



A.D. 1308
unipg
PRESIDIO DELLA QUALITÀ

**ACCREDITAMENTO PERIODICO
PIANO OPERATIVO DI ATENEO
(2022-2024)**

Sommario

1. Scopo del documento	3
2. Principali documenti di riferimento	3
3. Il Modello AVA3	3
4. Requisiti e Numeri dei Punti di attenzione e Aspetti da considerare per l'Accreditamento	5
5. Principali attori interni dell'Accreditamento Periodico	8
6. Processo di Accreditamento Periodico	9
7. Dipartimenti, Dottorati di Ricerca e Corsi di Studio selezionati	13
8. Modello organizzativo adottato dall'Ateneo	13
9. Pianificazione delle attività	15
10. Numeri delle attività preparatorie all'Accreditamento	22
11. Autovalutazione di Ateneo	23

1. Scopo del documento

Scopo del documento è quello di informare la Comunità Accademica in merito al processo in atto di Accreditamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio dell'Ateneo secondo il "Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari c.d. AVA3" dell'ANVUR (pubblicato al link https://www.anvur.it/wp-content/uploads/2022/09/AVA3_Modello-AP_PostConsultazione202209.pdf), nonché in merito al piano operativo adottato dall'Ateneo per la preparazione alla visita di Accreditamento.

2. Principali documenti di riferimento

- DM n. 1154/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- DM n. 226 del 22 marzo 2022 "Linee guida per l'Accreditamento dei dottorati di ricerca";
- DM n. 289/2021 "Linee generali d'indirizzo della Programmazione delle Università 2021-2023" e Indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- "Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio universitari" (Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023);
- "Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei" (Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023);
- "Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio in Medicina e Chirurgia (LM-41)" (Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023);
- "Linee guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei" (Delibera del Consiglio Direttivo n. 3 del 12 gennaio 2023);
- Glossario ANVUR dei termini e dei concetti chiave utilizzati nei processi di Assicurazione della Qualità in AVA3.

La documentazione ANVUR è disponibile al link <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>.

3. Il Modello AVA3

Il sistema AVA3 ha l'obiettivo di migliorare la qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali svolte negli Atenei, attraverso l'applicazione di un modello di Assicurazione della Qualità (AQ) fondato su procedure interne di progettazione, gestione, autovalutazione e miglioramento delle attività formative e scientifiche e su una verifica esterna effettuata in modo chiaro e trasparente. La verifica si traduce in un giudizio di Accreditamento, esito di un processo attraverso il quale vengono riconosciuti a un Ateneo e ai suoi Corsi di Studio (CdS) il possesso (Accreditamento Iniziale) o la permanenza (Accreditamento Periodico) dei Requisiti di Qualità che lo rendono idoneo allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il nuovo modello AVA3 interviene in un quadro di aggiornamento del sistema di autovalutazione, valutazione e accreditamento avviato nel 2013 con il D.M. 47 del 30 gennaio 2013, modificato dal D.M. 987 del 12 dicembre 2016, in recepimento delle indicazioni formulate dai Ministri dello spazio europeo dell'educazione superiore e delle ESG 2015, e poi dal D.M. 6 del 7 gennaio 2019, sostituito infine dal D.M. 1154 del 14 ottobre 2021.

I nuovi requisiti AVA3 sono allineati con gli Ambiti di Valutazione di cui all'allegato C del D.M. 1154/2021 e presentano alcune modifiche rispetto a quelli riportati nella precedente versione del Modello (AVA2), che possono essere schematizzate come segue:

- sono stati rivisti i requisiti di qualità delle sedi prestando maggiore attenzione a:
 - visione complessiva e unitaria della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle altre attività istituzionali e gestionali;
 - attenzione al contesto di riferimento, ai portatori di interesse e alle specificità dell'Ateneo;
 - integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi;
 - architettura del Sistema di Governo e del Sistema di AQ dell'Ateneo;
 - monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati;
 - riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ dell'Ateneo per assicurare il continuo allineamento alle politiche e alle strategie dell'Ateneo;
 - risorse umane, economico-finanziarie, strutturali, infrastrutturali e informative in una logica di pianificazione e gestione allineata alla pianificazione strategica,
- sono stati rivisti i requisiti di qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale a livello di Ateneo, assicurando una maggiore coerenza con i requisiti di valutazione dei Corsi di Studio, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti e prestando maggiore attenzione a:
 - pianificazione e gestione dell'offerta formativa dell'Ateneo;
 - gestione e monitoraggio della pianificazione strategica dei Dipartimenti, con riferimento alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale;
- sono stati rivisti i requisiti di qualità della didattica dei Corsi di Studio, in una logica di maggiore integrazione dei requisiti di progettazione dei Corsi di Studio;
- sono stati definiti, in linea con quanto richiesto da ENQA in occasione della prima visita di Accreditamento Periodico dell'ANVUR, i requisiti di qualità per la valutazione dei corsi di Dottorato di Ricerca, coerentemente con il D.M. 226/2021.

