

ESTRATTO DEL VERBALE n. 3 del Consiglio di Amministrazione
Adunanza ordinaria telematica del 26 marzo 2020

L'anno duemilaventi, il giorno ventisei del mese di marzo alle ore 9:32, si è riunito il Consiglio di Amministrazione in seduta telematica, ai sensi del "*Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*", emanato con D.R. n. 480 del 17.3.2020, a seguito di convocazione con nota rettorale in data 20.03.2020 prot. n. 29777 inviata a tutti i componenti mediante posta elettronica, per trattare il seguente ordine del giorno:

OMISSIS

7. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia ex art. 21 D.Lgs. n. 50/2016: approvazione;

OMISSIS

OMISSIS

L'adunanza, presso il Rettorato della sede Centrale della Università degli Studi di Perugia sia per il Presidente che per il Segretario, è tenuta in video e audio-conferenza, mediante l'utilizzo della piattaforma *Teams* messa a disposizione dall'Ateneo.

Presiede la seduta il Magnifico Rettore, Prof. Maurizio OLIVIERO.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante, in forza del D.R. n. 1749 del 19.9.2012, la Dott.ssa Alessandra DE NUNZIO, Responsabile dell'Area Supporto Programmazione Strategica e operativa, Organi collegiali e qualità coadiuvata dalla Dott.ssa Antonella FRATINI, Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali.

Partecipa ai lavori senza diritto di voto, ai sensi dell'art. 17 comma 3 dello Statuto, il Direttore Generale, Dott.ssa Tiziana BONACETO.

E' presente altresì, mediante collegamento alla piattaforma *Teams*, il Pro Rettore Vicario, Prof. Fausto ELISEI.

Il Presidente, con il supporto del Segretario verbalizzante, verifica il *quorum strutturale* ai fini della validità della seduta in conformità all'art. 56, comma 1, dello Statuto.

I componenti dell'Organo sono pari a 10.

Risultano presenti mediante collegamento alla piattaforma *Teams*:

- il Prof. Maurizio SERVILI, componente interno rappresentante Area "Agraria, Veterinaria e Ingegneria",
- il Prof. Vincenzo Nicola TALESA, componente interno rappresentante Area "Medicina",
- il Prof. Antimo GIOIELLO, componente interno rappresentante Area "Scienze e Farmacia",
- il Prof. Mauro BOVE, componente interno rappresentante Area "Economia, Sc. Politiche e Giurisprudenza",
- la Prof.ssa Stefania MAGLIANI, componente interno rappresentante Area "Lettere e Scienze della Formazione;
- il Dott. Alessandro CAMPANILE, componente esterno,
- il Dott. Daniele SPINELLI, componente esterno,
- il Sig. Andrea ANASTASI, rappresentante degli studenti,
- il Sig. Ettore RANOCCHIA, rappresentante degli studenti.

Il Presidente, dopo aver constatato la presenza del numero legale ai fini della validità della seduta ovvero di 10 Consiglieri su 10 componenti l'Organo, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

^^^

Annotazioni nel corso della seduta:

- alle ore 10:51, al termine della trattazione del punto n. 16) dell'odg, si disconnettono i Sigg.ri Andrea ANASTASI ed Ettore RANOCCHIA, in quanto i successivi punti dal n. 17) al n. 24) sono deliberati, ai sensi dell'art. 20, comma 2, lettera l, dello Statuto, in assenza della componente studentesca.

OMISSIS

Delibera n. 6

Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2020

Allegati n. 2 (sub lett. C)

O.d.G. n. 7) Oggetto: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia ex art. 21 D. Lgs. n. 50/2016: approvazione.
--

<i>Dirigente Responsabile: Dott. Maurizio Padiglioni</i>
--

<i>Ufficio istruttore: Area Affari Generali, Legali e Appalti – Ufficio Appalti</i>

IL PRESIDENTE

Visto l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 che prevede al comma 1 l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di "... adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio", al comma 6 "il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000", al comma 7 l'obbligo di pubblicazione del programma biennale sul Profilo del Committente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici presso l'ANAC;

