

## DDG

## DECRETO DIRETTORIALE

### OGGETTO:

**Dott. Giuseppe**

### PALAZZO:

conferimento  
incarichi di Dirigente  
della Ripartizione  
economico  
gestionale e di  
Dirigente *ad interim*  
della Ripartizione  
programmazione  
finanziaria e  
bilancio, per tre anni  
a decorrere dall'8  
novembre 2022.

### Il Direttore Generale

**Vista** la L. 09.05.1989, n. 168;

**Visto** il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

**Visto** il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

**Visto** il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;

**Visto** il D.Lgs. 08.04.2013, n. 39;

**Visto** il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, entrato in vigore in data 01.01.2004;

**Visti** il Regolamento (UE) n. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016, nonché il D. Lgs. 10.08.2018, n. 101, recante disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale al regolamento suddetto;

**Visto** il D.R. n. 1518 del 07.09.2020, con il quale è stato emanato il “Regolamento sul trattamento dei dati personali”, in attuazione del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come novellato dal D. Lgs. n. 101/2018;

**Visto** il D.R. n. 2128 del 16.11.2020 con cui, tra l’altro, i Dirigenti delle Ripartizioni dell’Amministrazione Centrale, sono stati nominati quali Designati per la protezione dei dati personali, per le attività di rispettiva competenza, ai sensi dell’art. 12 del “Regolamento sul trattamento dei dati personali” dell’Università degli Studi di Perugia;

**Dato atto** che il predetto decreto rettorale prevede, anche con riferimento agli incarichi dirigenziali, che l’atto di assunzione di un nuovo incarico, comprenda espressamente l’autorizzazione al trattamento dei dati personali e la nomina a Designato, con l’assunzione di ogni obbligo conseguente in relazione alla normativa sulla protezione dei dati personali e al “Regolamento sul trattamento dei dati personali” dell’Università degli Studi di Perugia;

**Visto** lo Statuto d’Ateneo, con particolare riferimento agli artt. 24, 49 e 50;

**Visti** il C.C.N.L. relativo al personale dirigente dell’Area Istruzione e Ricerca, triennio 2016-2018, sottoscritto in data 08.07.2019, e le disposizioni dei CC.CC.NN.L. relativi al personale dell’Area VII della dirigenza Università e Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione, che continuano a trovare applicazione ove non sostituite o non incompatibili con le previsioni del predetto C.C.N.L. del 08.07.2019 e con le norme legislative, nei limiti del D.Lgs. n. 165/2001;

### Ripartizione del Personale

#### Dirigente

Dott.ssa Federica  
NUZZI

#### Responsabile Ufficio

Dott. Cristian  
SPERA

**Vista** la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 31.03.2021, previo parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 30.03.2021, ha autorizzato, tra l'altro, la riorganizzazione della Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie in due distinte Ripartizioni, ovvero Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio e Ripartizione economico gestionale;

**Preso atto** che con la medesima delibera del 31.03.2021 è stata autorizzata la copertura di un posto di Dirigente a tempo indeterminato, con primo incarico quale posizione apicale per la direzione, il coordinamento ed il controllo della Ripartizione economico gestionale;

**Visto** il D.D.G. n. 95 del 10.05.2021 con il quale la Ripartizione Gestione Risorse Finanziarie, a decorrere dal 10 maggio 2021, è stata riorganizzata in due distinte Ripartizioni, ovvero Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio e Ripartizione economico gestionale, a capo delle quali è stato posto, quale Dirigente *ad interim*, il Direttore Generale dell'Ateneo, Dott.ssa Anna VIVOLO;

**Visto** il D.D.G. n. 95 del 06.05.2022 con il quale è stato indetto un concorso pubblico per esami, per il reclutamento di un Dirigente a tempo indeterminato di II fascia, con assegnazione di primo incarico quale posizione apicale per la direzione, il coordinamento ed il controllo della Ripartizione economico gestionale;

