

Codice I 766

Inquadramento e tipologia contrattuale:

Da definire in base alla formazione e all'esperienza pregressa del candidato (CCNL di riferimento: Cemento)

Figura professionale:

ADDETTO CONTABILITÀ FORNITORI

Principali mansioni:

PROVVEDE ALLA CORRETTA ED EFFICIENTE GESTIONE DELLA CONTABILITÀ FORNITORI DELLE SOCIETÀ AMMINISTRATE;

ASSICURA IL MONITORAGGIO ED IL CONTROLLO DELLE CONDIZIONI COMMERCIALI APPLICATE DAI FORNITORI;

PROVVEDE ALL'ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE DI ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI RIGUARDANTI IL CICLO PASSIVO;

SUPPORTA LA DIREZIONE ACQUISTI NELLA DEFINIZIONE DELLE CONDIZIONI E DELLE MODALITÀ DI PAGAMENTO IN FUNZIONE DEGLI OBIETTIVI FORNITI DALLA STESSA;

PROVVEDE A SUPPORTARE LE FUNZIONI DI CONTABILITÀ FORNITORI PRESENTI NELLE SOCIETÀ PARTECIPATE ESTERE ATTRAVERSO UN COSTANTE PRESIDIO E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E ANALISI DEI RISULTATI CONSEGUITI.

Preferenza tipologia di laurea del candidato:

LAUREA IN DISCIPLINE ECONOMICHE.

Abilità:

COMPETENZE COMPORTAMENTALI

ELEVATA ATTENZIONE AI DETTAGLI E CAPACITÀ ANALITICA

CAPACITÀ DI RACCOLTA E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI

RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI, PROBLEM SOLVING, CAPACITÀ DI SINTESI

ORGANIZZAZIONE, TIME MANAGEMENT, GESTIONALE EFFICACE DI ATTIVITÀ IN ORDINE DI PRIORITÀ E IMPORTANZA

CAPACITÀ DI TEAMWORKING, OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONE INTERPERSONALE, CAPACITÀ COMUNICATIVE

RISPETTO DELLE REGOLE E DELLE PROCEDURE, RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITÀ

Competenze linguistiche:

NECESSARIO: CONOSCENZA PROFESSIONALE DELLA LINGUA INGLESE (LIVELLO MINIMO B1)

AUSPICABILE: CONOSCENZA DI LIVELLO AVANZATO DELLA LINGUA INGLESE (LIVELLO MINIMO B2)

AUSPICABILE: CONOSCENZA DI ULTERIORI LINGUE STRANIERE, IN PARTICOLARE FRANCESE E SPAGNOLO.

Esperienza e opportunità:

L'AZIENDA PROGRAMMERÀ PER IL CANDIDATO UN PERCORSO DI SVILUPPO E DI CRESCITA PROFESSIONALE IN AMBITO AMMINISTRATIVO TRAMITE UN'ALTA FORMAZIONE STRUTTURATA, INTERNA ED ESTERNA ALL'AZIENDA STESSA.

Sede di lavoro:

Via della Vittorina, 60 – 06024 Gubbio (PG)