

VERBALE n. 16 del Consiglio di Amministrazione
Adunanza ordinaria del 22 novembre 2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventidue del mese di novembre alle ore 15,10 presso una sala del Rettorato della sede Centrale della Università degli Studi di Perugia, a seguito di convocazione con nota rettorale in data 14.11.2017 prot. n. 89559 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio di Amministrazione per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali;
2. Comunicazioni;
3. Approvazione Bilancio Consolidato Gruppo "Università degli Studi di Perugia" - Esercizio 2016;
4. Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - anno 2017;
5. Sistema di misurazione e valutazione della Performance – Metodologia di valutazione sperimentale per l'anno 2017 – Aggiornamento anno 2018;
6. Servizio di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso all'Università degli Studi di Perugia - Appalto specifico ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del SDA "Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni" – Approvazione Lettera d'invito e dell'allegato Capitolato d'oneri;
7. Riqualificazione e messa a norma del Centro Zootecnico Didattico sito in Sant'Angelo di Celle - Approvazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica e affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva;
8. Permuta porzione di terreno sito in loc. San Nicolò di Celle, Comune di Deruta;
9. Intervento di completamento dei magazzini ex Fiat - Approvazione progetto definitivo – Codice Commessa 16-02;
10. Primi interventi di manutenzione e messa a norma dell'Aula Magna di Palazzo Florenzi – Approvazione progetto esecutivo ed affidamento lavori – Commessa 16-07;
- 10bis Impianto di Cogenerazione ubicato presso il Dipartimento di Ingegneria - Determinazioni; ^
- 10ter Nuovo Stabulario Centralizzato – Approvazione progetto definitivo; ^^
11. Atto di affidamento dei servizi per l'utilizzo delle soluzioni Cineca e dei servizi di assistenza connessi;°
12. Piano di utilizzo fondo anno 2017 "Cus - attività sportiva e gestione impianti": approvazione rendiconto;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

13. Convenzioni per co-tutela di tesi nell'ambito di corsi di dottorato di ricerca – approvazione;
14. Agevolazioni per le immatricolazioni e le iscrizioni ai corsi di studio universitari del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL e dei propri figli: rimborso tasse e contributi A.A.2016/2017;
- 14bis Agevolazioni per studenti residenti nei comuni colpiti dal sisma del 2016 e del 2017 immatricolati/iscritti ai corsi di studio all'Università degli Studi di Perugia A.A. 2017/2018; ^
15. Riedizione del Master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti – Veterinary public health and food hygiene" A.A. 2017/2018;
16. Ricercatore a tempo determinato art. 24 – comma 3 lett. a) – Legge 240/2010 – SSD MED/44 - autorizzazione posto;
17. Chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 - Dott. Luca ALICI – autorizzazione;
- 17 bis. Chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 di personale docente: autorizzazione assunzione in servizio;^^^
18. Piano triennale dei fabbisogni di personale Dirigente, TAB e CEL 2018-2020;
19. Provvidenze al personale anno 2017 (bisogno generico): assegnazione contributi;
20. Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 4 comma 2 C.C.N.L. 16/10/2008 - Anno 2017 – Contratto stralcio finalizzato alla P.E.O. del personale T.A.B. ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 2006/2009 DEL 16.10.2008 - Autorizzazione alla sottoscrizione;
21. Comunicazione di invenzione dal titolo: "Analoghi 2,3 diidro-imidazo [2,1-b] benzotiazolici come modulatori dell'attività di segnale dell'indolamina 2,3-diossigenasi e metodi di impiego al riguardo": determinazioni;
22. Proposta di accreditamento dello spin off Accademico "CONTATTI - yi-zhong-yi": determinazioni;
23. Risarcimento danni da parte di UnipolSai Assicurazioni s.p.a. - polizza numero 131404300;
24. Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa Kasko dell'Ateneo;
25. Centro Interuniversitario per le Ricerche Vulcanologiche (CIRVULC) – determinazioni;
26. Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH): Atto Integrativo – determinazioni;
27. Discarico beni mobili inventariati nel registro della sede centrale;
28. Ratifica decreti;
29. Varie ed eventuali.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- ^ Punti all'ordine del giorno aggiuntivi con nota rettorale prot. n. 90276 del 16.11.2017.
- ^^ Punto all'ordine del giorno aggiuntivo con nota rettorale prot. n. 90730 del 17.11.2017.
- ^^^ Punto all'ordine del giorno aggiuntivo con nota rettorale prot. n. 91300 del 20.11.2017
- ° Titolo rettificato con nota rettorale prot. n. 91870 del 21.11.2017.

Presiede la seduta il Magnifico Rettore, Prof. Franco MORICONI.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, in forza del D.R. n. 1749 del 19.9.2012, la Dott.ssa Alessandra DE NUNZIO, Responsabile dell'Area Supporto Programmazione Strategica e operativa, Organi collegiali e qualità coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella FRATINI, Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali.

Partecipa ai lavori senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto, il Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana BONACETO.

Il Presidente, con il supporto del Segretario verbalizzante, verifica il *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta in conformità all'art. 56, comma 1, dello Statuto.

I componenti dell'Organo sono pari a 10.

Risultano presenti:

- Prof. Franco COTANA, componente interno rappresentante Area "Agraria, Veterinaria e Ingegneria,
- la Prof.ssa Cynthia ARISTEI, componente interno rappresentante Area "Medicina",
- il Prof. Fausto ELISEI, componente interno rappresentante Area "Scienze e Farmacia",
- il Prof. Mauro BOVE, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza,
- il Prof. Gianluca GRASSIGLI, componente interno rappresentante Area "Lettere e Scienze della Formazione",
- la Sig.ra Ina VARFAJ, rappresentante degli studenti,
- la Sig.ra Silvia MANCINI, rappresentante degli studenti.

E' assente giustificato il Dott. Massimo BUGATTI, componente esterno.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta ovvero di 8 Consiglieri su 10 componenti l'Organo, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

^^^

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Annotazioni sulle presenze nel corso della seduta.

Entra in aula alle ore 15:17, durante la trattazione del punto n. 2 all'odg il Dott. Mauro AGOSTINI, componente esterno.

Esce dall'aula alle ore 16:24 all'inizio della trattazione del punto n. 6 all'odg il Dott. Mauro AGOSTINI, componente esterno.

E' presente in sala, su invito del Presidente il Delegato del Rettore per il bilancio e risorse finanziarie, Prof. Alessandro MONTRONE, relativamente ai punti nn. 3 e 14bis all'odg.

Sono presente altresì in sala, su invito del Presidente:

- relativamente alla trattazione del punto n. 3) all'odg, il Responsabile dell'Area Budgeting, Bilancio unico di Ateneo, Bilancio consolidato, Coordinamento e controllo centri istituzionali e centri di servizio, Dott.ssa Edith NICOZIANI ed il Responsabile dell'Ufficio Bilancio consolidato, Coordinamento e controllo centri istituzionali e centri di servizio, Dott. Giuseppe PALAZZO;
- limitatamente alla trattazione dei punti nn. 2, 6, 8, 9, 10, 10bis e 10ter all'odg, l'Ing. Fabio Piscini, Dirigente della Ripartizione Tecnica;
- limitatamente alla trattazione dei punti nn. 23, 24, 25, 26 e 27 all'odg, il Dott. Maurizio Padiglioni, Dirigente della Ripartizione Affari Legali.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 1

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 1) Oggetto: Approvazione verbali.
--

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Supporto programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità – Ufficio Organi Collegiali</i>

IL PRESIDENTE

Sottopone alla verifica dei Consiglieri il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2017 per eventuali osservazioni da presentare ai fini dell'approvazione definitiva, nel testo pubblicato nel sistema iter documentale;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Presa visione altresì della stesura definitiva del verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. ==

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub. lett. --)

O.d.G. n. 2) Oggetto: Comunicazioni.

IL PRESIDENTE

1) Ricorda al Consiglio che in data 3.4.2017 era stata notificata, alla Ditta Edilcalce di Viola Olindo e figli Spa, ordinanza ingiunzione per l'importo di Euro 12.000,00 oltre interessi, a causa del mancato pagamento di due fatture emesse dal Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale per prestazioni rese in merito ad un contratto di ricerca stipulato con la Ditta medesima.

Al riguardo, la Ditta Edilcalce notificava atto di citazione in opposizione alla predetta ingiunzione e, successivamente, nel corso della causa civile, formulava una proposta transattiva della vicenda, dichiarandosi disponibile al pagamento di Euro 5.000,00 complessivi, riguardo alla quale il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale con nota prot. n. 57446 del 9.8.2017 esprimeva parere favorevole.

L'Avvocatura dello Stato con nota pervenuta a protocollo n. 60389 del 29.8.2017, presa conoscenza della proposta transattiva e del parere del Direttore del Dipartimento, ne prendeva atto e dichiarava la cessazione dell'interesse al giudizio.

Il Presidente comunica, pertanto, ai sensi dell'art. 24 - comma 2 - dello Statuto, che con D.D.G. n. 343 del 09.11.2017 è stata accettata la suddetta proposta transattiva.

2) Ricorda al Consiglio che, stante il mancato rimborso da parte del Comune di Acquasparta del costo di Euro 4.619,97, sostenuto dall'Ateneo a titolo di lavoro straordinario svolto dalla propria dipendente Sig.ra Medusa Filomena, quale custode di Palazzo Cesi, era stata emessa ordinanza ingiunzione n. 17850 del 6.5.2015 nei confronti del Comune medesimo per il pagamento del complessivo importo di Euro 4.850,68 comprensivo di interessi legali.

Al fine di evitare la prosecuzione del contenzioso, il Sindaco del citato Comune ha proposto una transazione, in misura pari al 50% di quanto dovuto, per un importo pari ad Euro 2.425,35, in merito alla quale è stato acquisito il favorevole parere dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato con nota prot. n. 22082 del 23.3.2017, stante l'alea del giudizio per mancanza della documentazione utile a fornire piena prova del credito.

Il Presidente comunica, pertanto, ai sensi dell'art. 24 - comma 2 - dello Statuto, che con D.D.G. n. 335 del 31.10.2017 è stata accettata la suddetta proposta transattiva.

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

IL PRESIDENTE

3) Informa il Consiglio che è pervenuta una **Proposta di acquisto dello strumento software Matlab - Licenza campus di Ateneo** dai 6 Dipartimenti di Area scientifica (Chimica, biologia e biotecnologie, economia, fisica e geologia, ingegneria, ingegneria civile ed ambientale e matematica e informatica), consistente in un ambiente di programmazione e calcolo numerico utilizzabile in ambito didattico e scientifico da tutti i docenti e gli studenti. Al riguardo, il Delegato all'informatica, con nota del 21.4.2017 prot. 2.5.2017, ha rilevato come l'acquisto di tale licenza costituisca una utile opportunità di miglioramento delle risorse disponibili; il Delegato per la Didattica, con nota del 20.4.2017 prot. 29169, si è espresso positivamente per tale acquisto, sia in considerazione della sua rilevanza didattica, che del miglioramento dell'immagine complessiva dell'Ateneo.

Fa presente inoltre come il costo annuale stimato sia di circa 23.900 €, iva esclusa, per la versione standard e di 30.000 €, iva esclusa, per la versione estesa.

Infine, rappresenta come l'Ateneo possa essere sì disponibile a dare un contributo al Dipartimento, che sarà individuato quale capofila, ma esclusivamente per il primo anno di sperimentazione del software e a condizione che i Consigli dei Dipartimenti proponenti si impegnino a sostenere la restante quota del primo anno e gli oneri relativi agli anni successivi.

La Studentessa Silvia Mancini, nel rilevare come il costo sia significativo, fa presente comunque come trattasi di un programma importante ed utile sia per gli studenti, che per i docenti e i ricercatori.

Il Direttore Generale, nel premettere come il contratto dovrebbe avere necessariamente una durata pluriennale perché possa offrire un servizio efficace, ribadisce quanto rappresentato dal Presidente sottolineando come i Dipartimenti proponenti potrebbero coprire i costi, che sono relativamente modesti per ciascun Dipartimento, con le risorse di funzionamento oppure con quelle di ricerca.

Il Consigliere Fausto Elisei – nel premettere come l'offerta di tali servizi rappresenti un valore aggiunto per lo studente e nel far presente come vi siano Atenei, quale ad es. il Politecnico di Milano, che forniscono agli studenti un numero enorme di licenze gratuite per diversi programmi - si domanda se vi siano a monte alcune forme di accordo per contenere i relativi costi. Pertanto invita l'Amministrazione ad esplorare all'interno del sistema universitario i percorsi seguiti dagli Atenei per garantire agli studenti servizi e programmi a costi ridotti.

Il Presidente condivide la necessità anche di tale supplemento istruttorio, le cui risultanze istruttorie dovranno essere sottoposte a questo Consesso nella prossima seduta di dicembre.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende atto della informativa del Presidente in merito alla "Proposta di acquisto dello strumento software Matlab - Licenza campus di Ateneo", presentata dai 6 Dipartimenti di Area scientifica (Chimica, biologia e biotecnologie, economia, fisica e geologia, ingegneria, ingegneria civile ed ambientale e matematica e informatica), demandando agli uffici competenti l'approfondimento istruttorio di cui in premessa e quello di competenza.

IL PRESIDENTE

4) Il Presidente – nel ricordare ai Consiglieri che, in data 27 gennaio 2016, era stato sottoscritto un contratto di comodato a titolo gratuito con il Consiglio Nazionale delle Ricerche con il quale veniva messa a disposizione del CNR stesso una porzione dell'immobile ex Fiat per lo svolgimento della propria attività di ricerca - invita il Dirigente della Ripartizione tecnica, Ing. Fabio Piscini, ad illustrare le successive vicende contrattuali. Il Dirigente fa presente che tale contratto si sarebbe dovuto perfezionare con la consegna dei locali al CNR, che non è mai avvenuta nonostante i ripetuti inviti e solleciti. Da ultimo, in assenza di comunicazioni da parte del CNR, l'Amministrazione, con nota rettorale in data 31 ottobre 2017 - anche in considerazione degli improrogabili lavori di manutenzione ordinaria e conservazione sul complesso immobiliare oggetto del comodato che il CNR si era impegnato a sostenere e che non sono stati mai realizzati – ha reiterato la richiesta per la presa di consegna dei locali, a cui però ad oggi non è pervenuto alcun riscontro.

Il Direttore Generale, nel far presente come il contratto preveda una facoltà di recesso unilaterale rimessa alle parti, rappresenta come si possa attendere un riscontro da parte del CNR magari anche fino alla fine dell'anno ma come poi si debba necessariamente procedere, comunicando l'esercizio di tale facoltà.

Il Consigliere Mauro Agostini condivide quanto rappresentato dal Direttore, suggerendo di comunicare al CNR che, in mancanza di riscontro entro una certa data, l'Ateneo si avvarrà della facoltà di recedere.

Il Consigliere Franco Cotana domanda se possano derivare danni dalla mancata presa in consegna dei locali e dalla mancata manutenzione ordinaria.

L'ing. Piscini risponde affermativamente, in considerazione del fatto che la mancata manutenzione dei locali avviene da circa due anni.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Prende atto della informativa del Presidente, condividendo, a seguito di quanto emerso nel corso del dibattito, l'opportunità di comunicare al CNR la volontà di avvalersi della facoltà di recesso unilaterale ai sensi dell'art. 6 del contratto di comodato.

5) Il Presidente fa presente come l'Ateneo intenda proporre il progetto ex art. 10 DM 610 del 9 agosto 2017 sui criteri di assegnazione dell'FFO 2017, denominato "*Benessere e consapevolezza alimentare: l'Università come modello di servizi per la persona e la crescita socio economica e sostenibile del Territorio - Acronimo "UNIPG GOODLIFE"*", da sottoporre al MIUR entro il 30 novembre 2017. Trattasi di un progetto strategico, curato dal Delegati Prof. David Ranucci e Prof. Federico Rossi, che potrebbe coinvolgere tutti i Dipartimenti ognuno per le proprie competenze. Rappresenta l'intenzione, ove il progetto non venisse approvato dal Ministero, di riproporlo in altre sedi anche come progettazione a livello europeo. Conclude, ricordando come tale tematica si ponga in linea con gli obiettivi del proprio programma di mandato volti al potenziamento dei servizi agli studenti, anche collaterali.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prende conoscenza.



Il Presidente anticipa, con il consenso unanime dei Consiglieri presenti, la trattazione del seguente punto all'ordine del giorno.

Delibera n. 2

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

<p>O.d.G. n. 14bis) Oggetto: Agevolazioni per studenti residenti nei comuni colpiti dal sisma del 2016 e del 2017 immatricolati/iscritti ai corsi di studio dell'Università degli studi di Perugia A.A. 2017/2018</p>
--

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i></p>

<p><i>Ufficio istruttore: Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti</i></p>
--

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia e, in particolare, l'art. 20, comma 2, lett. h) ai sensi del quale "Il Consiglio di Amministrazione adotta i provvedimenti relativi alle tasse e ai contributi a carico degli studenti, previo parere del Senato Accademico e sentito il Consiglio degli Studenti";

Visto il D.P.C.M. 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390";

Vista la legge 30 Dicembre 2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in particolare il comma art. 1 comma 259 che demanda alle Università statali la possibilità di stabilire autonomamente esoneri, o graduazioni, del contributo onnicomprensivo annuale, per specifiche categorie di studenti, individuate in relazione alla carriera universitaria individuale o alla particolare situazione personale;

Visto il DR n. 1281 del 29 agosto 2016, avente ad oggetto "Esonero totale tasse e contributi universitari studenti residenti nei comuni colpiti dal sisma del 24 agosto 2016 immatricolati/iscritti ai corsi di studio dell'Università degli studi di Perugia AA 2016/2017", ratificato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 28 settembre 2016, in base al quale è stato stabilito di esonerare totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

universitari per l'anno accademico 2016-2017 gli studenti iscritti/immatricolati all'Università degli Studi di Perugia residenti nei comuni terremotati compresi nell'iniziale elenco stabilito nella deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016 e nei successivi provvedimenti governativi (da ultimo l'Allegato 1 del Decreto-legge n. 189 del 2016);

Visto il Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016 nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, in particolare nei Comuni indicati nell'allegato 1;

Vista la Legge 15 dicembre 2016, n. 229 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016" che, a seguito degli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, ha esteso l'applicazione delle misure previste dal citato decreto-legge ai Comuni colpiti dai nuovi eventi sismici del 26 e del 30 ottobre 2016, elencati nell'allegato 2;

Visto il DR n. 9 del 12 gennaio 2017, avente ad oggetto "Esonero totale tasse e contributi universitari studenti residenti nei comuni colpiti dagli eventi sismici del 2016 immatricolati/iscritti ai corsi di studio dell'Università degli studi di Perugia AA 2016/2017: integrazione dei comuni compresi cratere sismico", ratificato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2017, in base al quale è stato stabilito di esonerare totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2016-2017 gli studenti iscritti/immatricolati all'Università degli Studi di Perugia residenti nei comuni colpiti dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, ricompresi negli allegati 1 e 2 della Legge n. 229 del 15 dicembre 2016 con la specifica che, conformemente alla previsione della Legge succitata in ordine all'applicazione delle misure a sostegno del reddito dei lavoratori e di quelle in materia fiscale e contributiva, per gli studenti residenti nei Comuni di Teramo, Rieti, Ascoli Piceno, Macerata, Fabriano e Spoleto l'esonero in oggetto è stato riconosciuto esclusivamente in favore dei soggetti effettivamente danneggiati che hanno comprovato il danno subito mediante attestazione dell'inagibilità dell'edificio di residenza;

Vista la Legge 7 aprile 2017, n. 45 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 febbraio 2017, n. 8, recante nuovi interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016 e del 2017" che, tenuto conto dell'aggravarsi delle conseguenze degli eventi sismici verificatisi in data successiva al 30 ottobre 2016, ha esteso l'applicazione delle misure previste dal Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, ai nove Comuni della regione Abruzzo colpiti dal sisma del 18 gennaio 2017, elencati nell'allegato 2 bis;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il DR n. 537 del 18 aprile 2017, avente ad oggetto "Esonero totale tasse e contributi universitari studenti residenti nei comuni colpiti dagli eventi sismici del 2016 immatricolati/iscritti ai corsi di studio dell'Università degli studi di Perugia AA 2016/2017: ulteriore integrazione dei comuni compresi nel cratere sismico", ratificato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2017, in base al quale è stato stabilito di esonerare totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2016-2017 gli studenti iscritti/immatricolati all'Università degli Studi di Perugia residenti nei nove Comuni della regione Abruzzo colpiti dal sisma del 18 gennaio 2017, elencati nell'allegato 2 bis della Legge 7 aprile 2017, n. 45;

Vista la mozione del Consiglio degli Studenti del 13 giugno 2017, punto n. 6, reiterata il 25 settembre 2017, avente ad oggetto "Esonero dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per studenti provenienti dai comuni gravemente colpiti dagli eventi sismici - anno accademico 2017/2018";

Rilevato nel dibattito:

Prende la parola, su invito del Presidente, il Delegato al Bilancio e Risorse Finanziarie, Prof. Montrone, il quale precisa di aver provveduto a valutare il prevedibile impatto sul bilancio in termini di minore introito da contribuzione studentesca derivante dall'eventuale accoglimento dell'istanza di esonero degli iscritti residenti nei comuni compresi nel cd "cratere" interessato dagli eventi sismici del 2016 e 2017 avanzata dal Consiglio degli Studenti con la mozione del 13 giugno 2017, poi reiterata il 25 settembre 2017.

Solo ora, infatti, grazie alla disponibilità dei dati sugli iscritti al corrente anno accademico 2017/2018, è stato possibile operare con la necessaria attendibilità la valutazione del suddetto minore introito.

Nello specifico, gli studenti residenti nei comuni del "cratere" sono ad oggi in numero di 566, ai quali vanno aggiunti quelli residenti nei comuni di Teramo, Rieti, Ascoli Piceno, Macerata, Fabriano e Spoleto che nello scorso anno accademico sono stati esonerati a condizione della presentazione dell'attestato di inagibilità della propria abitazione (questi ultimi sono stati n. 22).

Il Prof. Montrone precisa che nell'anno accademico 2016/2017 gli esonerati per terremoto sono stati in totale n. 326, per un minore introito che sulla base di dati di pre-consuntivo è quantificabile in circa 330.000 euro; tuttavia, per il 2017/2018 una analoga misura sarebbe ancora più onerosa per i conti dell'Ateneo. Infatti, sulla base dei calcoli effettuati, che ipotizzano una ripartizione percentuale degli iscritti sulle fasce ISEE invariata rispetto al 2016/2017 e tengono conto dei nuovi importi deliberati per il

contributo onnicomprensivo annuo, il minore introito per il corrente anno arriverebbe a circa 620.000 €.

Nel sottolineare come il suddetto impatto sui conti dell'Ateneo non può essere considerato allo stato attuale sostenibile, il Prof. Montrone ricorda altresì che:

- le misure di agevolazione previste dallo Stato per i versamenti delle imposte e, più di recente, per le scadenze delle rate dei mutui, non implicano una cancellazione del dovuto, ma solo un rinvio nella data di adempimento;
- nel bando ADISU dello scorso settembre per la assegnazione delle borse di studio non è prevista alcuna misura specifica in favore dei residenti nei comuni terremotati, al contrario di quanto era avvenuto lo scorso anno, in un contesto emergenziale, assicurando la gratuità dei servizi agli stessi erogati;
- la Regione non ha previsto nulla in merito all'esonero dal pagamento della tassa regionale di 140 euro, peraltro unico importo già versato dagli studenti come prima rata;
- le certificazioni ISEE presentate per il corrente anno incorporano ormai gli eventuali effetti negativi subiti dalle famiglie residenti nei comuni terremotati sia in termini di danni patrimoniali che di riduzioni reddituali, consentendo automaticamente, in caso di peggioramento del valore ISEE, un trattamento più favorevole nella contribuzione onnicomprensiva annua;
- l'introduzione a decorrere da questo anno accademico della no tax area amplia la platea degli esonerati e, di fatto, va anche a coprire le eventuali situazioni di serio disagio economico degli studenti "terremotati".

Per converso, il prof. Montrone ricorda come il nostro Ateneo, proprio per la sua vicinanza alle popolazioni colpite, sia in termini di collocazione geografica che di comprensione per il disagio subito da coloro che hanno visto la propria abitazione distrutta o danneggiata e le proprie attività economiche compromesse, debba ricoprire, a differenza di altre Università, un ruolo di prima linea nel supportare le popolazioni terremotate.

Pertanto, fa presente come sia stata formulata al Senato nella seduta odierna la proposta di accogliere parzialmente l'istanza avanzata dal Consiglio degli Studenti, reiterando per il corrente anno accademico 2017/2018 l'esonero per gli studenti residenti nei medesimi comuni del "cratere", ma limitatamente alle fasce ISEE che denotano condizioni di maggiore fragilità economica, ossia fino alla quinta (ISEE fino a 30.000 euro); propone altresì di prevedere la medesima misura anche per gli studenti residenti nei comuni di Teramo, Rieti, Ascoli Piceno, Macerata, Fabriano e Spoleto, ma a condizione, come per l'anno passato, della presentazione della attestazione della inagibilità dell'abitazione di residenza a prova dell'effettivo danno subito.

Con tale proposta, aggiunge il Delegato, l'Ateneo dovrebbe registrare una perdita di introito di circa 80.000 €.

Il Senato Accademico, conclude il Delegato, ha espresso unanimemente parere favorevole in merito alla misura suddetta.

Il Consigliere Ina Varfaj, nell'esprimere soddisfazione per la volontà dell'Ateneo di prendere in carico la richiesta della componente studentesca ed in considerazione del fatto che lo scorso anno tale misura è stata prevista per tutti gli studenti a prescindere dalla fascia ISEE di appartenenza, chiede se sia possibile scaglionare le riduzioni prevedendo ad esempio una riduzione totale fino a 30.000 € di ISEE e poi una riduzione del 50% fino a 70.000 €, che potrebbe poi andare a scalare con l'aumento del valore ISEE.

Il Direttore Generale, nel richiamare l'attenzione della Consigliera sul fatto che il Consiglio di Amministrazione ha una responsabilità di natura anche contabile, ribadisce quanto già rappresentato dal Delegato ovvero che la proposta non può che essere finalizzata a dare sostegno alle famiglie con maggiore fragilità economica.

Il Presidente sottolinea che, a fronte dell'assenza di ogni tipo di intervento da parte degli altri Atenei limitrofi al cratere, quello proposto dall'Ateneo di Perugia sembra essere sicuramente più che ragionevole ed in linea con il sostegno e l'attenzione manifestati sempre dall'Ateneo verso le istanze degli studenti a favore delle situazioni di forte difficoltà e disagio.

Il Consigliere Silvia Mancini chiede la motivazione sottesa alla scelta della soglia di 30.000 €.

Il Delegato del Rettore fa presente come tale soglia non sia casuale bensì una soglia che anche il MIUR ha riconosciuto come di fragilità economica.

Il Consigliere Gianluca Grassigli, nel rappresentare come l'Ateneo si sia mosso con celerità rispetto al panorama delle Università del Centro Italia, ribadisce il suo stupore per l'assenza di istanze volte alla riduzione/esonero dal pagamento della tassa regionale. Poi si associa all'intervento del Presidente, evidenziando come lo scopo primario dell'intervento non possa che essere quello del sostegno alle fasce più bisognose. La misura proposta sembra equilibrata ed idonea ad offrire un reale aiuto alle famiglie più disagiate, da un lato, e sostenibile economicamente, dall'altro.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia;

Visto il D.P.C.M. 9 aprile 2001;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Vista la legge 30 Dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68;

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232;

Visto il DR n. 1281 del 29 agosto 2016;

Visto il Decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189;

Vista la Legge 15 dicembre 2016, n. 229;

Visto il DR n. 9 del 12 gennaio 2017;

Vista la Legge 7 aprile 2017, n. 45;

Visto il DR n. 537 del 18 aprile 2017;

Vista la mozione del Consiglio degli Studenti del 13 giugno 2017, reiterata il 25 settembre 2017;

Vista la delibera assunta dal Senato Accademico nella seduta del 22 novembre 2017, con la quale, dopo attento esame e dibattito, è stato deliberato quanto segue: *“di esprimere parere favorevole in merito alla reiterazione, per il corrente anno accademico 2017/2018, della seguente misura: - esonero totale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per gli studenti iscritti/immatricolati all'Università degli Studi di Perugia residenti nei medesimi Comuni del “cratere sismico”, ma limitatamente alle fasce ISEE che denotano condizioni di maggiore fragilità economica, ossia fino alla quinta (ISEE fino a 30.000 euro); di esprimere parere favorevole a prevedere la medesima misura anche per gli studenti residenti nei Comuni di Teramo, Rieti, Ascoli Piceno, Macerata, Fabriano e Spoleto, con l'ulteriore condizione, come per l'anno passato, della presentazione della attestazione della inagibilità dell'abitazione di residenza a prova dell'effettivo danno subito”*;

Alla luce degli interventi resi;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la reiterazione, per il corrente anno accademico 2017/2018, della seguente misura:
 - esonero totale dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per gli studenti iscritti/immatricolati all'Università degli Studi di Perugia residenti nei medesimi Comuni del “cratere sismico”, ma limitatamente alle fasce ISEE che denotano condizioni di maggiore fragilità economica, ossia fino alla quinta (ISEE fino a 30.000 euro);
- ❖ di approvare la medesima misura anche per gli studenti residenti nei Comuni di Teramo, Rieti, Ascoli Piceno, Macerata, Fabriano e Spoleto, con l'ulteriore condizione, come per l'anno passato, della presentazione della attestazione della inagibilità dell'abitazione di residenza a prova dell'effettivo danno subito;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- ❖ di trasmettere la presente delibera al Consiglio Studenti in riscontro alla mozione del 13 giugno 2017, punto n. 6, reiterata il 25 settembre 2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 3

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 3 (sub lett. A)

O.d.G. n. 3) Oggetto: Approvazione Bilancio Consolidato Gruppo "Università degli Studi di Perugia" - Esercizio 2016.