Considerato che l'attività contrattuale posta in essere dall'Università nel suo complesso, quindi anche dalle sue articolazioni organizzative, è da ricondursi ad un unico soggetto (identificato con il codice fiscale), riconosciuto tale dalle Autorità Nazionali preposte in materia come anche corroborato dall'introduzione del bilancio unico nel sistema universitario da cui consegue che il processo di programmazione e le strategie di approvvigionamento dell'Università siano definite unitariamente;

Tenuto conto che, in applicazione delle nuove disposizioni di legge, l'Ateneo ha già avviato un iter finalizzato alla centralizzazione della spesa, al governo centrale delle procedure di acquisto ed all'attivazione di meccanismi di controllo sempre più funzionali agli obiettivi di contenimento della spesa pubblica ritenuti prioritari dal legislatore e più volte richiamati nella normativa nazionale;

Tenuto conto del ruolo fondamentale della programmazione ai fini della realizzazione degli obiettivi strategici e operativi dell'Ateneo, posto che la stessa, oltre a costituire un preciso obbligo di legge, rappresenta uno strumento di attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa e si inserisce nel più generale piano di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione;

Dato atto che per tutte le strutture di Ateneo sussiste l'obbligo di partecipare alla programmazione biennale di forniture e servizi, facendo ricorso, conseguentemente, ai

contratti di interesse generale stipulati dall'amministrazione, impegnando le relative risorse;

Letto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 (pubblicato in G.U. n. 57 del 09/03/2018), recante il nuovo Regolamento per la redazione e pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni e preso atto, in particolare, che le amministrazioni devono adottare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al medesimo decreto, che costituisce il presupposto indefettibile per poter effettuare nel corso, quanto meno del primo anno di vigenza, ogni affidamento;

Dato atto che il citato D.M. all'art. 7, comma 4 contempla un unico caso in cui le amministrazioni possono non provvedere all'adozione di detto programma, per assenza di acquisti di forniture e servizi, dandone comunicazione sul Profilo di Committente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Dato atto che a mente dell'art. 7 comma 6 del citato D.M. i soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tra cui rientrano le Università, approvano l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione;

Ricordato che in data 20 dicembre 2019 questo Consesso ha deliberato l'approvazione del bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2020 e per il triennio 2020-2022;

Richiamate le disposizioni di cui all'art. 1 commi 510-517 della "Legge di stabilità 2016" relativamente all'obbligo in capo alle amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso a CONSIP spa;

Dato atto che con nota prot. 124961 dell'8 novembre 2019, nel rispetto delle sopra richiamate disposizioni legislative, la Ripartizione Affari Legali ha avviato il processo ricognitivo dei fabbisogni di tutte le strutture dell'Ateneo, centrali e dipartimentali, con riferimento al biennio 2020-2021, che si è svolto, quindi, con il necessario coinvolgimento di tutte le strutture dell'Ateneo interessate, le quali hanno predisposto e fornito i dati relativi alle rispettive programmazioni per le acquisizioni di beni e servizi per il predetto biennio, nel rispetto delle proprie disponibilità economico-finanziarie e che è giunto a conclusione nel corso del mese corrente, giusto scambio informatico di documentazione integrativa con talune strutture coinvolte;

Precisato che al termine del conferimento dei dati da parte di tutte le strutture, tali dati, sovente non omogenei sotto il profilo della descrizione del fabbisogno e quindi non di immediata aggregabilità ai fini della quantificazione dell'importo complessivo di Ateneo dell'affidamento unitario, sono stati oggetto di successiva analisi ed

elaborazione in appositi incontri, anche per le vie brevi, organizzati con i Responsabili delle strutture interessate;

Dato atto che sulla base dei dati acquisiti agli atti la Ripartizione Affari Legali ha operato attraverso i seguenti step procedurali tra loro logici e conseguenti:

- aggregazione dei fabbisogni omologhi/affini prendendo come riferimento la descrizione dell'oggetto degli appalti che ha dato origine al Vocabolario Comune per gli Appalti Pubblici (c.d. CPV) approvato con REG.(CE) n. 213/2008 del 28 novembre 2007;

