



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

## Protocollo di gestione delle fasi 2 e 3 dell'emergenza sanitaria Covid-19.

(vers. 2 del 30.4.2020)

### Aggiornamento PIANO DELLE ATTIVITA' fase 2 (fino ad agosto 2020)

#### Premessa

Il presente documento presenta **un piano aggiornato delle attività universitarie**, contemplate nel "Protocollo di gestione delle fasi 2 e 3 dell'emergenza sanitaria Covid-19" approvato con D.R. n. 756 del 8.5.2020, **per una riapertura parziale e sperimentale delle strutture universitarie**, alla luce, da un canto, dei recenti D.L. n. 19 del 25 marzo 2020 e D.L. n. 33 del 16 maggio 2020 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19", dall'altro, del DPCM dell'11 giugno 2020 recante ulteriori disposizioni attuative dei decreti legge suddetti, nonché delle ordinanze della Regione Umbria attuative dei provvedimenti suddetti.

Restano valide tutte le altre disposizioni relative alla fase 2 non contemplate nel presente documento.

AMBITO DI INTERVENTO	AGGIORNAMENTI FASE 2
<b>1. Accesso alle strutture universitarie</b> <i>(rif. Addendum sicurezza rev. 1)</i>	L'accesso è consentito al personale docente, tecnico amministrativo-bibliotecario e cel, ai dottorandi ed assegnisti, nonché agli studenti per le attività di cui alle sezioni 3 e 4.
<b>2. Sicurezza degli ambienti di lavoro</b>	Potenziamento della sanificazione quotidiana dei locali con maggiore flusso di persone (es. aule, tutti i locali delle biblioteche, locali dove si svolgono i controlli sanitari sulle persone, locali e spogliatoi delle persone addette agli stabulari e allevamenti, ecc.). Disinfezione di alcuni elementi come maniglie e pulsantiere.  Dotazione ai docenti che devono incontrare gli studenti e per il front office delle biblioteche di schermi di protezione in plexiglass.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

**3. Servizi bibliotecari e accesso agli uffici e spazi studio**

Apertura delle biblioteche a docenti e prioritariamente a studenti tesi-sti/laureandi per la consultazione in sede, su appuntamento, del materiale bibliografico non prestabile;  
servizio di prestito e restituzione dei libri rivolto agli utenti istituzionali su appuntamento.  
Gli accessi per i servizi erogati saranno regolamentati al fine di evitare assembramenti.

**4. Attività didattica**

I singoli Dipartimenti sono chiamati a valutare la percorribilità tecnica e fattuale in merito alla sperimentazione nella sessione di luglio, su base volontaria dei docenti e senza creare nocumento a studenti e docenti, di alcuni esami di profitto e di laurea in presenza.

I singoli Dipartimenti sono chiamati a valutare la percorribilità tecnica e fattuale in merito alla ripresa delle attività di laboratorio e di ricevimento in modalità "in presenza" di studenti per tesi.