 1° stralcio funzionale si sono realizzate economie, pari ad € 911.200,50 (esposte nel relativo quadro economico) che potranno essere utilizzate sino al concorrere dell'importo di € 910.307,51 per la realizzazione del secondo stralcio funzionale dell'intervento, relativo al "Blocco A"; Ricordato che la procedura prevedeva la possibilità ai sensi dell'art. 63 co. 5 D.Lgs. 50/2016, dell'affidamento all'aggiudicatario, entro tre anni dalla stipula del contratto principale, di incarichi aggiuntivi per un importo complessivo di € 800.000,00;

Preso atto del quadro economico relativo al progetto definitivo del secondo stralcio funzionale "Blocco A";

Preso atto che per avviare i lavori del secondo stralcio funzionale è necessaria una revisione dell'attuale progetto definitivo ed acquisire tutti i pareri mediante nuova Conferenza di servizi;

Ritenuto necessario avviare il secondo stralcio funzionale dell'intervento per completare e rendere funzionale la struttura in oggetto;

All'unanimità

DELIBERA

❖ di approvare il seguente quadro economico rimodulato del primo stralcio funzionale relativo ai Blocchi B e C del compendio immobiliare:

Voce di Spesa			Importi Post Gara
A)	Lavori		
	Architettonici		€ 1.562.032,64
	Strutture		€ 988.895,00
	Impianto Idrico-Sanitario-Fognario		€ 126.682,30
	Impianti Meccanici		€ 603.087,77
	Impianti Elettrici		€ 470.268,53
A1)	Totale importo lavori		€ 3.750.966,24
A2)	Oneri della sicurezza sulle spese generali		
A3)	Costi della Sicurezza		
	Sicurezza		€ 130.921,94
	Linee Vita		€ 10.845,00
	Totale Sicurezza		€ 141.766,94
A4)	Importo Totale appalto lavori		€ 3.892.733,18
A5)	Importo contrattuale lavori		€ 3.892.733,18
	SOMME A DISPOSIZIONE		
B)	Spese tecniche	Rib.gara	
B1)	Progetto variante paesaggistica	0,3369	€ 5.835,90
	Progettazione esecutiva		€ 62.541,27

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

	Totale		€ 68.377,17
	Verifica Progettazione Esecutiva		€ 18.328,89
	Collaborazione al progetto preliminare		€ 11.300,00
❖	Rilievo planoaltimetrico		€ 11.000,00
	Indagini tecniche conferenza di servizi		€ 2.461,00
	Supporto (BIM)		€ 5.000,00
	Relazione geologica		€ 7.003,56
	Spese tecniche per DL, CSP, CSE (tutto interno)		€ -
	Spese collaudo statico, tecnico amm. e prove di collaudo		€ 75.000,00
	Direzione operativa Impianti		€ 45.000,00
	Totale		€ 175.093,45
	Cassa previdenziale professionisti	4,00%	€ 9.738,82
	Totale spese tecniche		€ 253.209,44
B2)	Convenzioni DI		€ 18.500,00
	Convenzioni DICA		€ 39.000,00
	Convenzioni DICA		€ 3.000,00
	Convenzioni CIRIAF		€ 4.250,00
B3)	Allacci		€ 90.000,00
B4)	Spese per commissioni aggiudicatrice, per gare e pubblicità		€ 18.000,00
B5)	Assic. Dipendenti calcolata sul 10% dell'importo lavori (a carico dell'Ufficio economato)		€ -
B6)	Spese per eventuale accordo bonario (IVA inclusa)	3,00%	€ 23.356,40
B7)	Imprevisti a disposizione D.L. per lavori in economia ed arrotondamenti (Iva inclusa)		€ 65.000,00
B8)	Imprevisti e misure antiCOVID in corso d'opera e art. 106c. 1 lett a)		€ 35.000,00
B9)	Fornitura di telo motorizzato per divisione palestra (iva compresa 22%)		€ 30.000,00
B10)	Abbellimento Artistico con ABA (Iva compresa)		€ 36.600,00
B11)	Bonifica ordigni bellici (Iva compresa 10%)		€ 60.000,00
B12)	Fondo Incentivante (solo per la parte liquidabile al netto delle economie)		€ 75.000,00
B13)	AVLP		€ 900,00
B14)	Compensazione prezzi	0,50%	€ 38.927,33
B15)	Ottenimento Certificazione LEED Gold (IVA inclusa)		€ 36.000,00
	Totale		€ 573.533,73
B16)	Importo complessivo somme a disposizione		€ 826.743,17
C)	Oneri Fiscali		€ -
C1)	IVA sui lavori	10,00%	€ 389.273,32
C2)	IVA su spese tecniche	22,00%	€ 55.706,08
C3)	Totale Oneri Fiscali		€ 444.979,40
TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO (A4 + B16 + C3)			€ 5.164.455,75
Economie derivanti dal ribasso d'asta			€ 911.200,50

❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica ad avviare le procedure di affidamento dei seguenti servizi di Architettura ed Ingegneria come previsto nei quadri economici esposti in premessa:

- collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera e collaudo statico del I° stralcio;
- direzione operativa impianti del I° stralcio;
- prove di collaudo come definite dal collaudatore del I° stralcio;
- servizi di ingegneria necessari allo sviluppo del progetto del II° stralcio (Blocco A);
- ❖ di approvare il quadro economico del II° stralcio funzionale relativo al Blocco A, come definito in narrativa;
- ❖ di demandare ai competenti uffici la variazione del Programma biennale dei servizi e forniture, relativamente all'annualità 2020, con l'inserimento dei servizi di ingegneria necessari al collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera (Blocco B+C) e della progettazione esecutiva del secondo stralcio funzionale (Blocco A);
- ❖ di inserire nel redigendo Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e del relativo Elenco annuale 2021 la previsione di realizzazione del secondo stralcio funzionale (Blocco A);
- ❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica ad attivare con proprio atto le opzioni (abbellimenti artistici ed alla parete mobile divisoria della palestra) e gli imprevisti, come dettagliati nel quadro economico del 1° stralcio funzionale;
- ❖ di creare un nuovo sottoprogetto denominato 14_18CITSPSA_A (voce coan 01.10.02.06.03 "Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati" - UA.PG.ACEN.ATTTECNICA) di € 910.307,51 ove accantonare le risorse destinate al 2° stralcio dell'opera (edificio A), previa partizione di pari importo dal sottoprogetto 14_18CITSPSASUB5 (voce coan 01.10.02.06.03 "Costi e acconti per interventi edilizi su fabbricati" - UA.PG.ACEN.ATTTECNICA) del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio del corrente esercizio;
- ❖ di dare atto che la copertura del quadro economico del 1° stralcio (edifici B e C) di € 5.164.455,75 (tenuto conto delle economie di cui in premessa pari a € 911.200,50) è garantita dalle risorse disponibili nei PJ creati con DCA del 11.10.2018, di cui medio tempore sono stati utilizzati € 4.626.338,08.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 5

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

<p>O.d.g n. 6) Oggetto: Realizzazione edifici da destinare a laboratori di ricerca per il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale, per il Dipartimento di Ingegneria e per il Dipartimento di Fisica e Geologia - Commesse 18-13, 18-14 e 19-30 – Determinazioni.</p>
--

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini</i></p>
--

<p><i>Ufficio istruttore: Ufficio gestione procedimenti</i></p>

IL PRESIDENTE

Ricordato che questo Consiglio nella seduta del 21.2.2018 ha approvato l'Elenco annuale 2018 dei lavori pubblici di questa Amministrazione che comprendeva la realizzazione di un nuovo laboratorio di ricerca integrato per il Dipartimento Ingegneria Civile ed Ambientale (DICA) e la realizzazione di un nuovo edificio di ricerca l'intervento per il Dipartimento Ingegneria (Comm. 18-14) presso le "Aree per l'istruzione universitaria Fbu" posto in località S. Lucia;

Ricordato che questo Consesso nella seduta del 27.6.2018 ha approvato il Documento Preliminare alla Progettazione necessario all'avvio della progettazione, comprendente anche l'edificio richiesto dal Dipartimento di Fisica e Geologia con nota Prot. 46390 del 15.6.2018.

Ricordato che con D.D. n. 168 del 3.9.2018 è affidata la progettazione di comparto e la progettazione preliminare per la realizzazione di un edificio da destinare a laboratori di ricerca per il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale e per il Dipartimento di Ingegneria e della struttura ad uso di ricerca e sviluppo nel settore della geofisica del Dipartimento di Fisica e Geologia, all'Ing. Roberto Baliani;

Ricordato che l'Ing. Roberto Baliani ha consegnato il progetto preliminare generale con note assunte al Prot. unipg n. 67206, 67208, 67210 e 67211 del 17.6.2019 e successiva nota integrativa assunta al Prot. unipg 70992 del 27.6.2019, agli atti della Ripartizione Tecnica;

Ricordato che questo Consesso nella seduta del 15.7.2019 ha approvato il progetto preliminare generale nonché il progetto preliminare del Lotto 1 agli atti della Ripartizione Tecnica;

Tenuto presente che le esigenze rappresentate dal progetto generale, approvato nella seduta del 15.7.2019 sopra richiamata, sono sinteticamente così riassunte:

- Realizzazione di infrastrutture innovative per la ricerca quali laboratori connessi con il finanziamento istituito con la legge di Bilancio 2017 (L. 232/2016) denominato "Fondo per il finanziamento dei Dipartimenti universitari di eccellenza" il cui dipartimento di riferimento è il DICA

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

(Dipartimento Ingegneria Civile ed Ambientale).

- Realizzazione di nuovi laboratori in sostituzione di alcuni ormai obsoleti il cui dipartimento di riferimento è il DI (Dipartimento di Ingegneria)
- Realizzazione Laboratorio destinato ad ospitare alcuni "interferometri", per la ricerca sulle onde gravitazionali, il cui dipartimento di riferimento è il DFG (Dipartimento di Fisica e Geologia)

Ricordato che l'operazione è articolata in più interventi così sinteticamente di seguito riassunti:

1. Lotto 1 (DICA I° stralcio – DI I° stralcio – Opere Urbanizzazione) Realizzazione opere urbanizzazione primaria intera area di intervento, realizzazione laboratorio DICA IST (Laboratorio Prove grandi strutture, e realizzazione strutture portanti e chiusure esterne DI)
2. Lotto 2 (DICA II° stralcio) Realizzazione laboratori prove L. 1081/71 con uffici e spazi connessi a servizio dell'intera struttura assegnata al DICA
3. Lotto 3 (DI II° stralcio) Completamento opere interne, connesse ed impianti atte a rendere operativo per intero i laboratori assegnati al DI.
4. Lotto 4 (DFG) Realizzazione laboratorio predisposto ad accogliere gli "interferometri" necessari alla ricerca sulle onde gravitazionali, il cui dipartimento di riferimento è il DFG.

Ricordato che questo Consesso, sempre nella seduta del 15.7.2019, oltre alla approvazione del progetto preliminare generale e del progetto preliminare del I° lotto, ha autorizzato la Ripartizione Tecnica e la Ripartizione Affari Legali, ognuna per quanto di competenza, ad avviare tutte le procedure necessarie per la redazione del progetto di servizi e l'avvio dell'affidamento degli stessi così come sopra rappresentati secondo le procedure previste sottoponendo a questo consesso la relativa determina a contrarre; Riscontrato che con D.D.G. n. 118/2020 del 7.7.2020 è stato aggiudicato il Lotto 2 dell'Accordo Quadro Servizi di Architettura e Ingegneria a tre operatori economici i cui contratti sono in fase di stipula per importi di parcella da € 100.000 ad € 1.000.000; Preso atto della relazione del RUP, agli atti dell'Ufficio istruttore, dalla quale in sintesi emerge quanto segue:

- L'importo stimato della Progettazione per dare avvio al Lotto I ovvero della Progettazione Definitiva Generale ed Esecutiva risulta pari a € 347.296,39 (oltre contributi ed IVA di legge);
- È stata valutata positivamente, per ragioni di economia e snellezza dell'azione amministrativa, la possibilità di utilizzare lo strumento dell'Accordo Quadro Servizi in particolare il Lotto 2 relativo a servizi di architettura ed ingegneria di importi compresi da € 100.000,00 ad € 1.000.000,00;
- Che nel succitato lotto 2 servizi di architettura ed ingegneria risulta I° in graduatoria, ai sensi della D.D.G. n. 118/2020 del 7.7.2020, L'ATP RPA S.r.l. (partita IVA:

02776790541);

- Sono state completate tutte le verifiche necessarie alla stipula del contratto generale di Accordo Quadro Servizi Lotto 2 e si è avviata la procedura di stipula con tutti gli operatori economici del Lotto 2 sopra richiamato ed in particolare, per la L'ATP in esame, con nota Prot n. 88421 del 5.10.2020;
- È quindi possibile assegnare la progettazione in oggetto mediante un contratto applicativo da stipulare a cura del Dirigente, mediante scrittura privata secondo la procedura prevista nei documenti di gara;
- E' possibile implementare, senza incrementi il costo, la progettazione e la realizzazione dell'intero intervento con l'utilizzo della metodologia BIM "Building Information Modeling" ovvero Modello di Informazioni di un Edificio;
- E' opportuno avviare la verifica e l'attività ispettiva del progetto in oggetto in itinere della progettazione e non alla sua conclusione, sia per la complessità della stessa sia per la presenza della metodologia BIM;
- Il lotto 3 dell'accordo quadro servizi ove è appunto previsto tale servizio di ingegneria è ancora in fase di Gara e che quindi non potrà essere attivato in tempi brevi;
- l'Università degli Studi di Perugia, sulla base della delibera assunta dal Senato Accademico in data 21.2.2018, ha sottoscritto, in data 22.3.2018, un accordo quadro di collaborazione per la realizzazione congiunta di progetti di comune interesse con il Politecnico di Milano;
- Che il Politecnico di Milano, per mezzo dell'organismo di ispezione ATE/ISP, accreditato secondo la norma UNI EN ISO/IEC CEI 17020/2012, come organismo di ispezione di tipo C, può condurre l'attività ispettiva del progetto in trattazione;
- Che l'attività di ispezione in parola potrà essere svolta congiuntamente dal Politecnico e questa Università realizzandosi così un trasferimento di conoscenze tra le parti anche sul "quality control" applicato alla progettazione di un caso reale;
- Preso atto, che l'attività di verifica definitiva ed esecutiva svolta da professionisti esterni comporterebbe, in base alla tariffa D.M. 17.6.2016, un costo di € 87.441,30 (oltre 4% contributi ed IVA), mentre invece l'attivazione delle attività di collaborazione, trasferimento know how e verifica congiunta del progetto con il Politecnico di Milano saranno certamente inferiori come già avvenuto per analoghi servizi stimabile in un importo pari a circa € 48.000,00 oltre IVA;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Ricordato che questo Consiglio nella seduta del 21.2.2018 ha approvato l'Elenco annuale 2018 dei lavori pubblici di questa Amministrazione che comprendeva la realizzazione di un nuovo laboratorio di ricerca integrato per il Dipartimento

Ingegneria Civile ed Ambientale (DICA) e la realizzazione di un nuovo edificio di ricerca l'intervento per il Dipartimento Ingegneria (Comm. 18-14) presso le "Aree per l'istruzione universitaria Fbu" posto in località S. Lucia;

Ricordato che questo Consiglio nella seduta del 27.6.2018 ha approvato, tra l'altro, il DPP necessario all'avvio della progettazione del progetto di comparto e preliminare dell'intervento edilizio presso le aree FBU di Santa Lucia comprendenti gli interventi sopra richiamati nonché l'edificio richiesto dal Dipartimento di Fisica e Geologia con nota Prot. 46390 del 15.6.2018;

Ricordato che questo Consiglio in data del 15.7.2019 ha approvato il progetto preliminare generale consegnato dall'Ing. Roberto Baliani con note assunte al Prot. unipg n. 67206, 67208, 67210 e 67211 del 17.6.2019 e successiva nota integrativa assunta al Prot. unipg 70992 del 27.6.2019 e il progetto preliminare del Lotto 1 (composto dal DICA I° stralcio, DI I° stralcio e le indispensabili opere di urbanizzazione);

Preso atto della relazione redatta dal RUP agli atti dell'Ufficio istruttore;