**Visto** il D.D.G. n. 184 del 28.07.2022 con il quale sono stati approvati gli atti della selezione pubblica di cui trattasi, nonché la relativa graduatoria di merito, ed è stato dichiarato il vincitore della selezione stessa;

**Considerato** che il Dott. Giuseppe PALAZZO, già dipendente a tempo indeterminato presso questo Ateneo inquadrato nella categoria D, area amministrativa-gestionale, con funzioni di Responsabile dell'Ufficio Bilancio Consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio, Area Budgeting, Bilancio Unico di Ateneo, Bilancio Consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio, Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, a seguito della rinuncia ad assumere servizio da parte del candidato dichiarato vincitore della selezione di cui trattasi, è risultato primo tra i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito di cui al citato D.D.G. n. 95 del 06.05.2022;

**Vista** la nota prot. n. 267500 del 14.09.2022 con la quale il Dott. Giuseppe PALAZZO è stato invitato ad esprimersi in ordine all'accettazione del posto di Dirigente di cui trattasi;

**Vista** la nota prot. n. 272826 del 19.09.2022 con la quale il Dott. Giuseppe PALAZZO ha comunicato l'accettazione del posto suddetto;

**Visto** il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato n. 4066/PND del 03.10.2022, con il quale è stato costituito, a decorrere dalla stessa data, il rapporto di lavoro tra questa Amministrazione e il Dott. Giuseppe PALAZZO per lo svolgimento delle funzioni di dirigente a tempo indeterminato di II fascia;

**Dato atto** che l'art. 45 del vigente Regolamento di Ateneo in materia di accesso all'impiego presso l'Università degli Studi di Perugia del personale tecnico amministrativo e dirigente prevede, tra l'altro, che i vincitori del concorso per l'accesso alla qualifica di dirigente partecipino, *“anteriormente al primo incarico dirigenziale, per un periodo di tempo non superiore ai sei mesi, ad attività ed esperienze formative rivolte anche a perfezionare le specifiche professionalità e competenze manageriali”*;

**Visto** il progetto formativo individuale assunto al prot. n. 294805 del 5.10.2022, con il quale sono state programmate, sotto la responsabilità del Prof. Luca BARTOCCI, le attività e le esperienze formative previste dalla succitata normativa regolamentare, articolando tali attività in due moduli, riguardanti sia attività teorico-applicative *in house* che attività di stage da espletarsi, per un periodo complessivo di n. 36 ore, presso l'Università Campus Bio-Medico di Roma;

**Vista** la nota prot. n. 294603 del 05.10.2022, con la quale questa Amministrazione ha chiesto all'Università Campus Bio-Medico di Roma la disponibilità ad accogliere il Dott. Giuseppe PALAZZO, quale Dirigente dell'Università degli Studi di Perugia, affinché il medesimo potesse svolgere presso il predetto Ateneo uno stage formativo di n. 36 ore in affiancamento al relativo Responsabile dell'Area economico – finanziaria e del Servizio Bilancio;

**Vista** la nota pervenuta al prot. n. 305743 del 17.10.2022, mediante la quale l'Università Campus Bio-Medico di Roma ha rappresentato la disponibilità ad accogliere il Dott. PALAZZO per le finalità formative in argomento;

**Visto** il D.D.G. n. 241 del 17.10.2022 con il quale, nelle more del conferimento del primo incarico dirigenziale, al Dott. Giuseppe PALAZZO è stato conferito, a decorrere dal 03.10.2022, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Bilancio Consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio, Area Budgeting, Bilancio Unico di Ateneo, Bilancio Consolidato, Coordinamento e Controllo Centri Istituzionali e Centri di Servizio, della Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio;

**Vista** la nota pervenuta al prot. n. 320549 del 04.11.2022, mediante la quale l'Università Campus Bio-Medico di Roma ha attestato lo

svolgimento, da parte del Dott. PALAZZO, di uno stage applicativo per un periodo complessivo di n. 36 ore, dal 24.10.2022 al 28.10.2022;

