

SCADENZARIO ADEMPIMENTI AQ - CORSI DI STUDIO

Cadenza	Documento AQ	Organi/Soggetti	Tempistiche/Scadenze
annuale	SUA-CdS [Documento compilato nella piattaforma ministeriale al link https://ava.mur.gov.it/ funzionale alla progettazione, alla realizzazione, alla gestione, all'autovalutazione e alla riprogettazione del CdS; raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del Sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti].	CdS, Consiglio DIP con la collaborazione di RQ DIP, RQ CdS, CPDS, PQA, NdV e Responsabili amministrativi	<u>Calendario delle scadenze per la compilazione dei quadri della SUA-CdS</u> 16 giugno: Profilo CdS, percorso formativo, servizi, organizzazione AQ 15 settembre: Offerta didattica I semestre, calendari, monitoraggio risultati 15 febbraio: Offerta didattica II semestre, calendario II semestre
	Schede insegnamento (Syllabus) [Programma dettagliato di ciascuno degli insegnamenti impartiti nel CdS compilato nella piattaforma https://www.unipg.u-gov.it/ , nel quale il docente esplicita gli obiettivi e i contenuti del corso, specificandone in maniera dettagliata gli argomenti e i materiali didattici e descrivendone le modalità di verifica].	Singolo docente Presidente/Coordinatore di CdS con la collaborazione dell'RQ CdS	16 giugno
	Scheda di Monitoraggio Annuale - SMA [Documento compilato nella piattaforma ministeriale al link https://ava.mur.gov.it/ nel quale vengono presentati gli indicatori sulle carriere degli studenti ed altri indicatori quantitativi di monitoraggio che i CdS devono commentare in maniera sintetica].	CdS, Gruppo di Riesame con la collaborazione di RQ DIP, RQ CdS, CPDS, PQA, NdV e Responsabili amministrativi	31 dicembre
periodica	Documento di progettazione iniziale del CdS e prima stesura della SUA-CdS, in funzione dell'Accreditamento iniziale [Documento di progettazione redatto con format ANVUR disponibile al link https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-e-controllo/presidio-della-qualita/aq-didattica/cds/progettazione-iniziale-e-riesame da predisporre in caso di nuova istituzione di un CdS, comprensivo della matrice di tuning].	CdS, Consiglio DIP, Comitato di indirizzo con la collaborazione di RQ DIP, CPDS, PQA, NdV e Responsabili amministrativi	gennaio = scadenza interna stabilita sulla base della nota ministeriale
	Rapporto di riesame ciclico [Rapporto compilato in area riservata (Riesame 2.0) con format ANVUR disponibile al link https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-e-controllo/presidio-della-qualita/aq-didattica/cds/progettazione-iniziale-e-riesame , contenente l'autovalutazione approfondita dell'andamento del CdS, fondata sui Requisiti di AQ pertinenti, con l'indicazione puntuale dei problemi e delle proposte di soluzione da realizzare nel ciclo successivo, comprensivo della matrice di tuning]	CdS, Gruppo di Riesame con la collaborazione di RQ DIP, RQ CdS, CPDS, PQA, NdV e Responsabili amministrativi	• in corrispondenza della visita della CEV (non più di un anno prima); • su richiesta dell'NdV; • in presenza di forti criticità; • in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento
	Verbal di consultazione delle parti interessate [Evidenze che descrivono le consultazioni degli individui e di altre entità (associazioni, enti, aziende, pubblica amministrazione, etc...) che aggiungono valore all'organizzazione].	Presidente/Coordinatore di CdS con la collaborazione di RQ DIP, RQ CdS	ogni 3 anni (I livello e II livello c.u.) ogni 2 anni (II livello)
ciclica	Rapporto di Autovalutazione sul soddisfacimento dei Requisiti di AQ di Corso di Studio (I e II livello) [Documento di autovalutazione redatto su format ANVUR richiesto al CdS ai fini dell'eventuale visita istituzionale per l'accreditamento periodico, oppure in occasione delle verifiche interne condotte dall'NdV, anche mediante audizioni].	Presidente/Coordinatore di CdS con la collaborazione di RQ CdS, Responsabili amministrativi, PQA	in fase di accreditamento periodico = scadenza stabilita sulla base della nota ministeriale