Condivisa l'opportunità per ragioni di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa di procedere con l'affidamento dei servizi di ingegneria necessari allo sviluppo della progettazione dell'intervento nei successivi livelli mediante lo strumento dell'accordo Quadro Servizi in fase di stipula;

Condivisa la necessità di stipulare un contratto applicativo con il Politecnico di Milano al fine di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica alla costituzione di un gruppo di lavoro di verifica alla progettazione, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, composto, oltre che da ispettori del Politecnico di Milano e dell'Università degli Studi di Perugia, con il contributo, ove possibile, anche di uno o più docenti dei due Dipartimenti di Ingegneria, individuati di concerto con il Delegato per il settore Patrimonio, Prof. Paolo Belardi;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica all'assunzione con proprio Decreto degli atti necessari (ivi incluso l'aggiornamento del Documento Preliminare alla Progettazione) alla stipula del contratto applicativo per i servizi di ingegneria-necessari alla realizzazione del intervento 1 "Lotto 1 (DICA IST – DI IST – Opere Urbanizzazione) Realizzazione opere urbanizzazione primaria intera area di intervento, realizzazione laboratorio DICA IST (Laboratorio Prove grandi strutture, e realizzazione strutture portanti e chiusure esterne DI)", a valere sull'Accordo Quadro Servizi Lotto 2;
- ❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica alla costituzione di un gruppo di lavoro di verifica alla progettazione, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, composto, oltre che da ispettori del Politecnico di Milano e dell'Università degli Studi di Perugia, con il contributo, ove possibile, anche di uno o più docenti dei due Dipartimenti di

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Ingegneria, individuati di concerto con il Delegato per il settore Patrimonio, Prof. Paolo Belardi;

- ❖ di autorizzare lo stesso Dirigente della Ripartizione Tecnica all'assunzione, con proprio Decreto, degli atti necessari alla redazione, approvazione e stipula del contratto applicativo necessario alla verifica del progetto con il Politecnico di Milano sulla scorta dell'Accordo Quadro approvato con delibera del Senato Accademico in data 21.2.2018 e sottoscritto in data 22.3.2018;
- ❖ di delegare il Dirigente della Ripartizione Tecnica alla sottoscrizione ed all'inoltro, ai singoli Enti interessati, delle istanze, pareri o assentimenti necessari alla realizzazione dell'intervento in trattazione "Lotto 1 (DICA IST - DI IST - Opere Urbanizzazione) Realizzazione opere urbanizzazione primaria intera area di intervento, realizzazione laboratorio DICA IST (Laboratorio Prove grandi strutture, e realizzazione strutture portanti e chiusure esterne DI)" una volta ottenuto il parere positivo dei dipartimenti interessati sul progetto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 6

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 7) Oggetto: C 19-51 - Lavori di messa a norma di alcuni locali ai piani secondo, terzo e quinto edificio Chimica A ed al terzo piano edificio Chimica B.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

Ufficio istruttore: Ufficio Progettazione

IL PRESIDENTE

Ricordato al consiglio che nella seduta del 27.11.2019 è stato approvato il documento preliminare alla progettazione dei lavori di messa a norma di alcuni locali dei piani secondo, terzo e quinto dell'edificio Chimica A, e terzo piano Chimica B per un importo di quadro economico di € 352.000,00 e al contempo è stato autorizzato il Dirigente della Ripartizione Tecnica ad avviare le procedure per affidamento dei servizi di ingegneria necessari a dare esecuzione ai lavori;

Preso atto che con Decreto Dirigenziale n. 9 del 6.2.2020 sono stati affidati i servizi di ingegneria alla società E.A. Group srl per un importo pari a € 22.850,72 oltre CNPAIA e IVA al 22% (ordine IDDG n. 866006/2020);

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento ha verificato e approvato con nota del 14.7.2020 prot. n. 62245 il progetto preliminare complessivo e del 1° stralcio funzionale;

Preso atto che la società E.A. Group srl ha trasmesso il progetto esecutivo del 1° stralcio funzionale in data 27.8.2020 prot. n. 75742;

Preso atto che nell'ambito del procedimento di verifica del progetto il Responsabile Unico del Procedimento ha trasmesso al progettista la richiesta di alcune integrazioni necessarie per concludere la verifica e per recepire alcune nuove richieste formulate dall'utenza, volte a sistemare alcuni aspetti di dettaglio;

Dato atto che la struttura interessata ha approvato il progetto con nota del Direttore assunta al prot. n. 102500 del 5.11.2020;

Ricordato che con DDG n. 1/2020 è stata aggiudicata la gara di accordo quadro lavori e che ad oggi sono stati firmati i contratti con le imprese appaltatrici;

Dato atto che lo strumento dell'Accordo Quadro Lavori - art. 2.4 del Capitolato Speciale di Appalto - consente di affidare, oltre ai lavori, anche le forniture e gli arredi necessari al completamento dei locali e consente inoltre - art. 3 del Capitolato - di affidare agli Operatori Economici dell'Accordo Quadro i lavori o direttamente, sulla base di un progetto che utilizzi specifiche tecniche di project management o, in assenza, l'affidamento mediante un'offerta di rilancio;

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Preso atto che il progetto esecutivo in fase di ultimazione di verifica comporta un costo, da porre a base dell'offerta di rilancio prevista nell'Accordo Quadro Lavori, pari ad € 427.206,13 (al netto delle opzioni contrattuali di € 35.400,00 Iva compresa, evidenziate alle voci c.11.1 e c.11.2 del quadro economico) così come dettagliato nel quadro economico di seguito riportato:

Voce di spesa con ribassi medi di AQL		C 19-51 Messa a norma laboratori DCBB				
L	Lavori	IVA	Importi netto IVA	Importi netto IVA	Importi lordo IVA	Importi lordo IVA
	FASE 1	10%	€ 168.019,18		€ 184.821,10	
	P	10%		€ 114.346,96		€ 125.781,66
	AP	10%		€ 45.625,00		€ 50.187,50
	C-SIC	10%		€ 8.047,22		€ 8.851,94
	Totale quadro L		€ 168.019,18		€ 184.821,10	
F	Forniture	IVA	Importi netto IVA	Importi netto IVA	Importi lordo IVA	Importi lordo IVA
	Foriture		€ 0,00		€	
	Totale quadro F		€ 0,00		€ 0,00	
All	Allestimenti	IVA	Importi netto IVA	Importi netto IVA	Importi lordo IVA	Importi lordo IVA
	DA1 Arredi tecnici da laboratorio	22%	€ 134.382,94		€ 163.947,19	
	DA2 Attrezzature specialistiche	22%	€ 0,00		€ 0,00	
	DA3 Arredi da ufficio	22%	€ 0,00		€ 0,00	
	Totale quadro All		€ 134.382,94		€ 163.947,19	
SC	Supporto al Collaudo	IVA	Importi netto IVA	Importi netto IVA	Importi lordo IVA	Importi lordo IVA
	Attività di supporto al collaudo in capo all'Appaltatore		€ 1.500,00		€ 1.830,00	
	Prove su Pali	22%		€ 0,00		€ 0,00
	accertamenti laboratorio	22%		€ 1.500,00		€ 1.830,00
	Totale quadro P		€ 1.500,00		€ 1.830,00	
Aut	Assentimenti ed Autorizzazioni in capo all'Appaltatore	22%	€ 2.500,00		€ 3.050,00	
	Totale quadro Aut		€ 2.500,00		€ 3.050,00	
C	Somme a disposizione					
	c01) Lavori e servizi in economia, previsti in progetto (facchinaggi, spostamento arredi, ecc.)	10%	€ 9.000,00		€ 9.900,00	
	c02) Rilievi accertamenti e indagini		€ 0,00		€ 0,00	
	c02.1) Indagini demolizioni	10%		€		€ 0,00
	c02.3) Rilievi accertamenti e indagini	22%		€		€ 0,00
	c04) Imprevisti	10%	€ 10.000,00		€ 11.000,00	
	c05) Acquisizione aree o immobili		0	0		
	c07) Spese tecniche relative a: progettazione, alle necessarie attività preliminari e di supporto, nonché al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in esecuzione.		€ 39.898,76		€ 48.997,84	
	c07.1) Incentivo funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016	2%		€ 6.048,04		€ 6.048,04
	c07.2) Progettazione di perfezionamento e direzione operativa	22%		€ 6.000,00	4% Cassa	€ 7.612,80
	c07.3) Progettazione allestimenti e DL allestimenti	22%		€ 5.186,08	4% Cassa	€ 6.580,10
	c07.5.1) Progettazione e direzione lavori CSP e CSE	22%		€ 17.664,64	4% Cassa	€ 22.412,90
	c07.5.3) Relazione geologica	22%		€ 0,00	4% Cassa	€ 0,00

c07.6) Verifica della progettazione esecutiva e supporto al RUP	22%		€ 0,00	4%	Cassa	€ 0,00
c07.8) Importo stimato per collaudo tec-amm. e collaudo statico	22%		€ 0,00	4%	Cassa	€ 0,00
c07.9) Importo stimato per Certificazione Energetica	22%		€ 0,00	4%	Cassa	€ 0,00
c07.10) Importo stimato per assentimenti ed autorizzazioni	22%		€ 5.000,00	4%	Cassa	6.344,00
c08) Eventuali spese per commissioni giudicatrici	22%					
c09) Pubblicità ANAC e, ove previsto, per opere artistiche	22%	€ 0,00			€ 0,00	
c10) Accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche		€ 3.000,00			€ 3.660,00	
c10,1) Prove su pali	22%		€ 0,00			€ 0,00
c10,2) Accertamenti laboratorio	22%		€ 0,00			€ 0,00
c10,3) Rimborso oneri a discarica	22%		€ 3.000,00			€ 3.660,00
c.11.1) Modifiche contratto lavori - OPZIONI ulteriori	10%	€ 10.000,00			€ 11.000,00	
c.11.2) Modifiche contratto forniture e servizi - OPZIONI - allestimento laboratori	22%	€ 20.000,00			€ 24.400,00	
c.11.2.1) D2 Attrezzature specialistiche	22%		€ 20.000,00			€ 24.400,00
c.11.2.2) D3 Arredi da ufficio	22%		€ 0,00			€ 0,00
Totale quadro C		€ 91.898,76			€ 108.957,84	
TOTALE Q.E. (A+B+C)		€ 398.300,88			€ 462.606,13	
Totale (A+B+C) - opzioni (c.11) non coperti finanziariamente					€ 427.206,13	

Considerato che il quadro economico su esposto comprende sia il costo dei lavori da realizzare che la fornitura degli arredi e che solo dalle successive fasi del procedimento si potrà stabilire se gli arredi comporteranno un incremento del valore dell'edificio o se saranno da considerare un bene a sé da inventariare;

Preso atto che per la realizzazione dell'opera in trattazione è necessario destinare ulteriori risorse pari a € 75.206,13 in quanto l'importo di € 352.000,00, accantonato con Delibera del 27.11.2019, non è sufficiente alla copertura del quadro economico su riportato di € 427.206,13;

Preso atto che il costo in trattazione non è soggetto ai limiti fissati dall'art. 2, co. 618 e seguenti della L. 244/2007, come modificata dalla L. 122/2010 in quanto relativo ad un intervento riconducibile al D.Lgs. 81/2008;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Ricordato al consiglio che nella seduta del 27.11.2019 è stato approvato il documento preliminare alla progettazione dei lavori di messa a norma di alcuni locali dei piani secondo, terzo e quinto dell'edificio Chimica A, e terzo piano Chimica B;

Dato atto che la struttura interessata ha approvato il progetto con nota del Direttore assunta al prot. n. 102500 del 5.11.2020;

Ricordato che con DDG n. 1/2020 è stata aggiudicata la gara di accordo quadro lavori e che ad oggi sono stati firmati i contratti con le imprese appaltatrici;

Preso atto che il progetto esecutivo in fase di ultimazione di verifica comporta un costo, da porre a base dell'offerta di rilancio di Accordo Quadro Lavori pari ad € 427.206,13 così come dettagliato nel quadro economico riportato in narrativa;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il progetto esecutivo del 1° stralcio funzionale dei lavori di messa a norma di alcuni locali dei piani secondo, terzo e quinto dell'edificio Chimica A e terzo piano Chimica B il cui costo complessivo è pari a € 427.206,13;
- ❖ di dare mandato al Dirigente della Ripartizione Tecnica di attivare e concludere con propri decreti la procedura di affidamento dei lavori e delle forniture previste nel progetto ricorrendo allo strumento dell'Accordo Quadro Lavori mediante offerta di rilancio (art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto) secondo l'importo da porre a base di offerta come di seguito dettagliato:
 - lavori € 168.019,18
 - arredi e forniture € 134.382,94
 - opzioni relative a lavori e servizi (SC, Aut, c.01, c.04) € 23.000,00
- ❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica alla firma del contratto applicativo con l'Operatore Economico selezionato a seguito di offerta di rilancio nel rispetto del quadro economico riportato in premessa e senza potere di modifica dello stesso;
- ❖ di integrare di € 75.206,13 le risorse del PJ 19_51CHIMICA (voce coan 01.10.02.06.04 "Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati" - UA.PG.ACEN.ATTTECNICA) mediante partizione di pari importo dalla voce coan 01.10.02.06.04 "Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio del corrente esercizio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 7

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett.--)

<p>O.d.G. n. 8) Oggetto: Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori presenti negli immobili in uso all'Università degli Studi di Perugia nella Provincia di Perugia – Determinazioni.</p>

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini</i></p>
--

<p><i>Ufficio istruttore: Ufficio Gestione global service manutenzione e qualità</i></p>
--

IL PRESIDENTE

Preso atto che ancora non è stata aggiudicata la convenzione Consip denominata FM4 e che l'Ateneo ha iniziato l'iter procedurale volto alla pubblicazione di un'autonoma procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di global service degli immobili universitari;

Tenuto conto che alla data del 31.12.2020 sono in scadenza i contratti di manutenzione degli impianti elevatori presenti negli immobili in uso a questa Università e si era ipotizzato che il servizio suddetto sarebbe stato ricompreso nel contratto di FM4;

Preso atto che si rende, pertanto, necessario affidare il servizio di manutenzione degli impianti elevatori degli immobili presenti nella provincia di Perugia (81 impianti);

Vista la relazione rif. n. 20/476 del 12.11.2020, agli atti della Ripartizione Tecnica, nella quale il Responsabile unico del procedimento, propone l'affidamento del servizio in trattazione del valore non superiore a € 73.180,00 oltre Iva di legge;

Ricordato che con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.3.2020 è stato approvato il Programma biennale dei servizi e delle forniture;

Ritenuto, pertanto, necessario introdurre le modificazioni al Programma biennale dei servizi e forniture di questo Ateneo mediante aggiunta, ai sensi dell'art. 7, co. 8 lett. c) del D.M. n. 14/2018, del servizio in oggetto;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Condivise le motivazioni di carattere economico-gestionale che rendono necessario eseguire il servizio di manutenzione degli impianti elevatori presenti all'interno degli immobili in uso a questa Università presenti nella provincia di Perugia;

Visa la relazione rif. n. 20/476 del 12.11.2020, agli atti della Ripartizione Tecnica, dalla quale si evince che il servizio in oggetto avrà un costo non superiore ad € 73.180,00 oltre IVA di legge;

Condivise le motivazioni che inducono alla modificazione del Programma biennale dei servizi e forniture di questo Ateneo inserendo nello stesso il servizio in trattazione;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la modificazione al Programma biennale dei servizi e forniture di questo Ateneo mediante inserimento del servizio di manutenzione degli impianti elevatori presenti negli immobili in uso a questa Università presenti nella provincia di Perugia, autorizzando gli Uffici competenti ad effettuare la modifica in parola, ai sensi dell'art. 7, co. 8 del D.M. n. 14/2018.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 8

Consiglio di Amministrazione del 25 Novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 9) Oggetto: Adesione alla convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17" per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le PP.AA. per 89 utenze di Ateneo a decorrere dal 1/4/2021.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

Ufficio istruttore: Ufficio Gestione energetica degli edifici

IL PRESIDENTE

Rilevato che i contratti di fornitura di energia elettrica degli 89 POD attivi di Ateneo il 31.3.2021 giungeranno alla loro naturale scadenza;

