

AL DIRETTORE GENERALE  
Università degli Studi di PERUGIA

COMUNICAZIONE MANCATA TIMBRATURA

DEL GIORNO \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

SEDE DI SERVIZIO \_\_\_\_\_

MOTIVO OMESSA TIMBRATURA:

\_\_\_\_\_

ORARIO EFFETTUATO: \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

Firma del dipendente

Visto: Si conferma la presenza  
Il Responsabile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_