**Preso atto** che il Prof. Luca BARTOCCI, responsabile del progetto formativo individuale sopra citato, con nota prot. n. 321461 del 07.11.2022 ha comunicato, con riferimento al progetto di cui trattasi, *“il completamento del percorso formativo del Dott. Giuseppe Palazzo, così come definito a suo tempo”*;

**Ritenuto**, per quanto precede, opportuno conferire al Dott. Giuseppe PALAZZO l'incarico di Dirigente della Ripartizione economico gestionale, nonché l'ulteriore incarico di Dirigente *ad interim* della Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, in ambedue i casi per tre anni a decorrere dal 08.11.2022;

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 532 del 26.10.2022, con la quale, tra l'altro, in applicazione della Metodologia di graduazione delle posizioni di responsabilità adottata con C.C.I. sottoscritto in data 28.02.2018, sono state approvate le risultanze del processo valutativo per l'anno 2022, relative alla “Responsabilità di Ripartizione (Dirigenza)”, dalle quali emerge che la Ripartizione economico gestionale e la Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio risultano ambedue collocate nella fascia A della retribuzione di posizione (Allegato A alla delibera in argomento), essendo stata confermata, per l'anno 2022 *“la valutazione dei fattori di tipo qualitativo emergente dalle delibere del Consiglio di Amministrazione del 28.07.2021 e del 29.11.2021, rispettivamente previsti per ciascuna tipologia organizzativa, in ordine alle strutture che non siano state interessate da interventi di riorganizzazione di cui al D.D.G. 189/2022 ed alle strutture oggetto del D.D.G. 189/2022 prima dell'efficacia di quest'ultimo ed è confermata la valutazione dei fattori quantitativi risultanti alla data del 31.12.2021”*;

**Visto** l'art. 4 del C.C.I. del personale dirigenziale dell'Università degli Studi di Perugia per l'anno 2021, ai sensi del quale alle posizioni dirigenziali collocate in fascia A è correlato un importo complessivo della retribuzione di posizione pari a € 42.758,96;

**Richiamato** l'art. 24 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ai sensi del quale il trattamento economico spettante al personale con qualifica di Dirigente remunera *“tutte le funzioni ed i compiti attribuiti ai Dirigenti (...), nonché qualsiasi incarico ad essi conferito in ragione del loro ufficio o comunque conferito dall'amministrazione presso cui prestano servizio o su designazione della stessa”*;

**Richiamato**, altresì, l'art. 52, comma 2, del C.C.N.L. relativo al personale dell'area VII della dirigenza università e istituzioni ed enti di ricerca e

sperimentazione per il quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003, che in conformità alla succitata disposizione di legge, prevede che il trattamento economico dei Dirigenti remunerati tutte le funzioni, i compiti e gli incarichi attribuiti ai medesimi;

**Acquisita** la disponibilità del Dott. Giuseppe PALAZZO ad assumere per tre anni i succitati incarichi dirigenziali, a decorrere dal 08.11.2022;

**Preso atto** che il Dott. Giuseppe PALAZZO ha già dichiarato a questa Amministrazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità degli incarichi previste dal D.Lgs. n. 39/2013, e che, pertanto, ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4, della citata normativa, nulla osta al conferimento degli incarichi dirigenziali in oggetto;

**Vista** la nota direttoriale acquisita al prot. n. 321560 del 07.11.2022, mediante la quale sono state operate le preventive verifiche circa la suddetta dichiarazione;

**Visto** l'art. 14, comma 1-*quater*, del D.Lgs. n. 33/2013, in osservanza del quale si richiamano, mediante rinvio al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024, gli obiettivi operativi relativi al miglioramento dei processi che hanno rilevanza in materia di trasparenza, per l'anno 2022 e a seguire, in capo alla Ripartizione economico gestionale e alla Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, il mancato raggiungimento dei quali determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001;

## DECRETA

**Art. 1** – Al Dott. Giuseppe PALAZZO, nato a (*omissis*) il 10.10.1979, è conferito l'incarico di Dirigente della Ripartizione economico gestionale, nonché l'incarico di Dirigente *ad interim* della Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, per il periodo dal 08.11.2022 al 07.11.2025.