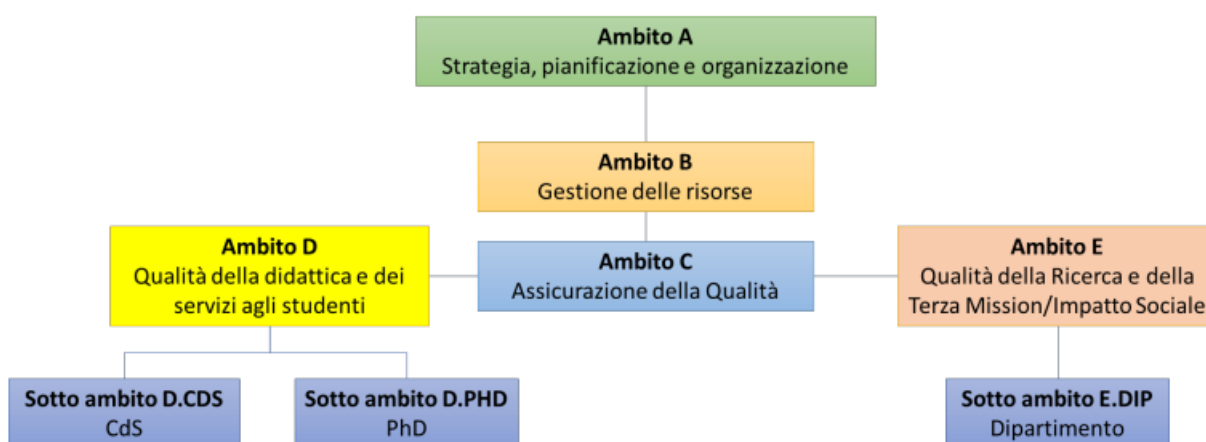


Figura 1 – Modello AVA3

4. Requisiti e Numeri dei Punti di attenzione e Aspetti da considerare per l'Accreditamento

Requisiti di Assicurazione della Qualità di Sede

Il modello AVA3 presenta cinque ambiti di valutazione, strutturati partendo dai processi di pianificazione strategica e organizzazione del Sistema di Governo e dell'Assicurazione della Qualità (Ambito A), per poi focalizzare l'attenzione sui processi di pianificazione e gestione delle risorse (Ambito B), intese come risorse umane (personale docente e di ricerca e tecnico-amministrativo), finanziarie, strutturali (in termini di strutture nonché di attrezzature e tecnologie), infrastrutturali e di gestione delle informazioni e della conoscenza; sono approfonditi i processi di Assicurazione della Qualità (Ambito C) a livello di Ateneo; gli ultimi due ambiti sono dedicati alla pianificazione e gestione dei processi di pianificazione e gestione della didattica e dei servizi agli Studenti (Ambito D) e di quelli della ricerca e della terza missione/impatto sociale (Ambito E) sviluppati a livello di Ateneo.

Per ogni Ambito, sono stati definiti Punti di Attenzione (PdA) e Aspetti da Considerare (AdC).

AMBITO	DESC AMBITO	SOTTO AMBITO	DESC SOTTO AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
A	Strategia, pianificazione e organizzazione			A.1	Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo
				A.2	Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo
				A.3	Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati
				A.4	Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo
				A.5	Ruolo attribuito agli studenti
B	Gestione delle risorse	B.1	Risorse umane	B.1.1	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca
				B.1.2	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo
				B.1.3	Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale
		B.2	Risorse finanziarie	B.2.1	Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie
		B.3	Strutture	B.3.1	Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie
				B.3.2	Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		B.4	Attrezzature e Tecnologie	B.4.1	Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie
				B.4.2	Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie

				B.4.3	Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza
		B.5	Gestione delle Informazioni e della conoscenza	B.5.1	Gestione delle informazioni e della conoscenza
C	Assicurazione della Qualità			C.1	Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità
				C.2	Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo
				C.3	Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione
D	Qualità della didattica e dei servizi agli studenti			D.1	Programmazione dell'offerta formativa
				D.2	Progettazione e aggiornamento dei CdS e dei Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente
				D.3	Ammissione e carriera degli studenti
E	Qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale			E.1	Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti
				E.2	Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento
				E.3	Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

Requisiti di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

Il modello AVA3 presenta quattro punti di attenzione a livello di Dipartimento, strutturati partendo dalle attività di definizione delle linee strategiche (DIP.1), seguite da quelle di attuazione, monitoraggio e riesame delle stesse (DIP.2), di definizione dei criteri di distribuzione delle risorse (DIP.3) e, infine, di individuazione della dotazione di personale, strutture e servizi (DIP.4).

AMBITO	DESC AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
E.DIP	L'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti	E.DIP.1	Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale
		E.DIP.2	Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale
		E.DIP.3	Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse
		E.DIP.4	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

Requisiti di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio

Il modello AVA3 presenta quattro sotto-ambiti di valutazione a livello di Corso di Studio, strutturati partendo dalle attività di progettazione (D.CDS.1), seguite da quelle di erogazione

(D.CDS.2), di gestione delle risorse (D.CDS.3) e, infine, di riesame e di miglioramento del Corso di Studio (D.CDS.4). Il modello presenta inoltre una specifica declinazione degli ambiti di valutazione per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

AMBITO	DESC AMBITO	SOTTO AMBITO	DESC SOTTO AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
D.CDS	Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio	D.CDS.1	L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio	D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
				D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita
				D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi
				D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento
				D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS
		D.CDS.2	L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio	D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato
				D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze
				D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili
				D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica
				D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento
				D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza
		D.CDS.3	La gestione delle risorse nel CdS	D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor
				D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica
		D.CDS.4	Riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS
				D.CDS.4.2	Revisione dei percorsi formativi

Corsi di studio di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia

AMBITO	DESC AMBITO	SOTTO AMBITO	DESC SOTTO AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
D.CDS	L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio	D.CDS.1	L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio	D.CDS.1.1	Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate
				D.CDS.1.2	Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita
				D.CDS.1.3	Offerta formativa e percorsi
				D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento
				D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS
		D.CDS.2	L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio	D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato
				D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze
				D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili
				D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica
				D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento
		D.CDS.3	La gestione delle risorse nel CdS	D.CDS.3.1	Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor
				D.CDS.3.2	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

		D.CDS.4	Riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS
				D.CDS.4.2	Revisione dei percorsi formativi

Requisiti di Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca

Il modello AVA3 presenta tre punti di attenzione a livello di Corso di Dottorato di Ricerca, strutturati partendo dalle attività di progettazione (PHD.1), seguite da quelle di pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca (PHD.2), e, infine, di monitoraggio e miglioramento delle stesse (PHD.3).

AMBITO	DESC AMBITO	PUNTO DI ATTENZIONE	DESC PUNTO DI ATTENZIONE
D.PHD	L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca	D.PHD.1	Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca
		D.PHD.2	Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi
		D.PHD.3	Monitoraggio e miglioramento delle attività

Numeri Punti attenzione	
Ambiti	5
Sede	24
Didattica	15 (Formulazione differente per ciclo unico medicina) + 3 Dottorati
Dipartimenti	4

Numeri Aspetti da considerare	
Sede	87
CdS	52 (60 per Medicina e Chirurgia)
Dottorato	16
Dipartimenti	19
Totale	174 (182)

5. Principali attori interni dell'Accreditamento Periodico

Il PQA ha la responsabilità di predisporre l'Autovalutazione sul soddisfacimento dei requisiti di Sede in preparazione della visita di Accreditamento Periodico.