Considerato che l'Art. 1 comma 7 della Legge n. 135/2012 prevede che le Amministrazioni Pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato, di cui all'Art. 1 della Legge n. 196/2009, che include anche le Università, sono tenute, per determinate categorie merceologiche, tra cui il gas naturale, i combustibili per riscaldamento e l'energia elettrica, ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.p.A., salvo il ricorso a procedure ad evidenza pubblica che consentano di conseguire condizioni di vantaggio economico rispetto ai corrispettivi delle convenzioni CONSIP S.p.A., che in tal senso fungono da parametro economico invalicabile;

Preso atto che la predetta Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 16" è scaduta il 22.2.2020 e che, ad oggi, risulta attiva la Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17", che prevede la possibilità di stipulare contratti attuativi di durata pari a 12 mesi (per utenze a prezzo variabile o fisso) o pari a 18 mesi (solo per utenze a prezzo fisso);

Considerato che, in base a quanto indicato nei documenti allegati alla Convenzione "En.El.17", il "Lotto di pertinenza" è quello di ubicazione delle singole utenze (dove è collocato fisicamente il contatore) e che per i POD ubicati in regione Umbria è attivo il Lotto 9 (CIG: 7911193AFB), mentre per i POD nel Lazio esclusa la Provincia di Roma è attivo il Lotto 11 (CIG: 791120875D);

Considerato, inoltre, che la citata convenzione prevede, per entrambi i lotti, la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni contraenti di scegliere l'opzione della fornitura di energia verde a fronte dell'applicazione di una maggiorazione rispetto alla tariffa unitaria;

Preso atto del parere favorevole dell'*Energy Manager* in merito alla scelta di aderire alla convenzione CONSIP "En.El.17 - Lotto 9 e Lotto 11" per una durata complessiva di 12 mesi, sottoscrivendo l'opzione per l'acquisto di energia verde;

Considerata, inoltre, la possibilità di ottenere uno sconto di 0,10 €/MWh rispetto ai prezzi in Convenzione, a fronte della scelta, da operare all'atto dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, di provvedere al pagamento delle fatture relative alla fornitura di energia elettrica tramite *Sepa Direct Debit* (S.D.D.);

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Richiamata la Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura, inclusi i 3 allegati, redatta dal DEC Ing. Paolo Cappellini e condivisa dal RUP Dott. Federico Cianetti – disponibile agli atti della Ripartizione Tecnica – che, tra l'altro, recepisce il predetto parere dell'*Energy Manager*;

Preso atto che, per le forniture a Prezzo Variabile, il Capitolato Tecnico indica come data di inizio dell'erogazione dell'energia elettrica il primo giorno del secondo mese successivo alla ricezione dell'ODA per ordini ricevuti entro le ore 24:00 del 10 del mese oppure il primo giorno del terzo mese successivo alla ricezione dell'ODA gli ordini ricevuti dopo le ore 24:00 del 10 del mese, mentre per le forniture a Prezzo Fisso la data di inizio erogazione dell'energia elettrica coincide con il primo giorno del terzo mese successivo alla ricezione dell'ODA in caso di ricezione entro l'ultimo giorno del mese;

Considerato a tal proposito, che se da una parte la scelta del prezzo fisso è prudentiale e cautelativa, in quanto si fissa un prezzo che non sarà soggetto a variazioni per l'intero periodo, d'altra parte, in una fase temporale (trimestre/semestre) in cui i prezzi scendono, avere il prezzo bloccato potrebbe essere uno svantaggio, così come potrebbe essere uno svantaggio avere scelto il prezzo variabile e trovarsi esposti ad una fase in cui i prezzi aumentano e facendo quindi lievitare la spesa oltre le somme inserite nel bilancio di previsione;

Tenuto conto peraltro che i predetti scenari possono trovare ragione nello stato di incertezza determinata da un mercato, quale quello energetico, che è stato influenzato in modo determinante dalla particolare situazione pandemica, registrando infatti, una volatilità dei prezzi durante tutto l'esercizio 2020 tale da determinare sia dei differenziali di vantaggio del prezzo variabile rispetto a quello fisso per poi attestarsi nel mese di ottobre su una tariffa pressoché identica;

Ritenuto pertanto difficile, soprattutto, come emerge dalla predetta relazione, assumere una decisione tra i prezzi in un mercato altamente volatile dovuto alla situazione pandemica ancora ad oggi in corso di evoluzione, tanto che una probabile commercializzazione di un vaccino potrebbe far schizzare verso l'alto il prezzo del petrolio;

Ritenuto pertanto opportuno, per le motivazioni espresse nella citata relazione, sottoscrivere, dei diversi contratti di fornitura in funzione di una scelta mediata tra la stabilità e l'invarianza del prezzo fisso e l'opportunità di risparmio (o il rischio di subire delle perdite) offerto dall'andamento del prezzo variabile stabilendo una percentuale del 50%-50% e precisamente sottoscrivendo nell'ambito del Lotto 9 due contratti, uno a prezzo fisso per i POD indicati nell'All. 1 alla Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura, e uno a prezzo variabile per i POD indicati nell'All. 2 alla Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura, e nell'ambito dell'altro Lotto 11 un contratto a prezzo fisso per i soli due POD indicati nell'All. 3 alla RTPF;

Considerato, pertanto, che per poter attivare le forniture di tutti i POD in trattazione con decorrenza dal 1.4.2021 occorre inserire i 3 Ordini sopra descritti entro il 31.1.2021 nell'opzione di prezzo fisso e entro il 10.2.2021 nell'opzione di prezzo variabile;

Tenuto conto che per la fornitura di energia elettrica a prezzo fisso relativa ai POD inseriti nel citato Allegato 1 (Lotto 9) per il periodo 1.4.2021÷31.3.2022 (12 mesi) si stima una spesa complessiva pari ad € 1.492.290,00 oltre IVA [ottenuta, come meglio descritto nella RTPF, a fronte di un consumo stimato di 8.600.000 kWh] così ripartita:

- Per il periodo 1.4.2021 ÷ 31.12.2021 costo stimato di € 1.134.140,40 oltre IVA 22%, pari ad € 1.383.651,29 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 6.536.000 kWh;
- Per il periodo 1.1.2022 ÷ 31.3.2022 costo stimato di € 358.149,60 oltre IVA 22%, pari ad € 436.942,51 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 2.064.000 kWh;

Tenuto conto che per la fornitura di energia elettrica a prezzo variabile relativa ai POD inseriti nel citato Allegato 2 (Lotto 9), stabilendo per opportunità di allineamento con il contratto a prezzo fisso il periodo 1.4.2021÷31.3.2022 (12 mesi) si stima una spesa complessiva pari ad € 1.173.640,00 oltre IVA [ottenuta, come meglio descritto nella RTPF, a fronte di un consumo stimato di 8.600.000 kWh] così ripartita:

- Per il periodo 1.4.2021 ÷ 31.12.2021 costo stimato di € 891.966,40 oltre IVA 22%, pari ad € 1.088.199,01 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 6.536.000 kWh;
 - Per il periodo 1.1.2022 ÷ 31.3.2022 costo stimato di € 281.673,60 oltre IVA 22%, pari ad € 343.641,79 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 2.064.000 kWh;
- Tenuto conto che per la fornitura di energia elettrica a prezzo fisso relativa ai POD inseriti nel citato Allegato 3 (Lotto 11) per il periodo 1.4.2021÷31.3.2022 (12 mesi) si stima una spesa complessiva pari ad € 8.500,00 oltre IVA [ottenuta, come meglio descritto nella RTPF, a fronte di un consumo stimato di 45.000 kWh] così ripartita:
- Per il periodo 1.4.2021 ÷ 31.12.2021 costo stimato di € 6.460,00 oltre IVA 22%, pari ad € 7.881,20 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 34.200 kWh;
 - Per il periodo 1.1.2022 ÷ 31.3.2022 costo stimato di € 2.040,00 oltre IVA 22%, pari ad € 2.488,80 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 10.800 kWh;

Visti gli Ordini di Servizio del Dirigente della Ripartizione Tecnica con cui sono stati nominati, fino alla scadenza delle forniture in essere, il Responsabile Unico del Procedimento (Dott. Federico Cianetti – OdS n. 66/2019) ed il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (Ing. Paolo Cappellini – OdS n. 67/2019);

Preso atto dell'importo di € 53.488,60 (pari al 2% dell'importo netto della fornitura) da accantonare quale fondo incentivante per le funzioni tecniche, come previsto dall'Art. 113 D.Lgs. 50/2016, nelle more dell'adozione da parte di questa Università dell'apposito Regolamento, così ripartito:

- € 40.651,34 per il periodo 1.4.2021 ÷ 31.12.2021;
- € 12.837,26 per il periodo 1.1.2022 ÷ 31.3.2022;

Considerate le disposizioni normative sopra richiamate e condivisa l'opportunità economica di aderire alla convenzione CONSIP S.p.A. in trattazione, emettendo, secondo le modalità previste dalla convenzione medesima, 2 distinti Ordinativi di Fornitura *on line*, con firma digitale, sulla piattaforma di *e.procurement* (www.acquistiinretepa.it), a cura del soggetto abilitato come Punto Ordinante, nella persona del Dott. Ing. Fabio Piscini, Dirigente della Ripartizione Tecnica;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Tenuto conto di quanto disposto dall'Art. 1, c. 7 della Legge 135/2012 in materia di approvvigionamento di servizi e forniture energetiche da parte delle Pubbliche Amministrazioni, tra cui le Università;

Preso atto del parere espresso dall'*Energy Manager*, Prof.ssa Linda Barelli, a fronte del quale si opta per contratti di fornitura di energia elettrica aventi durata di 12 mesi, scegliendo l'opzione per la somministrazione di energia verde;

Tenuto conto di quanto indicato nella Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura redatta dal DEC Ing. Paolo Cappellini e condivisa dal RUP Dott. Federico Cianetti – disponibile agli atti della Ripartizione Tecnica – in cui si stima per gli esercizi di riferimento, per gli 89 POD attivi di Ateneo, il consumo annuo di energia elettrica ed il relativo costo;

Tenuto conto dello stato pandemico in piena evoluzione che determina nel mercato energetico una situazione di incertezza nell'andamento del prezzo variabile rispetto al prezzo fisso, quest'ultimo determinabile solo a far data dal 1° aprile 2021;

Ritenuto pertanto condivisibile l'opportunità di aderire alla convenzione CONSIP SpA "Energia Elettrica 17 – Lotto 9 e Lotto 11" per la fornitura di energia elettrica per gli edifici dell'Ateneo, procedendo ad una diversificazione nella stipula del contratto di fornitura con una scelta mediata tra la stabilità e l'invarianza del prezzo fisso e l'opportunità di risparmio (o il rischio di subire delle perdite) offerto dall'andamento del prezzo variabile fissando tale diversificazione tra gli 89 POD con una percentuale pari al 50% in prezzo fisso e 50% in prezzo variabile;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di aderire alla Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17 - Lotto 9 e Lotto 11" riferita alla fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ai sensi dell'Art. 26 della L. 23.12.1999 n. 488 e s.m.i. e dell'Art. 58 della L.

- 23.12.2000 n. 388 – per l’approvvigionamento di energia elettrica per gli 89 POD attivi di questo Ateneo, a fronte di un consumo complessivo stimato annuo di 17.245.000 kWh ed un importo presunto di € 2.674.430,00 oltre IVA 22%, pari ad € 3.262.804,60 IVA compresa, come indicato nella Relazione Tecnica di Progetto citata, per la durata di 12 mesi a decorrere, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, dal 1.4.2021 per gli Ordinativi a prezzo fisso e dal 10.2.2021 per gli Ordinativi a prezzo variabile;
- ❖ di autorizzare, per le motivazioni espresse nella citata relazione, la sottoscrizione, di tre distinti Ordini diretti di Acquisto (ODA) in funzione di una scelta mediata tra la stabilità e l’invarianza del prezzo fisso e l’opportunità di risparmio (o il rischio di subire delle perdite) offerto dall’andamento del prezzo variabile sottoscrivendo:
 - a) nell’ambito del Lotto 9 due ODA, una a prezzo fisso per i POD indicati nell’All. 1 alla Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura e una ODA a prezzo variabile per i POD indicati nell’All. 2 alla Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura a fronte di un consumo stimato per ciascuna pari a circa 8.600.000 kWh;
 - b) nell’ambito del Lotto 11 una ODA a prezzo fisso per i POD indicati nell’All. 3 alla relazione stessa a fronte di un consumo stimato pari a circa 45.000 kWh;
 - ❖ di individuare nel Dirigente della Ripartizione Tecnica il soggetto preposto ad emettere, secondo le modalità previste dalla convenzione medesima, i rispettivi Ordinativi di fornitura *on line*, con firma digitale, sulla piattaforma di *e.procurement* (www.acquistiinretepa.it), in tempo utile a garantire la fornitura dal 1.4.2021, previa nomina del responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell’esecuzione come previsto dalle normative vigenti;
 - ❖ di autorizzare il pagamento delle fatture relative alla fornitura tramite *Sepa Direct Debit* (S.D.D.) per beneficiare dello sconto rispetto ai prezzi in Convenzione;
 - ❖ di optare per la fornitura di energia verde la cui scelta impone un maggior costo complessivo per l’intero periodo di 12 mesi di fornitura quantificata in € 15.520,50 oltre IVA 22%;
 - ❖ di dare atto che il costo relativo al periodo 1.4.2021÷31.12.2021, pari ad € 2.479.731,50 IVA 22% compresa, graverà sulla voce COAN 04.09.08.01.01.01 “Utenze e canoni per energia elettrica” UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG, del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell’esercizio 2021 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 “Servizi affari generali istruzione non altrove classificato”;
 - ❖ di dare atto che il costo relativo al periodo 1.1.2022÷31.3.2022, pari ad € 783.073,10 IVA 22% compresa, graverà sulla voce COAN 04.09.08.01.01.01 “Utenze e canoni per energia elettrica” UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG, del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell’esercizio 2022 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 “Servizi affari generali istruzione non altrove classificato”;

- ❖ di dare atto che la somma di € 40.651,34 relativa al fondo incentivi funzioni tecniche previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, di competenza dell'esercizio 2021, graverà sulla voce coan 04.08.02.09. 01.01 "Compenso a personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato ai sensi del Codice dei contratti" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 "Servizi affari generali istruzione non altrove classificato".
- ❖ di dare atto che la somma di € 12.837,26 relativa al fondo incentivi funzioni tecniche previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, di competenza dell'esercizio 2022, graverà sulla voce coan 04.08.02.09.01.01 "Compenso a personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato ai sensi del Codice dei contratti" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2022 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 "Servizi affari generali istruzione non altrove classificato".

