

## DDG

### Oggetto

Modifica, ai sensi dell'articolo 7 del Decreto 16 gennaio 2018 n. 14, del programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021 - 2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 31.03.2021.

### Ripartizione Affari Legali

#### Dirigente

Maurizio Padiglioni

#### Responsabile Area

Sabrina Bonfiglio

#### Responsabile Ufficio

Ilaria Marzullo

## Decreto Direttoriale

### Il Direttore Generale

Viste le note rispettivamente del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie (prot. 105616 del 3.5.2021) e del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali (prot. 110860 del 11.05.2021) dalle quali emerge che entrambi i dipartimenti, in qualità di Beneficiario Associato Partner, hanno sottoscritto con la Regione Umbria – Direzione Regionale Risorsa Umbra Federalismo, Risorse Finanziarie e Strumentali, Servizio Sistemi Naturalistici e Zootecnia - una convenzione per lo svolgimento del Progetto LIFE 19IPE/IT/000015 dal titolo "Integrated Management and Grant Investments for the N2000 Network Umbria – Life Imagine Umbria", finanziato dalla Commissione Europea, di cui la Regione Umbria è beneficiario incaricato del coordinamento;

Rilevato che entrambi i dipartimenti, dopo un'attenta analisi dell'intero progetto e delle problematiche inerenti alla gestione amministrativo contabile e alle relative attività di rendicontazione, ritengono necessario procedere all'affidamento di un contratto di servizi di supporto specialistico alla rendicontazione e alle attività di controllo amministrativo contabile;

Richiamato l'art. 51 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 il quale, al fine di favorire l'accesso alle micro, piccole e medie imprese, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, prevede che le stazioni appaltanti suddividano gli appalti in lotti funzionali, motivando, in caso contrario, la mancata suddivisione in lotti;

Valutato, pertanto, di procedere con un'unica procedura di evidenza pubblica suddivisa in due lotti funzionali corrispondenti ai due dipartimenti interessati, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 51, comma 1 del Codice, in considerazione del fatto che il progetto a cui i due dipartimenti partecipano è unico e che analoghe risultano le prestazioni da affidare; Preso atto che il valore complessivo dell'affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 35 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, risulta presuntivamente pari ad € 130.000,00 IVA esclusa, così suddiviso: € 70.000,00 IVA esclusa per il Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie ed € 60.000,00 IVA esclusa per il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;

Visto l'art. 21, comma 6 del codice dei contratti pubblici D.lgs. 50/2016 secondo cui le amministrazioni aggiudicatrici approvano, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000,00 € e i relativi aggiornamenti annuali;

Visto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.03.2021;

Preso atto che tale acquisto non è stato inserito nel suddetto programma biennale 2021-2022;

Ricordato che, a mente dell'art. 7, comma 8 del decreto n. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, qualora tali modifiche riguardino: a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale, b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale, c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento dell'approvazione del programma, comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o economie, d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione della prima fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale, e) la modifica del quadro economico degli acquisti contemplati nell'elenco annuale per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

Tenuto conto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, i programmi biennali per l'acquisto di beni e servizi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

Ricordato che il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2021 e per il triennio 2021-2023 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29.12.2020;

Dato atto che l'affidamento del servizio di cui trattasi, la cui necessità si è manifestata a seguito della stipula della Convenzione tra la Regione Umbria e i Dipartimenti di Chimica, Biologia e Biotecnologie e di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, perfezionata in data 4.2.2021, non poteva essere previsto nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022, redatto in coerenza con il bilancio, approvato in data 29.12.2020;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla modifica, ai sensi dell'art. 7, comma 8, lett. c del DM 14/2018;

Ricordato che il Consiglio di Amministrazione, con la delibera del 31.03.2021 di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022, ha demandato al Direttore Generale il compito di approvare, con proprio provvedimento, eventuali modifiche e integrazioni, nei casi e con le modalità previste dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018;

Considerato che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Ritenuto pertanto necessario individuare e nominare il Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di cui trattasi;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.12.2016 nella quale, tra l'altro, nell'ambito del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia, da approvare e pubblicare annualmente ex art. 21 D.Lgs. n. 50/2016, per le procedure di approvvigionamento centralizzate, comuni a più strutture, era stato determinato di individuare quali responsabili unici di procedimento, in quanto in possesso dei requisiti di cui alle linee guida ANAC, per ciascun settore merceologico oggetto di affidamento, il Segretario Amministrativo o Responsabile della struttura con il maggior fabbisogno programmato, demandando al Direttore Generale il compito di procedere alla formalizzazione delle relative nomine;

Valutato che la Dott.ssa Cristina Mencolini, quale Segretario Amministrativo del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie, possiede competenza e professionalità adeguate allo svolgimento dei compiti propri del RUP, come descritti dal Codice dei contratti pubblici, in relazione all'affidamento di cui trattasi;

Richiamata la Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 con la quale sono state approvate le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in tema di "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" (poi aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017);

### **Decreta**

- ❖ di approvare la modifica al programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021 – 2022, approvato con delibera del CDA del 31.03.2021, inserendo il servizio di supporto specialistico alla rendicontazione e alle attività di controllo amministrativo contabile descritto in premessa;
- ❖ di demandare agli Uffici la relativa pubblicazione sul profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture MIT, come disciplinato all'articolo 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2 del D.Lgs 50/2016;
- ❖ di individuare e nominare ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Cristina Mencolini, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio di cui trattasi;
- ❖ di disporre che la Dott.ssa Cristina Mencolini, nella sua qualità di RUP, ponga in essere, nel rispetto della normativa di settore e in raccordo con Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, ogni incombenza connessa all'impulso, alla direzione e

al coordinamento del procedimento, prodromica all'avvio della procedura amministrativa di approvvigionamento;

- ❖ di disporre, altresì, che ogni altro adempimento inerente alla fase esecutiva del contratto, da espletare nel rispetto della normativa di settore, sia di spettanza, per le singole strutture decentrate interessate all'affidamento, dei relativi responsabili amministrativi in rapporto ai rispettivi fabbisogni;
- ❖ di disporre che, per quanto di diretto interesse, venga data comunicazione delle determinazioni assunte con il presente provvedimento al Responsabile unico del procedimento per l'affidamento servizio di supporto specialistico alla rendicontazione e alle attività di controllo amministrativo contabile, nell'ambito del Progetto LIFE 19IPE/IT/000015 dal titolo "Integrated Management and Grant Investments for the N2000 Network Umbria – Life Imagine Umbria", finanziato dalla Commissione Europea, di cui la Regione Umbria è beneficiario incaricato del coordinamento, il quale dovrà adoperarsi nei termini sopra prescritti.

Il Direttore Generale  
**Dott.ssa Anna Vivolo**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)