

**Missione e visione**

Il documento di riferimento che pone in evidenza missione e visione dell'Ateneo è lo [Statuto](#) che, in particolare, promuove l'accreditamento delle proprie strutture didattiche, di ricerca, di gestione ed amministrazione e di servizio secondo principi di qualità. L'Ateneo ha adottato un [Codice etico e di comportamento](#) che guida la comunità accademica nello svolgimento delle missioni proprie dell'Ateneo.

**Programma di mandato**

Il mandato rettorale si sviluppa con la declinazione del programma presentato inizialmente in specifiche politiche nei diversi ambiti (Formazione, Ricerca, Terza Missione e Servizi comuni). L'Ateneo dispone in tal senso di documenti di riferimento sia di interesse comune ai diversi ambiti ([Politica per la qualità](#) e [Gender Equality Plan – GEP](#)), sia specifici per ambito ([Politiche di Ateneo e Programmazione – PAP](#) e [Manifesto di indirizzo politico-strategico “Ricerca” e “Terza Missione”](#)).

**Programmazione strategica**

In funzione della definizione programmatica degli obiettivi strategici l'Ateneo si dota annualmente di [Linee di programmazione triennale e annuale](#), aggiornando periodicamente i collegati documenti di programmazione: il [Programma triennale di Ateneo – PRO3](#), il [Piano triennale di Comunicazione](#), il [Piano triennale di Azione per la sostenibilità](#), il [Piano triennale di azioni collaborative e trasversali in materia di ricerca e Terza Missione](#). Contestualmente i Dipartimenti aggiornano periodicamente i propri Piani triennali strategici (tali piani sono consultabili alla sezione “Qualità” del sito web istituzionale di Dipartimento).

**Programmazione operativa**

Al fine di definire la pianificazione operativa delle azioni da compiere per il raggiungimento degli obiettivi strategici, l'Ateneo si dota di un [Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO](#) che definisce gli obiettivi operativi da perseguire annualmente, sia a livello centrale che a livello periferico, programmando contestualmente i fabbisogni di organico, la formazione del personale, la gestione razionale delle risorse strumentali.

**Risorse**

In fase di programmazione, le risorse contabili rese disponibili annualmente per la realizzazione degli obiettivi sono quelle individuate nel [Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio](#), mentre, nella successiva fase di rendicontazione contabile, le risorse effettivamente movimentate annualmente sono esposte nel [Bilancio unico di Ateneo](#) e poi nel [Bilancio consolidato di Ateneo](#).

**Rendicontazione dei risultati**

L'Ateneo rendiconta annualmente con appositi strumenti i risultati ottenuti a livello strategico e operativo e predispone analisi sulle risorse acquisite in termini di Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) e facoltà assunzionali (punti organico); tali strumenti consentono di migliorare il processo di comunicazione nei confronti di tutti gli stakeholder dell'ateneo e orientano le scelte e le decisioni della Governance.

Le rendicontazioni dei risultati prodotte come [autovalutazione](#) da strutture di livello superiore possono costituire strumenti di [valutazione](#) per le strutture di livello inferiore.