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Budgeting, Bilancio unico di Ateneo e Bilancio consolidato, Coordinamento e controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio – Ufficio Bilancio consolidato, coordinamento e controllo centri istituzionali e centri di servizio</i>

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica", che all'art. 2 "Delega al Governo per l'adeguamento dei sistemi contabili", comma 2, lettera e) prevede "l'adozione di un bilancio consolidato delle amministrazioni pubbliche con le proprie aziende, società o altri organismi controllati, secondo uno schema tipo definito dal Ministro dell'Economia e delle Finanze d'intesa con i Ministri interessati";

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" che all'art 5 "Delega in materia di interventi per la qualità e l'efficienza del sistema universitario", comma 1, delega il Governo ad adottare uno o più decreti legislativi finalizzati a riformare il sistema universitario, ed individua fra gli obiettivi da raggiungere, alla lettera b) la "revisione della disciplina concernente la contabilità, al fine di consentire l'individuazione della esatta condizione patrimoniale dell'ateneo e dell'andamento complessivo della gestione...";

Tenuto conto che l'art. 5, della richiamata Legge 240/2010 stabilisce che il Governo, nell'esercizio della delega di cui al comma 1, lettera b), si attiene ai principi e criteri direttivi di cui al successivo comma 4, lettera a) "introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato di ateneo sulla base di principi contabili e schemi di bilancio stabiliti ed aggiornati dal Ministero, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita la CRUI...";

Visto il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91 concernente "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili" che all'art. 18 "Bilancio consolidato delle Amministrazioni pubbliche" comma 1, prevede che "con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con i Ministri interessati.....è

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

individuato uno schema tipo di bilancio consolidato delle amministrazioni pubbliche con le proprie aziende, società partecipate ed altri organismi controllati. Nel medesimo decreto sono stabiliti i tempi e le modalità per l'adozione dei bilanci consolidati e per la loro pubblicazione.”;

Visto il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 18 sulla *“Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell’articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240.”;*

Tenuto conto che l’art. 6 *“Bilancio consolidato”* del predetto decreto legislativo n. 18/2012 dispone, al comma 1, che *“Le università considerate amministrazioni pubbliche ai sensi dell’art. 1, comma 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, sono tenute alla predisposizione di un bilancio consolidato in conformità alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91”;* al comma 2, che *“L’area di consolidamento è costituita dai seguenti enti e società, anche se non definiti amministrazioni pubbliche ai sensi dell’articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196:*

- a) fondazioni universitarie istituite ai sensi dell’articolo 59, comma 3, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e successive modificazioni;*
- b) società di capitali controllate dalle università ai sensi del codice civile;*
- c) altri enti nei quali le università hanno il potere di esercitare la maggioranza dei voti nell’assemblea dei soci;*
- d) altri enti nei quali le università possono nominare la maggioranza dei componenti degli organi di amministrazione;*

al comma 3, che *“I principi contabili di consolidamento sono stabiliti e aggiornati con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la CRUI, in conformità alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91. Con le medesime modalità è aggiornata l’area di consolidamento di cui al comma 2”;*

Viste le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14 gennaio 2014 *“Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università”;*

Tenuto conto che è ancora in corso di emanazione il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze, di concerto con i Ministri interessati, da adottare ai sensi dell’articolo 18 del D.Lgvo 91/2011, concernente il *“Regolamento disciplinante lo schema tipo di bilancio consolidato delle amministrazioni pubbliche con le proprie aziende, società partecipate ed altri organismi controllati”*, con cui individuare lo schema tipo di bilancio consolidato, i tempi e le modalità per l’adozione e la pubblicazione;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Visto il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2016 n. 248, con cui, nelle more dell'emanazione del decreto ai sensi dell'art 18 del D.Lgvo 91/2011, è stato emanato il provvedimento contemplato dall'articolo 6, comma 3, del Decreto legislativo 27 gennaio 2012 n. 18, in conformità alle disposizioni contenute nel decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, con cui sono stati definiti i principi contabili cui deve attenersi la Capogruppo, ai fini del consolidamento e della rappresentazione, corretta e veritiera, della situazione economica, patrimoniale e finanziaria del Gruppo "Università", a decorrere dall'esercizio 2016, così come definito dall'area di consolidamento;

Considerato altresì l'art. 3 del richiamato D.I. 248/2016 *"Principi generali di consolidamento"* che recita *"la Capogruppo adotta gli schemi di Stato Patrimoniale e Conto Economico, di cui all'allegato 1, parte integrante del predetto decreto, che compongono, insieme alla Nota integrativa, il bilancio consolidato. Al bilancio consolidato sono allegati la relazione sulla gestione, la relazione del collegio dei revisori dei conti, nonché l'elenco degli enti appartenenti all'Area di consolidamento";* *nel caso in cui all'interno del Gruppo "Università" siano compresi soggetti in regime di contabilità finanziaria, ai bilanci di tali soggetti si applicano, ai fini del consolidamento, i principi della Capogruppo"*;

Tenuto conto che l'Università degli Studi di Perugia ha adottato la contabilità economico-patrimoniale a partire dal 1° gennaio 2015;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2017 avente ad oggetto: *"Bilancio Consolidato di Ateneo - Decreto Interministeriale 11 aprile 2016 n. 248 - Atti preliminari: determinazione dell'Area di Consolidamento e predisposizione Elenco delle società ed Enti Consolidati e delega al Rettore per l'informativa ai soggetti consolidati"* con cui è stato disposto quanto di seguito riepilogato:

- di approvare il seguente elenco degli enti/società rientranti nell'area di consolidamento del Gruppo "Università degli Studi di Perugia" per l'esercizio 2016:

Ragione sociale	C.F. / P.IVA
Fondazione Universitaria Azienda Agraria	C.F. 02884950540
Consorzio IPASS S.c.a r.l.	P.IVA 03623720756
Associazione Consorzio TUCEP	P.IVA 01980760548
Associazione CENTRO PER LO SVILUPPO AGRICOLO E RURALE - Ce.S.A.R.	P.IVA 01412030544
Fondazione SIRO MORETTI COSTANZI	C.F. 94108940548 P.IVA 02872820549
COLLEGIO PIO DELLA SAPIENZA	C.F. 00222400541

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Fondazione Dott. RICCARDO TETI	C.F. 80008180541
Fondazione FRANCESCO REBUCCI	C.F. 80008200547
Fondazione per L'Istruzione Agraria in Perugia	C.F. 00163600547

- che, in attuazione delle prescrizioni normative, l'elenco degli enti/società rientranti nell'area di consolidamento dovrà essere annualmente aggiornato con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

- di delegare il Rettore, per il tramite della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie e della Ripartizione Affari Legali, a trasmettere ai soggetti interessati le necessarie indicazioni operative, secondo quanto indicato all'articolo 4 comma 1 del D.I. 248/2016, in merito alle modalità ed ai tempi di trasmissione dei rispettivi bilanci dell'esercizio 2016, da riclassificare secondo gli schemi ministeriali di Stato Patrimoniale e Conto Economico di cui al citato D.I. n. 248/2016, con separata indicazione delle operazioni infragruppo, ovvero tra Capogruppo e Consolidata e/o fra Consolidate;

- che, qualora gli enti/società rientranti nell'area di consolidamento non avessero provveduto ad inviare entro il 13 ottobre p.v. la documentazione di cui al punto precedente, necessaria alla successiva redazione del bilancio consolidato da parte della Capogruppo, gli stessi non sarebbero stati oggetto di consolidamento;

Tenuto conto che con nota Rettorale prot. Titulus n. 54699 del 27 luglio 2017 si è provveduto, ai sensi del D.I. 248/2016, ad inviare ai Rappresentanti Legali degli Enti appartenenti all'Area di consolidamento, le indicazioni operative per la predisposizione del bilancio consolidato del Gruppo "Università degli Studi di Perugia";

Considerato che, per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra richiamate, si è fatto rimando al Codice Civile ed ai Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che all'art. 14 "*Documenti contabili pubblici di sintesi*", comma 5, lettera b) prevede il "*bilancio consolidato di Ateneo, redatto nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente*";

Considerati la Relazione sulla gestione, la Nota integrativa al bilancio consolidato Gruppo "Università degli Studi di Perugia", lo Stato Patrimoniale, il Conto economico, documenti pubblici di sintesi che costituiscono il Bilancio consolidato Gruppo "Università degli Studi di Perugia" dell'esercizio 2016 e relativi allegati acclusi al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visto l'art. 20, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo ai sensi del quale il Consiglio di Amministrazione "*approva il conto consuntivo, su proposta del Rettore, previo parere del Senato Accademico*", e che il bilancio consolidato rientra in questa fattispecie;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta odierna ai sensi dell'art. 16, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo;

Considerato che il Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 21/11/2017 ha espresso parere favorevole in merito, prendendo atto della redazione del primo bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2016 (Allegato al presente verbale sub lett. A2 per farne parte integrante e sostanziale);

Rilevato che nel dibattito:

Il Delegato del Rettore per il settore Bilancio e risorse finanziarie, Prof. Alessandro Montrone, presenta le slides allegate al presente verbale sub lett. A3) per farne parte integrante e sostanziale.

Il Consigliere Mauro Agostini esprime apprezzamenti al Prof. Montrone, al Direttore e ai suoi collaboratori per l'ottimo lavoro svolto ed in tempi utili per offrire elementi di valutazione per le scelte future, anche in vista della predisposizione del prossimo bilancio pluriennale ed annuale. Riceve infine conferma dal Prof. Montrone che trattasi di un'area dinamica che potrebbe essere integrata a seguito di fattori endogeni e di normative sopravvenute.

Il Presidente ringrazia il Delegato per la consueta chiarezza espositiva.

Invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la Legge 196/2009;

Considerata la Legge del 30.12.2010 n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n. 91;

Tenuto conto del Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 18;

Viste le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14 gennaio 2014;

Visto il Decreto Interministeriale n. 248 dell'11 aprile 2016;

Viste le disposizioni del Codice Civile e dei Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);

Tenuto conto che l'Università degli Studi di Perugia ha adottato la contabilità economico-patrimoniale a partire dal 1° gennaio 2015;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2017 odg n. 30);

Vista la nota Titulus prot n. 54699 del 27 luglio 2017;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

Considerati la Relazione sulla gestione, la Nota integrativa al bilancio consolidato Gruppo "Università degli Studi di Perugia", lo Stato Patrimoniale, il Conto economico, documenti pubblici di sintesi che costituiscono il Bilancio consolidato Gruppo "Università degli Studi di Perugia" dell'esercizio 2016 e relativi allegati;

Visto l'art. 20, comma 2, lett. b) dello Statuto di Ateneo;

Considerato che il Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 21/11/2017 ha espresso parere favorevole in merito, prendendo atto della redazione del primo bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2016;

Visto il parere favorevole espresso dal Senato Accademico in data odierna;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il bilancio consolidato del Gruppo "Università degli Studi di Perugia" dell'esercizio 2016 e relativi allegati, acclusi al presente verbale sub lett. A1) per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 4

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. B)

O.d.G. n. 4) Oggetto: Relazione annuale del Nucleo di Valutazione – Anno 2017.
<i>Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
<i>Ufficio istruttore: Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione</i>

IL PRESIDENTE

Vista la Legge n. 370 del 19.10.1999 "Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica", e in particolare l'art. 1, commi 2 e 3, nonché l'art. 2, comma 1 lett. c), relativi alla valutazione della didattica per mezzo delle opinioni degli studenti; Visto il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D. Lgs. n. 74 del 25.05.2017, e in particolare l'art. 14, comma 4 lettera a), che assegna al Nucleo di Valutazione, nella funzione di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni e l'elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;

Vista la Legge n. 240 del 31.12.2010 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'art. 1, comma 4, e l'art. 5 relativi alla delega in materia di interventi per la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.Lgs. n. 19 del 27.01.2012 "Valorizzazione dell'efficienza delle Università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle Università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240", e in particolare l'art. 12 e l'art. 14 relativi ai controlli e alle relazioni annuali del Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 26, comma 2, dello Statuto di Ateneo il quale, tra l'altro, recita "*Il Nucleo (di Valutazione) riferisce annualmente al Consiglio di Amministrazione sul coerente utilizzo delle risorse rispetto agli obiettivi indicati nei documenti annuali e triennali dell'Ateneo e presenta al Rettore, al Senato Accademico e agli altri organi e strutture dell'Ateneo interessati relazioni periodiche sui risultati delle proprie verifiche nei diversi ambiti*";

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visti gli artt. 125, 126, 127 e 128 del Regolamento Generale di Ateneo, concernenti l'organizzazione e il funzionamento del "Progetto per l'Accertamento della Qualità", e in particolare quanto prescritto in relazione ai collegamenti tra Presidio della Qualità, Responsabili della Qualità delle strutture dell'Ateneo e Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 38 del Regolamento Didattico di Ateneo in relazione alla "Valutazione delle attività didattiche" effettuata dal Nucleo di Valutazione;

Visto il documento ANVUR "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiane" del 20.07.2015;

Visto il D.M. 8 agosto 2016, n. 635 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";

Visto il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987 "Decreto Autovalutazione, Accredimento iniziale e periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio" e ss.mm., con il quale sono stati riformulati i requisiti richiesti per l'accredimento delle Sedi e dei Corsi di Studio;

Visto il documento ANVUR "Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio universitari – Linee guida" del 22.12.2016 (Aggiornato in data 10.08.2017), con il quale si è concluso il processo di revisione del Sistema AVA Autovalutazione, Valutazione e Accredimento condotto da ANVUR;

Visto il D.M. 2 agosto 2017, n. 559 avente ad oggetto "Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio", con il quale è stato riconosciuto all'Università degli Studi di Perugia l'accredimento periodico con la valutazione di "**soddisfacente**" (corrispondente al livello "**C**" indicato dall'art. 3, comma 3, del D.M. n. 987/2016) per un quinquennio relativamente alla sede (aa.aa. 2017/2018-2021/2022) e per un triennio relativamente ai Corsi di Studio (aa.aa. 2017/2018-2019/2020);

Considerato che il Nucleo di Valutazione nella seduta del 27.10.2017 ha approvato la Relazione annuale 2017, allegata su supporto informatico al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato, in particolare, che la relazione in questione:

- a) nella Sezione prima "Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio (CdS)", descrive l'effettivo miglioramento della qualità delle attività svolte a seguito delle raccomandazioni e delle condizioni espresse dalla CEV, ed espone i processi di miglioramento in atto;
- b) nella Sezione terza "Raccomandazioni e suggerimenti", presenta le indicazioni finali del Nucleo di Valutazione in ordine alle criticità, ai punti di forza ed alle opportunità di miglioramento del sistema di AQ e della performance che si riflettono sulla qualità complessiva dell'Ateneo;

Preso atto che la relazione suddetta è stata trasmessa al Presidio della Qualità e al Senato Accademico in conformità all'art. 26, comma 2, dello Statuto di Ateneo;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Tenuto conto di quanto deliberato in merito dal Senato Accademico in data odierna;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la Legge 19 ottobre 1999, n. 370;

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 e sue ss.mm.;

Vista la Legge 31 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19;

Visto l'art 26, comma 2, dello Statuto di Ateneo;

Visti gli artt. 124, 125, 126 127 e 128 del Regolamento Generale di Ateneo;

Visto l'art. 38 del Regolamento Didattico di Ateneo;

Visto il documento ANVUR "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiane" del 20.07.2015;

Visto il Decreto Ministeriale 8 agosto 2016, n. 635;

Visto il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016, n. 987 e sue ss.mm.;

Visto il documento ANVUR "Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio universitari - Linee guida" del 22 dicembre 2016;

Visto il Decreto Ministeriale 2 agosto 2017, n. 559;

Esaminata la Relazione annuale del Nucleo di Valutazione - anno 2017, approvata dal medesimo nella seduta del 27 ottobre u.s.;

Valutate attentamente le criticità e le opportunità di miglioramento dei singoli strumenti di AQ e della performance di Ateneo, individuate dal Nucleo di Valutazione nella Sezione terza "Raccomandazioni e suggerimenti" della citata Relazione, al fine di migliorare l'efficacia e l'adeguatezza dei processi di gestione, di controllo e di autovalutazione dei CdS che si riflettono sulla qualità complessiva di Ateneo;

Visto quanto deliberato in merito dal Senato Accademico in data odierna;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di prendere atto delle risultanze e delle osservazioni del Nucleo di Valutazione volte all'implementazione dell'assicurazione della qualità di Ateneo in materia di didattica e di ricerca, nonché di performance, come riportate nella relazione annuale allegata su supporto informatico sub lett. B) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

- ❖ di dare mandato al Rettore, al Direttore Generale e al Presidio della Qualità di valutare la possibile attuazione delle azioni di miglioramento del sistema di gestione per la qualità e la performance di Ateneo, individuando le priorità e i tempi di realizzazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 5

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 3 (sub lett. C)

<p>O.d.G. n. 5) Oggetto: Sistema di misurazione e valutazione della Performance – Metodologia di valutazione sperimentale per l’anno 2017 – Aggiornamento anno 2018.</p>

<p><i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale e Dirigente Ripartizione del Personale</i></p>

<p><i>Ufficio istruttore: Ripartizione del Personale e Area Supporto Organi Collegiali, Performance e Qualità</i></p>

IL PRESIDENTE

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;

Visto in particolare il Titolo II del D.Lgs n. 150/2009 rubricato "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance", disciplinante il sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche nell’ottica di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa ed individuale;

Visto l’art. 3, comma 2, del D.Lgs. cit. ai sensi del quale "Ogni Amministrazione è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all’amministrazione nel suo complesso, all’unità organizzativa o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, ...";

Visti inoltre il comma 4 del medesimo art. 3 ai sensi del quale "Le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell’interesse del destinatario dei servizi e degli interventi", nonché il comma 5 a mente del quale "Il rispetto delle disposizioni del presente Titolo è condizione necessaria per l'erogazione di premi e componenti del trattamento retributivo legati alla performance (...)"

Visti altresì l’art. 7, comma 1, del D.Lgs. cit., ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale e a tal fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), nonché il successivo comma 2 ai sensi del quale gli OIV di cui all’art. 14 – per gli Atenei i Nuclei di Valutazione - sono chiamati a svolgere la funzione di misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Visti infine, sempre in relazione al D.Lgs. n. 150, gli artt. 8 e 9 che definiscono, rispettivamente, gli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;

Richiamata la Legge n. 135/2012, di conversione del D.L. n. 95/2012 che, all'art. 5 commi 11 e 11bis, ha modificato i criteri di valutazione della performance individuale del personale dirigenziale e non ed ha introdotto un regime transitorio di valutazione della performance individuale valevole per il 2013 e fino alla stipula dei C.C.N.L. successivi al quadriennio 2006-2009;

Richiamato inoltre l'art. 60, comma 2, del D.L. 69/2013, convertito con Legge n. 98/2013, che ha stabilito che le competenze relative al sistema di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti pubblici di ricerca vigilati dal MIUR, precedentemente in capo alla CIVIT – ora ANAC - sono trasferite all'ANVUR;

Visto altresì l'art. 13, comma 12, del D.Lgs. n. 150/2013 ai sensi del quale il Sistema di valutazione delle attività amministrative delle Università è svolto dall'Agenda nazionale di Valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) nel rispetto di tale decreto;

Viste al riguardo le *"Linee guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiani"* adottate dall'ANVUR nel mese di luglio 2015;

Rappresentato al Consiglio quanto sottolineato da ANVUR nelle Linee suddette, alla sez. 2, secondo le quali la costruzione del Piano integrato avviene seguendo i principi metodologici che gli Atenei definiscono nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e le Università sono invitate a riesaminare il proprio Sistema in un'ottica di semplificazione e integrazione con i documenti di programmazione strategica in materia di performance, anticorruzione e trasparenza;

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 14.12.2016 con la quale è stato adottato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance - Metodologia di valutazione sperimentale per l'anno 2017", predisposto dalla Direzione Generale unitamente alla Dirigenza della Ripartizione del Personale; nonché è stato disposto di: - dare comunicazione del Sistema medesimo a tutto il personale coinvolto nel processo di valutazione e quindi al personale dirigenziale, tecnico-amministrativo, bibliotecario in servizio presso l'Amministrazione centrale e le strutture decentrate, nonché ai Direttori di Dipartimento/Centri, ai Delegati del Polo di Terni e del Centro dei Servizi Bibliotecari; - dare avvio al prossimo ciclo di gestione della performance di cui al Piano integrato 2017 mediante la modulistica acclusa al Sistema medesimo; - dare altresì comunicazione del Sistema al Nucleo di Valutazione di Ateneo; - disporre infine la pubblicazione del Sistema nell'apposita Sezione dell'Amministrazione Trasparente;

Richiamato l'art. 7 comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dall'art. 5, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 74, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano ed aggiornano annualmente il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

Considerato che, nel complessivo scenario della sperimentazione anno 2017 - che è tutt'ora in atto e che troverà il suo momento conclusivo con l'adozione, nel corso del 2018, degli adempimenti connessi agli esiti della valutazione della prestazione - è stata completata la fase di predisposizione e acquisizione delle schede di assegnazione degli obiettivi per il medesimo anno 2017;

Considerato che, in tale fase sono emersi i primi spunti di miglioramento operativo ed interventi correttivi finalizzati, nel pieno rispetto dei criteri della metodologia adottata, ad una più agevole gestione del processo, emersi nel corso della sperimentazione della prima fase di attribuzione degli obiettivi e formalizzati nel documento denominato "*Vademecum (rev. 20.9.2017)*" predisposto congiuntamente dalla Ripartizione del Personale e dalla Direzione Generale - Area Supporto Programmazione strategica e operativa, Organi collegiali e Qualità;

Valutato, da un canto, che un compiuto aggiornamento dell'intero Sistema potrà essere effettuato solo al termine del processo di valutazione anno 2017, ovvero entro il 31 marzo 2018;

Ritenuto, dall'altro, opportuno procedere comunque ai primi aggiornamenti del Sistema per l'anno 2018 stante l'avvio del successivo ciclo di performance anno 2018 con la richiesta degli obiettivi;

Vista la proposta di aggiornamento anno 2018 del "Sistema di misurazione e valutazione della performance - metodologia di valutazione sperimentale per l'anno 2017", che recepisce i citati spunti di miglioramento ed interventi correttivi, predisposta dalla Direzione Generale unitamente alla Dirigenza del Personale ed allegata al presente verbale sub lett. C1) per farne parte integrante e sostanziale;

Vista la nota prot. 85009 del 30.10.2017 del Direttore Generale con la quale l'aggiornamento è stato trasmesso al Coordinatore del Nucleo di Valutazione per il previo parere vincolante ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 6 del CCNL 2006/2009 del 16.10.2008, in data 15.11.2017 con nota prot. 89600 è stata data informativa preventiva alle OO.SS. in merito all'aggiornamento del Sistema in questione;

Tenuto conto altresì che, ai sensi del medesimo articolo suddetto, in data 20.11.2017 con nota prot. 91017 è stata data informativa preventiva alle OO.SS. del Comparto Dirigenti in merito all'aggiornamento del Sistema in questione;

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione in data 21.11.2017, allegato al presente verbale sub lett. C2) per farne parte integrante e sostanziale, con il quale sono state espresse osservazioni minime;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, ed in particolare il Titolo II rubricato "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della *Performance*";

Visti segnatamente l'art. 3, commi 2, 4 e 5, l'art. 7, commi 1 e 2, nonché gli artt. 8, 9 e 13 del D.Lgs. cit.;

Vista la Legge n. 135/2012, di conversione del D.L. n. 95/2012 e segnatamente l'art. 5 commi 11 e 11bis;

Visto inoltre l'art. 60, comma 2, del D.L. 69/2013, convertito con Legge n. 98/2013;

Viste le "*Linee guida per la gestione integrata del Ciclo della performance delle università statali italiani*" adottate dall'ANVUR nel mese di luglio 2015, ed in particolare la sez. 2;

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 14.12.2016 con la quale è stato adottato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance - Metodologia di valutazione sperimentale per l'anno 2017", predisposto dalla Direzione Generale unitamente alla Dirigenza della Ripartizione del Personale;

Visto l'art. 7 comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dall'art. 5, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 74, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano ed aggiornano annualmente il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

Considerato che, nel complessivo scenario della sperimentazione 2017 - che è tutt'ora in atto e che troverà il suo momento conclusivo con l'adozione, nel corso del 2018, degli adempimenti connessi agli esiti della valutazione della prestazione - è stata completata la fase di predisposizione e acquisizione delle schede di assegnazione degli obiettivi per l'anno 2017;

Considerato che, in tale fase sono emersi i primi spunti di miglioramento operativo ed interventi correttivi finalizzati, nel pieno rispetto dei criteri della metodologia adottata, ad una più agevole gestione del processo, emersi nel corso della sperimentazione della prima fase di attribuzione degli obiettivi e formalizzati nel documento denominato "*Vademecum (rev. 20.9.2017)*" predisposto congiuntamente dalla Ripartizione del Personale e dalla Direzione Generale - Area Supporto Programmazione strategica e operativa, Organi collegiali e Qualità;

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Valutato, da un canto, che un compiuto aggiornamento dell'intero Sistema potrà essere effettuato solo al termine del processo di valutazione, ovvero entro il 31 marzo 2018;

Condivisa, dall'altro, l'opportunità di procedere comunque ai primi aggiornamenti del Sistema per l'anno 2018 stante l'avvio del successivo ciclo di performance anno 2018 con la richiesta degli obiettivi;

Esaminata la proposta di aggiornamento anno 2018 del "Sistema di misurazione e valutazione della performance - metodologia di valutazione sperimentale per l'anno 2017", che recepisce i citati spunti di miglioramento ed interventi correttivi, predisposta dalla Direzione Generale unitamente alla Dirigenza del Personale;

Vista la nota prot. 85009 del 30/10/2017 del Direttore Generale con la quale l'aggiornamento è stato trasmesso al Coordinatore del Nucleo di Valutazione per il previo parere vincolante ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 6 del CCNL 2006/2009 del 16.10.2008, in data 15.11.2017 con nota prot. 89600 è stata data informativa preventiva alle OO.SS. in merito all'aggiornamento del Sistema in questione;

Tenuto conto altresì che, ai sensi del medesimo articolo suddetto, in data 20.11.2017 con nota prot. 91017 è stata data informativa preventiva alle OO.SS. del Comparto Dirigenti in merito all'aggiornamento del Sistema in questione;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione in data 21.11.2017, con il quale sono state espresse osservazioni minime;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di adottare il "Sistema di misurazione e valutazione della performance - Metodologia di valutazione sperimentale per l'anno 2017 - aggiornamento anno 2018", predisposto dalla Direzione Generale, unitamente alla Dirigenza della Ripartizione del Personale (allegato al presente verbale sub lett. C3) per farne parte integrante e sostanziale), con le revisioni in recepimento alle osservazioni espresse dal Nucleo di valutazione, anche a valle di un confronto con il relativo Coordinatore;
- ❖ di dare comunicazione dell'aggiornamento del Sistema a tutto il personale coinvolto nel processo di valutazione e quindi al personale dirigenziale, tecnico-amministrativo, bibliotecario in servizio presso l'Amministrazione centrale e le strutture decentrate, nonché ai Direttori di Dipartimento/Centri, ai Delegati del Polo di Terni e del Centro dei Servizi Bibliotecari;
- ❖ di dare altresì comunicazione dell'aggiornamento del Sistema al Nucleo di Valutazione di Ateneo;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- ❖ di disporre infine la pubblicazione dell'aggiornamento medesimo nell'apposita Sezione dell'Amministrazione Trasparente.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 6

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 2 (sub lett. D)

O.d.G. n. 6) Oggetto: Servizio di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso all'Università degli Studi di Perugia - Appalto specifico ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito del SDA "Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni" – Approvazione Lettera d'invito e dell'allegato Capitolato d'onori.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

Ufficio istruttore: Ufficio Gestione Global Service Manutenzione e Qualità

IL PRESIDENTE

Richiamata la D.C.A. del 19.7.2017, con la quale, in considerazione della improrogabile scadenza dei contratti di *Global Service* attualmente in esecuzione, fissata al 28.4.2018 e della sopravvenuta indisponibilità della convenzione Consip S.p.A. Facility Management 4, la Ripartizione Tecnica e la Ripartizione Affari Legali sono state autorizzate ad avviare l'iter amministrativo per l'affidamento dei servizi necessari ad erogare con continuità quanto ad oggi svolto dai *global providers*, previo svolgimento delle procedure di legge per la selezione dei vari contraenti, pur sempre mantenendo come prima scelta dell'Ateneo la stipula della convenzione FM4 di Consip (in caso di sua aggiudicazione);

Tenuto conto che tra i servizi dei quali era stato disposto l'immediato avvio dell'iter amministrativo, indicati nella predetta D.C.A. del 19.7.2017 e nella relazione istruttoria di progetto approvata ad essa allegata, erano inclusi anche quelli previsti nel Sistema dinamico di acquisizione per le pubbliche amministrazioni (SDAPA), per l'affidamento, previa pubblicazione del relativo bando tramite la piattaforma on-line di Consip spa, del servizio di pulizia, disinfestazione e smaltimento rifiuti degli immobili dell'Ateneo, stante la necessità di assicurare la continuità della loro erogazione, allo scadere dei contratti di global service in essere;

Ricordato al Consiglio che con delibera del 25.10.2017 è stato approvato il progetto dei servizi di "Pulizia e igiene ambientale, smaltimento rifiuti e disinfestazione degli immobili in uso, a qualsiasi titolo all'Ateneo" ed il relativo quadro economico, elaborato ai sensi dell'art. 23, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, dall'Ufficio Gestione global service manutenzione e qualità della Ripartizione Tecnica;

Rilevato altresì che con la Delibera sopra richiamata questo Consesso ha preso atto che la Ripartizione Tecnica, stante l'obbligatorietà di redigere gli atti di gara sulla scorta della modulistica appositamente predisposta da Consip Spa, aveva già predisposto la

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

documentazione necessaria per la pubblicazione dell'appalto specifico dei servizi in parola nel portale di Consip Spa;

Considerato che tra i documenti necessari per la pubblicazione nel portale di Consip Spa dell'appalto in parola, vi sono ulteriori documenti quali la "Lettera d'invito" e l'allegato "Capitolato d'oneri", predisposti anch'essi mediante il portale Consip, che si allegano al presente verbale;

Preso atto che i fondi occorrenti per la copertura finanziaria dei servizi in parola sono stati inseriti nei dati per la formazione del Bilancio di previsione dell'Ateneo per il triennio 2018-2020;

Tenuto conto, sotto altro profilo, che secondo quanto indicato nel manuale d'uso di e-procurement per le PPAA pubblicato sul porta acquisti in rete, le stazioni appaltanti gestiscono in modo telematico l'attività di valutazione delle offerte, le sedute pubbliche e l'invio di comunicazioni;

Rilevato, dal suddetto manuale d'uso, che il RUP ha a disposizione le funzioni per gestire alcune delle attività rilevanti ai fini dello svolgimento della procedura di gara, mentre altre sono poste direttamente in capo al presidente della commissione giudicatrice;

Dato atto, per altro, che quando non è prevista una commissione di gara, sarà direttamente il RUP a svolgere a sistema le operazioni di valutazione delle offerte;

Ritenuto, quindi, in ragione di quanto sopra detto, che in questo tipo di procedure, coerentemente con i principi di efficacia, efficienza, buon andamento dell'azione amministrativa oltre che di celerità della stessa, anche la verbalizzazione delle attività svolte nelle diverse fasi, essendo la riproduzione scritta di adempimenti effettuati a sistema secondo le modalità descritte da Consip, possa essere compita direttamente dal medesimo RUP della procedura;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso atto che con D.C.A. del 25.10.2017 è stato approvato il progetto dei servizi di "Pulizia e igiene ambientale, smaltimento rifiuti e disinfestazione degli immobili in uso, a qualsiasi titolo all'Ateneo", elaborato ai sensi dell'art. 23, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, dall'Ufficio Gestione global service, manutenzione e qualità della Ripartizione Tecnica;

Rilevato che con la medesima Delibera veniva preso atto che la Ripartizione Tecnica, stante l'obbligatorietà di redigere gli atti di gara sulla scorta della modulistica appositamente

predisposta da Consip Spa, aveva già predisposto la documentazione necessaria per la pubblicazione nel portale di Consip Spa dell'appalto specifico dei servizi in parola;
Rilevato infine che tra i documenti necessari per la pubblicazione nel portale di Consip Spa dell'appalto specifico dei servizi in parola, vi sono ulteriori documenti quali la "Lettera d'invito" e l'allegato "Capitolato d'oneri", predisposti anch'essi mediante il portale Consip, allegati al presente verbale;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di procedere all'affidamento del servizio di "Pulizia e igiene ambientale, smaltimento rifiuti e disinfestazione degli immobili in uso, a qualsiasi titolo all'Ateneo", mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ❖ di approvare, la "Lettera d'invito" e l'allegato "Capitolato d'oneri", allegati al presente verbale sub lett. D1) e D2) per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di procedere alla pubblicazione sul portale Consip Spa, del bando per l'appalto specifico dei servizi di "Pulizia e igiene ambientale, smaltimento rifiuti e disinfestazione degli immobili in uso, a qualsiasi titolo, all'Ateneo", utilizzando i documenti di gara approvati con D.C.A. del 25.10.2017 e gli ulteriori documenti "Lettera d'invito" e l'allegato "Capitolato d'oneri" allegati al presente verbale, sopra richiamati;
- ❖ di riconoscere unicamente in capo al RUP della procedura in trattazione la verbalizzazione delle attività finalizzate alla valutazione delle offerte, estendendo al contempo, tale modalità a tutte le altre future procedure telematiche che verranno espletate sulla piattaforma acquisti in rete PA.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. = *Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017*
Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 7) Oggetto: Riqualificazione e messa a norma del Centro Zootecnico Didattico sito in Sant'Angelo di Celle - Approvazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica e all'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

Su indicazione dell'Ufficio istruttore, il presente punto all'odg è ritirato.



Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio *Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi*

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 7

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 8) Oggetto: Permuta porzione di terreno sito in loc. San Nicolò di Celle, Comune di Deruta.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini</i>

<i>Ufficio istruttore: Ufficio Patrimonio Immobiliare</i>

IL PRESIDENTE

Premesso che questa Università è proprietaria, tra l'altro, di un terreno sito in San Nicolò di Celle, Via del Fabrione, di mq. 3080, censito al Catasto Terreni del Comune di Deruta al foglio di mappa n. 7 particella 74, la cui planimetria è agli atti dell'ufficio patrimonio; Considerato che l'appezzamento di terreno in parola è registrato al n. 19 dell'Inventario Terreni del Bilancio unico d'Ateneo;

Ricordato che il terreno in parola rientra tra i terreni concessi in uso alla FUAU con convenzione sottoscritta il 2/11/2015 e registrata all'Agenzia delle Entrate in data 20/11/2015 al n. 4610;

Vista la nota assunta al prot. unipg 32955 del 8/5/2017, con cui la sig.ra Stefania Palomba, in nome e per conto del padre Palomba Giancarlo, ha rivolto a questa Amministrazione e alla FUAU la richiesta di poter permutare un terreno di sua proprietà sito in San Nicolò di Celle che risulta praticamente "inglobato" tra tre lotti confinanti di terreno di proprietà di questa Università;

Considerata la modesta entità della superficie di terreno richiesta in permuta e il vantaggio che questa Università avrebbe nell'acquistare il terreno di proprietà del sig. Palomba che porterebbe ad un accorpamento delle proprie particelle e conseguente riduzione della frammentazione dei propri terreni;

Vista la perizia valutativa delle due predette unità immobiliari acquisita autonomamente dal sig. Palomba, che valutate le caratteristiche estrinseche ed intrinseche delle due rate di terreno in questione rispettivamente di mq. 2.940 quella di proprietà del sig. Palomba e di mq 3.080 quella di proprietà dell'Università degli studi di Perugia e concessa in uso alla FUAU, ne determina un valore commerciale pari ad € 4.410,00 quella del Palomba e ad € 4.404,40 quella dell'Università;

Ritenuto, come indicato nella medesima perizia che, considerando la zona, le caratteristiche e l'andamento di mercato degli immobili, il valore commerciale dei due appezzamenti di terreno può considerarsi equamente determinato in € 4.400,00 consentendone, così, la permuta senza alcun conguaglio economico;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto che al fine di determinare il valore di mercato sono stati presi a riferimento i valori indicati nel Listino dei prezzi immobiliari della C.C.I.A.A. di Perugia (edizione primo Trimestre 2017) e i valori dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate;

Vista la Convenzione stipulata tra questa Università e la Fondazione Universitaria Azienda Agraria per il trasferimento della gestione dell'Azienda Agraria dell'Università degli Studi di Perugia alla FUAА sottoscritta il 2/11/2015 e registrata all'Agenzia delle Entrate in data 20/11/2015 al n. 4610, che comprende anche il terreno in questione;

Considerato che il sig. Palomba si farà carico di tutte le eventuali spese connesse e conseguenti alla permuta in trattazione;

Vista la nota prot. n. 87978 del 10/11/2017 con cui la FUAА, facendo seguito alla richiesta della sig.ra Stefania Palomba, su richiamata, ha espresso parere favorevole alla permuta in trattazione considerando l'obiettivo miglioramento che si avrebbe con l'accorpamento delle particelle di terreno limitrofe in termini gestionali;

Rilevato che trattandosi di contratto attivo, non viene applicata la vigente normativa sui Contratti pubblici e, pertanto, questa Amministrazione non ha l'obbligo di porre in essere le prescritte procedure di evidenza pubblica;

Preso atto, ad *adiuvandum*, che già il Consiglio di Stato, con decisione n. 5121 del 1/10/2002, ha affermato che *"nel caso in cui la Pubblica Amministrazione disponga di immobili non direttamente connessi all'espletamento dei fini istituzionali e decida di cederli a terzi, allo scopo di trarne il conseguente frutto, non è tenuta a predisporre e rispettare particolari procedure pubblicistico-concorsuali"* e che quindi, si può procedere alla trattativa diretta;

Rilevato, inoltre che, come disposto dall'art. 10 bis Norma di interpretazione dell'articolo 12, comma 1quater del Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2015, n. 111, la comunicazione obbligatoria al MEF non si applica alle permutate a parità di prezzo;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Esaminata la richiesta della sig.ra Stefania Palomba;

Vista la stima prodotta dal Geom. Claudio Cinti nominato dalla stessa Palomba;

Visto che, al fine di determinare il valore di mercato, sono stati presi a riferimento i valori indicati nel Listino dei prezzi immobiliari della C.C.I.A.A. di Perugia (edizione

primo Trimestre 2017) e sia i valori dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia delle Entrate;

Vista "Convenzione per il trasferimento della gestione dell'Azienda Agraria dell'Università degli Studi di Perugia"

Condiviso che trattandosi di permuta a parità di prezzo, non si debba acquisire il parere vincolante del MEF così come stabilito dall'art. 10 bis Norma di interpretazione dell'articolo 12, comma 1-quater, del Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98 convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2015, n. 111;

Ritenuto conveniente per questa Università accogliere la richiesta di permuta formulata dai sigg. Palomba che, come anche condiviso dal Presidente della FUAA, determinerebbe un miglioramento gestionale dei terreni accorpati anziché frazionati;
All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di autorizzare la permuta, di seguito precisata, tra il lotto A (di proprietà dell'Università degli Studi di Perugia) e il lotto B (di proprietà del sig. Giancarlo Palomba), per un equo valore commerciale pari ad € 4.400,00:
 - Lotto A: Rata di terreno agricolo sito nel Comune di Deruta, loc. S. Nicolò Celle Via del Fabrione, censita al Catasto del Comune di Deruta al foglio n. 7 part. 74 della superficie mq. 3080, registrato al n. 19 dell'Inventario Terreni del Bilancio unico d'Ateneo;
 - Lotto B: Rata di terreno agricolo nel Comune di Deruta, loc. S. Nicolò Celle Voc. Vignamonte censita al Catasto del Comune di Deruta al foglio n. 6 part. 38 della superficie mq. 2940;
- ❖ di autorizzare lo scorporo dalla Convenzione stipulata tra la Fondazione Universitaria Azienda Agraria e questa Università sottoscritta il 2/11/2015, della porzione di terreno censita al Comune di Deruta al foglio n. 7 part. 74 della superficie mq. 3080 ed il contestuale incorporo nella stessa Convenzione della porzione di terreno censita al Comune di Deruta al foglio n. 6 part. 38 per una superficie mq. 2940;
- ❖ di autorizzare, altresì, il Dirigente della Ripartizione Tecnica Ing. Fabio Piscini a procedere, in nome e per conto di questa Amministrazione, alla stipula dell'atto notarile di permuta;
- ❖ di autorizzare gli Uffici competenti della Ripartizione gestione risorse finanziarie ad effettuare, a seguito della comunicazione da parte della Ripartizione Tecnica dell'avvenuta stipula dell'atto notarile di permuta, le conseguenti scritture contabili e di variazione dell'inventario.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 8

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 9) Oggetto: intervento di completamento dei magazzini ex Fiat - Approvazione progetto definitivo – Codice Commessa 16-02.
<i>Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini</i>
<i>Ufficio istruttore: Ufficio Gestione dei Procedimenti</i>

IL PRESIDENTE

Ricordato che questo Consiglio in data 18.12.2015 approvava l'Elenco annuale 2016 delle opere, stanziando € 470.000,00 per il completamento della messa a norma dei magazzini presso l'edificio denominato "ex-Fiat" in Perugia, Via della Pallotta (Commessa 16-02), al fine di poter archiviare in questi spazio l'elevato numero di volumi attualmente archiviati nella Biblioteca centrale, e ridurre, così, il carico di incendio della Biblioteca; Considerato che l'intervento in parola costituisce il naturale completamento di una serie di interventi che hanno interessato l'edificio in questione in alcune parti allo scopo di realizzare altri depositi destinati ad accogliere del materiale cartaceo;

Ricordato che questo Consiglio in data 4.5.2016 ha approvato il Documento preliminare alla progettazione e autorizzato la Ripartizione Tecnica ad eseguire il progetto preliminare;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Antonio Giordano, nominato con ODS n. 44 del 2017, ha redatto specifica relazione rif 17/1562 del 9.11.2017 dalla quale si evince quanto segue:

- per l'opera in oggetto l'iter autorizzatorio consiste nell'ottenere il solo parere del comando dei Vigili del Fuoco, relativo alla normativa antincendio, su presentazione di specifico progetto antincendio;
- è stato redatto il progetto antincendio e presentato al comando da parte del tecnico interno Ing. Carlo Fabio Piccioni;
- è stato ottenuto il parere positivo dei Vigili del Fuoco, con nota assunta al Prot. unipg n. 56388 del 3.8.2017;
- dal punto di vista architettonico, riscontrata la relativa semplicità dell'intervento, è stato autorizzato, da parte del RUP, il tecnico interno Ing. Piccioni, nominato progettista con ODS n. 20 del 2017, di redigere direttamente il progetto definitivo anziché il solo il preliminare in considerazione del fatto che il progetto definitivo contiene comunque tutti gli elementi essenziali del progetto preliminare;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- Il carico di lavoro del progettista nonché Direttore dei lavori, Ing. Piccioni, non permette di procedere celermente con la redazione del progetto esecutivo ed è necessario che lo stesso sia coadiuvato da Direttori operativi per la fase di esecuzione dei lavori;
- gli spazi ove realizzare i lavori sono occupati da circa 200 pallets ed altro materiale;
- tale materiale dovrebbe essere spostato in un'altra parte dell'edificio denominato "ex Cosmo" anch'essa in fase di recupero;
- per risolvere la suddetta situazione, è stato individuato, da parte del RUP, in una zona limitrofa ai luoghi destinati ad accogliere tali materiali (ex Cosmo) una zona provvisoria di stoccaggio che deve essere prima disinfestata;

Preso atto che l'Ing. Piccioni ha espletato, nel rispetto dei termini, la progettazione definitiva presentando gli elaborati progettuali necessari e previsti dall'art. 24 del D.lgs. 50/2016 e succ. mod., di seguito elencati:

1. Relazione generale comprendente la relazione tecnica e specialistica (antincendio e elettrico e relativo calcolo dei corpi illuminanti e delle linee), nonché le indicazioni riguardanti la risoluzione delle interferenze e aggiornamento riguardo le indicazioni e le disposizioni per la stesura del Piano di Sicurezza e Coordinamento.
2. Computo metrico estimativo
3. Elenco dei prezzi unitari e analisi dei prezzi
4. Quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza desunti
5. TAV. 1 - Planimetria e accesso all'area
6. TAV. 2 - Planimetria e percorsi di esodo
7. TAV. 3 - Planimetria e presidi antincendio
8. TAV. 4 - Sezione significativa
9. TAV. 5 - Prospetto significativo
10. TAV. 6 - Schema funzionale e dimensionamento di massima della rete di idranti

Tenuto conto che il progetto definitivo è stato verificato in contraddittorio dal RUP con il progettista come risulta da verbale Rif. n 17/1561 del 9.11.2017, agli atti dell'Ufficio istruttore;

Riscontrato che la spesa complessiva presunta dei lavori ammonta a € 470.000,00, di cui € 274.834,11 per lavori e € 195.165,89 per somme a disposizione dell'Amm.ne e, pertanto, trova copertura nel progetto contabile 16_02EXFIAT (COAN 10.10.01.01.01 - UA.PG.ACEN.ATTECNICA.ELENCO2016) di € 470.000,00 di cui € 201,50 già utilizzati per spese connesse alla presentazione della pratica ai Vigili del fuoco;

Preso Atto che per la realizzazione dell'opera, non si rende necessaria alcuna variante degli strumenti pianificatori e/o urbanistici o procedimenti espropriativi;

Preso Atto del quadro economico, di seguito riportato di € 470.000,00:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

QUADRO ECONOMICO Comm. 16-02 completamento magazzini ex FIAT			
Progetto definitivo			
	LAVORI		
A1	Lavori e realizzazione scaffali da computo		€ 263 834,11
A2	Costi della sicurezza		€ 11 000,00
	Importo totale lavori		€ 274 834,11
B	SOMME A DISPOSIZIONE		
B.01	IVA sui lavori	10,00%	€ 27 483,41
B.02	Art. 113 del D. Lgs 50/16 Lavori	2,00%	€ 5 496,68
	Contributo anac- lavori		€ 225,00
	Spese pratica VVF (già sostenuta) per parere su progetto)		€ 201,50
B.03	Prog. esec. DO - ISPV-Imp- Pratica antincendio		€ 34 251,80
	Cnpaia B.03	4,00%	€ 1 370,07
	Iva su B.03+CPAIA B.03	22,00%	€ 7 836,81
	Art. 113 del D.Lgs 50/16 ST	2,00%	€ 685,04
	Contributo anac - ser. tecnici		€ 30,00
B.04	Smaltimento guano (omnicomprensivo)		€ 50 000,00
B.05	Trasloco materiale da ex Fiat a ex Cosmo (costo omnicomprensivo)		€ 7 000,00
B.06	Saggi e verifiche		€ 10 000,00
B.07	Lavori in economia		€ 10 000,00
B.08	Spese pubblicità		€ 5 000,00
B.09	Assicurazione tecnici		€ 2 000,00
B.10	Allacci vari		€ 6 000,00
B.11	Supporto Rup		€ 10 000,00
B.12	Spese per pratiche amministrative		€ 5 000,00
B.13	Imprevisti ed arrotondamenti	4,58%	€ 12 585,58
	Totale somme a disposizione		€ 195 165,89
	Totale generale (A+B)		€ 470 000,00

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Condiviso l'operato del Responsabile del procedimento;

Visto il progetto definitivo verificato in contraddittorio dal RUP con il progettista come da verbale Rif. n. 17/1561 del 9.11.2017;

Preso atto della relazione del Rup rif. 17/1562 del 9.11.2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il progetto definitivo relativo al completamento dei magazzini ex Fiat di proprietà di questo Ateneo, sito in Perugia Via della Pallotta 60, della spesa complessiva di € 470.000,00, IVA compresa, che trova copertura nel progetto contabile 16_02EXFIAT (COAN 10.10.01.01.01 - UA.PG.ACEN.ATTECNICA. ELENCO2016) del Bilancio Unico del corrente esercizio, di € 470.000,00 di cui € 201.50 già utilizzati per le spese connesse alla presentazione della pratica ai Vigili del fuoco;
- ❖ di autorizzare la Ripartizione Tecnica ad avviare tutte le procedure necessarie per l'affidamento all'esterno delle prestazioni tecniche necessarie alla redazione del progetto esecutivo e alla direzione operativa dei lavori;
- ❖ di sottoporre il progetto esecutivo all'approvazione di questo Consesso per la definizione del successivo iter amministrativo;
- ❖ di attivare le procedure per l'allestimento del deposito provvisorio dei circa 200 pallets presso gli spazi presenti nell'edificio "ex Cosmo" autorizzando l'espletamento delle procedure necessarie per la disinfestazione degli stessi e il successivo spostamento dei pallets.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 9

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 10) Oggetto: Primi interventi di manutenzione e messa a norma dell'Aula Magna di Palazzo Florenzi – Approvazione progetto esecutivo ed affidamento lavori – Commessa 16-07.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

IL PRESIDENTE

Ricordato che con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2015 veniva approvato, in via definitiva, l'elenco annuale dei lavori pubblici 2016 di questa Università, in cui è compreso lo stanziamento di € 130.000,00 per l'esecuzione dei primi interventi di manutenzione dell'Aula Magna del Dipartimento di filosofia, scienze sociali, umane e della formazione;

Fatto presente al Consiglio che con Determina Dirigenziale n. 89 del 15.6.2017 veniva creato il progetto contabile d'investimento denominato con il codice 16_07FLORENZI (COAN 10.10.01.01.05 – UA.PG.ACEN.ATTTECNICA) di € 150.000,00 con partizione di pari importo dalla voce COAN 10.10.01.01.05 "Manutenzione straordinaria immobili" – UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del Bilancio unico del corrente esercizio;

Fatto presente altresì che con la medesima Determina veniva disposto di affidare all'ATI CNS-SIRAM i servizi di ingegneria relativi alla progettazione preliminare, definitiva, esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per l'intervento in oggetto;

Dato atto che con Decreto Rettorale n. 1287 del 24.8.2017 veniva autorizzata la fornitura e posa in opera delle sedute dell'Aula magna, ad oggi in corso di completamento, e veniva altresì autorizzata la predisposizione del cablaggio elettrico (perfezionato poi con Determina Dirigenziale n. 161/2017);

Dato atto che con Determina Dirigenziale n. 179/2017 venivano affidati alcuni lavori necessari alla ripresa dell'utilizzo dell'Aula magna nell'attesa di completare tutti gli interventi previsti in progetto;

Visto il progetto esecutivo, trasmesso dall'ATI CNS-SIRAM con nota assunta al prot. unipg n. 70582 del 29.9.2017, che prevede, a titolo indicativo, opere di messa a norma dell'impianto elettrico e delle porte REI, lavori per installazione luci a tecnologia led, lavori di manutenzione ed opere di finitura architettonica, il cui quadro economico è di seguito riportato:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

QUADRO ECONOMICO AULA MAGNA FLORENZI		
A) Lavori		
Manutenzione straordinaria		€ 50.460,36
di cui oneri per la sicurezza come da contratto 5%		€ 2.523,02
oltre costi sicurezza da computo		€ 1.949,12
a1)	Importo lavori	€ 52.409,48
a2)	Importo lavori soggetto a ribasso	€ 47.937,34
Ribasso contrattuale 13,17%		€ 6.313,35
Importo lavori al netto del ribasso d'asta		€ 41.623,99
oltre oneri sicurezza		€ 2.523,02
oltre costi sicurezza		€ 1.949,12
a3)	Importo contrattuale lavori e sicurezza	€ 46.096,13
B) Somme a disposizione		
b1)	Imprevisti ed arrotondamenti IVA inclusa	€ 2.000,00
b2)	Lavori in economia	€ 16.000,00
b3)	Spese tecniche Iva ed oneri inclusi (già utilizzate con ord. 417344/2017)	€ 17.305,90
b4)	Fondo incentivante	€ 1.048,19
b5)	Iva lavori 22%	€ 10.141,15
Totale somme s disposizione		€ 46.495,24
Totale voci A +B		€ 92.591,37
C)	Somme per lavori già disposti con DD 161/2017 e 179/2017	€ 25.027,20
D)	Economie	€ 32.381,43
TOTALE GENERALE (voci a+b+c+d)		€ 150.000,00

Visto il verbale di verifica e validazione redatto dal Responsabile del Procedimento del progetto trasmesso all'ATI CNS-SIRAM con nota prot. 86046 del 6.11.2017;

Dato atto che, successivamente alla redazione del progetto, è emersa la necessità di smantellare la struttura c.d. *pulpito* non più utilizzata da tempo;

Considerata la possibilità di affidare i lavori in parola all'ATI di Global service del Lotto 2, in base all'art. 7 del Disciplinare Tecnico e degli art. 39 e 40 del Capitolato speciale allegati al contratto di Global Service stesso, rep. 5056 del 29.4.2008;

Dato atto che alcuni lavori previsti nel progetto esecutivo, pari ad € 28.102,15 Iva e sicurezza inclusi, sono riconducibili all'adeguamento normativo di cui al D.Lgs. 81/2008 e, quindi, in quanto tali, non sono soggetti al monitoraggio dei limiti fissati dall'art. 2, co. 618 e segg., della L. 244/2007, così come modificata dalla L. 122/2010;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Considerato che la spesa per i lavori previsti nel progetto esecutivo come manutenzione straordinaria, pari ad € 28.135,13 rientra nei limiti fissati dall'art. 2, co. 618 e segg., della L. 244/2007, così come modificata dalla L. 122/2010;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Valutato quanto esposto dal Presidente;

Considerata la necessità di procedere con i primi interventi di manutenzione dell'Aula Magna di Palazzo Florenzi;

Preso atto delle risorse finanziarie disponibili per il progetto in parola;

Considerato il progetto esecutivo redatto dalla Siram spa e validato dal Responsabile del Procedimento;

Considerata la possibilità di affidare all'ATI CNS-SIRAM di Global service i lavori in parola in base all'art. 7 del Disciplinare Tecnico e degli art. 39 e 40 del Capitolato speciale allegati al contratto di Global service;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il progetto esecutivo redatto dall'ATI CNS-SIRAM, verificato e validato dal Responsabile del Procedimento;
- ❖ di approvare il quadro economico di € 150.000,00riportato in narrativa;
- ❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Tecnica, ad affidare all'ATI CNS-SIRAM, i lavori per l'esecuzione dei primi interventi di manutenzione dell'Aula Magna del Dipartimento di filosofia, scienze sociali, umane e della formazione per l'importo di € 46.096,13 oltre Iva 22%;
- ❖ di creare un ordine a favore di SIRAM, mandante della suddetta ATI, dell'importo di € 56.237,28 IVA inclusa, a valere sulla voce COAN 01.10.02.06.04.04 "Costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati di valore culturale, storico, archeologico ed artistico" (cod. bene S39) del progetto 16_07FLORENZI del Bilancio unico del corrente esercizio;
- ❖ di accantonare, nelle more del redigendo nuovo Regolamento, la somma di € 1.048,19 relativa al fondo per funzioni tecniche, sulla voce COAN 01.10.02.06.04.09 "Compenso a PTA ai sensi del codice dei contratti da capitalizzare per costi e acconti per manutenzione straordinaria su fabbricati di valore culturale, storico, archeologico ed artistico" UA.PG.ACEN.ATTTECNICA del PJ 16_07FLORENZI del Bilancio unico del corrente esercizio.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 10

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 10bis) Oggetto: Impianto di Cogenerazione ubicato presso il Dipartimento di Ingegneria - Determinazioni.

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini</i>

<i>Ufficio istruttore: Ufficio Gestione energetica degli edifici</i>
--

IL PRESIDENTE

Vista la delibera di questo Consiglio nella seduta del 23.4.2013 n. 18, con cui è stata approvata l'ipotesi della gestione interna da parte di questa Università per la conduzione dell'impianto di cogenerazione a servizio degli edifici sede dei Dipartimenti di Ingegneria e del CIRIAF dopo lo scioglimento del Consorzio Energia;

Considerato che con la delibera di questo Consesso del 23.7.2014 n. 11 venivano evidenziati alcuni aspetti problematici, ostativi alla conduzione diretta da parte di questa Amministrazione dell'impianto di cogenerazione, quali titolarità del diritto di proprietà dell'impianto di cogenerazione e del regime fiscale (all'aliquota IVA e accise) applicabile all'acquisto di gas metano occorrente per il funzionamento del cogeneratore;

Tenuto conto della disposizione finale presa nella medesima seduta consiliare con la quale, in ragione delle predette problematiche di gestione, veniva accantonato temporaneamente il ricorso al cogeneratore, sia per la produzione di energia elettrica che per la climatizzazione invernale ed estiva assicurando i predetti servizi, mediante l'acquisto di energia elettrica dalla rete, la produzione diretta di calore tramite la centrale termica a metano e il raffrescamento estivo tramite gruppi frigo tradizionali;

Preso atto che con D.D.G. n. 9 del 22.1.2015 è stata dichiarata in capo a questa Università la proprietà del gruppo di cogenerazione, Caterpillar G3516B LE, matricola CAT 00000TCSC0353, ubicato presso il Dipartimento di Ingegneria, ed è stato dato mandato al Segretario Amministrativo del Dipartimento di Ingegneria di procedere all'inventario dei predetti beni;

Vista la delibera di questo Consiglio del 20.5.2015 n. 3 che approvava la soluzione proposta dall'Energy Manager di dare corso, al momento, alla sola presa in carico del gruppo di cogenerazione dei Dipartimenti di Ingegneria e CIRIAF, mediante le occorrenti variazioni di titolarità presso gli organi preposti (Agenzia Dogane, TERNA, GSE, AEEGSI), per consentire una futura rimessa in esercizio dello stesso, richiedendo la "licenza di esercizio di officina di energia elettrica" all'Agenzia delle Dogane ed attivando il PDR di gas metano che alimenta il cogeneratore;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il D.R. n. 848 del 28.5.2015 con cui veniva conferita la delega al Prof. Francesco Castellani per l'effettuazione delle registrazioni on line sui portali web di Agenzia delle Dogane, Terna SpA, Gestore Servizi Energetici SpA, Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico, in luogo del legale rappresentante dell'Università degli Studi di Perugia, per consentire l'accreditamento e le operazioni relative alla presa in carico del gruppo di cogenerazione, come previsto dal Consiglio di Amministrazione del 20.5.2015;

Vista la nota Prot. n. 57623 del 10.8.2016 con cui il Prof. Castellani, unitamente ad una relazione delle attività svolte nell'ambito della convenzione tra Università e Dipartimento di Ingegneria per la presa incarico del cogeneratore, consegnava alla Ripartizione Tecnica la Licenza di Officina n. PGE02233E rilasciata dall'Agenzia delle Dogane il 2.5.2016;

Preso atto che, come evidenziato dalla relazione del Prof. Castellani del 14.11.2017 assunta al Prot. unipg n. 89322/2017, allo stato attuale, vista la carenza di personale adeguatamente qualificato e l'incertezza del beneficio economico, non è opportuno nel breve periodo rimettere in esercizio il cogeneratore, senza comunque precludere la possibilità di un suo futuro impiego;

Ritenuto opportuno chiudere la su menzionata Licenza di Officina n. PGE02233E e le posizioni aperte con i vari Enti preposti quali Terna SpA, Gestore Servizi Energetici SpA (GSE), Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico (AEEGSI) e il contatore del metano PDR01611300060234 entro il 31.12.2017;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la delibera del 23.4.2013 di approvazione dell'ipotesi di gestione interna della conduzione dell'impianto di cogenerazione a servizio degli edifici sede dei Dipartimenti di Ingegneria e del CIRIAF dopo lo scioglimento del Consorzio Energia;

Tenuto conto della delibera del 23.7.2014 che in ragione di aspetti problematici per la conduzione diretta dell'impianto, quali proprietà dei macchinari e regime fiscale, accantonava temporaneamente il ricorso al cogeneratore;

Tenuto conto inoltre che con D.D.G. n. 9 del 22.1.2015 è stata dichiarata in capo all'Università la proprietà del gruppo di cogenerazione;

Vista la delibera del 20.5.2015 che prevedeva la sola presa in carico del cogeneratore ottenendo la 'Licenza di esercizio di officina di energia elettrica' e facendo le occorrenti variazioni di titolarità presso gli organi preposti (Agenzia Dogane, TERNA, GSE, AEEGSI);

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il D.R. n. 848 del 28.5.2015 con cui veniva conferita la delega al prof. Francesco Castellani per l'effettuazione delle registrazioni *on line* sui portali degli organi preposti per effettuare le sopra richiamate variazioni di titolarità;

Vista la nota Prot. n. 57623 del 10.8.2016 con cui il Prof. Francesco Castellani consegnava la Licenza di officina N.PGE02233E rilasciata dall'Agenzia delle Dogane in data 2.5.2016, unitamente ad una relazione sulle attività svolte nell'ambito della convenzione tra Università e Dipartimento di Ingegneria per la presa in carico del cogeneratore;

Vista la nota assunta al Prot. unipg n. 89322 del 14.11.2017, con cui il Prof. Francesco Castellani, l'Energy Manager dell'Università, esprime parere favorevole agli atti predisposti per l'adesione alla convenzione Consip in oggetto per gli impianti del plesso edilizio sede dei Dipartimenti di Ingegneria e del CIRIAF a Perugia e della struttura di Sant'Apollinare in uso alla sezione del CRB del CIRIAF ;

Condivise le motivazioni che inducono alla riconsegna della Licenza di esercizio di officina di energia elettrica n. PGE02233E e alla chiusura delle posizioni aperte con gli organi preposti quali Agenzia Dogane, TERNA, GSE, AEEGSI e alla chiusura del contatore del metano PDR 01611300060234 a servizio del cogeneratore;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di autorizzare la chiusura della Licenza di Officina n. PGE02233E rilasciata dall'Agenzia delle Dogane il 2.5.2016, incaricando il Prof. Francesco Castellani, già delegato con decreto D.R. n. 848 del 28.5.2016, ad espletare le operazioni necessarie alla riconsegna della Licenza di Officina e chiusura delle posizioni aperte con gli organi preposti quali Terna SpA, Gestore Servizi Energetici SpA, Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico, senza oneri economici a carico dell'Ateneo, fatto salvo eventuali spese necessarie all'espletamento delle pratiche amministrative in parola;
- ❖ di autorizzare la Ripartizione Tecnica a chiudere il contatore del metano, PDR 01611300060234, a servizio del cogeneratore.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 11

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 10ter) Oggetto: Nuovo Stabulario Centralizzato – Approvazione progetto definitivo.

Dirigente Responsabile: Dott. Ing. Fabio Piscini

IL PRESIDENTE

Ricordato che con D.D. n. 116 del 24/11/2014 veniva affidata all'Ing. Francesco Longarini la progettazione preliminare dell'intervento in oggetto, che si concludeva in data 9/11/2015.

