

OGGETTO: CONGEDO PER LE DONNE VITTIME DI VIOLENZA

(richiesto ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca - Periodo 2019-2021, sottoscritto il 18.01.2024 in applicazione art. 24 del D.Lgs. n. 80/2015)

La sottoscritta _____,

in servizio presso _____,

Area: _____,

Settore professionale: _____,

comunica

di essere stata inserita in un percorso di protezione relativo alla violenza di genere, debitamente certificato, ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. n. 80 del 2015, pertanto si assenterà dal servizio, per motivi connessi a tali percorsi, per il periodo dal _____ al _____

con fruizione del congedo medesimo, nell'arco temporale di cui sopra:

mantenendo l'orario a tempo pieno, secondo la seguente modalità

giornaliera

oraria, ai sensi di quanto disposto al comma 5 dell'art. 17 del C.C.N.L. del comparto Istruzione e ricerca, periodo 2019-2021, sottoscritto il 18.01.2024;

secondo l'orario concordato con il Responsabile di Struttura, risultante dalla richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, ai sensi del comma 6, dell'art. 17 del CCNL sopra richiamato, allegata alla presente istanza.

Allega alla presente:

copia del provvedimento attestante l'inserimento nei percorsi di protezione relativi alla violenza di genere, debitamente certificati, ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n. 80 del 2015;

richiesta di part time

copia del documento di identità;

altro

Al Direttore Generale dell'Università degli studi di Perugia

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445), dichiara che la copia del/dei documento/i allegato/i alla presente richiesta è conforme all'originale in suo possesso.

La sottoscritta, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali e secondo i principi di correttezza, pertinenza e non eccedenza.

Data _____

Firma

VISTO: per presa conoscenza
Il Responsabile della struttura