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 9

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n.-- (sub lett. --)

O.d.G. n. 10) Oggetto: Adesione alla Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17 – Lotto 9" per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le PP.AA. per il POD IT001E00021172 per il periodo 1 Febbraio 2021 – 31 Gennaio 2022.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

Ufficio istruttore: Ufficio Gestione energetica degli edifici

IL PRESIDENTE

Rilevato che il contratto di fornitura di energia elettrica del plesso di edifici denominati "Padiglioni" in via Enrico dal Pozzo a Perugia (utenza individuata con POD IT001E00021172) – contratto di adesione alla convenzione CONSIP "Energia Elettrica 16 – Lotto 9" ("En.El.16 – L.9") perfezionato tramite l'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) n°4972091 del 31.05.2019 – ha durata di 18 mesi a decorrere dal 1.8.2019 e che, quindi, giungerà a naturale scadenza il prossimo 31.1.2021;

Considerato che l'Art. 1 comma 7 della Legge n. 135/2012 prevede che le Amministrazioni Pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato, di cui all'Art. 1 della Legge n. 196/2009, che include anche le Università, sono tenute, per determinate categorie merceologiche, tra cui il gas naturale, i combustibili per riscaldamento e l'energia elettrica, ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.p.A., salvo il ricorso a procedure ad evidenza pubblica che consentano di conseguire condizioni di vantaggio economico rispetto ai corrispettivi delle convenzioni CONSIP S.p.A., che in tal senso fungono da parametro economico invalicabile;

Preso atto che la predetta Convenzione CONSIP "En.El.16" è scaduta il 22.2.2020 e che, ad oggi, risulta attiva la Convenzione CONSIP "En.El.17", che prevede la possibilità di stipulare contratti attuativi di durata pari a 12 mesi (per utenze a prezzo variabile o fisso) o pari a 18 mesi (solo per utenze a prezzo fisso);

Considerato che, in base a quanto indicato nei documenti allegati alla Convenzione "En.El.17", il "Lotto di pertinenza" è quello di ubicazione delle singole utenze (dove è collocato fisicamente il contatore) e che per i POD ubicati in regione Umbria è attivo il Lotto 9 (CIG: 7911193AFB);

Considerato, inoltre, che la citata convenzione prevede la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni contraenti di scegliere l'opzione della fornitura di energia verde a fronte dell'applicazione di una maggiorazione rispetto alla tariffa unitaria;

Preso atto del parere favorevole dell'*Energy Manager*, espresso con email del 26 Ottobre, in merito alla scelta di aderire alla convenzione CONSIP "En.El.17 – L.9" a prezzo variabile (12 mesi di fornitura) con opzione per l'acquisto di energia verde;

Richiamata la Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura redatta dal DEC Ing. Paolo Cappellini e condivisa dal RUP Dott. Federico Cianetti – disponibile agli atti della Ripartizione Tecnica – con la quale, tra l'altro, si acquisisce il predetto parere dell'*Energy Manager*;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni espresse sia nella comunicazione dell'*Energy Manager* che nella citata relazione, sottoscrivere un contratto di fornitura a prezzo variabile al fine di poter allineare le scadenze di tutte le forniture attive di energia elettrica di questo Ateneo;

Considerato che, nell'ambito della convenzione CONSIP "En.El.17", i contratti di fornitura di energia elettrica a prezzo variabile hanno durata pari a 12 mesi;

Considerata, inoltre, la possibilità di ottenere uno sconto di 0,10 €/MWh rispetto ai prezzi in Convenzione, a fronte della scelta, da operare all'atto dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, di provvedere al pagamento delle fatture relative alla fornitura di energia elettrica tramite *Sepa Direct Debit* (S.D.D.);

Preso atto che, per le forniture a prezzo variabile, il Capitolato Tecnico indica come data di inizio dell'erogazione dell'energia elettrica il primo giorno del secondo mese successivo alla ricezione dell'ODA per ordini ricevuti entro le ore 24:00 del 10 del mese oppure il primo giorno del terzo mese successivo alla ricezione dell'ODA gli ordini ricevuti dopo le ore 24:00 del 10 del mese;

Considerato, pertanto, che per poter attivare a prezzo variabile la fornitura del POD in trattazione con decorrenza dal 1.2.2021 occorre inserire l'ODA entro il 10.12.2020;

Tenuto conto che per la fornitura di energia elettrica relativa al POD IT001E00021172 per il periodo 1.2.2021÷31.1.2022 (12 mesi) si stima una spesa complessiva pari ad € 51.000,00 oltre IVA [ottenuta, come meglio descritto nella relazione di progetto citata, a fronte di un consumo stimato di 340.000 kWh] così ripartita:

- Per il periodo 1.2.2021 ÷ 31.12.2021 costo stimato di € 46.920,00 oltre IVA 22%, pari ad € 57.242,40 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 312.800 kWh;
- Per il periodo 1.1.2022 ÷ 31.1.2022 costo stimato di € 4.080,00 oltre IVA 22%, pari ad € 4.977,60 IVA 22% inclusa, a fronte di un consumo stimato di 27.200 kWh;

Visti gli Ordini di Servizio del Dirigente della Ripartizione Tecnica con cui sono stati nominati il Responsabile Unico del Procedimento (Dott. Federico Cianetti – OdS n. 66/2019) ed il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (Ing. Paolo Cappellini – OdS n. 67/2019);

Considerato l'incentivo per le funzioni tecniche, previsto dall'Art. 113 D.Lgs. 50/2016 , pari ad € 1.020,00 di cui € 938,40 per il periodo 1.2.2021 ÷ 31.12.2021 ed € 81,60 per il periodo 1.1.2022 ÷ 31.1.2022;

Considerate le disposizioni normative sopra richiamate e condivisa l'opportunità economica di aderire alla convenzione CONSIP S.p.A. in trattazione, emettendo, secondo le modalità previste dalla convenzione medesima, 2 distinti Ordinativi di Fornitura *on line*, con firma

digitale, sulla piattaforma di *e.procurement* (www.acquistiinretepa.it), a cura del soggetto abilitato come Punto Ordinante, nella persona del Dott. Ing. Fabio Piscini, Dirigente della Ripartizione Tecnica

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Tenuto conto di quanto disposto dall'Art. 1, c. 7 della Legge 135/2012 in materia di approvvigionamento di servizi e forniture energetiche da parte delle Pubbliche Amministrazioni, tra cui le Università;

Preso atto del parere espresso dall'*Energy Manager*, Prof.ssa Linda Barelli, a fronte del quale si opta per la fornitura di energia elettrica a prezzo variabile con opzione per energia verde;

Tenuto conto di quanto indicato nella Relazione Tecnica di Progetto della Fornitura redatta dal DEC Ing. Paolo Cappellini e condivisa dal RUP Dott. Federico Cianetti – disponibile agli atti della Ripartizione Tecnica – in cui si stima, per il POD IT001E00021172, il consumo annuo di energia elettrica ed il relativo costo;

Condivisa l'opportunità di aderire alla convenzione CONSIP SpA "Energia Elettrica 17 – Lotto 9" per la fornitura di energia elettrica per gli edifici dell'Ateneo;

Condivisa la scelta di optare per un contratto attuativo della durata di 12 mesi al fine di procedere, come indicato nella predetta relazione, ad un auspicabile riallineamento temporale di tutte le 89 utenze attive di energia elettrica di questo Ateneo;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di aderire alla Convenzione CONSIP "Energia Elettrica 17 - Lotto 9" riferita alla fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ai sensi dell'Art. 26 della L. 23.12.1999 n. 488 e s.m.i. e dell'Art. 58 della L. 23.12.2000 n. 388 – per l'approvvigionamento di energia elettrica per il plesso di edifici denominati "Padiglioni" in via Enrico dal Pozzo a Perugia (POD IT001E00021172), a fronte di un consumo complessivo stimato di 340.000 kWh ed un importo presunto di € 51.000,00 oltre IVA 22%, pari ad € 62.200,00 IVA compresa, come indicato nella relazione citata, per la durata di 12 mesi a decorrere dal 1.2.2021;
- ❖ di individuare nel Dirigente della Ripartizione Tecnica il soggetto preposto ad emettere, secondo le modalità previste dalla convenzione medesima, l'Ordinativo Principale di fornitura *on line*, con firma digitale, sulla piattaforma di *e.procurement* (www.acquistiinretepa.it), in tempo utile a garantire la fornitura dal 1.02.2021;

- ❖ di autorizzare il pagamento delle fatture relative alla fornitura tramite *Sepa Direct Debit* (S.D.D.) per beneficiare dello sconto rispetto ai prezzi in Convenzione;
- ❖ di autorizzare la scelta della fornitura a prezzo variabile al fine di poter allineare le scadenze di tutte le forniture attive di energia elettrica di questo Ateneo;
- ❖ di optare per la fornitura di energia verde la cui scelta impone un maggior costo complessivo per l'intero periodo di 12 mesi di fornitura quantificata in € 306,00 oltre IVA 22%;
- ❖ di dare atto che il costo relativo al periodo 1.2.2021÷31.12.2021, pari ad € 57.242,40 IVA 22% compresa, graverà sulla voce COAN 04.09.08.01.01.01 "Utenze e canoni per energia elettrica" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG, del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 "Servizi affari generali istruzione non altrove classificato";
- ❖ di dare atto che il costo relativo al periodo 1.1.2022÷31.1.2022, pari ad € 4.977,60 IVA 22% compresa, graverà sulla voce COAN 04.09.08.01.01.01 "Utenze e canoni per energia elettrica" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA.GESTENERG, del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2022 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 "Servizi affari generali istruzione non altrove classificato";
- ❖ di dare atto che la somma di € 938,40 relativa al fondo incentivi funzioni tecniche previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, di competenza dell'esercizio 2021, graverà sulla voce coan 04.08.02.09.01.01 "Compenso a personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato ai sensi del Codice dei contratti" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 "Servizi affari generali istruzione non altrove classificato";
- ❖ di dare atto che la somma di € 81,60 relativa al fondo incentivi funzioni tecniche previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, di competenza dell'esercizio 2022, graverà sulla voce coan 04.08.02.09.01.01 "Compenso a personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato ai sensi del Codice dei contratti" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2022 - Codice COFOG MP.M4.P8.09.08 "Servizi affari generali istruzione non altrove classificato".

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 10

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 1 (sub lett. C)

O.d.G. n. 11) Oggetto: Ripartizione risorse ministeriali "Tutorato ed attività didattiche integrative anno 2020 – art. 4 DM 989/2019".

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Ufficio Istruttore: Area Budgeting, Bilancio unico di Ateneo e Bilancio consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio – Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo

IL PRESIDENTE

Visto il Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2019 n. 989 relativo alle "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019-2021 e Indicatori per la valutazione periodica dei risultati" ed in particolare l'art. 4 relativo a "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento e il tutorato" registrato dalla Corte dei Conti il 15 novembre 2019, Reg. 3194;

Richiamata la nota MIUR prot. interno n. 139707 del 09/12/2019 avente ad oggetto: "Indicazioni operative per l'attuazione degli interventi relativi alla programmazione triennale delle Università 2019-2021, al Fondo Giovani e ai tirocini curriculari";

Considerato che nella predetta nota si sottolinea che il DM. 989/2019 definisce, all'art. 4, lo stanziamento per il Fondo Giovani e per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato ed all'allegato 2, i criteri per il riparto e l'utilizzo di tali finanziamenti, e si precisa, innanzitutto, che quanto riportato all'allegato 2 si applica alle risorse a partire dall'assegnazione 2019 e che "le risorse assegnate agli Atenei ed eventualmente non utilizzate entro il secondo anno successivo a quello di riferimento, saranno recuperate sull'assegnazione del Fondo di finanziamento ordinario delle Università statali... per essere destinate agli interventi di mobilità internazionale";

Visto il Decreto Ministeriale del 10 agosto 2020 n. 442 relativo ai "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2020" registrato dalla Corte dei Conti il 31 agosto 2020, Reg. 1802;

Viste in particolare la Tabella 1 "FFO 2020: Quadro assegnazione iniziale", colonna 13 "Fondo giovani 2020 (esclusi PLS e POT)" e la Tabella 7 bis - "ASSEGNAZIONE FONDO GIOVANI 2020 (All. 2 DM 989/2019). Tutorato e attività didattiche e integrative (15%)", allegate al D.M. 442/2020 - con cui è stata assegnata, all'Ateneo di Perugia, per l'anno 2020 la somma pari ad € 162.651,00 per le predette finalità;

Visto l'art. 20, comma 2, lett. k) dello Statuto di Ateneo in base al quale il Consiglio di Amministrazione *"delibera in merito alla ripartizione dei finanziamenti complessivamente destinati alla didattica, alla ricerca e al funzionamento dei Dipartimenti e alla loro assegnazione, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Senato Accademico"*;

Vista la delibera del Senato Accademico, in data 24/11/2020, con cui è stata recepita e fatta propria la proposta della Commissione permanente "Servizi e Risorse" in ordine alla ripartizione fra le Strutture Dipartimentali dei finanziamenti destinati dal MUR - anno 2020, finalizzati all'art. 4 D.M. n. 989/2019 e vista la tabella di riparto delle suddette risorse tra le Strutture Dipartimentali;

Condivisa la raccomandazione della Commissione permanente "Servizi e Risorse" di avvalersi delle somme assegnate per il Tutorato - anno 2020 entro dicembre 2022, seppur utilizzabili a partire dall'a.a. 2020 /2021 fino all'a.a. 2022/2023, in modo tale che, qualora qualche studente dovesse rinunciare, i Dipartimenti avranno ancora tempo per utilizzare le stesse, in modo da non incorrere in eventuali future penalizzazioni da parte del Ministero sul FFO;

Visto l'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Perugia, ed in particolare che *"le variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo di competenza del Direttore Generale direttamente discendenti da deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione sono autorizzate contestualmente nelle medesime deliberazioni"*;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto il Decreto Ministeriale del 25 ottobre 2019 n. 989 *"Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019-2021 e Indicatori per la valutazione periodica dei risultati"* ed in particolare l'art. 4 relativo a *"Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento e il tutorato"*;

Vista la nota MIUR prot. interno n. 139707 del 09/12/2019;

Visto il Decreto Ministeriale del 10 agosto 2020 n. 442 *"Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2020"*;

Viste la Tabella 1 *"FFO 2020: Quadro assegnazione iniziale"*, colonna 13 *"Fondo giovani 2020 (esclusi PLS e POT)"* e la Tabella 7 bis - *"ASSEGNAZIONE FONDO*

GIOVANI 2020 (All. 2 DM 989/2019). Tutorato e attività didattiche e integrative (15%)” allegata al D.M. 442/2020;

Visto l’art. 20, comma 2, lett. k) dello Statuto di Ateneo;

Vista la delibera del Senato Accademico del 24/11/2020 con cui è stata approvata la ripartizione tra le Strutture Dipartimentali, sulla scorta dei criteri proposti dalla Commissione permanente “Servizi e Risorse” in data 23/10/2020 e riportata nella tabella allegata che ne costituisce parte integrante;

Tenuto conto che le risorse per le attività didattiche e integrative – assegnazione 2020 vanno utilizzate entro dicembre 2022, per non incorrere in eventuali future penalizzazioni da parte del Ministero sul FFO;

Visto l’art. 32 del vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare che *“le variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo di competenza del Direttore Generale direttamente discendenti da deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione sono autorizzate contestualmente nelle medesime deliberazioni”*;

All’unanimità

DELIBERA

- ❖ di assegnare alle Strutture Dipartimentali le risorse ministeriali finalizzate alle attività di Tutorato e didattico integrative - anno 2020, di cui all’art. 4 del DM 25 ottobre 2019 n. 989, in base alla ripartizione approvata dal Senato Accademico nella seduta del 24/11/2020, come da tabella allegata al presente verbale sub lett. C) per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di prevedere l’utilizzo delle risorse assegnate per il Tutorato e per le attività didattiche integrative – anno 2020 entro dicembre 2022, in modo tale che, qualora qualche studente dovesse rinunciare, i Dipartimenti avranno ancora tempo per utilizzare le somme ricevute, al fine di non incorrere in eventuali future penalizzazioni da parte del Ministero sul FFO;
- ❖ di autorizzare l’Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo, per quanto esposto in premessa, ad effettuare la seguente variazione al Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’esercizio 2020:

RICAVI

CA.03.02.01.01.01

“Fondo finanziamento ordinario delle università”

UA.PG.DCBB

PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DCBB

+ € 12.934,15

UA.PG.DECO

PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DECO UA.PG.DFIF	+ € 9.803,82
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DFIF UA.PG.DFIG	+ € 20.716,61
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DFIG UA.PG.DGIU	+ € 5.806,15
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DGIU UA.PG.DING	+ € 5.979,62
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DING UA.PG.DICA	+ € 11.025,99
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DICA UA.PG.DLET	+ € 7.982,40
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DLET UA.PG.DMAI	+ € 8.621,08
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DMAI UA.PG.DMCH	+ € 6.405,40
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DMCH UA.PG.DMEV	+ € 42.360,84
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DMEV UA.PG.DAAA	+ € 5.821,92
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DAAA UA.PG.DFAR	+ € 8.329,34
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DFAR UA.PG.DSPO	+ € 9.070,52
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DSPO	+ € 7.793,16
TOTALE RICAVI	+ € 162.651,00

COSTI

CA.04.09.01.02.04

"Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato"

UA.PG.DCBB	
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DCBB UA.PG.DECO	+ € 12.934,15
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DECO UA.PG.DFIF	+ € 9.803,82
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DFIF UA.PG.DFIG	+ € 20.716,61
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DFIG UA.PG.DGIU	+ € 5.806,15

PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DGIU UA.PG.DING	+ € 5.979,62
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DING UA.PG.DICA	+ € 11.025,99
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DICA UA.PG.DLET	+ € 7.982,40
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DLET UA.PG.DMAI	+ € 8.621,08
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DMAI UA.PG.DMCH	+ € 6.405,40
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DMCH UA.PG.DMEV	+ € 42.360,84
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DMEV UA.PG.DAAA	+ € 5.821,92
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DAAA UA.PG.DFAR	+ € 8.329,34
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DFAR UA.PG.DSPO	+ € 9.070,52
PJ:ART4DM989_19_TUTORATO20_DSPO	+ € 7.793,16
TOTALE COSTI	+ € 162.651,00

- ❖ di autorizzare l'Ufficio Contabilità a registrare il ricavo derivante dalla "Assegnazione Fondo Giovani 2020 (All.2 D.M. 989/2019) – Tutorato e attività didattiche integrative (15%)" di cui alla tabella 7 bis del DM 442/2020, pari ad € 162.651,00, a valere sulla voce COAN CA.03.02.01.01.01.01 "Fondo di finanziamento ordinario delle Università" nelle relative UA e Progetti PJ, come analiticamente indicati nella suddetta variazione di bilancio.