Ricordato che nella seduta del 18/12/2014 questo Consiglio ha approvato l'Elenco annuale 2015 del Programma triennale 2015-2017 che comprende lo stanziamento di € 1.500.000,00 per l'intervento in questione, sulla base dello Studio di fattibilità e dei primi approfondimenti tecnici fatti con i progettisti;

Rilevato che a seguito di diverse riunioni con il progettista preliminare ed il Direttore dello Stabulario centralizzato, si è ritenuto conveniente ipotizzare, in alternativa ad una soluzione su un solo piano, una diversa distribuzione dello stabulario basata su una porzione del piano -2 ed una porzione del piano -1 dell'edificio D, sia per prevedere possibili ampliamenti futuri e sia per migliorare la movimentazione ed i flussi interni di materiali e persone;

Fatto presente che nella seduta del 17/3/2015 il gruppo di lavoro nominato con D.R. 1943/2014, sentito il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dello Stabulario, ha preso atto e condiviso la proposta formulata dal Direttore dello Stabulario stesso;

Visto il Documento Preliminare alla Progettazione elaborato dal Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15 co. 6 del D.P.R. 207/2010, che recepisce le nuove proposte sulla distribuzione della superficie da utilizzare e dei requisiti della struttura così come discussa nella richiamata relazione del 17/3/2015 del gruppo di lavoro nominato con D.R. 1943/2014;

Ricordato che nella seduta di questo Consesso del 15/7/2015 è stato approvato il nuovo Documento Preliminare alla Progettazione che modifica il primo progetto con una distribuzione dell'intervento su due piani, prevedendo un primo stralcio funzionale, con possibile incremento della superficie complessiva per complessivi mq. 1.600 circa;

Dato atto che con nota del 29/10/2015 (Prot. Unipg 62290 del 9/11/2015) il progettista ha trasmesso il progetto preliminare secondo le prescrizioni del nuovo

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Documento Preliminare alla Progettazione, validato dal R.U.P., con il supporto della Commissione tecnica di verifica, nominata in data 11/12/2015;

Vista la delibera n. 18 del 18/12/2015 con cui è stato approvato il progetto preliminare ed il conseguente quadro economico e, al contempo, incrementato lo stanziamento di fondi a disposizione dell'opera in trattazione fino alla concorrenza di € 1.730.000,00 accantonati su progetto di investimento 15_10NUOVOSTAB (voce COAN 10.10.01.01.01, UA.PG.ACEN.ATTECNICA.ELENCO2015);

Tenuto conto che con la summenzionata Delibera 18/2015 i competenti Uffici dell'Amministrazione sono stati autorizzati a redigere gli atti di gara per l'appalto dei lavori secondo i criteri dell'art. 53 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 163/2006;

Visti i verbali delle sedute della gara in trattazione, conclusasi in data 11/4/2017, agli atti della Ripartizione Affari Legali, dai quali risulta che l'impresa CORBO GROUP SPA (P.I. 03411360617), con sede legale in Sassa Aurunca (CE), Corso Lucilio n. 176, ha offerto una percentuale unica di ribasso pari al 10,824%, liberando in tal modo somme pari a complessivi € 151.374,36;

Visto il D.D.G. n. 130 del 10/5/2017 con cui è stato aggiudicato definitivamente l'appalto dei lavori di cui trattasi e autorizzata la stipula del relativo contratto solo dopo essere decorso il termine previsto per l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 11, comma 8 D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che, sulla base di una ricognizione fatta dal R.U.P., i cui risultati sono esplicitati nella relazione Rif. Int. n. 17/892 del 14/6/2017, agli atti della Ripartizione Tecnica, si è reso necessario, per la complessità del progetto e tenuto conto dei carichi di lavoro dei tecnici interni, affidare all'esterno l'espletamento di alcuni servizi di ingegneria per il controllo dei servizi e dei lavori appaltati ed in particolare:

- Supporto al R.U.P. per la verifica del progetto esecutivo in corso d'opera;
- Direttore operativo dei lavori per la parte impiantistica;
- Collaudatore tecnico-amministrativo in corso d'opera;

Vista la Delibera n. 8 del 20/6/2017 con cui si autorizza il Dirigente della Ripartizione tecnica ad espletare gli atti necessari alla selezione, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, dei professionisti a cui conferire i seguenti incarichi:

- Supporto al R.U.P. per la verifica del progetto esecutivo in corso d'opera;
- Direttore operativo dei lavori per la parte impiantistica;
- Collaudatore tecnico-amministrativo in corso d'opera;

Considerato che, prima della stipula del contratto d'appalto, la Stazione Appaltante e quindi il R.U.P., deve acquisire, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. n. 163/2006 co. 3), dal progettista che ha redatto il progetto preliminare, un parere in ordine alla conformità del progetto definitivo presentato dall'Appaltatore in fase di gara;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Ricordato che, ai sensi dell'art. 163 co. 1 del D.Lgs. 163/2006, è stato necessario acquisire le autorizzazioni e/o nulla-osta, previsti all'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto;

Vista la richiesta di parere inoltrata dall'Università all'Azienda U.S.L. Umbria 1 in data 21/9/2017, ns. prot. n. 67403 del 21/9/2017, e la conseguente richiesta di integrazione documenti da parte della stessa Azienda, ns. prot. n. 75756 del 12/10/2017, con la quale, tra l'altro, viene ritenuta necessaria la realizzazione della sala relax già nel primo stralcio funzionale del progetto;

Visto il definitivo parere favorevole – con prescrizioni - espresso dall'Azienda U.S.L. Umbria 1, con nota assunta al prot. unipg. n. 84403 del 27/10/2017;

Visto il parere favorevole rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Perugia, Ufficio Prevenzione Incendi – assunto al prot. unipg n. 80575 del 20/10/2017;

Visto il Verbale del 12/10/2017 redatto in contraddittorio con i progettisti del Progetto Definitivo, e la successiva nota assunta al prot. unipg n. 90297 del 16/11/2017 con cui il progettista del progetto preliminare – Ing. Francesco Longarini – ha espresso il parere favorevole anche in ordine alla realizzazione della sala relax, come prescritto dall'Azienda U.S.L. Umbria n. 1;

Dato atto che la prescrizione dell'Azienda U.S.L. relativamente alla sala relax non è da considerarsi quale errore progettuale in virtù del fatto che non vi è uno stretto obbligo di legge alla sua realizzazione;

Considerato che i lavori per la realizzazione della sala relax saranno a carico della Stazione Appaltante agli stessi patti e condizioni previste per l'appalto in trattazione, in quanto l'opera, già prevista nel secondo stralcio funzionale dei lavori, potrà essere attuata con l'introduzione di una variante nel progetto esecutivo ai sensi dell'art. 132 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/06;

Considerato altresì che il costo dei lavori relativi alla realizzazione della sala relax trova piena copertura nella voce "spese imprevedute" del quadro economico;

Vista la nota ns. prot. 89048 del 14/11/2017, con cui l'Appaltatore accetta formalmente le prescrizioni rilasciate dagli Enti preposti e si è reso disponibile ad eseguire la sala relax agli stessi patti e condizioni di gara;

Dato atto che ai sensi dell'art. 112 co. 3 del D.Lgs. n. 163/2006 il R.U.P., con nota Rif. int. n. 17/1590 del 16/11/2017 agli atti della Ripartizione Tecnica, ha emesso la verifica della conformità del Progetto definitivo presentato dall'appaltatore rispetto al Progetto preliminare posto a base di gara con prescrizioni di dettaglio che possono essere sanate nel corso della progettazione esecutiva.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Valutato quanto esposto dal Presidente;

Visto il Progetto Preliminare redatto dall'Ing. Francesco Longarini;

Vista la delibera n. 18 del 18/12/2015 con cui si approva il progetto preliminare;

Considerato l'esito della gara relativa all'affidamento dell'appalto integrato complesso per la realizzazione dei lavori e la progettazione definitiva ed esecutiva;

Viste le prescrizioni rilasciate dagli Enti competenti relativamente al progetto definitivo;

Vista la nota con cui l'Appaltatore accetta le prescrizioni rilasciate dagli Enti facendosi carico dei relativi costi, ad esclusione del costo relativo alla sala relax;

Vista la conformità del progetto definitivo dichiarata dal R.U.P., sentito il progettista del progetto preliminare;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il progetto definitivo così come verificato dal R.U.P. con il supporto del progettista del progetto preliminare;
- ❖ di autorizzare l'avvio della Variante nel progetto esecutivo per la realizzazione della sala relax, come prescritto dagli Organi di vigilanza, già nel primo stralcio funzionale dei lavori, ponendo a carico di questa Università i relativi costi che graveranno sulle somme a disposizione già presenti nel quadro economico dell'opera;
- ❖ di autorizzare i competenti Uffici dell'Ateneo a stipulare il contratto con l'Impresa appaltatrice;
- ❖ di sottoporre a questo Consesso il progetto esecutivo redatto dall'Appaltatore, ivi inclusa la Variante per la sala relax, prima dell'avvio dei lavori.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 12

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. E)

O.d.G. n. 11) Oggetto: Atto di affidamento dei servizi per l'utilizzo delle soluzioni Cineca e dei servizi di assistenza connessi.

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>

<i>Ufficio istruttore: Area di gestione dati, servizi applicativi e sicurezza dei dati</i>
--

IL PRESIDENTE

Preso atto che l'Ateneo nel 2008 ha aderito al Consorzio Cineca di Bologna e, attraverso tale rapporto di partenariato, si è sempre avvalso di sistemi informatici di gestione dei propri dati, in interoperabilità con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

Vista la delibera del 20 luglio 2012, con la quale il Consiglio di Amministrazione d'Ateneo, in vista dell'adozione di un sistema di gestione dei dati integrato proposto da Cineca e finalizzato al raggiungimento, monitoraggio e gestione di obiettivi, strategie e risorse, ha approvato l'accordo quadro con il Consorzio medesimo, sottoscritto dalle parti in data 8 agosto 2012, concernente le modalità di definizione degli indirizzi operativi tra i due Enti;

Preso atto che tale accordo costituisce presupposto giuridico per l'attuazione di specifici accordi volti a realizzare il suddetto sistema di gestione integrato d'Ateneo;

Ricordato che, in attuazione della su citata delibera, dal 2013 al 2016 sono stati rinnovati tutti i contratti necessari a consentire il passaggio dagli applicativi allora in uso ai corrispondenti moduli sostitutivi del sistema U-Gov e ESSE3 in modalità hosting con Cineca, acquisendo anche i sistemi Titulus, Conserva e Confirma (DDG 197/2013, DDG 473/2014, DDG 474/2014, DDG 122/2015, DDG 290/2015);

Visto che il Consorzio Cineca, con nota prot. n. 26635 del 10/4/2017, ha fatto pervenire la proposta di atto di affidamento, per il triennio 2017/2019, nel testo allegato al presente verbale, dei servizi informatici relativi all'utilizzo del sistema U-Gov Aree funzionali Contabilità, Ricerca, Risorse Umane, Pianificazione e controllo, Segreterie Studenti, Protocollo e relativi servizi di hosting;

Dato atto che questo Ateneo ha continuato ad utilizzare nel corso del corrente anno 2017, per le proprie finalità amministrative, i sistemi informatici di gestione dati forniti dal Cineca il quale inoltre, alla data di scadenza di alcuni dei contratti, avvenuta a inizio d'anno, ha garantito la continuità dei servizi mediante l'assistenza correttiva, adattativa ed evolutiva su tutte le licenze in uso presso le strutture dell'amministrazione e sui sistemi in hosting presso il datacenter Cineca;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Preso atto che è stato richiesto ai Dirigenti delle Ripartizioni e ai Responsabili di Area e Ufficio utilizzatori di tali sistemi (Rip. del Personale, Rip. Didattica, Rip. Gestione Risorse Finanziarie, Area progettazione, valorizzazione e valutazione della ricerca e Ufficio protocollo) una valutazione sull'utilizzo e sulla necessità di fruire dei prodotti offerti da Cineca e che tutti, nell'ambito del proprio settore, hanno espresso la necessità di continuare ad utilizzare tali prodotti e servizi, già in uso da alcuni anni e in evoluzione, trattandosi anche di ambiti applicativi nei quali è indispensabile garantire una continuità di gestione;

Rilevato che con nota del 6/10/2017, ricevuta con protocollo 74988, il Consorzio Cineca ha comunicato che è in corso da parte del Miur l'iscrizione al registro delle società in house presso l'Anac;

Considerato pertanto che, per garantire continuità nei servizi, è improcrastinabile per l'Ateneo procedere all'affidamento degli applicativi, forniti unicamente dal Consorzio Cineca, per il triennio 2017/2019, relativi alle seguenti soluzioni:

- Connettore Titulus firma digitale;
- Conserva;
- Esse3;
- Iris Orcid Integration (OI);
- Iris Evaluation and Review (ER);
- Iris Istituzionale Repository/Open Archive (IR/OA);
- Titulus;
- U.gov contabilità;
- U.gov allocazione costi;
- U.gov P&C – analisi della contabilità + ODS;
- U.gov – gestione progetti;
- U.gov P&C – Piattaforma Reporting Business Intelligence;
- U.gov Programmazione Didattica;
- U.gov Risorse Umane – Moduli Carriere e Stipendi;
- U.gov Risorse Umane – Moduli Compensi e Missioni;
- U.gov Risorse Umane – Moduli Sviluppo e Formazione;
- Managed Hosting

preso atto che per le soluzioni:

- Connettore Titulus firma digitale;
- Conserva;
- Iris Evaluation and Review (ER);
- Titulus

l'anno 2017 è regolato con atto n. 14592402 e pertanto il rinnovo coprirebbe il biennio 2018-2019

che per la soluzione:

- Iris Orcid Integration (OI)

l'anno 2017 è regolato con atto n. 15167401 e pertanto il rinnovo coprirebbe il biennio 2018-2019

che per la soluzione Esse3 l'avvio in produzione è avvenuto il 1/5/2017 e pertanto, nel corso del 2017, viene prevista la fatturazione di 4/12 del canone annuo del sistema GISS e di 8/12 del sistema Esse3 e del relativo hosting, rinnovandosi il contratto ESSE3 per il biennio 2018-2019;

Rilevato che dal predetto atto di affidamento o per i contratti citati già attivi per il 2017 il costo, al netto dell'IVA, per i diversi moduli è il seguente:

Anno 2017

• Esse3 (8/12)	€ 95.365,65
• Hosting Esse3 (8/12)	€ 20.026,67
• GISS (4/12)	€ 35.762,11
• U.gov contabilità	€ 184.655,00
• U.gov allocazione costi	€ 7.500,00
• U.gov P&C – analisi della contabilità + ODS	€ 19.500,00
• U.gov – gestione progetti	€ 26.000,00
• U.gov P&C – Piattaforma Reporting Business Intelligence	€ 9.000,00
• U.gov Programmazione Didattica	€ 45.173,00
• Hosting U.gov Programmazione Didattica	€ 6.324,00
• U.gov Risorse Umane – Moduli Carriere e Stipendi	€ 81.000,00
• Hosting U.gov Risorse Umane – Moduli Carriere e Stipendi	€ 17.010,00
• U.gov Risorse Umane – Moduli Compensi e Missioni	€ 12.375,00
• U.gov Risorse Umane – Moduli Sviluppo e Formazione	€ 14.000,00
• Managed Hosting	€ 50.132,00

Verificato che, per l'anno 2017, la spesa complessiva di € 761.064,58 IVA compresa (€ 623.823,43 + IVA 22%) trova copertura sulle seguenti voci COAN:

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software

UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINECAS3

€ 184.408,40

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
 UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINECADID
 € 62.826,34

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
 UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINCARSTIP
 € 119.572,20

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
 UA.PG.ACEN.ATTINFORMUGOVCONT
 € 394.257,64

del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso

Anni **2018 e 2019**

• Connettore Titulus firma digitale	€ 5.000,00
• Conserva	€ 3.500,00
• Esse3	€ 143.048,47
• Hosting Esse3	€ 30.040,00
• Iris Orcid Integration (OI)	€ 7.000,00
• Iris Evaluation and Review (ER)	€ 13.000,00
• Hosting Iris Evaluation and Review (ER)	€ 3.900,00
• Iris Istituzionale Repository/Open Archive (IR/OA)	€ 22.000,00
• Hosting Iris Istituzionale Repository/Open Archive (IR/OA)	€ 6.600,00
• Titulus	€ 23.800,00
• Hosting Titulus	€ 7.140,00
• U.gov contabilità	€ 184.655,00
• U.gov allocazione costi	€ 7.500,00
• U.gov P&C – analisi della contabilità + ODS	€ 19.500,00
• U.gov – gestione progetti	€ 26.000,00
• U.gov P&C – Piattaforma Reporting Business Intelligence	€ 9.000,00
• U.gov Programmazione Didattica	€ 45.173,00
• Hosting U.gov Programmazione Didattica	€ 6.324,00
• U.gov Risorse Umane – Moduli Carriere e Stipendi	€ 81.000,00
• Hosting U.gov Risorse Umane – Moduli Carriere e Stipendi	€ 17.010,00
• U.gov Risorse Umane - Moduli Compensi e Missioni	€ 12.375,00
• U.gov Risorse Umane – Moduli Sviluppo e Formazione	€ 14.000,00

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- Managed Hosting € 50.132,00

di imputare la spesa annua complessiva di € 899.990,91 IVA compresa sui rispettivi esercizi di competenza

Rilevato che nel dibattito:

Il Consigliere Gianluca Grassigli, nel condividere la proposta di delibera in quanto trattasi al momento di un percorso quasi obbligato, invita comunque l'Amministrazione a prestare attenzione sui nuovi servizi offerti dal mercato.

Invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso atto della delibera del CdA del 20/07/2012 e condivise le motivazioni fondanti tali determinazioni;

Vista la proposta formulata dal Consorzio Cineca relativa all'atto di affidamento per l'utilizzo di soluzioni informatiche e dei servizi di assistenza connessi, per il triennio 2017/2019

Vista la nota del 6/10/2017 con cui il Consorzio Cineca ha comunicato che è in corso, da parte del MIUR, l'iscrizione al registro delle società in house presso l'ANAC;

Preso atto che il costo previsto nell'atto di affidamento, per l'anno 2017 è pari ad € 761.064,58 IVA compresa (€ 623.823,43 + IVA 22%) e il costo annuale per gli anni 2018 e 2019 è pari ad € 899.990,91 Iva compresa (€ 737.697,47 + Iva 22%);

Valutato e condiviso, altresì, il permanere della necessità da parte dell'Ateneo di utilizzare tali sistemi informatici

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di accettare la proposta di affidamento dei servizi per l'utilizzo delle soluzioni Cineca e dei servizi di assistenza connessi, per il triennio 2017/2019, nel testo allegato sub lett. E) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
 - ❖ di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione dell'atto suddetto con ogni più ampio potere, compreso quello di apportare all'atto medesimo eventuali integrazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie;
 - ❖ di nominare il Consorzio Cineca responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del d.lgs 196/2003 e ss.mm.ii., demandando ai competenti uffici
- Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi*

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- amministrativi dell'Ateneo il compito di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per la formalizzazione di detta nomina da trasmettere al Consorzio medesimo;
- ❖ di affidare al Dirigente della Ripartizione Servizi Informatici e Statistici la gestione amministrativa della convenzione di cui in trattazione ed ogni altro adempimento connesso alla sua esecuzione.

Per l'anno 2017 la spesa complessiva di € 761.064,58 IVA compresa, sarà imputata sulle seguenti voci UA:

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINECAS3
€ 184.408,40

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINECADID
€ 62.826,34

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINCARSTIP
€ 119.572,20

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMUGOVCONT
€ 394.257,64

del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;

Per gli anni 2018 e 2019 la spesa annua complessiva di € 899.990,91, compresa IVA al 22%, sarà imputata sui rispettivi esercizi di competenza nelle seguenti voci UA:

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINECAS3
€ 211.167,93

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINECADID
€ 62.826,34

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINCARSTIP
€ 119.572,20

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMUGOVCONT
€ 394.257,64

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINRICERCA
€ 64.050,00

CA.04.09.11.03.01.01 Licenze Software
UA.PG.ACEN.ATTINFORMCINTITULUS
€ 48.116,80

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 13

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. F)

O.d.G. n. 12) Oggetto: Piano di utilizzo fondo anno 2017 "Cus - attività sportiva e gestione impianti": approvazione rendiconto.

<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Supporto Programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità – Ufficio Organi Collegiali</i>

IL PRESIDENTE

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione, in data 20 dicembre 2016, ha deliberato in merito al "Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019", prevedendo lo stanziamento per l'anno 2017 della somma di € 35.000,00 per "Cus – attività sportiva e gestione impianti";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 febbraio 2017 con cui è stato approvato il piano di utilizzo del fondo di Ateneo anno 2017 "Cus – attività sportiva e gestione impianti" presentato dal CUS Perugia autorizzando, contestualmente, la Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie ad anticipare allo stesso la somma di € 17.500,00, pari al 50% dell'importo stanziato dal bilancio unico di Ateneo di previsione dell'esercizio 2017;

Considerato che, con la medesima delibera, è stato altresì previsto di accantonare la restante somma, pari ad € 17.500,00, da versare a saldo, previa approvazione di un dettagliato rendiconto delle spese sostenute dal CUS Perugia e su parere favorevole del Comitato per lo Sport Universitario;

Vista la nota del Centro Universitario Sportivo di Perugia del 6 ottobre 2017, pervenuta al nostro Ateneo in data 9 ottobre 2017, Prot. n. 74082 ed allegata sub lett. F) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, con la quale è stato trasmesso il "Rendiconto contributo Università Studi di Perugia - Esercizio 2017" delle spese sostenute con l'utilizzo del fondo anno 2017 "Cus - attività sportiva e gestione impianti", per un importo complessivo rendicontato pari ad € 36.251,35, unitamente alla documentazione a supporto delle spese sostenute per le necessarie verifiche, allegata agli atti dell'ufficio istruttore, a fronte dello stanziamento di Ateneo pari ad € 35.000,00;

Preso atto che, nella seduta del 14 novembre 2017, il Comitato per lo Sport Universitario ha espresso parere favorevole al Rendiconto di cui sopra fino all'importo

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

stanziato dal Consiglio di amministrazione pari ad € 35.000,00 e al trasferimento al CUS Perugia della restante somma di € 17.500,00 a saldo;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016 con la quale è stato previsto uno stanziamento per l'anno 2017 di € 35.000,00 per "*Cus – attività sportiva e gestione impianti*";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 febbraio 2017 con cui è stato approvato il piano di utilizzo del fondo di Ateneo anno 2017 "*Cus – attività sportiva e gestione impianti*";

Preso atto che con la medesima delibera è stata anticipata al CUS Perugia la somma di € 17.500,00 pari al 50% dell'importo stanziato dal bilancio unico di Ateneo di previsione dell'esercizio 2017;

Vista la nota del 6 ottobre 2017, del Dott. Pier Luigi Cavicchi, Presidente del CUS Perugia, con la quale è stato trasmesso, il "*Rendiconto contributo Università Studi di Perugia - Esercizio 2017*" relativo al suddetto fondo;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Comitato per lo Sport Universitario nella seduta del 14 novembre 2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il rendiconto complessivo relativo al "*Piano di utilizzo del contributo per l'anno 2017 Cus – attività sportiva e gestione impianti*" fino all'importo stanziato dal Consiglio di Amministrazione pari ad € 35.000,00;
- ❖ di autorizzare la Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie a trasferire al CUS Perugia, a saldo, la restante somma pari ad € 17.500,00, che graverà sul documento pre-generico di uscita n. 74/2017, voce COAN CA. 04.09.12.02.05.04 "*Trasferimenti correnti Cus – attività sportiva e gestione impianti sportivi*" - UA.PG.ACEN.ATTFINANZ., del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017



Delibera n. 14

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 2 (sub lett. G)

O.d.G. n. 13) Oggetto: Convenzioni per co-tutela di tesi nell'ambito di corsi di dottorato di ricerca – approvazione.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i>
--

<i>Ufficio istruttore Area Formazione Post-laurea - Ufficio Dottorati, Master e corsi post lauream</i>
--

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 210/1998;

Vista la Legge 240/2010 ed in particolare l'art. 19;

Visto il DM 45/2013;

Visto il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca emanato con D.R. 1548 del 07/08/2013, in particolare l'art. 28, comma 1, concernente il rilascio del titolo di dottore di ricerca in co-tutela di tesi;

Vista la convenzione allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, pervenuta dall'Università Politehnica University of Bucharest, per l'attuazione di una tesi in co-tutela del dott. Ionescu Constantin Alin, iscritto al corso di dottorato di ricerca in "Energy Engineering" presso l'Università Politehnica University of Bucharest;

Vista la delibera del collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca in "Ingegneria industriale e dell'informazione" in data 24/10/2017, con cui è stata approvata la proposta di convenzione per la co-tutela sopracitata;

Vista la convenzione allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, pervenuta dall'Université Picardie Jules Verne, per l'attuazione di una tesi in co-tutela della dott.ssa Federica Carta, iscritta al corso di dottorato di ricerca in "Sciences Humaines et Sociales" presso dall'Université Picardie Jules Verne;

Vista la delibera del collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca in "Storia, arti e linguaggi nell'Europa antica e moderna" in data 18/09/2017, con cui è stata approvata la proposta di convenzione per la co-tutela sopracitata;

Visto il parere favorevole del Senato accademico espresso in data 22/11/2017;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la Legge 210/1998;

Vista la Legge 240/2010 ed in particolare l'art. 19;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il DM 45/2013;

Visto il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca emanato con D.R. 1548 del 07/08/2013, in particolare l'art. 28, comma 1, concernente il rilascio del titolo di dottore di ricerca in co-tutela di tesi;

Vista la convenzione allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, pervenuta dall'Università Politehnica University of Bucharest, per l'attuazione di una tesi in co-tutela del dott. Ionescu Constantin Alin, iscritto al corso di dottorato di ricerca in "Energy Engineering" presso l'Università Politehnica University of Bucharest;

Vista la delibera del collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca in "Ingegneria industriale e dell'informazione" in data 24/10/2017, con cui è stata approvata la proposta di convenzione per la co-tutela sopracitata;

Vista la convenzione allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, pervenuta dall'Université Picardie Jules Verne, per l'attuazione di una tesi in co-tutela della dott.ssa Federica Carta, iscritta al corso di dottorato di ricerca in "Sciences Humaines et Sociales" presso dall'Université Picardie Jules Verne;

Vista la delibera del collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca in "Storia, arti e linguaggi nell'Europa antica e moderna" in data 18/09/2017, con cui è stata approvata la proposta di convenzione per la co-tutela sopracitata;

Visto il parere favorevole del Senato accademico espresso in data 22/11/2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la stipula della convenzione allegata al presente verbale sub lett. G1) per farne parte integrante e sostanziale, pervenuta dall'Università Politehnica University of Bucharest, per l'attuazione di una tesi in co-tutela del dott. Ionescu Constantin Alin, iscritto al corso di dottorato di ricerca in "Energy Engineering" presso l'Università Politehnica University of Bucharest e di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione della suddetta convenzione;
- ❖ di approvare la stipula della convenzione allegata al presente verbale sub lett. G2) per farne parte integrante e sostanziale, pervenuta dall'Université Picardie Jules Verne, per l'attuazione di una tesi in co-tutela della dott.ssa Federica Carta, iscritta al corso di dottorato di ricerca in "Sciences Humaines et Sociales" presso dall'Université Picardie Jules Verne e di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione della suddetta convenzione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017



Delibera n. 15

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 3 (sub lett. H)

<p>O.d.G. n. 14) Oggetto: Agevolazioni per le immatricolazioni e le iscrizioni ai corsi di studio universitari del personale tecnico amministrativo, bibliotecario e CEL e dei propri figli: rimborso tasse e contributi A.A.2016/2017.</p>
--

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i></p>

<p><i>Ufficio istruttore: Area Offerta Formativa e Servizi agli Studenti</i></p>
--

IL PRESIDENTE

Visto il D.P.R. 25 luglio 1997, n. 306 "Regolamento recante disciplina in materia di contributi universitari";

Vista la legge 30 Dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6. (12G0088)" ed in particolare l'Art.9 rubricato "Graduazione dei contributi per la frequenza ai corsi di livello universitario ed esoneri dalle tasse e dai contributi";

Visto il Regolamento Didattico d'Ateneo dell'Università degli Studi di Perugia;

Visto il Regolamento Procedure Termini e Tasse dell'Università degli Studi di Perugia a.a. 2016/2017 ed in particolare l'art. 50 "Studenti dipendenti o figli di dipendenti dell'Università degli Studi di Perugia";

Visto il "Regolamento riguardante le agevolazioni per le immatricolazioni e le iscrizioni ai corsi di studio universitari dei dipendenti dell'Università di Perugia e dei propri figli" e segnatamente:

- l'art. 2 a mente del quale *"Il dipendente immatricolato/iscritto entro i termini stabiliti annualmente ad un Corso di Laurea, Laurea a ciclo unico Specialistica/Magistrale e Laurea Specialistica/Magistrale dell'Ateneo, può chiedere l'esenzione dalle tasse e contributi universitari presentando domanda dal 1 agosto al 15 settembre di ogni anno, allegando la documentazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui al successivo art.3. Non sono rimborsabili gli importi relativi alla tassa regionale,*

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- indennità di spese, contributo CLA, altri contributi specifici per corsi di studio se previsti e all'imposta di bollo "*
- art. 3, comma 1 secondo cui *"i requisiti per chiedere i rimborsi di cui all'art. 2 sono:*
 - a) essere inquadrati con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato;*
 - b) essere immatricolati ovvero essere iscritti entro i termini stabiliti annualmente ad un Corso di Laurea, Laurea a ciclo unico Specialistica/Magistrale o Laurea Specialistica/Magistrale dell'Università degli Studi di Perugia nell'anno accademico per il quale si chiede il rimborso;*
 - c) non essere già in possesso di laurea di pari o superiore livello;*
 - d) non beneficiare di altre borse e/o contributi da chiunque erogati;*
 - e) per coloro che sono iscritti ad un Corso di Laurea, Laurea a ciclo unico Specialistica/Magistrale o Laurea Specialistica/Magistrale aver conseguito un numero di crediti formativi pari ad almeno 15 CFU nel precedente anno solare; per coloro che sono iscritti al corso di studio in Scienze della Formazione primaria (previgente ordinamento) aver sostenuto almeno 2 esami nel precedente anno solare"*
 - art. 6 a mente del quale gli studenti figli di dipendenti *"devono presentare istanza tra il 1 agosto ed il 15 settembre"* e che i *"requisiti per concorrere all'assegnazione della borsa di studio sono:*
 - a) essere figli di dipendenti inquadrati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Perugia;*
 - b) essere immatricolati ovvero essere iscritti entro i termini stabiliti annualmente ad un Corso di Laurea, Laurea a ciclo unico Specialistica/Magistrale o Laurea Specialistica/Magistrale dell'Università degli Studi di Perugia nell'anno accademico per il quale si chiede il rimborso;*
 - c) non essere in possesso di laurea di pari o superiore livello;*
 - d) non beneficiare di altre borse e/o contributi da chiunque erogati;*
 - e) non essere figli di dipendenti che hanno presentato istanza, nel medesimo anno accademico, per il rimborso delle tasse e dei contributi universitari per la propria iscrizione ad uno dei Corsi di Laurea, Laurea a ciclo unico Specialistica/Magistrale o Laurea Specialistica/Magistrale dell'Ateneo, ai sensi di quanto previsto dal precedente Tit. I;*
 - e) per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo di non essere iscritti oltre il I fuori corso a partire dalla prima immatricolazione e aver conseguito nel precedente anno solare almeno 24 CFU";*
 - l'art. 8 che stabilisce la percentuale massima delle agevolazioni dei dipendenti e dei figli dei dipendenti in base alla fascia di reddito ISEEU nel modo che segue:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Fasce di reddito (€)	% massima riconoscibile
F1 da 0,00 a 15.000,00	80 %
F2 da 15.000,01 a 20.000,00	70 %
F3 da 20.000,01 a 25.000,00	50 %
F4 da 25.000,01 a 30.000,00	30 %
F5 da 30.000,01 a 40.000,00	10 %

