

Al Personale Docente
a tempo indeterminato e determinato

ateneo.personale-doc@list.unipg.it

Oggetto: **Corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare - Livelli di reddito e maggiorazioni a decorrere dal 1° luglio 2022**

Con circolare n. 24 del 10 giugno 2022 il *Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato* – ha comunicato la rivalutazione annua dei livelli di reddito familiare ai fini della corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare, effettuata in applicazione delle disposizioni legislative vigenti in materia.

L'INPS, ai sensi dell'articolo 1, comma 11, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, con circolare n. 65 del 30 maggio 2022, ha diramato le tabelle aggiornate con i nuovi limiti di reddito familiare da considerare, sulla base del reddito conseguito nel 2021, ai fini della corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare per il periodo 1° luglio 2022 – 30 giugno 2023.

Al riguardo si fa presente che, in attuazione della legge delega n. 46 del 2021, il decreto legislativo 21 dicembre 2021, n. 230, ha istituito, a decorrere dal 1° marzo 2022, l'assegno unico e universale per le famiglie con figli a carico prevedendo, all'articolo 10, comma 3, limitatamente ai nuclei familiari con figli e orfanili, la cessazione tra l'altro delle prestazioni previste dall'articolo 2 del decreto-legge 13 marzo 1988, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 maggio 1988, n. 153 (assegno per il nucleo familiare). Pertanto, restano in vigore e continuano a essere riconosciute le prestazioni del predetto assegno per il nucleo familiare **per i nuclei diversi da quelli con figli e orfanili e, quindi, composti dai coniugi, dai fratelli, dalle sorelle e dai nipoti**. Conseguentemente, la rivalutazione dei nuovi livelli di reddito familiare riguarda esclusivamente le tabelle 19, 20A, 20B, 21A, 21B, 21C, 21D.

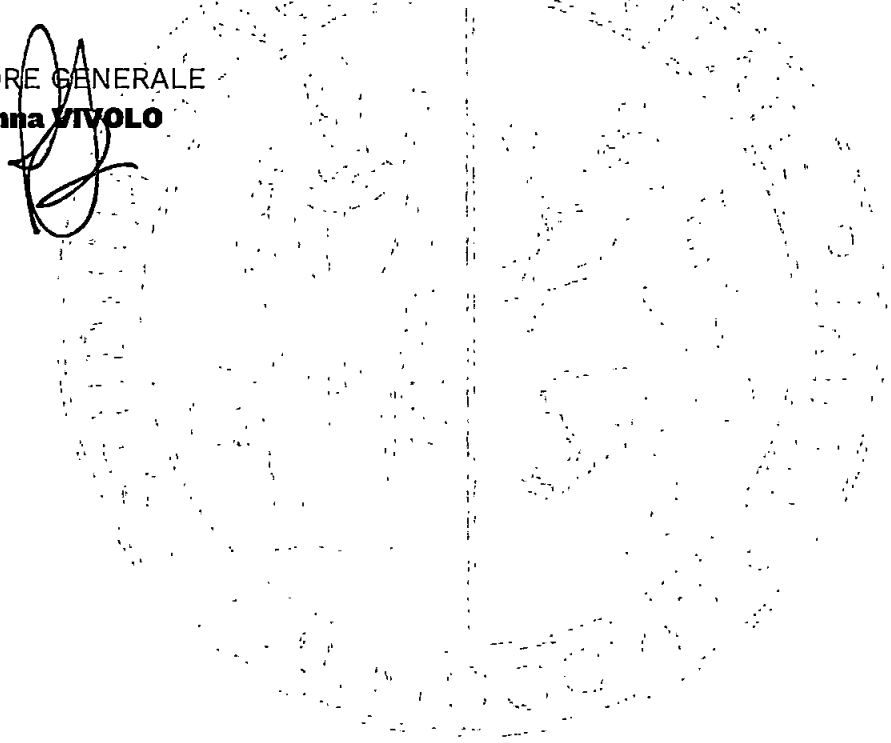
Per l'attribuzione o la rideterminazione delle suddette tipologie di assegno occorre, pertanto, presentare la relativa istanza utilizzando i modelli di domanda disponibili sul sito web dell'Ateneo. La sopra citata circolare ministeriale e le relative tabelle, unitamente ai modelli di domanda, sono consultabili sul sito web dell'Ateneo ai seguenti link:

- personale docente
<https://www.unipg.it/docenti/programmazione-ordinamento-giuridico-del-personale-docente/circolari>

Gli Uffici della Ripartizione del Personale raccoglieranno le domande compilate e firmate dal dipendente e sono, comunque, a disposizione per chiarimenti in merito che risultassero necessari (e-mail: ufficio.personaledocente@unipg.it; telefono: 0755852016).