La presente delibera sarà trasmessa per conoscenza al Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'articolo 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 11

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 2 (sub lett. D)

O.d.G. n. 12) Modifiche al Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera "alias" per persone in transizione di genere – parere.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti</i>

IL PRESIDENTE

Vista e qui interamente richiamata la delibera n. 2 del 4 maggio 2016 con la quale il Senato Accademico ha approvato il "Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera "alias" per persone in transizione di genere";

Ricordato l'art. 5 del Regolamento in parola che dispone: *"Tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate dall'Università degli Studi di Perugia alla persona richiedente fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica"*;

Valutato di specificare ulteriormente l'articolo succitato e, conseguentemente, l'accordo di riservatezza nel modo che segue: *"Tutti i verbali di esame e le certificazioni a rilevanza esterna rilasciate dall'Università degli Studi di Perugia alla persona richiedente fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica"*;

Preso atto che il Coordinatore della Commissione permanente del Senato Accademico "Statuto e Regolamenti" ha rilevato con nota del 5 novembre 2020 che per la *"valenza meramente operativa"* delle modifiche regolamentari proposte non si ritiene di dover sottoporre la proposta di Regolamento in tal senso emendato alla Commissione medesima;

Visto lo Statuto di Ateneo, con particolare riferimento agli artt. 16, comma 2 lett. L) e 20, comma 2 lett. F) ai sensi dei quali, tra l'altro, il Senato Accademico approva, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, i regolamenti di Ateneo e, altresì, all'art. 53, ai sensi del quale i Regolamenti di Ateneo e le loro successive modifiche sono approvati dai competenti organi ed emanati con decreto del Rettore;

Rilevato che nel dibattito:

La Prof.ssa Emiliani prende la parola per illustrare le modifiche di una parte del Regolamento per l'attivazione delle carriere alias. Precisa che si è intervenuti sulla procedura, approvata nel 2016, volta a garantire la tutela degli studenti che hanno intrapreso un percorso di rettificazione di attribuzione di sesso. L'art. 5 in modifica specifica che tutti i verbali di esame, le certificazioni con rilevanza esterna rilasciate dall'Ateneo devono fare riferimento solo all'identità anagrafica.

Invita il Consiglio a deliberare

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista e qui interamente richiamata la delibera n. 2 del 4 maggio 2016 del Senato Accademico che ha approvato il "Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera "alias" per persone in transizione di genere";

Valutato di apportare una modifica all'art. 5 del Regolamento e conseguentemente all'accordo di riservatezza;

Acquisito il parere del Coordinatore della Commissione permanente del Senato Accademico "Statuto e Regolamenti";

Visto lo Statuto di Ateneo;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di rendere parere favorevole alla modifica al "Regolamento per l'attivazione e la gestione di una carriera Alias per persone in transizione di genere" e al relativo accordo di riservatezza nei testi allegati al presente verbale, rispettivamente, sub lett. D1) e sub lett. D2) per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 12

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 1 (sub lett. E)

O.d.G. n. 13) Oggetto: Attivazione XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici A.A. 2020/2021.

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Alta Formazione e Formazione Post Laurea</i>
--

IL PRESIDENTE

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341;

Vista la legge 2 agosto 1999, n. 264, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari", ed in particolare l'art. 2 lett. c) il quale prevede: "Sono programmati dalle università gli accessi [..]ai corsi o alle scuole di specializzazione individuate dai decreti attuativi delle disposizioni di cui all'articolo 17 comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni";

Vista la legge 23 febbraio 2001, n. 29 "Nuove disposizioni in materia di interventi per i beni e le attività culturali", ed in particolare l'art. 6 "Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale";

Visto il D.P.R. 10 marzo 1982 n. 162 "Riordinamento delle Scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento";

Visto il D.M. 28 novembre 2000 con il quale sono state determinate le classi di laurea specialistiche universitarie;

Visto il D.M. 22 settembre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

Visto il D.M. 31 gennaio 2006 "Riassetto delle Scuole di Specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale";

Visto il D.M. 16 marzo 2007 con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali universitarie;

Visto l'art. 46, comma 2 dello Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012;

Visto il Regolamento Scuole di Specializzazione, emanato con D.R. n. 303 del 1.3.2016;

Visto il D.R. n. 2140 del 13 ottobre 2008 con il quale è stata istituita la Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici;

Visto l'Accordo tra questo Ateneo e il Comune di Castiglione del Lago per il funzionamento della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici,

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

pervenuto perfezionato via pec in data 10 febbraio 2016 (prot. n. 9582 del 10/02/2016);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione del 28 ottobre 2020 con la quale è stata approvata la proposta di attivazione del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici nonché il Regolamento didattico a.a.2020/2021 e la programmazione didattica per gli aa.aa. 2020/2021 e 2021/2022 del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici;

Visto l'art. 4 del suddetto Regolamento didattico, il quale prevede che i posti disponibili della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici per l'a.a. 2020/2021 sono pari a trenta;

Preso atto della Nota Reg NV n. 2113 in data 12/11/2020, con cui il Coordinatore del Nucleo, Prof.ssa Graziella Migliorati ha reso parere favorevole in ordine all'attivazione del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici per l'a.a. 2020/2021;

Preso atto del parere favorevole reso dal Senato Accademico nella seduta del 24.11.2020;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341;

Vista la legge 2 agosto 1999, n. 264, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari", ed in particolare l'art. 2 lett. c) il quale prevede: "*Sono programmati dalle università gli accessi [..]ai corsi o alle scuole di specializzazione individuate dai decreti attuativi delle disposizioni di cui all'articolo 17 comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni*";

Vista la legge 23 febbraio 2001, n. 29 "Nuove disposizioni in materia di interventi per i beni e le attività culturali", ed in particolare l'art.6 "Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale";

Visto il D.P.R. 10 marzo 1982 n. 162 "Riordinamento delle Scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento";

Visto il D.M. 28 novembre 2000 con il quale sono state determinate le classi di laurea specialistiche universitarie;

Visto il D.M. 22 settembre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

Visto il D.M. 31 gennaio 2006 "Riassetto delle Scuole di Specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale";

Visto il D.M. 16 marzo 2007 con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali universitarie;

Visto l'art. 46, comma 2 dello Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012;

Visto il Regolamento Scuole di Specializzazione, emanato con D.R.n.303 del 1.3.2016;

Visto il D.R. n. 2140 del 13 ottobre 2008 con il quale è stata istituita la Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici;

Viste le Convenzioni tra l'Università degli studi di Perugia e l'Università degli studi di Torino nonché tra l'Università degli studi di Perugia e l'Università degli studi di Firenze e l'Università degli studi di Siena per il funzionamento della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici rispettivamente stipulate in data 17 febbraio 2012 e 31 gennaio 2011;

Visto l'Accordo tra questo Ateneo e il Comune di Castiglione del Lago per il funzionamento della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici, pervenuto perfezionato via pec in data 10 febbraio 2016 (prot. n. 9582 del 10/02/2016);

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione del 28 ottobre 2020 con la quale è stata approvata la proposta di attivazione del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici nonché il Regolamento didattico a.a.2020/2021 e la programmazione didattica per gli aa.aa. 2020/2021 e 2021/2022 del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici;

Visto l'art. 4 del suddetto Regolamento didattico, il quale prevede che i posti disponibili della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici per l'a.a. 2020/2021 sono pari a trenta;

Preso atto della Nota Reg NV n. 2113 in data 12/11/2020, con cui il Coordinatore del Nucleo, Prof.ssa Graziella Migliorati ha reso parere favorevole in ordine all'attivazione del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici per l'a.a. 2020/2021;

Preso atto del parere favorevole reso dal Senato Accademico nella seduta del 24.11.2020;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare l'attivazione del XIII ciclo della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici a.a. 2020/2021, afferente al Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;
- ❖ di rendere parere favorevole in merito al regolamento didattico della Scuola di Specializzazione in Beni Demoetnoantropologici a.a. 2020/2021, allegato al presente verbale sub lett. E) per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 13

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 1 (sub lett. F)

O.d.G. n. 14) Oggetto: Convenzione di collaborazione interateneo per la per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia.

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area formazione post lauream</i>

IL PRESIDENTE

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341 e, in particolare l'art. 8 "Collaborazioni esterne";

Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

Visto l'art.20, comma 2 lett. d) dello Statuto dell'Università degli studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012, il quale prevede, tra l'altro, che "il Consiglio di Amministrazione approva, previo parere vincolante del Senato Accademico,[...]la partecipazione e forme di collaborazione a vario titolo con enti o istituzioni operanti nei settori della ricerca e dell'alta formazione, pubblici o privati, nazionali, europei, internazionali ed esteri";

Visto il D.M. 68 del 04/02/2015 e in particolare l'art. 3, comma 7, che prevede che le Scuole di Specializzazione possono essere istituite ed attivate anche in collaborazione con altre Facoltà/Scuole di Medicina/Strutture di raccordo universitarie comunque denominate di altre Università, al fine di assicurare una vantaggiosa utilizzazione delle risorse strutturali e del corpo docente, previa stipula di apposita convenzione;

Visto il D.I. 402 del 13/06/2017;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca prot. 12763 del 20/04/2018 che specifica, ai fini dell'accreditamento, che gli Atenei interessati possono inserire come docenti della propria Scuola anche personale in servizio presso uno o più degli Atenei coinvolti nella rete formativa della Scuola, previo accordo di collaborazione;

Vista la convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa, per l'a.a. 2018/2019 e valevole per al relativa coorte;

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

Vista la nota acquisita a protocollo n. 92909 del 14 ottobre 2020 con cui l'Università Politecnica delle Marche ha proposto la convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per attivare una collaborazione per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa per l'a.a. 2019/2020 e relativa coorte;

Visto la delibera del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche del 29 ottobre 2020 con cui è stato approvato il testo della convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per attivare una collaborazione per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 24.11.2020.

Rilevato che nel dibattito

Il Presidente illustra la convenzione di collaborazione interateneo per la Scuola di Specializzazione in Oftalmologia, rilevando l'importanza delle scuole di specializzazione in area medica, quali strutture di riferimento non solo per l'Università ma anche per la comunità. Sottolinea l'importanza di attirare giovani medici in un periodo come quello che stiamo vivendo, nonché la crescita nell'ultimo anno dell'Ateneo perugino nella misura del 53% contro una media nazionale del 20%. Informa il Consiglio che nei prossimi giorni avrà un incontro con la Presidente della Regione per sollecitare un ampliamento dell'offerta formativa e il potenziamento della medicina sul territorio. L'Ateneo potrebbe registrare una crescita sulle scuole di specializzazione anche nel prossimo anno, ma è necessario un appoggio delle istituzioni territoriali competenti. Prende la parola la Prof.ssa Emiliani che illustra la proposta di delibera volta a chiedere un parere del Consiglio sulla stipula della convenzione interateneo per entrare a far parte di una rete formativa, per avviare collaborazioni per l'utilizzo di risorse strumentali e del corpo docente. Il Magnifico ringrazia la Prof.ssa Emiliani per il lavoro svolto.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341 e, in particolare l'art. 8 "Collaborazioni esterne";

Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

Visto l'art. 20, comma 2 lett. d) dello Statuto dell'Università degli studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012, il quale prevede, tra l'altro, che *"il Consiglio di Amministrazione approva, previo parere vincolante del Senato Accademico,[...]la partecipazione e forme di collaborazione a vario titolo con enti o istituzioni operanti nei settori della ricerca e dell'alta formazione, pubblici o privati, nazionali, europei, internazionali ed esteri"*;

Visto il D.M. 68 del 04/02/2015 e in particolare l'art. 3, comma 7, che prevede che le Scuole di Specializzazione possono essere istituite ed attivate anche in collaborazione con altre Facoltà/Scuole di Medicina/Strutture di raccordo universitarie comunque denominate di altre Università, al fine di assicurare una vantaggiosa utilizzazione delle risorse strutturali e del corpo docente, previa stipula di apposita convenzione;

Visto il D.I. 402 del 13/06/2017;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca prot. 12763 del 20/04/2018 che specifica, ai fini dell'accreditamento, che gli Atenei interessati possono inserire come docenti della propria Scuola anche personale in servizio presso uno o più degli Atenei coinvolti nella rete formativa della Scuola, previo accordo di collaborazione;

Vista la convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa, per l'a.a. 2018/2019 e valevole per al relativa coorte;

Vista la nota acquisita a protocollo n. 92909 del 14 ottobre 2020 con cui l'Università Politecnica delle Marche ha proposto la convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per attivare una collaborazione per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa per l'a.a. 2019/2020 e relativa coorte;

Visto la delibera del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche del 29 ottobre 2020 con cui è stato approvato il testo della convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per attivare una collaborazione per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 24.11.2020.