Preso atto che risultano pervenute n. 5 domande di dipendenti di questo Ateneo che chiedono il rimborso delle tasse di iscrizione ai corsi di studio universitari per l'A.A. 2016/2017 e n. 44 domande di figli dei dipendenti che chiedono di concorrere all'erogazione di borse di studio per l'A.A. 2016/2017;

Preso atto che, dai documenti istruttori predisposti dall'Ufficio Coordinamento Carriere Studenti della Ripartizione Didattica e allegati sub lett. H1), H2) e H3) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, è risultato che:

- n. 6 istanze inoltrate da figli di dipendenti non sono risultate conformi ai requisiti di merito e reddito di cui agli artt. 6 e 8 del Regolamento sopracitato, come riportato nell'allegato sub lett. H2) al presente verbale;
- n. 6 istanze di figli di dipendenti sono state presentate oltre i termini di cui all' art. 6 c. 1 del Regolamento sopracitato, come riportato nell'allegato sub lett. H2) al presente verbale;

Ricordato che, a mente dell'art 1, comma 3, le agevolazioni per i dipendenti sono stabilite *"fino ad un massimo del 5% del personale in servizio"* e che, secondo quanto disposto dal successivo art. 5 per le agevolazioni ai figli dei dipendenti *"il Consiglio di Amministrazione individua, annualmente, la quota delle risorse finanziarie destinate a dette finalità, il numero di borse e l'importo delle medesime"*;

Considerato che il costo complessivo pari ad € 8.818,75 graverà sulla voce COAN CA.04.09.12.02.10.01 "Provvidenze a favore del personale" UA.PG.ACEN del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Autorizzatorio dell'esercizio 2017;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il D.P.R. 25 luglio 1997, n. 306;

Vista la legge 30 Dicembre 2010, n. 240;

Visto il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68;

Visto il Regolamento Didattico d'Ateneo dell'Università degli Studi di Perugia;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il Regolamento Procedure Termini e Tasse dell'Università degli Studi di Perugia a.a. 2016/2017;

Visto il Regolamento riguardante le agevolazioni per le immatricolazioni e le iscrizioni ai corsi di studio universitari dei dipendenti dell'Università di Perugia e dei propri figli;

Visti i documenti istruttori predisposti dall'Ufficio Coordinamento Carriere Studenti della Ripartizione Didattica e allegati al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che il costo complessivo pari ad € 8.818,75 graverà sulla voce COAN CA.04.09.12.02.10.01 "Provvidenze a favore del personale" UA.PG.ACEN del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Autorizzatorio dell'esercizio 2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di autorizzare il rimborso a favore dei dipendenti dell'Università degli Studi di Perugia per l'A.A. 2016/2017, secondo l'elenco e i relativi importi di cui all'allegato sub lett. H1), del presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo pari ad € 1.824,50;
- ❖ di autorizzare l'erogazione di n. 32 borse di studio per l'A.A. 2016/2017 a favore dei figli dei dipendenti dell'Università degli Studi di Perugia, secondo l'elenco e i relativi importi di cui all'allegato sub lett. H3 del presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo pari ad € 6.994,25;
- ❖ di far gravare il costo complessivo pari ad € 8.818,75 sulla voce COAN CA.04.09.12.02.10.01 "Provvidenze a favore del personale" UA.PG.ACEN del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Autorizzatorio dell'esercizio 2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 16

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 2 (sub lett. I)

<p>O.d.G. n. 15) Oggetto: Riedizione Master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti – <i>Veterinary public health and food hygiene</i>" a.a. 2017/2018.</p>
--

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Antonella Bianconi</i></p>

<p><i>Ufficio istruttore: Area Alta Formazione e Formazione Post Laurea</i></p>

IL PRESIDENTE

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341;

Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Visto l'art. 46, comma 2 dello Statuto dell'Università degli studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012, il quale prevede che "i Master universitari di primo e di secondo livello e i Corsi di perfezionamento sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta dei Dipartimenti interessati, sentite le Scuole, ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione";

Visto il Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento dell'Università degli studi di Perugia emanato con decreto rettorale n. 66 del 26 gennaio 2015 e, in particolare l'art.15, comma 1 il quale prevede che: "I Master e i Corsi di Perfezionamento di Alta Formazione sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta approvata dal Dipartimento proponente, sentite le Scuole ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione";

Visto l'art. 15, comma 3 del suddetto regolamento il quale stabilisce: "Allo scopo di assicurare la qualità delle attività formative, le proposte di riedizione sono accompagnate da una relazione approvata dal Consiglio del Dipartimento proponente sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, con particolare attenzione, per i Master, alla collocazione lavorativa di coloro che hanno conseguito il titolo di Master";

Vista la convenzione tra questo Ateneo e l'INPS Direzione Regionale Umbria perfezionata in data 1 settembre 2017, con la quale l'INPS si impegna a finanziare per
 Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

l'a.a.2017/2018 per il master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti - *Veterinary public health and food hygiene*" n. 7 borse di studio pari ad euro 2.500,00 ciascuna;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Veterinaria del 28 settembre 2017 (prot. n. 82327 del 24/10/2017) con la quale è stata approvata la proposta di riedizione del master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti - *Veterinary public health and food hygiene*" a.a.2017/2018;

Preso atto del parere favorevole del Nucleo di Valutazione reso nella seduta del 21/11/2017 in merito alla proposta di riedizione del master in oggetto;

Preso atto del parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 22 novembre 2017;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341;

Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Visto l'art. 46, comma 2 dello Statuto dell'Università degli studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012, il quale prevede che "i Master universitari di primo e di secondo livello e i Corsi di perfezionamento sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta dei Dipartimenti interessati, sentite le Scuole, ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione";

Visto il Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento dell'Università degli studi di Perugia emanato con decreto rettorale n. 66 del 26 gennaio 2015 e, in particolare l'art.15, comma 1 il quale prevede che: "I Master e i Corsi di Perfezionamento di Alta Formazione sono istituiti ed attivati con decreto del Rettore, previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta approvata dal Dipartimento proponente, sentite le Scuole ove istituite, previo parere del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione";

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto l'art. 15, comma 3 del suddetto regolamento il quale stabilisce: "Allo scopo di assicurare la qualità delle attività formative, le proposte di riedizione sono accompagnate da una relazione approvata dal Consiglio del Dipartimento proponente sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, con particolare attenzione, per i Master, alla collocazione lavorativa di coloro che hanno conseguito il titolo di Master";

Vista la convenzione tra questo Ateneo e l'INPS Direzione Regionale Umbria perfezionata in data 1 settembre 2017, con la quale l'INPS si impegna a finanziare per l'a.a.2017/2018 per il master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti - Veterinary public health and food hygiene" n. 7 borse di studio pari ad euro 2.500,00 ciascuna;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina Veterinaria del 28 settembre 2017 (prot. n. 82327 del 24/10/2017) con la quale è stata approvata la proposta di riedizione del master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti - Veterinary public health and food hygiene" a.a.2017/2018;

Preso atto del parere favorevole del Nucleo di Valutazione reso nella seduta del 21/11/2017 in merito alla proposta di riedizione del master in oggetto;

Preso atto del parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 22 novembre 2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare la riedizione del Master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti - Veterinary public health and food hygiene" per l'a.a. 2017/2018, proposta dal Dipartimento di Medicina Veterinaria di cui al progetto allegato al presente verbale sub lett. I1) per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di rendere parere favorevole in merito al regolamento didattico del Master di II livello in "Sanità pubblica veterinaria e igiene degli alimenti - Veterinary public health and food hygiene" a.a.2017/2018, allegato al presente verbale sub lett. I2) per farne parte integrante e sostanziale.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 17

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

O.d.G. n. 16) Oggetto: Ricercatore a tempo determinato art. 24 – comma 3 lett. a) – Legge 240/2010 – SSD MED/44 - Autorizzazione posto.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Programmazione, Procedure selettive e personale docente</i>

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. del 28.05.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012;

Visto l'art. 24 della Legge 240/2010, il quale disciplina i "Ricercatori a tempo determinato";

Visto il Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240 approvato dal Senato Accademico di questo Ateneo nella seduta del 29.3.2011, emanato con D.R. n. 1693 del 07.10.2011 come modificato con D.R. n. 1817 del 20.10.2011 e con D.R. n. 910 del 9.05.2015;

Visto il D.M. n. 855 del 30.10.2015 recante "*Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali*"

Visto il D.P.R. 232 del 15 dicembre 2011 recante "*Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e ricercatori universitari, a norma dell'art. 8 commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240*" ed in particolare l'allegato 3 – art. 3 comma 6 relativo al trattamento economico annuo lordo – Ricercatori a tempo determinato assunti secondo il nuovo regime;

Visto l'art. 18 – comma 2 – della Legge 30.12.2010 n. 240, secondo cui "*Nell'ambito delle disponibilità di bilancio di ciascun ateneo i procedimenti per l'attribuzione dei contratti di cui all'articolo 24, di ciascun ateneo statale sono effettuati sulla base della programmazione triennale di cui all'articolo 1, comma 105, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, e di cui all'articolo 1-ter del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43,.....*";

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49 - Pubblicato nella Gazz. Uff. 3 maggio 2012, n. 102, entrato in vigore dal 18 maggio 2012 – avente ad oggetto "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5";

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Dato atto, in particolare, che l'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49 dispone che:

"Sono in ogni caso consentite:

- a) le assunzioni di personale riservate alle categorie protette e quelle relative a personale docente e ricercatore coperte da finanziamenti esterni secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 5"; (...);*

Dato, inoltre, atto che l'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49 dispone che: *"Le entrate derivanti da finanziamenti esterni di soggetti pubblici e privati destinate al finanziamento delle spese per il personale devono essere supportate da norme, accordi o convenzioni approvati dal consiglio di amministrazione che:*

- a) assicurino un finanziamento non inferiore al relativo costo quindicennale per le chiamate di posti di professore di ruolo e di ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), ovvero un finanziamento di importo e durata non inferiore a quella del contratto per i posti di ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240;(..."*);

Visto il D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012, recante *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario"*, in particolare l'art. 14, comma 3;

Visto il D.L. n. 69/2013, convertito con modificazioni dall'art.1, comma 1, della legge 9 agosto 2013 n. 98, recante *"Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia"*, in particolare l'art. 58, commi 1 e 2;

Valutato che il MIUR, con nota del Direttore Generale prot. n. 1176 del 19 luglio 2012, avente ad oggetto *"Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 – art. 14, comma 3"*, esplicando gli effetti della disposizione citata sulla disciplina della potestà assunzionale degli Atenei, ha precisato, tra l'altro, che, nelle more della piena attuazione della nuova normativa, *"sono fatte salve le assunzioni di (...) Ricercatori a tempo determinato (...) a valere integralmente su risorse esterne secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 5, lettera a) del d.lvo. 49/2012"*;

Visto il D.P.C.M. 31 dicembre 2014, in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a), in cui, con riferimento al triennio 2015-2017, si dispone che *"Sono in ogni caso consentite: a) le assunzioni ... relative a personale docente e ricercatore coperte da finanziamenti esterni secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo n. 49 del 2012"*;

Preso atto della Programmazione triennale 2016-2018 ed in particolare *"La programmazione del fabbisogno di personale docente e non docente 2016-2018"* approvata dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 20.12.2016, previo parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 19.12.2016;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Considerato che con delibera del 25 settembre 2017, trasmessa con nota prot. n. 7338 del 6.10.2017, il Consiglio del Dipartimento di Medicina, su proposta della Società Acciai Speciali Terni S.p.A., ha approvato la stipula di un atto convenzionale tra l'Università degli Studi di Perugia e la Società Acciai Speciali Terni S.p.A. avente ad oggetto il finanziamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a), L. 240/2010, con regime a tempo definito, per il settore concorsuale 06/M2 – Medicina legale e del lavoro – SSD MED/44- Medicina del lavoro, per la durata di tre anni, eventualmente prorogabili e per le esigenze del Dipartimento di Medicina;

Preso atto che nella suddetta bozza di atto convenzionale la Società Acciai Speciali Terni S.p.A. si impegna per un finanziamento complessivo di € 115.000,00, che saranno versati dalla medesima Società in tre distinte tranche, versamenti garantiti mediante apposita fidejussione;

Preso atto che il Senato Accademico nella seduta del 25 ottobre 2017 ha autorizzato la sottoscrizione della suddetta convenzione, così come approvata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina nella seduta del 25 settembre 2017, tra l'Università degli Studi di Perugia e la Società Acciai Speciali Terni S.p.A. e, conseguentemente, ha approvato lo schema di convenzione (all. 1 agli atti del presente verbale), demandando al Magnifico Rettore eventuali modifiche formali di cui sopravvenisse la necessità;

Dato atto che viene sottoposta al presente Consesso la seguente istanza di autorizzazione alla copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) - tempo definito - della Legge 240/2010, avanzata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina, su proposta del Prof. Giacomo MUZI, con delibera del 30 ottobre 2017 trasmessa con nota prot. n. 87071 del 08.11.2017 (all. 2 agli atti del presente verbale), come di seguito specificato:

- Richiesta di emissione bando per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lettera a), L. 240/10 con la tipologia di contratto a tempo definito per tre anni, eventualmente prorogabili per ulteriori due, per il settore concorsuale 06/M2 – Medicina legale e del lavoro – SSD MED/44 - Medicina del lavoro - per la durata di tre anni -, per partecipare al seguente progetto di ricerca "Attività integrate di tutela e di promozione della salute in una acciaieria" per le esigenze del Dipartimento di Medicina; il ricercatore dovrà dedicare ad attività di didattica ufficiale, nel SSD MED/44 o in settori affini, un numero massimo di ore annue pari a 60 ore;
- I costi, pari ad € 115.000,00 saranno interamente coperti con fondo esterno relativo al finanziamento derivante dalla convenzione con la Società Acciai Speciali Terni S.p.A.;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Considerato che il costo complessivo per un ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 può essere stimato per i primi tre anni in complessivi € 151.000,00, per il regime di impegno a tempo pieno, ed in € 115.000,00, per il regime di impegno a tempo definito, salvo eventuali oneri aggiuntivi derivanti da sopraggiunti incrementi retributivi per disposizione di norme o regolamenti;

Preso atto, pertanto, che il posto sopra richiamato rientra nella previsione di cui all'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 49/2012, per l'effetto i relativi costi non incidono sui limiti alle spese per personale di cui al medesimo D.Lgs. 49/2012, anche alla luce di quanto esposto nella nota MIUR prot. 1176 del 19 luglio 2012, inoltre, alla luce di quanto sopra riportato, rientra nelle previsioni dell'art. 1, c. 188, L 266/2005;

Preso atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 2 lettera d), della Legge 240/2010, dell'art. 16, comma 2, lettera j dello Statuto di Ateneo e dell'art. 4, comma 3, del "Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240", la competenza in materia di destinazione dei posti, in ordine al fabbisogno di ricercatori a tempo determinato, è attribuita al Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

Preso atto del parere favorevole espresso, in merito, dal Senato Accademico nella seduta del 22 novembre 2017;

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2017, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di delibera e attestato altresì la sussistenza dei requisiti richiesti dall'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 49/2012;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto lo Statuto dell'Ateneo;

Vista la Legge 30.12.2010 n. 240, in particolare l'art. 24 e l'art. 18, comma 2;

Visto il "Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240";

Visto il D.M. del 30.10.2015 n. 855;

Visto il D.P.R. 232 del 15 dicembre 2011;

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49, in particolare l'art. 5, comma 5 e l'art. 7, comma 2;

Considerato che con delibera del 25 settembre 2017 il Consiglio del Dipartimento di Medicina, su proposta della Società Acciai Speciali Terni S.p.A., ha approvato la stipula

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

di un atto convenzionale tra l'Università degli Studi di Perugia e la Società Acciai Speciali Terni S.p.A., avente ad oggetto il finanziamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a), L. 240/2010, con regime a tempo definito, per il settore concorsuale 06/M2 – Medicina legale e del lavoro – SSD MED/44 - Medicina del lavoro - per la durata di tre anni, eventualmente prorogabili e per le esigenze del Dipartimento di Medicina;

Preso atto che nella bozza di atto convenzionale, approvata in sede di Consiglio di Dipartimenti di Medicina, la Società Acciai Speciali Terni S.p.A. si impegna per un finanziamento complessivo di € 115.000,00 che saranno versati dalla medesima Società in tre distinte tranche, versamenti garantiti mediante apposita fidejussione;

Preso atto che il Senato Accademico nella seduta del 25 ottobre 2017 ha autorizzato la sottoscrizione della suddetta convenzione, così come approvata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina nella seduta del 25 settembre 2017;

Preso atto che il presente Consesso deve decidere in merito alla richiesta di autorizzazione avanzata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina con delibera del 30 ottobre 2017, di cui in premessa;

Constatato che la copertura finanziaria per tre anni del posto da ricercatore a tempo determinato sopra riportato graverà su finanziamenti esterni e non sul FFO nel pieno rispetto di quanto dispone l'art. 5, comma 5, del D.lgs. n. 49/2012;

Constatato che la presente fattispecie, alla luce di quanto in premessa esposto, rientra nella previsione di cui all'art. 1, c. 188, L. 266/2005;

Preso atto che l'art. 16, comma 2, lettera j dello Statuto di Ateneo e l'art. 4, comma 3, del "Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240" attribuiscono la competenza in materia di destinazione dei posti in ordine al fabbisogno di professori e ricercatori al Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico;

Preso atto del parere favorevole espresso, in merito, dal Senato Accademico nella seduta del 22 novembre 2017;

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2017, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di delibera e attestato altresì la sussistenza dei requisiti richiesti dall'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 49/2012;

All'unanimità, con l'assenza della componente studentesca ai sensi dello Statuto

DELIBERA

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

1) di autorizzare, subordinatamente al perfezionamento della Convenzione citata in premessa e della relativa garanzia fideiussoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del "Regolamento per l'assunzione di Ricercatori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della legge 30.12.2010 n. 240", la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lettera a), della Legge 240/2010, su richiesta avanzata con delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina, così come richiamata in premessa e di conseguenza:

- di autorizzare l'emissione di un bando per l'assunzione in servizio di un ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), L. 240/2010, per tre anni, eventualmente prorogabili per ulteriori due, con regime di tempo definito, per il settore concorsuale 06/M2 – Medicina legale e del lavoro – SSD MED/44 - Medicina del lavoro -, per partecipare al seguente progetto di ricerca "Attività integrate di tutela e di promozione della salute in una acciaieria", i cui costi saranno interamente coperti con fondi esterni, così come meglio indicati in premessa;
- di demandare al Direttore Generale l'adozione degli atti amministrativi conseguenti alla stipula della suddetta Convenzione e della relativa garanzia fideiussoria.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 18

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 17) Oggetto: Chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 - Dott. Luca ALICI – Autorizzazione.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Programmazione, Procedure selettive e personale docente</i>

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. del 28.05.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012;

Visto, in particolare, l'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto, il quale, tra l'altro, demanda al Consiglio di Amministrazione di deliberare, previo parere del Senato Accademico, sulle proposte di chiamata e nomina dei professori e ricercatori presentate dai Dipartimenti;

Visto il "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010", così come approvato e successivamente modificato;

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 232 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", in particolare l'art. 3 e l'allegato 2;

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, disciplinante la programmazione triennale e la valutazione delle Università;

Ricordato che nel 2010 il testo allora vigente dell'art.66, comma 13, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito con L. 6 agosto 2008 n. 133 (come modificato dall'art. 1, del decreto legge 10 novembre 2008, n. 180, convertito con modificazioni dalla legge 9 gennaio 2009, n. 1), disponeva quanto segue: "13. Per il triennio 2009-2011, le università statali, fermi restando i limiti di cui all'articolo 1, comma 105, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, possono procedere, per ciascun anno, ad assunzioni di personale nel limite di un contingente corrispondente ad una spesa pari al cinquanta per cento di quella relativa al personale a tempo indeterminato complessivamente cessato dal servizio nell'anno precedente. Ciascuna università destina tale somma per una quota non inferiore al 60 per cento all'assunzione di ricercatori a tempo indeterminato, nonché di contrattisti ai sensi dell'articolo 1, comma 14, della legge 4 novembre 2005, n. 230, e per una quota non superiore al 10 per cento all'assunzione di professori ordinari.";

Ricordato, pertanto, che in sede di programmazione di fabbisogno di personale per l'anno 2010, il Senato Accademico, nelle sedute del 19 maggio e 6 ottobre 2010, ed il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 7 giugno e 12 ottobre 2010, al fine di rispettare la disposizione normativa da ultimo richiamata, avevano destinato il 60% dei punti

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

organico a disposizione dell'Ateneo per effetto del turn over dell'anno 2009 all'assunzione di ricercatori (a fronte di 21,22 p.o. corrispondenti al 60% dei punti organico disponibili, erano stati destinati a posti di ricercatore complessivi 21,25 p.o.); Dato atto che, risultando non ancora utilizzati 3,30 p.o. dei 21,25 sopra indicati riservati a posti di ricercatore nel 2010, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24.9.2014 ha autorizzato n. 6 posti di "ricercatore" a valere su tale disponibilità in termini di punti organico, di cui n. 1 posto di ricercatore di ruolo, da coprire mediante procedura di trasferimento ai sensi dell'art. 3 della L. 210/1998, assegnato al Dipartimento di Economia, e n. 5 posti di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010 assegnati ai seguenti Dipartimenti: Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, Dipartimento di Fisica e Geologia, Dipartimento di Ingegneria, Dipartimento di Medicina, Dipartimento di Scienze politiche, deliberando:

- ❖ "di autorizzare cinque posti di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, L. 240/2010 come di seguito meglio precisato, con presa di servizio non prima del 29 dicembre 2014 e non oltre il 31 dicembre 2014, assegnando a tale scopo 2,50 p.o. (0,50 p.o. per ogni posto) a valere sui 3,30 p.o. del 2010:

Dipartimento di Filosofia, scienze umane, sociali e della formazione	SC 14/A1 SSD SPS/01 (delibera del 23/09/2014)	ricercatore RTD lettera B
Dipartimento di Fisica e geologia	SC 02/A2 SSD FIS/02 (nota del 23/09/2014)	ricercatore RTD lettera B
Dipartimento di Ingegneria	SC 09/C2 SSD ING-IND/11 (delibera del 18/09/2014)	ricercatore RTD lettera B
Dipartimento di Medicina	SC 06/D6 SSD MED/26 (delibera del 19/09/2014)	ricercatore RTD lettera B
Dipartimento di Scienze politiche	SC 13/D3 SSD SECS-S/04 (delibera del 18/09/2014)	ricercatore RTD lettera A

Ricordato che, con delibera del 18.12.2014, il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, ha autorizzato le chiamate di n. 4 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lettera b), L. 240/2010 e le conseguenti assunzioni in servizio a decorrere dal 29.12.2014, come si seguito indicato:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Dipartimento di Filosofia, scienze umane, sociali e della formazione	SC 14/A1 SSD SPS/01 ricercatore RTD lettera B	Dott. Luca ALICI
Dipartimento di Fisica e geologia	SC 02/A2 SSD FIS/02 ricercatore RTD lettera B	Dott.ssa Marta ORSELLI
Dipartimento di Ingegneria	SC 09/C2 SSD ING-IND/11 ricercatore RTD lettera B	Dott.ssa Elisa MORETTI
Dipartimento di Medicina	SC 06/D6 SSD MED/26 ricercatore RTD lettera B	Dott. Massimiliano DI FILIPPO

Considerato che in data 29.12.2014 il Dott. Luca ALICI ha assunto servizio in qualità di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) per il SC 14/A1 – Filosofia Politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica - presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

Preso atto che con delibera del 20 maggio 2015 il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 20 maggio stesso, ha deliberato, tra l'altro "di impegnare, sin d'ora, 0,2 p.o., al pari di 0,2 p.o. per ciascuno degli altri 4 posti di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, c. 3 lett. b), L. 240/10 autorizzati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24.9.2014, per un totale di 1 p.o., nella programmazione del terzo anno di vigenza di ciascuno dei suddetti contratti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, c. 5, della L. 240/10";

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale" adottata nella seduta del 14 marzo 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data;

Preso atto che il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, nella seduta del 26.09.2017, dopo aver preso atto che il Dott. Luca ALICI aveva conseguito l'idoneità nazionale per ricoprire il ruolo di professore di II fascia, ha effettuato la proposta di chiamata ex art. 24, comma 5, della Legge 240/2010 e art. 9, comma 1, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art. 18 e 24 della L.240/2010", proponendo la chiamata del Dott. Luca ALICI a ricoprire il posto di professore di II fascia per il SC 14/A1 – Filosofia Politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica -;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Preso atto che con D.R. n. 1544 del 4.10.2017, pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo, è stata indetta la procedura di valutazione per la copertura del posto di professore universitario – seconda fascia – da coprire mediante chiamata del **Dott. Luca ALICI** ai sensi dell'art. 24, comma 5, della L. 240/2010 e con successivo D.R. n. 1656 del 17.10.2017 è stata nominata la commissione di valutazione della procedura di cui sopra;

Considerato che il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, nella seduta del 31.10.2017 (verbale acquisito al prot. n. 85686 del 31.10.2017, all. 1 agli atti del presente verbale), ha approvato i verbali redatti dalla Commissione di cui sopra ed ha deliberato, contestualmente, di proporre la chiamata del **Dott. Luca ALICI**, risultato idoneo nella relativa procedura, alla copertura del posto di Professore universitario di II fascia nel settore concorsuale 14/A1 – Filosofia Politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica - presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

Preso atto che il contratto ex art. 24, comma 3 lettera b), legge 240/2010, attualmente in essere con il **Dott. Luca ALICI** è in scadenza il prossimo 28.12.2017 e che, pertanto, la prima data utile per nominare lo stesso Professore di II fascia per il settore concorsuale 14/A1 – Filosofia Politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica - presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione è il 29.12.2017 con un costo stimabile a carico dell'Ateneo pari ad € 362,00;

Valutata l'esigenza di rivedere l'imputazione, in termini di punti organico, della copertura dei posti di professore associato autorizzati con delibere del Consiglio di Amministrazione del 20 maggio 2015, 14 marzo 2017 e del 29 maggio 2017 al fine di garantire la prioritaria utilizzazione dei punti organico del Contingente 2014 per assicurarne la piena utilizzazione entro il prossimo 31 dicembre 2017;

Preso atto che nel Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2016, è stata data copertura finanziaria ad un contingente di 8,50 p.o. (€ 114.610,00 = 1 p.o.) previsto nella voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ;

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare la suddetta proposta di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico in data 22 novembre 2017;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto lo Statuto di Ateneo, in particolare, l'art. 20, comma 2 lett. I.;

Visto il "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010", così come approvato e successivamente modificato;

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 232 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'articolo 8, commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", in particolare l'art. 3 e l'allegato 2;

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, disciplinante la programmazione triennale e la valutazione delle Università;

Ricordato quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2014 in ordine all'autorizzazione, sul residuo del contingente di p.o. destinati al reclutamento di "ricercatori", di n. 6 posti di "ricercatore", di cui n. 1 posto di ricercatore di ruolo, da coprire mediante procedura di trasferimento ai sensi dell'art. 3 della L. 210/1998, assegnato al Dipartimento di Economia, e n. 5 posti di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010, tra cui un posto assegnato al Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione per il SC 14/A1 – Filosofia politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica -;

Ricordato che, con delibera del 18.12.2014, il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole del Senato Accademico, ha autorizzato, tra l'altro, la chiamata del Dott. Luca ALICI a coprire il posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3 lett. b), L. 240/2010, presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

Ricordato che in data 29.12.2014 il Dott. Luca ALICI ha assunto servizio in qualità di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera b) per il SC 14/A1 – Filosofia politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica - presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

Ricordato quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 maggio 2015;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale" adottata nella seduta del 14 marzo 2017,

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data;

Preso atto che il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, nella seduta del 26.09.2017, dopo aver preso atto che il **Dott. Luca ALICI** aveva conseguito l' idoneità nazionale per ricoprire il ruolo di professore di II fascia, ha effettuato la proposta di chiamata ex art. 24, comma 5, della Legge 240/2010 e art. 9, comma 1, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art. 18 e 24 della L.240/2010", proponendo la chiamata del **Dott. Luca ALICI** a ricoprire il posto di professore di II fascia per il SC 14/A1 – Filosofia politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica;

Preso atto che con D.R. n. 1544 del 4.10.2017, pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo, è stata indetta la procedura di valutazione per la copertura del posto di professore universitario – seconda fascia – da coprire mediante chiamata del **Dott. Luca ALICI** ai sensi dell'art. 24, comma 5, della L. 240/2010 e con successivo D.R. n. 1656 del 17.10.2017 è stata nominata la commissione di valutazione della procedura di cui sopra; Considerato che il Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, nella seduta del 31.10.2017 (verbale acquisito al prot. n. 85686 del 31.10.2017), ha approvato i verbali redatti dalla Commissione di cui sopra ed ha deliberato, contestualmente, di proporre la chiamata del **Dott. Luca ALICI**, risultato idoneo nella relativa procedura, alla copertura del posto di Professore universitario di II fascia nel settore concorsuale 14/A1 – Filosofia politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

Preso atto che il contratto ex art. 24, comma 3 lettera b), legge 240/2010, attualmente in essere con il Dott. Luca ALICI è in scadenza il prossimo 28.12.2017 e che, pertanto, la prima data utile per nominare lo stesso Professore di II fascia per il settore concorsuale 14/A1 – Filosofia politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica - presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione è il 29.12.2017 con un costo stimabile a carico dell'Ateneo pari ad € 362,00;

Condivisa l'esigenza di rivedere l'imputazione, in termini di punti organico, della copertura dei posti di professore associato autorizzati con delibere del Consiglio di Amministrazione del 20 maggio 2015, 14 marzo 2017 e del 29 maggio 2017 al fine di garantire la prioritaria utilizzazione dei punti organico del Contingente 2014 per assicurarne la piena utilizzazione entro il prossimo 31 dicembre 2017;

Preso atto che nel Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2017 e Bilancio unico d'Ateneo di previsione triennale 2017-2019, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20.12.2016, è stata data copertura finanziaria ad un contingente di 8,50 p.o. (€ 114.610,00 =1 p.o.)

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

previsto nella voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ;

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare la suddetta proposta di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico in data 22 novembre 2017;

All'unanimità, con l'assenza della componente studentesca ai sensi dello Statuto

DELIBERA

- ❖ di autorizzare la copertura di n. 1 posto di professore di II fascia nel settore concorsuale settore concorsuale 14/A1 – Filosofia politica – SSD SPS/01 – Filosofia politica presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, mediante chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della L. 240/2010, del **Dott. Luca ALICI**, a valere, in termini di punti organico (0,2 p.o.) sul Contingente 2014, ovvero, in subordine, sul Contingente 2015 e in subordine nel Contingente 2016 e comunque in base alla disponibilità e alla capienza dei contingenti p.o. assegnati ai fini dell'ottimale utilizzazione degli stessi, e conseguentemente di autorizzare la presa di servizio il 29.12.2017;
- ❖ di autorizzare la copertura del costo complessivo relativo alla suddetta presa di servizio, per l'anno 2017, pari ad € 362,00 a valere sullo stanziamento relativo agli 8,5 punti organico previsto nella voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017;
- ❖ di autorizzare la copertura del costo annuo complessivo stimato in € 69.717,706, sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2018 e dei relativi esercizi di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.

