

Cod. T 544

Ambito di interesse:

- Tirocinio extracurricolare formativo e di orientamento (per laureati da non più di 12 mesi)
- Tirocinio extracurricolare finalizzato all'inserimento al lavoro (per laureati da più di 12 mesi disoccupati)
 - Contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca (D.Lgs. 167/2011)
 - Inserimento diretto

Area aziendale in cui si intende inserire il candidato. RISORSE UMANE

Figura professionale ricercata: ASSISTENTE HR AMMINISTRATIVA

Mansioni che il candidato dovrà svolgere:

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE RELATIVE AL PERSONALE IN AZIENDA

Preferenza circa l'indirizzo di laurea del candidato:

INDIRIZZI ECONOMICI/GIURIDICI/UMANISTICI

Competenze necessarie: OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE, PROATTIVITÀ, DINAMICITÀ

Ulteriori requisiti richiesti

CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE SCRITTA E PARLATA AUTOMUNITO/A

Data indicativa attività: LUGLIO 2019

SEDE DEL TIROCINIO: GIANO DELL'UMBRIA (PG)