

Università degli Studi di Perugia

Dipartimento di Lettere. Lingue, letterature e civiltà
antiche e moderne

Master Universitario di primo livello in

Management del Patrimonio culturale per lo Sviluppo turistico

Regolamento didattico

Art. 1 - Istituzione

Ai sensi del vigente Regolamento d'Ateneo in materia di Corsi per Master Universitario e Corsi di Perfezionamento di Alta Formazione e del D.M. n. 270/2004, è istituito per l'a.a. 2023/2024 presso il Dipartimento di Lettere. Lingue, Letterature e Civiltà antiche e moderne dell'Università degli Studi di Perugia, il Master di primo livello in "Management del Patrimonio culturale per lo Sviluppo turistico" (d'ora in avanti Corso).

Il Master è istituito in collaborazione con la Camera di Commercio di Perugia (Network Mirabilia), che concorre al suo funzionamento.

Il Corso ha una durata indicativa di n. 12 mesi) per n. 60 crediti formativi universitari

Il Corso ha sede amministrativa presso l'Università degli Studi Perugia; le attività didattiche si svolgono presso il Dipartimento di Lettere. Lingue Letterature e Civiltà antiche e Moderne (piazza Morlacchi 11, Perugia) e presso le sedi universitarie di Assisi, Castiglione del Lago, Foligno, Gubbio, Narni, Terni.

Al termine del Corso viene rilasciato il titolo di Master universitario di primo livello.

Art. 2 - Obiettivi formativi, finalità del corso e sbocchi professionali

Il master è finalizzato a fornire le basi culturali e le competenze tecniche necessarie per formare esperti specializzati in grado di costruire efficaci strategie di progettazione di offerte per la valorizzazione e la gestione del patrimonio materiale e immateriale presente nei territori regionali, con particolare riferimento ai siti UNESCO patrimonio dell'umanità.

Le conoscenze e le capacità teorico-pratiche, che saranno acquisite al termine del corso, prevedono l'approfondimento della storia delle civiltà dei territori nei vari aspetti culturali (storico-artistici, antropologici, ambientali ed enogastronomici), al fine della loro valorizzazione a scopi turistici.

L'importanza crescente del settore rende le professioni in questo ambito ricercate sul mercato del lavoro. Una preparazione multidisciplinare consente di acquisire strumenti utili per diverse occupazioni nel processo di valorizzazione turistica dei beni culturali.

Si avverte, dunque, la necessità di disporre di tecnici professionali nell'ambito pubblico (musei, aree espositive, siti archeologici) e nei comparti privati (strutture ricettive, organizzazione di eventi).

Le attività laboratoriali costituiscono parte integrante e significativa del percorso curricolare. Sono previste visite didattiche presso i siti UNESCO regionali (Assisi, Spoleto e Campello sul Clitunno) e in altre località ad alto valore turistico-culturale.

Infine, la possibilità di svolgere un periodo di stage presso strutture di accoglienza turistica scelte in accordo con la Camera di Commercio di Perugia (network Mirabilia), garantisce una formazione completa per un professionista con qualifiche rispondenti alle esigenze delle aziende del settore.

Art. 3 – Requisiti di accesso al Corso

L'accesso al Corso è riservato ai laureati in possesso di:

- Laurea vecchio ordinamento
- Laurea specialistica/magistrale afferente a tutte le classi
- Laurea triennale afferente a tutte le classi

nonché ai possessori di altro titolo conseguito all'estero in discipline e tematiche attinenti ed equipollente in base alla normativa vigente.

Art. 4 – Numero minimo/massimo di iscrivibili e ammissione al Corso

Il Corso aderisce al Protocollo d'intesa nell'ambito dell'iniziativa PA 110 e lode tra l'Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la Pubblica Amministrazione (<http://www.unipg.it/didattica/pa-110-e-lode>), rivolto ai dipendenti pubblici.

Il Master prevede dunque due tipologie di iscrizione:

- **iscritto ordinario**, tenuto al pagamento dell'intero importo del contributo unico onnicomprensivo per l'iscrizione;
- **iscritto PA110elode**, tenuto al pagamento del 50% dell'importo del contributo unico onnicomprensivo per l'iscrizione.

Ai fini dell'individuazione del numero minimo iscritti per l'attivazione del Corso, al fine di garantirne la sostenibilità economica ed organizzativa, il Corso stesso sarà attivato in presenza di almeno una delle seguenti combinazioni minime tra iscritti ordinari e iscritti PA110elode:

numero iscritti ordinari	numero iscritti PA110elode
8	0
7	2
6	4
5	6
4	8
3	10

Il numero massimo aggregato di iscritti al Corso è pari a n. 30.

Il numero massimo di iscritti PA110elode è pari a 10.