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la stipula della convenzione interateneo tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università Politecnica delle Marche per attivare una collaborazione per l'utilizzo delle risorse strumentali e del corpo docente per la Scuola di specializzazione in Oftalmologia dell'Università Politecnica delle Marche - sede amministrativa, di cui all'allegato sub F) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione della suddetta convenzione, con ogni più ampio potere, compreso quello di apportare eventuali integrazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 14

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.g. n. 15) Oggetto Contrattazione Collettiva Integrativa – Nomina delegazione di parte datoriale.
<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Federica Nuzzi</i>
<i>Ufficio istruttore: Ufficio Relazioni Sindacali</i>

IL PRESIDENTE

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. modifiche e integrazioni;

Visti in particolare gli art. 40, 40-bis e 45 del richiamato D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

Visto il D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017;

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 889 del 28.05.2012 e ss. modifiche e integrazioni;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale appartenente al Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018 - Triennio normativo ed economico 2016/2018;

Visto il C.C.N.L. 2016/2018 relativo al personale dirigente appartenente all'Area Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 8.07.2019;

Visto in particolare l'art. 7 del predetto C.C.N.L. 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.2018 che prevede, tra l'altro, al comma 4: *"L'amministrazione provvede a costituire la delegazione datoriale, ove prevista, entro trenta giorni dalla stipulazione del presente contratto."*;

Vista la Sezione Università e Aziende Ospedaliero-Universitarie del richiamato C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018, ed, in particolare, l'art. 42, commi 1 e 2, che in materia di "Soggetti e materie di relazioni sindacali" dispone: *"1. La contrattazione integrativa per le Università si svolge tra la delegazione datoriale costituita dall'amministrazione e i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL e la RSU. 2. La delegazione di parte datoriale di cui al comma 1 è nominata dal Consiglio di amministrazione ed è presieduta dal Rettore e dal Direttore generale o da soggetti loro delegati."*;

Visto altresì l'art. 6, comma 4, del citato C.C.N.L. 2016/2018 relativo alla Dirigenza - Area Istruzione e Ricerca del 8.07.2019 che in materia di "Contrattazione collettiva integrativa: soggetti" prevede che: *"La contrattazione collettiva integrativa si svolge, nel rispetto delle procedure stabilite dalla legge e dal presente CCNL, tra la delegazione sindacale, come individuata al comma 2, e la delegazione di parte datoriale, come individuata al comma 4. [...] "I componenti della delegazione di parte datoriale, tra cui è individuato il presidente, sono designati dall'organo competente secondo i rispettivi ordinamenti. Presso le Università, la delegazione di*

parte datoriale è nominata dal Consiglio di amministrazione ed è presieduta dal Rettore e dal Direttore generale o da soggetti loro delegati.”;

Vista la nota Aran prot. 4260 del 27 maggio 2004;

Vista la Circolare del DFP del 13 maggio 2010, n. 7 “Contrattazione integrativa. Indirizzi applicativi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”;

Viste le Lettere Circolari del DFP n.1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;

Vista la Circolare MEF/RGS del 19 luglio 2012 n. 25;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 23.05.2018 con cui ai sensi dell’art. 42, comma 2, C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018, è stata nominata la delegazione datoriale per la contrattazione collettiva integrativa;

Visto il D.M. 693 del 1.08.2019 con cui il Prof. Maurizio OLIVIERO, Professore di I fascia per il S.S.D. IUS-21, è stato nominato Rettore dell’Università degli Studi di Perugia per il sessennio accademico 2019/2025;

Visto il D.R. n. 2768 del 7.11.2019 con cui il Prof. Mario TOSTI, Professore di I fascia per il S.S.D. M-STO/02, è stato nominato Delegato del Rettore per il settore “Umane Risorse” per la durata del mandato rettorale;

Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 18.12.2018 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Tiziana BONACETO l’incarico di Direttore Generale per un periodo di tre anni decorrenti dalla data del 1.01.2019;

Preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione assunta nella seduta del 23 settembre 2020, con cui, previo parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 22 settembre 2020, è stata autorizzata la risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato n. 3895/PND sottoscritto in data 21.12.2018, con cui la Dott.ssa Tiziana BONACETO si è impegnata a svolgere a tempo pieno e con impegno esclusivo le funzioni di Direttore Generale dell’Ateneo di Perugia per tre anni nonché approvato lo schema di avviso per l’indizione della selezione pubblica finalizzata alla acquisizione di candidature per il conferimento dell’incarico di Direttore generale della Università degli Studi di Perugia, autorizzando il Rettore alla sottoscrizione dello stesso e ad apportare al medesimo eventuali correzioni o integrazioni;

Considerato che con contratto individuale n. 3958/PND del 25.09.2020 è stata convenuta la risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale n. 3895/PND del 21.12.2018 sottoscritto dalla Dott.ssa Tiziana Bonaceto e dall’Università degli Studi di Perugia nella persona del Rettore pro-tempore, con efficacia condizionata alla nomina di un nuovo Direttore Generale e, pertanto, decorrente dal termine del giorno antecedente la presa di servizio del nuovo Direttore Generale;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 28.10.2020 con cui, all’esito della selezione pubblica per titoli, finalizzata all’acquisizione di candidature

per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia per un periodo di tre anni, indetta con il D.R. n. 1683 del 30.09.2020, previo parere del Senato Accademico acquisito in data 27.10.2020, è stato stabilito di conferire l'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia alla Dott.ssa Anna Vivolo per un periodo di tre anni, entro il mese di novembre 2020 e comunque subordinatamente alla registrazione da parte della Corte dei Conti del decreto di cessazione dell'incarico rivestito presso il MUR;

Ritenuto opportuno procedere alla ricostituzione della delegazione trattante di parte pubblica al fine di assicurare la continuità nell'espletamento delle attività relative alle relazioni sindacali ed alla contrattazione collettiva integrativa di Ateneo sia del personale del Comparto che per il personale dirigenziale in servizio presso l'Amministrazione universitaria prevedendo sin d'ora la sostituzione della Dott.ssa Tiziana BONACETO da parte della Dott.ssa Anna VIVOLO con decorrenza dalla data di presa di servizio da parte di quest'ultima;

Considerato che la delegazione di parte sindacale risulta costituita dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. firmatarie del C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018 nonché dai n. 12 componenti della RSU eletti di cui alla nota prot. n. 33233 del 4.05.2018 della Commissione elettorale e ss. m. i.;

Considerato che con note assunte a prot. n. 33169 del 4.05.2018 e prot. n. 10018 del 4.02.2019 della C.I.S.L. SCUOLA – C.I.S.L. FSUR, prot. n. 37645 del 18.05.2018 della F.G.U. FEDERAZIONE GILDA UNAMS, prot. n. 39067 del 23.05.2018 della FLC CGIL, prot. n. 39849 del 25.05.2018 della FEDERAZIONE U.I.L. SCUOLA R.U.A., prot. n. 20327 del 28.02.2019, prot. n. 97097 del 10.09.2019, prot. n. 23628 del 5.3.2020 e prot. n. 84851 del 24.09.2020 dello SNALS CONFSAI, prot. n. 0013691 del 12.02.2020 Dirigenti SCUOLA, prot. n. 48147 del 29.05.2020 della ANP, le OO.SS. firmatarie del C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018 e del C.C.N.L. 2016/2018 del 8.07.2019, hanno comunicato i nominativi ed i recapiti (email e numeri di telefono) dei rappresentati territoriali individuati da accreditare ai fini delle trattative per la contrattazione collettiva integrativa nonché per l'invio di comunicazioni da parte dell'Ateneo;

Ritenuto necessario pertanto, a fronte del conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia alla Dott.ssa Anna Vivolo per un periodo di tre anni, entro il mese di novembre 2020, al fine di adempiere a quanto previsto dall'art. 42, comma 2 del C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018 del Comparto Istruzione e Ricerca e dall'art. 6, comma 4, del C.C.N.L. 2016/2018 del 8.07.2019 relativo all'Area Istruzione e Ricerca, provvedere alla nomina della delegazione datoriale;

Rilevato che nel dibattito:

Il Presidente precisa come, in vista della imminente presa di servizio del nuovo Direttore Generale, sia necessario procedere alla nomina della stessa per la delegazione di parte datoriale.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. modifiche e integrazioni;

Visti in particolare gli art. 40, 40-bis e 45 del richiamato D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

Visto il D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017;

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 889 del 28.05.2012 e ss. modifiche e integrazioni;

Visto il C.C.N.L. 2016/2018 relativo al personale appartenente al Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.04.2018;

Visto il C.C.N.L. 2016/2018 relativo al personale dirigente appartenente all'Area Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 8.07.2019;

Visto, in particolare, l'art. 7, comma 4, del richiamato C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018 secondo cui: *"L'amministrazione provvede a costituire la delegazione datoriale, ove prevista, entro trenta giorni dalla stipulazione del presente contratto."* e l'art. 42, commi 1 e 2, del richiamato C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018 che in materia di "Soggetti e materie di relazioni sindacali" dispone: *"1. La contrattazione integrativa per le Università si svolge tra la delegazione datoriale costituita dall'amministrazione e i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL e la RSU. 2. La delegazione di parte datoriale di cui al comma 1 è nominata dal Consiglio di amministrazione ed è presieduta dal Rettore e dal Direttore generale o da soggetti loro delegati."*;

Visto altresì l'art. 6, commi 1 e 4, del citato C.C.N.L. 2016/2018 relativo alla Dirigenza - Area Istruzione e Ricerca del 8.07.2019 che in materia di "Contrattazione collettiva integrativa: soggetti" prevede che: *"La contrattazione collettiva integrativa si svolge, nel rispetto delle procedure stabilite dalla legge e dal presente CCNL, tra la delegazione sindacale, come individuata al comma 2, e la delegazione di parte datoriale, come individuata al comma 4. [...] "I componenti della delegazione di parte datoriale, tra cui è individuato il presidente, sono designati dall'organo competente secondo i rispettivi ordinamenti. Presso le Università, la delegazione di parte datoriale è nominata dal Consiglio di amministrazione ed è presieduta dal Rettore e dal Direttore generale o da soggetti loro delegati."*;

Visto il D.M. 693 del 1.08.2019 con cui il Prof. Maurizio OLIVIERO, Professore di I fascia per il S.S.D. IUS-21, è stato nominato Rettore dell'Università degli Studi di Perugia per il sessennio accademico 2019/2025;

Preso atto del D.R. n. 2768 del 7.11.2019 con cui il Prof. Mario TOSTI, Professore di I fascia per il S.S.D. M-STO/02, è stato nominato Delegato del Rettore per il settore "Umane Risorse" per la durata del mandato rettorale;

Preso atto, inoltre, della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 18.12.2018 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Tiziana BONACETO l'incarico di Direttore Generale per un periodo di tre anni decorrenti dalla data del 1.01.2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 settembre 2020, con cui, previo parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 22 settembre 2020, è stata autorizzata la risoluzione consensuale del contratto individuale di lavoro a tempo determinato n. 3895/PND sottoscritto in data 21.12.2018 dalla Dott.ssa Tiziana BONACETO avvenuta con la sottoscrizione del contratto individuale n. 3958/PND del 25.09.2020, con efficacia condizionata alla nomina di un nuovo Direttore Generale e, pertanto, decorrente dal termine del giorno antecedente la presa di servizio del nuovo Direttore Generale;

Preso atto da ultimo della delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.10.2020 con cui è stato stabilito di conferire l'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia alla Dott.ssa Anna Vivolo per un periodo di tre anni, entro il mese di novembre 2020 e comunque subordinatamente alla registrazione da parte della Corte dei Conti del decreto di cessazione dell'incarico rivestito presso il MUR;

Richiamato quanto riportato in narrativa;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di nominare componente della delegazione datoriale, ai sensi dell'art. 42, commi 1 e 2 del C.C.N.L. 2016/2018 del 19.04.2018 relativo al Comparto Istruzione e Ricerca e dell'art. 6, commi 1 e 4 del C.C.N.L. 2016/2018 del 8.07.2019 relativo all'Area Istruzione e Ricerca, in sostituzione della Dott.ssa Tiziana BONACETO, a decorrere dalla data di presa di servizio ed a seguito della sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato, la Dott.ssa Anna VIVOLO individuata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.10.2020 Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia per un periodo di tre anni;
- ❖ a fronte di quanto precede, la delegazione datoriale, per la contrattazione collettiva integrativa, ai sensi dell'art. 42, del C.C.N.L. 2016/2019 del 19.04.2018 e dell'art. 6 del C.C.N.L. 2016/2018 del 8.07.2019, è pertanto costituita come di seguito precisato:

- Prof. Mario TOSTI – Delegato del Rettore per le “Umane Risorse”;
- Dott.ssa Anna VIVOLO – Direttore Generale;
- ❖ di demandare al Magnifico Rettore la facoltà di integrare la predetta delegazione con le professionalità necessarie sulla base degli argomenti affrontati di volta in volta al tavolo di contrattazione;
- ❖ di prevedere che il supporto tecnico alla delegazione datoriale venga fornito dal Dirigente della Ripartizione del Personale e dal Responsabile dell’Ufficio Relazioni sindacali.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 15

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 2 (sub lett. G)

O.d.G. n. 16) Oggetto: Richiesta di accreditamento dello *spin off* Accademico "PLASFER s.r.l.": determinazioni.

Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Ufficio istruttore: Area per la Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca – Ufficio ILO e Terza Missione

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1, comma 3, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020, in tema di *spin off* Accademici nei quali l'Università non detiene quote di partecipazione;

Visto, l'art. 11, comma 4, del Regolamento predetto, che disciplina la procedura di costituzione dello *spin off*, prevedendo che "Ove la valutazione della Commissione *spin off* sia positiva, la proposta di attivazione, unitamente all'istruttoria connessa, è sottoposta, per l'approvazione a maggioranza dei suoi membri, al Consiglio di Amministrazione dell'Università, previo parere favorevole del Senato Accademico";

Visto, l'art. 12, comma 1, del Regolamento medesimo, che disciplina il periodo di incubazione ed il conseguente *status* di *spin off*, prevedendo che, per le società costituite da meno di 5 anni, tale periodo decorre dalla data della delibera del Consiglio di Amministrazione;

Richiamato altresì, l'art. 12, comma 6, del Regolamento predetto, per cui in caso di utilizzo di locali ed attrezzature universitarie da parte dello Spin Off, gli eventuali rapporti tra questo e l'Università saranno regolati, oltre che dal suddetto Regolamento, anche dall'apposita Convenzione Quadro approvata dall'organo decisionale della struttura ospitante e controfirmata dal responsabile della struttura stessa, che dovrà essere sottoscritta, per le società costituite da meno di cinque anni, entro e non oltre 30 giorni dalla data della delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università;

Richiamato infine, l'art. 14, comma 2, del Regolamento medesimo, a mente del quale agli Spin Off Accademici può essere concessa dal Consiglio di Amministrazione dell'Università la licenza non esclusiva del marchio "Spin Off dell'Università degli Studi di Perugia" sulla base di un apposito contratto, della durata iniziale di tre anni, che, per le società costituite da meno di cinque anni, decorrono dalla data della delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università, eventualmente prorogabile, in accordo con quanto stabilito all'art. 12;

Vista la Proposta di Accreditamento dello *spin off* "PLASFER s.r.l." (allegata al presente verbale sub lett. G1), per farne parte integrante e sostanziale), trasmessa con nota prot. entrata n. 101607 del 03/11/2020, e integrata con l'atto di cui alla nota prot. n. 106030 del 16/11/2020 (allegato al presente verbale sub lett. G2), per farne parte integrante e sostanziale), di cui è proponente il Prof. Paolo Gresele, Professore Ordinario, afferente al neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia;

Esaminata la documentazione succitata che prevede, tra l'altro:

1. l'accREDITamento della società a responsabilità limitata (s.r.l.), denominata "PLASFER", costituita con atto del 09/11/2015 ed iscritta nel Registro delle Imprese in data 23/11/2015, con capitale sociale pari ad € 21.275,00;
2. il seguente oggetto sociale:
creazione, produzione e commercializzazione di prodotti di biologia molecolare di diversa tipologia ad uso diagnostico, terapeutico o sperimentale, sotto forma di farmaci, device medici o altro, con alto valore innovativo e tecnologico nei più disparati settori medici e bio-medici. In particolare la società:
 - a) potrà partecipare alla realizzazione di progetti scientifici nei suddetti settori sotto forma di consulenze, sperimentazioni o studi su commissione;
 - b) potrà fornire consulenza ed assistenza tecnica agli acquisti, alle gare, alla preventivazione, agli appalti, alla fornitura, alla prototipazione ed alla produzione nelle attività di cui sopra;
 - c) potrà svolgere l'attività in strutture proprie o presso laboratori altrui;
 - d) potrà avvalersi di attrezzature o macchinari di terzi, enti o istituzioni pubbliche, aziende private;
 - e) potrà ricorrere a collaborazioni e consulenze esterne, in relazione a specifici progetti o studi, finalizzate al raggiungimento degli scopi sociali;
 - f) potrà erogare borse di studio e sostenere le spese di progetti e studi anche a scopo di pura ricerca scientifica, nella prospettiva di acquisire risultati applicabili all'attività aziendale;
 - g) potrà inoltre: assumere partecipazioni in altre società aventi scopo analogo o affine e concedere interessenze e partecipazioni con espressa esclusione ai fini di collocamento sul mercato; realizzare accordi, joint-ventures, partecipazione in enti, organizzazioni, associazioni, soggetti nazionali ed esteri, essere

destinataria di finanziamenti e commesse da parte della u.e. e di altri organismi, pubblici e privati, per attività di promozione imprenditoriale e per lo sviluppo di imprese; assumere e/o concedere rappresentanze commerciali; compiere in genere qualsiasi attività, mediante acquisto o vendita, di natura mobiliare ed immobiliare, industriale, commerciale e finanziaria attiva e passiva comunque attinente od affine allo scopo sociale, ad eccezione della intermediazione in valori mobiliari e delle attività regolate dalla legge n. 1/1991 e successive modificazioni; contrarre mutui passivi, chiedere scoperti bancari ed operare con i medesimi, il tutto in misura non prevalente rispetto all'attività sociale.

