

**Università degli Studi di Perugia**

Dipartimento di FILOSOFIA, SCIENZE SOCIALI, UMANE E DELLA FORMAZIONE

**Summer School**

IN

**PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Regolamento didattico

## **ART. 1 - ISTITUZIONE**

Ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo dei corsi per master universitario e del D.M. n. 270/2004, presso il Dipartimento di Filosofia, Scienze Umane e della Formazione dell'Università degli Studi di Perugia è istituita, per l'a.a 2016/2017, la Summer School in «**PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**» in collaborazione con l'Associazione PRATIKA.

La dispersione scolastica (costituita dalla somma di abbandoni, ripetenze e non frequenze) costituisce una vera e propria ferita al diritto di istruzione. In Italia la dispersione segna percentuali non accettabili e, negli ultimi anni, ha prodotto letture e quantificazioni contrastanti. Intervenire per porre freno all'emorragia di studenti è un'emergenza sociale con forti ricadute sul futuro. La dispersione scolastica rappresenta un enorme costo individuale e un costo sociale importante. La Summer School intende proporre un percorso volto alla formazione di insegnanti capaci di cogliere i segnali di disagio e di prevenire la dispersione scolastica. I cambiamenti normativi intervenuti nel sistema di istruzione negli ultimi dieci anni, a partire dalla ridefinizione dell'obbligo di istruzione (D.M. 139 del 22/08/2007), hanno prodotto una distanza notevole tra prassi didattica e norme di riferimento, sia per quanto concerne gli obiettivi di apprendimento che le pratiche attraverso le quali questi obiettivi vengono perseguiti. La Summer School intende lavorare con i docenti sulle specifiche didattiche che consentano di ridefinire l'approccio in direzione del coinvolgimento diretto degli studenti nel proprio percorso di apprendimento (student voice) e della centratura sull'attivazione per facilitare i processi di apprendimento (didattica per competenze, didattiche attive). In tal senso la Summer School intende proporre un percorso formativo che, tra lezioni laboratoriali partecipate, studio individuale e lavori di gruppo, possa consentire l'acquisizione di competenze e capacità tali da favorire il successo formativo degli allievi.

## **ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI QUALIFICANTI**

La Summer School in «**PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**», la cui durata è di 1 settimana (75 ore) e si propone di fornire le basi metodologiche necessarie per comprendere le dinamiche sottostanti la dispersione scolastica; ha l'obiettivo di qualificare gli iscritti, insegnanti e dirigenti scolastici, in modo che sappiano quali pratiche didattiche siano in grado di favorire il successo formativo del maggior numero di allievi possibili per ridurre la dispersione (sperimentare il successo formativo costituisce, infatti, un vero e proprio antidoto alla dispersione) e per consentire l'acquisizione di conoscenze e competenze.

Le competenze che saranno acquisite al termine del corso, prevedono l'approfondimento della dimensione didattica favorendo l'utilizzo di didattiche attive e centrate sui bisogni dei soggetti.

Considerando le relativamente recenti normative, che modificano, di fatto, il ruolo del docente, da esperto di contenuti specifici a regista di situazioni di apprendimento, si ritiene utile anche in termini più generali l'acquisizione dei risultati della ricerca evidence based che ha permesso di definire, con ragionevole grado di certezza, quali azioni didattiche e modalità di relazione favoriscano o meno l'apprendimento.

### **ART. 3 - ACCESSO E DURATA DEL CORSO**

Nel rispetto del vigente Regolamento d'Ateneo per i corsi per Master universitario e del D.M. n. 270/2004, la presente Summer School avrà durata di 1 Settimana. L'accesso è riservato a quanti siano in possesso di diploma di scuola secondaria superiore e siano abilitati o abilitandi alla professione di insegnante.

La Summer School è aperta anche ai possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente. La quota d'iscrizione è pari ad € 300

Per l'attivazione della Summer School sarà necessario il raggiungimento del numero minimo di 25 iscritti; il numero massimo sarà di 50 partecipanti.

In caso di superamento del numero massimo degli iscritti, il Collegio dei Docenti procederà a nominare una Commissione al fine di procedere alla selezione delle domande attraverso una procedura comparativa di valutazione del profilo formativo e professionale dei singoli candidati, basata sulla valutazione del curriculum e dei titoli professionali presentati. La selezione sarà per titoli e colloquio. Al colloquio saranno attribuiti massimo 20 punti, ai titoli massimo 10 punti. I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli saranno definiti e resi noti dalla commissione prima della selezione.

