|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **Relazione annuale (RA)** | **MORADIP AQ** **Rev 00****Data 21.02.2025** |

*La Relazione annuale (RA) è redatta nel mese di marzo di ogni anno a cura del Direttore del Dipartimento supportato dall’RQ di Dipartimento e dai Responsabili amministrativi e sottoposta all’approvazione del Consiglio di Dipartimento. Gli esiti del monitoraggio annuale confluiscono nella Relazione sulla performance di Ateneo, da adottare entro il mese di giugno di ogni anno.*

*La RA è il documento di rendicontazione dei risultati raggiunti, a valle dell’attività di verifica degli obiettivi strategici pianificati nel ciclo di programmazione 2024-2026 in relazione al target dell’anno di riferimento dell’autovalutazione e del riesame delle attività svolte negli ambiti didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale.*

*La RA, coerentemente con il format del Piano strategico triennale dipartimentale, si compone di quattro sezioni: Frontespizio; B) Monitoraggio in itinere del Sistema di Governo di Dipartimento e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Dipartimento; C) Monitoraggio degli obiettivi* *strategici del Dipartimento in materia di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale; D) Monitoraggio in itinere della distribuzione delle risorse.*

**Frontespizio**

|  |
| --- |
| Nome del Dipartimento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Direttore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Anno di rendicontazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_La Relazione annuale è stata presentata, discussa e approvata in Consiglio di Dipartimento in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(gg.mm.aaaa) |

**Sezione B) Monitoraggio in itinere del Sistema di Governo di Dipartimento e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Dipartimento**

*Valutare in itinere la permanenza dell’idoneità, dell’adeguatezza e dell’efficacia del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.*

*Indicare le eventuali modifiche intervenute.*

|  |
| --- |
| *(max 500 parole)*  |

**Sezione C) Monitoraggio degli Obiettivi** **strategici del Dipartimento in materia di Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale**

*Riportare nei campi gialli e bianchi quanto indicato nel Piano triennale dipartimentale.*

*Popolare il campo verde “Valore consuntivo indicatore 2024”.*

*Replicare i quadri per ogni obiettivo strategico indicato nel Piano triennale dipartimentale.*

C.1.a **Didattica**

|  |
| --- |
| ***Area strategica 1*** |
| ***Obiettivo strategico di Ateneo (1.1 o 1.2)***  |
| ***Obiettivo strategico di Dipartimento:***  |
| ***Indicatore***  | ***Indicatore quantitativo*** | ***Valore*** ***partenza*** | ***Target 2024*** | **Valore consuntivo indicatore 2024** |
|  |  |  |  |  |

C.1.b **Ricerca**

|  |
| --- |
| ***Area strategica 2*** |
| ***Obiettivo strategico di Ateneo (2.1 o 2.2)*** |
| ***Obiettivo strategico di Dipartimento:***  |
| ***Indicatore*** | ***Indicatore quantitativo*** | ***Valore*** ***partenza*** | ***Target 2024*** | **Valore consuntivo indicatore 2024** |
|  |  |  |  |  |

C.1.c **Terza Missione/Impatto sociale**

|  |
| --- |
| ***Area strategica 3*** |
| ***Obiettivo strategico di Ateneo (3.1, 3.2, 3.3)***  |
| ***Obiettivo strategico di Dipartimento:***  |
| ***Indicatore*** | ***Indicatore quantitativo*** | ***Valore*** ***partenza*** | ***Target 2024*** | **Valore consuntivo indicatore 2024** |
|  |  |  |  |  |

**Sezione D) Monitoraggio in itinere della distribuzione delle risorse**

*Valutare la coerenza della distribuzione delle risorse economiche e umane in base ai criteri e alle modalità definiti nel Piano strategico triennale dipartimentale.*

|  |
| --- |
| *(max 500 parole)*  |