**Art. 2** – L'assunzione degli incarichi di cui all'art. 1 comporta l'impegno alla osservanza delle misure e degli indirizzi formulati nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024 e successivi aggiornamenti, tra i quali sono ricompresi anche gli obiettivi operativi relativi al miglioramento dei processi che hanno rilevanza in materia di trasparenza, per l'anno 2022 e a seguire, in capo alla Ripartizione economico gestionale ed alla Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, il mancato raggiungimento dei quali determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001.

**Art. 3** – Il Dott. Giuseppe PALAZZO, con riferimento ai suddetti incarichi dirigenziali, è nominato quale Designato per la protezione dei dati personali per le attività di competenza della Ripartizione economico gestionale e della Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, secondo quanto disposto dal D.R. n. 2128 del 16.11.2020, ed è autorizzato al trattamento dei dati personali in ordine alle predette attività, con l’assunzione di ogni obbligo conseguente in relazione alla normativa sulla protezione dei dati personali e al “Regolamento sul trattamento dei dati personali” dell’Università degli Studi di Perugia.

**Art. 4** – L’esercizio delle funzioni dirigenziali conferite per effetto del presente provvedimento è ricondotto al regime di onnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e dell’art. 52, comma 2, del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell’area VII della dirigenza università e istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003.

**Art. 5** – Per gli incarichi di Dirigente della Ripartizione economico gestionale e di Dirigente *ad interim* della Ripartizione programmazione finanziaria e bilancio, al Dott. Giuseppe PALAZZO sarà corrisposta una retribuzione onnicomprensiva pari ad a.l. € 88.562,90, I.V.C. compresa, di cui a.l. € 45.260,73 quale stipendio tabellare ed a.l. € 42.758,96 quale retribuzione di posizione (fascia A), oltre la retribuzione di risultato, nella misura che sarà determinata dagli organi valutatori preposti.

Il costo complessivo, comprensivo degli oneri a carico Ente, pari ad a.l. € 373.647,00 per il periodo corrente dal 08.11.2022 al 07.11.2025, comprensivo dell’I.V.C., con esclusione della retribuzione di risultato, il cui costo è compreso nell’ambito del fondo previsto per il finanziamento della stessa, graverà come segue:

- quanto ad € 9.807,00, a copertura degli oneri relativi allo stipendio tabellare e all’I.V.C., dal 08.11.2022 al 31.12.2022, sulla Voce COAN CA.04.08.02.01.01 “Costo dei dirigenti a tempo indeterminato”, UA.PG.ACEN.ATTGESTION – COFOG MP.M4.P8.09.8 “Servizi affari generali – Istruzione – Istruzione non altrove classificato” del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio del corrente esercizio 2022;
- quanto ad € 8.876,00, a copertura degli oneri relativi alla retribuzione di posizione (fascia A), dal 08.11.2022 al 31.12.2022, sulla Voce COAN CA.04.08.02.05.01 “Competenze accessorie del Direttore Generale e del

personale dirigente”, UA.PG.ACEN.ATTPERSON – COFOG MP.M4.P8.09.8 “Servizi affari generali – Istruzione – Istruzione non altrove classificato” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio del corrente esercizio 2022;

— a partire dall’anno 2023, i costi annui lordi, comprensivi degli oneri a carico Ente, graveranno sulle richiamate voci COAN dei bilanci di previsione autorizzatori dei relativi esercizi di competenza.

Il Direttore Generale  
F.to digitalmente **Anna Vivolo**