La domanda di ammissione al Corso, redatta su apposito modulo in carta semplice, deve essere compilata in ogni sua parte; Alla domanda di ammissione deve essere obbligatoriamente allegato il *curriculum studiorum e vitae*. La domanda di ammissione al Corso dovrà pervenire nei tempi e termini indicati nel Bando pubblicato nel sito dell'Ateneo

### **ART. 4 - ORGANI DELLA SUMMER SCHOOL**

Organi della Summer School, sono il Comitato Scientifico che definisce la programmazione delle attività didattiche e formative, provvede all'organizzazione e svolge ogni altra funzione inerente i fini istituzionali e il Coordinatore.

Il Comitato Scientifico è composto da:

Prof. Rosario Salvato

Prof. Federico Batini

Prof.ssa Laura Arcangeli  
 Prof. ssa Annalisa Morganti  
 Dott.ssa Alessia Bartolini  
 Dott.ssa Moira Sannipoli  
 Dott. Marco Bartolucci  
 Dott.ssa Ermelinda De Carlo

### ART. 5 - ATTIVITÀ FORMATIVE E CREDITI CORRISPONDENTI

La durata del Corso è di 75 ore così ripartite: 36 ore di lezione frontale, 39 ore per studio individuale e preparazione del prodotto finale.

Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle competenze e conoscenze di cui all'art. 2, corrisponde il conseguimento di 3 crediti formativi universitari.

In particolare, la ripartizione fra i crediti formativi è la seguente:

2 crediti formativi per attività didattica laboratoriale e per lo studio individuale;

1 credito formativo per l'elaborato e la prova finale.

### PROGRAMMA

| Modulo | Insegnamento  | SSD     | DOCENTE:          | DIPARTIMENTO/UNIVERSITA'          | ORE |
|--------|---|---------|-------------------|-----------------------------------|-----|
| 1      | Metodi e tecniche della ricerca educativa applicate alla prevenzione della dispersione. | M/PED04 | FEDERICO BATINI   | Università degli Studi di Perugia | 3   |
| 2 -    | Didattica e Pedagogia speciale  | M/PED03 | ANNALISA MORGANTI | Università degli studi di Perugia | 3   |
| 3 -    | Costruzione di sistemi locali per la prevenzione della dispersione                      | M/PED03 | ROSARIO SALVATO   | Università degli studi di Perugia | 3   |
| 4 -    | Gli strumenti della didattica speciale applicati a tutti                                | M/PED03 | MOIRA SANNIPOLI   | Università degli studi di Perugia | 3   |
| 5-     | L'inclusione per tutti  | M/PED03 | LAURA ARCANGELI   | Università degli studi di Perugia | 3   |

|    |   |          |                     |                                   |    |
|----|---|----------|---------------------|-----------------------------------|----|
| 6  | La lezione di Don Milani  | M/PED01  | ALESSIA BARTOLINI   | Università degli Studi di Perugia | 3  |
| 7  | Cosa ci dice la ricerca evidence based su apprendimento, attenzione, motivazione      | M/PED04  | MARCO BARTOLUCCI    | Università degli studi di Perugia | 3  |
| 8  | Didattiche innovative per l'apprendimento   | M/PED04  | ERMELINDA DE CARLO  | Università degli Studi di Perugia | 3  |
| 9- | Percorsi didattici per la prevenzione della dispersione (area linguistica)            | M/PED 04 | MARTINA EVANGELISTA | Associazione Pratika              | 3  |
| 10 | Percorsi didattici per la prevenzione della dispersione (area matematico-scientifica) | M/PED 04 | ANDREA PAOLINI      | Associazione Pratika              | 3  |
| 11 | Progettare e valutare per competenze  | M/PED04  | FEDERICO BATINI     | Università degli Studi di Perugia | 6  |
|    | Prova finale  |          |                     |                                   | 25 |

Al termine del corso, i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali (tasse, verifiche in itinere, frequenze, etc.) dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta da docenti scelti dal Comitato Scientifico, una prova finale così articolata:

Presentazione e discussione di un UDA (su tema concordato con un docente del corso) di minimo 10 massimo 15 Cartelle (Modello di pagina: - 34 righe per facciata; - margine sinistro: 2,5 cm; margine destro: 2,5 cm; margine superiore: 2,5 cm; margine inferiore: 2,5 cm; - interlinea: 1,5;

- carattere: Times New Roman; - stile carattere: normale; - dimensione carattere: 12).