Il Nucleo di Valutazione ha la responsabilità di predisporre la Relazione all'ANVUR sul superamento delle eventuali raccomandazioni e condizioni formulate dall'Agenzia durante la visita di Accreditamento Periodico.

I Dipartimenti, Dottorati di Ricerca e Corsi di Studio hanno la responsabilità di predisporre il documento di autovalutazione per l'Accreditamento Periodico (se selezionati per la visita istituzionale).

6. Processo di Accreditamento Periodico

L'Accreditamento Periodico delle Sedi ha durata massima quinquennale e viene concesso dal MUR, su proposta dell'ANVUR, a seguito della verifica della permanenza dei requisiti per l'Accreditamento Iniziale e del soddisfacimento dei requisiti di Qualità di cui all'allegato C del D.M. 1154/2021, sulla base dell'esito delle visite istituzionali svolte da Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV).

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. 1154/2021, la verifica deve tenere conto anche dei seguenti elementi:

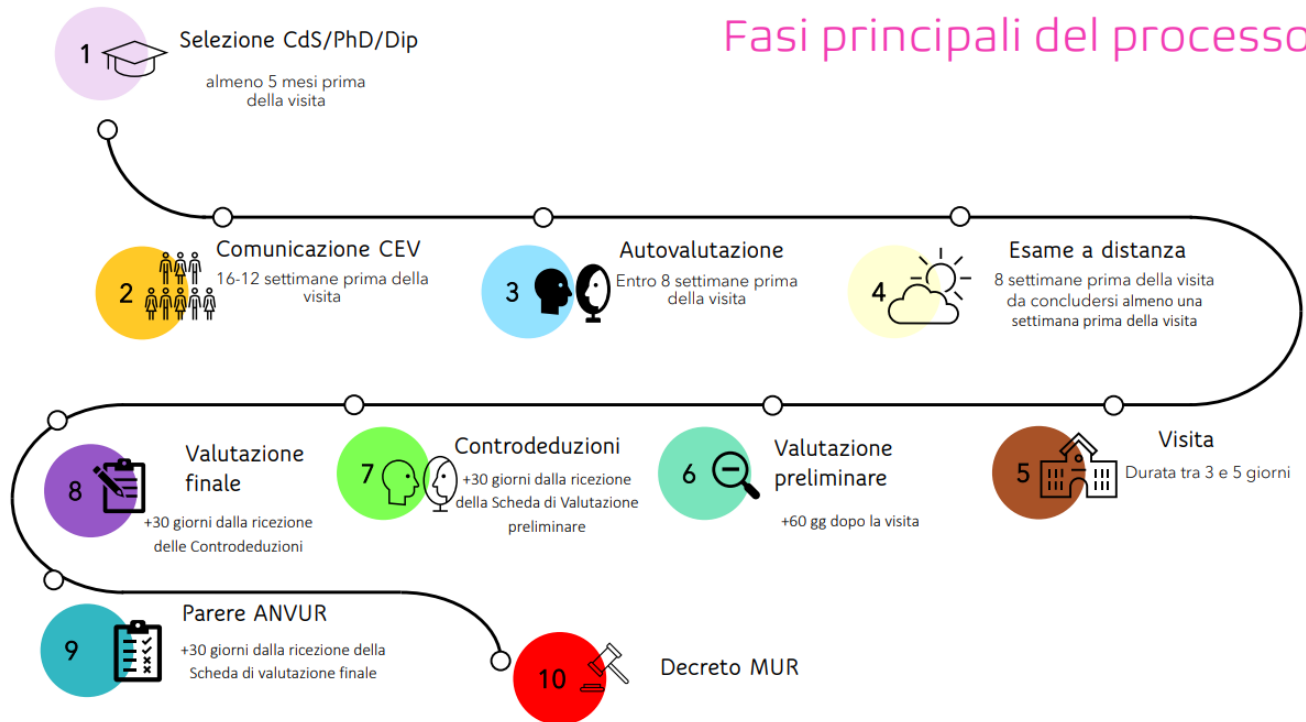
- a) analisi dei dati della relazione annuale dei Nuclei di Valutazione (NdV) e delle risultanze dell'attività di monitoraggio e di controllo della qualità delle attività dell'Ateneo;
- b) valutazione delle informazioni contenute nelle Schede Uniche Annuali relative ai Corsi di Studio (SUA-CdS), anche in relazione ai rispettivi Rapporti di Riesame, e della valutazione delle informazioni contenute nelle Schede Uniche Annuali della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale dei Dipartimenti (SUA-RD/TM);
- c) indicatori previsti per la valutazione periodica di cui all'art. 6 del D.M. 1154/2021 e risultati conseguiti in relazione agli obiettivi della programmazione triennale ai sensi dell'art. 1-ter del D.L. 31 gennaio 2005, n. 7, convertito dalla L. 31 marzo 2005, n. 43.

L'Accreditamento Periodico della Sede comporta l'Accreditamento di tutti i suoi Corsi di Studio e delle eventuali sedi decentrate, a eccezione di quelli valutati negativamente, che sono soppressi.

L'ANVUR predispone un piano delle visite istituzionali di Accreditamento Periodico. Le visite avranno come oggetto di valutazione l'Ateneo nel suo complesso e una selezione di alcuni dei suoi Corsi di Studio, Corsi di Dottorato e Dipartimenti. Il giudizio complessivo terrà conto sia della valutazione degli aspetti di Sede, sia di quelli dei Corsi di Studio, Corsi di Dottorato e Dipartimenti selezionati.

Di seguito si riportano le principali fasi del processo.

Fasi principali del processo



03 Autovalutazione

Entro 8 settimane prima della visita

L'Ateneo e i CdS, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti selezionati per la visita predispongono, per ogni punto di attenzione, l'autovalutazione completa delle fonti documentali chiave e a supporto per descrivere le modalità con cui realizzano il proprio sistema di assicurazione della Qualità.