Poiché le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, si ricorda che la compilazione è ad esclusivo carico del dipendente, il quale si assume ogni responsabilità in merito alle dichiarazioni stesse; si rammenta, inoltre, di allegare fotocopia leggibile di un documento di identità valido per ogni dichiarante che sottoscrive la dichiarazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Anna VIVOLO



BY

DETERMINAZIONE DEL REDDITO FAMILIARE ANNUO

(Compilare)

Vanno considerati i redditi - assoggettabili ad Irpef, compresi quelli a tassazione separata, al lordo degli oneri deducibili e delle detrazioni d'imposta nonché i redditi esenti da imposta o assoggettati ad imposta sostitutiva, in quanto di importo superiore ed euro 1.032,91 annui (già lire 2.000.000) - percepiti dai componenti il proprio nucleo familiare indicati nel precedente riquadro,

nell'anno

2021

redditi	dichiarante	coniuge o unito/a civilmente (*)	altri familiari (**)	totali
1) redditi da lavoro dipendente e assimilati				
2) redditi a tassazione separata				
3) altri redditi				
4) redditi esenti				
totali				

REDDITO COMPLESSIVO

(*) coniuge non legalmente ed effettivamente separato.

(**) figli ed equiparati minorenni, maggiorenni fino a 21 anni studenti o apprendisti, maggiorenni inabili, fratelli, sorelle, nipoti, orfani minorenni o maggiorenni inabili.

NOTE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI REDDITI

- 1) importi di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 481, 496 e 497 della C.U. 2022, nonché altri eventuali redditi da considerare ai fini del trattamento di famiglia ai sensi della normativa vigente.
- 2) importi di cui ai punti 511 e 512 della C.U. 2021;
sono esclusi i trattamenti di fine rapporto e le anticipazioni su tali trattamenti.
- 3) importi desumibili dai vigenti modelli fiscali (per il mod. 730 vedere mod. 730-3, righe 1, 2, 3, 5, 6, 7, 147 e 148; per il modello UNICO vedere i dati riportati nei singoli quadri);
- 4) vanno inclusi anche i redditi assoggettati a ritenuta d'imposta alla fonte o ad imposta sostitutiva (interessi su depositi, su titoli, ecc.) se superiori, complessivamente, ad euro 1.032,91 annui.

L'amministrazione si riserva la facoltà di accertamento sulle autocertificazioni ai sensi della legge e secondo le disposizioni in materia per la verifica di quanto dichiarato.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' DEL CONIUGE O DELLA PARTE UNITA CIVILMENTE
(artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

(Compilare e barrare la casella)

Il/La sottoscritt

cognome e nome

luogo e data di nascita

datore di lavoro

consapevole delle sanzioni previste per coloro che rendono attestazioni false,

DICHIARA sotto la propria responsabilità che:

- per i soggetti indicati nella tabella della composizione del nucleo familiare non ha richiesto né richiederà altro trattamento di famiglia.

Data

Firma del coniuge o della
parte unita civilmente

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' DEL RICHIEDENTE (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

(Compilare e barrare le caselle)

Il/La sottoscritt

cognome e nome

luogo e data di nascita

consapevole delle sanzioni previste per coloro che rendono attestazioni false,

DICHIARA sotto la propria responsabilità che:

- per i soggetti indicati nella tabella della composizione del nucleo familiare non ha richiesto né richiederà altro trattamento di famiglia.
- per i soggetti indicati nella tabella della composizione del nucleo familiare non è stato richiesto altro trattamento di famiglia da parte di persone che non compongono il nucleo familiare (ex coniuge, coniuge separato, convivente o altri);
- le notizie indicate nel presente modello di domanda sono complete e veritiere;

Il/La sottoscritto/a si impegna a segnalare al competente ufficio responsabile del trattamento economico tutte le modifiche che comportano una variazione reddituale e/o della composizione del nucleo familiare entro 30 giorni dalla variazione stessa. E' consapevole che la mancata o tardiva comunicazione di tali variazioni comporterà il recupero delle somme percepite indebitamente.

Data

Firma del richiedente

Il/La sottoscritto/a prende atto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679, che i dati contenuti nella presente autocertificazione verranno trattati prevalentemente con procedure informatizzate e potranno essere forniti ad altri organismi pubblici per il raggiungimento delle rispettive finalità istituzionali.

Ai sensi dell'art. 38 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa - D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 - si deve allegare fotocopia leggibile di un documento di identità valido per ogni dichiarante che sottoscrive la dichiarazione.

Data

Firma del richiedente