Delibera n. 19

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi



Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 17bis) Oggetto: Chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010 di personale docente: autorizzazione assunzione in servizio.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Procedure Selettive e personale docente</i>

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, disciplinante la programmazione triennale e la valutazione delle Università;

Visto l'art 66 del D.L 25.06.2008 n. 112, convertito in Legge 06.06.2008 n.133, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 dicembre 2014, pubblicato nella G.U. 20 marzo 2015 n. 66, recante disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento di cui agli artt. 5 e 6 del D.Lgs. 49/2012 da parte delle Università per il triennio 2015-2017, a norma dell'art. 7, comma 6, dello stesso D.Lgs. 49 da ultimo citato;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 luglio 2016, pubblicato nella G.U. del 19 agosto 2016 n. 193, recante indirizzi della programmazione del personale universitario per il triennio 2016-2018;

Visto il Decreto Ministeriale 8 agosto 2016 n. 635, pubblicato nella G.U. del 22 settembre 2016 n. 222, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati" ed il Decreto Direttoriale 16 novembre 2016 n. 2844 avente ad oggetto "Modalità di attuazione della Programmazione Triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 8 agosto 2016, n. 635"

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione con cui, nella seduta del 20 dicembre 2016, previo conforme parere reso dal Senato Accademico nella seduta tenutasi il 19 dicembre 2016, è stata approvata la Programmazione triennale 2016/2018 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, del D.M. 635/2016 e del D.D. 2844/2016;

Vista la Legge 11 dicembre 2016 n. 232 (legge di bilancio 2017);

Visto il decreto legge 30 dicembre 2016 n. 244 (c.d. "Milleproroghe"), convertito in Legge dall'art. 1 della Legge 27 febbraio 2017 n. 19;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. del 28.05.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012, in particolare l'art. 16, lett. j in materia di destinazione delle risorse in ordine al fabbisogno di personale e lett. k in materia di assegnazione di posti, tra l'altro, di professori;

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 14 marzo 2017, previo conforme parere del Senato accademico reso nella seduta tenutasi in pari data, in tema di "*Programmazione fabbisogno di personale*", in adempimento di quanto disposto dal MIUR con nota prot. n. 2682 del 27 febbraio 2017 ed alla luce della nota prot. n. 67545 del 19 dicembre 2016 del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali per la regione Umbria, ha deliberato la rimodulazione del Contingente 2015 ed ha deliberato l'assegnazione del Contingente 2016;

Preso atto che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 maggio 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data, ha deliberato "*di autorizzare la copertura di n. 31 posti di professore associato da coprire mediante procedure di chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010, con un impegno di 6,2 punti organico a valere, secondo le disponibilità, sui punti organico dei contingenti di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 marzo 2017;*

- ❖ *di disporre, alla luce e per effetto di tutto quanto sopra esposto, l'assegnazione dei suddetti posti come segue, demandando ai singoli Dipartimenti l'individuazione nei Settori Concorsuali e Scientifico Disciplinari a cui assegnare i posti alla luce delle preminenti esigenze didattiche e scientifiche dei Dipartimenti medesimi:*

Dipartimento di chimica, biologia e biotecnologie: n. 2 posti;

Dipartimento di economia: n. 2 posti;

Dipartimento di filosofia, scienze sociali, umane e della formazione: n. 2 posti;

Dipartimento di fisica e geologia: n. 2 posti;

Dipartimento di giurisprudenza: n. 2 posti;

Dipartimento di ingegneria: n. 2 posti;

Dipartimento di ingegneria civile ed ambientale: n. 2 posti;

Dipartimento di lettere - lingue, letterature e civiltà antiche e moderne: n. 2 posti;

Dipartimento di matematica e informatica: n. 2 posti;

Dipartimento di medicina: n. 2 posti;

Dipartimento di medicina sperimentale: n. 1 posti;

Dipartimento di medicina veterinaria: n. 2 posti;

Dipartimento di scienze agrarie, alimentari ed ambientali: n. 2 posti;

Dipartimento di scienze chirurgiche e biomediche: n. 2 posti;

Dipartimento di scienze farmaceutiche: n. 2 posti;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Dipartimento di scienze politiche: n. 2 posti;"

Considerato che nella medesima delibera del 29 maggio 2017, sopra riportata, il Consiglio di Amministrazione deliberava "di prendere atto che sussiste la relativa copertura finanziaria a valere sullo stanziamento relativo agli 8,5 punti organico previsto nella voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" – UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017."

Visti il D.M. 9 agosto 2017 n. 610 "Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l'anno 2017" ed il Decreto Ministeriale n. 614 del 10 agosto 2017 con cui sono stati definiti i "criteri per il riparto e l'assegnazione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2017", per effetto del quale sono stati assegnati all'Ateneo di Perugia 23,64 p.o. (oltre a 0,91 al momento congelati per le finalità di cui all'art. 3, commi 6 e 7 , del D.Lgs. 25 novembre 2016 n. 219);

Visto il Regolamento di Ateneo per la chiamata dei Professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della L 240/2010, come da ultimo emanato con D.R. 2040 del 31.10.2014 all'esito delle modifiche deliberate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 22 e 23 ottobre 2014;

Preso atto che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 settembre 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 26 settembre 2017, sono state autorizzate le assunzioni in servizio, a decorrere dal 1.12.2017, dei sotto elencati docenti:

NOME	SSD	DIPARTIMENTO	P.O.	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE	presa di servizio
Turchetti Benedetta	AGR/16	Dip. Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Moretti Chiaraluce	AGR/12	Dip. Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Cecconi Manuela	ICAR/07	Dip. Ingegneria	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Landi Luca	ING-IND/14	Dip. Ingegneria	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Martino Sabata	BIO/13	Dip. Chimica, biologia e biotecnologie	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Sassi Paola	CHIM/02	Dip. Chimica, biologia e biotecnologie	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Chessa Silvia	L-FIL-LET/13	Dip. Lettere - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e moderne	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
De Oliveira Vera Lucia	L-LIN/08	Dip. Lettere - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e moderne	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Salciarini Diana	ICAR/07	Dip. Ingegneria Civile e Ambientale	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Orlandi Fabio	BIO/03	Dip. Ingegneria Civile e Ambientale	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Murgia Nicola	MED/44	Dip. Medicina	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Fanelli Carmine G.	MED/13	Dip. Medicina	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
TOTALE			2,4		

Preso atto che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso in pari data, sono state autorizzate le assunzioni in servizio, a decorrere dal 1.12.2017, dei sotto elencati docenti:

NOME	SSD	DIPARTIMENTO	P.O.	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE	presa di servizio
Porena Daniele	IUS/09	Dip. Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Ghigi Nicoletta	M-FIL/01	Dip. Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Pacetti Simone	FIS/02	Dip. Fisica e Geologia	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Mirabella Francesco	GEO/03	Dip. Fisica e Geologia	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Randazzo Francesco	SPS/06	Dip. Scienze Politiche	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Gnaldi Michela	SECS-S/05	Dip. Scienze Politiche	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Sardella Roccaldo	CHIM/08	Dip. Scienze Farmaceutiche	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Giovagnoli Stefano	CHIM/09	Dip. Scienze Farmaceutiche	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Ranucci David	VET/04	Dip. Medicina Veterinaria	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Veronesi Fabrizia	VET/06	Dip. Medicina Veterinaria	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Mezzacapo Simone	IUS/05	Dip. Economia	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
Burchi Alberto	SECS-P/11	Dip. Economia	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017
TOTALE			2,4		

Ricordato che il Consiglio del **Dipartimento di Matematica e Informatica**, nella seduta del 5 luglio 2017, prot. n. 52599 del 18.07.2017, ha deliberato la richiesta di n. 2 posti di professori di II fascia:

- n. 1 professore di II fascia nel SC 01/A3 – Analisi matematica, Probabilità e Statistica matematica - **SSD – MAT/05** – Analisi Matematica - da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010, definendo contestualmente gli standard qualitativi necessari al soddisfacimento delle proprie esigenze didattiche e scientifiche; contestualmente, il Dipartimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 9, comma 1, e 9bis del Regolamento di Ateneo per la chiamata dei Professori ai sensi

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

degli artt. 18 e 24 della L. 240/2010, ha deliberato, per la copertura del suddetto posto, la chiamata della **Dott.ssa Paola RUBBIONI**, già ricercatore confermato nel suddetto settore presso il medesimo Dipartimento, in quanto studioso rispondente agli standard qualitativi contestualmente individuati dal Dipartimento medesimo, designando i membri della Commissione chiamata a verificare l'effettiva rispondenza del curriculum della Dott.ssa Paola RUBBIONI ai citati standard;

- n. 1 professore di II fascia nel SC 09/H1 – Sistemi di elaborazione delle informazioni - **SSD – ING-INF/05 – Sistemi di elaborazione delle informazioni** - da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010, definendo contestualmente gli standard qualitativi necessari al soddisfacimento delle proprie esigenze didattiche e scientifiche; contestualmente, il Dipartimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 9, comma 1, e 9bis del Regolamento di Ateneo per la chiamata dei Professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della L. 240/2010, ha deliberato, per la copertura del suddetto posto, la chiamata del **Dott. Osvaldo GERVASI**, già ricercatore confermato presso il medesimo Dipartimento, in quanto studioso rispondente agli standard qualitativi contestualmente individuati dal Dipartimento medesimo, designando all'uopo il membro interno della Commissione e demandando al Direttore del Dipartimento la designazione dei rimanenti membri della Commissione chiamata a verificare l'effettiva rispondenza del curriculum del Dott. Osvaldo GERVASI ai citati standard;

Preso atto che con D.R. n. 1302 del 30.08.2017, pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo, è stata indetta la procedura di valutazione per la copertura del posto di professore universitario – seconda fascia – da coprire mediante chiamata della **Dott.ssa Paola RUBBIONI**, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010;

Preso atto che con D.R. n. 1303 del 30.08.2017, pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo, è stata indetta la procedura di valutazione per la copertura del posto di professore universitario – seconda fascia – da coprire mediante chiamata del **Dott. Osvaldo GERVASI**, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della L. 240/2010;

Considerato che il Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica, nella seduta del 14 novembre 2017 (il cui verbale è stato trasmesso in data 15.11.2017, prot. n. 89775, all. 1), ha approvato i verbali redatti dalle Commissioni di cui sopra ed ha deliberato, contestualmente, di proporre:

- la chiamata della **Dott.ssa Paola RUBBIONI**, risultata idonea nella relativa procedura, alla copertura del posto di Professore universitario di II fascia nel SC 01/A3 – Analisi matematica, Probabilità e Statistica matematica - **SSD – MAT/05 – Analisi Matematica** – presso il **Dipartimento di Matematica e Informatica**;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- la chiamata del **Dott. Osvaldo GERVASI**, risultato idoneo nella relativa procedura, alla copertura del posto di Professore universitario di II fascia nel SC 09/H1 – Sistemi di elaborazione delle informazioni - **SSD ING-INF/05 – Sistemi di elaborazione delle informazioni** - presso il **Dipartimento di Matematica e Informatica**;

Considerato che le suddette proposte di chiamata sono state sottoposte dal Dipartimento di Matematica e Informatica all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, come di seguito riepilogate e ritenuto opportuno prevedere la presa di servizio al 1 dicembre 2017:

NOME	SSD	DIPARTIMENTO	P.O.	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE	presa di servizio	Costo differenza le a.l. 2017	Economia come RU a.l. 2017
Paola Rubbioni	MAT/05	Dip di Matematica e Informatica	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017	€ 451,78	€ 5.358,03
Osvaldo GERVASI	ING-INF/05	Dip di Matematica e Informatica	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017	€ 00	€ 6.024,77
TOTALE			0,4			€ 451,78	€ 11.382,80

Preso atto che i soggetti chiamati sono ricercatori universitari confermati presso l'Ateneo e che, pertanto, per effetto delle predette prese di servizio al 1 dicembre 2017, si renderanno libere risorse sull'apposita voce COAN CA.04.08.01.01.06 "Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato" - UA.PG.ACEN.ATTFINANZ pari, complessivamente, ad € 11.382,80, da stornare in favore della voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" - UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017;

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare la suddetta proposta di chiamata, previo parere del Senato Accademico;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto l'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, che, tra l'altro, dispone "Le variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo di competenza del Direttore Generale direttamente discendenti da deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione sono autorizzate contestualmente nelle medesime deliberazioni";

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2017, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di delibera;

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico nella seduta del 22 novembre 2017;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, disciplinante la programmazione triennale e la valutazione delle Università;

Visto l'art 66 del D.L 25.06.2008 n. 112, convertito in Legge 06.06.2008 n.133, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 49;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 dicembre 2014, pubblicato nella G.U. 20 marzo 2015 n. 66;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 luglio 2016, pubblicato nella G.U. del 19 agosto 2016 n. 193;

Visto il Decreto Ministeriale 8 agosto 2016 n. 635, pubblicato nella G.U. del 22 settembre 2016 n. 222, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati" ed il Decreto Direttoriale 16 novembre 2016 n. 2844 avente ad oggetto "Modalità di attuazione della Programmazione Triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 8 agosto 2016, n. 635";

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione con cui, nella seduta del 20 dicembre 2016, previo conforme parere reso dal Senato Accademico nella seduta tenutasi il 19 dicembre 2016, è stata approvata la Programmazione triennale 2016/2018 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 ter del D.L. 31.01.2005 n. 7 convertito in Legge 31.03.2005 n. 43, del D.M. 635/2016 e del D.D. 2844/2016;

Vista la Legge 11 dicembre 2016 n. 232 (legge di bilancio 2017);

Visto il decreto legge 30 dicembre 2016 n. 244 (c.d. "Milleproroghe"), convertito in Legge dall'art. 1 della Legge 27 febbraio 2017 n. 19;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. del 28.05.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012, in particolare l'art. 16, lett. j in materia di destinazione delle risorse in ordine al fabbisogno di personale e lett. k in materia di assegnazione di posti, tra l'altro, di professori;

Ricordato quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14 marzo 2017 in materia di *"Programmazione fabbisogno di personale"*;

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 maggio 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data, ha deliberato *"di autorizzare la copertura di n. 31 posti di professore associato da coprire mediante procedure di chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, L. 240/2010, con un impegno di 6,2 punti organico a valere, secondo le disponibilità, sui punti organico dei contingenti di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 marzo 2017"*;

Considerato che nella medesima delibera del 29 maggio 2017, sopra riportata, il Consiglio di Amministrazione deliberava *"di prendere atto che sussiste la relativa copertura finanziaria a valere sullo stanziamento relativo agli 8,5 punti organico previsto nella voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" - UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017."*

Visti il D.M. 9 agosto 2017 n. 610 *"Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l'anno 2017"* ed il Decreto Ministeriale n. 614 del 10 agosto 2017 con cui sono stati definiti i *"criteri per il riparto e l'assegnazione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2017"*, per effetto del quale sono stati assegnati all'Ateneo di Perugia 23,64 p.o. (oltre a 0,91 al momento congelati per le finalità di cui all'art. 3, commi 6 e 7, del D.Lgs. 25 novembre 2016 n. 219);

Visto il Regolamento di Ateneo per la chiamata dei Professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della L 240/2010, come da ultimo emanato con D.R. 2040 del 31.10.2014 all'esito delle modifiche deliberate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 22 e 23 ottobre 2014;

Ricordato quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 settembre 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 26 settembre 2017, e nella seduta del 25 ottobre 2017, previo parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta tenutasi in pari data, con cui sono state autorizzate le assunzioni in servizio, a decorrere dal 1.12.2017, di 24 professori associati;

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Considerato che, all'esito delle procedure ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 6, legge 240/2010 espletate in ordini ai posti assegnati al Dipartimento di Matematica e Informatica sono sottoposte al presente consesso le seguenti proposte di chiamata, deliberate dal rispettivo Consiglio, con relativa presa di servizio individuata nel 1 dicembre 2017:

NOME	SSD	DIPARTIMENTO	P.O.	TIPOLOGIA DI ASSUNZIONE	presa di servizio	Costo differenziale a.l. 2017	Economia come RU a.l. 2017
Paola Rubbioni	MAT/05	Dip. Matematica e Informatica	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017	€ 451,78	€ 5358,03
Oswaldo GERVASI	ING- INF/05	Dip. Matematica e Informatica	0,2	chiamata ex art. 24, comma 6 Legge 240/2010	01/12/2017	€ 00	€ 6.024,77
TOTALE			0.4			€ 451,78	€ 11.382,8

Preso atto che tutti i soggetti chiamati sono ricercatori universitari confermati presso l'Ateneo e che pertanto, per effetto delle predette prese di servizio al 1 dicembre 2017, si renderanno libere risorse sull'apposita voce COAN CA.04.08.01.01.06 "Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato" - UA.PG.ACEN.ATTFINANZ pari, complessivamente, ad € 11.382,8, da stornare in favore della voce COAN CA.04.08.01.01.01 "Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato" - UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017;

Considerato che ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi dell'art.18 e 24 della Legge 240/2010" e dell'art. 20, comma 2 lett. I., dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione è competente ad approvare la suddetta proposta di chiamata, previo parere del Senato Accademico; Visto l'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, che, tra l'altro, dispone "Le variazioni dei documenti contabili pubblici di preventivo di competenza del Direttore Generale direttamente discendenti da deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione sono autorizzate contestualmente nelle medesime deliberazioni";

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2017, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di delibera;

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Senato Accademico nella seduta del 22 novembre 2017;

All'unanimità, con l'assenza della componente studentesca ai sensi dello Statuto

DELIBERA

- ❖ di approvare la chiamata della **Dott.ssa Paola RUBBIONI** a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SC 01/A3 – Analisi matematica, Probabilità e Statistica matematica - **SSD MAT/05** – Analisi Matematica – presso il **Dipartimento di Matematica e Informatica** e conseguentemente autorizzare la presa di servizio della Prof.ssa Paola RUBBIONI in data 1 dicembre 2017;
- ❖ di approvare la chiamata del **Dott. Osvaldo GERVASI** a ricoprire il posto di professore di II fascia - nel SC 09/H1 – Sistemi di elaborazione delle informazioni - **SSD ING-INF/05 – Sistemi di elaborazione delle informazioni** - presso il **Dipartimento di Matematica e Informatica** e conseguentemente autorizzare la presa di servizio del Prof. Osvaldo GERVASI in data 1 dicembre 2017;
- ❖ di riportarsi integralmente alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 maggio 2017 in ordine all'imputazione dei p.o. e conseguentemente di far gravare 0,4 p.o., necessari per l'assunzione in servizio dei sopra richiamati professori di II fascia, nel Contingente 2014, ovvero nel Contingente 2015 o Contingente 2016 secondo la disponibilità e la capienza dei p.o. assegnati;
- ❖ di autorizzare il maggior costo per la copertura degli oneri conseguenti alle suddette prese di servizio al 1.12.2017 nel corrente esercizio, pari ad € 451,78, sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "*Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato*" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017 a valere sullo stanziamento già previsto a budget 2017 per la copertura di complessivi n° 8,5 p.o.;
- ❖ di autorizzare l'Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo, ad effettuare lo storno di € 11.382,80 dalla voce COAN CA.04.08.01.01.06 "*Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato*" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ, a seguito delle disponibilità che si libereranno su tale Voce COAN per effetto delle richiamate prese di servizio, in favore della voce COAN CA.04.08.01.01.01 "*Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato*" UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017;
- ❖ di autorizzare il costo complessivo annuale dei sopra richiamati Professori di II fascia sulla voce COAN CA.04.08.01.01.01 "*Costo per competenze fisse del personale docente*

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

a tempo indeterminato” UA.PG.ACEN.ATTFINANZ del Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell’esercizio 2018 e dei relativi esercizi di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell’adunanza del 21.12.2017

Delibera n.==

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. (sub lett.)

O.d.G. n. 18) Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni di personale Dirigente, TAB e CEL 2018-2020.

<i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Programmazione. Procedure selettive e personale docente</i>

O.d.G. n. 19) Oggetto: Provvidenze al personale anno 2017 (bisogno generico): assegnazione contributi.

<i>Dirigente Responsabile: Dirigente Dott.ssa Veronica Vettori</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Ufficio ordinamento economico del personale</i>
--

Su indicazione dell'Ufficio istruttore i presenti punti all'odg sono ritirati.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 20

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. L)

<p>O.d.g. n. 20) Oggetto: Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 4 comma 2 C.C.N.L. 16/10/2008 - Anno 2017 - Contratto stralcio finalizzato alla P.E.O. del personale T.A.B. ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 2006/2009 DEL 16.10.2008 - Autorizzazione alla sottoscrizione.</p>

<p><i>Dirigente Responsabile: Dott.ssa Veronica Vettori</i></p>

<p><i>Ufficio istruttore: Area P.T.A. - Ufficio Relazioni Sindacali</i></p>

IL PRESIDENTE

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. modifiche e integrazioni;

Visti in particolare gli art. 40, 40-bis e 45 del richiamato D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

Visto l'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e l'art. 23 del D.L.gs. n. 150 del 27.10.2009;

Visto l'art. 23 del D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017;

Visto il D.lgs. 74 del 25.05.2017;

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 889 del 28.05.2012 e ss. modifiche e integrazioni;

Visti il C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 e il C.C.N.L. biennio economico 2008/2009 del 13.03.2009 dei dipendenti del comparto Università;

Visto in particolare l'art. 4, comma 2 e l'art. 5 del citato C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 che dispone: "1. I contratti collettivi integrativi hanno durata quadriennale o comunque fino all'entrata in vigore del CCNL quadriennale successivo al presente. Essi si riferiscono a tutti gli istituti contrattuali rimessi a tale livello da trattarsi in un'unica sessione negoziale. Sono fatte salve le materie previste dal presente CCNL che, per la loro natura, richiedano tempi diversi o verifiche periodiche, quali le materie di cui all'art. 4, comma 2, lettere a), b) e d).

2. L'Amministrazione provvede a costituire la delegazione di parte pubblica abilitata alle trattative di cui al comma 1 entro trenta giorni da quello successivo alla data di stipulazione del presente CCNL ed a convocare la delegazione sindacale di cui all'art. 9 per l'avvio del negoziato, entro trenta giorni dalla presentazione delle piattaforme.

3. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della medesima si attua ai sensi dell'art.48, comma 6, del D. Lgs. 165/2001. A tal fine l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definito dalla delegazione trattante è inviata al collegio dei revisori dei conti ovvero, laddove tale organo non sia previsto, ai nuclei di

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

valutazione o ai servizi di controllo interno entro 5 gg., corredata da apposita relazione illustrativa tecnico-finanziaria. Trascorsi 15 gg. senza rilievi, l'organo di governo dell'Amministrazione autorizza il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto. In caso di rilievi, la trattativa deve essere ripresa entro 15 giorni.

4. I contratti collettivi integrativi conterranno apposite clausole circa tempi, modalità e procedure di verifica della loro attuazione. I contratti collettivi integrativi in vigore conservano la loro efficacia giuridica ed economica fino alla stipulazione dei successivi contratti collettivi integrativi.

5. Le amministrazioni sono tenute a trasmettere all'A.R.A.N., entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il testo contrattuale con la specificazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio”;

Rilevato che l'art. 4, comma 2, del CCNL 2006/2009 individua tra le materie oggetto di contrattazione collettiva integrativa, tra le altre, alla lettera a) *“i criteri per la ripartizione delle risorse indicate nell'articolo 87 per le finalità e secondo la disciplina di cui all'articolo 88” nonché alla lettera c) “i criteri generali per la selezione ai fini delle progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, secondo quanto previsto dall'articolo 82, comma 1”;*

Rilevato che l'art. 79, comma 2, del richiamato C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008, dispone che: *“2. Nell'ambito della categoria i passaggi a posizione economica immediatamente superiore avverranno attraverso meccanismi selettivi, attivati con cadenza annuale, sulla base della compatibilità finanziaria e dei criteri generali di cui all'art. 82 (criteri di selezione ai fini della progressione economica all'interno della categoria) con decorrenza fissa dal primo gennaio. Ai fini della partecipazione a detti meccanismi selettivi gli interessati debbono aver maturato 2 anni di servizio effettivo nella posizione economica immediatamente inferiore.”;*

Atteso che l'art. 82 comma 1 del CCNL 2006/2009 individua i criteri generali per la selezione ai fini delle progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, eventualmente integrabili in sede di contrattazione locale;

Atteso, che l'art. 87, comma 1, lett. d) ed e), dispone quanto segue: *“1. Presso ciascuna Amministrazione continuano ad essere destinate alla attuazione delle progressioni economiche orizzontali nel nuovo sistema di classificazione del personale, nonché a sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi, le risorse già definite in applicazione delle seguenti disposizioni: [...] d) gli importi derivanti dai risparmi sulla retribuzione individuale di anzianità (comprese le eventuali maggiorazioni e la quota di tredicesima mensilità) in godimento del personale comunque cessato dal servizio, a decorrere dal 1.01.2002.*

Per l'anno in cui avviene la cessazione dal servizio è accantonato, per ciascun dipendente cessato, un importo pari alle mensilità residue della RIA in godimento, computandosi a tal fine, oltre ai ratei di tredicesima mensilità, le frazioni di mese superiori a quindici giorni. L'importo accantonato confluisce, in via permanente, nel Fondo con decorrenza dall'anno successivo alla cessazione dal servizio in misura intera e vi rimane assegnato in ragione di anno;

e) il differenziale tra le posizioni economiche rivestite e il valore iniziale della categoria di coloro che cessano definitivamente dal servizio o nel caso di passaggio di categoria.”;

Rilevato, che l'art. 88, comma 2, lettera a) dispone che: “2. In relazione alle finalità di cui al comma 1, le risorse di cui al precedente articolo sono utilizzate per: a) corrispondere gli incrementi retributivi collegati alla progressione economica all'interno delle categorie secondo la disciplina degli articoli 79 e 82 del presente CCNL. Le risorse destinate dal CCNL alla finalità di cui alla presente lettera sono incrementabili – a seguito di contrattazione integrativa da concludersi entro 60 giorni, prorogabili di ulteriori 30 giorni – a valere sulle risorse destinate alle finalità di cui alla lettera d) del presente comma. Restano comunque destinate per le finalità di cui alla presente lettera, le risorse previste dall'art. 87, comma 1, lett. d) ed e);

Viste le circolari n. 12 del 15.04.2011 e n. 25 del 19.7.2012 del Ministero delle Economia e delle Finanze – I.G.O.P. con riguardo alla disciplina della costituzione dei Fondi;

Vista la circolare M.E.F./R.G.S. n. 25 del 19.07.2015;

Preso atto delle disposizioni impartite dal M.E.F. – I.G.O.P. nella circolare n. 16/2012, come da ultimo richiamate con circolare n. 19 del 27.04.2017 in materia di redazione del conto annuale per l'anno 2016;

Vista la Circolare M.E.F./R.G.S. n. 25 del 19.07.2012;

Preso atto del D.R. n. del 1078 del 17.07.2017 relativo a “Fondo ex art. 87 C.C.N.L 2006/2009 sottoscritto in data 16.10.2008 – Accertamento straordinario Economie Anni 2008, 2009, 2010, 2011 e 2013 e Trasferimento risorse all'anno 2017 – Costituzione Fondo ex art. 87- Anno 2017” ratificato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19.07.2017 e dello schema di costituzione del Fondo ex art. 87 per l'anno 2017;

Rilevato che il Fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva e individuale di cui all'art. 87 del CCNL 16.10.2008 per l'anno 2017 è pari ad € 1.522.357,52 al netto degli oneri a carico dell'ente, di cui € 1.134.383,35 (n.o.c.e.) risorse fisse ed € 387.974,17 (n.o.c.e.) risorse variabili, come certificato

positivamente ai sensi dell'art. 40-*bis* del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, dal Collegio dei Revisori con verbale n. 63 del 18 luglio 2017;

Tenuto conto che la sottoscrizione del Contratto collettivo integrativo (C.C.I.) per tutte le materie ad esso demandate dalla Contrattazione nazionale richiede ulteriori momenti di confronto, data l'ampiezza e la rilevanza delle questioni da concordare;

Rilevato che, in applicazione delle norme sopra richiamate, è stata avviata la trattativa con la competente delegazione sindacale, per la stipula del relativo Contratto collettivo integrativo;

Considerato che, in data 16.11.2017, è stato sottoscritto il Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 4 comma 2 C.C.N.L. 16/10/2008 - Anno 2017 - Contratto stralcio finalizzato alla P.E.O. del personale T.A.B. ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 (PREINTESA), allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, fermo restando l'impegno delle parti a sottoscrivere in tempi brevi e comunque entro l'anno in corso il Contratto collettivo integrativo finalizzato alla destinazione delle restanti risorse disponibili del Fondo ex art. 87 del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 - Anno 2017;

Considerato che l'ipotesi di Contratto collettivo integrativo stralcio di cui sopra è stato sottoposto al parere del Collegio dei Revisori dei conti nella seduta del 21.11.2017;

Rilevato che nel dibattito:

Il Direttore Generale, su invito del Presidente, illustra il punto all'odg, informando il Consiglio che la nuova ipotesi di accordo stralcio - sulla quale c'è stata piena intesa e condivisione tra la parte pubblica e la parte sindacale - è stata sottoposta al Collegio dei Revisori dei conti nella seduta del 21.11.2017. Il Collegio ha subordinato il parere favorevole sulla legittimità di tale accordo, e conseguentemente sul rilascio della certificazione della compatibilità economico-finanziaria ai sensi all'art. 40 bis del d.lgs. n. 165/2000, all'acquisizione, da parte dell'Università, di idoneo parere della Ragioneria Generale dello Stato ovvero del Dipartimento della Funzione Pubblica che, qualora acquisito in termini di ammissibilità all'espletamento della procedura, consentirà l'avvio della stessa.

Il Direttore conclude sottolineando che i tempi per poter acquisire i pareri suddetti risultano strettissimi ma che comunque l'Amministrazione provvederà a richiederli.