Il numero massimo di iscritti ordinari è pari alla differenza tra 30 e il numero di iscritti effettivi PA110elode.

Qualora il numero di domande per ciascuna tipologia (iscritti ordinari e iscritti PA110elode) superi i limiti sopra indicati, il Collegio Docenti procederà a nominare una commissione per effettuare una selezione per titoli, al fine di stilare le graduatorie utili per l'assegnazione dei posti disponibili. La graduatoria di merito elaborata all'esito della procedura selettiva varrà anche per l'individuazione dei n. 4 studenti che beneficeranno dell'esonero dal pagamento del contributo unico onnicomprensivo per l'iscrizione grazie al finanziamento messo a disposizione dalla Camera di Commercio di Perugia (Network Mirabilia) e dal Dipartimento di Lettere.

La selezione sarà per titoli e colloquio. Al colloquio saranno attribuiti n. 15 punti, ai titoli n. 15 punti, per totale di 30 punti.

I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli sono i seguenti:

1. voto di laurea

- 110/110 e lode = 10 punti
- 110/110 = 9 punti
- da 106/110 a 109/110 = 8 punti
- da 103/110 a 105/110 = 4 punti
- fino a 102/110 = 2 punti

2. tempo impiegato a conseguire la laurea:

- entro la durata normale del corso = 5 punti
- entro la durata normale del corso + 1 anno = 4 punti
- entro la durata normale del corso + 2 anni = 3 punti
- entro la durata normale del corso + 3 anni = 2 punti
- oltre la durata normale del corso + 4 anni = 0 punti

In caso di ex aequo sarà data priorità al candidato più giovane.

Il Collegio Docenti ha facoltà di ammettere alla frequenza dei corsi uditori nella percentuale massima del 20% dei partecipanti, anche a Corso avviato. Agli uditori sarà rilasciato un attestato di partecipazione firmato dal Direttore del Corso.

Art. 5 - Contributo unico omnicomprendivo per l'iscrizione

Il contributo unico omnicomprendivo per l'iscrizione di uno studente ordinario è pari ad € 2500, al quale va aggiunta l'imposta di bollo di euro 16,00.

Il contributo unico omnicomprendivo per l'iscrizione di uno studente PA110elode è pari ad € 1250, al quale va aggiunta l'imposta di bollo di euro 16,00.

Il contributo unico omnicomprendivo per l'iscrizione di un uditoro è pari ad € 1250, al quale va aggiunta l'imposta di bollo di euro 16,00.

Art. 6 - Progetto di articolazione delle attività formative

La durata del Corso è pari a n. 1500 ore così ripartite:

- a) n. 310 ore di didattica frontale
- b) n. 72 ore di didattica laboratoriale
- c) n. 300 ore di stage e/o project work
- d) n. 742,5 ore di studio individuale e n. 75 ore per l'elaborato finale

Il dettaglio delle attività formative è riportato nell'allegato n. 1.

Art. 7 - Frequenza

La frequenza di almeno il 60 % delle attività di didattica di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 6 è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo e/o tipologia di didattica. Coloro che non siano in regola con le frequenze sono considerati decaduti.

Art. 8 - Verifiche di profitto e prova finale

Le verifiche di profitto in itinere non sono previste

Al termine del Corso, gli studenti in regola con gli adempimenti formali e sostanziali (pagamento dei contributi, eventuali verifiche in itinere, frequenze, etc.) dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione e nominata dal Collegio dei Docenti una prova finale articolata in presentazione di un progetto di valorizzazione turistica

A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato il titolo previsto all'art. 1. Coloro che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio dei docenti sono considerati decaduti.

Art. 9 - Organi del Corso

Sono Organi del Corso:

- il Collegio Docenti, composto dai docenti responsabili delle aree disciplinari del Corso, nominato dal Rettore e presieduto dal Direttore; il Collegio definisce la programmazione delle attività didattiche e formative, provvede all'organizzazione e svolge ogni altra funzione inerente i fini istituzionali;
- il Direttore, eletto dal Collegio Docenti e nominato con provvedimento del Rettore;
- il Consiglio direttivo, eletto dal Collegio dei docenti tra i propri membri in numero non inferiore a 3 e presieduto dal Direttore al quale il Collegio può delegare parte delle proprie competenze.

Art. 10 - Risorse e amministrazione

La gestione amministrativa, finanziaria e contabile è affidata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Lettere, Lingue, Letterature e Civiltà antiche e moderne

La funzione di tutor d'aula e di coordinamento, organizzazione e gestione del periodo di stage sarà affidata ad una unità di personale reclutata secondo le norme vigenti.

La gestione della carriera degli iscritti al corso del Master è affidata all'Ufficio Corsi post-laurea.