Sede

<p>Autovalutazione (non più di 2.000 parole)</p> <p>...</p> <p>...</p> <p>Fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza (non più di 16 documenti):</p> <p>Documenti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: Breve Descrizione: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento: <p>Documenti a supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: Breve Descrizione: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:
--

CdS/PhD/Dipartimenti

<p>Autovalutazione (non più di 1.500 parole)</p> <p>...</p> <p>...</p> <p>Fonti documentali indicate dal CdS (non più di 8 documenti):</p> <p>Documenti chiave:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: Breve Descrizione: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento: <p>Documenti a supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titolo: Breve Descrizione: Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Upload / Link del documento:
--

Esame a distanza

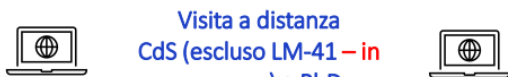
8 settimane prima della visita
da concludersi almeno una
settimana prima della visita

La CEV analizza l'autovalutazione e le fonti documentali indicate, definisce sia gli aspetti da approfondire durante la visita sia il programma di visita. La CEV svolge le visite a distanza dei CdS e dei Dottorati di Ricerca selezionati.

<p>Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... • ... 	Diario di visita
<p>Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale):</p> <ul style="list-style-type: none"> • ... • ... 	
<p>7 - PdA:</p> <p>Data della domanda: 11/02/2021</p> <p>Autore della domanda: ...</p> <p>Priorità:</p> <p>Premessa domanda:</p> <p>Ogni anno il PQA analizza le relazioni delle Commissioni paritetiche docenti-studenti e invia agli Organi di Governo una relazione che sottolinea le criticità riscontrate nei singoli Dipartimenti/Corsi di Studio.</p> <p>Domanda:</p> <p>A valle di questa presentazione, com'è strutturato il processo di presa in carico da parte degli Organi di Governo? In che modo queste relazioni influenzano gli indirizzi operativi per il successivo anno?</p> <p>Risposta:</p>	

05 Visita istituzionale

Durata almeno 3 giorni



Visita a distanza
CdS (escluso LM-41 – in
presenza) + PhD

Visita in loco
Sede, Dipartimenti, LM-41

Incontri
Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo di Riesame.
Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio.
Colloqui con gli studenti.
Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.
Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS. Per i CdS di area sanitaria è opportuno convocare il Direttore sanitario o un Responsabile della struttura sanitaria di riferimento.
Incontro con i docenti, i tutor e le figure specialistiche del CdS.
Incontro di chiusura con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo di Riesame, se ritenuto utile

Incontri
Incontro con il Coordinatore del Dottorato.
Incontro con il Collegio dei docenti e con i tutor interni ed esterni del Dottorato.
Incontro con il personale Tecnico Amministrativo di supporto laddove presente.
Colloqui con i dottorandi.
Incontro con le parti interessate, ove presenti, e con i dottori del Dottorato.
Incontro di chiusura con il Coordinatore del Dottorato e con il Collegio dei docenti, se ritenuto utile.

Da 1 a 2 settimane prima della visita in loco

Giorni di visita	Incontri
I giorno	Presentazione della CEV al Magnifico Rettore e Direttore Generale.
I giorno	Incontro sul Piano Strategico e politiche di Ateneo (Magnifico Rettore, Direttore Generale, Delegati e Rappresentanti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, anche membri esterni).
I giorno	Incontro sulla gestione delle risorse di cui all'Ambito B (finanziarie e personale, strutture e infrastrutture, informazioni e conoscenze). In tale ambito, nella Università Telematiche e nelle Università che hanno offerta formativa di CdS prevalentemente e integralmente a distanza, va previsto un incontro con i delegati alla didattica a distanza e con i responsabili delle piattaforme tecnologiche.
I giorno	Incontro sulla implementazione delle politiche di Ateneo per la qualità della Didattica (Prorettori e Delegati/Figure equivalenti alla Didattica (compreso il Dottorato di Ricerca), eventuali altre figure istituzionali e Dirigenti/Responsabili della Didattica).
I giorno	Incontro e implementazione delle politiche di Ateneo per la qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale (Prorettori e Delegati/Figure equivalenti, eventuali altre figure istituzionali e Dirigenti/Responsabili della Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale). In base all'esame documentale e alle dimensioni dell'Ateneo, la CEV può prevedere incontri separati per la Ricerca e per la Terza Missione/Impatto sociale.
I giorno	Incontro con i Rappresentanti degli studenti negli Organi di Ateneo.
I giorno	Incontro sui servizi agli studenti (Delegati all'Orientamento, al Placement, Internazionalizzazione, Dottorato di Ricerca, Dirigenti e personale TA di supporto).
I giorno	Incontro sul Sistema di Assicurazione interna della Qualità (Presidio Qualità, Dirigenti e personale TA di supporto).
I giorno	Incontro sul Sistema di Valutazione Interna di Ateneo (Nucleo di valutazione, Dirigenti e personale TA di supporto).
Il giorno	Incontro con i Direttori di Dipartimento oggetto di visita.
Il giorno	Visita alle strutture e infrastrutture dei CdS/Dottorati/Dipartimenti oggetto di valutazione + strutture di Ateneo.
Ultimo giorno	Incontro conclusivo con il Rettore e gli organi accademici nel quale la CEV riassume i principali elementi emersi durante la visita in loco.

Schede di valutazione preliminare

+60 gg dopo la visita

La CEV invia all'ANVUR le Schede di Valutazione preliminare di Sede e dei CdS, Dottorati/Dipartimenti oggetto di visita, che vengono integrate dall'ANVUR nella parte relativa alla valutazione degli Indicatori.

Valutazione preliminare della CEV

Punti di forza:

- ...
- ...
- ...

Aree di miglioramento:

- ...
- ...
- ...

Fascia di valutazione Preliminare Punto di Attenzione (CEV)

...

Segnalazione di Buona prassi / Raccomandazione / Condizione:

.....

.....