- enucleazione dei fabbisogni di importo complessivo unitario superiore ad € 40.000,00;

- sollecitazione, in termini di supporto tecnico-operativo, alla Ripartizione Tecnica e alla Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, ognuno per quanto di rispettiva competenza, ad assemblare correttamente in specifiche categorie merceologiche i predetti approvvigionamenti non di immediata aggregazione, richiamando altresì l'attenzione delle Ripartizioni sulla necessità di tener conto, nell'elaborazione dei propri fabbisogni, dei dati comunicati dalle Strutture;

Dato atto che all'esito delle predette attività, la Ripartizione Affari Legali ha predisposto la tabella riepilogativa e ricognitiva degli acquisti di beni e servizi di importo complessivo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00 per il biennio 2020-2021, includendovi nella stessa, con riguardo ai beni e servizi di natura informatica, quelli manifestati dalla Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo e, quanto agli altri, unicamente quelli manifestati dalle strutture riconducibili in modo univoco ad una medesima categoria merceologica, non avendo la competente ripartizione fornito una corretta associazione dei fabbisogni informatici in quanto contenenti una descrizione generica e non sufficiente;

Dato atto, altresì, che a mente dell'art. 7, comma 1 del citato D.M., sono stati riportati, altresì, nella programmazione per il biennio 2020-2021, quale aggiornamento del programma approvato lo scorso anno, gli affidamenti già inclusi nella prima annualità del programma del biennio precedente, il cui svolgimento è in corso di perfezionamento, fatta eccezione per tre affidamenti di servizi di ingegneria giusta nota a mezzo mail del Dirigente della Ripartizione Tecnica in data 11 marzo 2020 con cui ne è stata comunicata la rinuncia all'acquisizione;

Emersa, in conseguenza di ciò, la necessità di compilare e pubblicare la scheda C allegata al D.M. 14/2018, riferita ai predetti acquisti programmati e non riproposti, allegata al presente verbale sub lett. C1) per costituirne parte integrante e sostanziale; Ricordato che i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, qualora tali modifiche riguardino: a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale, b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi

adottati a livello statale o regionale, c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento dell'approvazione del programma, comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o economie, d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione della prima fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale, e) la modifica del quadro economico degli acquisti contemplati nell'elenco annuale per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

Visto lo schema di Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2020-2021, allegato al presente verbale sub lett. C2) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che, successivamente alla compilazione della tabella riepilogativa e ricognitiva degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021 da parte dell'Ufficio Appalti, con nota mail in data 19 marzo 2020, il Dirigente della Ripartizione del Personale ha chiesto di prevedere in programmazione l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a termine, al fine di far fronte ad esigenze eccezionali e temporanee;

Rilevato, altresì, che in data 23 marzo 2020 è stata manifestata l'esigenza di prevedere in programmazione anche l'affidamento per l'acquisizione di un servizio per l'accesso a laboratori virtuali per le simulazioni in ambito tecnico-scientifico per le esigenze di vari Dipartimenti dell'Università degli Studi di Perugia;

Considerata la necessità di prevedere tali ulteriori affidamenti nella programmazione degli acquisti per il biennio 2020-2021, al fine di potere procedere con le relative procedure di evidenza pubblica, rimandando l'acquisizione di tutti i dati necessari per il corretto inserimento degli stessi nelle schede di cui al D.M. 14/2018 ad un momento successivo, comunque precedente alla compilazione delle schede sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sul Profilo di Committente;

Invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Udito quanto esposto dal Presidente;

Visto l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto di quanto riportato nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 (pubblicato in G.U. n. 57 del 09/03/2018), recante il nuovo Regolamento per la redazione e pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni, quale documento programmatico imprescindibile per poter fare ricorso agli affidamenti di servizi e forniture, fatta salva l'unica ipotesi di non compilazione del programma individuata dal D.M. per assenza di acquisti di servizi e forniture;

