

A tutto il personale docente

Prot. n. 173064 del 05/07/2021

A tutto il personale tecnico-amministrativo  
a tempo indeterminato e determinato

Ai collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato  
e determinato

Oggetto: **Corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare - Livelli di reddito e maggiorazioni a decorrere dal 1° luglio 2021**

Con circolare n. 17 del 23 giugno 2021, il *Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato* – ha comunicato la rivalutazione annua dei livelli di reddito familiare ai fini della corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare, effettuata in applicazione delle disposizioni legislative vigenti in materia.

Si fa presente che il Decreto Legge 8 giugno 2021, n. 79, recante “*Misure urgenti in materia di assegno temporaneo per figli minori*”, all'articolo 5, ha riconosciuto agli aventi diritto all'assegno per il nucleo familiare, a decorrere dal 1° luglio 2021 e fino al 31 dicembre 2021, una maggiorazione di euro 37,5 per ciascun figlio, per i nuclei familiari fino a due figli, e di euro 55 per ciascun figlio, per i nuclei familiari con almeno tre figli.

L'INPS, ai sensi dell'articolo 1, comma 11, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, con messaggio n. 2331 del 17 giugno 2021, ha diramato le tabelle con i limiti di reddito familiare da considerare, sulla base del reddito conseguito nel 2020, ai fini della corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare alle diverse tipologie di nuclei a decorrere dal 1° luglio 2021, integrando le note delle relative tabelle, riferite ai nuclei con figli, per tenere conto delle maggiorazioni di cui al predetto articolo 5, del Decreto Legge n. 79/2021.

Per l'attribuzione o la rideterminazione dell'assegno occorre, pertanto, presentare la relativa istanza utilizzando i modelli di domanda disponibili sul sito web dell'Ateneo.

La sopra citata circolare ministeriale, con le relative tabelle, è pubblicata per la consultazione all'Albo online dell'Ateneo; la stessa, unitamente ai modelli di domanda e ad una “Guida alla compilazione della domanda di assegno per il nucleo familiare”, è altresì consultabile via Internet sul sito web dell'Ateneo ai seguenti link:

- personale TAB e CEL:  
<https://www.unipg.it/personale-tab/trattamento-economico>
- personale docente  
<https://www.unipg.it/docenti/programmazione-ordinamento-giuridico-del-personale-docente/circolari>

Gli Uffici del Personale raccoglieranno le domande compilate e firmate dal dipendente e sono, comunque, a disposizione per chiarimenti in merito che risultassero necessari (e-mail: [ufficio.personaledocente@unipg.it](mailto:ufficio.personaledocente@unipg.it) oppure [ufficio.ordinamentoeconomico@unipg.it](mailto:ufficio.ordinamentoeconomico@unipg.it); telefono: 0755852016-2070 oppure 0755852260-2298).

Poiché le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, si ricorda che la compilazione è ad esclusivo carico del dipendente, il quale si assume ogni responsabilità in merito alle dichiarazioni stesse; si rammenta, inoltre, di allegare fotocopia leggibile di un documento di identità valido per ogni dichiarante che sottoscrive la dichiarazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
**F.to Dott.ssa Anna VIVOLO**