Fascia di valutazione Preliminare Indicatore/Indicatori (ANVUR)

...

Fascia di valutazione Preliminare

...



Per ciascuno dei punti di attenzione la CEV fornisce:

- Punti di forza
- Aree di miglioramento
- Fascia di valutazione articolata in:
 - Pienamente soddisfacente
segnalazione di buona prassi
 - Soddisfacente
 - Parzialmente soddisfacente
Raccomandazione (obbligatoria) o Condizione (opzionale) a seconda della gravità
 - Non soddisfacente
Condizione



La valutazione della CEV viene integrata, e in caso corretta, dalla valutazione da parte di ANVUR degli indicatori di risultato (quantitativi e/o qualitativi)

Formazione dei giudizi

Fascia	Esito	Metrica
A	Accreditamento pienamente soddisfacente	Accreditamento Periodico di validità quinquennale con verifica intermedia dei Corsi di Studio alla fine del terzo anno, attribuito nel caso in cui almeno il 75% dei punti di attenzione di sede abbia con ricevuto la valutazione "Pienamente soddisfacente".
B	Accreditamento soddisfacente	Accreditamento Periodico di validità quinquennale con verifica intermedia dell'Ateneo e dei Corsi di Studio alla fine del terzo anno, attribuito nel caso in cui almeno il 50% dei punti di attenzione di sede abbia ricevuto la valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente".
C	Accreditamento condizionato	Accreditamento Periodico della durata di 1 o 2 anni, attribuito laddove tra il 25% e il 50% dei punti di attenzione di sede abbia ricevuto la valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente" e non più del 50% la valutazione "Non soddisfacente", temporalmente vincolato come segue: <ul style="list-style-type: none"> • in caso di superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta l'estensione del periodo di accreditamento per ulteriori 4 o 3 anni; • in caso di mancato superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta, in relazione alla gravità di tali riserve, la ulteriore conferma del giudizio condizionato, ovvero la soppressione della sede; • in ogni caso lo stato di "accredimento condizionato" non può durare per più di 4 anni, pena la proposta di soppressione della sede.
D	Non accreditamento	Laddove almeno il 50% dei punti di attenzione di sede con valutazione "Non soddisfacente".

Giudizio sull'Ateneo (DM 1154/2021 art. 3, c 3)

Giudizio sui Corsi di Studio valutati (LG ANVUR)

Fascia	Esito	Metrica
A	Accreditamento pienamente soddisfacente	Almeno il 75% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Pienamente soddisfacente".
B	Accreditamento soddisfacente	Almeno il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente".
C	Accreditamento condizionato	Tra il 25% e il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Soddisfacente" o "Pienamente soddisfacente" e non più del 50% con valutazione "Non soddisfacente".
D	Non accreditamento	Almeno il 50% dei punti di attenzione di Corso di Studio con valutazione "Non soddisfacente".

7. Dipartimenti, Dottorati di Ricerca e Corsi di Studio selezionati

ANVUR, con comunicazione del 1.12.2023, ha comunicato all'Ateneo i seguenti Dipartimenti, Dottorati di Ricerca e Corsi di Studio selezionati per la visita della Commissione Esperti di Valutazione.

Dipartimento	Dottorato di Ricerca	Corso di Studio	Sede
FILOSOFIA, SCIENZE SOCIALI, UMANE E DELLA FORMAZIONE	ETICA DELLA COMUNICAZIONE, DELLA RICERCA SCIENTIFICA E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	Scienze Socioantropologiche per l'Integrazione e la Sicurezza Sociale LM-88 & LM-1	Narni
FISICA E GEOLOGIA	FISICA	Fisica L-30	Perugia
MEDICINA E CHIRURGIA	MEDICINA CLINICA E MOLECOLARE	Medicina e Chirurgia LM-41	Perugia e Terni
		Biotecnologie L-2	Perugia
		Economia e Management Internazionale LM-77	Perugia
		Giurisprudenza LMG/01	Perugia
		Ingegneria Meccanica L-9	Perugia
		Beni Culturali L-1	Perugia
		Medicina Veterinaria LM-42	Perugia
		Scienze della Alimentazione e della Nutrizione Umana LM-61	Perugia

8. Modello organizzativo adottato dall'Ateneo

L'Ateneo, ai fini della preparazione alla visita di Accreditamento Periodico, ha adottato il seguente modello organizzativo:

1. Gruppo di lavoro AVA3

La Governance di Ateneo, al fine di pianificare le attività di adeguamento richieste dal Modello AVA3 ha nominato, con DR n. 2668 del 26.9.2022, un "Gruppo di lavoro AVA 3", seguendo il "metodo integrato" ovvero un gruppo di lavoro ristretto composto dalle figure di responsabilità amministrativa e politica in base ai diversi ambiti e punti di attenzione, coordinato dal Presidente del Presidio della Qualità, secondo quanto suggerito da ANVUR nel paragrafo 1 "Autovalutazione degli Atenei" e il sottoparagrafo 1.1. – Come organizzarsi per scrivere un'Autovalutazione efficace delle *Linee guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei*.

Compito del Gruppo di lavoro è quello di preparare l'Ateneo nel suo complesso (Amministrazione e strutture didattiche e di ricerca) alla visita di accreditamento periodico in relazione ai requisiti di Sede e dei CdS/Dipartimenti/Dottorati, attraverso l'autovalutazione del proprio posizionamento, la predisposizione di un piano di adeguamento dell'attuale sistema di AQ rispetto a quanto previsto dal nuovo modello AVA 3 e di una proposta di azioni per la riduzione degli scostamenti, il coordinamento e la gestione delle azioni conseguenti, nonché la preparazione della documentazione e del materiale utile ai fini della visita esterna delle CEV.