Preso atto della nota prot. 124961 dell'8 novembre 2019 inoltrata a tutte le Strutture di Ateneo e riscontrata, da quanto sopra descritto, la complessità anche in termini di tempo, della ricognizione dei fabbisogni allo scopo necessari;

Recepite e condivise le argomentate e motivate considerazioni formulate in parte narrativa in ordine alla compilazione degli schemi allegati al citato D.M.;

Preso atto che l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale devono essere approvati entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente;

Visto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2019-2020, predisposto secondo gli schemi tipo allegati al DM n. 14/2018, all'esito di una sintesi dei fabbisogni complessivi manifestati dalle Strutture;

Preso atto delle ulteriori esigenze manifestate, relative all'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a termine e all'affidamento per l'acquisizione di un servizio per l'accesso a laboratori virtuali per le simulazioni in ambito tecnico-scientifico per le esigenze di vari Dipartimenti;

Condivisa la necessità di prevedere anche tali ulteriori affidamenti nella programmazione degli acquisiti di beni e servizi per il biennio 2020-2021, rimandando ad un momento successivo la compilazione delle relative schede di cui al D.M. 14/2018 con tutti i dati necessari;

All'unanimità

DELIBERA

- ❖ di approvare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Università degli Studi di Perugia per gli anni 2020-2021 ex art. 21 D. Lgs. n. 50/2016, predisposto secondo gli schemi tipo allegati al DM n. 14/2018, secondo quanto contenuto nei documenti allegati al presente verbale sub lett. C1 e C2 per costituirne parte integrante e sostanziale, autorizzando fin d'ora l'implementazione dello stesso con l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a termine e l'affidamento per l'acquisizione di un servizio per l'accesso a laboratori virtuali per le simulazioni in ambito tecnico-scientifico per le esigenze di vari Dipartimenti;
- ❖ di autorizzare il Dirigente della Ripartizione Affari legali ad apportare, in sede di inserimento dei dati nel portale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, eventuali modifiche o integrazioni allo schema approvato, in particolare con riguardo ai due affidamenti sopra esplicitati, non inseriti nei documenti allegati al presente verbale;
- ❖ di dare atto che il suddetto documento programmatico potrà subire modifiche ed integrazioni, previa apposita approvazione di questo Consesso, nei casi e con le modalità previste dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 (G.U. n. 57 del 09/03/2018);

Approvato nell'adunanza del 29 aprile 2020

- ❖ di provvedere alla pubblicazione del programma biennale delle acquisizioni di forniture e servizi sul profilo del committente e di assolvere alle ulteriori forme di pubblicità anche sulla base dei sistemi informatici messi a disposizione dal Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
- ❖ di disporre che la programmazione approvata potrà essere utilizzata come avviso di preinformazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 70 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- ❖ di demandare ai RUP i seguenti compiti: a) pianificare le migliori strategie di acquisto dirette ad ottenere razionalizzazioni di spesa; b) individuare la tipologia di procedura da adottare; c) predisporre il capitolato tecnico;
- ❖ di disporre che le procedure relative ad affidamenti di importo complessivo inferiore ad € 40.000,00, continuino ad essere espletate direttamente dai Centri gestionali di riferimento, rimanendo in capo alla Ripartizione Affari Legali la competenza a svolgere le procedure amministrative di gara ad evidenza pubblica di importo pari o superiore ad € 40.000,00.

La presente delibera è immediatamente esecutiva e la relativa verbalizzazione è approvata seduta stante.



Non essendovi altro argomento all'ordine del giorno da trattare, la seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2020 termina alle ore 10:58.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio)

IL PRESIDENTE

(Rettore F.to Prof. Maurizio Oliviero)



*Il presente estratto informatico è
conforme al verbale originale informatico
ed è composto di n. 10 pagine.*