3. la seguente composizione societaria e ripartizione delle quote: Paolo Gresele - 39,72%; Marco Malvestiti - 36,05%; Giacomo Rimatori - 4,61%; Luigi De Marco 2,83%; Alessandro Caprai - 2,83%; Zaverio Ruggeri - 2,67%; Emanuele Montelione 0,14%; Ennio Ongini 0,14%; Armanda Ruggeri - 11,00%;
4. conferimento alla società, in data 10/11/2020, di € 497.659,00 da parte del socio Armanda Ruggeri, filantropa e fondatrice della fondazione Meru, che persegue finalità di ricerca scientifica di particolare interesse sociale, di supporto a giovani ricercatori impegnati in progetti specialistici di ricerca biomedica, preferibilmente attinenti alla biologia vascolare, e promuove progetti di ricerca socialmente rilevanti e connessi a temi quali la prevenzione, la diagnosi e la cura delle patologie che affliggono gli esseri umani e che causano sofferenze fisiche, psicologiche ed emotive;
5. la non partecipazione dell'Ateneo al capitale sociale;
6. l'utilizzo di spazi e attrezzature dell'Università degli Studi di Perugia, situati presso il Centro Didattico - edificio B - Piano 1 del neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia, a partire, presumibilmente, dal prossimo mese di gennaio 2021, subordinatamente all'acquisizione dell'autorizzazione che verrà rilasciata dall'eleggendo Consiglio del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, necessaria ai fini del perfezionamento della Convenzione Quadro;
7. il ruolo di responsabile scientifico svolto dal Prof. Paolo Gresele, con un impegno orario presunto di n. 36 ore uomo/anno;
8. la seguente composizione del CDA societario:
 - Paolo Gresele
 - Marco Malvestiti
 - Giacomo Rimatori

- Luigi De Marco
- Zaverio Ruggeri

Considerato che, nella seduta della Commissione *spin off* del 04/11/2020, è stata esaminata la suddetta proposta di accreditamento, corredata del Business Plan, ed è stato espresso parere favorevole in ordine al progetto di *spin off* accademico in questione ed alla concessione d'uso, a favore della suddetta società, del marchio "*Spin off dell'Università degli Studi di Perugia*", mediante un contratto di licenza gratuito di durata iniziale di tre anni, che, per le società costituite da meno di cinque anni, decorrono dalla data della presente delibera;

Vista la delibera del Senato Accademico del 24/11/2020, con la quale il predetto Organo ha espresso parere favorevole in merito al progetto di *spin off* di cui trattasi, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento d'Ateneo sugli *spin off*;

Rilevato che nel dibattito:

Il Presidente ringrazia il Prof. Cruciani per il lavoro che sta svolgendo e per gli importanti risultati, attraverso il potenziando di alcuni criteri di valutazione del nostro Ateneo a livello nazionale. L'ideazione e la costruzione dell'Ufficio di terza missione è stato uno degli obiettivi della Governance. Il Magnifico vuole evidenziare anche l'impegno del Delegato per una ricerca sugli antivirali che sta conducendo nei laboratori di chimica e che sta ottenendo attenzioni a livello internazionale. Per monitorare l'attività degli *spin off* universitari, prosegue il Presidente, si è provveduto ad attivare una nuova procedura che consente di essere informati circa i benefici che essi producono all'interno e all'esterno. Prende la parola quindi il Prof. Cruciani informando il Consiglio sulla richiesta di accreditamento *spin-off* accademico denominato "PLUSFER srl", presentato dal Prof. Paolo Gresele, professore ordinario al Dipartimento di medicina e chirurgia. La proposta è stata esaminata dalla Commissione *spin-off* che ha dato parere favorevole, a seguito della verifica della documentazione per l'iscrizione al registro delle imprese, il controllo del capitale sociale, il tipo di ricerca svolta e da svolgere, il business plan e la composizione societaria.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito tutto quanto esposto dal Presidente;

Visto il Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020;

Esaminata la Proposta di Accreditamento dello *spin off* "PLASFER srl" (allegata al presente verbale sub lett. G1), per farne parte integrante e sostanziale), trasmessa

con nota prot. entrata n. 101607 del 03/11/2020 e integrata con l'atto di cui alla nota prot. n. 106030 del 16/11/2020 (allegato al presente verbale sub lett. G2), per farne parte integrante e sostanziale), di cui è proponente il Prof. Paolo Gresele, Professore ordinario, afferente al neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia;

Rilevata l'impossibilità di acquisire l'atto di approvazione della Convenzione Quadro da stipularsi tra la società "PLASFER s.r.l." e la struttura ospitante che, nel caso specifico, è rappresentata dal neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia, in quanto il nuovo Dipartimento sarà pienamente operativo soltanto dal prossimo mese di gennaio 2021;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi in merito dalla Commissione *spin off* in data 04/11/2020 e dal Senato Accademico in data 24/11/2020;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off* (emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020), l'accREDITAMENTO dello *spin off* accademico "PLASFER srl", secondo quanto indicato nella Proposta di accREDITAMENTO di cui all'allegato sub lett. G1), integrata con l'atto di cui all'allegato sub lett. G2), al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, di cui è proponente il Prof. Paolo Gresele, Professore ordinario, afferente al neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
- ❖ di concedere, a favore dello *spin off*, secondo quanto previsto dall'art. 14, comma 2, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, l'uso non esclusivo del Marchio "*Spin off dell'Università degli Studi di Perugia*", a titolo gratuito per la durata iniziale di tre anni, che, per le società costituite da meno di cinque anni, decorre dalla data della presente delibera, previo contratto di licenza che ne disciplini il dettaglio, la cui stipula avverrà per il tramite dell'Area Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca – Ufficio ILO e Terza Missione;
- ❖ di autorizzare il Rettore, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ateneo, a sottoscrivere il suddetto contratto di licenza per l'uso non esclusivo del Marchio "*Spin off dell'Università degli Studi di Perugia*", di cui all'art. 14, comma 2, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, con la società PLASFER s.r.l.;
- ❖ di autorizzare la società PLASFER s.r.l., in deroga a quanto previsto dall'art. 12, comma 6, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *Spin off*, a stipulare l'apposita Convenzione Quadro, di cui all'allegato 2 del suddetto Regolamento, entro e non oltre 30 giorni dalla data dell'atto di approvazione dell'organo decisionale della struttura ospitante, che nel caso specifico è rappresentato

dall'eleggendo Consiglio del neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia, il quale sarà pienamente operativo dal prossimo gennaio 2021;

- ❖ di disporre che della presente Delibera sia data comunicazione al futuro Direttore del neo-costituito Dipartimento di Medicina e Chirurgia, ricordando che la stipula della suddetta Convenzione per l'uso dei locali e delle attrezzature, nel rispetto della Convenzione-Quadro di cui all'art. 12, comma 6, del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli spin off, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di approvazione da parte dell'eleggendo Consiglio di Dipartimento;
- ❖ di disporre che della presente delibera sia data comunicazione al Proponente della *spin off* medesima, Prof. Paolo Gresele, invitando espressamente il medesimo al rispetto delle previsioni di cui al Regolamento spin off, con particolare riguardo all'art. 13 - "Obblighi dello *spin off*".

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 16

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. 1 (sub lett. H)

O.d.G. n. 17) Oggetto: Richiesta di proroga periodo di incubazione dello spin off Accademico "Sibylla Biotech Srl ": determinazioni.

Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Ufficio istruttore: Area per la Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca - Ufficio ILO e Terza Missione

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1, comma 3, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020, in tema di *spin off* Accademici nei quali l'Università non detiene quote di partecipazione;

Richiamato l'art. 12, comma 4, del Regolamento predetto, a mente del quale, alla scadenza del primo periodo di incubazione, su richiesta del Legale rappresentante dello *spin off*, la Commissione *spin off*, effettuato un controllo formale di verifica del rispetto di quanto dichiarato all'atto della richiesta di istituzione dello *spin off* e dell'efficacia operativa dello stesso, può proporre al Consiglio di Amministrazione dell'Università di confermare alla società lo status di *spin off*, per un ulteriore periodo non superiore a due anni;

Richiamato, altresì, l'art. 14, comma 3, del Regolamento medesimo, in base al quale, decorso il primo triennio di licenza non esclusiva del marchio "Spin off dell'Università degli Studi di Perugia", gli *spin off* saranno tenuti ad utilizzare detto marchio previa sottoscrizione di un nuovo contratto di licenza che ne disciplini l'utilizzo e gli oneri a carico della società, da corrispondere all'Università, secondo un canone annuo calcolato sulla base di aliquote regressive, da applicarsi al fatturato indicato dalla società nel bilancio di esercizio chiuso nell'anno precedente a quello della riscossione;

Ricordato che, in data 24/07/2020, la Società Sibylla Biotech srl ha presentato istanza di proroga del periodo di incubazione e che la Commissione *spin off* di Ateneo, nella riunione del 08/09/2020, si è espressa rimettendo la valutazione dell'istanza a data successiva alla modifica del Regolamento di Ateneo in materia di *spin off*, che, nella nuova formulazione, discussa nel corso della stessa riunione, introduceva la possibilità di prorogare la durata del periodo di incubazione, essendo fissata dall'allora vigente Regolamento *spin off* in massimo tre anni, non prorogabile, decorrente dalla data di costituzione della società;

Vista la successiva istanza presentata da Sibylla Biotech s.r.l., con nota prot. n. 100981 del 02/11/2020, allegata al presente verbale sub lett. H) per farne parte

integrante e sostanziale, con la quale il Legale rappresentante della società chiede la proroga del primo periodo di incubazione, in accordo a quanto previsto dal nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020;

Considerato che la Commissione *spin off*, nella seduta del 04/11/2020, alla luce della revisione del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020, ha espresso parere favorevole in ordine alla richiesta di proroga del periodo di incubazione per un ulteriore periodo non superiore a due anni, avanzata da Sibylla Biotech s.r.l., ed ha indicato, quale data di decorrenza dei due anni di proroga del periodo di incubazione, il 05/10/2020, ritenendo che detta proroga debba considerarsi in continuità con il primo periodo di incubazione, cui ha avuto accesso la *spin off* in parola;

Considerato, infine, che a mente dell'art. 12, comma 6, del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, in caso di utilizzo di locali ed attrezzature universitarie da parte dello *spin off*, gli eventuali rapporti tra questo e l'Università saranno regolati, oltre che dal citato Regolamento, anche da un'apposita convenzione quadro approvata dall'organo decisionale della struttura ospitante e che detta convenzione quadro dovrà essere stipulata, per le società costituite da meno di cinque anni, entro e non oltre 30 giorni dalla data di delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università;

Rilevato che nel dibattito:

Il Prof. Cruciani informa il Consiglio circa l'istanza presentata dalla società "Sibylla Biotech Srl" per il rinnovamento dello stato di *spin off*. Il nuovo regolamento prevede che alla scadenza del primo periodo di incubazione è possibile richiedere un prolungamento di massimo due anni. La Commissione *spin-off*, dopo un controllo positivo sull'operato, può sottoporre la richiesta al Consiglio di amministrazione. A seguito di approvazione, il Prof. Cruciani precisa, che i rapporti tra Università e *spin-off* saranno regolati da una convenzione quadro, stipulata entro 30 giorni.

Tutto ciò premesso, invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito tutto quanto esposto dal Presidente;

Visto il Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 2052 del 30/10/2020;

Ricordato quanto espresso dalla Commissione *spin off* nella riunione del 08/09/2020;

Esaminata l'istanza di proroga del periodo di incubazione presentata, con nota prot. n. 100981 del 02/11/2020, allegata sub lett. H), dal Legale Rappresentante della società *spin off* Sibylla Biotech s.r.l., in accordo con quanto stabilito dall'art. 12, comma 4, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*;

Preso atto della proposta formulata dalla Commissione *spin off* in data 04/11/2020, di confermare alla società Sibylla Biotech s.r.l. lo status di *spin off* ammesso ai servizi di incubazione, per un ulteriore periodo non superiore a due anni;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di confermare alla società Sibylla Biotech s.r.l., accreditata come *spin off* ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, lo status di *spin off* accademico dell'Università degli Studi di Perugia per un ulteriore periodo di due anni, decorrenti dalla data di conclusione del precedente periodo di incubazione, ovvero dal 05/10/2020, subordinatamente alla sottoscrizione di un nuovo contratto di licenza, a titolo oneroso, per l'uso non esclusivo del Marchio "*Spin off dell'Università degli Studi di Perugia*", che ne disciplini l'utilizzo e gli oneri a carico della società, da corrispondere all'Università, secondo un canone annuo calcolato sulla base di aliquote regressive, da applicarsi al fatturato indicato dalla società nel bilancio di esercizio chiuso nell'anno precedente a quello della riscossione, secondo quanto previsto dall'art. 14, comma 3, del nuovo Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*;
- ❖ di autorizzare il Rettore, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ateneo, alla sottoscrizione del contratto di licenza non esclusiva del marchio "*Spin off dell'Università degli Studi di Perugia*", ai sensi del sopra richiamato art. 14, comma 3, del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*;
- ❖ di esprimere parere favorevole in merito alla stipula dell'apposita Convenzione Quadro da parte di Sibylla Biotech s.r.l. (che verrà messa a disposizione dell'Ufficio ILO e Terza Missione, sulla base del modello allegato al Regolamento *spin off* succitato), entro e non oltre 30 giorni dalla data dell'atto di approvazione dell'organo decisionale della struttura ospitante, che nel caso specifico è rappresentato dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;
- ❖ di disporre che della presente Delibera sia data comunicazione al Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche;
- ❖ di disporre che della presente delibera sia data comunicazione al Legale Rappresentante della società Sibylla Biotech s.r.l e alla proponente dello *spin off* medesimo, Prof.ssa M. Letizia Barreca, invitando espressamente i medesimi al rispetto delle previsioni di cui al richiamato Regolamento *spin off*, con particolare riguardo all'art. 13 - "Obblighi dello *spin off*".

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 17

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 18) Oggetto: Ratifica decreti adottati in via d'urgenza.

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Supporto programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità - Ufficio Organi Collegiali</i>

IL PRESIDENTE

Attesa la legittimazione del Rettore, ai sensi dell'art. 10, comma 3 lett. o), dello Statuto di Ateneo, ad adottare, in casi straordinari di necessità e di urgenza, i provvedimenti rientranti nella competenza del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli a ratifica nella seduta immediatamente successiva;

Valutata, in particolare, la necessità per l'Ateneo di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, i sotto elencati Decreti rettorali e direttoriali di competenza consiliare:

- ❖ **D.R. n. 1679 del 30.09.2020** avente ad oggetto: Selezione per l'individuazione di studenti idonei per l'attribuzione di borse di collaborazione per attività di tutorato a favore di studenti con disabilità e/o DSA - A.A. 2020/2021;
- ❖ **D.R. n. 1758 del 07.10.2020** avente ad oggetto: Immatricolazioni e iscrizioni A.A. 2019/2020 – Scuole di specializzazione di area sanitaria;
- ❖ **D.R. n. 2053 del 31.10.2020** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2020 – Dipartimento di Chimica Biologia e Biotecnologie - Dipartimento di Economia - Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, Dipartimento di Matematica e Informatica, Dipartimento di Medicina Sperimentale, Dipartimento di Scienze Politiche;
- ❖ **D.R. n. 2055 del 02.11.2020** avente ad oggetto: Assestamento risorse assegnate per il Fondo sostegno giovani anno 2020 e PLS e POT anni 2019 e 2020;
- ❖ **D.R. n. 2087 del 06.11.2020** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2020 – Dipartimento di Filosofia Scienze Sociali Umane e della Formazione, Dipartimento di Ingegneria, Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali, C.I.R.I.A.F.;
- ❖ **D.R. n. 2108 del 12.11.2020** avente ad oggetto: Calcolo graduatoria provvisoria per i "percorsi di eccellenza" A.A. 2020/2021 (studenti immatricolati dall'A.A. 2015/2016);

- ❖ Decreti direttoriali:
 - **D.D.G. n. 270 del 13.11.2020** avente ad oggetto: Bilancio consolidato esercizio 2019 - Gruppo "Università degli Studi di Perugia" – Determinazioni;

Invita il Consiglio a ratificare i decreti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Valutati i decreti stessi;

Valutato il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 26.10.2020, ai sensi dell'art. 32, comma 3 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo in ordine alla ratifica dei DD.RR. n. 2053 del 30.10.2020, n. 2055 del 02.11.2020 e n. 2087 del 06.11.2020; All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di ratificare i seguenti decreti rettorali e direttoriali allegati agli atti del presente verbale:
 - Decreti rettorali:
 - **D.R. n. 1679 del 30.09.2020** avente ad oggetto: Selezione per l'individuazione di studenti idonei per l'attribuzione di borse di collaborazione per attività di tutorato a favore di studenti con disabilità e/o DSA - A.A. 2020/2021;
 - **D.R. n. 1758 del 07.10.2020** avente ad oggetto: Immatricolazioni e iscrizioni A.A. 2019/2020 – Scuole di specializzazione di area sanitaria;
 - **D.R. n. 2053 del 31.10.2020** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2020 – Dipartimento di Chimica Biologia e Biotecnologie - Dipartimento di Economia - Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, Dipartimento di Matematica e Informatica, Dipartimento di Medicina Sperimentale, Dipartimento di Scienze Politiche;
 - **D.R. n. 2055 del 02.11.2020** avente ad oggetto: Assestamento risorse assegnate per il Fondo sostegno giovani anno 2020 e PLS e POT anni 2019 e 2020;
 - **D.R. n. 2087 del 06.11.2020** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2020 – Dipartimento di Filosofia Scienze Sociali Umane e della Formazione, Dipartimento di Ingegneria, Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali, C.I.R.I.A.F.;
 - **D.R. n. 2108 del 12.11.2020** avente ad oggetto: Calcolo graduatoria provvisoria per i "percorsi di eccellenza" A.A. 2020/2021 (studenti immatricolati dall'A.A. 2015/2016);

- Decreti direttoriali:

- **D.D.G. n. 270 del 13.11.2020** avente ad oggetto: Bilancio consolidato esercizio 2019 - Gruppo "Università degli Studi di Perugia" – Determinazioni.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. == Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 19) Oggetto: Varie ed eventuali.