Invita il Consiglio di amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. modifiche e integrazioni;
Visti in particolare gli art. 40, 40-bis e 45 del richiamato D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
Visto l'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e l'art. 23 del D.L.gs. n. 150 del 27.10.2009;
Visto l'art. 23 del D.Lgs. n. 75 del 25.05.2017;
Visto il D.lgs. 74 del 25.05.2017;
Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 889 del 28.05.2012 e ss. modifiche e integrazioni;
Visti il C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 e il C.C.N.L. biennio economico 2008/2009 del 13.03.2009 dei dipendenti del comparto Università;
Visto in particolare l'art. 4, comma 2 e l'art. 5 del citato C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008;
Visto altresì l'art. 79 "Progressione economica all'interno della categoria", l'art. 82 "Criteri di selezione ai fini della progressione economica all'interno della categoria" e l'art. 88 "Utilizzo del fondo per le progressioni economiche e per la produttività" del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008;
Viste le circolari n. 12 del 15.04.2011 e n. 25 del 19.7.2012 del Ministero delle Economia e delle Finanze – I.G.O.P. con riguardo alla disciplina della costituzione dei Fondi;
Vista la circolare M.E.F./R.G.S. n. 25 del 19.07.2015;
Preso atto delle disposizioni impartite dal M.E.F. – I.G.O.P. nella circolare n. 16/2012, come da ultimo richiamate con circolare n. 19 del 27.04.2017 in materia di redazione del conto annuale per l'anno 2016;
Vista la Circolare M.E.F./R.G.S. n. 25 del 19.07.2012;
Preso atto del D.R. n. del 1078 del 17.07.2017 relativo a "Fondo ex art. 87 C.C.N.L. 2006/2009 sottoscritto in data 16.10.2008 – Accertamento straordinario Economie Anni 2008, 2009, 2010, 2011 e 2013 e Trasferimento risorse all'anno 2017 – Costituzione Fondo ex art. 87- Anno 2017" ratificato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19.07.2017 e dello schema di costituzione del Fondo ex art. 87 per l'anno 2017;
Rilevato che il Fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva e individuale di cui all'art. 87 del CCNL 16.10.2008 per l'anno 2017 è pari ad € 1.522.357,52 al netto degli oneri a carico dell'ente, di cui € 1.134.383,35 (n.o.c.e.) risorse fisse ed € 387.974,17 (n.o.c.e.) risorse variabili, come certificato positivamente ai sensi dell'art. 40-bis del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, dal Collegio dei Revisori con verbale n. 63 del 18 luglio 2017;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Considerato che in data 16.11.2017 è stato sottoscritto il Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 4 comma 2 C.C.N.L. 16/10/2008 - Anno 2017 - Contratto stralcio finalizzato alla P.E.O. del personale T.A.B. ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 (PREINTESA), di cui all'allegato n.1, fermo restando l'impegno delle parti a sottoscrivere in tempi brevi e comunque entro l'anno in corso il Contratto collettivo integrativo finalizzato alla destinazione delle restanti risorse disponibili del Fondo ex art. 87 del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 - Anno 2017; Visto il Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 4 comma 2 C.C.N.L. 16/10/2008 - Anno 2017 - Contratto stralcio finalizzato alla P.E.O. del personale T.A.B. ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 (PREINTESA) sottoscritta in data 16.10.2017;

Udito quanto esposto dal Direttore Generale nel corso della presentazione del punto all'odg;

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei conti, con verbale n. 3 del 21.11.2017, in merito all'ipotesi del CCI ex art. 4, c. 2, del CCNL 2006/2009 - contratto stralcio 2017, si è espresso nel modo seguente:

"Il Collegio, alla luce di quanto sopra espresso, deve necessariamente subordinare il proprio parere favorevole sulla legittimità di tale accordo stralcio, e conseguentemente sul rilascio della certificazione della compatibilità economico-finanziaria ai sensi all'art. 40 bis del d.lgs. n. 165/2000, all'acquisizione, da parte dell'Università, di idoneo parere della Ragioneria Generale dello Stato ovvero del Dipartimento della Funzione Pubblica che, qualora acquisito in termini di ammissibilità all'espletamento della procedura, consentirà l'avvio della stessa. Resta fermo che una volta acquisito il parere, sarà cura dell'Ateneo portarlo a conoscenza del Collegio";

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di prendere atto del parere favorevole *sub condizione* espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 21.11.2017 in merito all'ipotesi del CCI ex art. 4, c. 2, del CCNL 2006/2009 - contratto stralcio 2017, come sopra riportato;
- ❖ di dare conseguentemente mandato agli Uffici competenti, per soddisfare la condizione posta dal Collegio, di chiedere un parere in merito alla Ragioneria Generale dello Stato ovvero al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ❖ di prendere comunque atto del Fondo ex art. 87 del C.C.N.L. 2006/2009 del 16.10.2008 per l'anno 2017 pari ad € 1.522.357,52 n.o.c.e. e pari ad € 2.024.735,50 l.o.c.e., di cui al D.R. n. 1078 del 17.07.2017 relativo a "Fondo ex art. 87 C.C.N.L. 2006/2009 sottoscritto in data 16.10.2008 - Accertamento straordinario Economie Anni 2008, 2009, 2010, 2011 e 2013 e Trasferimento risorse

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

all'anno 2017 – Costituzione Fondo ex art. 87- Anno 2017” e dello schema di costituzione del Fondo ex art. 87 per l'anno 2017;

- ❖ di autorizzare sin d'ora la Delegazione trattante di parte pubblica – subordinatamente all'acquisizione in tempo utile del parere da parte della Ragioneria Generale dello Stato ovvero del Dipartimento della Funzione Pubblica in termini di ammissibilità all'espletamento della procedura P.E.O - alla sottoscrizione del Contratto collettivo integrativo di cui all'art. 4 comma 2 C.C.N.L. 16/10/2008 - Anno 2017 – Contratto stralcio finalizzato alla P.E.O. del personale T.A.B. ai sensi dell'art. 79 del C.C.N.L. 2006/2009 così come risultante nel testo di cui all'ipotesi sottoscritta in data 16.11.2017 (allegato sub lett. L al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale).

- ❖ Il costo complessivo pari ad € 100.000,00 n.o.c.e. e a € 138.380,00 l.o.c.e. graverà sulla voce COAN CA.04.08.02.05.03 “Competenze accessorie al personale tecnico amministrativo” UA.PG.ACEN.ATTPERSON.COMPACCES PJ “FONDO_EX_ART87_ANNO2017” “Fondo ex art. 87 CCNL 2006/2009 sottoscritto in data 16.10.2008 – Anno 2017” del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 21

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 21) Oggetto: Comunicazione di invenzione dal titolo: "Analoghi 2,3 diidro-imidazo [2,1-b] benzotiazolici come modulatori dell'attività di segnale dell'indolamina 2,3-diossigenasi e metodi di impiego al riguardo": determinazioni.

Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Ufficio istruttore: Area per la progettazione, valorizzazione e valutazione della ricerca

IL PRESIDENTE

Visto il Codice della Proprietà Industriale (d.lgs. 10 febbraio 2005, n. 30) ed in particolare il comma 5, dell'art. 65;

Visto il "Regolamento per la gestione dei diritti di proprietà intellettuale" dell'Università degli Studi di Perugia (emanato con D.R. n. 604 del 29/03/2006);

Tenuto conto che l'Università degli Studi di Perugia è soggetto Beneficiario del finanziamento derivante dal Progetto europeo ERC denominato "DIDO" (ERC-2013-AdG 338954-DIDO), finalizzato allo sviluppo di nuovi farmaci per la terapia di malattie autoimmunitarie e infiammatorie croniche, come la sclerosi multipla e il diabete giovanile, e neoplastiche attraverso la modulazione dell'enzima IDO1;

Visto che, nell'ambito del Progetto suddetto, i professori Ursula Grohmann (*Principal Investigator*) e Antonio Macchiarulo sono giunti a risultati tecnici innovativi passibili di tutela brevettuale e, in particolare, all'invenzione dal titolo provvisorio "Analoghi 2,3 diidro-imidazo [2,1-b] benzotiazolici come modulatori dell'attività di segnale dell'indolamina 2,3-diossigenasi e metodi di impiego al riguardo", come dettagliato nella Comunicazione di invenzione del 23/10/2017, prot. n. 84228 del 26/10/2017 (copia disponibile presso l'Ufficio I.L.O. e Terza Missione);

Tenuto conto che la proprietà dei diritti sul trovato di cui trattasi è *ab origine* dell'ente Beneficiario del Progetto ERC "DIDO", ovvero dell'Università degli Studi di Perugia, in accordo con quanto disposto dal relativo Grant Agreement e dalla normativa nazionale in materia;

Preso, altresì, atto che, alla luce dei rilevanti risultati emersi dal Progetto ERC "DIDO", l'European Research Council ha concesso un ulteriore finanziamento nell'ambito dell'ERC-Proof of Concept, al fine di sostenere la prima fase di commercializzazione di un'innovazione ottenuta con studi e ricerche condotti nell'ambito dello stesso Progetto ERC;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Preso atto che la Commissione per la Proprietà Intellettuale dell'Università degli Studi di Perugia, supportata dal membro esperto nominato con DR n. 1767 del 31/10/2017 ai sensi dell'art. 13.4 del vigente Regolamento d'Ateneo per la gestione dei diritti di proprietà intellettuale, in data 07/11/2017, ha espresso parere favorevole in merito alla tutela dell'invenzione di cui trattasi, procedendo con il conseguente deposito di una domanda di brevetto nazionale;

Considerata la particolare valenza scientifica della ricerca dalla quale ha originato il trovato e i positivi risvolti in termini di ricaduta economica che potrebbero derivare, anche indirettamente, da un'opportuna valorizzazione del relativo brevetto nell'ambito di progetti congiunti con partner nazionali ed internazionali, anche attraverso l'ulteriore finanziamento riconosciuto dall'ERC-Proof of Concept;

Preso atto, altresì, che la procedura di deposito della domanda di brevetto nazionale sarà affidata ad uno studio mandatario che verrà individuato secondo le procedure previste dal Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Accertato che le spese per il deposito della domanda di brevetto in oggetto ammontano al massimo ad Euro 1.952,00, iva inclusa;

Invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto il d.lgs. del 10/02/2005, n. 30 "Codice della Proprietà Industriale", ed in particolare l'art. 65.5;

Visto il "Regolamento per la gestione dei diritti di proprietà intellettuale", emanato con D.R. n. 604 del 29/03/2006;

Esaminata la Comunicazione di invenzione dal titolo: "*Analoghi 2,3 diidro-imidazo [2,1-b] benzotiazolici come modulatori dell'attività di segnale dell'indolamina 2,3-diossigenasi e metodi di impiego al riguardo*", presentata in data 23/10/2017, prot. n. 84228 del 26/10/2017 (copia disponibile presso l'Ufficio I.L.O. e Terza Missione), di cui sono inventori i professori Ursula Grohmann e Antonio Macchiarulo, e sviluppata nell'ambito del Progetto europeo ERC denominato "DIDO" (ERC-2013-AdG 338954-DIDO);

Preso atto del parere favorevole espresso dalla Commissione per la Proprietà Intellettuale dell'Università degli Studi di Perugia, in data 07/11/2017, in merito alla tutela dell'invenzione di cui trattasi ed al conseguente deposito di una domanda di brevetto nazionale;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Condivisa l'opportunità da parte dell'Ateneo di tutelare il trovato di cui trattasi, anche alla luce dell'ulteriore finanziamento ottenuto dagli inventori nell'ambito dell'ERC-Proof of Concept;

All'unanimità

DELIBERA

❖ di autorizzare il deposito di una domanda di brevetto nazionale a tutela dell'invenzione dal titolo "*Analoghi 2,3 diidro-imidazo [2,1-b] benzotiazolici come modulatori dell'attività di segnale dell'indolamina 2,3-diossigenasi e metodi di impiego al riguardo*", presentata in data 23/10/2017, prot. n. 84228 del 26/10/2017 (*copia disponibile presso l'Ufficio I.L.O. e Terza Missione*), di cui sono inventori i professori Ursula Grohmann e Antonio Macchiarulo, e sviluppata nell'ambito del Progetto europeo ERC denominato "DIDO" (ERC-2013-AdG 338954-DIDO);

❖ di incaricare l'Area per la Progettazione, Valorizzazione e Valutazione della Ricerca a dare corso alla procedura per la protezione del trovato, ai sensi del "Regolamento per la gestione dei diritti di proprietà intellettuale" dell'Università degli Studi di Perugia, mediante il deposito di una domanda di brevetto nazionale e ponendo in essere tutti gli adempimenti connessi e conseguenti alla gestione e all'esecuzione della domanda di brevetto di cui trattasi;

❖ di autorizzare il costo di deposito della domanda di brevetto nazionale relativa al trovato in oggetto, pari ad un importo massimo di Euro 1.952,00, iva inclusa (*di cui: Euro 1.600,00 per competenze, Euro 352,00 per iva al 22% su competenze*) a carico dell'Università degli Studi di Perugia, a valere sulla voce COAN CA 04.09.08.06.06.01, "Spesa corrente per brevetti", UA.PG.ACEN.DIRGEN.CAR del Bilancio unico di previsione autorizzatorio del corrente esercizio;

❖ di autorizzare il Magnifico Rettore alla sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti al deposito della domanda di brevetto a tutela del trovato di cui all'oggetto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Delibera n. 22

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. M)

O.d.G. n. 22) Oggetto: Proposta di accreditamento dello spin off Accademico "CONTATTI - yi-zhong-yi ": determinazioni.

Dirigente Responsabile: Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Ufficio istruttore: Area per la progettazione, valorizzazione e valutazione della ricerca

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 1, comma 3, del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, emanato con DR n. 1005 del 14/06/2012, in tema di *spin off* Accademici nei quali l'Università non detiene quote di partecipazione;

Visto, altresì, l'art. 11 del Regolamento predetto, che disciplina la procedura di costituzione dello *spin off*, prevedendo che "ove la valutazione della Commissione *spin off* sia positiva, la proposta di attivazione, unitamente all'istruttoria connessa, è sottoposta, per l'approvazione a maggioranza dei suoi membri, al Consiglio di Amministrazione dell'Università, previo parere favorevole del Senato Accademico";

Vista la Proposta di Attivazione dello *spin off* "CONTATTI - yi-zhong-yi" allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, trasmessa con nota prot. entrata n. 2017/88659 del 13/11/2017, di cui sono proponenti soci la Dott.ssa Carla Binucci (Ricercatrice) e il Dott. Fabrizio Montecchiani (Assegnista di ricerca), afferenti al Dipartimento di Ingegneria, e il Prof. Franco Lorenzi (Proponente non socio), Professore Associato afferente al Dipartimento di Lettere-Lingue, Letterature e Civiltà Antiche;

Esaminata la documentazione succitata che prevede, tra l'altro:

1. la costituzione di una società a responsabilità limitata (s.r.l.), denominata "yi-zhong-yi - CONTATTI" con capitale sociale pari ad € 10.000,00;
2. il seguente oggetto sociale: "Tecniche di mediazione culturale, progettazione e sviluppo di servizi ICT e tecnologie intelligenti, piattaforme cloud e mobile, e servizi on-line per: la promozione di luoghi ed eventi in Umbria e in Italia verso il mercato cinese; l'accoglienza virtuale e fisica della clientela cinese; l'avvio di una rete sociale di comunicazione per il superamento delle barriere linguistiche";
3. la seguente composizione societaria e ripartizione delle quote: Dott. Alessio Arleo (Dottorando) – 11,00%; Dott.ssa Carla Binucci (Ricercatrice) – 11,00%; Dott. Angelo Chiuchiù (Professionista) – 11,00%; Dott.ssa Gaia Chiuchù (Professionista) – 11,00%; Dott. Felice De Luca (Dottorando) – 11,00%; Dott.ssa Meini Sun (Professionista) – 11,00%; Dott. Fabrizio Montecchiani (Assegnista di ricerca) – 11,00%; Dott.ssa Silvia

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Orecchini (Professionista) – 11,00%; Dott.ssa Diana Peppoloni (Professionista) – 12,00%;

4. la non partecipazione dell'Ateneo al capitale sociale;
5. l'utilizzo di spazi ed attrezzature dell'Università, ubicati presso il Dipartimento di Ingegneria (Laboratorio di Ingegneria degli Algoritmi);
6. l'utilizzo di locali non di proprietà dell'Ateneo, ubicati presso l'Accademia Lingua Italiana Assisi S.a.s., presso i quali la società spin-off intende svolgere la propria attività;
7. l'utilizzo della seguente attrezzatura dell'Ateneo, ubicata presso il Dipartimento di Ingegneria, da parte della società spin-off: SERVER FUJITSU PRIMENERGY;
8. la previsione dei seguenti ruoli e mansioni dei Professori e dei Ricercatori coinvolti: Dott.ssa Carla Binucci – Ruolo: Ricerca e Sviluppo - Mansioni: Attività di ricerca e sviluppo nel campo delle Smart Technologies (Impegno richiesto presunto in ore uomo/anno: 200); Prof. Franco Lorenzi – Ruolo: Responsabile Scientifico – Mansioni: Coordinamento, ricerca e sviluppo nel campo della mediazione linguistica (Impegno richiesto presunto in ore uomo/anno: 50);

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria del 29/09/2017, con la quale il suddetto Consiglio ha espresso parere favorevole in merito al progetto e ha autorizzato l'utilizzo delle strutture e risorse del Dipartimento per lo svolgimento delle attività del futuro *spin off* "yi-zhong-yi - CONTATTI", nonché ha concesso l'autorizzazione in favore del socio Dott. Fabrizio Montecchiani, titolare di assegno di ricerca, a partecipare alla costituzione dello *spin off* ed alle relative attività;

Viste le autorizzazioni del 05/10/2017 rilasciate in favore del dottorando Dott. Felice De Luca e del dottorando Dott. Alessio Arleo, in relazione alla partecipazione degli stessi alla costituzione dello *spin off* ed alle relative attività;

Considerato che, nella seduta della Commissione *spin off* del 16/11/2017, è stata esaminata la proposta attivazione dello spin-off "yi-zhong-yi - CONTATTI" ed è stato espresso parere favorevole in ordine al progetto di *spin off* Accademico in questione ed alla concessione d'uso, a favore della costituenda società, del marchio *spin off* dell'Ateneo, mediante un contratto di licenza gratuito di durata pari a tre anni, ed all'utilizzo delle strutture del Dipartimento di Ingegneria, previa stipula di apposita convenzione con la struttura ospitante, conformemente alla Convenzione Quadro di cui all'art. 12, comma 2, del Regolamento d'Ateneo sugli *spin off*;

Vista la delibera del Senato Accademico del 22/11/2017, con la quale il predetto Organo ha espresso parere favorevole in merito al progetto di *spin off* di cui trattasi, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento d'Ateneo sugli *spin off*;

Tutto ciò premesso, invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito tutto quanto esposto dal Presidente;

Visto il Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*;

Esaminata la Proposta di Attivazione dello *spin off* "CONTATTI - yi-zhong-yi" allegata al presente verbale, trasmessa con nota prot. entrata n. 2017/88659 del 13/11/2017, di cui sono proponenti soci la Dott.ssa Carla Binucci (Ricercatrice) e il Dott. Fabrizio Montecchiani (Assegnista di ricerca), afferenti al Dipartimento di Ingegneria, e il Prof. Franco Lorenzi (Proponente non socio), Professore Associato afferente al Dipartimento di Lettere-Lingue, Letterature e Civiltà Antiche;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria del 29/09/2017, con la quale il suddetto Consiglio ha espresso parere favorevole in merito al progetto e ha autorizzato l'utilizzo delle strutture e risorse del Dipartimento per lo svolgimento delle attività del futuro *spin off* "yi-zhong-yi - CONTATTI", nonché ha concesso l'autorizzazione in favore del socio Dott. Fabrizio Montecchiani, titolare di assegno di ricerca, a partecipare alla costituzione dello *spin off* ed alle relative attività;

Viste le autorizzazioni in favore del dottorando Dott. Felice De Luca e del dottorando Dott. Alessio Arleo;

Preso atto del parere favorevole espresso in merito dalla Commissione *spin off* in data 16/11/2017 e dal Senato Accademico in data 22/11/2017;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, in merito alla proposta di attivazione dello *spin off* Accademico "yi-zhong-yi - CONTATTI" allegata al presente verbale sub lett. M) per farne parte integrante e sostanziale, di cui sono proponenti soci la Dott.ssa Carla Binucci (Ricercatrice) e il Dott. Fabrizio Montecchiani (Assegnista di ricerca), afferenti al Dipartimento di Ingegneria, e il Prof. Franco Lorenzi (Proponente non socio), Professore Associato afferente al Dipartimento di Lettere-Lingue, Letterature e Civiltà Antiche ;
- ❖ di concedere, a favore dello *spin off*, l'uso non esclusivo del Marchio "*spin off* dell'Università degli Studi di Perugia", ex art. 14, comma 2, del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, a titolo gratuito per la durata di tre (3) anni, previo contratto di licenza che ne disciplini il dettaglio, la cui stipula avverrà per il tramite dell'Area progettazione, valorizzazione e valutazione della ricerca – Ufficio ILO e Terza Missione;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- ❖ di disporre che della presente delibera sia data comunicazione:
 - a) al Direttore del Dipartimento di Ingegneria, ricordando che la stipula della convenzione con lo *spin off* per l'uso di locali ed attrezzature, nel rispetto della Convenzione-Quadro di cui all'art. 12 del Regolamento dell'Ateneo di Perugia sugli *spin off*, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di costituzione dello *spin off*;
 - b) ai proponenti della costituenda *spin off*, invitando espressamente i medesimi al rispetto delle previsioni di cui al suddetto Regolamento, con particolare riguardo all'art. 13 - "Obblighi dello *spin off*".

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 23

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 23) Oggetto: Risarcimento danni da parte di UnipolSai Assicurazioni s.p.a. - polizza numero 131404300.

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legali e Appalti - Ufficio Appalti</i>

IL PRESIDENTE

Dato atto che si sono verificati degli eventi dannosi per cui è stato necessario attivare la copertura assicurativa n. 131404300, Incendio e rischi accessori, sottoscritta con UnipolSai Div. Fondiaria, via Ponchielli n. 4 Ellera di Corciano PG, come di seguito descritti:

A) Dato atto che in data 12 giugno 2016 si è verificato un violento nubifragio che ha provocato l'allagamento di diversi locali presso il Polo di Ingegneria;

Vista la nota Prot. n. 49380 del 6 luglio 2016, firmata congiuntamente dai Direttori del D.I.C.A e del Dipartimento di Ingegneria e dal Responsabile scientifico dei laboratori di Fisica Tecnica, con la quale si chiedeva l'apertura del sinistro per i danni subiti;

Emerso che il danneggiamento ha riguardato attrezzature, arredi e locali anche ad uso comune dei due Dipartimenti di Ingegneria;

Preso atto che, conseguentemente, il RUP ha provveduto ad inviare tutta la documentazione alla compagnia assicurativa di riferimento - UnipolSai Div. Fondiaria, via Ponchielli n. 4 Ellera di Corciano PG - per gli adempimenti necessari;

Vista la nota del RUP a mezzo mail in data 30 giugno 2017, con cui, all'esito delle verifiche peritali condotte dallo studio Noxa, alla presenza del RUP medesimo e dei referenti delle strutture coinvolte, si comunicava ai Direttori dei due Dipartimenti di Ingegneria che la società UnipolSai Div. Fondiaria ha formulato la stima dei danni complessivi del sinistro in trattazione per l'importo complessivo di € 127.000,00 e si chiedeva di esprimere la congruità della somma proposta, sulla base delle relazioni tecniche e delle stime effettuate dai Responsabili delle citate strutture all'epoca del sinistro, al fine di procedere alla definitiva chiusura del sinistro in argomento;

Dato atto che in data 29.9.2017 il contraente Università ha sottoscritto e restituito al perito l'atto di accertamento del danno e in data 7.11.2017 l'atto di transazione e quietanza, pervenuto successivamente;

Considerato che nel corso dell'istruttoria del sinistro in trattazione è emerso che la Ripartizione Tecnica, nell'immediatezza dell'evento meteorico, ha eseguito interventi

Il Segretario verbalizzante - F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente - F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

in somma urgenza al fine di ripristinare le normali condizioni di utilizzo degli immobili ove si svolge l'attività istituzionale di entrambi i Dipartimenti;

Tenuto conto, quindi, che la somma riconosciuta forfettariamente dalla compagnia assicurativa a titolo di risarcimento dei danni di cui trattasi dovrà essere suddivisa proporzionalmente tra i vari centri di costo coinvolti, sulla base della documentazione fornita;

Ritenuto, con riguardo all'indennizzo per il sinistro occorso al Polo di Ingegneria, di ripartire l'ammontare nel modo che segue:

€ 100.000,00 per il danneggiamento di strumentazione del Dipartimento di Ingegneria;

€ 7.000,00 per il danneggiamento arredi e attrezzature in uso al laboratorio di fisica tecnica – Dipartimento di Ingegneria;

€ 5.000,00 per il danneggiamento di componenti di attrezzature in uso al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale;

€ 15.000,00 per gli interventi di riparazione dei locali eseguiti dalla Ripartizione Tecnica;

Sentite le strutture in ordine alla imputazione del ricavo e della relativa destinazione in sede di budget delle poste risarcitorie pro-quota in relazione ai danni subiti;

Preso atto che i Dipartimenti interessati hanno comunicato la necessità di destinare le predette somme di € 7.000,00 e 5.000,00 al ripristino della completa funzionalità dei rispettivi laboratori danneggiati, anche con riferimento ad arredi e materiale di consumo;

Atteso che con riguardo agli interventi di riparazione dei locali comuni ai suddetti Dipartimenti eseguiti dalla Ripartizione Tecnica, i relativi costi sono stati già coperti con le risorse di budget a disposizione della Ripartizione medesima;

Dato atto che in data 15.11.2017 è pervenuta comunicazione dell'avvenuto accreditamento da parte di UnipolSai Div. Fondiaria, sul conto di tesoreria di questo Ateneo, di € 127.000,00;

- B) Dato atto, altresì, che con nota prot. 33412 del 9 maggio 2017 il Direttore del CERB comunicava che i continui sbalzi di tensione verificatesi nella zona di Casalina di Deruta, dove hanno sede i laboratori del CERB-Centro di eccellenza per la ricerca sulla birra, avevano provocato danneggiamenti ad apparecchiature elettroniche e strumentazioni e si chiedeva l'apertura del sinistro;

Preso atto che, conseguentemente, il RUP ha provveduto ad inviare tutta la documentazione alla compagnia assicurativa di riferimento - UnipolSai Div. Fondiaria, via Ponchielli n. 4 Ellera di Corciano PG - per gli adempimenti necessari;

Dato atto che, all'esito delle verifiche peritali condotte dallo studio Risk & Loss management srl presso la struttura interessata, la società UnipolSai Div. Fondiaria ha formulato la stima dei danni complessivi del sinistro in trattazione per l'importo complessivo di € 3.100,00;

Vista la nota del RUP a mezzo mail in data 29 settembre 2017, con cui in conseguenza della stima suddetta, al fine di procedere alla definitiva chiusura del sinistro in argomento, è stato chiesto al CERB di esprimere la congruità della somma proposta a ristoro dei danni subiti;

Vista la conseguente nota di riscontro in pari data da parte del segretario amministrativo del CERB;

Visto l'atto di accertamento del danno della UnipolSai Div. Fondiaria per un importo di € 3.100,00, sottoscritto per accettazione in data 29 settembre 2017 e trasmesso alla compagnia assicurativa con nota prot. 71153 del 2 ottobre 2017;

Sentita la struttura in ordine alla imputazione del ricavo e della relativa destinazione in sede di budget della posta risarcitoria in relazione ai danni subiti;

Dato atto che in data 26.10.2017 è pervenuta comunicazione dell'avvenuto accredito da parte di UnipolSai Div. Fondiaria, sul conto di tesoreria di questo Ateneo, di € 3.100,00;

Visto l'art. 32 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Preso atto che il Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2017, ai sensi dell'art. 32 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di delibera.

Rilevato che nel dibattito:

Il Dirigente della Ripartizione Affari Legali, Dott. Maurizio Padiglioni, illustra il punto all'odg.

Il Presidente, al termine della presentazione, rileva l'opportunità di un approfondimento istruttorio da parte degli Uffici competenti circa le motivazioni sottese alle richieste di rimborso da parte delle strutture dipartimentali e del Centro su voci COAN che non sembrano coerenti con la natura dei danni.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Preso atto degli eventi dannosi che si sono verificati per cui è stato necessario attivare la copertura assicurativa n. 131404300, Incendio e rischi accessori e, in particolare, dei danneggiamenti causati presso il Polo di ingegneria dal nubifragio del 12 giugno 2016 e dagli sbalzi di tensione verificatesi nella zona di Casalina di Deruta, dove hanno sede i laboratori del CERB-Centro di eccellenza per la ricerca sulla birra;

Preso atto degli esiti delle operazioni peritali dei predetti sinistri, nonché dei riscontri da parte delle strutture in ordine alla imputazione del ricavo e della relativa destinazione in sede di budget delle poste risarcitorie in relazione ai danni subiti;

Preso atto che i Dipartimenti di Ingegneria hanno comunicato la necessità di destinare le predette somme di € 7.000,00 e 5.000,00 al ripristino della completa funzionalità dei rispettivi laboratori danneggiati, anche con riferimento ad arredi e materiale di consumo;

Preso atto, altresì, che, per gli interventi di riparazione dei locali comuni ai suddetti Dipartimenti eseguiti dalla Ripartizione Tecnica, i relativi costi sono stati già coperti con le risorse di budget a disposizione della Ripartizione medesima;

Condiviso con riguardo all'indennizzo per il sinistro occorso al Polo di Ingegneria di ripartire l'ammontare nel modo che segue:

€ 100.000,00 per il danneggiamento di strumentazione del Dipartimento di Ingegneria;

€ 7.000,00 per il danneggiamento arredi e attrezzature in uso al laboratorio di fisica tecnica – Dipartimento di Ingegneria;

€ 5.000,00 per il danneggiamento di componenti di attrezzature in uso al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale;

€ 15.000,00 per gli interventi di riparazione dei locali eseguiti dalla Ripartizione Tecnica; Tenuto conto dell'avvenuto accreditamento da parte di UnipolSai Div. Fondiaria, sul conto di tesoreria di questo Ateneo, dell'indennizzo di € 3.100,00, nonché del recente accreditamento dell'ulteriore indennizzo di € 127.000,00;

Rilevata, nel corso del dibattito, l'opportunità di un ulteriore approfondimento istruttorio da parte degli Uffici competenti;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di rinviare la trattazione del presente argomento all'ordine del giorno alla prossima seduta ordinaria di dicembre, a valle di una compiuta e documentata istruttoria da parte degli Uffici competenti tale da evidenziare i danni subiti, i costi effettivamente sostenuti dai Dipartimenti di Ingegneria e Ingegneria civile ed ambientale e dal CERB, nonché le motivazioni sottese alle richieste di rimborso da parte delle strutture

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

medesime su voci COAN che *prima facie* non sembrano coerenti con la natura dei danni.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 24

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett. --)

O.d.G. n. 24) Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa Kasko dell'Ateneo.