Il Gruppo è stato così articolato:

Strategia, Pianificazione e organizzazione

Paolo Carbone, Presidente del Presidio della Qualità – Coordinatore
Carla Emiliani, Delegata per il settore Didattica
Helios Vocca, Delegato per il settore Ricerca e Fund Raising
Gabriele Cruciani, Delegato per il settore Terza Missione
Anna Vivolo, Direttore Generale
Alessandra De Nunzio, Componente del Presidio della Qualità e Responsabile Area Supporto programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità
Graziella Migliorati, Coordinatrice del Nucleo di Valutazione
Maurizio Braconi, Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione

Gestione delle risorse

Risorse umane: Federica Nuzzi, Dirigente della Ripartizione del Personale, Isabella Ciotti, Responsabile dell'Ufficio Ordinamento giuridico del personale docente e programmazione e Simona Mastrodicasa in servizio presso il medesimo ufficio
Risorse finanziarie: Giuseppe Palazzo, Responsabile dell'Ufficio Bilancio consolidato, Coordinamento e controllo centri istituzionali e centri di servizi

Strutture: Federico Cianetti, Responsabile dell'Area Gestione del Costruito
Gestione delle attrezzature e tecnologie: Antonella Bianconi, Dirigente della Ripartizione SIA e Silvio Giuliani, Responsabile dell'Ufficio Servizi Informatici Area Amministrativa

Assicurazione della Qualità

Simonetta Cirilli, Componente del Presidio della Qualità
Sabrina Campetella, Responsabile dell'Ufficio Assicurazione della Qualità

Qualità della Didattica e dei Servizi agli studenti

Delegato di riferimento
Matteo Tassi, Responsabile dell'area Offerta formativa e Servizi agli Studenti
CdS: Renata Granocchia Ranocchia, Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa e programmazione didattica
Dottorati di ricerca: Cristiano Perugini, Componente del Presidio della Qualità e Flavia Vasselli, Responsabile dell'Ufficio Corsi Post Lauream

Qualità della ricerca e della terza missione/impatto sociale

Delegati di riferimento
Piera Pandolfi, Responsabile dell'Area Progettazione, Valorizzazione, Promozione e Valutazione della Ricerca
Roberta Forini, Responsabile dell'Ufficio Valutazione, Accreditamento e Qualità della Ricerca
Marta Lucaroni, Responsabile dell'Ufficio Science and Society Ricerca Internazionale e Public Engagement and Science Education
Gina Olsen, Responsabile dell'Ufficio Industrial Liaison Office - ILO, Terza Missione e Incubatore

2. Team di lavoro AVA3

Con DDG n. 18 del 31.01.2023, l'Ateneo ha istituito il "Team di lavoro AVA 3" composto dal personale in servizio presso l'Ufficio Assicurazione della Qualità e l'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e precisamente:

Maurizio Braconi, Responsabile dell'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione;

Sabrina Campetella, Responsabile dell'Ufficio Assicurazione della Qualità;

Roberta Millucci (Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione);

Luciana Severi (Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione);

Enzo Silvestre (Ufficio Assicurazione della Qualità).

Il Team di lavoro ha ricevuto l'incarico di supportare il PQA e il NdV nelle attività funzionali alla preparazione dell'Ateneo alla visita esterna della Commissione CEV per l'accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di studio e nell'attuazione congiunta delle attività di adeguamento del sistema di AQ al Modello AVA 3, condividendo procedure, informazioni e dati.

3. Gruppo di lavoro Cruscotto Indicatori Università (dashboard)

Con DDG n. 31 del 9.2.2024, l'Ateneo ha istituito un Gruppo di lavoro avente il compito di analizzare gli indicatori a livello di Ateneo, Dipartimento, Dottorato di Ricerca e Corsi di studio pubblicati nel cruscotto ANVUR, nella seguente composizione:

Dott.ssa Roberta Ragni (Ufficio banche dati e coordinamento servizi web-based) Referente Statistico di Ateneo e coordinatrice;

Dott.ssa Eva Barbanera (Ufficio banche dati e coordinamento servizi web-based);

Dott.ssa Maria Giannakou (Ufficio Statistico, elaborazione dati e di staff alla Direzione).

4. Gruppo di lavoro Autovalutazione Piattaforma ANVUR

Con DDG n. 32 del 12.2.2024, l'Ateneo ha costituito il "Gruppo di lavoro Autovalutazione Piattaforma ANVUR" avente il compito di inserire nella Piattaforma ANVUR entro il 6 marzo 2024 i Rapporti di Autovalutazione, ivi inclusa tutta la documentazione di riferimento, della Sede (Ambiti A,B,C,D,E), dei 3 Dipartimenti, 3 Dottorati di Ricerca e 10 CdS selezionati.

Di prevedere la seguente composizione del Gruppo di lavoro:

Ambiti A, C, Dipartimenti: Alessandra De Nunzio, coadiuvata da Sabrina Campetella e Enzo Silvestre;

Ambito E: Piera Pandolfi, coadiuvata da Barbara Brindisi;

Ambito B: Manola Mannucci;

Ambito D e Corsi di Dottorato di Ricerca: Renata Granocchia, Flavia Vasselli coadiuvata da Sara Tamagnini;

Corsi di Studio: Maurizio Braconi, coadiuvato da Roberta Millucci.

9. Pianificazione delle attività

Di seguito sono riportate le attività realizzate dall'Ateneo dal 26.9.2022 al 5.3.2024, con il coordinamento del Presidio della Qualità e il supporto del Nucleo di Valutazione, ai fini della preparazione alla visita CEV di Accredimento programmata per il periodo 13-17 maggio 2024.

lun, 26/9/2022

Inizio progetto:

**Master Plan Accredimento Periodico
AVA3 Sede, Dipartimenti, CdS I, II, III
livello**

ATTIVITÀ	INIZIO	FINE
FASE 1 - Progettazione delle attività di adeguamento (PLAN)		
Nomina con DR n. 2668 del 26.9.2022 del "Gruppo di lavoro AVA3"	26/9/22	17/5/24
Sviluppo di un piano operativo	26/9/22	5/10/22
Riunione iniziale del gruppo di lavoro per la condivisione del piano operativo, assegnazione compiti e individuazione scadenze per rapporto di autovalutazione, secondo il modello AVA3	5/10/22	15/11/22
Richiesta al Gruppo di lavoro AVA3, ai Dipartimenti, ai CdS e ai Dottorati (adesione volontaria) di presentazione del Rapporto di autovalutazione secondo il modello AVA3	5/10/22	15/11/22
Comunicazione agli Organi collegiali sul nuovo modello AVA3 di accreditamento periodico	25/10/22	25/10/22
Incontro PQA, MR, Delegato Didattica con Direttori Dipartimento	13/10/22	13/10/22
Incontro di formazione PQA, Delegato Didattica, NdV rivolto ai Presidenti/Coordinatori CdS I e II livello, RQ Dip e CdS in merito al rapporto di autovalutazione dei Corsi di studio	4/11/22	4/11/22
Incontro di formazione organizzato dal PQA rivolto ai Direttori di Dipartimento e RQ Dip in merito al rapporto di autovalutazione del Dipartimento	7/11/22	7/11/22
Incontro organizzato dal PQA con i Coordinatori dei Corsi di Dottorato di ricerca sul nuovo impianto di AQ, elaborato dal PQA	30/11/22	30/11/22

Riunioni operative finalizzate alla stesura delle Linee guida per l'AQ dei Dottorati	24/10/22	3/11/22
Approvazione da parte del PQA delle Linee guida per l'AQ dei Dottorati di ricerca	12/12/22	12/12/22
Raccolta dei rapporti di autovalutazione di Sede, Dipartimento, CdS e Dottorati e analisi finalizzata alla stesura del rapporto di autovalutazione AVA3	16/11/22	28/12/22
Approvazione da parte del PQA del Rapporto di autovalutazione AVA3: requisiti di Sede, Dipartimento, CdS e Dottorato	18/1/23	18/1/23
Presentazione da parte del PQA al Gruppo di lavoro AVA3 del Rapporto alla Governance di autovalutazione AVA3: requisiti di Sede, Dipartimento, CdS e Dottorato	20/1/23	20/1/23
Presentazione al MR e al DG da parte del PQA del Rapporto di autovalutazione AVA3: requisiti di Sede, Dipartimento, CdS e Dottorato e condivisione delle attività conseguenti da porre in essere	27/1/23	27/1/23
Aggiornamento agli Organi collegiali sullo stato di avanzamento delle attività connesse all'accreditamento periodico	30/1/23	30/1/23
Costituzione del "Team di lavoro AVA3" con DDG n. 18 del 31.1.2023	31/1/23	17/5/24

FASE 2 - Piano di adeguamento ad AVA3 (DO)

Predisposizione a cura del Team AVA3 della proposta di Sistema di Governo, di aggiornamento del Sistema per l'AQ di Ateneo e del SMVP anno 2024 in coerenza con il modello AVA3	1/2/23	18/4/23
---	--------	---------

Incontro PQA e Team AVA3 con Delegato Didattica e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	7/2/23	7/2/23
Incontro PQA e Team AVA3 con Delegato Ricerca, Delegato TM/IS e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	22/2/23	22/2/23
Incontro PQA e Team AVA3 con Delegato Internazionalizzazione e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	1/3/23	1/3/23
Incontro PQA e Team AVA3 con Dirigente Sistema Informativo di Ateneo per perfezionamento del Piano di adeguamento	9/3/23	9/3/23
Incontro PQA e Team AVA3 con Delegato Patrimonio e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	20/3/23	20/3/23
Comunicazione agli Organi collegiali sul Calendario delle visite CEV ANVUR ai fini dell'accreditamento periodico	21/3/23	21/3/23
Incontro PQA e Team AVA3 con Delegato Servizi a Disabili e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	28/3/23	28/3/23
Verifica aggiornamento consultazioni delle parti interessate in SUA da parte dei CdS I e II livello	29/3/23	30/3/23
Incontro con Delegato Risorse Umane e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	17/4/23	17/4/23
Approvazione da parte del PQA del Sistema di Governo e dell'aggiornamento del Sistema per l'AQ di Ateneo	18/4/23	18/4/23
Richiesta di parere formale al NdV del Sistema di Governo e del Sistema per l'AQ di Ateneo	2/5/23	2/5/23

Incontro PQA e Team AVA3 con Delegato Orientamento e Responsabili amministrativi per perfezionamento del Piano di adeguamento	8/5/23	8/5/23
Comunicazione del Rettore a tutta la comunità accademica della preparazione dell'Ateneo alla visita di accreditamento periodico	11/5/23	11/5/23
Approvazione da parte degli Organi Collegiali del Sistema di Governo e del Sistema per l'AQ di Ateneo	30/5/23	31/5/23
Stesura a cura del PQA, con il supporto del Team AVA3, del Piano di adeguamento finale (schede di autovalutazione Sede)	1/5/23	31/5/23
Evento "Gli Atenei di Perugia incontrano l'ANVUR"	29/11/23	29/11/23
Approvazione da parte del Gruppo di lavoro AVA3, PQA, Organi collegiali del Piano di Adeguamento finale della Sede	1/6/23	28/6/23
Incontro Gruppo AVA3, stato dei lavori Rapporto di Autovalutazione Ambiti di Sede	20/12/23	20/12/23
Incontro con Dipartimenti/Dottorati/CdS selezionati per visita di accreditamento periodico ANVUR"	20/12/23	20/12/23
Incontro con CdS in Medicina Veterinaria	8/1/24	8/1/24
Incontro con Dipartimento di Fisica e Geologia e Dottorato in Fisica	15/1/24	15/1/24
Incontro con Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione e Dottorato in Etica della comunicazione, della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica	15/1/24	15/1/24
Incontro con Dipartimento di Medicina e Chirurgia e Dottorato in Medicina clinica e molecolare	16/1/24	16/1/24
Incontro con CdS in Scienze Socioantropologiche per l'Integrazione e la	17/1/24	17/1/24

Sicurezza Sociale, Beni culturali e Giurisprudenza		
Incontro con CdS in Fisica, Economia e management internazionale, Scienze della alimentazione e della nutrizione umana e Medicina e Chirurgia	17/1/24	17/1/24
Incontro CdS in Biotecnologie e Ingegneria Meccanica	25/1/24	25/1/24
Incontro con RQ Polo Didattico Scientifico di Terni	30/1/24	30/1/24
Esame collegiale dei rapporti di autovalutazione dei CdS selezionati	8/2/24	8/2/24

