

DDG

Oggetto

Modifica, ai sensi dell'art. 7, del Decreto 16 gennaio 2018 n. 14, del programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 31.3.2022.

Decreto Direttoriale

Il Direttore Generale

Vista la nota prot. 340980 del 05.12.2022, con la quale sono stati trasmessi i decreti n. 700/2022 e n. 701/2022 del Direttore del Dipartimento della Facoltà di Medicina e Chirurgia, che propongono la modifica del programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023, approvato con delibera del CDA del 31.3.2022, rispettivamente per l'esternalizzazione del servizio per la produzione di una proteina in forma ricombinante e per l'acquisto del macchinario modello BD FACSDiscover S8 Cell Sorter;

Visto l'art. 21, comma 6 del codice dei contratti pubblici D.lgs. 50/2016 secondo cui le amministrazioni aggiudicatrici approvano, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 40.000,00 e i relativi aggiornamenti annuali;

Visto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.03.2022;

Preso atto che tali acquisti non sono stati inseriti nel suddetto programma biennale 2022-2023;

Ricordato che, a mente dell'art. 7, comma 8 del decreto n. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (ora MIMS), i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, qualora tali modifiche riguardino: a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale, b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale, c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento dell'approvazione del programma, comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o economie, d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione della prima fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale, e) la modifica del quadro economico degli acquisti contemplati nell'elenco annuale per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

Tenuto conto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, i programmi biennali per l'acquisto di beni e servizi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

Ricordato che il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2022 e per il triennio 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22.12.2021;

Dato atto che la necessità di esternalizzare il servizio di cui al Decreto n. 700/2022 si è manifestata a seguito della richiesta da parte della Prof.ssa Barbara Cellini, Responsabile Scientifico del progetto FISR2019_04835 dal titolo *“Terapia enzimatica cellulosa-mediata per il trattamento dell’atrofia girata”*, finalizzato alla produzione di una proteina in forma ricombinante;

Considerato che nella motivazione tecnico-scientifica la Professoressa dichiara che *“tale spesa non era stata preventivata nel piano di previsione di spese per servizi del Dipartimento di Medicina e Chirurgia a causa del fatto che prima di procedere con il servizio di produzione esterna della proteina dovevano essere effettuate analisi interne e messi a punto protocolli per i quali non potevano in nessun modo essere previsti i tempi necessari...”* e che la cancellazione, a causa dei *“settings”* non idonei dei laboratori del Dipartimento della Facoltà di Medicina e Chirurgia, dei costi relativi alla realizzazione *“in house”* della proteina, andrà a creare delle economie di progetto che ricadono nei requisiti di cui all’art. 8, comma 7, lett c) del DM 16 gennaio 2018 n. 14, come risulta espressamente dal Decreto n. 700/2022;

Dato atto che la necessità di ricorrere all’acquisto dell’apparecchiatura di cui al Decreto n. 701/2022 è emersa nell’ambito del Progetto ERCSTG 2022 dal titolo *“Breaking oncometabolites dynamics for next-generation dendritic cells tumor immunotherapy”*, di cui il Dr Marco Gargaro è il responsabile scientifico;

Preso atto, come risulta dal Decreto n. 701/2022, che l’accettazione del Progetto, di cui il Dr Gargano è il responsabile scientifico, da parte del presidente dell’European Research Council è stata comunicata solo in data 11.11.2022 e che la disponibilità dello strumento scientifico, modello BD FACSDiscover S8 Cell Sorter, Codice CPV 31124110-9, è elemento essenziale per l’avvio del Progetto;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla modifica, ai sensi dell’art. 7, comma 8, lett. c del DM 14/2018;

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione, con la delibera del 31.03.2022 di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023, ha demandato al Direttore Generale il compito di approvare, con proprio provvedimento, eventuali modifiche e integrazioni, nei casi e con le modalità previste dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018;

Considerato che ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;

Ritenuto pertanto necessario individuare e nominare il Responsabile unico dei procedimenti di cui ai Decreti n. 700/2022 e n. 701/2022;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2016 nella quale, tra l'altro, nell'ambito del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia, da approvare e pubblicare annualmente ex art. 21 D.Lgs. n. 50/2016, per le procedure di approvvigionamento di beni e servizi, era stato determinato di individuare per i Dipartimenti e i Centri, quali responsabili unici di procedimento, in quanto in possesso dei requisiti di cui alle linee guida ANAC, i rispettivi Segretari Amministrativi, demandando al Direttore Generale il compito di procedere alla formalizzazione delle relative nomine;

Valutato che il Dott. Marco Bazzoffia, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, possiede competenze e professionalità adeguate allo svolgimento dei compiti propri del RUP, come descritti nel Codice dei contratti pubblici, in relazione agli approvvigionamenti di cui trattasi;

Richiamata la Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 con la quale sono state approvate le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in tema di "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" (poi aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017);

Decreta

❖ di approvare le modifiche al programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023, approvato con delibera del CDA del 31.3.2022, inserendo l'esternalizzazione del servizio per la produzione di una proteina in forma ricombinante codice CPV 73120000-9 "Servizi di sviluppo sperimentale" e l'acquisto dell'apparecchiatura modello BD FACSDiscover S8 Cell Sorter, Codice CPV 31124110-9, come previsto dai due Decreti del Direttore del Dipartimento di Medicina e Chirurgia n. 700/2022 e n. 701/2022;

❖ di demandare all'Ufficio appalti la relativa pubblicazione sul profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture MIMS, come disciplinato all'art. 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016;

❖ di individuare e nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il Dott. Marco Bazzoffia, Segretario Amministrativo del Dipartimento della Facoltà di Medicina e Chirurgia, quale Responsabile Unico del Procedimento per gli approvvigionamenti di cui trattasi;

❖ di disporre che il Dott. Marco Bazzoffia, nella sua qualità di RUP, ponga in essere, nel rispetto della normativa di settore, ogni incombenza connessa all'impulso, alla direzione e al coordinamento del procedimento, prodromica all'avvio della procedura amministrativa di approvvigionamento;

❖ di disporre che, per quanto di diretto interesse, venga data comunicazione delle determinazioni assunte con il presente provvedimento al suddetto Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Vivolo

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