**AREA SUPPORTO PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E
OPERATIVA, ORGANI COLLEGIALI E QUALITA'**

IL RESPONSABILE

(F.to Dott.ssa Alessandra De Nunzio)

omissis

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
dell'Università degli Studi di Perugia**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
S00448820548201900079	J91I18000200005	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA - PROGETTO DEFINITIVO, PROGETTO ESECUTIVO PRIMO STRALCIO CON DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA	€ 220.000,00	1	Posticipazione oltre il termine temporale del programma
S00448820548201900080	J91I18000210005	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZO MANZONI - PROGETTO DEFINITIVO, PROGETTO ESECUTIVO PRIMO STRALCIO CON DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA	€ 140.000,00	1	Posticipazione oltre il termine temporale del programma
S00448820548201900083		LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO GIURISPRUDENZA - PROGETTO DEFINITIVA COMPLESSIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA PRIMO STRALCIO	€ 123.000,00	1	Posticipazione oltre il termine temporale del programma

Il referente del programma
(.....)

Per copia conforme all'allegato informatico sub lett. C1) al verbale informatico del Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2020 composto di n. 1 pagina.

Allegato sub lett. C2) al punto n. 10 all'ordine del giorno del Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2020

ALLEGATO II - SCHEDE B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AAAA/AAAA+1 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA																			
NUMERO INTERVENTO CUI (1)	CODICE FISCALE AMMINISTRAZIONE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				
															primo anno	secondo anno	costi su annualità successive	totale (8)	
codice		data (anno)	data (anno)	Codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture/servizi	Tabella CPV	testo	tabella B.1	testo	umero (mesi)	valore	valore	valore	valore	
	448820548	2019	2020	392C19000100005	si		no	Umbria	Forniture	33113100-6	FORNITURA E POSA IN OPERA DI RISONANZA MAGNETICA	1	Fabio Presciutti	6	€ 210.184,84			€ 210.184,84	
		2019	2020	399D17000060005	si		no	Umbria	Servizi	71250000-5	RECUPERO DELLA PALAZZINA CUS - PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA NELLA PROGETTAZIONE E NELL'ESECUZIONE	1	Attilio Paracchini	24	€ 124.000,00			€ 124.000,00	
	448820548	2019	2020	394H14000640005	si		si	Umbria	Servizi	71250000-5	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DI PALAZZO PURGOTTI - PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA PRIMO STRALCIO CON DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA	1	Berardino Buonforte	20	€ 52.500,00			€ 52.500,00	
	448820548	2019	2020		si		si	Umbria	Servizi	71250000-5	PROGETTAZIONE MIGLIORAMENTO VULNERABILITA' SISMICA E ANTINCENDIO DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E FISICA	1	Berardino Buonforte	15	€ 60.000,00			€ 60.000,00	
	448820548	2019	2020		si		si	Umbria	Servizi	71250000-5	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AULA MAGNA PRESSO SEDE CENTRALE - PROGETTO PRELIMINARE E DEFINITIVO COMPLESSIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA PRIMO STRALCIO	1	Berardino Buonforte	20	€ 164.000,00	€ 82.000,00		€ 246.000,00	
	448820548	2019	2020		si		no	Umbria	Servizi	71250000-5	MESSA A NORMA IMPIANTI ELETTRICI DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA - PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, CSP, DL E CSE	1	Fabio Presciutti	18	€ 93.000,00			€ 93.000,00	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Forniture	33793000-5	ARTICOLI DI VETRO PER LABORATORIO	2	Averardo Marchegiani	36	€ 100.000,00	€ 100.000,00		€ 300.000,00	
	448820548	2019	2020		no		si	Umbria	Forniture	48000000-8	LICENZE SOFTWARE E SERVIZI CINECA	2	Rosella Penci	36	€ 894.934,43	€ 894.934,43		€ 894.934,43	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Servizi	5520000-1	SERVIZI DI CATERING E RISTORAZIONE	1	Erika Bellezza	36	€ 120.000,00	€ 120.000,00		€ 360.000,00	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Forniture	24111500-0	GAS TECNICI	1	Nicoletta Antonelli	36	€ 150.000,00	€ 150.000,00		€ 450.000,00	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Forniture	33696000-0	REAGENTI	1	Marco Bazzoffia	36	€ 2.800.000,00	€ 2.800.000,00	€ 2.800.000,00	€ 8.400.000,00	
