

Verbale n. 14/2022
Riunione del 3.11.2022

Il giorno 3 novembre 2022 alle ore 15:10 si riuniscono la delegazione di parte pubblica e la delegazione sindacale, per discutere il seguente ordine del giorno di cui alla convocazione prot. n. 316938 del 28.10.2022:

1) Art. 12 del D.L. 115 del 9 agosto 2022 convertito con L. 142 del 21 settembre 2022.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Mario Tosti saluta i partecipanti alla seduta, richiamandone l'oggetto ed invitando il Direttore Generale ad introdurre l'argomento. Sottolinea lo sforzo fatto dall'Amministrazione per riuscire ad arrivare al risultato atteso.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo precisa che l'ipotesi di CCI va rivista solo nella prima parte, a causa delle osservazioni dei Revisori, che hanno ravvisato la necessità che le somme transitassero nel Fondo, con vincolo di destinazione, presupposto indispensabile al fine di utilizzare l'intero importo. Ciò ha imposto il ritorno in contrattazione al fine di operare tale modifica, nonché la predisposizione di una integrazione del Decreto di costituzione del Fondo art. 63, attualmente in corso di perfezionamento. La somma disponibile è stata quantificata nei limiti della disponibilità a bilancio che andrebbe nel fondo di riserva, che il MR in caso di urgenza può, con proprio decreto da sottoporre a ratifica del Consiglio di Amministrazione, decidere come destinare.

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi precisa che nel decreto di integrazione del fondo art. 63 è previsto l'incremento delle risorse disponibili per un importo pari a 225.196,93 euro, che sono le risorse recuperate dal conto terzi.

Considerate le difficoltà evidenziate dal Collegio, derivanti dal mescolare risorse provenienti dalle Provvidenze e dal Conto terzi, non sono state stornate risorse dalle Provvidenze.

FAGOTTI Giuseppina – FLC CGIL osserva che la richiesta di transito nel Fondo art. 63 delle somme individuate quali destinabili a finanziare questo Protocollo è insolita, facendo riferimento a precedenti simili protocolli quali il "Regolamento Provvidenze". Probabilmente dipende dal fatto che l'Università di Perugia non si è dotata di un "pacchetto welfare".

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi evidenzia che il Collegio, tra le osservazioni formulate, ha anche chiesto conto del rispetto delle previsioni di cui all'art. 67 del CCNL 2016-2018. Precisa inoltre che l'Amministrazione ha ritenuto di stornare tutte le risorse recuperate dal conto terzi sull'art. 63, tenuto conto del fatto che il fondo dell'art. 65 è sempre capiente, pertanto è possibile destinare euro 10.000 al momento assegnati alla posizione per le finalità in oggetto.

FAGOTTI Giuseppina – FLC CGIL chiede informazioni relativamente all'inclusione o meno dei CEL.

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi rende noto che essendo destinate a tali finalità le risorse dei Fondi, non è possibile destinarle ai CEL.

Procede a condividere e ad illustrare analiticamente l'ipotesi di CCI, precisando che dovrà essere nuovamente rimessa all'approvazione del Collegio dei Revisori. Precisa che essendo la previsione esentasse, non è necessario prevedere un importo lordo.

FAGOTTI Giuseppina – FLC CGIL rileva che i Revisori, con riferimento all'osservazione formulata riguardo l'art. 67 del CCNL 2016-2018, hanno di fatto "dettato una linea", che potrebbe incidere sul lavoro del tavolo tecnico di cui all'art. 11 del CCI anno 2022 e le future determinazioni di implementazione delle azioni di welfare.

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi invita a valutare positivamente il fatto che l'intervento dei revisori rimuove le commistioni tra fondo e provvidenze.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Mario Tosti invita i partecipanti alla seduta a formulare le eventuali osservazioni sulla proposta.

PIETROLATA Letizia – C.I.S.L. SCUOLA osserva che si tratta di una questione sostanzialmente "tecnica", sul futuro del welfare si avranno indicazioni dal nuovo CCNL, allo stato si tratta di una operazione una tantum.

BOCCIOLESI Lorenzo – FEDERAZIONE GILDA UNAMS chiede, considerato che dell'attività conto terzi si è utilizzata la cifra che andava in avanzo di Amministrazione, quale sia l'ammontare delle risorse conto terzi che residuano.

Il Direttore Generale Dott.ssa Anna Vivolo chiarisce che sull'anticipo dell'attività conto terzi una quota pari al 3% va al Fondo Comune di Ateneo ed ammonta a euro 158.639,61, una quota pari al 2% è destinata al Fondo per la Ricerca ed ammonta a complessivi euro 105.418,95 mentre una quota pari al 5% è destinata al Fondo di Riserva ed ammonta ad euro 225.196,93.

FRITTELLA Giovanni – RSU chiede chiarimenti circa i tempi di attuazione previsti.

Il Dirigente della Ripartizione del Personale Dott.ssa Federica Nuzzi evidenzia che occorre in primis certificare la ricostituzione del fondo e della nuova ipotesi. I Revisori hanno assicurato massima disponibilità al riguardo.

All'esito della certificazione del Collegio si adotterà il decreto rettorale di autorizzazione alla sottoscrizione e si procederà alla sottoscrizione definitiva dell'Accordo. A quel punto si potrà uscire con l'Avviso, che non potrà scadere oltre il 24 novembre. Si auspica di riuscire ad aprire i termini per la presentazione delle istanze entro il 10 novembre p.v.

Il Delegato alle Umane Risorse Prof. Mario Tosti chiede se tutti i partecipanti alla seduta condividano l'ipotesi proposta.

Tutti condividono.

Si procede alla stampa dell'ipotesi ed alla relativa sottoscrizione.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16.30.

Letto, approvato e sottoscritto dai seguenti componenti di parte pubblica e di parte sindacale:

per l'Università degli Studi di Perugia:

Prof. MARIO TOSTI - Delegato del Rettore F.to Mario TOSTI

Dott.ssa ANNA VIVOLO - Direttore Generale F.to Anna VIVOLO

per la Delegazione sindacale:

Componenti della rappresentanza sindacale unitaria:

BELLINO Andrea Dichiarazione di concordanza (all. 1)

BUSINELLI Stefania _____

CECCARELLI Fabio _____

CICIONI Roberto F.to Roberto CICIONI

DATTINI Valentina Dichiarazione di concordanza (all. 2)

FRITTELLA Giovanni F.to Giovanni FRITTELLA

GIANNONI Maurizio _____

MONTANARI Carlo Dichiarazione di concordanza (all. 3)

RENGA Marco Dichiarazione di concordanza (all. 4)

SANTONI Andrea F.to Andrea SANTONI

SEGOLONI Marco Dichiarazione di concordanza (all. 5)

SERENELLI Francesca F.to Francesca SERENELLI

per le OO.SS. di categoria:

FLC/C.G.I.L. F.to Giuseppina FAGOTTI

C.I.S.L. SCUOLA Dichiarazione di concordanza (all. 6)

FEDERAZIONE U.I.L. SCUOLA R.U.A. Dichiarazione di concordanza (all. 7)

SNALS CONFSAL F.to Bernard FIORETTI

F.G.U. FEDERAZIONE GILDA UNAMS F.to Lorenzo BOCCIOLESI