Il Presidente comunica di aver ricevuto circa due settimane fa dalla Corte dei Conti la richiesta di presentare una relazione rispetto all'ammancio di denaro che si è verificato presso la Clinica Veterinaria dell'Università degli Studi di Perugia. L'Ateneo ha istituito una commissione interna, formata dal delegato al bilancio, coadiuvato dal delegato agli affari legali unitamente a due segretari amministrativi, avente il compito di operare le verifiche necessarie per accertare le dinamiche che si sono create. Il Presidente esprime con grande determinazione il suo disappunto per tali comportamenti di slealtà, che l'Istituzione deve contrastare. A tal riguardo, fa presente come siano stati avviati anche i necessari procedimenti disciplinari. Tiene a sottolineare, da ultimo, come il Dipartimento di veterinaria rimanga comunque uno dei dipartimenti di qualità storica e di eccellenza del nostro Ateneo.



Delibera n. 18

Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 20) Oggetto: Chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 di professore di I fascia autorizzata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019: autorizzazione assunzione in servizio.

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Federica Nuzzi

Ufficio istruttore: Ufficio Programmazione. Ordinamento giuridico del personale docente

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, disciplinante la programmazione triennale e la valutazione delle Università;

Visto l'art. 66 del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito in Legge 06.06.2008 n.133, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49;

Vista la Legge 11 dicembre 2016 n. 232 (legge di bilancio 2017);

Visto il decreto legge 30 dicembre 2016 n. 244 (c.d. "Milleproroghe"), convertito in Legge dall'art. 1 della Legge 27 febbraio 2017 n. 19;

Vista la Legge 27 dicembre 2017 n. 205 (Legge di Bilancio 2018);

Vista la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019);

Dato atto, in particolare, che l'art. 1, comma 2, del D.L. 31.12.2014 n. 192, convertito in L. 27.02.2015 n. 11, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 4 lett. a), del D.L. 30.12.2019 n. 162 ha, tra l'altro, prorogato al 31 dicembre 2020 la possibilità di utilizzare i contingenti assunzionali derivanti dalle cessazioni verificatesi negli anni dal 2013 al 2018;

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 889 del 28.05.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012, in particolare l'art. 16, lett. j e k, nonché l'art. 20, lett. i;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 dicembre 2014, pubblicato nella G.U. 20 marzo 2015 n. 66, recante disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento di cui agli artt. 5 e 6 del D.Lgs. 49/2012 da parte delle Università per il triennio 2015-2017, a norma dell'art. 7, comma 6, dello stesso D.Lgs. 49 da ultimo citato;

Dato atto che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30 maggio 2018, ha deliberato l'approvazione delle *"Linee per la programmazione triennale 2019/2021 e le linee per la programmazione annuale 2019"*;

Visto il D.P.C.M. del 3 settembre 2019 avente ad oggetto: "Adeguamento del trattamento economico del personale non contrattualizzato a decorrere dal 1° gennaio 2018";

Preso atto delle delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 14.03.2018, 18.04.2018 del 10.09.2018, del 4.10.2018 e del 21.11.2018 aventi ad oggetto rispettivamente: *"Programmazione fabbisogno personale docente"*, *"Programmazione fabbisogno personale docente"*, *"Proposte di copertura di posti di professore presentate dai Dipartimenti"*, *"Programmazione fabbisogno personale docente ai fini del rispetto dell'art. 18, comma 4, L. 240/2010 - determinazioni"*, *"Proposta di copertura di posto di professore associato presentata dal Dipartimento di Economia"*;

Visto il D.M. 8 agosto 2018 n. 587 avente ad oggetto *"Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (F.F.O.) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2018"*;

Dato atto che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 giugno 2019, ha deliberato l'approvazione delle *"Linee per la programmazione triennale 2020/2022 e le linee per la programmazione annuale 2020"*;

Visto il D.M. 29 dicembre 2018 n. 873, avente ad oggetto *"D.M. dei criteri e del contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2018"*;

Visto il D.M. 8 agosto 2019 n. 740, relativo al contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2019, secondo il quale il valore del punto organico – pari al costo medio nazionale di un professore di I fascia – risulta essere di € 113.008,00;

Preso atto di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 giugno 2019 avente ad oggetto: *"PROPER anno 2018: programmazione dei punti organico assegnati per l'anno 2018 e conferma o rimodulazione della disponibilità residua dei punti organico assegnati per l'anno 2017"*;

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data, ha deliberato, tra l'altro: *"di autorizzare, alla luce delle prioritarie esigenze dell'Ateneo, fermo restando il monitoraggio del rispetto dei parametri di cui all'art. 18, comma 4, e 24, comma 6, L. 240/2010, la copertura dei seguenti posti di professore ordinario:"*

<i>DIPARTIMENTI</i>	<i>Posti di Professori Ordinari assegnati alla luce delle prioritarie esigenze dell'Ateneo, da coprire mediante chiamate ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 e dell'art. 9, comma 2, del Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010</i>
<i>Economia</i>	IUS/01
<i>Giurisprudenza</i>	IUS/18
<i>Ingegneria</i>	ING-INF/03
<i>Matematica e Informatica</i>	INF/01
<i>Medicina</i>	MED/07 MED/25
<i>Medicina sperimentale</i>	BIO/16 per le esigenze della sede di TERNI
<i>Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali</i>	AGR/03
<i>Scienze Chirurgiche e Biomediche</i>	MED/36 MED/12
<i>Scienze farmaceutiche</i>	AGR/16
<i>Scienze Politiche</i>	M-DEA/01
<i>TOTALE</i>	<i>per un totale di n. 12 posti e un impiego di 3,6 p.o.</i>

<i>DIPARTIMENTI</i>	<i>Posti di Professore assegnati alla luce delle prioritarie esigenze dell'Ateneo, da coprire mediante chiamate ai sensi dell'art. 18, comma 4, L. 240/2010</i>
<i>Scienze Chirurgiche e Biomediche</i>	n. 1 posto di Professore Ordinario SSD MED/06
<i>TOTALE</i>	<i>Per un totale di 1 p.o.</i>

Con presa di servizio non prima del 1° settembre 2019 per i posti da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 e non prima del 1° novembre 2019 per la chiamata riservata ai sensi dell'art. 18, comma 4, L. 240/2010;

- di far gravare i 4,6 p.o. necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia a valere in primis sul contingente 2017 e, comunque, in termini di migliore utilizzo dei contingenti a disposizione";

Preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 maggio 2020 avente ad oggetto: "PROPER anno 2019: programmazione dei punti organico assegnati per l'anno 2019 e conferma o rimodulazione della disponibilità residua dei punti organico assegnati per l'anno 2018";

Visto il D.R. n. 1491 del 20.06.2019 con cui veniva bandita la procedura selettiva ai fini della copertura del posto di Professore universitario di I fascia nel SC 01/B1 - Informatica - SSD INF/01 - Informatica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica, autorizzato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019;

omissis

Visto il D.R. n. 1124 del 29.06.2020 con cui veniva nominata la Commissione giudicatrice della procedura selettiva da ultimo richiamata;

Considerato che il Consiglio del **Dipartimento di Matematica e Informatica** nella seduta del 9 settembre 2020 (il cui verbale è stato trasmesso in data 10.09.2020 prot. n. 80019, allegato 1 agli atti del presente verbale), ha deliberato:

- la proposta di chiamata del **Prof. Stefano BISTARELLI** per la copertura del posto di Professore universitario di I fascia nel SC 01/B1 – Informatica – SSD INF/01 – Informatica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica in quanto vincitore della relativa procedura bandita con D.R. n. 1491 del 20.06.2019 alla luce degli standard qualitativi deliberati dal Consiglio del medesimo Dipartimento nella seduta del 22.05.2019 (prot. n. 58555 del 27.05.2019), approvando contestualmente i verbali redatti dalla relativa Commissione nominata con D.R. n. 1124 del 29.06.2020, approvazione di cui è stato dato atto con D.R. n. 1684 del 30.09.2020, pubblicato all'albo on line il 26.10.2020;

omissis

Preso atto che nel Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio relativo all'anno 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2019 è stata data copertura ai costi relativi al suddetto posto, come di seguito esposti:

NOME	SSD	DIPARTIMENTO	P.O.	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE	presa di servizio	Costo differenziale a.l. 2020
Stefano Bistarelli	INF/01	Matematica e Informatica	0,3	Chiamata ex art. 24, comma 6, Legge 240/2010	1.12.2020	€ 8.477,83
		TOTALE	0,3			€ 8.477,83

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare la suddetta proposta di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico nella seduta del 24 novembre 2020;

Rilevato che nel dibattito:

omissis

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso atto delle disposizioni normative vigenti, nonché degli atti ministeriali e di Ateneo in merito adottati;

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data, ha deliberato, tra l'altro: *"di autorizzare, alla luce delle prioritarie esigenze dell'Ateneo, fermo restando il monitoraggio del rispetto dei parametri di cui all'art. 18, comma 4, e 24, comma 6, L. 240/2010, la copertura dei seguenti posti di professore ordinario:*

<i>DIPARTIMENTI</i>	<i>Posti di Professori Ordinari assegnati alla luce delle prioritarie esigenze dell'Ateneo, da coprire mediante chiamate ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 e dell'art. 9, comma 2, del Regolamento di Ateneo per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010</i>
<i>Economia</i>	IUS/01
<i>Giurisprudenza</i>	IUS/18
<i>Ingegneria</i>	ING-INF/03
<i>Matematica e Informatica</i>	INF/01
<i>Medicina</i>	MED/07 MED/25
<i>Medicina sperimentale</i>	BIO/16 per le esigenze della sede di TERNI
<i>Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali</i>	AGR/03
<i>Scienze Chirurgiche e Biomediche</i>	MED/36 MED/12
<i>Scienze farmaceutiche</i>	AGR/16
<i>Scienze Politiche</i>	M-DEA/01

TOTALE	per un totale di n. 12 posti e un impiego di 3,6 p.o.
--------	---

DIPARTIMENTI	Posti di Professore assegnati alla luce delle prioritarie esigenze dell'Ateneo, da coprire mediante chiamate ai sensi dell'art. 18, comma 4, L. 240/2010
Scienze Chirurgiche e Biomediche	n. 1 posto di Professore Ordinario SSD MED/06
TOTALE	Per un totale di 1 p.o.

Con presa di servizio non prima del 1° settembre 2019 per i posti da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010 e non prima del 1° novembre 2019 per la chiamata riservata ai sensi dell'art. 18, comma 4, L. 240/2010;

- di far gravare i 4,6 p.o. necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di I fascia a valere in primis sul contingente 2017 e, comunque, in termini di migliore utilizzo dei contingenti a disposizione";

Preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 maggio 2020 avente ad oggetto: "PROPER anno 2019: programmazione dei punti organico assegnati per l'anno 2019 e conferma o rimodulazione della disponibilità residua dei punti organico assegnati per l'anno 2018";

Visto il D.R. n. 1491 del 20.06.2019 con cui veniva bandita la procedura selettiva ai fini della copertura del posto di Professore universitario di I fascia nel SC 01/B1 – Informatica – SSD INF/01 – Informatica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica, autorizzato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 marzo 2019;

omissis

Visto il D.R. n. 1124 del 29.06.2020 con cui veniva nominata la Commissione giudicatrice della procedura selettiva da ultimo richiamata;

Considerato che il Consiglio del **Dipartimento di Matematica e Informatica** nella seduta del 9 settembre 2020 (il cui verbale è stato trasmesso in data 10.09.2020 prot. n. 80019, allegato 1 agli atti del presente verbale) ha deliberato:

- la proposta di chiamata del **Prof. Stefano BISTARELLI** per la copertura del posto di Professore universitario di I fascia nel SC 01/B1 – Informatica – SSD INF/01 – Informatica - presso il Dipartimento di Matematica e Informatica in quanto vincitore della relativa procedura bandita con D.R. n. 1491 del 20.06.2019 alla luce degli standard qualitativi deliberati dal Consiglio del medesimo Dipartimento nella seduta del 22.05.2019 (prot. n. 58555 del 27.05.2019), approvando contestualmente i verbali redatti dalla relativa

Commissione nominata con D.R. n. 1124 del 29.06.2020, approvazione di cui è stato dato atto con D.R. n. 1684 del 30.09.2020, pubblicato all'albo on line il 26.10.2020;

omissis

Preso atto che nel Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio relativo all'anno 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2019 è stata data copertura ai costi relativi al suddetto posto, come di seguito esposti:

NOME	SSD	DIPARTIMENTO	P.O.	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE	presa di servizio	Costo differenziale a.l. 2020
Stefano Bistarelli	INF/01	Matematica e Informatica	0,3	Chiamata ex art. 24, comma 6, Legge 240/2010	1.12.2020	€ 8.477,83
		TOTALE	0,3			€ 8.477,83

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare la suddetta proposta di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico nella seduta del 24 novembre 2020;

All'unanimità, con l'assenza della componente studentesca ai sensi dell'art. 20, comma 2, lettera I, dello Statuto

DELIBERA

- ❖ di approvare, alla luce di tutto quanto sopra esposto, la chiamata del **Prof. Stefano BISTARELLI** per la copertura del posto di Professore universitario di I fascia nel SC 01/B1 - Informatica - **SSD INF/01 - Informatica** - presso il Dipartimento di **Matematica e Informatica** e, conseguentemente, di autorizzare la presa di servizio del Prof. Stefano BISTARELLI in data 1 dicembre 2020, impegnandosi a garantire il rispetto dell'art. 18, comma 4, L. 240/2010 al 31.12.2020;
- ❖ di riportarsi integralmente alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 6 marzo 2019 in ordine all'imputazione dei p.o. e, conseguentemente, di far gravare 0,3

Approvato nell'adunanza del 29 dicembre 2020

p.o., necessari per l'assunzione in servizio del sopra richiamato professore di I fascia, nel Contingente 2017 o contingente 2018 e comunque secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati;

- ❖ di far gravare il maggior costo degli oneri conseguenti alla suddetta presa di servizio al 1.12.2020 nel corrente esercizio, pari ad **€ 8.477,83** imputandole sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "*Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato*" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2020;
- ❖ di autorizzare il costo complessivo annuale stimabile in € **101.733,96** della sopra richiamata assunzione in servizio sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "*Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato*" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021 e dei relativi esercizi di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 25 novembre 2020 termina alle ore 16:22.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio)

IL PRESIDENTE
(F.to Rettore Prof. Maurizio Oliviero)