	448820548	2019	2020	391118000330006	no		no	Umbria	Servizi	71250000-5	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI LABORATORI DI RICERCA PER I DIPARTIMENTI DI INGEGNERIA E INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE	1	Antonio Giordano	12	€ 245.000,00			€ 245.000,00	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Servizi	71250000-5	PROGETTO DEFINITIVO COMPLESSIVO, PROGETTO ESECUTIVO PRIMO STRALCIO CON DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZO FLORENZI	1	Berardino Buonforte	20	€ 93.000,00			€ 93.000,00	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Servizi	90521300-8	RI TIRO TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI RADIOATTIVI	1	Lucia Pampanella	36	€ 23.400,00	€ 23.400,00	€ 23.400,00	€ 70.200,00	
	448820548	2019	2020		no		no	Umbria	Servizi	50000000-5	FACILITY MANAGEMENT PER GLI EDIFICI UNIVERSITARI	1	Fabio Piscini	72	€ 3.200.000,00	€ 6.000.000,00	€ 27.000.000,00	€ 36.200.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Servizi	30120000-6	NOLEGGIO FAX E FOTOCOPIATRICI	1	Rosella Penci	60	€ 61.475,00	€ 61.475,00	€ 184.425,00	€ 307.375,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Servizi	72500000-0	MICROSOFT PREMIUM SUPPORT	1	Rosella Penci	36	€ 26.500,00	€ 26.500,00	€ 26.500,00	€ 79.500,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	22200000-2	FORNITURA DI RIVISTE CARTACEE PER BIBLIOTECHE	2	Paola Buttarò	36	€ 326.000,00	€ 333.000,00	€ 347.000,00	€ 1.006.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	22110000	FORNITURA DI MONOGRAFIE CARTACEE PER BIBLIOTECHE	3	Sabrina Boldrini	36	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 450.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Servizi	92511000-6	GESTIONE DEI SERVIZI INTEGRATI DI BIBLIOTECA PER IL CSB	1	Paola Buttarò	48	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 1.000.000,00	€ 2.000.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	30199770-8	BUONI PASTO	3	Maurizio Padiglioni	36	€ 505.000,00	€ 505.000,00	€ 505.000,00	€ 1.515.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Forniture	39130000-2	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	3	Maurizio Padiglioni	36	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 180.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Forniture	39160000-1	MOBILI E ARREDI DIDATTICI	3	Maurizio Padiglioni	36	€ 230.000,00	€ 230.000,00	€ 230.000,00	€ 690.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Servizi	98392000-7	TRASLOCHI E FACCHINAGGIO	2	Maurizio Padiglioni	36	€ 210.000,00	€ 210.000,00	€ 210.000,00	€ 630.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	31700000-3	MATERIALE ELETTRICO DI CONSUMO	3	Giovanni Magara	36	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 90.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	33000000-0	REAL-TIME, AUTOMATED LIVE-CELL IMAGING AND ANALYSIS SYSTEM	3	Marco Bazzoffia	12	€ 120.000,00			€ 120.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	19520000-7	PRODOTTI DI PLASTICA DA LABORATORIO	3	Cristina Mencolini	24	€ 50.000,00	€ 50.000,00		€ 100.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	33140000	MATERIALE SANITARIO MONOUSO	3	Averardo Marchegiani	24	€ 91.000,00	€ 91.000,00		€ 182.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	15710000-8	MANGIMI PER TOPI E RATTI	3	Stefania Bardelloni	24	€ 30.000,00	€ 30.000,00		€ 60.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	38300000-8	STRUMENTI DI MISURAZIONE	3	Giovanni Magara	36	€ 44.000,00	€ 44.000,00	€ 44.000,00	€ 132.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Forniture	35125100-7	SENSORI E SENSORI PER TEST, ULTRASUONI ED ELETTROMAGNETICI	3	Giovanni Magara	36	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 120.000,00	
	448820548	2020	2020		no		no	Umbria	Forniture	24956000	PEPTONI PROTEINE	2	Averardo Marchegiani	24	€ 40.000,00	€ 40.000,00		€ 80.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Forniture	03325000-3	ANIMALI DA LABORATORIO	2	Nicoletta Antonelli	24	€ 81.000,00	€ 81.000,00		€ 162.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Servizi	66515200-5	COPERTURA ASSICURATIVA "ALL RISKS"	2	Maurizio Padiglioni	48	€ 240.000,00	€ 240.000,00	€ 480.000,00	€ 960.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Servizi	66512100-3	COPERTURA ASSICURATIVA "INFORTUNI"	2	Maurizio Padiglioni	48	€ 33.000,00	€ 33.000,00	€ 66.000,00	€ 132.000,00	
	448820548	2020	2020		no		si	Umbria	Servizi	66516400-4	COPERTURA ASSICURATIVA "RCT/O"	2	Maurizio Padiglioni	48	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 90.000,00	€ 180.000,00	

