

Cod. 466

Ambito di interesse:

- Tirocinio extracurricolare formativo e di orientamento
- Tirocinio extracurricolare finalizzato all'inserimento al lavoro**
- Contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca (D. Lgs. 167/2011)
- Inserimento diretto

Area aziendale in cui si intende inserire il candidato:

AREA AMMINISTRATIVA - AREA ASSISTENZA SOFTWARE SU APPLICATIVI

Figura professionale ricercata:

AMMINISTRATIVO - ASSISTENTE SOFTWARE

Mansioni che il candidato dovrà svolgere in azienda (o definizione della figura professionale richiesta):

GESTIONE AMMINISTRAZIONE - ASSISTENZA AZIENDE E CONSULENTI FISCALI

Preferenza circa l'indirizzo di laurea del candidato:

LAUREA IN ECONOMIA

Competenze necessarie

CONOSCENZE INFORMATICHE / ECONOMICHE

Ulteriori requisiti richiesti:

CONOSCENZA LINGUA INGLESE – PATENTE B

Data di avvio attività

SETTEMBRE 2018

Altre informazioni non espressamente richieste:

ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO

SEDE DI SVOLGIMENTO: TERNI