La data della prova finale sarà resa noto al termine del Corso e potrà avere luogo anche in modalità telematica.

A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato un attestato di frequenza sottoscritto dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia.

## ART. 6 - FREQUENZA

La Summer School richiede la frequenza obbligatoria di almeno 75% delle ore delle attività in aula e il conseguimento dell'attestato di frequenza è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze.

Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Comitato Scientifico sono considerati decaduti.

## ART. 7 - RISORSE E AMMINISTRAZIONE

L'attività didattica sarà svolta presso le strutture del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della formazione.

La gestione finanziaria e contabile, per tutte le pratiche amministrative relative alla retribuzione dei compensi e rimborsi dei docenti nonché le procedure relative al reclutamento dei docenti esterni secondo i regolamenti di Ateneo e gli atti relativi ai contratti di docenza, sarà affidata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione.

La funzione di tutor d'aula e di coordinamento, organizzazione sarà affidata ad una unità di personale reclutata secondo le norme vigenti.

La gestione della carriera degli iscritti è affidata all'Ufficio Gestione Corsi di Formazione Post Laurea ed Esami di Stato.

L'eventuale erogazione di borse di studio per la frequenza sarà valutata da parte del Comitato Scientifico

### Piano finanziario

Contributo pro-capite per l'iscrizione:

**Studente ordinario: € 300**

PIANO FINANZIARIO (riferito al numero minimo di partecipanti: n. 25 studenti)

| RISORSE FINANZIARIE | Importo |
|---------------------|---------|
|---------------------|---------|

|   |   |                |
|---|---|----------------|
| Quote di iscrizione (n. 25 studenti x 300 Euro/studente )   | € |                |
| <b>TOTALE RISORSE</b>   | € | 7.500          |
|   | € | 7500,00        |
| <b>COSTI DI GESTIONE</b>  |   | <b>Importo</b> |
| <b>COSTI DIRETTI</b>  |   |                |
| Costo Docenti   |   | 3600,00        |
| Costo Tutor   |   | 1000,00        |
| Materiale didattico studenti (il contributo in volumi dell'Associazione Pratika consente un risparmio del 50% sui costi dei materiali).   |   | 1400,00        |
| <b>Totale COSTI DIRETTI</b>   |   | <b>6000,00</b> |
| <b>COSTI INDIRETTI</b>  |   |                |
| Amministrazione centrale (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 10% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti). | € | 750,00         |
| Quota dipartimento (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 5% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti)         | € | 750,00         |
| <b>Totale COSTI INDIRETTI</b>   |   | <b>1500,00</b> |
| <b>TOTALE COSTI</b>   | € | <b>7500</b>    |

**PIANO FINANZIARIO** (riferito al numero massimo di partecipanti: n. 50 studenti)

| <b>RISORSE FINANZIARIE</b>  |                               | <i>Importo</i>  |
|---|-------------------------------|-----------------|
| Quote di iscrizione (n. 50 studenti x 300Euro/studente)   | €                             |                 |
| <b>TOTALE RISORSE</b>   | €                             | 15000,00        |
|   | €                             | <b>15.000,0</b> |
| <b>COSTI DI GESTIONE</b>  |                               | <i>Importo</i>  |
| <b>COSTI DIRETTI</b>  |                               |                 |
| Costo Docenti   |                               | 4000,00         |
| Costo Tutor   |                               | 3000,00         |
| Costo coordinamento   |                               | 3000,00         |
| Materiale didattico studenti (il contributo in volumi dell'Associazione Pratika consente un risparmio del 50% sui costi dei materiali).   |                               | 2000,00         |
|   | <b>Totale COSTI DIRETTI</b>   | <b>12000,00</b> |
| <b>COSTI INDIRETTI</b>  |                               |                 |
| Amministrazione centrale (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 10% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti). | €                             | 1500,00         |
| Quota dipartimento (ai sensi dell'art.5, co.3 del regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento non può essere inferiore al 5% del totale della contribuzione a carico degli studenti iscritti)         | €                             | 1500,00         |
|   | <b>Totale COSTI INDIRETTI</b> | <b>3000,00</b>  |
|   |                               | <b>€ 15.000</b> |



**TOTALE COSTI**

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|