FASE 3 – Monitoraggio piano di adeguamento (CHECK)

Aggiornamento Rapporto di autovalutazione Ambiti di Sede	20/7/23	31/12/23
Audizioni del NdV, con il supporto del PQA	26/4/23	11/12/23
Aggiornamento Rapporto di autovalutazione Dipartimenti e Corsi di studio	30/9/23	30/9/23

Titolo fase 4 – Perfezionamento del Rapporto di Autovalutazione (ACT)

Comunicazione ANVUR su Dipartimenti, CdS e Dottorati selezionati	1/12/23	1/12/23
Accesso alla Piattaforma ANVUR per inserimento Autovalutazione e visione Indicatori	24/1/24	6/3/24
Ateneo		
Riesame del Sistema di Governo di Ateneo	12/2/24	12/2/24
Riesame del Sistema per l'AQ di Ateneo	14/2/24	14/2/24

Verifica e aggiornamento pagina web di Ateneo e Applicativo di Ateneo Riesame 2.0	1/1/24	6/3/24
Relazione di monitoraggio della coerenza Piani strategici dipartimentali e Linee per la programmazione triennale ed annuale	1/1/24	15/2/24
Predisposizione Autovalutazione finale Ambiti di sede	1/1/24	15/2/24
Approvazione da parte degli organi collegiali Autovalutazione Ambiti di sede, Dipartimenti, Dottorati e CdS	27/2/24	28/2/24
Caricamento Autovalutazioni Sede, Dipartimenti, Dottorati, CdS nella Piattaforma ANVUR	29/2/24	6/3/24
Video strutture per esame a distanza	1/1/24	6/3/24
Audizione del Direttore Generale a cura del Presidio della Qualità e del Nucleo di valutazione	21/2/24	21/2/24
Dipartimenti		
Verifica e aggiornamento pagina web Dipartimentale	1/1/24	6/3/24
Report di rendicontazione anno 2023 del Piano triennale di ricerca e terza missione 2021-2023	1/1/24	31/1/24
Partecipazione del PQA alle audizioni del NdV ai Dipartimenti selezionati	6/2/24	7/2/24
Approvazione Autovalutazione Dipartimenti, CdS e Dottorato	1/1/24	15/2/24
Corsi di Studio		
Verifica e aggiornamento pagina web CdS	1/1/24	6/3/24
Rapporto di Riesame ciclico	1/1/24	31/1/24
Approvazione Autovalutazione CdS	1/1/24	15/2/24
Dottorato di Ricerca		

Verifica e aggiornamento pagina web del Dottorato	1/1/24	6/3/24
Documento di - Documento di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca (DPO)	1/1/24	31/1/24
Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi (DAQ)	1/1/24	31/1/24
Partecipazione del PQA alle audizioni del NdV ai Dottorati selezionati	6/2/24	7/2/24
Predisposizione e approvazione Autovalutazione Dottorato	1/1/24	15/2/24

10. Numeri delle attività preparatorie all'Accreditamento

Nel prospetto seguente vengono, per ciascuna attività svolta, forniti i relativi numeri dal 26.9.2022 al 5.3.2024.

Attività preparatorie per l'Accreditamento	Numero
Documenti di AQ/Linee guida	19
Pagine documenti di AQ	371
Sedute del PQA	11
Verbali del PQA e pagine	15 182
Giornate formative agli attori interni dell'AQ	7
Rapporti di Riesame ciclico controllati	29
Rapporti di Autovalutazione controllati	10
Riunioni e incontri organizzati	32
Visualizzazioni "Evento ANVUR" 29.11.2023	321
Documenti di Progettazione nuove istituzioni CdS controllati	5
SUA-CdS controllate	28
Relazioni annuali CPDS controllate	94
Audizioni del NdV (Dip, CdS e Dott) con la partecipazione del PQA	32

11. Autovalutazione di Ateneo

Per ciascuno dei Punti di attenzione del Modello AVA3, l'Ateneo, i Dipartimenti, i Dottorati di Ricerca e i Corsi di Studio hanno predisposto un'Autovalutazione corredata dalle fonti documentali, ai sensi delle "Linee guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei" (approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 3 del 12 gennaio 2023), adottando un approccio ispirato alla logica PDCA.

L'Autovalutazione tiene conto dell'evoluzione che il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo ha avuto fino ad oggi dal primo modello di accreditamento periodico AVA1, dall'esperienza maturata nel tempo e dagli spunti di miglioramento emersi a valle del primo ciclo di accreditamento conclusosi con il DM n. 559 del 2.08.2017.

La predisposizione dell'Autovalutazione ha rappresentato per l'Ateneo un momento di riflessione organizzativa e collegiale sui processi di Assicurazione della Qualità, con particolare riguardo alle buone prassi e alle principali aree di debolezza rispetto alle quali definire e avviare azioni di miglioramento, completando e dando valore aggiunto al Sistema di AQ di Ateneo.

Il processo di stesura delle Autovalutazioni, coordinato dal Presidio della Qualità e supportato dal Nucleo di valutazione, ha visto il coinvolgimento partecipativo di tutte le componenti accademiche nei diversi ruoli di AQ.

Il Gruppo di lavoro di cui al DDG n. 32/2024 ha effettuato, entro il 5 marzo 2024, il caricamento delle Autovalutazioni all'interno della Piattaforma ANVUR "Accreditamento Periodico" e segnatamente:

- le Schede di Autovalutazione dei 3 Dipartimenti, 10 CdS, 3 Dottorati di Ricerca selezionati e della Sede (Ambiti A, B, C, D, E) per un totale di n. 21 schede, complete dei documenti di riferimento (allegati pdf e link);
- n. 16 Video di presentazione delle strutture per l'analisi a distanza relativi ai Dipartimenti, CdS e Dottorati selezionati;
- Video di presentazione dell'Ateneo;
- Delibera del Senato Accademico del 27.2.2024 di approvazione delle Autovalutazioni di Sede e dei Dipartimenti, Dottorati di Ricerca e Corsi di Studio.