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI AAAAA+1
 DELL'AMMINISTRAZIONE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
 ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO INTERVENTO CUI (1)	CODICE FISCALE AMMINISTRAZIONE	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO			
															primo anno	secondo anno	costi su annualità successive	totale (8)
codice		data (anno)	data (anno)	Codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture/servizi	Tabella CPV	testo	tabella B.1	testo	umero (mesi)	valore	valore	valore	valore
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Forniture	38540000-2	ATTUATORI OLEODIMAMICI PER ESECUZIONE DI PROVE DI CARICO DI COMPONENTI STRUTTURALI IN VERA SCALA	1	Mario Guidetti	12	€ 380.000,00			€ 380.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Servizi	50334100-6	GESTIONE E MANUTENZIONE CENTRALI TELEFONICHE	1	Marco Martelli	48	€ 75.000,00	€ 75.000,00	€ 150.000,00	€ 300.000,00
	448820548	2020	2021		no		si	Umbria	Servizi	5510000-1	SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI	1	Andrea Santoni	24	€ 129.000,00	€ 129.000,00		€ 258.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Servizi	64110000-0	SERVIZI POSTALI E SPEDIZIONI	1	Maurizio Padiglioni	36	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 60.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Forniture	30213100-6	AQUISTO NOTEBOOK E TABLET	1	Rosella Penci	36	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 135.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Forniture	09133000-0	GPL AD USO RISCALDAMENTO		Tatiana Mariani	72	€ 12.000,00	€ 22.800,00	€ 91.200,00	€ 126.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Forniture	09135100-5	GASOLIO AD USO RISCALDAMENTO		Tatiana Mariani	12	€ 215.000,00			€ 215.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Forniture	09123000-7	GAS NATURALE AD USO RISCALDAMENTO		Tatiana Mariani	12	€ 842.000,00			€ 842.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Servizi		CONVENZIONE CONSIP GESTIONE INTEGRATA DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI		Laura Bonfiglio	36	€ 245.000,00	€ 245.000,00	€ 245.000,00	€ 735.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Servizi	90510000-5	SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI E SOTTOPRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE		Lucia Pampanella	36	€ 4.584,00	€ 48.750,00	€ 48.750,00	€ 102.084,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Servizi	90732300-0	BONIFICA SITI CONTAMINATI/ABBANDONO CONTROLLATO RIFIUTI		Lucia Pampanella	36	€ 39.000,00	€ 39.000,00	€ 39.000,00	€ 117.000,00
	448820548	2020	2021		no		no	Umbria	Servizi	85111810-1	SORVEGLIANZA SANITARIA LAVORATORI		Laura Bonfiglio	36	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 90.000,00
	448820548	2019	2021	J91E15000650005	si		si	Umbria	Servizi	71300000-1	MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCIENZE PER GLI ALIMENTI - PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, CSP, DIREZIONE LAVORI	1	Luca Palma	5	€ 163.000,00			€ 163.000,00

Per copia conforme all'allegato informatico sub lett. C2)
 al verbale originale informatico del Consiglio di Amministrazione
 del 26 marzo 2020 composto di n. 3 pagine.