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legale e Appalti – Ufficio Appalti</i>

IL PRESIDENTE

Dato atto che, con delibera del 12 aprile 2017, il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'esperimento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa dell'Università degli Studi di Perugia, da aggiudicarsi in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

Rilevato che con detta delibera l'appalto veniva suddiviso in n. 8 lotti e precisamente: lotto I - ALL RISKS; lotto II - INFORTUNI; lotto III - RCT/O; lotto IV - PATRIMONIALE; lotto V - SANITARIA; lotto VI - LIBRO MATRICOLA; lotto VII - KASKO; lotto VIII - DANNI AMBIENTALI, e venivano approvati i capitolati speciali d'appalto, demandando al Direttore Generale l'approvazione, con proprio e separato provvedimento, degli atti di gara necessari per dare corso all'affidamento, con ogni più ampio potere, compreso quello di apportare eventuali integrazioni e/o modifiche ai suddetti capitolati speciali d'appalto che si rendessero necessari;

Dato atto, altresì, che con delibera del 24 maggio 2017 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa dell'Università degli Studi di Perugia quale esercente la clinica veterinaria Poliambulatorio O.V.U.D., unitamente agli altri affidamenti già in precedenza deliberati nell'ambito della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 da aggiudicarsi in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 di cui alla delibera n. 6 del 12 aprile 2017, approvando il relativo capitolato speciale d'appalto;

Ricordato che, sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle delibere richiamate, il costo annuale previsto per le polizze assicurative risulta essere il seguente: - LOTTO I: ALL RISKS base d'asta € 240.000,00, LOTTO II: INFORTUNI base d'asta € 33.000,00; LOTTO III: RCT/O base d'asta € 45.000,00, LOTTO IV: PATRIMONIALE base d'asta € 35.000,00, LOTTO V: SANITARIA base d'asta € 40.000,00 (di cui € 10.000,00 extra UE ed € 30.000,00 UE), LIBRO VI: LIBRO MATRICOLA base d'asta € 40.000,00, LOTTO VII: KASKO base d'asta € 4.000,00, LOTTO VIII: DANNI

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

AMBIENTALI base d'asta € 25.000,00, LOTTO IX: RCT/O O.V.U.D. base d'asta € 20.000,00;

Ricordato altresì che tali contratti avranno una durata di anni 3 (tre), a decorrere dalle ore 00,00 del 1° gennaio 2018 alle ore 24,00 del 31 dicembre 2020, con facoltà di una proroga tecnica delle polizze alla scadenza, nelle more dell'indizione di nuova gara, ai sensi dell'art. 106 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per un periodo non superiore a 12 mesi agli stessi patti e condizioni;

Dato atto che con DDG n. 173 del 29 giugno 2017, sono stati approvati i capitolati di polizza debitamente integrati e/o modificati dal RUP, anche sulla scorta di quanto già deliberato dal Consiglio di Amministrazione, unitamente al bando e al disciplinare di gara; Ricordato che in esecuzione al DDG sopra richiamato è stata espletata la procedura di evidenza pubblica, all'esito della quale il LOTTO VII denominato Kasko è andato deserto in quanto non sono state presentate offerte;

Considerata, pertanto, la necessità di provvedere alla copertura assicurativa di tale lotto, al fine di non lasciare l'Ateneo scoperto anche sotto tale profilo;

Richiamata la nota prot. n. 77405 del 16 ottobre 2017, con la quale il Dirigente della Ripartizione Affari Legali invitava il Broker a procedere ad una rinnovata valutazione del capitolato in questione, apportando ogni modifica e/o integrazione eventualmente necessaria, sia con riferimento alle clausole, sia con riferimento alla base d'asta, al fine di mettere in condizione l'Amministrazione, di arrivare all'aggiudicazione del lotto in questione entro il 31.12.2017;

Vista la nota assunta a prot. n. 84935 del 30 ottobre 2017, condivisa con il RUP del contratto di brokeraggio, con la quale il Broker rappresentava la necessità di modificare la base d'asta precedentemente indicata per tale lotto, elevando la stessa ad € 30.000,00 annui, senza necessità di modificare le altre condizioni previste nel capitolato;

Ritenuto necessario procedere ad una nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio relativo alla copertura "Kasko", lasciando inalterato il capitolato già approvato ad eccezione della base d'asta annua elevata alla somma indicata dal Broker;

Dato atto che, avuto riguardo al valore complessivo del contratto di cui trattasi per l'intera durata prevista dello stesso, è possibile procedere espletando una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, con invito rivolto ad almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

Considerato di procedere invitando in sede di procedura negoziata gli operatori economici che hanno già partecipato alla precedente procedura aperta sopra soglia e che, pertanto, hanno già manifestato il loro interesse a stipulare un contratto di assicurazione con

questo Ateneo, limitando gli inviti, per il principio di rotazione, alle compagnie che non sono risultate aggiudicatrici di altri lotti;

Preso atto che, per l'attivazione della procedura in trattazione, questa Amministrazione è tenuta a versare in favore dell'ANAC un contributo pari a € 30,00;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Preso atto di quanto disposto con le precedenti delibere del 12 aprile e 24 maggio 2017;

Condivisa la necessità di procedere all'affidamento del LOTTO VII denominato Kasko, andato deserto nella precedente procedura aperta sopra soglia;

Richiamata la nota del Broker prot. n. 84935 del 30 ottobre 2017;

Condiviso di elevare la base d'asta annuale di tale copertura ad € 30.000,00, lasciando inalterate le altre clausole contrattuali;

Condivisa, altresì, la modalità di affidamento del suddetto LOTTO VII, attraverso una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, con invito rivolto alle compagnie che hanno già partecipato alla precedente procedura aperta e che non sono risultate aggiudicatrici di altri lotti, per il principio di rotazione;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di autorizzare l'esperimento di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dell'Ateneo denominata Kasko, da aggiudicarsi in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, con invito rivolto alle compagnie che hanno già partecipato alla precedente procedura aperta e che non sono risultate aggiudicatrici di altri lotti;
- ❖ di approvare la nuova base d'asta di tale copertura assicurativa pari a € 30.000,00 annui, lasciando inalterato il capitolato precedentemente approvato;
- ❖ di far gravare il costo totale di € 30,00, comprensivo di commissioni e spese postali, da pagare all'ANAC quale contributo per l'espletamento della procedura, sulla voce COAN CA.04.09.08.06.04.01 "Assicurazioni" UA.PG.ACEN.ATTLEGALE.APPALTI del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio 2017;
- ❖ di disporre che il costo totale presunto per l'anno 2018 per i servizi di copertura assicurativa dell'Ateneo denominata Kasko, pari ad € 30.000,00, graverà sulla voce COAN CA.04.09.08.06.04.01 "Assicurazioni" UA.PG.ACEN.ATTLEGALE.APPALTI del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2018;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- ❖ di disporre che il costo totale presunto per gli anni successivi, per i servizi di copertura assicurativa dell'Ateneo, pari ad € 30.000,00 all'anno, graverà sulla voce COAN CA.04.09.08.06.04.01 "Assicurazioni" UA.PG.ACEN.ATTLEGALE.APPALTI del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio degli esercizi di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 25

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. N)

O.d.G. n. 25) Oggetto: Centro Interuniversitario per le Ricerche Vulcanologiche (CIRVULC) – determinazioni.
<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legale e Appalti – Ufficio Elettorale e Affari Generali</i>

IL PRESIDENTE

Visto il D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382, in particolare l'art. 91 in materia di collaborazione interuniversitaria;

Visto lo Statuto d'Ateneo, in particolare l'art. 47 in materia di Centri di ricerca, anche interuniversitari, il cui comma 4 dispone, tra l'altro, che il Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico, delibera sulla istituzione dei Centri di ricerca, o sulla partecipazione ai medesimi e ne approva il Regolamento;

Vista la nota prot. di entrata n. 84266 del 26 ottobre 2017, con cui è stato trasmesso, dal Dipartimento di Fisica e Geologia, il testo della Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario per le Ricerche Vulcanologiche (CIRVULC), allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che il CIRVULC, con attuale sede presso il Dipartimento di Scienze della Terra dell'Università degli Studi di Firenze, è stato istituito a norma della citata disposizione di legge e dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

Rilevato che nella Convenzione sono indicati quali Atenei già aderenti l'Università degli Studi di Firenze, l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli, l'Università degli Studi di Roma 3, l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", l'Università degli Studi della Calabria, l'Università degli Studi di Palermo e l'Università degli Studi di Catania;

Rilevato, altresì, che il Centro si propone di promuovere e coordinare le ricerche e le attività scientifiche e applicative nel campo della vulcanologia e dell'analisi della pericolosità e del rischio vulcanico, orientandosi tra l'altro anche allo svolgimento di attività di formazione di giovani studenti e ricercatori e alla concessione di borse di studio (art. 2);

Emerso, altresì, che la citata Convenzione prevede che: a) organi del Centro sono il Comitato di gestione, il Direttore e il Consiglio Scientifico (art. 4); b) il Comitato di gestione è composto da un rappresentante per ciascuna Università aderente, eletto dal Consiglio Scientifico tra i propri membri, dura in carica quattro anni e i suoi membri possono essere eletti una sola volta consecutivamente (art. 5); c) Il Direttore è eletto

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

dal Comitato di gestione tra i suoi componenti, ed è nominato con decreto del Rettore dell'Ateneo dove ha sede amministrativa il Centro. Dura in carica quattro anni e può essere confermato una sola volta consecutivamente (art. 6); d) il Consiglio Scientifico è composto da due docenti e/o ricercatori nominati da ciascun Ateneo aderente al Centro; e) il Centro opera mediante finanziamenti di enti pubblici, istituzioni private e con eventuali contributi volontari delle strutture che ne hanno promosso la costituzione, che confluiscono all'Università degli Studi di Firenze quale Ateneo sede amministrativa (art. 9); f) la Convenzione ha una durata di quattro anni ed è rinnovabile con apposito atto, previa valutazione da parte degli organi accademici delle Università convenzionate (art. 10 comma 1); g) è ammesso il recesso di ciascun Ateneo convenzionato previa comunicazione da inviare almeno sei mesi prima della scadenza della Convenzione (art. 10, comma 2); h) possono aderire al Centro altri Atenei che ne facciano richiesta, subordinatamente al parere favorevole del Comitato di gestione, e le ammissioni di altri Atenei sono formalizzate mediante appositi atti aggiuntivi alla Convenzione (art. 11 comma 1);

Vista e richiamata la delibera del Consiglio del Dipartimento di Fisica e Geologia del 6 luglio 2017, o.d.g. n. 4 ("Atti Amministrativi"), prot. n. 84266 del 26 ottobre 2017, con cui è stato espresso all'unanimità parere favorevole al testo della Convenzione istitutiva del CIRVULC;

Visto il Decreto del Direttore del citato Dipartimento, del 24 luglio 2017, con cui è stata proposta la designazione dei Professori Francesco Frondini e Diego Perugini quali rappresentanti dell'Ateneo nel Consiglio scientifico del CIRVULC;

Dato atto che la citata Convenzione costituisce lo Statuto del Centro e la disciplina di dettaglio del suo funzionamento;

Ritenuto che la partecipazione dell'Università degli Studi di Perugia al Centro *de quo*, attraverso il Dipartimento di Fisica e Geologia, peraltro senza che siano espressamente previsti oneri finanziari a suo carico, potrà portare un rilevante contributo scientifico all'Ateneo in termini di ricerca, internazionalizzazione e collaborazione interdisciplinare; Ritenuto che i Professori Frondini e Perugini, in virtù della loro esperienza nel campo scientifico di interesse del Centro, possono essere designati quali rappresentanti dell'Ateneo;

Visto l'art. 10, comma 3 lett. l) dello Statuto di Ateneo, secondo cui il Rettore designa, sentiti il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, i rappresentanti dell'Università in enti e organismi esterni;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta odierna;

Invita il Consiglio a deliberare.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto lo Statuto d'Ateneo, in particolare gli artt. 10, comma 3 lettera l), e 47;

Vista la Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario per le Ricerche Vulcanologiche (CIRVULC);

Vista e condivisa la delibera del Consiglio del Dipartimento di Fisica e Geologia del 6 luglio 2017;

Valutato e condiviso che la partecipazione dell'Università degli Studi di Perugia al Centro CIRVULC, peraltro senza che siano espressamente previsti oneri finanziari a suo carico, potrà portare un rilevante contributo scientifico all'Ateneo, in termini di ricerca, internazionalizzazione e collaborazione interdisciplinare;

Condiviso che i Professori Francesco Frondini e Diego Perugini, in virtù della loro esperienza nel campo scientifico di interesse del Centro, possono essere designati quali rappresentanti dell'Ateneo nel Consiglio Scientifico;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta odierna;
All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare l'adesione dell'Università degli Studi di Perugia al Centro Interuniversitario per le Ricerche Vulcanologiche (CIRVULC);
- ❖ di approvare la Convenzione istitutiva del Centro, allegata al presente verbale sub lett. N) per farne parte integrante e sostanziale, dando mandato al Rettore di sottoscriverne l'atto aggiuntivo di adesione di questo Ateneo, con ogni più ampio potere, compreso quello di apportare eventuali modifiche, ove ritenute necessarie;
- ❖ di esprimere parere favorevole alla designazione dei docenti Francesco Frondini, Professore di II fascia per il S.S.D. GEO/08 ("Geochimica e Vulcanologia"), e Diego Perugini, Professore di II fascia per il S.S.D. GEO/07 ("Petrologia e Petrografia"), quali rappresentanti dell'Ateneo nel Consiglio scientifico del CIRVULC.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 26

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 2 (sub lett. O)

O.d.G. n. 26) Oggetto: Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH): Atto Integrativo - determinazioni.

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legali e Appalti – Ufficio Elettorale e Affari Generali</i>
--

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto d'Ateneo ed in particolare l'art. 2, il cui comma 4 dispone, tra l'altro, che l'Università, per il perseguimento dei suoi fini istituzionali, può "costituire associazioni, enti, fondazioni, società, consorzi, spin-off, altri organismi pubblici o privati o partecipare ad essi";

Visto il D.R. n. 193 del 14 febbraio 2017, ratificato nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21 febbraio 2017, con cui l'Università degli Studi di Perugia ha aderito all'Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH), associazione senza fini di lucro, con sede in Perugia, via Palermo 80/A, la quale svolge attività e servizi finalizzati alla trasformazione digitale delle imprese umbre, di trasferimento tecnologico e, in genere, legate alla innovazione e ricerca;

Vista la nota prot. n. 83919 del 26 ottobre 2017, con la quale è stato trasmesso l'atto integrativo di costituzione dell'Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH), con cui viene ammesso alla medesima Associazione, in qualità di socio fondatore, l'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT), allegato al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che ne risulta conseguentemente modificato lo Statuto nel testo trasmesso con la citata nota, allegato al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, agli artt. 5.4, 11.1 e 11.2 come segue:

- art. 5.4. "Sono esclusi dal pagamento della eventuale quota annuale l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA, CONFIDUSTRIA DIGITALE, CLUSTER FABBRICA INTELLIGENTE e ISTITUTO ITALIANO DI TECNOLOGIA (IIT). Essi sono esentati dal ripiano di eventuali perdite di gestione del bilancio dell'Associazione."

- art. 11.1 "Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di cinque membri fino ad un massimo di nove eletti dall'assemblea e, nel proprio ambito, nomina il Presidente ed il Vice Presidente".

- art. 11.2. "Fanno parte di diritto del Consiglio Direttivo, in quanto espressione dei Soci fondatori:

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- un componente designato da Confindustria Umbria in quanto Associazione di categoria più rappresentativa del settore industriale a livello regionale, all'interno del sistema individuato dal Piano nazionale Industria 4.0 come riferimento per la costituzione dei DIH;
- un componente designato dalla Università degli Studi di Perugia in quanto massima espressione del territorio in grado di assicurare la più efficace integrazione tra Accademia e mondo produttivo sui temi di interesse del DIH;
- un componente designato da Confindustria Digitale in quanto Federazione di rappresentanza industriale, nata con l'obiettivo di promuovere lo sviluppo dell'economia digitale, a beneficio della concorrenza e dell'innovazione del Paese;
- un componente designato dal Cluster Tecnologico Nazionale Fabbrica Intelligente in quanto coordinatore delle priorità di innovazione nell'ambito del manifatturiero avanzato e interlocutore di MIUR e MISE;
- un componente designato dall'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT) in considerazione del prestigio internazionale di cui gode e del contributo scientifico che può fornire alla vita dell'associazione.";

Considerato che il suddetto atto integrativo e le conseguenti modifiche statutarie sono orientate, sostanzialmente, all'ammissione all'Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH) dell'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT), attribuendo al medesimo, in considerazione del prestigio internazionale di cui gode e del contributo scientifico che può fornire alla vita dell'Associazione, lo status di socio fondatore nonché le prerogative che ai soci fondatori diversi da Confindustria Umbria competono ai sensi degli artt. 5.4, e 11.2;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta odierna;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto d'Ateneo ed in particolare l'art. 2, comma 4;

Visto il D.R. n. 193 del 14 febbraio 2017, ratificato nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21 febbraio 2017, con cui l'Università degli Studi di Perugia ha aderito all'Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH);

Vista la nota prot. n. 83919 del 26 ottobre 2017;

Valutate e condivise le motivazioni sottese al suddetto atto integrativo di costituzione dell'Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH), unitamente alle conseguenti modifiche statutarie, necessitate, sostanzialmente, dall'ammissione alla medesima Associazione dell'Istituto Italiano di Tecnologia (IIT);

Preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta odierna;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare l'atto integrativo e il testo del nuovo statuto dell'Associazione Umbria Digital Innovation HUB (UMBRIA DIH), come da testi già allegati sub lett. O1) e lett. O2) al presente verbale, per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione dell'atto integrativo di costituzione dell'Associazione citata con ogni più ampio potere, compreso quello di apportare eventuali modifiche, ove necessarie.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 27

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1 (sub lett. P)

O.d.G. n. 27) Oggetto: Discarico beni mobili inventariati nel registro della sede centrale.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legale e Appalti – Ufficio Economato</i>

IL PRESIDENTE

Considerato che alcuni dei beni ad oggi presenti nei registri inventariali della sede centrale risultano deteriorati dal tempo e dall'uso ed assolutamente inservibili;

Vista la richiesta di discarico, prot. n. 88076 del 10.11.2017, avanzata dall'Economo in qualità di agente consegnatario, con l'unito elenco dei beni da scaricare, che si allega al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale lo stesso ha proposto il discarico di mobili e attrezzature informatiche inventariati nel registro della sede centrale in quanto non più funzionanti e/o la cui riparazione risulta antieconomica per questa Amministrazione;

Tenuto conto, conseguentemente, che le motivazioni addotte per il discarico rientrano nella previsione di cui all'art. 7 punto 9 lettera a) del Regolamento d'Ateneo per l'inventario dei beni;

Preso atto che, in virtù di quanto previsto dall'art. 58 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. 389 del 18 marzo 2013, come integrato dall'art. 7 del Regolamento per l'inventario dei beni, approvato con D.R. 2412 del 30 dicembre 2012, *"per i beni inventariati nelle strutture dirigenziali le operazioni di scarico dagli inventari sono di competenza del Direttore Generale, o del funzionario da questi delegato, qualora i beni abbiano valore unitario inferiore o uguale ad euro 3.000,00, e del Consiglio di Amministrazione per valori superiori"*;

Rilevato che alcuni dei beni di cui si chiede il discarico hanno valore unitario inferiore ad euro 3.000,00;

Ritenuto tuttavia opportuno, al fine di garantire organicità, speditezza ed economicità al procedimento amministrativo, investire il Consiglio di Amministrazione del discarico di tutti i beni contenuti nell'allegato al presente verbale e, conseguentemente, anche di quelli il cui valore è inferiore ad euro 3.000,00;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Udito quanto esposto dal Presidente;

Condivisa la richiesta di discarico proposta dall'Economo, con l'unito elenco dei beni da discaricare;

Preso atto che il discarico in esame rientra nella fattispecie di cui all'art. 7 punto 9, lett. a) del Regolamento per l'inventario dei beni;

Rilevato che tra i beni da discaricare vi sono anche beni il cui valore è inferiore ad euro 3.000,00;

Preso atto che i beni per i quali si propone il discarico risultano deteriorati in maniera irreparabile ovvero la riparazione risulta antieconomica;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di autorizzare il discarico dei beni mobili e attrezzature informatiche, inventariati nel registro della sede centrale, dettagliatamente descritti nell'allegato sub lett. P) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;
- ❖ di autorizzare l'Ufficio Economato a procedere allo smaltimento dei beni di cui è stato autorizzato il discarico.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. 28

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. -- (sub lett.)

O.d.G. n. 28) Oggetto: Ratifica decreti.
<i>Dirigente Responsabile: Direttore Generale Dott.ssa Tiziana Bonaceto</i>
<i>Ufficio istruttore: Area Supporto programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità - Ufficio Organi Collegiali</i>

IL PRESIDENTE

Attesa la legittimazione straordinaria del Rettore ad emanare, a titolo provvisorio ed in situazione d'urgenza, provvedimenti rientranti nella competenza del Consiglio di Amministrazione.

Valutata, in particolare, la necessità per l'Ateneo di adottare nell'ultimo periodo, in via d'urgenza, i sotto elencati Decreti rettorali e direttoriali di competenza consiliare:

❖ decreti rettorali:

- **D.R. n. 1659 del 17.10.2017** avente ad oggetto: Prof. Adriano Ciani - restituzione somme al Ministero degli Affari Esteri periodo 01/03/2006-18/10/2009;
- **D.R. n. 1674 del 19.10.2017** avente ad oggetto: Accordo esecutivo, relativo alla Convenzione Quadro fra Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia e Università degli Studi di Perugia, per il funzionamento del Corso di Laurea in Design (CL L-4);
- **D.R. n. 1695 del 24.10.2017** avente ad oggetto: Variazione per corso di formazione "brevetto macchine DRONI;
- **D.R. n. 1739 del 30.10.2017** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2017 - Dipartimento di Filosofia Scienze Sociali Umane e della Formazione - Dipartimento di Fisica e Geologia - Dipartimento di Giurisprudenza - Dipartimento di Medicina Sperimentale - Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali – CERB;
- **D.R. n. 1768 del 31.10.2017** avente per oggetto: Regolamento del Centro di Servizi per la Ricerca Pre-Clinica (Ce.Se.R.P.): integrazione dell'art. 6 co. 2;
- **D.R. n. 1778 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Bandi di concorso per l'a.a. 2016/2017, distinti per le sedi di Perugia e Terni, per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 - proroga della modifica della sede di assegnazione di n. 9 studenti vincitori, per esigenze temporanee della Ripartizione Didattica;
- **D.R. n. 1790 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Modifica art. 17 Regolamento in materia di contribuzione studentesca dell'Università degli studi di Perugia: esonero contributo omnicomprensivo annuale per studenti in regime di detenzione;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- **D.R. n. 1791 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 6B. Determinazioni in ordine al progetto “Asilo Rurale”;
- **D.R. n. 1792 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto “Suino semi intensivo umbro”;
- **D.R. n. 1793 del 06.11.2017**, avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto “Fish Food Trasimeno”;
- **D.R. n. 1801 dell’08.11.2017** avente ad oggetto: Adesione in via sperimentale alla piattaforma di pagamento in mobilità ALIPAY;
- **D.R. n. 1805 del 09.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2017 - Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale - Dipartimento di Matematica e Informatica - Dipartimento di Medicina - Dipartimento di Medicina Veterinaria - Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche;
- **D.R. n. 1829 del 13.11.2017**, avente ad oggetto: Sentenza del Tribunale di Perugia - Sezione Lavoro n. 117/2017, pubbl. il 28.03.2017 R.G. 89/2013 - Alunni Pini Marta + 37 ”;
- **D.R. n. 1835 del 14.11.2017** avente ad oggetto: Accordo UNIPG E.G.P. Altomonte FV S.r.l. – Variazioni al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio – esercizio 2017;
- **D.R. n. 1836 del 14.11.2017** avente ad oggetto: Rinnovo convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e USL Umbria n. 1 per l'assistenza sanitaria di base agli studenti fuori sede e stranieri domiciliati nel Comune di Perugia - A.A. 2017/2018;
- **D.R. n. 1845 del 15.11.2017** avente ad oggetto: Affidamento della fornitura mediante noleggio con diritto di riscatto di un sistema di tomografia assiale computerizzata (TAC) per uso veterinario e servizi connessi e strumentali;
- **D.R. n. 1846 del 15.11.2017**, avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto Shades of Wine;
- **D.R. n. 1871 del 16.11.2017** avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

- n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto Termo Condizionamento Applicato alla Pasta di Oliva – TAPO;
- **D.R. n. 1885 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2017 - Dipartimento di Economia - Dipartimento di Fisica e Geologia - Dipartimento di Lettere Lingue Letterature e Civiltà Antiche e Moderne - Dipartimento di Medicina Veterinaria - Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali;
 - **D.R. n. 1886 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017 - Cancellazione credito iscritto al Generico Entrata n. 102 anno 2015;
 - **D.R. n. 1887 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017 - Cancellazione crediti iscritti ai Generici Entrata nn. 2, 7 e 13 anno 2017;
 - **D.R. n. 1891 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Assegnazione Contributo;
 - **D.R. n. 1892 del 21.11.2017** avente ad oggetto: "Assegnazione Contributo
 - **D.R. n. 1908 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Revisione accordo esecutivo, relativo alla Convenzione quadro fra Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia e Università degli Studi di Perugia, per il funzionamento del Corso di Laurea in Design (CL L-4).
- ❖ decreti direttoriali:
- **D.D.G n. 348 del 15.11.2017** avente ad oggetto: Adesione alla Convenzione Consip Servizio di gestione e manutenzione di Sistemi IP e postazioni di lavoro.

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Valutati i decreti stessi;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 21.11.2017, ai sensi dell'art. 32, comma 3, del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, in ordine alla ratifica dei DD.RR. n. 1659 del 17.10.2017, n. 1674 del 19.10.2017; n. 1695 del 24.10.2017; n. 1739 del 30.10.2017; n. 1805 del 9.11.2017; n. 1829 del 13.11.2017, n. 1835 del 14.11.2017; n. 1845 del 15.11.2017; n. 1885 del 21.11.2017; n. 1886 del 21.11.2017; n. 1887 del 21.11.2017; n. 1891 del 21.11.2017; n. 1892 del 21.11.2017; n. 1908 del 21.11.2017.

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di ratificare i seguenti decreti rettorali allegati agli atti del verbale:
- **D.R. n. 1659 del 17.10.2017** avente ad oggetto: Prof. Adriano Ciani - restituzione somme al Ministero degli Affari Esteri periodo 01/03/2006-18/10/2009;
- **D.R. n. 1674 del 19.10.2017** avente ad oggetto: Accordo esecutivo, relativo alla Convenzione Quadro fra Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia e Università degli Studi di Perugia, per il funzionamento del Corso di Laurea in Design (CL L-4);
- **D.R. n. 1695 del 24.10.2017** avente ad oggetto: Variazione per corso di formazione "brevetto macchine DRONI;
- **D.R. n. 1739 del 30.10.2017** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2017 - Dipartimento di Filosofia Scienze Sociali Umane e della Formazione - Dipartimento di Fisica e Geologia - Dipartimento di Giurisprudenza - Dipartimento di Medicina Sperimentale - Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali – CERB;
- **D.R. n. 1768 del 31.10.2017** avente per oggetto: Regolamento del Centro di Servizi per la Ricerca Pre-Clinica (Ce.Se.R.P.): integrazione dell'art. 6 co. 2;
- **D.R. n. 1778 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Bandi di concorso per l'a.a. 2016/2017, distinti per le sedi di Perugia e Terni, per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università, di cui all'art. 11 del D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 - proroga della modifica della sede di assegnazione di n. 9 studenti vincitori, per esigenze temporanee della Ripartizione Didattica;
- **D.R. n. 1790 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Modifica art. 17 Regolamento in materia di contribuzione studentesca dell'Università degli studi di Perugia: esonero contributo onnicomprensivo annuale per studenti in regime di detenzione;
- **D.R. n. 1791 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 6B. Determinazioni in ordine al progetto "Asilo Rurale";
- **D.R. n. 1792 del 06.11.2017** avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto "Suino semi intensivo umbro";
- **D.R. n. 1793 del 06.11.2017**, avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto “Fish Food Trasimeno”;

- **D.R. n. 1801 dell’08.11.2017** avente ad oggetto: Adesione in via sperimentale alla piattaforma di pagamento in mobilità ALIPAY;
- **D.R. n. 1805 del 09.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2017 - Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale - Dipartimento di Matematica e Informatica - Dipartimento di Medicina - Dipartimento di Medicina Veterinaria - Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Biomediche;
- **D.R. n. 1829 del 13.11.2017**, avente ad oggetto: Sentenza del Tribunale di Perugia - Sezione Lavoro n. 117/2017, pubbl. il 28.03.2017 R.G. 89/2013 - Alunni Pini Marta + 37 ”;
- **D.R. n. 1835 del 14.11.2017** avente ad oggetto: Accordo UNIPG E.G.P. Altomonte FV S.r.l. – Variazioni al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio – esercizio 2017;
- **D.R. n. 1836 del 14.11.2017** avente ad oggetto: Rinnovo convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e USL Umbria n. 1 per l'assistenza sanitaria di base agli studenti fuori sede e stranieri domiciliati nel Comune di Perugia - A.A. 2017/2018;
- **D.R. n. 1845 del 15.11.2017** avente ad oggetto: Affidamento della fornitura mediante noleggio con diritto di riscatto di un sistema di tomografia assiale computerizzata (TAC) per uso veterinario e servizi connessi e strumentali;
- **D.R. n. 1846 del 15.11.2017**, avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto Shades of Wine;
- **D.R. n. 1871 del 16.11.2017** avente ad oggetto: Programmi di Sviluppo Rurali (PSR) 2014-2020. Misura 16 – Cooperazione /Sottomisura 16.2.2. Progetti ammessi con D.D. n. 8241 del 10/08/2017 – Focus Area 3A. Determinazioni in ordine al progetto Termo Condizionamento Applicato alla Pasta di Oliva – TAPO;
- **D.R. n. 1885 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al Bilancio Unico di Ateneo di Previsione annuale autorizzatorio 2017 - Dipartimento di Economia - Dipartimento di Fisica e Geologia - Dipartimento di Lettere Lingue Letterature e Civiltà Antiche e Moderne - Dipartimento di Medicina Veterinaria - Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali;
- **D.R. n. 1886 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell’esercizio 2017 - Cancellazione credito iscritto al Generico Entrata n. 102 anno 2015;

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell’adunanza del 21.12.2017

- **D.R. n. 1887 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Variazione al bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2017 - Cancellazione crediti iscritti ai Generici Entrata nn. 2, 7 e 13 anno 2017;
- **D.R. n. 1891 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Assegnazione Contributo;
- **D.R. n. 1892 del 21.11.2017** avente ad oggetto: "Assegnazione Contributo;
- **D.R. n. 1908 del 21.11.2017** avente ad oggetto: Revisione accordo esecutivo, relativo alla Convenzione quadro fra Fondazione Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia e Università degli Studi di Perugia, per il funzionamento del Corso di Laurea in Design (CL L-4).

❖ decreti direttoriali:

- **D.D.G n. 348 del 15.11.2017** avente ad oggetto: Adesione alla Convenzione Consip Servizio di gestione e manutenzione di Sistemi IP e postazioni di lavoro.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Delibera n. --

Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017

Allegati n. 1.... (sub lett. Q)

O.d.G. n. 29) Oggetto: Varie ed eventuali.

Il Consigliere Silvia Mancini dà lettura della nota, allegata sub lett. Q) al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, in merito alle problematiche concernenti la sede di Ingegneria a Pentima e la sede di Economia a San Valentino e le possibili soluzioni in atto per una riqualificazione strutturale-architettonica delle aree di interesse.

Il Presidente, nel condividere pienamente quanto espresso dal Consigliere e nel raccogliere l'invito a farsi portavoce presso le autorità regionali e locali per portare avanti un progetto in collaborazione per il rilancio del Polo Ternano, la invita a prendere contatti con il Delegato del Rettore ai servizi agli studenti, Prof. Federico Rossi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Nel prendere atto, si unisce al Presidente nell'esprimere piena condivisione.



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017

Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 22 novembre 2017 termina alle ore 17:00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(*F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio*)

IL PRESIDENTE
(*F.to Rettore Prof. Franco Moriconi*)



Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio

Il Presidente – F.to Rettore Prof. Franco Moriconi

Approvato nell'adunanza del 21.12.2017